



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXIII
БРОЈ 4

В Р А Њ Е
Уторак, 24. март. 2026. године.

Излази по потреби.
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.
Цена овог броја 150,00 динара
Рок за рекламацију 10 дана

ВЛАДИЧИН ХАН

66.

На основу члана 67. став 1. тачка 9. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022 и 35/24), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. и 152. Статута општине Владичин Хан „Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и члана 223. став 1. тачка 9. и 225. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23.03.2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Констатује се престанак мандата одборника Скупштине општине Владичин Хан пре истека времена на које је изабран и то:

- Марку Младеновићу, мастер правнику, изабраном са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане, подношењем оставке у писменој форми дана 04.02.2026. године

II

Одлука ступа на снагу даном доношења.

III

Одлуку објавити на веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику Града Врања“

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о престанку мандата одборника Скупштине општине Владичин Хан, садржан је у одредбама члана 67. став 1. тачка 9. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022 и 35/24), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. и 152. Статута општине Владичин Хан „Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и члана 223. став 1. тачка 9. и 225. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст).

Одредбама члана 67. став 1. тачка 9. Закона о локалним изборима прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем оставке.

Сагласно одредби члана 68. наведеног Закона, оставка одборника подноси се у писменој форми, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа, лично скупштини у року од три дана од

дана овере потписа подносиоца. Одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку, што је прописано и чланом 224. Пословника Скупштине општине Владичин Хан.

Сходно одредбама члана 69. Закона, скупштина доноси одлуку којом констатује престанак одборничког мандата, а иста се објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије, док се сагласно члану 225. став 2. Пословника Скупштине општине Владичин Хан, објављује и у „Службеном гласнику Града Врања“.

Како је одборник Марко Младеновић, изабран са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане, дана 04.02.2026. године поднео оставку у писменој форми, а чији потпис је оверен дана 04.02.2026. године, то је на основу напред наведених одредби закона, донета одлука као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против ове Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може преко Скупштине поднети жалбу Вишем суду у року од у року од седам дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/1/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

67.

На основу члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022 и 35/2024), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. став 1. тачка 73. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и члана 18. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 23.03.2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Владичин Хан која је изабран на изборима одржаним дана 17. децембра 2023. године, и то:

Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане

- Милану Миленковићу, матуранту гимназије

II

Мандат одборника Скупштине општине Владичин Хан из тачке I ове Одлуке почиње да тече даном потврђивања мандата.

III

Мандат одборника из тачке I ове Одлуке траје најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења.

V

Одлуку објавити на веб презентацији Републичке изборне комисије и „Службеном гласнику Града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Владичин Хан садржан је у одредбама члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022 и 35/2024), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. став 1. тачка 73. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и члана 18. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст).

Одредбама члана 72. Закона о локалним изборима, прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат. Мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат. Мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

Како је одборнику Скупштине општине Владичин Хан са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане престао мандат, те како је Изборна комисија доделила мандат Милану Миленковићу, у складу са напред

наведеним одредбама Закона и по поступку прописаним Пословником Скупштине општине Владичин Хан одлучено је о потврђивању мандата одборника, а како је наведено у Одлуци.

Упутство о правном средству: Против ове Одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу преко Скупштине поднети жалбу Вишем суду у Врању у року од седам дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/2-3/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

68.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-други закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др.закон и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014- други закон, 101/2016- други закон и 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. Статута Општине Владичин Хан ("Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст), Скупштина Општине Владичин Хан, на седници одржаној 23. марта 2026. године, донела је

О Д Л У К У

О АНГАЖОВАЊУ НЕЗАВИСНЕ – КОМЕРЦИЈАЛНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Општина Владичин Хан ангажоваће предузеће односно лице које испуњава услове за обављање ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија за обављање ревизије финансијских извештаја који чине садржај завршног рачуна буџета Општине Владичин Хан за 2025. годину.

Члан 2.

Поступак избора предузећа односно лица за обављање екстерне ревизије финансијских извештаја спровешће се у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 3.

Плаћање услуга екстерне ревизије вршиће се из средстава буџета Општине Владичин Хан за 2026. годину.

Члан 4.

За спровођење ове одлуке задужује се Одељење за финансије и привреду Општинске управе Општине Владичин Хан.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Врања".
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/5/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

69.

На основу члана 32. и 45. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021- др.закон), члана 40., 68. став 1., и 152. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и члана и 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024- пречишћени текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Престаје функција члану Општинског већа Општине Владичин Хан Мирољубу Ђокићу угоститељском техничару, пре истека времена на које је биран, због смрти.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у одредбама члана 32. и 45. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021-

др. закон), члана 40., 68. став 1., и 152. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и члана и 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст).

Одредбама члана 32. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине у складу са законом бира и разрешава председника Општине и на предлог председника Општине бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа, што је предвиђено и одредбама члана 40. став 1. тачка 16. Статута општине Владичин Хан.

Како је Мирољуб Ђокић, који је изабран за члана Општинског већа Општине Владичин Хан, дана 27.01.2024. године, број решења 06-2/6-4/2024-I, умро дана 12.02.2026. године, престаје му функција члана Општинског већа општине Владичин Хан због смрти, што је наведено у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству: Против овог Решења може се покренути спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/3/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

70.

На основу члана 32. став 1. тачка 12. и 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 16., 68. став 1. и 4. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћени текст) и члана 43. став 3. и 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћени текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

I

За члана Општинског већа Општине Владичин Хан, бира се:

- Душан Ђокић, дипл. инжењер заштите на раду

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“.

Образложење

Правни основ за избор члана Општинског већа Општине Владичин Хан садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 12. и 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 16., 68. став 1. и 4. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћени текст) и члана 43. став 3. и 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћени текст).

Чланом 32. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине у складу са законом бира и разрешава председника Општине и на предлог председника Општине бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа, што је предвиђено и чланом 40. став 1. тачка 16. Статута општине Владичин Хан, а чланом 45. став 1. Закона да Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине као и чланови Општинског већа чији је број утврђен Статутом општине и које бира Скупштина општине на период од 4 године тајним гласањем већином од укупног броја одборника.

Чланом 68. став 1. и 4. Статута општине Владичин Хан прописано је да Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине као и 7 чланова Општинског већа који се бирају на јединственој листи, те да исте бира Скупштина општине на период од 4 године тајним гласањем већином од укупног броја одборника.

Наведене одредбе Закона о локалној самоуправи и Статута Општине Владичин Хан садржане су и у члану члана 43. став 3. Пословника Скупштине општине Владичин Хан.

Кандидата за члана Општинског већа предлаже кандидат за председника, односно председник Општине сагласно члану 32. став 1. тачка 12. и 45. став 2. Закона о локалној самоуправи, члану 40. став 1. тачка 16. и 68. став 5. Статута Општине Владичин Хан и члану 45. став 2. Пословника Скупштине општине Владичин Хан.

Како је члану Општинског већа општине Владичин Хан због смрти престала функција, на основу предлога председника Општине Владичин

Хан, а у складу са напред наведеним одредбама Закона о локалној самоуправи и подзаконских аката, по поступку прописаним Пословником Скупштине општине Владичин Хан, прописаном већином, односно већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине Владичин Хан изабран је Душан Ђокић за новог члана Општинског већа, што је наведено у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству: Против овог Решења може се покренути спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/4-2/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

71.

На основу члана 26. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 91/2004), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан „Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст), Скупштина Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЦЕНОВНИКУ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ ВЛАДИЧИН ХАН

1. Даје се сагласност на Одлуку о допуни Одлуке о Ценовнику услуга Јавног предузећа за комунално уређење Владичин Хан, број 108, који је Надзорни одбор Јавног предузећа за комунално уређење Владичин Хан, донео на седници одржаној дана 26.01.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/9/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

72.

На основу члана 16. став 2., члана 17. став 3., члана 18. и члана 20. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 12. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, бр. 7/2024-пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници која је одржана дана 23. марта 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈУ „ВОДОВОД“ ВЛАДИЧИН ХАН

I

За председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан, именују се :

- Ивица Петровић, дипломирани инжењер менаџмента, за председника
- Божидар Манчић, дипломирани инжењер пољопривреде, за члана
- Јелена Пешић, мастер инжењер менаџмента, за члана из реда запослених

II

Мандат именованог председника и чланова надзорног одбора траје четири године.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 16. став 2., члана 17. став 3., члана 18. и члана 20. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 12. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, бр. 7/2024-пречишћен текст).

Чланом 16. став 2. и чланом 17. став 3. Закона о јавним предузећима, прописано је да

надзорни одбор јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе има три члана од којих је један председник, као и да председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, од којих је један члан надзорног одбора из реда запослених.

Чланом 18. и 20. став 1. наведеног Закона прописани су услови које лице треба да испуњава да би било именовано за председника и члана надзорног одбора, односно за члана надзорног одбора из реда запослених.

Сагласно напред наведеним одредбама Закона предложени су кандидати за председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан.

На основу напред наведеног, а у складу са надлежностима Скупштине општине прописаним чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 40. став 1. тачка 12. Статута Општине Владичин Хан донето је решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Врању у року од 30 дана од дана достављања решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/10/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

73.

На основу члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 и др. Закон, 47/18 и 111/2021-др. Закон) члана 40. став 1. тачка 12. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст) Скупштина општине Владичин Хан, на седници која је одржана дана 23. марта 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈУ
„ВОДОВОД“ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Весни Стојковић, дипломираном инжењеру хемијског и биохемијског инжењерства из Владичиног Хана, престаје мандат директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан, због истека периода на који је именована.

II

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 и др. Закон, 47/18 и 111/2021-др. Закон) члана 40. став 1. тачка 12. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст)

Чланом 46. став 1. Закона о јавним предузећима прописано је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 40. став 1. тачка 12. Статута Општине Владичин Хан, прописано је да између осталог Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

Како је директорка Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Весна Стојковић именована на период од 4 године, те како мандат директора престаје истеком периода на који је именован, то је сагласно члану 46. став 1. Закона о јавним предузећима, а у складу са надлежностима Скупштине општине донето решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/11/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

74.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 и др. Закон, 47/18 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 12. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници која је одржана дана 23. марта 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈУ
„ВОДОВОД“ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Весна Стојковић, дипломирани инжењер хемијског и биохемијског инжењерства из Владичиног Хана, именује се за директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан, на период од 4 године.

II

Именована из тачке 1. овог Решења је дужна да ступи на функцију у року од 8 дана од дана објављивања овог Решења у „Службеном гласнику Републике Србије“

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење са образложењем објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном гласнику Града Врања“ и Интернет страници Општине Владичин Хан.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 и др. Закон, 47/18 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 12. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст).

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе на период од 4 године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 40. став 1. тачка 12. Статута општине Владичин Хан, прописано је да Скупштина општине у складу са Законом између осталог именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

Поступак за избор директора ЈП за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан започет је доношењем Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан, објављен је у „Службеном гласнику Републике Србије“, број 106 од 28.11.2025. године, и „Службеном гласнику Града Врања“, број 28 од 25.11.2025. године, у дневним новинама Данас које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије као и на Интернет страници Општине Владичин Хан.

