



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXIII
БРОЈ 5

В Р А Њ Е
Уторак,07.април.2026.године.

Излази по потреби.
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.
Цена овог броја 150,00 динара
Рок за рекламацију 10 дана

В Р А Њ Е

100.

На основу члана 67. став 1. тачка 2) и ст. 2 и члана 69. став 1. и 2) Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/24) чл.32.ст.1.тач.6. у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), чл.33.ст.1.тач.7. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања, број: 10/24-пречишћени текст) и члана 161.ст.1.тач.2. и ст.2. 3. и 4) Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној дана 06.04.2026. године, донела је

ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ Ирени Божиновски, финансијски техничар, из Врања, престанак мандата одборнице Скупштине града Врања са Изборне листе За братство и јединство, чији је мандат потврђен на седници Скупштине града Врања дана 28.01.2025. године, пре истека времена на који је изабрана, услед наступања смрти.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Врања" и веб презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Одредбама чланова 67. став 1. тачка 2) и став 2. Закона о локалним изборима и чл.161.ст.1.тач.2 и став 4) Пословника Скупштине града, прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран, ако умре; да одборнику престаје мандат када наступи случај који представља разлог за престанак мандата; да се одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб презентацији Републичке изборне комисије; док је одредбама чл.32.ст.1.тач.6 у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи РС и чл.33.ст.1.тач.7. Статута града Врања прописано да Скупштина Града доноси прописе и друге опште акте.

Одредбом члана 69. став 1 и 2) истог Закона и чл.161.ст.3) Пословника Скупштине Града, прописано је да Скупштина Града доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници која се објављује на веб презентацији.

Дана 23.02.2026. године, Скупштина града Врања, обавештена је о наступању смрти одборнице Ирени Божиновски из Врања, са Изборне листе За братство и јединство.

Имајући у виду, напред наведено и основ који је наступио, донета је Одлука као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу Вишем

суду у Врању у року од 7 (седам) дана од дана доношења ове Одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911551 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

101.

На основу члана 67. став 1. тачка 9. и члана 69. став 1. и 2) Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/24) чл.32.ст.1.тач.6. у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), чл.33.ст.1.тач.7. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања, број: 10/24-пречишћени текст) и члана 161.ст.1.тач.9. и ст.2. 3. и 4) Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној 06.04.2026. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ Александри Савић из Врања, престанак мандата одборнице Скупштине града Врања са Изборне листе Александар Вучић – Врање не сме да стане (СНС), чији је мандат потврђен на седници Скупштине града Врања дана 02.02.2024. године, пре истека времена на који је изабрана, због поднете оставке.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Врања" и веб презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Одредбама чланова 67. став 1. тачка 9) и став 2. Закона о локалним изборима и чл.161.ст.1.тач.9 и став 4) Пословника Скупштине града, прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран, ако поднесе оставку; да одборнику престаје мандат када наступи случај који представља разлог за престанак мандата; да се одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб презентацији Републичке изборне комисије; док је одредбама чл.32.ст.1.тач.6 у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи РС

и чл.33.ст.1.тач.7. Статута града Врања прописано да Скупштина Града доноси прописе и друге опште акте.

Одредбом члана 69. став 1 и 2) истог Закона и чл.161.ст.3) Пословника Скупштине Града, прописано је да Скупштина Града доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници која се објављује на веб презентацији.

Дана 17.03.2026. године, Скупштини града Врања поднета је писана оставка одборнице Александре Савић из Врања, са листе Александар Вучић – Врање не сме да стане.

Имајући у виду, напред наведено и основ који је наступио, на првој наредној седници донета је Одлука као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу Вишем суду у Врању у року од 7 (седам) дана од дана доношења ове Одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911594 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

102.

На основу члана 64. став 1. и 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/24), чл.32.став1.тач.20) у вези чл.66.став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број: 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 111/21-други закон) чл.28.ст.5.Статута и чл.162а.ст.5. и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној 06.04.2026. године, Скупштина града Врања, донела је:

ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

ПОТВРЂУЈЕ СЕ Вукашину Стојиљковићу, студенту из Врања, мандат одборника Скупштине Града Врања, изабраног на изборима одржаним 17.12.2023. године, са Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Врање не сме да стане“.

Члан 2.

Мандат одборника Скупштине Града Врања из члана 1. ове одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине Града Врања.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења одређен је одредбом чл.64.став.1. и чл. 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/24), чл.32.став.1.тач.20) у вези чл.66.став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број: 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 111/21-други закон) чл.28.ст.5. Статута и чл.162а.ст.5. и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст).

Наведеним одредбама прописано је да мандат одборника почиње да тече оног дана када је потврђен; да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран, изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат. Одредбом члана 72.став.3. Закона о локалним изборима и чл.28.ст.5. Статута града Врања, предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат. Одредбом члана 72. став 4. Закона о локалним изборима прописано је да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Дана 30.01.2026.године, од стране Градске изборне комисије донето је Решење број: 013-23/2026-10, којим се додељује мандат одборнику Вукашину Стојиљковићу, студенту из Врања, као наредном кандидату са исте изборне листе – „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Врање не сме да стане“.

На седници одржаној дана 06.04.2026.године поднет је извештај од стране најстаријег члана Верификационог одбора. Увидом у Извештај Верификационог одбора, утврђено је да су подаци из уверења одборника Вукашина Стојиљковића, студента из Врања, истоветни са подацима из Извештаја Градске изборне комисије и дат је предлог да се потврди мандат одборника.

Извештај је усвојен већином гласова присутних одборника Скупштине Града.

У складу са напред наведеним, Скупштина града Врања донела је одлуку као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке може се поднети жалба Вишем суду у Врању у року од 7 дана од дана доношења ове одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911120 2026

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.**

103.

На основу члана 2. став 1. тачка 80), члана 47а. став 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС РС, 50/2013 - Одлука УС РС, 98/2013 - Одлука УС РС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - други закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), чл. 33. ст. 1. тач. 6) Статута града Врања („Сл. гласник града Врања“, број: 10/2024-пречишћен текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 06.04.2026.године, донела је

ОДЛУКУ**О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У
ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 1 У ВРАЊУ
– ЦЕНТРАЛНА ЗОНА****Члан 1.**

Исправља се техничка грешка у Изменама и допунама Плана генералне регулације Зоне 1 у Врању – Централна зона (у даљем тексту: План), које су усвојене на седници Скупштине града Врања дана 10.06.2025. године, под бројем 002599074 2025 и објављене у Службеном гласнику града Врања број 14/2025, тако што се:

У графичком делу плана:

„На карти бр. 11 – „Начин спровођења Измена и допуна ППР – Зоне и целине за даљу разраду плановима нижег реда“, границе подручја за даљу разраду плановима детаљне регулације, уместо на осовину, постављају на регулациону линију ободних саобраћајница, и

Додаје се:

- графички прилог „карта број 11 – „Начин спровођења Измена и допуна ППР – Зоне и целине за даљу разраду плановима нижег реда“.

У осталом делу одлука остаје непромењена.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке је и графички прилог, карта број 11 – „Начин спровођења Измена

и допуна ПГР – Зоне и целине за даљу разраду плановима нижег реда“.

Члан 3.

Исправка техничке грешке производи дејство од када производи дејство плански документ који се исправља, у свему према графичком прилогу из члана 2. ове одлуке израђене од стране Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911261 2026

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.**

104.

На основу члана 49. и 50. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број: 30/2018), члана 13. став 6, и чланом 21. у вези члана 32.става 1.тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018, 111/2021 - др.закон), члана 20. Закона о територијалној организацији Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр.129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 - др. закон), Правилника о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката ("Службени гласник РС", број: 51/2019), Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године ("Службени гласник Републике Србије", број: 47/2019), члана 16.став 1.тачка 2. и члан 33.става 1.тачка 81) Статута града Врања ("Службени гласник града Врања, број: 10/24-пречишћени текст), и Меморандумом о разумевању, закљученим између града Врања и Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, дана 22.01.2026. године, којим се дефинише техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ПРО ИНТЕГРА у изради и спровођењу територијалне Стратегије урбаног подручја града Врања, Скупштина града Врања, на седници одржаној 06.04.2026.године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ СТРАТЕГИЈЕ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

Град Врање приступа изради територијалне Стратегије урбаног подручја града Врање.

Члан 2.

Под територијалном Стратегијом урбаног подручја града Врања (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се плански документ развоја, а у складу са правилима Европске Уније.

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју територије заснованом на унапређењу социјалних, економских, климатских, културних и просторних аспеката развоја, као и аспеката животне средине. Посебна пажња се посвећује проналаску решења за аспекте животне средине и климатске изазове, прелаз на климатски неутралну економију, боље коришћење потенцијала дигиталних технологија у иновационе сврхе, те подстицање развоја урбаних подручја. Стратегија поставља приоритете одрживог урбаног развоја, доприноси максимизирању вредности финансирања и развијању веза унутар и изван окружења.

Члан 4.

Полазну основу за формулисање Стратегије представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и града Врања, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика, и програма и пројекта који се реализују у град Врање.

Процес израде Стратегије подразумева следеће фазе:

- а. Израда анализе стања/SWOT анализе и идентификација потреба и потенцијала;
- б. Дефинисање визије, циљева, пакета мера, усклађених са циљевима из хијерархијски надређених аката стратешког планирања;
- в. Идентификација приоритетних пројеката;
- г. Дефинисање приоритетних подручја интервенције;
- д. Дефинисање управљачког механизма за спровођење Стратегије;
- ђ. Спровођење Стратегије.

Члан 5.

Кроз процес израде Стратегије промовисаће се интегрални и партиципативни приступ планирању развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, цивилног сектора и научно-

истраживачког сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 6.

У циљу спровођења ове Одлуке и израде Стратегије, образоваће се Савет за развој урбаног подручја града Врања (у даљем тексту: Савет) и Радна група за израду Стратегије (у даљем тексту: Радна група).

Решење о формирању радне групе за израду територијалне Стратегије урбаног подручја града Врања Градског већа града Врања, број: 000707301/4 2026 од 26.02. 2026. године, чини саставни део Одлуке.

Члан 7.

Савет има задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, да разматра Стратегију по фазама припреме, даје мишљење на предложени нацрт, прибавља мишљења релевантних институција и упућује коначни нацрт Стратегије на усвајање.

Савет даје предлог за реализацију одређених стратешких пројеката важних за развој урбаног подручја, учествује у успостављању управљачког механизма за спровођење Стратегије и координира процес спровођења Стратегије.

Савет чине градоначелник, и изабрани чланови: представници градске управе и скупштине града, службе задужене за послове урбанизма и урбаног развоја, представници јавних предузећа, установа и институција, представници привредног сектора, организација цивилног друштва и научно-истраживачких институција из области урбанизма, као и релевантне регионалне развојне агенције.

Градоначелник именује чланове Савета посебним решењем. Радом Савета руководи градоначелник.

Савет доноси Пословник о раду на првој седници Савета, која ће се одржати најкасније у року од месец дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 8.

Радна група има задатак да спроведе све фазе у процесу израде Стратегије, дефинише кључне циљеве и приоритете развоја и предложи стратешке пројекте Савету.

Чланове и координатора Радне групе именује Градоначелник.

Члан 9.

Организациона јединица Одељење за привреду и економски развој Градске управе града Врања – Канцеларија за локални економски развој, Јавно предузеће

„Урбанизам и изградња града Врања“ Врање и Одељење за урбанизам Градске управе града Врања, пружају стручну подршку и административно-техничку помоћ Радној групи током израде Стратегије, кроз обезбеђење простора за рад у сарадњи са градском управом, прикупљање и достављање свих званичних релевантних података и др.

Члан 10.

Током израде Стратегије биће организовани тематски округли столови, радионице, форуми за стручне и јавне расправе, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 11.

Рок за израду Стратегије је 8 (осам) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Реализација ове Одлуке обезбеђује се кроз програм ЕУ ИНТЕГРА. За реализацију ове Одлуке задужена је организациона јединица Одељење за урбанизам градске управе града Врања и Канцеларија за локални економски развој града Врања.

Члан 13.

О овој Одлуци информисаће се јавност у складу са одредбама Закона о планском систему Републике Србије, Закона о локалној самоуправи и Правилника о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката, објавом на службеним страницама јединице локалне самоуправе.

Члан 14.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".

Одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911288 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

105.

На основу чл. 50 у вези члана 47 и 48. Закона о партнерству и концесијама („Службени

гласник РС, бр. 88/11, 15/16 и 104/16), чл. 32. ст. 1. тач. б) Закона о локалној самоуправи и чл. 66. ст. 3. („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон, 101/2016 - др.закон, 47/18 и 111/21) чл. 33. ст. 1. тач. 27) Статута града Врања („Службени гласник града Врања бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 06.04.2026.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС БРОЈ 1. ЈАВНОГ УГОВОРА О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ДУГОРОЧНУ ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМУ ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРЕЈАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА НОВИ ДОМ, ВРАЊЕ ИЗ НОВОИНСТАЛИСАНИХ КОТЛОВА НА ДРВНУ БИОМАСУ И КОТЛОВА НА ГАС

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Анекс број 1. јавног уговора о јавно-приватном партнерству за дугорочну испоруку топлотне енергије систему даљинског грејања јавног предузећа за грејање и одржавање стамбених зграда и пословних просторија Нови Дом, Врање из новоинсталисаних котлова на дрвну биомасу и котлова на гас, са прилозима који чине његов саставни део са захтевом Јавног предузећа број: 639 и 635 од 12.03.2026. године.

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Градоначелник града Врања др Слободан Миленковић да у име Града закључи напред поменути Анекс број 1.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911184 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

106.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008 – др закон и 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. закон), чл. 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник

РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 –д р. закон) и члана 33. став 1 тачка 65 Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 10/24 – пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 06.04.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Стручна Комисија за израду предлога Годишњих програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Врања, образована Решењем Скупштине града Врања бр. 320-2015/2022-10 од 18.04.2026. године, због истека мандата и то:

председник Комисије: **Небојша Стаменковић**, члан Градског већа,

заменик председника Комисије: **Небојша Поповић**, дипл. инг. пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,

члановима Комисије:
1. **Жикица Антанасијевић**, дипл. инг. пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,

2. **Бојана Величковић**, дипл. инг. пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,

3. **Александар Ђорђевић**, дипл. инг. пољопривреде, Служба за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине;

4. **Лепомир Савић**, Служба за информационе технологије и комуникације и

5. **Мирослав Стаменковић**, Служба за инвестиције и грађевинско земљиште.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911727 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

107.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008 – др закон и 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. закон),

чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 –д р. закон) и члана 33. став 1 тачка 65 Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 10/24 – пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 06.04.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ стручна Комисија за израду предлога Годишњих програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Врања (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Комисију чини председник, заменик председника и пет чланова, и то:

председник Комисије: **Небојша Стаменковић**, члан Градског већа,
заменик председника Комисије: **Небојша Поповић**, дипл. инг. пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,
чланови Комисије:

1. **Марко Јовановић**, дипл. инг. пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,

2. **Бојана Величков**, дипл. инг. пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,

3. **Александар Ђорђевић**, дипл. инг. пољопривреде, Служба за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине;

4. **Лепомир Савић**, Служба за информационе технологије и комуникације и

5. **Мирослав Стаменковић**, Служба за инвестиције и грађевинско земљиште.

Члан 3.

Задатак Комисије је да:

- пре израде Предлога годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Врања (у даљем тексту:

Предлог годишњег програма) обавести образовне установе – школе, стручне пољопривредне службе, социјалне установе, високообразовне установе – факултете и научне институте чији је

оснивач држава, установеза извршење кривичних санкција и правна лица у државној својини регистрована за послове у области шумарства, да Комисији доставе захтеве за признавање права на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде у површини која је примерена делатности којом се баве, да размотри достављене захтеве и донесе одлуку о истим;

- пре израде Предлога годишњег програма обавести правна и физичка лица која су власници функционалних система за наводњавање и одводњавање, рибњака, вишегодишњих засада старијих од 3 године, а млађих од 30 година у роду, функционалних пољопривредних објеката, а који се налазе на земљишту у државној својини и правна и физичка лица која су власници објеката за узгој и држање животиња и која се баве узгојем и држањем животиња, а у циљу производње хране за животиње, да Комисији доставе захтев за признавање права пречег закупа са потребном документацијом, најкасније до 30. октобра текуће године за наредну годину, да размотри достављене захтеве и донесе одлуку о истим;

- изради Предлог годишњег програма у складу са одредбама чланова 60, 61, 61а. и 64а. Закона о пољопривредном земљишту, упуствима и Инструкцијом Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије о изради годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и поступка јавног надметања;

- Прибави мишљење Комисије за давање мишљења на Предлог годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Врања, коју образује градоначеник;

- прибави писану сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде на Предлог годишњег Програма;

- достави Предлог годишњег Програма Градском већу да даљу процедуру, као и да достави предлог Скупштини града на разматрање и доношење;

- по истом поступку, уколико буде потребно, изради Предлог измене и допуне годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији Града Врања;

Члан 4.

Мандат Комисије траје четири године и иста је дужна да предлоге годишњих програма из члана 3. овог Решења изради благовремено, за исте

прибави сагласност надлежног Министарства, те их доставља Скупштини града Врања на разматрање.

Члан 5.

Административно техничке послове за потребе Комисије обављаће Одељење за привреду и економски развој.

Члан 6.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911808 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

108.

На основу чл.52) Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС бр. 72/09,81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13 – одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19 и 37/19- др.закон, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25), чл.32.ст.1.тач.6) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС, број: 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), и чл.3-7) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 06.04. 2026.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКУ, ЗАМЕНИКУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВИМА и СЕКРЕТАРУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ престанак мандата председнику, заменику председника, члановима и секретару Комисије за планове града Врања, истеком периода на који су именовани, због наступања околности за престанак мандата, избора новог главног урбанисте града Врања, и то:

1. Јелени Марковић, дипл. инж. архитектуре из Врања, главном урбанисти града Врања председнику Комисије.

2. Јелени Ристић, дипл. инж. грађевине из Врања, заменику председника Комисије, због нередовног одазивању седницама;

3. Ивани Јоксимовић, дипл.инж.архитектуре из Лесковца, члану Комисије испред Министарства, због нередовног одазивања седницама;

4. Небојши Деспотовићу, дипл. инж. архитектуре из Врања, члану Комисије испред Министарства, због поднете оставке;

5. Новици Јанчићу, дипл. инж. грађ. из Врања, члану Комисије;

6. Мери Аврамовић, дипл. инж. архитектуре из Врања, члану Комисије;

7. Петру Михајловићу, дипл. инж. саобраћаја из Врања, члану Комисије.

- Агници Стојменовић, дипл. инж. архитектуре, секретару Комисије, због поднете оставке.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном гласнику града Врања..

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912012 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

109.

На основу чл. 52) Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС бр. 72/09,81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13 – одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19 и 37/19- др.закон, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25), чл.32.ст.1.тач.6) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС, број: 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), и чл.3-7) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 06.04. 2026.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за планове града Врања (у даљем тексту Комисија), у саставу:

Председник:

1. Јелена Марковић, дипл. инж. архитектуре из Врања, главни урбаниста града Врања, број лиценце: ИКС 200 0450 03, представник локалне самоуправе.

Заменик председника Комисије:

2. Дијана Ђелић, дипл. инж. арх. из Врања, бр. лиценце 200 0616 04 и 300 6968 04, представник локалне самоуправе

Чланови Комисије:

1. Слађана Хаци Милић, дипл. инж. арх. из Ниша, број лиценце: ИКС 300П51117 представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РС;

2. Ђани Величковић, дипл. инж. арх., из Врања, број лиценце: ИКС 321А30121, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РС;

3. Новица Јанчић, дипл. инж. грађ. из Врања, број лиценце: ИКС:310 3678 03, представник локалне самоуправе.

4. Мери Аврамовић, дипл. инж. арх. из Врања, број лиценце: 200 1462 14, 300 2752 03, представник локалне самоуправе.

5. Петар Михајловић, дипл. инж. саобраћаја из Врања, број лиценце: 470 1868 14 и 370 Ф877 08, представник локалне самоуправе.

Секретар Комисије:

- Александра Николић, дипл. инж. архитектуре из Врања.

Члан 2.

Мандат Комисије траје 4 (четири) године.

Члан 3.

Ступањем на снагу овог Решења, престаје да производи правно дејство Решење о именовању Комисије за планове града Врања Привременог органа града Врања, бр. 06-16/13/2024-10 од 30.01.2024. године.

Члан 4.

Решење ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном гласнику града Врања..

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912068 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

110.

На основу чл. 115.ст.2 и 3. и чл. 116. и чл.117.став 1. и 2. Закона о основама система

образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/25), чл.32.ст.1.тач.9) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст.1. тач. 24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси:

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ ГИМНАЗИЈА
„БОРА СТАНКОВИЋ“ У ВРАЊУ****Члан 1.**

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Школског одбора Средње школе Гимназија „Бора Станковић“ у Врању, именовани по Решењу Скупштине града Врања, број: 02-75/2024-10 од дана 06.03.2024.године, због наступања основа за разрешење и то:

1. Снежана Станковић из Врања, дипл.правник, представник јединице локалне самоуправе;

2. Мирољуб Стојчић из Врања, проф. народне одбране, представник јединице локалне самоуправе;

3. др Драган Поповић из Врања, проф. спец.ургентне медицине, представник јединице локалне самоуправе.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу осмог дана доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912145 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

111.

На основу чл. 115.ст.2 и 3. и чл. 116. и чл.117.став 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 –

др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/25), чл. 32. ст. 1. тач. 9) у вези чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст. 1. тач. 24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ ГИМНАЗИЈА „БОРА СТАНКОВИЋ“ У ВРАЊУ

Члан 1.

Решење о именовању чланова школских одбора у средњим школама на територији града Врања, бр. 02-48/2022-10 од 10.06.2022. године („Службени гласник града Врања бр. 10/22) мења се члан 1. у делу Школски одбор Средње школе Гимназија „Бора Станковић“ у Врању, у тачки **1., 2. и 3.**, и сада гласи:

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове школског одбора средње школе Гимназија „Бора Станковић“ у Врању и то:

1. Нела Цветковић, мастер инж. заштите животне средине, представник јединице локалне самоуправе;

2. Добривоје Стевановић, дипломирани педагог, представник јединице локалне самоуправе;

3. Биљана Радуловић, проф. разредне наставе, представник јединице локалне самоуправе.

Члан 2.

Мандат новоименованих чланова Школског одбора траје до истека мандата одређен по Решењу број: 02-48/2022-10 од 10.06.2022. године.

Члан 3.

Решење је коначно.

Члан 4.

Решење ступа на снагу осмог дана доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912222 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

112.

На основу чл. 116. и чл. 117. с. 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/21, 92/23 и 19/25), чл. 32. ст. 1. тач. 9) у вези чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст. 1. тач. 24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ У ВРАЊУ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Биљана Радуловић из Врања, проф. разредне наставе, представник јединице локалне самоуправе, дужности члана Школског одбора Основне школе за образовање одраслих у Врању, пре истека времена, због поднете оставке.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912311 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

113.

На основу чл. 115. ст. 2 и 3. и чл. 116. ст. 3, 5, 6, 13. и 15. и чл. 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/21, 92/23 и 19/25), чл. 32. ст. 1. тач. 9) у вези чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст. 1. тач. 24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА
ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ У ВРАЊУ

Члан 1.

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе за образовање одраслих у Врању, бр. 002851185 2024 од 04.10.2024. године ("Службени гласник града Врања бр. 23/24) мења се члан 1. у делу Школски одбор Основне школе за образовање одраслих у Врању, у тачки 3. и сада гласи:

Именује се за члана Школског одбора Основне школе за образовање одраслих у Врању:

3. Христина Стаменковић, из Врања, представник јединице локалне самоуправе.

Члан 2.

Мандат новог члана Школског одбора траје до истека мандата члана Школског одбора на чије место је именован по Решењу број: 002851185 2024 .

Члан 3.

Решење је коначно.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912382 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

114.

На основу чл. 116. и чл. 117.с.3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020 ,129/21, 92/23 и 19/25) , чл.32.ст.1.тач.9) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст.1. тач. 24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“
У ВРАЊУ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Стојадин Стојановић из Врања, проф. разредне наставе, представник запослених, дужности члана Школског одбора Основне школе „Доситеј Обрадовић, због наступања околности за престанак мандата, одласка у пензију.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912444 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

115.

На основу чл. 115.ст.2 и 3. и чл. 116. и чл.117.ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020 ,129/21, 92/23 и 19/25), чл.32.ст.1.тач.9) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст.1. тач. 24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ
ОДБОРА У ОСНОВНИМ ШКОЛАМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Доситеј Обрадовић“ у Врању, број: 02-47/2022-10 од 10.06.2022. године ("Службени гласник града Врања бр. 10/22) мења се члан 1. у делу Школски одбор Основне школе „Доситеј Обрадовић“ у Врању, у тачки 4. и сада гласи:

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора Основне школе „Доситеј Обрадовић“ у Врању:

4. Сандра Манасијевић, наставник математике из с. Горњи Нерадовац, Врање, представник запослених.

Члан 2.

Мандат новог члана Школског одбора траје до истека мандата члана Школског одбора на чије место је именован по Решењу број: 02-47/2022-10.

Члан 3.

Решење је коначно.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001912513 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

116.

На основу члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009 – др. закон, 72/2009 – др. закон, 43/2011 – одлуке УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закон, 95/2018 – др. закон и 94/2024 – др. закон), члана 9. став 2. и члана 15. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 51/2025), члана 5, 6, 7 и 8. Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, број 11/2010, 75/2010, 63/2013), члана 63. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/2018, 36/2020, 11/2022 и 3/2023), по добијеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, број 005063430 2025 од 24.02.2026. године, Скупштина града Врања на седници одржаној дана 06.04.2026. године, доноси:

**ПРОГРАМ
КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2026 И 2027.
ГОДИНУ**

I. ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Ради ефикасног управљања квалитетом ваздуха, успостављен је јединствени функционални систем мониторинга квалитета ваздуха и утврђени су принципи формирања државне и локалне мреже мерних станица и/или мерна места за фиксна мерења у складу са Законом о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 51/2025).

За праћење квалитета ваздуха на нивоу Републике Србије формирана је државна мрежа, а на нивоу аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе формирају се локалне мреже које чине

допунске мерне станице и/или мерна места које надлежни орган аутономне покрајине и надлежни орган јединице локалне самоуправе одређује на нивоу мерења или поступка процене за зоне агломерације за које нема података о нивоу загађујућих материја, у складу са својом потребама и могућностима.

Мониторинг квалитета ваздуха у локалној мрежи обавља се према програму који мора бити усклађен са Програмом контроле квалитета ваздуха у државној мрежи и који за своју територију доноси надлежни орган аутономне покрајине и надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Број мерних места и загађујуће материје које је град у обавези да испитује дате су у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, број 11/2010, 75/2010 и 63/2013).

На основу свега напред наведеног припремљен је Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Врања за 2026. и 2027. годину којим се успостављају мерна места за мерење нивоа загађујућих материја, обим, врста и учесталост мерења.

**II. СИСТЕМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА
ВАЗДУХА**

Мрежу мониторинга на територији града Врања чине:

- мерно место у ОШ „Светозар Марковић“ у Врању које припада локалној мрежи мерних места на којима се мониторинг основних загађујућих материја такође врши коришћењем мануелних метода (за сумпор – диоксид, азот – диоксид, чађ, укупне таложне материје (УТМ)),
- мерно место у ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Врању које припада локалној мрежи мерних места на којима се мониторинг основних загађујућих материја такође врши коришћењем мануелних метода (за сумпор – диоксид, азот – диоксид, чађ, укупне таложне материје (УТМ)),
- мерно место у ПУ „Невен“ у Врању које припада локалној мрежи мерних места на којима се мониторинг основних загађујућих материја такође врши коришћењем мануелних метода (за сумпор – диоксид, азот – диоксид, чађ, укупне таложне материје (УТМ)),
- мерно место у ОШ „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи које припада локалној мрежи мерних места на којима се мониторинг основних загађујућих материја

такође врши коришћењем мануелних метода (за сумпор – диоксид, азот – диоксид, чађ, укупне таложне материје (УТМ)).

- Мерно место у Заводу за јавно здравље Врање које припада локалној мрежи мерних места на којима се мерења концентрација суспендованих честица PM10 врше гравиметријском методом, а узорковање је континуирано, 24-часовно, током целе године.

У циљу управљања квалитетом ваздуха на територији града Врања успоставља се систем праћења и контроле степена загађења ваздуха и одржавање базе података о квалитету ваздуха у оквиру Локалне мреже мерних места која чине фиксна мерна места.

Овим програмом успоставља се праћење следећих параметара:

- 1) Концентрација загађујућих материја у ваздуху:
 - Концентрација сумпор – диоксида – SO₂ – мерења се врше путем мануелних метода и то континуална фиксна 24-часовна мерења,
 - Концентрација азот – диоксида – NO₂ – мерења се врше путем мануелних метода и то континуална фиксна 24-часовна мерења,
 - Концентрација чађи – мерења се врше

путем мануелних метода и то континуална фиксна 24-часовна мерења (наменска мерења),

- Укупне таложне материје – мерења укупних таложних материја (УТМ) врше се једном месечно у току године (наменска мерења). Анализом аероседимента одређују се: укупне таложне материје, рН вредност, специфична електропроводљивост, сулфати, хлориди, амонијум јон, нитрати, нитрити, калцијум, растворне материје, нерастворне материје, сагорљиви део и садржај пепела.
 - Концентрација суспендованих честица PM10 користи се гравиметријска метода мерења, односно одређује се мерење филтера пре и након сакупљања честица.
- 2) Концентрација полена у ваздуху:
 - Број зрна по m³ ваздуха идентификоване врсте полена.

1. ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНИХ МЕСТА

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Врања успоставља се овим Програмом.

Мерно место	Локација	Географске координате	Надморска висина	Тип мерног места	Испитивани параметри	Динамика мерења
ОШ „Светозар Марковић“ Врање	Француска бб	42.533874 21.898308	432m	Г-градски	Сумпор-диоксид SO ₂ , Азот-диоксид NO ₂ , Чађ, Укупне таложне материје (УТМ)	SO ₂ , NO ₂ , чађ, - континуална фиксна 24 – часовна мерења, током целе године, свакодневно; УТМ – једном месечно у току године
ОШ „Јован Јовановић Змај“	Јужноморска бр. 9	42.54898 21.89280	470m	Г-градски	Сумпор-диоксид SO ₂ , Азот-диоксид NO ₂ , Чађ, Укупне таложне материје (УТМ)	SO ₂ , NO ₂ , чађ, - континуална фиксна 24 – часовна мерења током целе године, свакодневно; УТМ – једном месечно у току године
Предшколска установа „Невен“	Цара Душана бр. 22	42.555872 21.899518	478m	Г-градски	Сумпор-диоксид SO ₂ , Азот-диоксид NO ₂ , Чађ, Укупне таложне материје (УТМ)	SO ₂ , NO ₂ , чађ, - континуална фиксна 24 – часовна мерења, током целе године, свакодневно; УТМ

						– једном месечно у току године
ОШ „Предраг Девеџић“	Краља Петра 1. Ослободиоца бр. 44	42.547120 22.002036	406m	Г-градски	Сумпор-диоксид SO ₂ , Азот-диоксид NO ₂ , Чађ, Укупне таложне материје (УТМ)	SO ₂ , NO ₂ , чађ, - континуалана фиксна 24 – часовна мерења, током целе године, свакодневно; УТМ – једном месечно у току године
Завод за јавно здравље Врање	Јована Јанковића Лунге бр. 1	42.55109 21.90241	468 m	Г-градски	PM ₁₀	Мерења се врше гравиметријском методом, узорковање је континуално 24- часовно мерења, током целе године, свакодневно

Табела: Основне информације о мерним местима на којима се мониторинг загађујућих материја врши мануелним методама и гравиметријском методом

Мерно место у кругу Основне школе „Светозар Марковић“ у Врању (географска ширина 42.533874, а географска дужина 21.898308) налази се на периферији града. Ово мерно место је у правцу доминантног североисточног ветра у односу на индустријску зону како би резултати одражавали утицај индустријске зоне за време струјања овог ветра, као и утицај локалних ложишта и локалних саобраћајница. Школа је смештена у стамбеној зони где доминирају индивидуални стамбени објекти ниске спратности и више стамбених зграда од којих су неколико још у изградњи, тако да загађење ваздуха поред индустрије потиче и од индивидуалних ложишта и саобраћаја. Апарат за

узорковање ваздуха се налази у школи тако да је у околини мерног места школско двориште са спортским теренима и зеленило.