Огласом о јавном конкурс (у даљем тексту Јавни конкурс), у складу са Законом о јавним предузећима и актима ЈП за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан, утврђени су услови за избор директора ЈП „Водовод“ и докази који се достављају уз пријаву, као и начин оцењивања стручне оспособљености знања и вештине кандидата у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16), Одлуком о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 9/19) и Одлуком о спровођењу Јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 28/25).

У року утврђеним јавним конкурс за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан, достављена је једна пријава и то Весне Стојковић, дипломираног инжењера хемијског и биохемијског инжењерства из Владичиног Хана. Након прегледа пријаве и доказа који су приложени уз пријаву, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Општина Владичин Хан (у даљем тексту Комисија), утврдила је да је пријава Весне Стојковић благовремена, потпуна и разумљива. Комисија је саставила списак кандидата са једним кандидатом Весном Стојковић која испуњава услове за учешће у изборном поступку.

У изборном поступку, Комисија је извршила проверу и оцењивање стручне оспособљености кандидата.

Након спроведеног изборног поступка у коме је кандидат оцењиван, Комисија је у складу са чланом 41. став 1. Закона о јавним предузећима, саставила ранг листу кандидата за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан са једним кандидатом који је испунио услове прописане јавним конкурсом и у складу са чланом 40. став 3. Закона, испунио прописана мерила за избор директора наведеног јавног предузећа и то:

Весна Стојковић, дипломирани инжењер хемијског и биохемијског инжењерства из Владичиног Хана, са просечном оценом 2,87 од максималне оцене 3.

На основу достављене ранг листе, број 06-9/8/26-I од 23.01.2026. године, и Записника о спроведеном изборном поступку, број 06-3/26-I од 14.01.2026. године, Записника о спроведеном изборном поступку, број 06-6/26-I од 20.01.2026. године, и Записника о спроведеном изборном поступку, број 06-9/26-I од 23.01.2026. године припремљен је Предлог акта о именовану Весне Стојковић за директора ЈП за водоснабдевање и канализацију „Водовод“ Владичин Хан.

У складу са чланом 41. став 4. Закона о јавним предузећима, Решење о именовану директора је коначно.

Одредбама члана 42. Закона о јавним предузећима, између осталог прописано је да се акт о именовану директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе са образложењем објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“ у гласилу јединице локалне самоуправе и на Интернет страници органа надлежног за именовање директора, као и да је сходно одредбама члана 43. став 1. наведеног закона, именовани кандидат дужан да ступи на функцију у року од 8 дана од дана објављивања решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

На основу наведеног Скупштине општине донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београд у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/12/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

75.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/21 – др.закон), члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број, 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

1. Усваја се Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Владичин Хан за 2025. годину, који је утврдио Општински штаб за ванредне ситуације општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 20.02.2026. године, број 06-17/2/2026-II.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/14/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

76.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., члана 83. став 1. тачка 9. и члана 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној, дана 23. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025.
ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе Општине Владичин Хан за 2025. годину, број 022-5/2026-IV од 27.02.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/15-1/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

77.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 69. и члана 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Владичин Хан за 2025. годину, број ЈП.бр. 15/26 од 26.02.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/15-2/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

78.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника

Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТУРИЗАМ И БИБЛИОТЕКАРСТВО ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем за за 2025. годину установе Центар за културне делатности, туризам и библиотекарство општине Владичин Хан, који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 45/1, на седници одржаној дана 23.02.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/15-3/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

79.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „КУЊАК“ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем за 2025. годину установе Спортски центар „Куњак“ Владичин Хан, који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 75, на седници одржаној дана 27.02.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/15-4/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

80.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА
ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ВЛАДИЧИН ХАН ЗА
2025. ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад Владичин Хан са финансијским извештајем за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 060-10-73/2-2026, на седници одржаној дана 29.01.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/15-5/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

81.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на

седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПЧЕЛИЦА“
ВЛАДИЧИН ХАН ЗА РАДНУ 2024/2025.
ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Предшколске установе „Пчелица“ Владичин Хан за радну 2024/2025. годину који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 1003/3-1, на седници одржаној дана 27.08.2025. године, са извештајем о пословању за период 01.01.2025.-31.12.2025. године, број 88 од 26.01.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/15-6/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

82.

На основу члана 42. став 1. тачка 4. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“, број 45/2013, 45/2013 и 25/2019- др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021 др. закон), члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 - пречишћен текст), члана 2. став 1. тачка 4. Одлуке о образовању Савета за здравље Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 41/2013 и 32/2016) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 7/2024 - пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О
РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ
ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025.
ГОДИНУ**

1. Усваја се Годишњи извештај о раду Савета за здравље Општине Владичин Хан за 2025. годину, број 06-31/5/26-I од 20.03.2026. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,

дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/16/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

83.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 30. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Доноси се Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје Општине Владичин Хан за 2026. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,

дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/6/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

84.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/16, 35/2020, 92/2023 и 94/2024), члана 32. Закона локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 40. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 7/2024 – пречишћен текст), а по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности на Предлог Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног

развоја за Општину Владичин Хан за 2026. годину Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број 000567724 2026 14840 007 001 000 001 од 18.02.2026. године, Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној 23. марта 2026. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Доноси се Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Општину Владичин Хан за 2026. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,

дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/7/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

85.

На основу члана 55. став 5. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018, 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 34. и 152. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник“ број 7/24-пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23. марта 2026. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Доноси се Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда на територији Општине Владичин Хан за 2026. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,

дана: 23.03.2026. године, број: 06-27/8/26-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

Општинско веће Општине Владичин Хан**86.**

На основу члана 94. став 2. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020), и члана 5. Одлуке о такси превозу путника и лимо сервиса на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 22/2019), члана 70. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 7/2024-пречишћен текст), Општинско веће Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 17.03.2026. године, донело је

**ПРОГРАМ
ОРГАНИЗОВАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА ЗА
ПЕРИОД ОД 2026-2031 ГОДИНЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ВЛАДИЧИН ХАН**

Овим Програмом дефинишу се смернице којима се уређује број такси возила чијим радом се задовољавају потребе за такси превозом на територији општине Владичин Хан.

Саобраћајно-технички услови из става 1. овог програма дефинишу се у петогодишњем периоду, а на основу карактеристика превозних захтева возњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији Општине Владичин Хан.

Превозни захтеви-вожње су праћени дневним, месечним и годишњим неравномерностима и зависе од привредних активности, временских услова, културних, спортских и других догађаја, као и од квалитета линијског превоза путника и броја регистрованих возила на територији Општине Владичин Хан.

Највећи број превозних захтева у току радног дана, путници исказују у јутарњим и поподневним часовима, док су у дане викенда захтеви изражени у вечерњим часовима.

У тренутним околностима, оптимални број такси возила за задовољавање превозних захтева путника-вожњи, 17.532 становника (податак РЗС по последњем попису становништва) у 51 насељено место на територији Општине Владичин Хан је 29 такси возила.

На основу овог Програма посебним Актом Општинског већа уређује се дозвољени број такси превоза на територији Општине Владичин Хан.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 17.03.2026. године, број: 06-25/14/26-III

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
Данило Цветковић, с.р.

**Градско веће града Врања, седница одржана дана: 19.03.2026. године,
87.**

На основу члана 12. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС“, број: 107/12) и члана 63. пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 19.03.2026. године, донело је

**РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА УПРАВЉАЊЕ
МИГРАЦИЈАМА И ТРАЈНА РЕШЕЊА ЗА
ИЗБЕГЛА И ПРИВРЕМЕНО РАСЕЉЕНА
ЛИЦА ГРАДА ВРАЊА**

I

Образује се Савет за управљање миграцијама и трајна решења за избегла и привремено расељена лица, у саставу:

- 1) **др Слободан Миленковић**, гадоначелник града Врања,
- 2) **Тијана Николовска**, градски повереник за избеглице и миграције,
- 3) **Данијела Милосављевић**, чланица Градског већа,
- 4) **Саша Стаменковић**, члан Градског већа,
- 5) **Славица Станојевић**, дипл. социјални радник, Центар за социјални рад;
- 6) **Наташа Трајковић**, руководилац Одељења за привреду и економски развој,
- 7) **Томислав Стефановић**, секретар Градске организације Црвеног крста,
- 8) **Мирослав Николић**, представник Градске управе града Врања и секретар Савета и
- 9) **Бобан Ђорђевић**, руководилац групе за сузбијање крвних и сексуалних деликата у Полицијској управи Врање,

II

Задатак Савета је праћење и извештавање Комесаријата за миграције на територији града Врања, предлагање програма, мера и планова активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији града Врања и друге послове у области управљања миграцијама у складу са законом.

III

Председника савета Комисије бирају чланови на првој седници.

IV

Мандат члановима Савета за управљање миграцијама и трајна решења за избегла и привремено расељена лица траје 5(пет) година.

V

Ступањем на снагу овог решења, престаје да важи Решење о образовању Савета за управљањем миграције и трајна решења за избеглице и привремено расељена лица бр. 06-18/2/2021-04 од 28.01.2021. године.

VI

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана 19.03.2026. године, број: 001418505 2026

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

88.

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), и члана 9. измене и допуне Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане“ (Службени гласник града Врања 14/23), Градско веће града Врања, на седници одржаној 19 .03.2026. године ,донело је

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ
САНАЦИЈЕ

Члан 1.

У Решењу о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације, број: 004575399/8 2025 од 17.11.2025. године, у члану 1, мења се став 5 и гласи:

„секретар: **Бојана Стојиљковић**, Одељење за имовинско правне послове и стамбено – комуналне делатности.“

У истом члану став 6 брише се.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у "Службеном гласнику Града Врања".
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана 19.03.2026. године, број: 001418505/2 2026

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

89.

На основу члана 15, 22, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана:19.03.2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ
ОДБОРА 46. МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БОРИНИ
ПОЗОРИШНИ ДАНИ“ И ДРУГОГ ДЕЧИЈЕГ
ФЕСТИВАЛА „ПАЈЧЕ“

Члан 1.

Образује се Организациони одбор 46. Манифестације „Борини позоришни дани“ и другог дечијег фестивала „Пајче“ у саставу:

председник, др Слободан Миленковић,
градоначелник,
заменик председника **Милан Илић**, заменик градоначелника,
чланови,

- 1., **Зорица Јовић**, председница Скупштине,
2. **Данијела Милосављевић**, члан Градског већа,
3. **Бојан Костић**, члан Градског већа,
4. **Кристина Јањић Стојановић**, директор ЈУ Позориште „Бора Станковић“,
5. **Бојан Јовановић**, глумац ЈУ Позориште „Бора Станковић“,

6. **Горан Стојковић**, технички руководиоцац ЈУ Позориште „Бора Станковић“,

7. **Јасмина Стошић**, инспекцијент ЈУ Позориште „Бора Станковић“ и

8. **Вида Стојановић**, самостални саветник у Одсеку за образовању, културу, спорт и омладину и

9. **Јелена Пејковић**, секретар Градског већа.