Усисна цев за узимање узорака ваздуха је на отвореном, на висини од око 6m, омогућава струјање ваздуха у луку од 270° и без препрека које би могле да утичу на струјање ваздуха. Удаљеност усисне цеви од ивичњака је око 20m, а удаљеност од раскрснице је око 150m. Усисна цев за узимање узорака ваздуха је у односу на околне објекте удаљена око 25m. Седиментатор се налази у школском дворишту на висини од око 1.5m. Усисна цев апарата за узорковање ваздуха је на удаљености око 15m од седиментатора. Удаљеност седиментатора од најближе улице је 10m, а од главне раскрснице око 170m. Најближи објекат је школска зграда која је на удаљености око 12m од седиментатора.



Слика: Мерно место ОШ „Светозар Марковић“

Мерно место у Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Врању (географска ширина 42.54898, а географска дужина 21.89280) налази се у стамбеној зони у западном делу града, удаљено од центра око 600m. Школа се налази између две паралелне фреквентне улице, Косовска улица на удаљености око 140m и улице Симе Погачаревића на удаљености око 100m. Апарат за узорковање ваздуха је инсталиран у помоћном објекту Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Врању. У близини мерног места налазе се индивидуални објекти ниске спратности тако да на загађеност ваздуха поред моторних возила утичу и индивидуална ложишта. Најближа блоковска котларница ЈП „Нови Дом“ је котларница „Блок пошта-банка“ у центру удаљена око 600m, која је

стављена ван функције, али је и даље у систему даљинског грејања као подстаница и служиће као евентуална алтернатива у случају хаварије на новом систему грејања (евентуалног застоја котларница на биомасу – дрвну сечку). Мерно место је у школском дворишту са спортским теренима и зеленилом. Усисна цев апарата је на висини од 2,5m. Удаљеност усисне цеви од ивичњака је око 7m, а од фреквентне раскрснице око 100m. Седиментатор се налази у школском дворишту на висини од око 1,5m и у близини усисне цеви апарата за узорковање ваздуха на око 5m. Усисна цев за узимање узорака ваздуха је у односу на околне објекте удаљена око 12m.



Слика: Мерно место ОШ „Јован Јовановић Змај“

Мерно место у Предшколској установи „Невен“ у Врању (географска ширина 42.555872, а географска дужина 21.899518) налази се у стамбено – пословној зони северно од центра града, на удаљености око 400m од центра. У близини мерног места су стамбени објекти ниске спратности и неколико стамбених зграда тако да на загађеност ваздуха поред моторних возила утичу и индивидуална ложишта. У близини мерног места налазе се неколико зграда државних установа (Градска управа, Основни суд, Виши суд, Окружни затвор, РФЗО, као и Предшколска установа „Невен“) које се загревају из блоковске котларнице „Блок пошта – банка“ у центру која је удаљена од

мерног места око 350m, која је стављена ван функције, али је и даље у систему даљинског грејања као подстаница и служиће као евентуална алтернатива у случају хаварије на новом систему грејања (евентуалног застоја котларница на биомасу – дрвну сечку). Усисна цев се налази на висини око 3m. Удаљеност мерног места од прометне раскрснице је око 50m. Седиментатор се налази у дворишту Предшколске установе „Невен“ удаљен око 15m од усисне цеви апарата за узорковање ваздуха. Усисна цев за узимање узорака ваздуха је у односу на околне објекте удаљена око 4m.



Слика: Мерно место ПУ „Невен“

Мерно место у Основној школи „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи (географска ширина 42.547120, а географска дужина 22.002036) налази се у кругу ове школе у помоћном објекту. Школа се налази у близини центра Врањске Бање на око 280m. У непосредној околини школе се налазе Здравствена станица, Предшколска установа и стамбено – пословни објекти. Основна школа „Предраг Девеџић“ у Врањској Бањи, као и већина објеката у околини греју се топлотом водом из термалних извора Врањске Бање, тако да загађеност ваздуха углавном потиче од моторних

возила и делом од индивидуалних ложишта. Мерно место је у школском дворишту са зеленилом и спортским теренима. Усисна цев апарата је на висини око 4m. Удаљеност од ивичњака је око 8m, а од прве раскрснице око 50m. Седиментатор се налази у школском дворишту на висини око 1,5m, а на удаљености од усисне цеви апарата за узорковање ваздуха на око 100m. Усисна цев за узимање узорка ваздуха је у односу на околне објекте удаљена око 15m.



Слика: Мерно место ОШ „Предраг Девеџић“

На свим мерним местима врши се систематско дневно мерење основних загађујућих материја SO₂, чађи, као и NO₂ и врши се анализа аероседимента у месечним узорцима падавина. Анализом аероседимента одређују се: укупне таложне материје, рН вредност, специфична електропроводљивост, сулфати, хлориди, амонијум јон, нитрати, нитрити, калцијум, растворне материје, нерастворне материје, сагорљиви део и садржај пепела.

Концентрације SO₂, чађи и NO₂ се одређују у двадесетчетворочасовном узорку, односно мерења се врше путем мануелних метода и то континуална фиксна 24-часовна мерења, током целе године, свакодневно. Мерења укупних таложних материја (УТМ) се врше једном месечно у току године.

Мерно место у Заводу за јавно здравље Врање за мерење масене концентрације PM₁₀ суспендованих честица налази се поред зграде ЗЗЈЗ Врање. Апарат за мерење масене концентрације PM₁₀ суспендованих честица налази се на монтажној бараци ЗЗЈЗ Врање, удаљен 6m од зграде ЗЗЈЗ (географска ширина 42.55109, а географска дужина 21.90241). Ово мерно место налази се у близини центра града, како би резултати

репрезентовали квалитет ваздуха на који утичу моторна возила, као и блоковске котларнице и индивидуална ложишта у грејној сезони. Мерно место се налази у кругу Здравственог центра Врање. У близини је неколико фреквентних саобраћајница. Са северозападне стране на око 400m је центар града где је фреквенција саобраћаја највећа. На око 220m југоисточно од зграде ЗЗЈЗ Врање налази се котларница ЈП „Нови Дом“ Врање која обезбеђује грејање за Здравствени центар Врање и неке вишеспратне објекте у околини. На око 250m јужно од ЗЗЈЗ Врање налази се још једна котларница ЈП „Нови Дом“. Обе котларнице као енергент користе биомасу.

У непосредној околини мерног места Завод за јавно здравље Врање за мерење масене концентрације PM₁₀ суспендованих честица налази се зграда ЗЗЈЗ Врање, Здравствени центар и стамбени објекти. Удаљеност апарата за узорковање од најближе зграде-зграде ЗЗЈЗ Врање је 6m, усисна цев апарата за узорковање је на висини од 3m. Удаљеност мерног места од главне раскрснице је 60m, а од првог ивичњака 7m.



Слика: Мерно место Завод за јавно здравље

На мерном месту Завод за јавно здравље Врање врши се свакодневно мерење масене концентрације PM₁₀ суспендованих честица помоћу гравиметријске методе. Узорковање је континуално, 24-часовно током целе године.

2. ПРАЋЕЊЕ КОНЦЕНТРАЦИЈЕ АЛЕРГЕНОГ ПОЛЕНА

Идентификација полена врши се за 24 биљне врсте (јавор, јова, амброзија, пелин, бреза, конопља, граб, штир, леска, тиса и чемпреси, буква, јасен,

орах, бор и јеле, боквица, платан, траве, топола, храст, киселица, врба, липа, брест, коприва).

Мониторинг аеропољена на територији града Врања обезбеђује:

- континуирано праћење концентрације аеропољена на територији града Врања,
- формирање базе података аеропољена за израду „аеропалинолошког календара“,
- редовно информисање јавности.

У нашим климатским условима полинација се прати од почетка фебруара до краја октобра:

- сезона цветања дрвећа је од фебруара до маја,
- сезона цветања трава је од маја до јуна,
- сезона цветања корова је од јуна до октобра.

а. Реализација мониторинга аеропољена

У склопу праћења квалитета ваздуха – степена загађености, врши се и праћење присутности и концентрације аерогеног полена у ваздуху као природног загађивача.

Мерење присутности и количина алергеног полена у ваздуху се врши помоћу уређаја, „клопке“ за полен. Мерење концентрација аеропољена и интерпретацију резултата врши стручна организација која испуњава услове и поседује одговарајућу дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине.

б. Мерно место и динамика мерења

Мерење присутности и количина аерогеног полена у ваздуху врши се на једном мерном месту које покрива област радијуса од 50km (у зависности од конфигурације терена). Мерно место је на згради Завода за јавно здравље Врање, а мерење се врши помоћу уређаја, клопке за полен. Датум почетка мерења за сваку годину на територији Републике Србије одређује Агенција за заштиту животне средине, ради адекватног, континуираног рада и упоредљивости резултата. Почетак мерења, у нашим климатским условима, званично је

1. фебруар, али се он обично усклађује са почетком кретања вегетације, односно са првим детектовањем полена у ваздуху. Мерења се врше свакодневно (од 0-24 сата). Резултати мерења се исказују као број поленових зрна у m^3 ваздуха (концентрација), за сваки тип полена посебно. Дан је подељен на двосатне периоде, али се резултати дају збирно у виду укупног броја поленових зрна сваког појединачног типа. Извештај о мониторингу полена на територији града Врања се ради на недељном нивоу са прогнозом за нередну недељу. Мониторингом се прати присуство и концентрација 24 типова поленових зрна, који покривају све врсте

биљака чији полен је изазивач алергијских реакција код људи.

III. ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

1. Обезбеђивање квалитета података

Тумачење резултата испитивања вршило би се у складу са Законом о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 51/2025) и Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, број 11/2010, 75/2010, 63/2013).

Сва мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорка и интерпретацију резултата врши стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање квалитета ваздуха и која поседује акредитоване методе за мерење свих загађујућих материја обухваћених Програмом, као и овлашћење Министарства надлежног за послове заштите животне средине за вршење мониторинга квалитета ваздуха – мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху.

На основу резултата мерења нивоа загађујућих материја, вршила би се анализа у циљу праћења просторне и временске расподеле загађујућих материја и утврђивање тренда концентрације одређених полутаната у ваздуху.

2. Редовно извештавање

2.1. Контрола квалитета ваздуха

Извештаје о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у оквиру Локалне мреже мерног места, стручна организација доставља Служби за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине Градске управе града Врања, до 15. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај у року од 30 дана, од дана истека календарске године за претходну годину у писаном и електронском облику.

Достављени извештај треба да садржи опис методологије, резултате праћења квалитета ваздуха табеларно и графички приказане и текстуално објашњење, као и закључак о квалитету ваздуха на утврђеним мерним местима.

Годишњи извештај треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерних

места и локација за узимање узорака; опис методологије мерења загађујућих материја из Програма; опис мерних уређаја помоћу којих се обављају мерења загађујућих материја из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрација загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.

У складу са чланом 17. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 51/2025) податке о квалитету ваздуха из Локалне мреже Служба за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине, надлежна за заштиту животне средине Градске управе града Врања, дужна је да доставља Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије до 15. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за претходну годину. Такође, надлежни орган је дужан да о подацима о квалитету ваздуха редовно обавештава јавност путем званичне презентације града Врања.

Подаци о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у граду Врању објавиће се на званичној интернет презентацији града Врања <https://www.vranje.org.rs/fascikla/gradska-uprava-3/zivotna-sredina>. Исто тако надлежни орган обавештава јавност о квалитету ваздуха, у облику Годишњег извештаја о стању квалитета ваздуха у текућој години за претходну годину.

Поред напред наведеног, овлашћена стручна организација је дужна да достави комплетну базу података извршених мерења свих загађујућих материја (по напред наведеној динамици), у електронском облику, Служби за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине Градске управе града Врања, у року од 30 дана од истека извештајног периода.

2.2. Мониторинг полена

О извршеним мерењима аерополена израђују се и достављају:

- Недељни извештаји о стању и прогнози аерополена који садржи табелу са ризиком за настанак алергијских реакција, текстуално и нумеричку стручну информацију о стању алергеног аерополена, са краткорочном прогнозом за 7 дана,
- Месечни извештаји са стручном информацијом о стању алергеног аерополена за протекли месец,
- Годишњи извештај са стручном

информацијом о стању аерополена током године, календаром полена на територији града Врања, са предлогом мера.

3. ОБАВЕЗЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА

Обавеза надлежног органа је да на овај Програм, којим се успоставља Локална мрежа мерних места, прибави сагласност надлежног Министарства заштите животне средине Републике Србије.

Служба за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине Градске управе града Врања прибавила је сагласност Министарства заштите животне средине Републике Србије, број 005063430 2025 од 24.02.2026.године на предложени Програм, у складу са чланом 15. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 51/2025).

IV. АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма контроле квалитета ваздуха обухвата три фазе:

I фаза – доношење Програма контроле квалитета ваздуха на територији града Врања за 2024. и 2025. годину;

II фаза – Избор стручне организације за реализацију Програма, која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која поседује дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине за мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху;

III фаза – Реализација Програма контроле квалитета ваздуха на територији града Врања за 2026. и 2027. годину, од стране изабране стручне организације.

V. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Средства за спровођење контроле квалитета ваздуха на територији града Врања биће обезбеђена буџетом града Врања.

Програм објавити у „Службеном гласнику града Врања“ и на званичној интернет презентацији града

Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 06.04.2026. године, број: 001911351 2026

ПРЕДСЕДНИЦА,
Зорица Јовић, с.р.

БОСИЛЕГРАД**117.**

На основу члана 106. став 4. Статута општине Босилеград („Службени гласник града Врања“, број 3/19) и чл. 17. и 18. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник града Врања“ број 16/19), председник Скупштине општине Босилеград, дана 27. марта 2026. године донео је:

О Д Л У К У

**О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА САВЕТЕ
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД**

1. РАСПИСУЈУ СЕ избори за Савете месних заједница на територији општине Босилеград и то:

1. Месна заједница Барје
2. Месна заједница Белут
3. Месна заједница Бистар
4. Месна заједница Босилеград
5. Месна заједница Бранковци
6. Месна заједница Бресница
7. Месна заједница Буцељево
8. Месна заједница Гложје
9. Месна заједница Голеш
10. Месна заједница Горња Лисина
11. Месна заједница Горња Љубата
12. Месна заједница Горња Ржана
13. Месна заједница Горње Тламино
14. Месна заједница Грујинци
15. Месна заједница Доганица
16. Месна заједница Доња Лисина
17. Месна заједница Доња Љубата
18. Месна заједница Доња Ржана
19. Месна заједница Доње Тламино
20. Месна заједница Дукат
21. Месна заједница Жеравино
22. Месна заједница Зли Дол
23. Месна заједница Извор
24. Месна заједница Јарешник
25. Месна заједница Караманица
26. Месна заједница Милевци
27. Месна заједница Млекоминци
28. Месна заједница Мусуљ
29. Месна заједница Назарица
30. Месна заједница Паралово
31. Месна заједница Плоча
32. Месна заједница Радичевци
33. Месна заједница Рајчиловци
34. Месна заједница Ресен
35. Месна заједница Рибарци
36. Месна заједница Рикачево
37. Месна заједница Црноштина

2. Избори за чланове Савета месних заједница ће се одржати дана 10. маја 2026. године, од 08.00 -18.00 часова.