Стручно – административно техничке послове за потребе Одбора обављаће Јелена Пејковић.

Члан 2.

Задатак Организационог одбора је да предузме све потребне мере и активности у вези са организацијом и реализацијом 46. Манифестације „Борини позоришни дани“ и другог дечијег фестивала „Пајче“ .

Члан 3.

Мандат Организационог одбора траје до завршетка задатка из члана 2. овог Решења.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у “Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана 19.03.2026. године, број: 001418505/3 2026

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

90.

На основу члана 15. 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној 19 .03.2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА 150 ГОДИНА ОД РОЂЕЊА БОРИСАВА СТАНКОВИЋА

Члан 1.

У Решењу о образовању Организационог одбора 150 година од рођења Борисава Станковића, број: 000670842 2026 од 19.02.2026. године, у члану 1, ставу 5, мења се тачка 9 и гласи:

„Миле Костић, писац.“

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у "Службеном гласнику Града Врања".

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана 19.03.2026. године, број: 001418505/7 2026

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

СУРДУЛИЦА

91.

На основу члана 2. 4. 7. и 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (Сл.Гл.РС.бр.88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40.став 1. тачка 44. Статута општине Сурдулица (Сл.Г. града Врања бр.7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.03. 2026.године, доноси

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО- ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА

Члан 1.

Покреће се поступак за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства за пружање услуге од јавног значаја - обављање делатности управљања отпадом и одржавање јавних површина на територији општине Сурдулица, односно пружања услуга сакупљања, одвоза и депоновања смећа на депонији и пружање комуналних услуга чишћења и одржавања чистоће улица, тротоара и других јавних површина, прање улица и других јавних површина, одржавање чистоће регулисаног корита реке Врла и Романовске реке, одржавање атмосферске канализације, уређење и одржавање јавних зелених, рекреационих и спортских површина, у циљу спровођења поступка и поступања у складу са одредбама Закона о комуналним делатностима, Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности, Закон о управљању отпадом и другим законским прописима којима се регулише ова област.

Члан 2.

Пружање услуга од јавног значаја – управљање отпадом и одржавање јавних површина обухвата: сакупљање, одвоз и депоновање смећа на

депонији и пружање комуналних услуга чишћења и одржавања чистоће улица, тротоара и других јавних површина, прање улица и других јавних површина, одржавање чистоће регулисаног корита реке Врла и Романовске реке, одржавање атмосферске канализације, уређење и одржавање јавних зелених, рекреационих и спортских површина, односно кошење и заливање зелених површина, шишање зеленог ратиња, замена садница и травњака.

Члан 3.

Поступак јавно-приватног партнерства предвиђен чланом 1. ове одлуке спровешће Стручни тим у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама образован решењем Скупштине општине Сурдулица.

Члан 4.

Стручни тим дужан је да у поступку јавно-приватног партнерства припреми, предложи све потребне акте, прибави неопходне сагласности и предузме све друге радње прописане Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама у циљу реализације пројекта јавно-приватног партнерства за обављање делатности, односно пружања услуга управљање отпадом и одржавање јавних површина на територији општине Сурдулица.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у Службеном гласнику града Врања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 501-23/26-01

ПРЕДСЕДНИК,

Немања Глигоијевић, с.р.

92.

На основу члана 29. и 30. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (Сл.Гл.РС бр.88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. став 1. тачка 73. Статута општине Сурдулица (Сл.Гл.града Врања бр.7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.03.2026.године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА

Члан 1.

У Стручни тим за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства за пружање услуге од јавног значаја – обављање делатности управљање отпадом и одржавање јавних површина на територији општине Сурдулица, односно уређивања услова, начина израда и предлагање јавно приватног партнерства у поступку јавно - приватног партнерства (у даљем тексту Стручни тим), именују се:

1. Драгана Илић, дипломирани економиста, службеник Општинске управе, распоређена на пословима буџета;
2. Мирјана Ђорић Стевановић, дипломирани инжењер архитектуре, службеник Општинске управе, распоређена на пословима руководиоца Одељења за урбанизам, стамбено комуналне, грађевинске и имовинско правне послове;
3. Милан Цветановић, дипломирани правник, општински правобранилац општине Сурдулица;
4. Јелена Стојановић, дипломирани економиста, службеник Општинске управе распоређен на пословима службеника за јавне набавке;
5. Срба Вучковић, дипломирани инжењер грађевине, службеник Општинске управе, распоређен на пословима шефа службе за инвестиције и комуналне делатности;
6. Милош Цветковић, дипломирани инжењер технологије, службеник Општинске управе, распоређен на пословима шефа службе за инспекцијске послове,
7. Андријана Станковић, дипломирани правник, службеник Општинске управе, распоређена на радно место имовинско правни послови.

Члан 2.

Задачи Стручног тима су:

1. да припреми и предложи све потребне акте, прибави неопходне сагласности и предузме све друге радње прописане Законом о јавно-приватном партнерству неопходне за поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства за пружање услуга од јавног значаја – обављање делатности управљање отпадом и одржавање јавних површина на територији општине Сурдулица.

2. пружање стручне помоћи која се састоји у припреми и предлагању свих потребних аката при припреми потребних анализа, односно студија оправданости, при припреми и изради услова за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде и прегледавања и оцену приспелих понуда;

3. прегледање и оцена пристиглих пријава,
4. утврђивање предлога одлуке о избору најповољније понуде или предлога одлуке о поништају јавног приватног партнерства и образложење тих предлога,
5. обављање осталих послова неопходних за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства за пружање услуге од јавног значаја – обављање делатности управљања отпадом и одржавање јавних површина на територији општине Сурдулица.

Члан 3.

Чланови Стручног тим се обавезују да о свом раду и одржаним седницама воде записник и сачињавају друга документа која потписују чланови Стручног тима.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику града Врања.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 020-15/26 - 01

ПРЕДСЕДНИК,
Немања Глигоијевић, с.р.

93.

На основу чл. 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), чл. 40. став 1. тачка 11. Статута општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања“, бр. 7/19), члан 114. Закона о социјалној заштити („Сл.гл.РС“, бр. 24/11) Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.03.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ СТАТУТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СУРДУЛИЦА

I

Даје се сагласност на измену и допуну Статута Центра за социјални рад Сурдулица бр. 551-282/01 од 22.09.2011. године.

Управни одбор Центра за социјални рад на седници одржаној дана 28.11.2025. године усвојио је измену и допуну Статута Центра за социјални рад Сурдулица.

Измена и допуна Статута Центра за социјални рад Сурдулица је саставни део Решења.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику Града Врања.

III

Решење доставити: Центру за социјални рад Сурдулица, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 110-9/25-01

ПРЕДСЕДНИК,
Немања Глигоијевић, с.р.

94.

На основу члана 115. става 2, члана 116. става 1., става 2. , става 13. и става 15. и члана 117. става 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гл.РС“ ,бр.88/2017,27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), чл. 32. става 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС.“,бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16.- др.закон,47/2018 и 111/2021 - други закон), и чл. 40 .став 1. тачка 73. Статута општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања „,бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.03.2026. год, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „БОРА СТАНКОВИЋ“ У ЈЕЛАШНИЦИ

I

У Решењу о именовању чланова Школског одбора у Основној школи „Бора Станковић“ у Јелашници (Сл.гл.града Врања „,бр.23/23 и 24/24), врши се следећа измена:

- у тачки I , у алинеји 2. у тачки 1.“ **Елеонора Ибић из Јелашнице**, разрешава се дужности члана , а „**Јована Стојановић из Јелашнице** „ именује се за члана.

II

У свему осталом Решење остаје неизмењено.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Сл.гл.Града Врања“.

IV

Решење је коначно управном поступку.

V

Решење доставити: именованима, ОШ „Бора Станковић“ Јелашница, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом-одељење у Нишу у року од 30 дана од дана пријема истог.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 022-37/26-01

ПРЕДСЕДНИК,
Немања Глигоијевић, с.р.

95.

На основу члана 12. Закона о инспекцијском надзору („ Службени гласник РС“ , бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС“ , бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Сурдулица („ Службени гласник града Врања „ бр. 7/19) , Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.03.2026. године , доноси

РЕШЕЊЕ

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ
НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ
НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА**

1. Овим Решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Сурдулица (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности општине Сурдулица, обезбеђује Комисија.

2. Утврђује се инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Сурдулица врше:

- 1) Комунална инспекција , у саставу Општинске управе ;
- 2) Инспекција за друмски саобраћај и путеве , у саставу Општинске управе ;

3) Пореска инспекција , у саставу Општинске управе ;

3. Послови и задаци комисије су :

- да разматра и даје мишљење на предлог планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;

- да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора , и прати њихову реализацију , а нарочито:

- за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекције,

- за размену информација у вршењу инспекцијског надзора ,

- за унапређење инспекцијског надзора на основу информације из годишњег извештаја о раду инспекције,

- за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;

- да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора ;

- да разматра мишљења директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступка у исти, или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;

- да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма сручног усавршавања инспектора , и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручних усавршавања инспектора;

- да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа , како и њихових измена и допуна;

- да се стара да се на службеној интернет страници општине Сурдулица објављују прописи , акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;

- да на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности општине Сурдулица , најкасније од седам радних дана;

- да у складу да потребом, подноси извештај Општинском већу и Скупштини и даје

предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;

- да се стара да на службеној интернет страници општине Сурдулица објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и њиховим руководиоцима;

- да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;

- да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;

- да обавља друге послове и задатке утврђеним овим решењем.

4. Комисију чине 6 чланова, и то председник, заменик председника и 4 члана.

Председник Комисије руководи њеним радом, услађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

5. У Комисији се именују:

- Председник општине – председник комисије;

- Заменик председника општине-зам.председника комисије;

- Начелник Општинске управе – члан комисије;

- Општински јавни правобранилац – члан комисије;

- Руководилац Одељења за општу управу и јавне службе;

- Руководилац Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско правне послове;

Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутва из члана 3. става 2) овог Решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу, односно Скупштини да заузима став поводом овог питања, односно предузме мере и радње из свог делокруга.

Послове из тачке 3. став 2) подстав 4) Комисија обавља у сарадњи са органом Општинске управе који обавља стручне послове и послове Општинске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Општинска управа.

У оквиру Комисије обаразују се радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора.

Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, комуналне полиције, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Сурдулица, удружења, комора и других асоцијација, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у општини Сурдулица.

Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исраве и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

Комисија доноси Пословник о раду.

Комисија подноси Скупштини редовне извештаје о раду најмање сваких 90 дана, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

Комисија подноси Скупштини и годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи решење о образовању комисије за координацију инспекцијског надзора на пословима из изворне надлежности општине Сурдулица (Сл.гл.града Врања“, бр. 34/2016).

Ово Решење објавити у Службеном гласнику града Врања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 020-12/26-01

ПРЕДСЕДНИК,
Немања Глигоијевић, с.р.

96.