3. Избори ће се спровести тајним гласањем у складу са Одлуком о месним заједницама („Службени гласник града Врања“ број 16/19)

4. Одређује се 01.04.2026. године као дан када почињу да теку рокови за вршење свих изборних радњи.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту општине Босилеград.

Образложење

У складу са чланом 106. став 4. Статута општине Босилеград („Службени гласник града Врања“, број 3/19) и чл. 17. и 18. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник града Врања“ број 16/19) председник Скупштине општине Босилеград расписује изборе за нове чланове Савета месних заједница. Одлуком о расписивању избора, а сходно члану 18. Одлуке о месним заједницама, одређујесе дан оржавања избора, као и дан када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД,
дана 27.03.2026. године, број: 013-17/2026

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Славчо Владимиров, с.р.

Општинско веће општине Трговиште**118.**

Општинско веће општине Трговиште, на основу члана 70. Статута општине Трговиште („Службени гласник Града Врања“ број 03/2019), на седници одржаној дана 02.04.2026. године, доноси:

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ****Члан 1.**

Одобрава се употреба текуће буџетске резерве у износу од 6.900.000,00 динара са програмске активности 0009- Текућа буџетска резерва, Програм 15 - функционисање локалне самоуправе, функција 112 – Финансијски и фискални послови, позиција 56, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва.

							вање и мерења)
1.	Општинска управа општине Босилеград	Зграда општинске управе Босилеград - Ул. Георг и Димитрова бр. 82	ПЧ	42,501 403 22,473 305	719,00	Г	PM10 56 дана у току 24h (осам недеља равномерно распоређених у току једне године)

PM10 – суспендоване честице
географска ширина

Г - градски тип
географска дужина

Н(m) - надморска висина

$\phi(N)$ - северна

$\lambda(E)$ - источна

III. ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

III.1. Обезбеђивање квалитета података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорак и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која је акредитована од стране АТЦ-а (поседује акредитоване методе мерења) и овлашћена је од стране министарства надлежног за послове заштите животне средине.

Стручна организација која врши мониторинг ваздуха стара се о примени адекватних метода испитивања, одржавању мерних места, мерних инструмената са пратећом опремом, опреме за пријем и пренос података ради обезбеђења захтева у погледу квалитета података који се користе за оцењивање квалитета ваздуха. Тумачење резултата испитивања врши се у складу са Законом о заштити ваздуха („Сл. гл. РС“, бр. 51/25), Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гл. РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13).

На основу вишегодишњих резултата мерења нивоа загађујућих материја, вршила би се анализа у циљу праћења просторне и временске расподеле загађујућих материја и утврђивање тренда концентрација одређених полутаната у ваздуху.

III.2. Редовно извештавање

Надлежни орган јединице локалне самоуправе ће месечне извештаје достављати Агенцији за заштиту животне средине, до 15. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за претходну годину и ове податке ће учинити доступним јавности и објавити их у средствима јавног информисања, електронским медијима, као и на својим веб-страницама.

„Годишњи извештај треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерних места и локација за узимање узорак; опис методологије мерења загађујућих материја из Програма; опис мерних уређаја помоћу којих се обављају мерења загађујућих материја из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрација загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.“

IV. Доношење планова квалитета ваздуха

На основу члана 31. Закона о заштити ваздуха, у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да донесе План квалитета ваздуха са циљем да се постигну одговарајуће граничне вредности или циљне вредности утврђене Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гл. РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13). План се доноси на основу оцене стања квалитета ваздуха и обухвата све главне загађујуће материје и главне изворе загађивања ваздуха који су довели до загађења.

V. МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Босилеград за 2026-2028. годину обухвата две фазе:

I фаза – Достављање Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Босилеград за 2026-2028 годину, надлежном министарству на сагласност, а након добијене сагласности Министарства наведени Програм ће се упитити на усвајања од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза – Избор стручне организације, која је акредитована као лабораторија за испитивање,

односно која испуњава прописане услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која поседује овлашћење министарства надлежног за послове заштите животне средине, да врши мониторинг квалитета ваздуха.

VI. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Мониторинг аерозагађења на мерним местима одређеним Програмом јединице локалне самоуправе финансираће се из средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Босилеград.

VII. САГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМ

У складу са чланом 15. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр.51/25) на овај Програм прибављена је сагласност Министарства заштите животне средине Републике Србије, број: 00488264 2025 од 23.10.2025.године.

VIII. Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у („Службеном гласнику града Врања”).

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД
дана 31.03.2026.год.број: 06-127-12/2026

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Владимир Захаријев, с.р.

120.

На основу члана 69. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС и 14/16, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 – др.закон), члана 6. и 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Босилеград („Сл.гл. Града Врања“, бр.17/13 и 8/15), чл.2. Одлуке о Општинском већу општине Босилеград (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 32/08 и „Сл.гл.Града Врања“ бр.3/14), и чл.60. Пословника о раду Општинског већа Општине Босилеград (“Сл.гл.Града Врања”, бр.10/18), Општинско веће општине Босилеград на седници одржаној, дана 31.03.2026. године, доноси

**ПРОГРАМ
ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА
ПОВРШИНСКИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА
2026/2027.ГОДИНУ**

I - ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Воде представљају добро у општој употреби на које имају право сви, али ни у ком случају се не могу третирати као дар природе којим се слободно располаже. Због значаја вода и њиховог вишенаменског коришћења, оне уживају посебну заштиту и користе се на начин прописан законом.

Законом о заштити животне средине су дате основне смернице заштите вода. Чланом 23. овог Закона дефинисано је да се заштита и коришћење вода остварује интегралним управљањем водама, предузимањем мера за њихово очување и заштиту у складу са посебним законом. Интегрално управљање водама остварује се у складу са Законом о водама („Службени гласник РС“, бр.30/10 и 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др.закон).

Површинске воде на територији општине Босилеград, изложене су утицајима различитих концентрисаних и расутих загађивача. Природни и антропогени услови у којима се налазе површинске воде овог подручја, захтевају мониторинг њиховог квалитета.

Полазећи од члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине којима је дефинисано да јединица локалне самоуправе обезбеђује континуалну контролу и праћење стања животне средине доношењем и реализацијом програма мониторинга за своју територију, а да се мониторинг врши систематским праћењем вредности индикатора заштите животне средине, припремљен је Програм праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2026/2027. годину, који је базиран и на резултатима мониторинга из претходних година.

Резултати мониторинга површинских вода поуздано ће указати на изворе загађења и степен њиховог утицаја на деградацију водених екосистема.

II - ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ реализације Програма праћења квалитета површинских вода је добијање информација о квалитету површинских вода на територији општине Босилеград, потребних за планирање мера заштите од нежељених ефеката загађења, управљање ризиком путем превентивног деловања у циљу заштите здравља људи и заштите животне средине.

Праћење квалитета површинских вода представља значајан елемент управљања водама, а огледа се у праћењу еколошког стауса са примарним циљем унапређења квалитета

површинских вода, како на локалном тако и на националном нивоу.

Праћење квалитета површинских вода је основа за добијање информација о квалитету површинских вода на територији општине Босилеград.

III - МЕРНА МЕСТА, ЛИСТА ПАРАМЕТАРА И ДИНАМИКА УЗОРКОВАЊА

Програмом праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград утврђен је број водних тела и број и распоред мерних места, обим, врста и учесталост мерења, индикаторе загађења и њихово праћење, листа параметара контроле квалитета површинских вода, динамика праћења, као и начин достављања података, односно извештавања.

На основу података добијених вишегодишњим праћењем и испитивањем и на основу искустава мониторинга, Програмом праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2026/2027. годину, предвиђено је праћење квалитета следећих водних тела: реке Драговиштица, Караманичка и Црна река.

Праћењем су обухваћена водна тела на ширем подручју општине Босилеград, на којима се контрола обавља на следећим мерним местима:

	<i>Ред бр.</i>	<i>Мерно место</i>
<i>Река Драговиштица</i>	1.	Драговиштица, 100 метара низводно од моста код кружног тока ул. Душанова
<i>Караманичка река</i>	2.	Караманичка река, 300 метара низводно од рудника Босиле-метал, с. Караманица
<i>Црна река</i>	3.	Црна река, 300 метара низводно од рудника Грот, Бесна Кобила

Са наведеном динамиком узорковања би било испитано 24 узорка.

У складу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр.50/2012), листу параметара контроле, који ће

се испитивати у узорцима површинских вода, чине следећи физичко – хемијски и микробиолошки параметри:

Параметар	Јединица мере
Општи	
рН	
Суспендоване материје	mg/l
Кисеонични режим	
Растворени кисеоник	[mg O ₂ /l]
Засићеност воде кисеоником	%
-нестратификована вода	
БПК ₅	[mg O ₂ /l]
ХПК (бихроматна метода)	[mg O ₂ /l]
Укупни органски угљеник (ТОС)	[mg/l]
Нутријенти	
Укупан азот	[mg N/l]
Нитрати	[mg N/l]
Нитрити	[mg N/l]
Амонијум јон	[mg N/l]
Укупан фосфор	[mg P/l]
Ортофосфати	[mg P/l]
Салинитет	
Хлориди	[mg/l]
Сулфати	[mg/l]
Укупна минерализација	[mg/l]
Електропроводљивост на 200С	[mS/cm]
Метали	
Арсен	[µg/l]
Бор	[µg/l]
Бакар	[µg/l]
Цинк	[µg/l]
Хром (укупни)	[µg/l]
Гвожђе (укупно)	[µg/l]
Манган (укупни)	[µg/l]
Органске супстанце	
Фенолна једињења феноли – С ₂ Н ₅ ОН	[µg/l]
Нафтни угљоводоници	
Површински активне материје (као лаурилсулфат)	[µg/l]
Микробиолошки параметри	
Фекални колиформи	cfu/100ml
Укупни колиформи	cfu/100ml
Цревне ентерококе	cfu/100ml

Број аеробних хетеротрофа (метода Kohl)	cfu/1ml
--	---------

Листа метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, анализу узорака и обраду података обухвата списак референтних метода и стандарда који ће се користити при реализацији програма за узорковање, анализу узорака, као и за оцењивање вредности концентрација.

Стручна акредитована институција која врши испитивање површинских вода у обавези је да у извештају о испитивању површинских вода наведе листу метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, анализу узорака и обраду података. Тумачење резултата испитивања врши се на основу важеће законске регулативе.

Узорковање површинских вода вршиће се у току 2026. године и у 2027. години. Динамика узорковања подразумева квартално (сезонско) узорковање и испитивање.

У периоду првог квартала 2026/27. године (јануар, фебруар и март) – узорковање ће севршити у једном од ова три месеца.

У периоду другог квартала 2026/27. године (април, мај и јун) – узорковање ће се вршити у једном од ова три месеца.

У периоду трећег квартала 2026/27. године (јул, август и септембар) – узорковање ће се вршити у једном од ова три месеца.

У периоду четвртог квартала 2026/27. године (октобар, новембар и децембар) – узорковање ће се вршити у једном од ова три месеца.

Временски периоди узорковања и испитивања површинских вода биће дефинисани оперативним планом од стране стручне акредитоване институције која врши испитивање квалитета површинских вода.

Извештај о мониторингу површинских вода садржи: број водних тела и број и распоред мерних места, положај мерних места, листу анализираних параметара, листу метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, граничне вредности физичко – хемијских и микробиолошких параметара прописаног статуса, резултате анализе узорака и обраде података, процену еколошког статуса површинских вода на основу анализираних параметара, податке о стручној акредитованој институцији која врши испитивање квалитета површинских вода.

Резултати анализе узорака површинских вода приказују се у извештају табеларно, графички (мапирање мерних места испитивања) и текстуално, са закључком о стању површинских вода,

предлогом мера, као и описом начина и предлога динамике даљих испитивања површинских вода.

Извештаји се достављају у складу са динамиком узорковања, у року од 10 дана по истеку месеца у коме је вршено узорковање, два примерка у писаној форми и у електронској форми. Коначни извештај о резултатима праћења површинских вода доставља се заједно са последњим извештајем у 2026/27. години.

Подаци добијени реализацијом Програма праћења квалитета површинских вода достављају се Агенцији за заштиту животне средине до 31. марта текуће године за претходну годину и користе се за оцењивање квалитета површинских вода и саставни су део информационог система заштите животне средине.

IV АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2026/27. годину реке Драговиштица, Караманичке и Црне реке обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза – Спровођење поступка јавне набавке мале вредности и одређивање стручне акредитоване институције, која ће вршити праћење квалитета површинских вода и потписивање уговора;

III фаза – Реализација Програма од стране изабране стручне акредитоване институције.

V - ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2026/2027. годину, финансираће се из средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине, предвиђених Одлуком о буџету општине Босилеград који се доноси посебно за сваку годину.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД дана 31.03.2026.год.број: 06-127-13/2026

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Владимир Захаријев, с.р.

121.

На основу члана 58. Статута општине Босилеграда (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 16/08, 20/09 и „Сл.гл.Града Врања „, бр.45/13), члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др.закон и 95/2018 – др.закон), члана 4. став 1. тачка 3., члана 9. и 24. Закона о заштити буке у животној средини („Сл.гласник РС“ бр.96/2021), Програма акустичког зонирања територије општине Босилеград („Сл.гл.града Врања“, бр.4/14), члана 6. и 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Босилеград („Сл.гл. Града Врања“ бр.17/13 и 8/15), чл.2. Одлуке о Општинском већу општине Босилеград (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 32/08 и „Сл.гл.Града Врања“ бр.3/14), чл.60. Пословника о раду Општинског већа Општине Босилеград (“Сл.гл.Града Врања”, бр.10/18) и на основу Предлога општинске управе – Саветника за заштиту животне средине број: 501-120/2026 од 27.03.2026.године, Општинско веће општине Босилеград на седници одржаној дана 31.03.2026.године, доноси

ПРОГРАМ**МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2026/2027.ГОДИНУ****I.****ОСНОВЕ ПРОГРАМА**

Овим Програмом успоставља се локална мрежа мерних места за праћење стања нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за период од 01. априла 2026. године до 31. децембра 2027.године.

Основни циљ мерења и праћења нивоа буке у животној средини је заштита здравља људи и очување и унапређење услова животне средине. Праћење и мерење нивоа буке спроводиће се на основу Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др.закон и 95/2018 – др.закон), ради утврђивања стања животне средине, као и правилног одабира превентивних мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја буке и подизања нивоа квалитета животне средине.

Општина Босилеград као јединица локалне самоуправе, према Закону о заштити од буке у животној средини, је субјект система заштите

животне средине и у оквиру своје надлежности утврђене законом обезбеђује континуалну контролу и мониторинг стања буке у животној средини.

Мониторинг буке се врши систематским мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора буке, физичких величина којима се описује бука у животној средини и које су везане за штетни ефекат буке. Одлуком приступа се акустичном зонирању територије општине Босилеград у складу са Законом о заштити од буке у животној средини.