На основу члана 55. Закона о водама („Сл.гл.РС“ бр. 30/10,93/12,101/16, 95/2018 и 95/2018-др.закон), члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гл.РС“ бр. 87/2018), члана 32. став 1 тачка 20. Закона о локалној самоуправи

(„Сл.гл.РС“ , бр. 129/07, 83/14-др закона ,101/16-др. закона и 47/2018, и 111/21- др.закон), члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Сурдулица („Сл.гл. града Врања“ 7/2019), и мишљења „Србијаводе“ д.о.о Београд ВПЦ „Морава“ Ниш, број 401/1 од 23.02.2026. године, Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.03.2026.год. донела је,

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда на територији општине Сурдулица за 2026. годину.

2. Оперативни план је саставни део Закључка.

3. Закључак објавити у Службеном гласнику Града Врања.

4. Закључак доставити Одељењу за ванредне ситуације Врање, Одељењу за финансије и привреду, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 325-1/26-01

ПРЕДСЕДНИК,

Немања Глигоијевић, с.р.

97.

На основу члана 26.ст.1. тач.4. и чл.27.ст.10.и 11. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020, 94/2024), чл. 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број: 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023, и 91/2025) члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гл. РС“, бр.129/07, 83/2014 - др. Закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021), чл.2.ст.1.Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања, искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и поступцима прикупљања писаних понуда („Сл.гл.РС“ бр.16/2018, и 79/2023), Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица и Одлуке о измени исте („Сл. гл. Града Врања” број

41/2020 и број 44/2020) и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Сурдулица („Сл. гл. града Врања”, бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 11.03.2026.године, донела је

ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ - ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Овим Програмом одређују се локације, односно катастарске парцеле које се као грађевинско земљиште отуђују ради привођења планираној намени за 2026. годину.

Плански основ за доношење овог Програма, а ради чије реализације се Програм доноси је Усклађени план генералне регулације насеља Сурдулица („Сл.гл. града Врања“, бр. 35/12, 34/16, 15/17, 22/22, 3/23 и 18/24).

II ЛОКАЦИЈЕ

Програмом отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине Сурдулица за 2026. годину предвиђено је отуђење 2 локације и то: Локација бр. 1 - „Ул. Ђуре Јакшића“, целина II.4., део к.п.бр. 1565/3 КО Сурдулица, Локација бр. 2 – „Ул. Милтена Китановића“, целина I.2., к.п. бр. 859/6 КО Сурдулица.

ЛОКАЦИЈА БР.1 – „Ул. Ђуре Јакшића“, целина II.4. део к.п.бр. 1565/3 КО Сурдулица



О П И С Л О К А Ц И Ј Е

ЗОНА П.4. у којој се налази каастарска парцела бр. 1565/3 КО Сурдулица чији је део у јавној својини општине Сурдулица, представља простор који са јужне стране окружује центар насеља Сурдулица. На подручју ове зоне преовлађује индивидуално становање са допунском наменом пословања и услужних делатности које су компатибилне становању.

Предметна парцела нема директан приступ на јавну саобраћајну површину, а део у јавној својини се не може поступком препарцелације издвојити као посебна грађевинска парцела.

И Н Ф Р А С Т Р У К Т У Р Н А О П Р Е М Љ Е Н
О С Т*** Електроенергетска:**

Предметно подручје се напаја из постројења 110/35/10 kV и мрежом ниског напона.

*** Водовод и канализација:**

У оквиру постојећег насеља постоји градска водоводна мрежа и изграђена фекална канализација.

*** ТТ инсталација:**

На подручју градског центра „Телеком Србија“ има телекомуникациону инфраструктуру.

*** Саобраћај:**

Предметна парцела нема директан приступ на јавну саобраћајну површину. Улица Ђуре Јакшића је на **око 18 m са јужне стране предметне локације.**

Према јавно доступној бази података Републичког геодетског завода површина к.п. бр. 1565/3 КО Сурдулица је 312 m², од тога је 52 m² земљиште под зградом, а 260 m² остало грађевинско земљиште, од чега 99 m² у јавној својини Општине.

**ЛОКАЦИЈА БР.2 – „Ул. Милтена Китановића“,
к.п.бр. 859/6 КО Сурдулица**

О П И С Л О К А Ц И Ј Е

ЗОНА I.2. у којој се налази кат. парц. бр. 859/6 КО Сурдулица обухвата зону ширег градског центра, која окружује језгро са традиционалном градском матрицом. Чини је претежно зона мешовитог становања са појединачним локацијама и потезима вишепородичног становања. У оквиру ове зоне заступљена је концентрација комерцијалних, услужних и пословних делатности. У највећем делу целине I.2. планира се мешовито становање са и без пословних и комерцијалних делатности у приземљима објеката.

Предметна парцела по површини и облику не задовољава услове за посебну грађевинску парцелу.

И Н Ф Р А С Т Р У К Т У Р Н А О П Р Е М Љ Е Н
О С Т*** Електроенергетска:**

Предметно подручје се напаја из постројења 110/35/10 kV и мрежом ниског напона.

*** Водовод и канализација:**

У оквиру постојећег насеља постоји градска водоводна мрежа и изграђена фекална канализација.

*** ТТ инсталација:**

На подручју градског центра „Телеком Србија“ има телекомуникациону инфраструктуру.

*** Саобраћај:**

Предметна парцела нема директан приступ на јавну саобраћајну површину.

Према јавно доступној бази података Републичког геодетског завода површина к.п. бр. 859/6 КО Сурдулица је 18 m² и иста је у јавној својини општине Сурдулица.

III ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за отуђење непокретности из јавне својине општине Сурдулица налази се у одредбама чл. 26.ст.1. тач.4. и чл.27.ст.10.и 11. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020, 94/2024), чл. 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број: 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023, и 91/2025) члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гл. РС“, бр.129/07, 83/2014 - др. Закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021), чл.2.ст.1.Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступаања, искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и поступцима прикупљања писаних

пону да („Сл.гл.РС“ бр.16/2018, и 79/2023), Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица и Одлуке о измени исте („Сл. гл. Града Врања” број 41/2020 и број 44/2020)

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.03.2026. године, број: 463-16/26-03

ПРЕДСЕДНИК,

Немања Глигојевић, с.р.

98.

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоја (Службени гласник Републике Србије" број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023, 92/2023 и 94/2024), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС" бр.129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 40. Статута општине Сурдулица ("Сл.гл.града Врања" 07/2016), Правилника о условима и начину коришћења подстицајних средстава у пољопривреди као финансијске подршке пољопривредним произвођачима у унапређењу и развоју пољопривредне производње ("Сл.гл.града Врања" 08/2024)члана 7. Одлуке о отварању буџетског фонда за пољопривреду и рурални развој („Службени Гласник Града Врања“, број 36/16)., Одлуке о буџету општине Сурдулица за 2026. годину број 400-14/25-01 од 17.12.2025. године, а по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде , Скупштина општине Сурдулица доноси

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

**Географске и административне
карактеристике:** Општина Сурдулица

налази се у југоисточној Србији, у Пчињском округу, на државној граници са суседном Републиком Бугарском у дужини од 26 км, јужно су општине Врање и Босилеград, западно општина Владичин Хан из Пчињског округа, а северно је општина Црна Трава из Јабланичког округа. Територија општине Сурдулица простире се на 62.825 ha (628,25 km²) и организована је територијално у 39 катастарских општина и 41 насеље, организованих у 22 месне заједнице у којима живи укупно 16.995 становника.

Природни услови и животна средина: Природни услови и животна средина: Релјеф подручја општине Сурдулица одликује се великом разноликошћу, која представља значајан потенцијал. Већи део територије општине је брдско- планински али су значајна брежуљкаста узвишења, заравњени и равничарски терени у долинама река. Надморска висина је од 375м (Јелашничка река) до 1876м (Стрешер). Издвајају се: Сурдуличка котлина (375мнв–525мнв) у западном делу подручја, Власинска висораван (1200мнв – 1300мнв) у средишњем делу, Чемерник (Велики Чемерник, 1638мнв) на северу, Грамада (Вртоп, 1711мнв) на истоку и Варденик (Стрешер, 1876мнв) на југу. Релјеф чине у највећој мери огромне планине Родопске масе, и то: Чемерничка антиклинала, западно од реке Власине и Власинског Језера са највишим врхом – планином Велики Чемерник (1638 м.н.в.). На северу подручје се протеже до Добропољске чуке а ка југу се спушта у клисуру Врле која га одваја од масива Варденика чији темени део чини Стрешер (велики - 1876 м.н.в. и мали Стрешер 1757 м.н.в.). Простор Општине Сурдулица, према морфолошким одликама, може серазграничити на североисточни, северозападни и југоисточни део општине, коју чини брдско- планинско подручје, док је средишњи- југозападни део нискобрежуљкасти Масуричко поље. Морфолошке карактеристике Сурдуличког предела са еруптивним појавама, са траговима некадашњих вулканских ерупција, по свом педолошком саставу имају грандиорите Варденик, делови Чемерника, Бесне Кобиле и Црног Врха, чија се маса пружа у дужини око 30 км у ширини око 10 км. Земљиште овог простора је планинско, углавном шумско, док на појединим деловима овог подручја доминира пашњачко-ливадска вегетација. У области коришћења земљишта општина Сурдулица припада Пчињском округу, кога одликује висок удео шумског земљишта

(значајно више од просека Републике), мањи удео пољопривредног земљишта и сасвим мали удели изграђеног и водног земљишта, пољопривредно земљиште преовлађује у западном, котлинском делу општине. На подручју општине постоје и два концесиона подручја (око Мачкатице и око Новог Села) у вези са истраживањем могућих места експлоатације руда. Хидрологија-Хидрографија је разноврсна, а доминира Власинско језеро (кота прелива 1213 мнв) које је вештачка чеона акумулација хидроенергетског система Власинских ХЕ; дужина обалске линије је 132,5 км, површина је око 16 км², а запремина је 165 милиона м³. Уредбом владе РС из 2006.г. Власинско језеро и његова околина су стављени под заштиту као предео изузетних одлика и утврђени су за заштићено природно добро I категорије тј. од националног значаја. Општина Сурдулица је брдско-планинско подручје, које је испресецано великим бројем речних долина и потока, клисурама река Врле, Власине, Божичке Топло Долске, Јерме, Доње Романовске, Масуричке, Јелашничке, Биновске, Загужањске, Горњо Козничке, Гарванице и Дубоке долине као и њихових многобројних притока. које немају неки шири привредни значај (сем за мини хидроелектране), обзиром да је број становника на овом подручју најмањи и скоро незнатан. У равничарском делу као највеће реке на подручју општине су: Врла река, Масуричка, Романовска, Јелашничка, Загужањска, Горњо Козничка и Божичка река. Клима, је у највећем делу подручја умерено- континентална, а на планинским врховима изнад 1400 мнв има обележја субпланинске климе. Просек падавина је 767мм, док просечна годишња температура износи 10.5о С, с тим што је најхладнији месец јануар (-0,1'С), а најтоплији месец у Сурдулици је јули (21'С). Средња годишња количина падавина 688,7 мм/м², на основу распореда по месецима највише падавина су у мају (89,6 мм/м²), најмање у јануару (39 мм/м²). Брзина ветрова у Сурдулици се креће од 1,5 (С3) до 2,1 по Бофоровој скали. (И и З). Доминантни ветрови су Северо- источни ткз. "Северац" који је најхладнији и који се најчешће јавља у току јесени и зиме. Источни и западни ветрови се ретко јављају, када се јаве у летњем периоду обично су олујни праћени невременом и здружени су са појавом града, када и праве велику штету, првенствено на пољопривредним културама. Педолошке карактеристике У погледу земљишног покривача, брдско- планински део се састоји углавном од сиромашних типова земљишта,