II.**МЕРНА МЕСТА И ДИНАМИКА МЕРЕЊА*****Садржај мониторинга стања нивоа буке у животној средини*****1) Мерни локалитети**

Програм мерења нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2026/2027.годину утврђују се шест (6) мерних места који покривају територију општине, а која су одабрана као репрезенти појединих делова општине Босилеград различите намене простора и на којима ће се приступити континуираном мерењу нивоа буке у животној средини. С обзиром да је на територији општине Босилеград урађено акустично зонирање, и да су одређене акустичне зоне у зависности од намене простора и на основу референтних карата просторних и урбанистичких планова на којима су приказани намена простора и претежна намена површина земљишта, избор мерних тачака за мерење нивоа буке у животној средини биће вршено у складу са Програмом о акустичним зонама на територији општине Босилеград, тако да се изабраним мерним тачкама обухвате:

1. Подручје за одмор и рекреацију, болничке зоне и опоравилишта, културно-историјски локалитети, велики паркови;
2. Туристичка подручја, кампови и школске зоне;
3. Чисто стамбена подручја;
4. Пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта;
5. Градски центар, занатска, трговачка, административно-управна зона са становима, зона дуж саобраћајница, магистралних и градских саобраћајница;
6. Индустриска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали без стамбених зграда;

Програм обухвата следеће мерне локалитете и мерне тачке:

МЕРНО МЕСТО		НАМЕНА ПРОСТОРА	ЗОНА	Ниво буке у dB(A)	
				За дан (06-18h) и вече (18-22h)	За ноћ (22-06h)
MM1	Дом Здравља Босилеград	Подручје за одмор и рекреацију, болничке зоне и опоравилишта, културно-историјски локалитети, велики паркови	1	50	40
MM2	Градски центар	Градски центар, занатска, трговачка, административно-управна зона са становима, зона дуж саобраћајница, магистралних и градских саобраћајница	5	65	55
MM3	Гимназија-Босилеград	Туристичка подручја, кампови и школске зоне	2	50	45
MM4	Насеље Ориште	Чисто стамбена подручја	3	55	45
MM5	Бензинска пумпа "Дукоил" Босилеград	Пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта	4	60	50
MM6	Фабрика намештаја "Храст" Босилеград	Индустријска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали без стамбених зграда	6	На граници ове зоне бука не сме прелазити граничну вредност у зони са којом се граничи.	

- Динамика мерења и мерни интервали

Праћење нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград и одређивање вредности индикатора укупне буке вршиће се према прописаној методологији и у складу са важећом законском регулативом.

Мониторинг стања нивоа буке на територији општине Босилеград се организује за карактеристичне временске интервале дневног, вечерњег и ноћног периода времена. Процедура континуираног мониторинга нивоа буке обављаће се једном годишње.

Мерни интервали су изабрани тако да се њима обухвати цео циклус промена нивоа мерене буке у току дневног, вечерњег и ноћног периода, у складу са Уредбом. Мерење се врши у једном петнаестоминутном интервалу у дневном периоду, једном вечерњем и једном петнаестоминутном интервалу у ноћном периоду у оквиру следећих временских интервала:

- дан – од 06 до 18 часова;
- вече – од 18 до 22 часова;
- ноћ – од 22 до 06 часова;

3. Параметри мониторинга

На свим мерним местима процедура мониторинга стања нивоа буке има за циљ одређивање:

1. Параметара буке (карактер буке, еквивалентни ниво буке, процентни ниво буке, временска зависност нивоа буке);
2. Параметара саобраћаја (фреквенција: путничких аутомобила, лаких и тешких теретних аутомобила, аутобуса и моторцикала и железничког саобраћаја) и
3. Параметара саобраћајница (тип и ширина саобраћајница, висина зграде поред саобраћајница).

Резултати за измерене параметре и извештаји ће се тумачити у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр.96/2021) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр.75/10).

4. Циљеви континуалног мониторинга стања буке у животној средини

Континуалним мониторингом стања нивоа буке утврђује се реално стање буке у животној средини на територији општине Босилеград у смислу стварања услова да се:

1. Утврде и примене мере и услови заштите од буке, односно звучне заштите на просторима са прекомерним нивоима буке;
2. Заштите «тихе» зоне;

3. Обезбеди израда стратешких карата буке;
4. Доносе локални акциони план заштите од буке у животној средини;
5. Врши надзор и контрола примене мера заштите од буке у животној средини;
6. Проблем буке сагледа и угради у планове при просторном уређењу нових и реконструкцији постојећих насеља и подручја у складу са стандардом (СРПС У.Ј6.205),

III.

ОБРАДА, АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1. Обезбеђивање квалитета података и методологија рада

Систематско мерење нивоа буке у животној средини вршиће се према утврђеним стандардима у складу са Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Сл.гл.РС“, бр.72/10) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл.гл.РС“, бр.75/10).

Мерење, обрада, анализа података и интерпретација резултата биће поверена овлашћеној стручној организацији која поседује решење надлежног Министарства о испуњености услова за мерење нивоа буке у животној средини, у складу са Законом о заштити буке у животној средини и Правилника о условима које мора да испуњава стручна организација за мерење буке, као и о документацији која се подноси уз захтев за добијање овлашћења за мерење буке („Сл.гл.РС“, бр.72/10).

2. Редовно извештавање

Овлашћена стручна организација биће у обавези да израђује извештаје о резултатима мерења за годину у којој су вршена мерења и извештај о измереном нивоу буке у животној средини у току уговореног периода. У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења нивоа буке, а резултати приказани у складу са важећим подзаконским актима. Служба за заштиту животне средине је дужна да извештаје доставља Агенцији за заштиту животне средине у складу са законом.

IV.

ФАЗЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења Праћење нивоа буке у животној средини на територији

општине Босилеград за 2026/2027. годину обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма праћења Праћење нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2026/2027. годину, од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора.

III фаза – Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације

V.

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Средства за спровођење Програм мерења нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2026/2027. годину, финансираће се из средстава предвиђених Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Босилеград који се доноси посебно за сваку годину и других извора финансирања.

VI.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „ Службеном гласнику града Врања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД
дана 31.03.2026.год.број: 06-127-14/2026

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Владимир Захаријев, с.р.

122.

На основу члана 58. Статута општине Босилеграда (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 16/08, 20/09 и „Сл.гл.Града Врања „ бр.45/13), члана 69. и 70. и 22. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др.закон и 95/2018 – др.закон), члана 6. и 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Босилеград („Сл.гл.Града Врања“ бр.17/13 и 8/15), члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Босилеград (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 32/08 и „Сл.гл.Града Врања“ бр.3/14), члана 60. Пословника о раду Општинског већа Општине Босилеград (“Сл.гл.Града Врања”, бр.10/18) и на основу

Предлога општинске управе – Саветника за заштиту животне средине број: 501-121/2026 од 27.03.2026. године, Општинско веће Општине Босилеград на седници одржаној дана 31.03.2026. године, доноси

ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2026/2027. ГОДИНУ

I. ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Овим Програмом успоставља се локална мрежа мерних места за праћење квалитета земљишта на територији општине Босилеград за период од 01. априла 2026. године до 31. децембра 2027. године.

Земљиште је танак растресити површински слој земљине коре настао дуготрајним узајамним деловањем матичне стене (геолошке подлоге), климе (макро, мезо и микроклиме) и живих бића (биљака, животиња и микроорганизама). Убраја се у условно обновљиве ресурсе с обзиром на дуготрајне процесе настанка и развоја. Земљиште се одликује плодношћу, односно присуством супстанци (воде, минералних и органских материја, кисеоника) које су неопходне за раст и развиће биљака. Омогућујући примарну продукцију у терестричним екосистемима, земљиште обезбеђује око 90% хране за човечанство и представља услов опстанка живог света на земљи. Из тог разлога неопходно је одржавати његове функције и квалитет.

До загађења земљишта долази из локализованих извора и дифузно – преко атмосферских и подземних вода. Локално загађење је заступљено у подручјима интензивне индустријске активности, неадекватних одлагалишта отпада, као и на местима хемијских акцидентата. Неодговарајуће одлагање и акцидентно испуштање токсичних и опасних материја, углавном услед пољопривредних и индустријских активности, води ка загађивању земљишта. Услед наведених активности земљишта могу бити у великој мери загађена тешким металима, који су токсични и не могу се разорити него само превести у облике који нису доступни организмима.

Једна од мера очувања квалитета земљишта је праћење присуства загађујућих материја, мапирање подручја оптерећених загађујућим материјама, а све у циљу предузимања адекватних мера заштите.

Локалитети узорковања и испитивања земљишта обухватају земљишта различите намене: подручја за рекреацију, околину осетљивих зона, као и подручја у близини индустријских објеката.

II. ЦИЉ КОНТРОЛЕ

Земљиште је релативно стабилан систем и промене његових особина под утицајем природних фактора одвијају се веома споро. Са друге стране, човек у процесу привредног развоја, разним активностима утиче на његову деградацију. Као такво, земљиште захтева посебну и сталну бригу.

Праћење квалитета земљишта неопходно је у циљу очувања овог природног ресурса и производње здравствено безбедне хране. Једна од мера заштите и очувања земљишта је спровођење мониторинга, што представља трајно праћење садржаја опасних и штетних материја у земљишту и материја које чине плодност земљишта.

У том циљу врши се систематско праћење квалитета земљишта, на територији општине Босилеград, и на тај начин формира се база података.

III. ОБИМ КОНТРОЛЕ И ЛОКАЦИЈЕ

Програм праћења квалитета земљишта обухвата узорковање и анализирање пољопривредног земљишта (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница и локалитети под баштенском и њивском производњом поврћа) и земљишта у урбаним зонама (у близини индустријске зоне, депоније у зони санитарне заштите изворишта водовода, у оквиру комуналне средине - у зони рекреативних, парковских површина, дечијих игралишта, здравствених објеката. Предвиђено је укупно 5 мерних места.

Број и распоред локалитета и положај мерних места мора бити приказан Gauss-Kriggerovim координатама у складу са Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма ("Службени гласник Републике Србије", број 88/2010).

Узорковање земљишта на територији општине Босилеград за 2026/2027. године извршиће се на следећим локацијама:

1. Дом Здравља Босилеград,
2. Двориште предшколске установе "Дечија Радост" Босилеград,

3. Индустијска зона Фабрике “Кобос” Босилеград.
4. Пољоприврено земљиште „Тополњак“ КП 1541/1 поред индустријске зоне.
5. Депоније „Кремиково“.

IV.

ПАРАМЕТРИ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА

Индикатори за оцену ризика од деградације земљишта оцењују се на основу општих елемената за оцену ризика од деградације датих у Прилогу Уредбе о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма (“Службени гласник Републике Србије”, број 88/2010).

Граничне и ремедијационе вредности концентрација опасних и штетних материја и вредности које могу указати на значајну контаминацију земљишта дефинисане су у Прилогу 3. Уредбе из става 1.

У узорцима земљишта испитиваће се:

- рН – вредност (у води), садржај воде (%),
- органска материја (губитак жарењем на 550°C у %),
- садржај глине(%) (честице < 2µm);
- садржај метала у mg/kg (Pb, Cd, Zn, Cu, Ni, Cr, Hg, As);
- полициклични ароматични угљоводоници µg/kg (нафтаген, аценафтилен, аценафтен, флуорен, фенантрен, антрацен, флуорантен, пирен, бензо(а)антрацен, кризен, бензо(б)флуорантен, бензо(к)флуорантен, бензо(а)пирен, индено (1,2,3-цд) пирен, дибензо (а,х) антрацен, бензо(г,х,и) перилен;
- укупни ПАХ;
- пестициди µg/kg
- полихлоровани бифенили (укупни) mg/kg.

На основу испитивања узорка земљишта узетих са локалитета предвиђених Програмом и добијеним резултатима направити ће се закључци у погледу загађења земљишта.

Подаци добијени реализацијом Програма достављају се Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије.

V.

ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА

Овлашћена организација је у обавези да приликом достављања извештаја прикаже листу метода и стандарда који се користе за узорковање

земљишта, анализу узорка и обраду података, као и оцењивање вредности концентрација.

Резултати ће бити приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о стању на локацијама које су утврђене Програмом и евентуалном препоруком за израду ремедијационих програма у случају регистрација ремедијационих вредности концентрација опасних и штетних материја или вредности које указују на значајну контаминацију земљишта. Тумачење резултата испитивања вршиће се у складу са важећом законском регулативом.

VI.

МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења квалитета земљишта на територији општине Босилеград за 2026/2027. годину обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма праћења квалитета земљишта на територији општине

Босилеград за 2026/2027. годину, од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза – Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора.

III фаза – Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације

VII.

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Мониторинг земљишта на мерним местима одређеним овим Програмом, финансираће се из средстава предвиђених Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Босилеград који се доноси посебно за сваку годину .

VIII.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД дана 31.03.2026.год.број: 06-127-15/2026

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Владимир Захаријев, с.р.

Општинско веће општине Сурдулица
123.

На основу члана 16. став 1. тч5. и став 2.

Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије“, број: 15/2016, 68/2020 и 136/2020) , Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној дана 26.02.2026. године, доноси:

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026 ГОДИНУ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Годишњи Програм систематске превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Сурдулице за 2026. годину.

(2) Овим Програмом уређује се спровођење општих и превентивних мера на подручју општине Сурдулица у циљу заштите становништва од заразних болести.

Превентивна дезинфекција

1. Је скуп физичких и хемијских мера за одржавање хигијене и смањење броја микроорганизама на безбедан ниво пре појаве заразних болести. Обухвата редовно чишћење површина, опреме и простора, често уз коришћење специјализованих препарата ({EkoVita DDD}).

Кључни аспекти превентивне дезинфекције:

- **Циљ:** Спречавање појаве и ширења заразних болести, као и одржавање микробиолошке исправности простора, прибора и опреме.
- **Примена:** Спроводи се у објектима, на површинама и средствима јавног саобраћаја, угоститељским, здравственим и другим установама.
- **Метод:** Укључују механичко чишћење и прање, као и употребу одобрених дезинфицијенаса ({EkoVita DDD}).
- **Учесталост:** Редовно, а посебно у сточарству (минимум два пута годишње за копитаре/говеда, или по пражњењу бокса/објекта за свиње/живину).
- **Процедура:** Неопходно је уклонити нечистоће, опрати површине врућом водом, осушити и нанети дезинфицијенс ({EkoVita DDD})

Превентивна дезинсекција

Члан 2.

(1) Дезинсекција подразумева систематско

и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично деловање.

(2) Дезинсекција се спроводи применом физикалних хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња.

(3) Најчешће штетни инсекти које треба сузбити, ако се појаве а све ради заштите становништва, су све врсте комараца, смеђи и црни жохари и разне врсте мува.

(4) Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожних проблема и алергијских промјена насталих убодом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

(5) Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести (маларије) и вирусних инфекција (жуте грознице и слично).

Превентивна дератизација

Члан 3.

(1) Дератизација је скуп различитих мера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, те заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

(2) Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервоари и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихинелоза.

II ПРИОРИТЕТНЕ ЛОКАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Члан 4.

Дезинфекција, дезинсекција и дератизација јавних површина на територији општине Сурдулица спроводи се на:

- Јавним и зеленим површинама,
- Коритима река и
- Породичним и стамбеним објектима општине Сурдулица.

Члан 5.

(1) Трошкове услуге дезинфекције, дератизације и дезинсекције површина којима газдује општина (јавне и зелене површине као и корита реке општинског микрореона) сносиће општина Сурдулица.

III УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ**Члан 6.**

Извршилац систематске дезинфекције, дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије“, број: 15/2016, 68/2020 и 136/2020). Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о проведеној ДДД.

IV ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОДИ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА**Члан 7.**

(1) Дезинфекција, дератизација и дезинсекција на подручју општине Сурдулица одвијаће се у две оперативне фазе рада: пролећној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, односно размножавањем штетних инсеката, а што гарантује најбоље ефекте уништавања истих. Временски термини одређених фаза рада у Програму дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују:

1) Пролећна дератизација проводиће се у временском периоду март/мај 2026. године,

2) Јесења дератизација проводиће се у временском периоду септембар/новембар 2026. године.

(2) У случају повећаног размножавања штетних глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, инспектора за храну и ветеринарског инспектора, дезинфекција, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године.

(3) Рокови за спровођење дезинсекције су март/мај и август/октобар 2026. године, с тим што се рокови за дезинсекцију могу померити с обзиром на

временске услове и појаву или инвазију инсеката.

V НАЧИН ОБАВЕШТАВАЊА ГРАЂАНА**Члан 8.**

(1) Овлашћени извођач ДДД мера пре почетка провођења планираних и програмираних превентивних мера, дужан је обавестити грађане, о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана пре почетка извођења ДДД мера.

(2) Упутства за заштиту морају да садрже:

- 1) опште мере предострожности и сигурности,
- 2) потребне мере за заштиту грађана,
- 3) опште мере за заштиту домаћих животиња,
- 4) поступак припреме терена за извођење ДДД мера.

(3) Извођач ДДД мера дужан је по свакој спроведеној ДДД мери изда потврду на лицу места. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТНЕ СУРДУЛИЦА дана 26.02.2026 године, број : 512-1 /26-01

ПРЕДСЕДНИЦА,
Александра Поповић, с.р.

124.

На основу члана 47.става 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-други закон), члана 70. става 1. тачка 7. и тачка 22. Статута општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања „ „ бр.7/19), чл. 15 тачке 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“ бр. 5/10), чл. 2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Општинског већа Општине Сурдулица („Сл.гл.Пчињског округа“, бр. 34/08) и тачке 4. Решења Скупштине општине Сурдулица број 352-38/16-01 од 27.12.2010. године, Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној дана 26.02.2026.год, разматрајући Ценовник комуналних услуга ЈП „Водовод“ Сурдулица, број 5107 од 19.12.2025.године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Ценовник комуналних услуга Јавног предузећа „Водовод“ Сурдулица, број 5107 од 19.12.2025.године, који је усвојио Надзорни одбор ЈП „Водовода“, на седници одржаној дана 19.12.2025.године.

- Ценовник је саставни део Решења.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.

Сурдулица, Одељењу за привреду и финансије, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТНЕ СУРДУЛИЦА дана 26.02.2026 године, број : 352-105/25-01

Решење објавити у Службеном гласнику

Града Врања.

ПРЕДСЕДНИЦА,

Александра Поповић, с.р.

3. Решење доставити: ЈП „Водовод“



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ВОДОВОД" СУРДУЛИЦА

17530 Сурдулица, ул. Српских Владара 67

www.vodsurd.rs Тел: 017/825-148, Факс: 017/825-866, е-маил: office@vodsurd.rs

шифра делатности : 3600 матични број : 07180101 ПИБ: 100948572

текући рачуни : 160-7173-91 Банка Интеса, 205-30027-23 Комерцијална банка

ЦЕНОВНИК КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

I ВОДА

Корисници	ЈМ	цена
1. Мала правна лица и предузетници до 50 радника (месечно)	m ³	176,00
2. Средња и велика правна лица преко 50 радника (месечно)	m ³	210,00
3. Физичка лица (месечно)	m ³	75,00
4. Мала правна лица и предузетници до 50 радника на Власини (месечно)	m ³	210,00
5. Средња и велика правна лица преко 50 радника на Власини (месечно)	m ³	230,00
6. Физичка лица на Власини (месечно)	m ³	100,00

Напомена:

- читање водомера вршиће се месечно, тромесечно, а најмање једанпут годишње, док ће се фактурисање вршити месечно.
- Корисници који немају уграђен мерни уређај (водомер) обрачун ће се вршити 6 m³ по члану домаћинства (минимални износ за обрачун је 6 m³ месечно)
- Корисницима код којих се утврди неисправност водомера обрачун ће се вршити 6 m³ по члану домаћинства (минимални износ за обрачун је 6 m³ месечно)
- Корисници који у року од 60 дана од добијања обавештења о уградњи или баждарење водомера то не учине цена воде по m³ биће увећана за 100%
- Корисници који у летњем периоду потроше више од просека за претходних шест месеци, разлику у потрошњи плаћаће по цени увећаној за 100%
- У цену воде ће бити обрачуната и накнада за коришћење воде, прописана позитивним републичким прописима.

II. КАНАЛИЗАЦИЈА (ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА)

Корисници	ЈМ	цена
1. Мала правна лица и предузетници до 50 радника (месечно)	*m ³	90,00
2. Средња и велика правна лица преко 50 радника (месечно)	*m ³	110,00
3. За кориснике који користе канализацију за испуштање техничке воде на основу мерача протока (месечно)	m ³	190,00
4. Физичка лица (месечно)	*m ³	18,00

*m³ утрошене воде за пиће

За све кориснике који немају водомер или је исти неисправан, обрачун ће се вршити 6 m³ по члану домаћинства или по раднику месечно (минимални износ за обрачун је 6 m³). Корисници који у року од 60 дана од добијања обавештења о уградњи или баждарењу водомера то не учине цена по m³ биће увећана за 100% .

У цену одвођења отпадних вода ће бити обрачуната и накнада за испуштену воду, прописана позитивним републичким прописима.

III. КАНАЛИЗАЦИЈА (ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА)

Корисници	ЈМ	цена
1. Мала правна лица и предузетници до 50 радника (месечно)	*m ³	40,00
2. Средња и велика правна лица преко 50 радника (месечно)	*m ³	48,00
3. За кориснике који користе канализацију за испуштање техничке воде на основу мерача протока (месечно)	m ³	110,00
4. Физичка лица (месечно)	*m ³	9,50

*m³ утршене воде за пиће

За све кориснике који немају водомер или је исти неисправан, обрачун ће се вршити 6 m³ по члану домаћинства или по раднику месечно. (минимални износ за обрачун је 6 m³).

Корисници који у року од 60 дана од добијања обавештења о уградњи или баждарењу водомера то не учине цена по m³ биће увећана за 100%

IV. ОДВОЗ И ДЕПОНОВАЊЕ СМЕЂА

Корисници	ЈМ	цена
Утовар и одвоз Физичка лица (месечно)	**m ²	9,00
Утовар и одвоз Физичка лица-Власина (месечно)	**m ²	15,00
Депоновање - физичка лица (месечно)	паушал	160,00
Депоновање - Власина физичка лица (месечно)	паушал	160,00
Депоновање - Правна лица (месечно)	паушал	210,00
Утовар и одвоз за мала правна лица и предузетнике до 50 радника (месечно)	**m ²	23,00
Утовар и одвоз за средња и велика правна лица и предузетнике преко 50 радника (месечно)	**m ²	28,00
Утовар и одвоз за мала правна лица и предузетнике до 50 радника – Власина (месечно)	**m ²	32,00
Утовар и одвоз за средња и велика правна лица и предузетнике преко 50 радника – Власина (месечно)	**m ²	35,00

Правна лица која имају више пословних јединица пословно услужног карактера за сваку пословну јединицу плаћају месечни паушал по врсти делатности утврђеној за приватне предузетнике (месечно)

Предузетници-месечни паушал (месечно)

Корисници	ЈМ	цена
1) златари, адвокати, бирои, агенције, киосци за продају новина (месечно)	паушал	650,00
1а) златари, адвокати, бирои, агенције, киосци за продају новина-Власина (месечно)	паушал	825,00
2) произвођачке, трговинске и угоститељске радње до 30m ² (месечно)	паушал	850,00
2а) произвођачке, трговинске и угоститељске радње до 30m ² -Власина (месечно)	паушал	940,00
3) произвођачке, трговинске и угоститељске радње од 30-50 m ² (месечно)	паушал	1.300,00
3а) произвођачке, трговинске и угоститељске радње од 30-50 m ² -Власина (месечно)	паушал	1.700,00
4) произвођачке, трговинске и угоститељске радње преко 50 m ² (месечно)	паушал	2.400,00
4а) произвођачке, трговинске и угоститељске радње преко 50 m ² -Власина (месечно)	паушал	3.100,00
5) Буџетске установе (месечно)	**m ²	10,00
5а) Буџетске установе-Власина (месечно)	**m ²	12,00

одвоз и депоновање смећа вршиће се 4 пута месечно
 m^2 -површине објекта из : катастра, ако не постоји евиденција у катастру онда површину из пореског решења ако не постоји ни евиденција у пореској управи онда мерењем објекта.

Напомена: под површином се подразумева:

- за правна лица и радње: привредни, пословни простор
- за грађане: стамбени простор

V. ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ

Корисници	цена
1. Правна лица и радње по објекту (годишње)	3.600,00
2. Физичка лица (годишње) по домаћинству	1.350,00

Напомена: За кориснике који имају рачун за остале комуналне услуге фактурисање ће се вршити месечно уз рачун за остале комуналне услуге у износу од горе наведене цене подељена на 12 месеци

VI. ГРОБНО МЕСТО

Корисници	Ј.М	цена
1. Закуп до два гробна места до 10 година	**Гробно место	20.000,00
2. Закуп сваког наредног гробног места (преко два гробна места) до 10 година	**Гробно место	35.000,00
3. Обнављање закупа после 10 година (годишње)	Гробно место	1500,00
4. Накнада за уређење заједничких површина (прилаза,стаза) (годишње)	Гробно место	600,00

Напомена: Фактурисање ће се вршити једном годишње у току календарске године.

** Број закупљених гробних места рачуна се по домаћинству, а не по кориснику и ако има већ закупљена до два гробна места, свако наредно се рачуна по цени за гробна места преко два гробна места

VII-НАКНАДА ЗА ПОГОНСКУ СПРЕМНОСТ

Корисници	цена
1. Физичка лица (месечно) по рачуну	70,00
1а . Физичка лица -Власина (месечно) по рачуну	100,00
2.Правна лица (месечно) по рачуну	135,00
2а. Правна лица Власина(месечно) по рачуну	135,00

VIII-НАКНАДЕ И САГЛАСНОСТИ

1.	Издавање потврда и сагласности за физичка лица	документ	2.500,00
2.	Издавање техничких услова за прикључак на водоводну и канализациону мрежу за физичка лица	објекат	5.000,00
3.	Издавање техничких услова за прикључак на водоводну и канализациону мрежу, за правна лица, објекат нискоградње од 0 до 1 km, за сваки наредни км цена се увећава за 50% од основне цене	објекат	24.000,00
4.	Издавање техничких услова за прикључак на водоводну и канализациону мрежу, за правна лица: - објекат високоградње	објекат	12.000,00
5.	Издавање потврде и сагласности за правна лица	документ	5.000,00

6.	Накнада за прикључак стамбеног објекта на водоводну мрежу - до 100 м ²	објекат	18.000,00
7.	Накнада за прикључак стамбеног објекта на водоводну мрежу, преко 100м ² , 18.000,00+за сваки наредни м ² преко 100м ²	м ²	180,00
8.	Накнада за прикључак стамбеног објекта на канализациону мрежу, до 100м ²	м ²	18.000,00
9.	Накнада за прикључак стамбеног објекта на канализациону мрежу, преко 100 м ² , 18.000,00+за сваки наредни м ² преко 100 м ²	м ²	180,00
10.	Накнада за прикључак пословног објекта на водоводну мрежу - до 30м ²	објекат	18.000,00
11.	Накнада за прикључак пословног објекта на водоводну мрежу преко 30м ² , 18.000,00 динара+за сваки наредни м ² преко 30м ²	м ²	600,00
12.	Претварање стамбеног у пословни простор, у смислу прикључења на водоводну мрежу, третираће се по горе наведеним ценама умањеним за цену стамбеног простора дате квадратуре		
13.	Накнада за прикључак пословног објекта на канализациону мрежу - до 30м ²	објекат	18.000,00
14.	Накнада за прикључак пословног објекта на канализациону мрежу преко 30м ² , 18.000,00 динара+за сваки наредни м ² преко 30м ²	м ²	600,00
15.	Претварање стамбеног у пословни простор, у смислу прикључења на канализациону мрежу, третираће се по горе наведеним ценама умањеним за цену стамбеног простора дате квадратуре		
16.	Накнада за прикључак викенд куће на Власини - до 100м ²	м ²	40.000,00
17.	Накнада за прикључак викенд куће на Власини, преко 100м ² , 40.000,00 динара +за сваки наредни м ² преко 100м ²	м ²	400,00
18.	Накнада за прикључак пословног објекта на Власини на водоводну мрежу до 30м ²	објекат	50.000,00
19.	Накнада за прикључак пословног објекта на Власини на водоводну мрежу, преко 30м ² , 50.000,00+за сваки наредни м ² преко 30м ²	м ²	800,00
20.	Демонтажа постојећег и монтажа сервисираниог и баждареног водомера, - f ½ - f 3/4 - f 1" - f 5/4 - f 6/4 - f 50 - f 80 - f 100	КОМ	2.500,00 3.000,00 3.300,00 4.800,00 11.500,00 13.500,00 15.000,00
21.	Привремено искључење са водоводне или канализационе		

	мреже због неизмирених дуговања - Такса за искључење и поновно укључење - Накнадни радови потребни за искључење и прикључење се фактуришу по важећем ценовнику	паушал	5.000,00
22.	За привремену обуставу, на Захтев странке коришћења комуналних услуга – воде (демонтажа и пломбирање водомера, поновно прикључење) и др. комуналних услуга	паушал	2.500,00
23.	За ванредно издавање рачуна за комуналне услуге корисницима услуга	по рачуну	50,00
24.	Одвајање водоводне мреже	паушал	10.000,00

Цене у ценовнику су дате без ПДВ-а.

ЈП „Водовод“ Сурдулица, дана 19.12.2025.године,
број 5107

ЈП „Водовод“ Сурдулица
НАДЗОРНИ ОДБОР
Саша Поповић,с.р.

125.

На основу члана 47.става 1.Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон,47/2018 и 111/21-други закон), члана 70. става 1. тачка 7. и тачка 22. Статута општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања „ , бр.7/19), чл. 15 тачке 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“ бр. 5/10), чл. 2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Општинског већа Општине Сурдулица („Сл.гл.Пчињског округа“, бр. 34/08) Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној дана 26.02.2026.год, разматрајући Ценовник услуга трећим лицима ЈП "Водовод" Сурдулица број 5108 од 19.12.2025.године , донело је

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Ценовник услуга трећим лицима ЈП "Водовод" Сурдулица број 5108 од 19.12.2025.године ,

Ценовник је саставни део Решења.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику Града Врања.

3. Решење доставити: ЈП „Водовод“ Сурдулица, Одељењу за привреду и финансије, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТНЕ СУРДУЛИЦА дана 26.02.2026 године,број : 352-105/25-01

ПРЕДСЕДНИЦА,
Александра Поповић,с.р.