искључиво од силикатно смеђе земљиште, планинске црнице и ранкера, док равничарски део углавном чини гајњаче у оподзољавању, алувијум и делувијум са доста квалитетним типовима земљишта који дају добар и квалитетан принос гајених култура. Земљиште брдско-планинског дела је већим делом стрмо, са плитким ораничним слојем, изложено сталним дејством ерозије. Биотичке карактеристике Простор општине Сурдулица карактерише изузетан биодиверзитет и аутохтони биосистеми. Богатство биљног покривача представља важан потенцијал за развој подручја општине, листопадне шуме смењују се са четинарским, доминантна биљна врста на овом подручју је буква. Највећи проценат пољопривредних површина су ливаде и пашњаци, па је сходно томе овај крај погодан за развој планинског сточарства и планинске пољопривреде. Најзаступљеније културе су јагодичасто и коштичаво воће. Посебну вредност представља диверзитет лековитог и медоносног биља.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: : Демографске карактеристике и трендови: За разлику од многих општина у Србији, становништво општине Сурдулице је већ од 1953. почело да опада, без обзира на развој индустрије и других привредних делатности, очито као последица недостатка државне развојне демографске политике у циљу заштите територије. Опадање становништва општине посебно је драматично у приграничном делу општине према Бугарској, па се очекује да ће држава морати да предузме посебне подстицајне мере за спречавање депопулације приграничних крајева. Посебно је негативно што је почела депопулација и усамом градском насељу Сурдулици у периоду између 1991 - 2005, и поред прилива једног броја избеглих и прогнаних лица са простора бивше Југославије. Иначе, учешће града у становништву Општине убрзано је расло од 1948. када је износило 8,9% до 1991. са 45,6% и даље, али са благим порастом од 46,4% у 2002. г. Овај тренд је настављен, у 2011. години, број становника који живе у градском насељу је већи од броја становника у селима. У посматраном периоду, од 1953. до 2011. године, становништво села драстично је смањено – за 22.103 лица, те у 2011. у селима је живело свега 9.443 становника. По попису 2022. године настављен је тренд да се смањује број становника и у граду и селу.

Становништво са боравком, по попису 2022 износи 16995 становника, 6064 домаћинства и 13269 пописаних станова. Наведене чињенице указују на проблеме досадашњег демографског развоја што оптертећује укупан развој општине и може у будућности представљати значајан ограничавајући фактор даљег развоја. Да би општина Сурдулица побољшала демографску слику неопходно је да се одмах приступи заустављању унутрашњих и спољашњих миграција становништва, стварању услова за заустављање пражњења рубних делова општине (планинског и пограничног подручја), очувању демографског потенцијала и повећање броја сталних становника на атрактивним туристичким локалитетима и оживљавању природног прираштаја и регенерацији становништва - стварање услова за повратак одсељених кроз одговарајуће активности и пројекте.

Диверзификација руралне економије: Већина руралног становништва, осим пољопривреде, има мало других извора дохотка. У руралним подручјима развој пољопривреде има ограничене могућности, па се због тога тражи могућност алтернативног начина запошљавања. Ту посебан значај може да има развој других економских (непољопривредних) активности на пољопривредним газдинствима, као и развој различитих врста активности и сервиса који нису тесно везани за пољопривреду. Генерално гледано, постоји знатан потенцијал у туризму руралног подручја, који је само делимично искоришћен. Подршком додатним могућностима запошљавања могу се у неким срединама зауставити негативни трендови депопулације и напуштање села. Диверзификација активности на газдинствима неопходна је за запошљавање и одрживи развој руралних подручја, и њоме се може придонети бољем уравнотежењу регионалног развоја у економском и социјалном смислу.

Рурална инфраструктура: Општина Сурдулица нема у потпуности решено питање водоснабдевања и канализације. На подручју општине постоје два постројења за прераду питке воде (Калифер и Власина). Фабрика за прераду питке воде на Калиферу користи воду из Масуричке реке из захвата канала Врла 1 до Врла 4 са капацитетом од 150 л/с и након прераде дистрибуира становништву града, приградских насеља и равничарских села (Масурица, Биновце, Калабовце, Алакинце, Сувојница и Јелашница). Носилац водоснабдевања је ЈП "Водовод" Сурдулица. Водоснабдевање становништва у планинским

насељима општине делимично је решено само на Власини где мањи део домаћинства и туристичких објеката користи воду из Фабрике воде Власина (која није у целости завршена) а већи део користи воду за пиће из сеоских и индивидуалних водовода, постоје проблеми око одржавања и контролисања свих резервоара са водом, Јер по сазнању нико не проверава исправност воде код овлашћеног Завода. Удео водовода са задовољавајућим квалитетом воде износи 75 % Водоснабдевање има три проблема која треба решити: нередовно снабдевање, квалитет и губици. Саобраћај је углавном оријентисан према међународном коридору 10, државном путу I А реда број 1 (Ниш – Скопље), удаљеном од седишта општине 10 км. Мрежу локалних путева у дужини од 176 км, а од чега је само 70.5 км са асфалтном подлогом, а 105.6 км са макадамом. Некатегоресани путеви са земљаном подлогом немају савремени ниво коловоза, имају високе успоне и падове и на њима је потребно у наредном периоду извршити постепену ревитализацију. На територији општине Сурдулица изграђена је електроенергетска мрежа, којом је покривена целокупна територија. Електродистрибуција ЕД "Лесковац" погон Сурдулица, као огранак Привредног друштва

„Југоисток“ д.о.о. Ниш, вршећи дистрибуцију на подручју општине Сурдулица снабдева електричном енергијом око 6064 потрошача чија је просечна зимска потрошња око 500 кВ, а летња око 400 кВ.

Телекомуникациони систем општине Сурдулице функционише у јединственој мрежи националног оператера Телеком Србија а.д. Главна аутоматска централа а простору Општине налази се на 3 антенских стубова мобилне телефоније (Уеттел, Телеком Србија и А1). Доступност интернета побољшана је путем АДСЛ технологије, као и путем три локална дистрибутера бежичног интернета. На подручју Општине Сурдулица постоји једна депонија комуналног отпада која се налази у селу Загужање. На депонији се врши одлагање комуналног отпада у количини од око минималних 1080 тона/месечно. Поред наведене општинске депоније постоји већи број нелегалних дивљих депонија на којима се одлаже комунални, индустријски и др. отпад. Рециклажа системски није развијена на простору Општине и у домену је индивидуалног и селективног сакупљања појединих предузетника.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Територија Општине захвата 62825 ха земљишта распоређеног у 39 катастарских општина. Доминирају од IV и VIII бонитетна класа земљишта. Просечни земљишни посед се креће око 2 ха, а величина коришћеног пољопривредног земљишта је око 1,0 ха по газдинству. Површине су знатно испод просека за Србију (5,44 ха) и условљени су постојањем великог броја малих и мешовитих пољопривредних домаћинстава. Присутне су мале и распепкане парцеле. Деведесетих је спроведена комасација на око 350 ха. Расположено земљиште пољопривредних газдинстава је 22.538 ха, од којег је коришћено пољопривредно земљиште на 5.785 ха што је око 23%. Површина пољопривредног земљишта у државној својини износи 7650 ха, што у односу на целокупну површину пољопривредног земљишта општине од 37664 ха. чини 22,48 %. На основу годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, општина Сурдулица за 2025. годину планирала је давање у закуп 2565 ха, односно 30% од укупног пољопривредног земљишта у државној својини. Код многих парцела пољопривредног земљишта, присутан је проблем нерешених имовинских односа. Већи део државног земљишта припада категорији ливада и пашњака. Државно земљиште је значајан ресурс који се данас не користи правилно. То земљиште је потенцијални извор прихода за локалну самоуправу, али се може користити и као важан инструмент за подршку локалним пољопривредницима у повећању и специјализацији производње.

Вишегодишњи засади: Воћарство је једна од најпродуктивнијих пољопривредних грана. Захваљујући великом броју воћних врста омогућено је коришћење подручја са веома различитим земљишним и климатским условима, па самим тим и земљишта слабијих физичких, хемијских и других особина. У структури површина вишегодишњих засада од воћарских култура издвајају се засади малина, вишња, шљива, производња јабуке дуње и крушке одвија се спорадично и то углавном као пратећа култура, а у последње време на мањим површинама јагоде, купина, аронија. Према Попису пољопривреде из 2023. године 2089 газдинстава има 1276 ха воћа што указује да је просечна површина под воћем по газдинству око 0.5 хектара.

Сточни фонд: Повољни услови за гајење крупне стоке су у долинама, а брдско-планински предели погодни су за развој овчарства и козарства. Остали видови производње (свињарство, живинарство, тов јунади) заступљени су у мањем обиму. Због негативних промена у пољопривреди и сточарству које су се десиле у протеклом периоду (пад куповне моћи, смањење домаћег и губитак иностраног тржишта, и сл.), породична газдинствима остала су релативно неразвијена, тржишно недовољно усмерена, са традиционалним технологијама, тако да она данас имају више социјални него економски значај. Савремени робни произвођачи се јављају у малом броју и њихов развој је доста успорен. Сточни фонд према резултатима пописа пољопривреде из 2023. године на територији општине Сурдулица чини 962 говеда, 793 оваца, 351 коза, 2169 свиња 19926 кокоши, 46 коња и 5673 кошница. Запажа се и пад квалитета грла, посебно зато што се овом граном баве стари људи, са малим бројем грла у стаду, са недовољно знања и све мањом могућношћу за праћење и усвајање нових знања, а и због непостојања матичне и селекцијске службе на територији општине, због чега сада нико не остварује државне субвенције која се дају приплодним уматиченим грлима стоке. ситна газдинства гасе и пропадају, што је такође неповољна чињеница по укупном развој сточарства општине. У Сурдулици је сточарски фонд углавном код приватних одгајивача и то на равничарском подручју и незнатно на брдско-планинским подручјима. Овчарство је врло неорганизовано, већина произвођача држи 5-10 оваца, неки и мање. Мали је број оних са више од 10 грла. То су углавном домаћинства са мешовитом пољопривредном производњом и малим поседима са уситњеним парцелама. Тренд раста броја кошница у периоду од 2002. до 2022. године је значајан и карактеристичан је за шири регион, па чак и за национални ниво. Иако већи део пчеларења територијано потпада под околне општине где је паша доступнија, у Сурдулици се налази удружење пчелара које посредује у паковању и продаји меда. Добро организовани произвођачи који су у удружењу које са чланством ради на прихватању добре пчеларске праксе, доприносе да се релативно екстензивни систем гајења све више унапређује, а мед стандардизује и пласира и кроз веће извознике и дистрибутера. У пчеларењу су заступљена оба система - и стационарни и селидбен

Механизација, опрема и објекти: Сама пољопривредна производња је екстензивна и није тржишно оријентисана, заснована је на застарелој механизацији и технологији. Механизација је у просеку стара око 35 година. Већина фармера производи за своје личне потребе а евентуални вишкови се продају на локалном тржишту. Опремљеност објеката за смештај стоке је врло неуједначен и зависи од степена специјализације и величине стада. Мали број пољопривредних газдинстава су током последње деценије имала значајне инвестиције у унапређење стандарда, изградњу и проширење постојећих капацитета. Ови објекти су технички добро опремљени и испуњавају захтеве предвиђене стандардима о добробити животиња. И поред тога, управљање стајњаком и његово складиштење остаје један од кључних проблема са којим се суочава већина великих, али и део малих произвођача. Опремљеност пољопривредних газдинстава објектима за складиштење репроматеријала и финализацију пољопривредних производа је ниска. Углавном секористе постојеће „економске зграде“ и помоћни објекти на газдинству

Радна снага: На територији општине Сурдулице постоје 2276 регистрованих пољопривредних газдинстава. Највећи број пољопривредних газдинстава има једног до два члана газдинства или стално запосленог који обављају пољопривредну делатност. Газдинства до четири члана који обављају пољопривредну делатносту у укупном броју учествују са знатно мањим уделом. Пољопривредне активности на породичном газдинству обављају искључиво чланови породице и рођаци док стално запослених у оквиру ове категорије газдинства готово и да нема. Што се тиче нивоа њихове обучености из области пољопривредне производње највећи део имају само пољопривредно искуство стечено праксом, док незнатан број има стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде. Једно од најделикатнијих питања будућег развоја сектора пољопривреде је изразито неповољна старосна и образовна структура пољопривредне радне снаге. Овај проблем значајан је како са аспекта социјалне структуре руралних средина, тако и у погледу капацитета људских потенцијала за усвајање нових технологија, промену производне структуре и многе друге.

Структура пољопривредних газдинстава: Према резултатима Пописа пољопривреде из

2023. године на територији општине Сурдулице евидентирана са 2276 пољопривредна газдинстава. На основу резултата Пописа пољопривреде из 2023. године структура пољопривредних газдинстава према величини коришћеног пољопривредног земљишта се креће : укупно 2276 ПГ на 5.785 ха;

Производња пољопривредних производа: Ресурси на којима се заснива пољопривреда у одређеном подручју имају важну, али не и пресудну улогу на конкурентност. Сектор воћарства расте, бележи знатан пораст. У структури површина вишегодишњих засада од воћарских култура издвајају се засади малина, вишња, јабука, шљива, а у последње време на мањим површинама јагоде, купина, аронија и рибизле. Сектор повртарства, и то првенствено лако кварљиво, али и тешко кварљиво поврће, имају ниску производњу, на које треба обратити пажњу и усмерити стратешке мере подршке. Проблем представља изостајање организованог откупа пољопривредних производа. Ратарство, отежано факторима попут малог и уситњеног поседа, ниског степена коришћења механизације, и слабе употребе ђубрива. Показује пад производње, односно смањење приноса за све ратарске културе. Сточарство је ранијих година била основна грана пољопривреде и истовремено и најпрофитабилнија грана у овом крају. На територији општине Сурдулица сада се произведи око 4.500 литара сировог млека на дан што је знатно мање у односу на ранији период, када се је производило преко 20.000 литара на дан. Просечан принос меда по кошници креће се око 15 кг по кошници годишње. Висока незапосленост и ниска почетна улагања потребна за бављење пчеларством главни су разлози за раст броја пчелињих друштава у Сурдулици.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Пољопривреда Сурдулице сада је потпуно запостављена, пољопривредни ресурси се не користе на прави начин. Пољопривреда је на врло ниском организационом нивоу. Од 22 месних заједница постоји једна земљорадничке задруга "Екосурд" која је тек формирана и још увек неорганизована односно нефункционална. Постоји активно удружење пчелара „Матица“ са 85 активних чланова. У протеклом периоду урађена је Маркетинг студија производње, паковања и пласмана пчелињих производа који потичу са подручја општине Сурдулица, Црна Трава и

Босилеград. Постоје и удружење малинара ”Малинари Сурдулица”.

Трансфер знања и информација: Корисници често информације прихватају са резервом и ретко се усуђују да инвестирају сопствена средства у стицање нових знања и вештина. Несигурности корисника доприноси и то што трансфер знања који се врши у сврхе промоције нових производа и технологија, путем медија и на друге начине, може бити необјективан и усмерен преваходно на профит преносиоца. Генерално посматрано, између

различитих делова аграрног сектора нема битних разлика у позицијама за стицање знања, изузев што сложенији видови производње захтевају већи обим информација о модерним технологијама. Локална самоуправа у сарадњи са развојним регионалним агенцијама и другим релевантним чиниоцима руралног развоја и пољопривреде, у највећој мери доприноси веома доброј информисаности и трансферу стручних знања крајњим корисницима. Информисаност се спроводи путем јавног информисања о актуелностима у пољопривреди

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
------------	------------	------------	---	--	--	-----------------

1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	20.000.000,00	100	0,00	0,00
2	Управљање ризицима	104	1.000.000,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		21.000.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику у (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	500.000,00	100,00	0	0,00	0,00
	УКУПНО		500.000,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера...

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке... (без пренетих обавеза)	21.500.000,00
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	21.000.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	500.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера...	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Потенцијални корисници мера подршке су регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Сурдулица са активним статусом у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, удружења грађана, предузетници и правна лица и центри за едукацију из области пољопривреде која су основана ради пружање саветодавних и других услуга. Реализација Програма, односно дефинисане мере допринеће: модернизацији производње и јачању производне конкурентности: повећање продуктивности газдинства, смањење производних трошкова; побољшању конкурентности породичних пољопривредних газдинстава; увођењу нових технологија и иновација, и отварање нових тржишних могућности; побољшању квалитета производа уз испуњавање националних и ЕУ стандарда у области безбедности хране и заштите животне средине; очувању производње традиционалних производа; повезивању сектора пољопривреде и сектора туризма; унапређењу непољопривредних делатности на сеоском подручју; подстицање за искоришћавање напуштених имања повећања дохода и побољшању одрживих услова за живот сеоског становништва.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: По усвајању Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију општине Сурдулица од стране Скупштине општине, исти се објављује на званичном сајту општине Сурдулица. Информисање потенцијалних корисника о мерама Програма, врши се, путем званичног сајта општине. Информисање потенцијалних корисника врши се и непосредним контактом у просторијама службе за пољопривреду општинске управе општине Сурдулица.

Мониторинг и евалуација: Током периода реализације Програма, мониторинг и евалуацију врши Одељење за финансије и привреду- запослени на пословима пољопривреде – врши контролу документације и законску исправност поднетих захтева у оквиру своје надлежности, као и комисије и друга радна тела која се формирају у периоду реализације самог Програма, а које углавном имају задатак

процене потенцијалних корисника мера и контроле наменског коришћења одобрених средстава. На основу систематизованих података радних тела и комисија и крајњих корисника, запослени на пословима пољопривреде прати годишњу реализацију, остварене резултате и ефекте спроведених мера Програма и даје предлог о даљем спровођењу истих или увођењу нових мера подршке.

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.1.1. Образложење: У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере руралног развоја. Општина Сурдулица је на основу вишегодишњих истраживања утврдила да је највеће интересовање пољопривредника са територије општине Сурдулица за воћарском производњом. Управо због тога је Општина Сурдулица уврстила ову меру руралног развоја и за то издвојила највећа средства из буџета. Сточни фонд општине Сурдулице, тренутно чини 900 говеда (податак службе за пољопривреду). Запажа се и пад квалитета грла, посебно зато што се овом граном баве стари људи, са малим бројем грла у стаду и смањује се број грла. У циљу спречавања опадања броја и квалитета грла а због слабе економске моћи сточара мера подстицаја набавка говеда је од великог значаја за поправку расног састава говеда и одрживости сточарства у општини. На подручју општине Сурдулица преовлађује гајење домаће шарено говече у типу сименталске расе говеда око 90 и мелези 10%. У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања за регресе за репродуктивни материјал и то за вештачко осемењавање крава и јуница. Ова мера је у складу са Планом развоја општине Сурдулица 2023-2033 године и то са приоритетним циљем приоритетни циљ

1.2. стварање ускова за одрживи развој пољопривреде у Сурдулице- Мера 1.2.4. Финансијски подстицаји за унапређење и развој пољопривреде

2.1.2. Циљеви мере: Циљ мере је везивање пољопривредних произвођача за земљу уз истовремено омогућавање истим да остваре додатне приходе. На тај начин би се задржао

одлив становништва се територије општине. Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјални развој руралне средине подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача; обезбеђивање услова за одрживи развој говедарства; боље коришћење расположивих ресурса; подизање стандарда живота у руралној средини, повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; подстицање за и за коришћавање напуштених имања; повећања доходка и побољшању одрживих услова за живот сеоског становништва.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:

Спречавање могућег двоструког финансирања истих захтева корисника од стране Управе за аграрна плаћања и из средстава буџета општине, спроводи се; достављањем редовних годишњих извештаја на прописаном обрасцу у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја чији је саставни део и извештај о корисницима мера подршке који садржи основне податке о сваком кориснику као и шифру и назив инвестиције за коју су одобрена подстицајна средства.

2.1.4. Крајњи корисници: Физичка лица носиоци регистрованог пољопривредног газдинства;

2.1.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бинзнис план или пројекат о економској одрживости улагања;

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Корисник треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом; - Корисник са пребивалиштем и производњом на територији општине Сурдулице; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета општине Сурдулице.