ЦЕНОВНИК УСЛУГА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА ЈП«ВОВОВОД» СУРДУЛИЦА

УСЛУГЕ РАДНИКА			
1.	Плевљење и окопавање цветних површина без сакупљања утовара и одвоза	m2	48,00
2.	Плевљење и окопавање цветних површина са сакупљање,утовара и одвоза	m2	55,00
3.	Плевљење и окопавање шибља без сакупљање,утовара и одвоза	m2	46,00
4.	Плевљење и окопавање шибља са сакупљање утовара и одвоза	m2	55,00
5.	Обликовање шибља без сакупљање,утовара и одвоза	ком	34,00
6.	Обликовање шибља са сакупљање,утовара и одвоза	ком	42,00
7.	Орезивање ружа и процветалих цветова без сакупљање,утовара и одвоза	ком	25,00
8.	Орезивање ружа и провцеталих цветова са сакупљање,утовара и одвоза	ком	25,00
9.	Орезивање живе оgrade моторним маказама без сакупљање,утовара и одвоза	час	1.100,00
10.	Орезивање живе оgrade моторним маказама са сакупљање,утовара и одвоза	час	1.200,00
11.	Грабуљање отпалог лишћа са сакупљањем и одвозом	m2	7,00
12.	Расађивање сезонског цвећа без расада и прихрањивањем	ком	6,00
13.	Садња зимзеленог и украсног растиња,без садница и прихрањивањем	ком	75,00

14.	Орезивање градског дрвореда и одвоз на депонију	ком	120,00
15.	Садња садница дрвореда, пречник стабла до 5цм и висине до 2м, без садница и прихрањивањем	ком	280,00
16.	Чишћење улица од ситног отпада-ручном метлом на штап и одвоз на градску депонију	м2	1,00
17.	Чишћење улица од опалог лишћа-ручном метлом на штап и одвоз на градску депонију	м2	1,20
18.	Рад радника III групе	час	800,00
19.	Рад радника II групе	час	850,00
20.	Рад радника I групе	час	900,00
21.	Рад радника на одгушењу канализације	час	1.350,00
22.	Димничарске услуге ван претплате на територији града	димњак	3.000,00

Цене из табеле важе за пружање услуге удаљености до 5км. Уколико се услуга пружа на већој удаљености од 5 км, за сваки наредни километар обрачунаваће се трошкови превоза у износу од **200** дин/км без пдв у оба правца

ТРАНСПОРТНЕ УСЛУГЕ			
1.	*Прање улица цистерном капацитета 10 м3 Млазницама	По цистерни	6.000,00
2.	*Прање улица цистерном капацитета 10 м3 Цревима и 2 радника	По цистерни	9.000,00
3.	*Утовар и одвоз смећа на градску депонију камионом носивости 6 тона и 4 м3	тура	6.000,00
4.	Утовар и одвоз смећа специјалним возилом »Смећар« до 5 км	тура	6.000,00
5.	Утовар и одвоз смећа специјалним возилом »Смећар« изнад 5 до 20 км	тура	30.000,00
6.	Утовар и одвоз смећа специјалним возилом »Смећар« изнад 20 до 50 км	тура	36.000,00
7.	*Превоз питке воде цистерном 10 м3 (истакања до 2h)	По цистерни	6.000,00
8.	*Рад специјалног возила за одгушење канализације*	час	10.500,00
9.	*Пражњење септичких јама и одвоз фекалија (максимално 5м3 по тури) за домаћинства	тура	7.000,00
10.	*Пражњење септичких јама и одвоз фекалија (максимално 5м3 по тури) за правна лица	тура	15.000,00
11.	*Рад ровокопача утоваривача	час	6.000,00
12.	**Изнајмљивљење и одвоз смећа сандуком до 7м3- за домаћинства	тура	6.000,00
13.	**Изнајмљивљење и одвоз смећа сандуком до 7м3- за правна лица	тура	15.000,00
14.	*Одвоз смећа сандуком до 7м3 који је у власништву корисника	тура	7.600,00

Цене из табеле важе за пружање услуге удаљености до 5км. Уколико се услуга пружа на већој удаљености од 5 км, за сваки наредни пређени километар обрачунаваће се трошкови превоза у износу од **200** дин/км без пдв у оба правца.

Минимална сатница за рад Специјалног возила за одгушење канализације и Ровокопача утоваривача је **30**мин

Истакање воде преко 2 часа наплаћује се по **10** динара за сваки наредни минут

Цене изнајмљеног контејнера 7м3 је за период од **48 сата, сваки наредни сат најма се додатно наплаћајује по **50** дин

РАД МАЛИМ ПОЉОПРИВРЕДНИМ И ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА			
1.	Тример	по часу	1.250,00
2.	Косачица«Скретница«Ниш к-70 или слична	по часу	1.400,00
3.	Косачица Култиватор ИМТ-506	по часу	1.500,00
4.	Фреза култиватор ИМТ-506	по часу	1.900,00
5.	Телескопски резач грана	по часу	1.500,00
6.	Моторна тестера	по часу	1.800,00
7.	Резач асвалта	м	450,00

8.	Моторна пумпа(мотор са унутрашњим сагоревањем)	по часу	1.600,00
9.	Електрична трофазна пумпа	по часу	1.800,00
10.	Електрична монофазна пумпа	по часу	1.400,00
11.	Агрегат	по часу	2.000,00
12.	Штемовање хилгијем	по часу	3.000,00
13.	Штемовање хидрауличним чекићем	по часу	2.500,00
14.	Вибро набијач(жаба)	по часу	2.500,00

Цене из табеле важе за пружање услуге удаљености до 5км. Уколико се услуга пружа на већој удаљености од 5 км, за сваки наредни километар обрачунаваће се трошкови превоза у износу од 200 дин/км без пдв у оба правца.

РАЗНО			
1.	Испитивање цевовода на пробни притисак према условима цевног материјал,тех.услова	m	100,00
2.	Испирање,дезинфекција,поново испирање цевовода водоводне мреже	m	150,00
3.	Рад радника на рушењу бесправно изграђеног објекта по налогу општинске грађевинске инспекције	по р.ч	1.500,00
4.	Ручни ископ земље III категорије и затрпавање	m3	3.600,00
5.	Испуштање течног отпада фекалног порекла у градски колектор	m3	500

Цене из табеле важе за пружање услуге удаљености до 5км. Уколико се услуга пружа на већој удаљености од 5 км, за сваки наредни километар обрачунаваће се трошкови превоза у износу од 200 дин/км без пдв у оба правца

Цене су без ПДВ-а

За уговорене послове цене из ценовника могу бити промењене.

Ценовник ступа на снагу даном доношења и потписивања.

ЈП "Водовод" Сурдулица, дана 19.12.2025.године, број 5108

В.Д. Директор ЈП "Водовод"
Горан Вукашиновић,с.р.

Председник надзорног одбора
Саша Поповић,с.р.

126.

На основу члана 47.става 1.Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон,47/2018 и 111/21-други закон), члана 70. става 1. тачка 7. и тачка 22. Статута општине Сурдулица („ Сл.гл.града Врања „ , бр.7/19), чл. 15 тачке 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“ бр. 5/10), чл. 2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Општинског већа Општине Сурдулица („Сл.гл.Пчињског округа“, бр. 34/08) Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној дана 26.02.2026.год, разматрајући Ценовник основних

производа шумарства – дрвних сортимената број 5109 од 19.12.2025. ЈП "Водовод" Сурдулица , и Ценовник огревног дрвета и дрвета на пању динара по јединици мере број 5109 од 19.12.2025. године. ЈП "Водовод" Сурдулица , донело је

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на :

- Ценовник основних производа шумарства – дрвних сортимената број 5109 од 19.12.2025. ЈП "Водовод" Сурдулица;
- Ценовник огревног дрвета и дрвета на пању динара по јединици мере број 5109 од 19.12.2025. године. ЈП "Водовод" Сурдулица;

Ценовници су саставни део Решења.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику Града Врања.

3. Решење доставити: ЈП „Водовод“ Сурдулица, Одељењу за привреду и финансије, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТНЕ СУРДУЛИЦА дана 26.02.2026 године,број : 352-105/25-01

ПРЕДСЕДНИЦА,
Александра Поповић,с.р.

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ “ВОДОВОД “ СУРДУЛИЦА**

17530 Сурдулица, ул. Српских Владара 67

www.vodsurd.rs Тел: 017/825-148, Факс: 017/825-866, е-маил: office@vodsurd.rs

шифра делатности : 3600 матични број : 07180101 ПИБ:100948572

текући рачуни : 160-7173-91 Банка Интеса , 205-30027-23 Комерцијална банка

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), Надзорни одбор Јавног предузећа „Водовод“ Сурдулица, на седници одржаној дана __.____.2025.године, доноси

**ЦЕНОВНИК
ОСНОВНИХ ПРОИЗВОДА ШУМАРСТВА - ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА**

- Овим Ценовником утврђују се цене основних производа шумарства - дрвних сортимената у Јавном предузећу „Водовод“ Сурдулица., за домаће и инострано тржиште.
- Цене основних производа шумарства - дрвних сортимената утврђују се како следи:

р.б р	Назив дрвног сортимената	Ј.М	Цена на шумскокамионском путу (динара/јединице мере)
1.	Трупци храста лужњака	м3	
	F1/1, ds 40-49 cm		37.950
	F1/2, ds 50-59 cm		56.925
	F1/3, ds 60-69 cm		65.680
	F1/4, ds ≥ 70 cm		78.818
	F2/1, ds 40-49 cm		29.516
	F2/2, ds 50-59 cm		43.786
	F2/3, ds ≥ 60 cm		48.168
	K, ds ≥ 30 cm		24.326
	I/1, ds 30-39 cm		20.082
	I/2, ds 40-49 cm		22.140
	I/3, ds ≥ 50 cm		24.830
	II/1, ds 25-39 cm		14.458
	II/2, ds 40-49 cm		15.940
	II/3, ds ≥ 50 cm		17.874
	III/1, ds 25-39 cm		9.638
	III/2, ds 40-49 cm		10.626
	III/3, ds ≥ 50 cm		11.916
	Праговска обловина, ds ≥ 30 cm		21.289
2	Трупци храста китњака	м3	
	F/1, ds 40-49 cm		30.359
	F/2, ds 50-59 cm		44.661
	F/3, ds ≥ 60 cm		56.925
	K, ds ≥ 30 cm		19.585
	I/1, ds 30-39 cm		16.068
	I/2, ds 40-49 cm		17.712
	I/3, ds ≥ 50 cm		19.865
	II/1, ds 25-39 cm		11.568

	II/2, ds 40-49 cm		12.752
	II/3, ds ≥ 50 cm		14.301
	III/1, ds 25-39 cm		6.033
	III/2, ds 40-49 cm		7.971
	III/3, ds ≥ 50 cm		8.939
3.	Групци јасена - бреста	m ³	
	F/1, ds 35-39 cm		25.799
	F/2, ds 40-49 cm		38.333
	F/3, ds ≥ 50 cm		51.749
	K, ds ≥ 30 cm		19.351
	I/1, ds 30-39 cm		14.606
	I/2, ds 40-49 cm		16.101
	I/3, ds ≥ 50 cm		18.057
	II/1, ds 25-39 cm		8.765
	II/2, ds 40-49 cm		9.661
	II/3, ds ≥ 50 cm		10.835
4.	Групци букве	m ³	
	F/1, ds 40-49 cm		15.259
	F/2, ds 50-59 cm		18.303
	F/3, ds ≥ 60 cm		19.014
	L/1, ds 35-39 cm		10.900
	L/2, ds 40-49 cm		12.019
	L/3, ds ≥ 50 cm		13.478
	K/1, ds 30-39 cm		9.538
	K/2, ds 40-49 cm		10.015
	K/3, ds ≥ 50 cm		10.491
	I/1, ds 30-39 cm		7.332
	I/2, ds 40-49 cm		8.083
	I/3, ds ≥ 50 cm		9.065
	II/1, ds 25-39 cm		5.994
	II/2, ds 40-49 cm		6.609
	II/3, ds ≥ 50 cm		7.411
	III/1, ds 25-39 cm		4.967
	III/2, ds 40-49 cm		5.475
	III/3, ds ≥ 50 cm		6.140
5	Групци јеле - смрче и белог бора	m ³	
	F/1, ds 35-39 cm		16.084
	F/2, ds 40-49 cm		17.211
	F/3, ds ≥ 50 cm		18.416
	L/1, ds 30-39 cm		13.158
	L/2, ds 40-49 cm		14.079
	L/3, ds ≥ 50 cm		15.065
	I/1, ds 25-39 cm		10.719
	I/2, ds 40-49 cm		11.468
	I/3, ds ≥ 50 cm		12.272
	II/1, ds 20-39 cm		8.983
	II/2, ds 40-49 cm		9.612
	II/3, ds ≥ 50 cm		10.286
	III/1, ds 20-39 cm		7.432
	III/2, ds 40-49 cm		7.952
	III/3, ds ≥ 50 cm		8.510
6.	Групци осталих борова	m ³	
	F/1, ds 35-39 cm		12.330

	F/2, ds 40-49 cm		13.193
	F/3, ds \geq 50 cm		14.117
	L/1, ds 30-39 cm		9.716
	L/2, ds 40-49 cm		10.398
	L/3, ds \geq 50 cm		11.126
	I/1, ds 25-39 cm		7.703
	I/2, ds 40-49 cm		8.242
	I/3, ds \geq 50 cm		8.819
	II/1, ds 20-39 cm		6.623
	II/2, ds 40-49 cm		7.085
	II/3, ds \geq 50 cm		7.583
	III/1, ds 20-39 cm		4.993
	III/2, ds 40-49 cm		5.342
	III/3, ds \geq 50 cm		5.716
7.	Групци Евроамеричких топола	m³	
	F/1, ds 35-39 cm		9.984
	F/2, ds 40-49 cm		10.286
	F/3, ds \geq 50 cm		10.594
	L/1, ds 30-39 cm		7.820
	L/2, ds 40-49 cm		8.289
	L/3, ds \geq 50 cm		9.118
	I/1, ds 25-39 cm		5.825
	I/2, ds 40-49 cm		6.176
	I/3, ds \geq 50 cm		6.670
	II/1, ds 20-39 cm		4.575
	II/2, ds 40-49 cm		5.034
	II/3, ds \geq 50 cm		5.788
8	Групци домаћих топола и врба	m³	
	F/1, ds 35-39 cm		6.664
	F/2, ds 40-49 cm		6.866
	F/3, ds \geq 50 cm		7.073
	L/1, ds 30-39 cm		5.851
	L/2, ds 40-49 cm		6.204
	L/3, ds \geq 50 cm		6.823
	I/1, ds 25-39 cm		4.554
	I/2, ds 40-49 cm		4.827
	I/3, ds \geq 50 cm		5.213
	II/1, ds 20-39 cm		3.739
	II/2, ds 40-49 cm		4.114
	II/3, ds \geq 50 cm		4.731
9.	Групци брезе	m³	
	F/1, ds 35-39 cm		6.756
	F/2, ds 40-49 cm		6.958
	F/3, ds \geq 50 cm		7.168
	L/1, ds 30-39 cm		5.701
	L/2, ds 40-49 cm		6.042
	L/3, ds \geq 50 cm		6.647
	I/1, ds 25-39 cm		4.432
	I/2, ds 40-49 cm		4.786
	I/3, ds \geq 50 cm		5.265
	II/1, ds 20-39 cm		3.519
	II/2, ds 40-49 cm		3.870
	II/3, ds \geq 50 cm		4.451

10	Трупци јавора	м ³	
	F/1, ds 35-39 cm		21.420
	F/2, ds 40-49 cm		22.704
	F/3, ds ≥ 50 cm		24.521
	L/1, ds 30-39 cm		16.504
	L/2, ds 40-49 cm		17.494
	L/3, ds ≥ 50 cm		18.893
	K, ds ≥ 30 cm		15.481
	I/1, ds 30-39 cm		13.435
	I/2, ds 40-49 cm		14.243
	I/3, ds ≥ 50 cm		15.382
	II/1, ds 25-39 cm		10.516
	II/2, ds 40-49 cm		11.148
	II/3, ds ≥ 50 cm		12.039
11.	Трупци домаћег и црног ораха	м ³	
	F/1, ds 35-39 cm		27.819
	F/2, ds 40-49 cm		29.486
	F/3, ds ≥ 50 cm		31.846
	I/1, ds 25-39 cm		14.606
	I/2, ds 40-49 cm		15.481
	I/3, ds ≥ 50 cm		16.719
	II/1, ds 20-39 cm		10.224
	II/2, ds 40-49 cm		10.838
	II/3, ds ≥ 50 cm		11.706
12	Трупци воћкарица	м ³	
	F/1, ds 35-39 cm		24.202
	F/2, ds 40-49 cm		25.653
	F/3, ds ≥ 50 cm		27.707
	I/1, ds 25-39 cm		12.706
	I/2, ds 40-49 cm		13.469
	I/3, ds ≥ 50 cm		14.545
	II/1, ds 20-39 cm		9.783
	II/2, ds 40-49 cm		10.371
	II/3, ds ≥ 50 cm		11.202
13	Трупци багрема	м ³	
	F/1, ds 35-39 cm		11.129
	F/2, ds 40-49 cm		12.267
	F/3, ds ≥ 50 cm		13.759
	I/1, ds 25-39 cm		9.491
	I/2, ds 40-49 cm		10.463
	I/3, ds ≥ 50 cm		11.736
	II/1, ds 20-39 cm		7.303
	II/2, ds 40-49 cm		8.051
	II/3, ds ≥ 50 cm		9.030
14	Трупци липе и јохе	м ³	
	F/1, ds 35-39 cm		16.698
	F/2, ds 40-49 cm		17.199
	F/3, ds ≥ 50 cm		17.717
	L/1, ds 30-39 cm		12.119
	L/2, ds 40-49 cm		12.849
	L/3, ds ≥ 50 cm		14.131
	I/1, ds 25-39 cm		8.275
	I/2, ds 40-49 cm		8.773