2.1.7. Специфични критеријуми: Сектор млека • Пољопривредна газдинства која имају до 29 крава на крају инвестиције; • Нема посебних критеријума за улагање у сектору млека за козе и овце. Сектор воћа Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра; Сектор поврћа • Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра. Сектор житарица и индустријских усева • Пољопривредна газдинства која имају до 49 ha земљишта под житарицама и индустријским усевама;

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева
101.1.8	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.1	Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.16	Набавка опреме за орезивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева

101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

2.1.9. Критеријуми селекције:

(Нема дефинисаних критеријума)

2.1.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи ће бити од 30% до 100%

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупна површина под вишегодишњим засадима
2	Укупна површина која се наводњава
3	Број газдинстава која су модернизовала производњу/опрему
4	Број набављених грла
5	Број набављених кошница

2.1.12. Административна процедура:

Подстицаји за инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава одобраваће се путем конкурса. Конкурси ће се дефинисати по секторима и врстама инвестиција у оквиру мере. Конкурси ће се објављивати путем електронских медија. Пријем захтева, у складу са конкурсним условима, вршиће стручна служба за пољопривреду општине Сурдулице. Подстицаји ће се одобравати по редоследу подношења захтева који испуњавају услове док постоје расположива средства за одобравање права на подстицаје, по редоследу подношења захтева за остваривање права на подстицаје постоје расположива финансијска средства за утврђивање права на подстицаје определена јавним позивом, у оквиру укупних средстава расподељених за ову намену у буџету општине Сурдулица. Одлуку/решење о додели средстава доноси председник општине на предлог Комисије формиране од председника општине која врши одабир корисника средстава а на основу приложене документације, утврђивања тачности података из пријаве и фактичког стања на терену. Исплата подстицајних средстава ће бити извршена на наменски текући рачун корисника средстава након донете одлуке/решења о коришћењу подстицајних средстава у пољопривреди. Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се решењем/уговором. Председник општине као овлашћен да располаже средствима са евиденционог рачуна буџетског фонда за пољопривреду и одговорна за њихово законито и наменско коришћење, а уз придржавања начела економичности и ефикасности употребе буџетских средстава у поступку спровођења Конкурса за доделу подстицајних средстава у пољопривреди може да

доноси одлуке о смањењу износа висине подстицаја и одлуке да се пољопривредним газдинствима чији захтеви нису обрађени и нису исплаћени у претходној години, да се исти обраде и исплате у текућој години.

2.2. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима

2.2.1. Образложење: Улагање у обнову пољопривредног земљишта и производног потенцијала нарушеног елементарним непогодом, неповољним климатским приликама и догађајима. Елементарне непогоде су појаве које настају деловањем природних сила, углавном без човечје воље. Почетак, обим и време трајања елементарних непогода не може се унапред предвидети и њиховим дејством би биле уништене засађене пољопривредне културе, губитак стоке и сл. што би дугорочно смањило економски потенцијал становништва на том подручју. Такође и неповољни климатски услови и друге несреће наносе штету на производном потенцијалу. Општина ће у овим условима усмерити предвиђена средства за обнову нарушеног производног потенцијала. Средства за реализацију инвестиције планирана су као накнада за штету за обнову насталу на сточном фонду и пољопривредним засадима, изазвану елементарним непогодама, ударом грома, пожаром или угинућем стоке, (угинуће услед болести, угинуће при тељењу, прашењу) Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.– 2024. Приоритетно подручје 6. - Прилагођавање и ублажавање утицаја климатских промена и у складу са Планом развоја општине Сурдулице приоритетни циљ 1.2. стварање услова за одрживи развој пољопривреде у Сурдулици, Мера 1.2.4. Финансијски подстицаји за

унапређење и развој пољопривреде

104.3 Осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња. Како су штете на пољопривредним усевима, плодовима, животињама и другим ресурсима, редован пратилац пољопривредне производње и како велику штету посебно чине елементарне непогоде, које су из године у годину све чешће и обимније, неопходно је подстицати реализацију ове мере. Такође велику штету на усевима и воћу, причињавају разне дивљачи, а и сточни фонд је подложен болестима и угинућу. Штете већег обима превазилазе могућност санирања од стране произвођача и могу озбиљно да угрозе даљи опстанак газдинстава, а тиме и дугорочно одрживи развој пољопривредне производње, с тога је било која висина помоћи од значаја.

2.2.2. Циљеви мере: Општи циљеви • праћење климатских промена, креирање мера адаптације и адекватних мера у пољ.производњи • јачање свести о климатским променама, њеним последицама и потребама њиховог решавања Специфични циљеви • обнова производног потенцијала пољопривредних произвођача • обнова пољопривредног земљишта • мера доприноси надокнади дела штете и представља прву помоћ домаћинству, приликом несреће. • регресирањем премије осигурања за усеве, плодове, и животиње циљ је да се пружи подршка пољопривредним произвођачима да осигурају своје усеве и стоку чиме се обезбеђује смањивање трошкова, уколико дође до негативних последица штета проузрокованих природним непогодама и другим ванредним догађајима. • увођење газдинстава у обавезу осигурања, • повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: : Спречавање могућег двоструког финансирања истих захтева корисника од стране Управе за аграрна плаћања и из средстава буџета општине, спроводи се; достављањем редовних годишњих извештаја на прописаном обрасцу у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја чији је саставни део и извештај о корисницима мера подршке који садржи основне податке о сваком кориснику као и шифру и назив инвестиције за коју су одобрена подстицајна средства.

2.2.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава мере 104.2 су: регистрована пољопривредна газдинства који обављају пољопривредну делатност на подручју општине Сурдулица који су претрпели штету, на сточном фонду и сточној храни, пољопривредним засадама која је изазвана неповољним климатским приликама и другим несрећама и катастрофалним догађајима. Крајњи корисници за инвестицију 104.3. (осигурање усева, плодова и животиња) су физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава, који имају пребивалиште и производњу на територији општине Сурдулица, који су осигурали своју производњу.

2.2.5. Економска одрживост: Корисник треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом; - Корисник са пребивалиштем и производњом на територији општине Сурдулице

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: За инвестицију 104.2. записник о процењеној штети од надлежне комисије

2.2.7. Специфични критеријуми: нема

2.8.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.2	Улагања у обнову пољопривредног земљишта и производног потенцијала нарушеног елементарним непогодама, неповољним климатским приликама и катастрофалним догађајима

2.2.9. Критеријуми селекције:

(Нема дефинисаних критеријума)

2.2.10. Интензитет помоћи: За инвестицију 104.2 износ подстицаја за насталу штету, набавка стоке, набавка сточне хране, набавка садног материјала вишегодишњог, Интензитет помоћи ће бити до 100%

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених помоћи за штету насталу на производном потенцијалу сточној храни, сточном фонду, вишегодишњим засадама)

2.2.12.Административна процедура: За инвестицију 104.2. пољопривредни произвођач/одгајивач је у обавези да у року од два дана, кад је штета настала, телефонским путем обавести Службу за пољопривреду и водопривреду, а да у року од пет дана од дана настанка штете, поднесе захтев за накнаду штете. Уколико до угинућа дође у току нерадног дана, пољопривредни произвођач одгајивач је у обавези да првог радног дана пријави штету. Уз образац захтева за надокнаду штете, странка је у обавези да достави: фотокопију личне карте и текућег рачуна, фотокопију потврде о активном статусу у регистру пољопривредног газдинства, оверен образац извода из регистра пољопривредних газдинства - образац за животиње и образац структуре -биљне производње, као и да приложи потребну документацију ако је дошло до угинућа грла: потврду и извештај ветеринара о лечењу, угинућу грла; уколико је штета на пољопривредној култури записник комисије о насталој штети, ако је дошло до пожара записник ватрогасне службе, односно МУП- а о насталој штети или записник овлашћеног вештака. Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава доноси председник општине Сурдулица. Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се одлуком и изјавом да ће се средства наменски утрошити.

2.3. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

2.3.1.Образложење: Одрживи развој пољопривреде и руралних подручја захтева да буде заснован на праћењу нових технологија, стручном усавршавању и едукацији. Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без икакве стручне помоћи, примењују иновације у производњи. Ова мера је у складу са националном Стратегијом, односно са постављеним националним и локалним приоритетима. Стицања нових знања на студијским путовањима, посетама сајмовима, изложбама и манифестацијама организовање стручних предавања, саветовања и трибина из области пољопривреде реализацију емисија о пољопривреди на ТВ станицама које покривају наше подручје, биће усмерена на потенцијалне произвођаче, како би се подигла свест и унапредило знање из области пољопривреде. На недостатак знања и додатних вештина код сеоског становништва упућују и подаци да

занемарљиви број носиоца газдинстава има стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде, а највећи део носиоца газдинстава имају знање стечено праксом. Служба за пољопривреду ради на пружање стручних савета и услуга, пренос практичних знања и вештина ради унапређења производње; упознавање пољопривредних произвођача са добром пољопривредном праксом помоћ у афирмацији руралног развоја пружање стручне помоћи у примени нових технологија, пружање савета о заштити биља на основу података прогнозно- извештајне службе; подстицање интересног удруживања и предузетништва у пољопривреди; давање савета и препорука о рационалном коришћењу земљишта; пружање саветодавне помоћи у другим областима за које пољопривредни произвођачи исказу интерес. Обилазак одабраних пољопривредних газдинстава и осталих заинтересованих на територији општине Сурдулица, попуњавању захтева и компетирању документације за упис и обнову регистрације пољопривредних газдинстава, попуњавању захтева и компетирању документације за остваривање подстицаја у биљној производњи и сточарској производњи. Услуге за регистрована пољопривредна газдинства су бесплатне Ова мера је у складу са Планом развоја општине Сурдулица 2023-2033, приоритетни циљ 1.2. стварање услова за одрживи развој пољопривреде у Сурдулици, Мера

1.2.3. Стручне и тематске едукације за локалне пољопривредне произвођаче и подршка код конкурисања за доступна републичка и страна донаторска финансијска средства. Подршка информативним активностима обухватиће подршку промоције развојних потенцијала и потреба села, очувања традиције, подршку активностима везаним за подизање нивоа пласмана производа и услуга и активностима везаним за развој села у образовном, здравственом, културном, спортском, социолошком и осталим аспектима, који ће утицати на побољшање квалитета живота сеоског становништва.

2.3.2. Циљеви мере: Општи циљеви: развој пољопривреде и руралних подручја заснован на знању; Одрживи развој, заштита ресурса, побољшање биодиверзитета и смањење миграције становништва; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљање ресурсима и заштите животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта. Специфични

циљеви: повећање нивоа стручног знања и вештина сеоског становништва; примена нових технологија иновација; Техничко и кадровско унапређење институција укључених у систем креирања и трансфера знања; Проширење понуде образовних и тренинг програма свих нивоа и типова образовања; Јачање капацитета за прихватање знања кроз развијање свести и мотивисаности за образовањем

2.3.3 Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:

Спречавање могућег двоструког финансирања истих захтева корисника од стране Управе за аграрна плаћања и из средстава буџета општине, спроводи се; достављањем редовних годишњих извештаја на прописаном обрасцу у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење мпољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја чији је саставни део и извештај о корисницима мера подршке који садржи основне податке о сваком кориснику као и шифру и назив инвестиције за коју су одобрена подстицајна средства.

2.3.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава за меру 402.1 је општина Сурдулица

2.3.5 Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: са пребивалиштем и производњом на територији општине Сурдулице;

2.3.7. Специфични критеријуми: нема специфичних критеријума

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

2.3.9. Критеријуми селекције:

(Нема дефинисаних критеријума)

2.3.10. Интензитет помоћи: Општинска управа општине Сурдулица финансира мере која се односи на информативне и промотивне активности са 100% .

2.3.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број организованих/посећених манифестација, сајмова, изложби и студијских путовања
2	Поднето захтева Управи за аграрна плаћања

2.3.12. Административна процедура: За меру 402.1 Општина Сурдулица на основу јавног позива за одлазак на сајам пољопривреде у Новом Саду или други неки сајам /догађај покрива трошкове превоза/организације пријављеним пољопривредним произвођачима. Избор пружаоца услуге вршиће у складу са Законом о јавним набавкама. Након посете потребно је предати Одељењу за и финансије и привреду листу учесника са својеручним потписима на обрасцу који се даје од стране Одељења за и фотографије са учесницима превоза и манифестације на дан посе

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Јужне и Источне Србије	рзс*
Област	Пчињска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	628.25	рзс*

Број насеља	41	рзс*
Број катастарских општина	39	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	39	
Демографски показатељи		
Број становника	16995	рзс**
Број домаћинстава	6064	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km ²)	27	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	-23,85	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	-32,55	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	15,46	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	16,09	рзс**
Просечна старост	41,3	рзс*
Индекс старења	82,51	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	21%	рзс*
Основно образовање (%)	23%	рзс*
Средње образовање (%)	45%	рзс*
Више и високо образовање (%)	11%	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	22%	Процена
Природни услови		
Релјеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	брдско-планински али су значајна брежуљкаста узвишења, заравњени и равничарски терени у долинама река	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	силикатно смеђе земљиште, планинске црнице и ранкера, док равничарски део углавном чини гајњаче у оподзољавању, алувијум и делувијум	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умерено-континентална на висини изнад 1400 м субпланинска	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	767mm	Интерни
Средња годишња температура (oC)	10,5Ц	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Река Врла која се улива у Ј. Мораву, водотоци II реда који су бујичног карактера, Власинско језеро највеће вештачко језеро у Р. Србији	Интерни
Површина под шумом (ha)	22640	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	36%	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	20,24	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	27,307	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља
ОПШТИ ПОДАЦИ	
Административни и географски положај	
Стање ресурса	
Укупан број пољопривредних газдинстава:	2276
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	1703
- породична пољопривредна газдинства (%)	1700
- правна лица и предузетници (%)	3
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	5795
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	8,30
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	1027ha оранице и баште; 332ha ливаде и пашњаци; 1276 ha воћњаци; 4 ha виногради
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	жита; 539 ha, крмно биље; 63 ha, поврће; 147 ха, индустријско биље; 10ha, кромпир; 219ха. угари 12ха
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	2,30
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	350
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	/
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	/
Одводњавана површина КПЗ (ha)	/
Наводњавана површина КПЗ (ha)	/
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	7714
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	39
- физичка лица (%)	100
- правна лица (%)	
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	962 говеда; ; 2169 свиња; 793 оваца и 351 коза; 19000 живине; 5673 кошница пчела
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	964 трактор, 13 комбајна, 8 берача кукуруза и 2548 прикључних машина
Пољопривредни објекти (број)	5284
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	/
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	/
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	5826
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	/
Годишње радне јединице (број)	1825
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	1 задруга; 5 удружења
- биљна производња (t)	/
- сточарска производња (t, lit, ком.)	/

ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА	
Рурална инфраструктура	
Саобраћајна инфраструктура	
Дужина путева(km)	176
Поште и телефонски претплатници (број)	1 пошта; 4480 претплатника
Водопривредна инфраструктура	
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	4500

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	3200	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	/	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	/	рзс*
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	6024	Интерни
Социјална инфраструктура		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	23	рзс*
Број становника на једног лекара	233	рзс*
Број корисника социјалне заштите	4267	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	90	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	/	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	/	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	ПССС Врање	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	60	ПССС

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 99.
11.03.2026. године, број: 320-3/26-04

ПРЕДСЕДНИК,
Немања Глигоијевић, с.р.

ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

Усвојен на седници. Дана 11.03.2026. године

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена								
1.	Праћење квалитета елемената животне средине, Праћење квалитета ваздуха на територији општине Сурдулица		Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом контроле квалитета ваздуха на територији општине Сурдулица у 2026. години. Резултати ће бити објављени на сајту општине и доставити Агенцији за заш.жив.сред.	Успостављање сталне контроле ваздуха	Служба за заштиту животне средине, овлашћена стручна организација	7.669.950,00	Буџет општине Сурдулица	7.669.950,00
	Активност							
	Активност							
Управљање отпадом								
Контрола и управљање подземним водама								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита површинских и отпадних вода								
2.	Праћење квалитета елемената животне средине, Праћење квалитета површинских и отпадних вода		Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом квалитета површинских и отпадних вода на територији општине Сурдулица у 2026. Резултати ће бити објављени на сајту општине и доставити Агенцији за заш.жив.сред.	Успостављање сталне контроле праћења квалитета површинских и отпадних вода	Служба за заштиту животне средине, овлашћена стручна организација	1.123.000,00	Буџет општине Сурдулица	1.123.000,00
	Активност							
	Активност							

Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине								
3.	Заштита и развој заштићеног природног добра Власина за које је акт о заштити донела Република Србија		Активности ће бити реализована на основу годишњег програма донетих од стране управљача у складу са законом	Заштита, уређење и унапређење заштићеног природног добра	Служба за заштиту животне средине, ЈП Водовод	50.000,00	Буџет општине Сурдулица	50.000,00
	Активност							
	Активност							
Мере адаптације на климатске промене								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита земљишта								
4.	Праћење квалитета елемената животне средине, Програм праћења квалитета земљишта		Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом квалитета земљишта на територији општине Сурдулица у 2026. Резултати ће бити објављени на сајту општине и доставити Агенцији за заш.жив.сред.	Успостављање сталне контроле праћења квалитета земљишта	Служба за заштиту животне средине, овлашћена стручна организација	433.000,00	Буџет општине Сурдулица	433.000,00
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита од буке								
5.	Праћење квалитета елемената животне средине, Програм праћења стања нивоа буке у ж.средици		Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом праћења стања нивоа буке у ж.средици на територији општине Сурдулица у 2026. Резултати ће бити објављени на сајту општине и доставити Агенцији за заш.жив.сред.	Успостављање сталне контроле праћења стања нивоа буке у ж.средици	Служба за заштиту животне средине, овлашћена стручна организација	530.000,00	Буџет општине Сурдулица	530.000,00
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита од нејонизујућег зрачења								
6.	Праћење		Праћење ће бити	Успостављ	Служба за	280.000,00	Буџет	280.000,00

	квалитета елемената животне средине, Програм праћења нивоа нејонизујућег зрачења у жив. средин и		реализовано у складу са Програмом праћења нивоа нејонизујућег зрачења у жив. средини на територији општине Сурдулица у 2026. Резултати ће бити објављени на сајту општине и доставити Агенцији за заш. жив. сред.	ање сталне контроле праћења нивоа нејонизујућег зрачења у жив. средин и	заштиту животне средине, овлашћена стручна организација		општине Сурдулица	
	Активност							
	Активност							
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине								
7.	Пројектно и конкурсно финансирање и суфинансирање пројеката и програма организација цивилног друштва, невладиних организација и Јавних предузећа из области заштите животне средине на територији Општине Сурдулица		Чишћење и уређење корита река од комуналног отпада, шибља и растиња, санација деградираних површина, сакупљање и транспорт отпада са обала и из река Врле и Романовске, чишћење дивљих депонија, набавка опреме за сакупљање отпада (канти, контејнера), као и озелењавања, очување и унапређење зеленила у смислу садња садница листопадних и четинара функцији заштите животне средине на територији Општине Сурдулица Активности ће бити реализоване Ј. конкурсом у складу са Јавним позивом у циљу заштите и унапређења жив. средине на територији	Циљ јавног конкурса је подршка локалној самоуправи на територији општине Сурдулица у реализацији пројеката или програма који доприносе очувању и унапређењу у заштите животне средине,	Служба за заштиту животне средине, организације, цивилна друштва, задруге, невладине организације и Јавна предузећа из области заштите животне средине	39.100.000,00	Буџет општине Сурдулица	14.000.000,00

8.	Управљање заштитом животне средине Систем образовања, информисаности, јачање свести о потреби заштите животне средине	општине, Програм еколошких активности (обележавање важних датума и догађаја, медијска кампања, информисање и објављивање података о стању и квалитету жив. средине, трибине, радионице, радне акције и еколошке игре, припремање штампање и подела еколошких едукативних публикација и др.)	Еколошке активности спроводиће се са циљем изграђивања позитивног става према животној средини, као и подизање нивоа свести о значају животне средине.	Служба за заштиту животне средине, Буџетски фонд за заш. жив. ср ед. Одељење за јавне набавке, Одељење за финансије овлашћена организација	300.000,00	Буџет општине Сурдулица	0%
Остало							
9.	Програми и акциони планови из области заштите животне средине	Очување и унапређење заштите животне средине на територији општине Сурдулица	Подршка локалне самоуправе у реализацији програма и пројеката који доприносе унапређењу животне средине		500.000,00	Буџет општине Сурдулица	0%

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана
11.03.2026. године, број: 415-6/25-01

ПРЕДСЕДНИК,
Немања Глигоијевић, с.р.

СА Д Р Ж А Ј

ВЛАДИЧИН ХАН

66. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	327
67. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	328
68. ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ НЕЗАВИСНЕ – КОМЕРЦИЈАЛНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ	329
69. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	329
70. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	330
71. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЦЕНОВНИКУ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	331

72. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈУ „ВОДОВОД“ ВЛАДИЧИН ХАН.....	331
73. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАЊУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈУ „ВОДОВОД“ ВЛАДИЧИН ХАН.....	332
74. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈУ „ВОДОВОД“ ВЛАДИЧИН ХАН.....	332
75. РЕШЕЊЕ О УСВАЈА СЕ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	334
76. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	334
77. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	335
78. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТУРИЗАМ И БИБЛИОТЕКАРСТВО ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	335
79. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „КУЊАК“ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	335
80. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	336
81. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПЧЕЛИЦА“ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА РАДНУ 2024/2025. ГОДИНУ.....	336
82. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2025. ГОДИНУ.....	336
83. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2026. ГОДИНУ.....	337
84. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2026. ГОДИНУ.....	337
85. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДАМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2026. ГОДИНУ.	337

Општинско веће Општине Владичин Хан

86. ПРОГРАМ ОРГАНИЗОВАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА ЗА ПЕРИОД ОД 2026-2031 ГОДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	338
--	-----

Градско веће града Врања, седница одржана дана: 19.03.2026. године,

87. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА УПРАВЉАЊЕ МИГРАЦИЈАМА И ТРАЈНА РЕШЕЊА ЗА ИЗБЕГЛА И ПРИВРЕМЕННО РАСЕЉЕНА ЛИЦА ГРАДА ВРАЊА.....	338
88. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ	339
89. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА 46. МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БОРИНИ ПОЗОРИШНИ ДАНИ“ И ДРУГОГ ДЕЧИЈЕГ ФЕСТИВАЛА „ПАЈЧЕ.....	339
90. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА 150 ГОДИНА ОД РОЂЕЊА БОРИСАВА СТАНКОВИЋА.....	340

СУРДУЛИЦА

91. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....	340
92. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....	341
93. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ СТАТУТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СУРДУЛИЦА.....	342
94. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „БОРА СТАНКОВИЋ“ У ЈЕЛАШНИЦИ.....	342
95. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....	343
96. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДАМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ.....	344
97. ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ - ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ.....	345

98. ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ
РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ.....347
99. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ.....362