	I/3, ds \geq 50 cm		9.475
	II/1, ds 20-39 cm		6.499
	II/2, ds 40-49 cm		7.151
	II/3, ds \geq 50 cm		8.224
15	Трупци цера	m ³	
	F/1, ds 35-39 cm		8.346
	F/2, ds 40-49 cm		9.200
	F/3, ds \geq 50 cm		10.319
	I/1, ds 30-39 cm		6.576
	I/2, ds 40-49 cm		7.251
	I/3, ds \geq 50 cm		8.133
	II/1, ds 25-39 cm		4.384
	II/2, ds 40-49 cm		4.832
	II/3, ds \geq 50 cm		5.419
16	Трупци граба	m ³	
	F/1, ds 35-39 cm		11.129
	F/2, ds 40-49 cm		12.267
	F/3, ds \geq 50 cm		13.760
	I/1, ds 25-39 cm		8.033
	I/2, ds 40-49 cm		8.855
	I/3, ds \geq 50 cm		9.929
	II/1, ds 20-39 cm		6.572
	II/2, ds 40-49 cm		7.247
	II/3, ds \geq 50 cm		8.128
17	Трупци клена и кестена	m ³	
	I/1, ds 25-39 cm		5.988
	I/2, ds 40-49 cm		6.346
	I/3, ds \geq 50 cm		6.854
	II/1, ds 20-39 cm		5.258
	II/2, ds 40-49 cm		5.574
	II/3, ds \geq 50 cm		6.019
18	Обла грађа (рудничко дрво)	m ³	
	Тврдих лишћара Ø 9-15 cm		5.034
	Тврдих лишћара Ø 16-25 cm		6.153
	Четинари: боровина Ø 9-15 cm		3.902
	Четинари: боровина Ø 16-20 cm		4.275
	Четинари J/C Ø 9-15 cm		4.299
	Четинари J/C Ø 16-20 cm		6.054
19.	Танка обловина - коларска грађа	m ³	
	Храст Ø 16-25 cm		8.108
	Буква Ø 16-25 cm		5.602
	Јасен Ø 16-25 cm		5.896
	Багрем, орах и ОТЛ Ø 16-25 cm		5.896
	Граб Ø 16-25 cm		3.686
20	Стубови за водове	m ³	
	Багрем, храст, кестен 6-7 m		10.321
	Багрем, храст, кестен 8-9 m		13.268
	Багрем, храст, кестен \geq 10 m		14.744
	Четинари J/C и борови 6-7 m		9.323
	Четинари J/C и борови 8-9 m		10.755
	Четинари J/C и борови \geq 10 m		12.192
21	Обла грађа за кровне конструкције	m ³	
	Лишћари и четинари		8.317

	Борови		5.935
22	Стубови за хмељ и винограде	m3	
	Тврди лишћари		4.998
	Четинари и борови		4.861
	Четинари		5.104
	Меки лишћари		4.002
23	Јарболи и бродске мотке	m3	
	Четинари		7.322
24	Бунарске мотке	m3	
	Ј/С, Ø 4-12 cm, дужина < 3 m		5.450
	Борови, Ø 4-12 cm, дужина < 3 m		4.303
25	Коље за воћке и винограде	m3	
	Четинари и лишћари		7.171
26	Техничка облица и цепаница	m3	
	Храст		5.161
	ОТЛ		5.161
	Четинари		4.016
	Меки лишћари		3.798
27	Целулозно дрво и дрво за дрвене плоче		
	Тврди лишћари	m3	4.790
	Тврди лишћари	prm	3.305
	Четинари и меки лишћари	m3	3.206
	Четинари и меки лишћари	prm	2.213
	Четинари - вишеметарско дрво	m3	3.462
28	Огревно дрво - тврдих лишћара		
	I класа	m3	4.790
	I класа	prm	3.305
	II класа	m3	3.636
	II класа	prm	2.509
	Сеченица	m3	3.305
	Сеченица	prm	1.818
	Вишеметарско огревно дрво I класе	m3	4.790
	Вишеметарско огревно дрво II класе	m3	3.636
29	Огревно дрво - меких лишћара и четинара		
	I класа	m3	3.206
	I класа	prm	2.213
	II класа	m3	2.382
	II класа	prm	1.643
	Сеченица	m3	1.526
	Сеченица	prm	841
	Вишеметарско огревно дрво I класе	m3	3.206
	Вишеметарско огревно дрво II класе	m3	2.382

УСЛОВИ ПРОДАЈЕ:

1. Цене из Ценовника дрвних сортимената – основних производа шумарства су утврђене на паритету франко „шумскокамионски пут“ и полазна су основа за утврђивање почетних цена код лицитација, цена на паритету франко „на пању“, цена на паритету франко „поред пања“, цена на паритету франко „главно стовариште“ и цена на паритету франко „купац“.

2. За израђене дрвне сортименте по захтеву купца цена се увећава за минимум 10%.

3. Цене дрвних сортимената за инострано тржиште изражавају се у иностраној валути и формирају се по средњем курсу Народне банке Србије, односне валуте, који важи на дан закључења уговора

4. Цене дрвних сортимената из овог Ценовника су без пореза на додату вредност.

5. За социјално угрожене категорије становништва, а на основу потврде издате од стране надлежног органа Републике Србије, цена огревног дрвета тврдих лишћара I класе на паритету франко шумско-камионски пут износи 4.165,00 динара по метру кубном без ПДВ-а, а цена огревног дрвета тврдих лишћара II класе на паритету франко шумско-камионски пут износи 3.162,00 динара по метру кубном без ПДВ-а.

6. Приликом продаје огревног дрвета за индустријску прераду примењује се пореска стопа у складу са Законом о ПДВ-у.

7. Овај Ценовник основних производа шумарства-дрвних сортимената, по добијању сагласности Општинског већа Општине Сурдулица, на Одлуку о ценама основних производа шумарства-дрвних сортимената, објављује се на огласној табли и сајту Ј.П. „ВОДОВОД“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања,

Јавног предузећа „Водовод“ Сурдулица, дана 19.12.2025. године, број 5109

Председник Надзорног одбора
Саша Поповић, с.р.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ВОДОВОД“ СУРДУЛИЦА

17530 Сурдулица, ул. Српских Владара 67

www.vodsurd.rs Тел: 017/825-148, Факс: 017/825-866, е-маил: office@vodsurd.rs

шифра делатности : 3600 матични број : 07180101 ПИБ: 100948572

текући рачуни : 160-7173-91 Банка Интеса, 205-30027-23 Комерцијална банка

ЦЕНОВНИК

огревног дрвета и дрвета на пању динара по јединици мере

Р.бр.	Врста огревног дрвета	На ш.к. путу		На пању									
				I категорија		II категорија		III категорија		IV категорија		V категорија	
		м3	ргм	м3	ргм	м3	ргм	м3	ргм	м3	ргм	м3	ргм
1	Огревно дрво ТЛ, I класа	4.790	3.305	3.497	2.413	3.202	2.209	2.875	1.984	2.550	1.758	2.224	1.535
2	Огревно дрво ТЛ, II класа	3.636	2.509	2.431	1.677	2.102	1.450	1.810	1.249	1.480	1.021	1.183	0.817
3	Сеченице тврдих лишћара	3.305	1.818	2.231	1.227	1.971	1.083	1.673	0.920	1.375	0.757	1.081	0.595
4	Шумски остаци тврдих лишћара			1.636	0.654	1.380	0.552	1.124	0.450	0.869	0.347	0.612	0.245
5	Огр. дрво МЛ и четинара, I класе	3.206	2.213	2.213	1.526	2.004	1.383	1.825	1.259	1.618	1.117	1.434	0.990
6	Огр. дрво МЛ и четинара, II класе	2.382	1.643	1.597	1.103	1.396	0.964	1.174	0.810	0.984	0.679	0.794	0.547
7	Сеченице МЛ и четинара	1.526	0.841	1.032	0.567	0.917	0.504	0.788	0.434	0.647	0.357	0.498	0.274
8	Шумски остаци МЛ и четинара			0.882	0.353	0.783	0.314	0.667	0.267	0.537	0.215	0.440	0.176
9	Огревно дрво МЛ и ТЛ из пожаришта			1.328	0.917	1.186	0.818	1.006	0.695	0.864	0.596	0.685	0.474
10	Огр. дрво осталих врста четинара из пожар.			1.022	0.706	0.912	0.629	0.774	0.534	0.665	0.458	0.528	0.365

11	Шумски остаци из пожаришта			0.728	0.291	0.543	0.217	0.362	0.145	0.242	0.097	0.217	0.087
12	Рудно дрво бора из пожаришта	3.571	2.463	2.270	1.566	1.979	1.365	1.714	1.182	1.425	0.983	1.136	0.784

13. Дрвни сортименти из ледолома, ледоизвала, снеголома, снегоизвала, ветролома, ветроизвала, извала насталих од клизишта и сл.

		I категорија		II категорија		III категорија		IV категорија		V категорија	
		m3	prn	m3	prn	m3	prn	m3	prn	m3	prn
13.1	Огривно дрво ТЛ из ледолома и ледоизвала, I класа	2.623	1.810	2.401	1.656	2.156	1.488	1.911	1.319	1.669	1.151
13.2	Огривно дрво ТЛ из ледолома и ледоизвала, II класа	1.823	1.258	1.577	1.088	1.357	0.937	1.110	0.766	0.888	0.613
13.3	Сеченице тврдих лишћара из ледолома и ледоизвала	1.673	0.920	1.478	0.813	1.255	0.690	1.032	0.567	0.811	0.446
13.4	Огр. дрво МЛ и четинара из ледолома и ледоизвала, I класе	1.659	1.144	1.503	1.037	1.369	0.944	1.213	0.837	1.076	0.743
13.5	Огр. дрво МЛ и четинара из ледолома и ледоизвала, II класе	1.198	0.827	1.047	0.722	0.880	0.607	0.738	0.509	0.595	0.411
13.6	Сеченице МЛ и четинара из ледолома и ледоизвала	0.774	0.426	0.688	0.378	0.590	0.324	0.485	0.267	0.373	0.205

Цене на главном стоваришту се формирају увећањем односних цена на шумско-камионском путу за све додатне трошкове сходно важећем Ценовнику услуга шумске механизације и грађевинских машина.

Редукциони коефицијенти: за огривно дрво 0,69; за сеченице 0,55; за шумске остатке 0,40.

Категорија терена се исказује у годишњим извођачким плановима, а на основу важећег Упутства за одређивање категорије терена код продаје огривног дрвета на пању.

У случају да продајна цена по овом Ценовнику за односну категорију због кретања цена у окружењу није остварива, сагласност на нижу предложену и образложену продајну цену до 10%, даје директор ЈП „Водовод“ Сурдулица.

Цене огривног дрвета и дрвета на пању са опожарених површина (тачка: 9, 10, 11 и 12) и из: ледолома, ледоизвала, снеголома, снегоизвала, ветролома, ветроизвала, извала насталих од клизишта и слично (тачка 13), могу се римењивати само под условом да је:

- донето решење надлежног Републичког инспектора;

- комисија јавног предузећа, односно директор јавног предузећа дали предлог за продају;

- на предложене продајне цене дата сагласност од стране

Сектора за шуме јавног предузећа и директора јавног предузећа и

- да је донета одлука од стране директора ЈП „Водовод“ Сурдулица.

Цене из овог ценовника су без пореза на додатну вредност.

Ценовник се примењује од _____ године.

Јавног предузећа „Водовод“ Сурдулица, дана 19.12.2025. године, број 5109

Председник Надзорног одбора
Саша Поповић, с.р.

Градско веће града Врања 127.

На основу члана 3. и члана 4. Одлуке о образовању Локалног савета за запошљавање („Службени гласник града Врања“, број: 10/2010 и 2/2013), члана 15, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања на седници одржаној дана 23.03.2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Члан 1.

ИМЕНУЈУ СЕ Локални савет за запошљавање, као саветодавно тело органа Града Врања, по питањима из области запошљавања, у следећем саставу:

председник,

др Слободан Миленковић, градоначелник,
заменик председника,

Бојан Костић, члан Градског већа за ресор –
буџет и привреда;
секретар,

Милан Јањић, Одељење за привреду и
локални економски развој,

чланови:

1. **Ненад Тасић**, руководилац Одељења за
буџет и финансије,

2. **Бобан Станковић**, координатор
Канцеларије за локални економски развој

3. **Данијела Милосављевић**, члан Градског
већа за ресор- социјална питања и локална управа,

4. **Наташа Трајковић**, руководилац Одења
за привреду и економски развој

5. **Хелена Стајић**, шеф Одсека за људске
ресорсе,

6. **Горан Живковић**, директор Националне
службе за запошљавање и

7. **Раде Новковић**, директор Привредног
друштва „Кендафарбен“ д.о.о.

Члан 2.

Задатак Локалног савета за запошљавање је израда Локалног акционог плана запошљавања за период од 2027. године до 2029. године и давање мишљења и препорука у вези са питањима од интереса за унапређење запошљавања на територији града Врања.

Члан 3.

Мандат Савета траје три године.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику
града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана 23.03.2026.
године, број: 001418568/24 2026

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

САДРЖАЈ

ВРАЊЕ	
100. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	369
101. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	370
102. ОДЛУКАО ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	370
103. ОДЛУКА О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 1 У ВРАЊУ – ЦЕНТРАЛНА ЗОНА.....	371
104. ОДЛУКАО ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ СТРАТЕГИЈЕ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ВРАЊА.....	372
105. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС БРОЈ 1. ЈАВНОГ УГОВОРА О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ДУГОРОЧНУ ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ СИСТЕМУ ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРЕЈАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА НОВИ ДОМ, ВРАЊЕ ИЗ НОВОИНСТАЛИСАНИХ КОТЛОВА НА ДРВНУ БИОМАСУ И КОТЛОВА НА ГАС.....	373
106. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	374

107. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	374
108. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАЊУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКУ, ЗАМЕНИКУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВИМА И СЕКРЕТАРУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	376
109. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	376
110. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ ГИМНАЗИЈА „БОРА СТАНКОВИЋ“ У ВРАЊУ.....	377
111. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ ГИМНАЗИЈА „БОРА СТАНКОВИЋ“ У ВРАЊУ.....	377
112. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ У ВРАЊУ.....	378
113. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ У ВРАЊУ.....	378
114. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ У ВРАЊУ.....	379
115. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ ОДБОРА У ОСНОВНИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	379
116. ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2026 И 2027. ГОДИНУ.....	380
БОСИЛЕГРАД	
117. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА САВЕТЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД.....	388
Општинско веће општине Трговиште	
118. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....	388
Општинско веће Општине Босилеград	
119. ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2026-2028. ГОДИНУ.....	389
120. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ПОВРШИНСКИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2026/2027. ГОДИНУ.....	391
121. ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2026/2027. ГОДИНУ.....	394
122. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2026/2027. ГОДИНУ.....	396
Општинско веће општине Сурдулица	
123. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026 ГОДИНУ.....	398
124. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ СУРДУЛИЦА.....	400
125. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА ЈП "ВОДОВОД" СУРДУЛИЦА.....	405
126. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ОСНОВНИХ ПРОИЗВОДА ШУМАРСТВА – ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА И ЦЕНОВНИК ОГРЕВНОГ ДРВЕТА И ДРВЕТА НА ПАЊУ ДИНАРА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ЈП "ВОДОВОД" СУРДУЛИЦА.....	407
Градско веће града Врања	
127. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ.....	416

Издавач: Скупштина града Врања – Одељење за послове органа града, Ул. Краља Милана бр. 1
Глави и одговорни уредник: Јелена Максић – секретар Скупштине града Врања. Тех. уредник Владица Митић. Уређује Одељење за послове органа града.
Телефон: 017/402-389, факс: 017/421-576, жиро рачун:840-742341843-24 , поз. на број: 97-47114, извршење буџета СГ Врање

