



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXII БРОЈ 6	В Р А Њ Е Среда,19.март.2025.године.	Излази по потреби. Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин. Цена овог броја 150,00 динара Рок за рекламацију 10 дана
------------------------	---	---

ВЛАДИЧИН ХАН

193.

На основу члана 74. став 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 122. став 4. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, бр. 7/2024-пречишћени текст) и члана 19. став 1. Одлуке о месним заједницама на територији општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“,бр. 26/2024 и 5/2025), председница Скупштине општине Владичин Хан дана 18. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО

Члан 1.

РАСПИСУЈЕМ ИЗБОРЕ за чланове Савета Месне заједнице Јагњило (за насељена места Јагњило, Костомлатица и Кукавица), за дан 27. април 2025. године (недеља) у времену од 9,00 до 18,00 часова.

Члан 2.

Бира се 5 чланова Савета месне заједнице Јагњило.

Члан 3.

Рокови за вршење изборних радњи почињу да теку од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 4.

Изборе за чланове Савета месне заједнице Јагњило спровешће органи за спровођење избора у складу са Статутом општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“,бр.7/2024-пречишћени текст) и Одлуком о месним заједницама на територији општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“,бр. 26/2024 и 5/2025).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Врања“, а објавиће се и на званичном сајту општине Владичин Хан.

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана: 18. марта 2025. године,број: 013-17/25-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић,с.р.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан

194.

На основу члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24), и члана 4 став 1. тачка 4. Пословника о раду Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, број 06-5/1/2025-I од 25.01.2025. године,

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 19.03.2025. године, донела је

У П У Т С Т В О О СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим упутством ближе се уређује поступак спровођења избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило, расписаних за 27. април 2025. године у времену од 09.00 до 18.00 часова.

Члан 2.

Избори за чланове Савета месне заједнице Јагњило расписани су Одлуком Председнице Скупштине општине Владичин Хан, број: 013-17/25-I од 18. марта 2025. године, објављена у службеном гласнику Града Врања број 6/2025 од 19. марта 2025. године.

Члан 3.

Број чланова Савета месне заједнице Јагњило (за насељена места Јагњило, Костомлатица и Кукавица) који се бира је 5.

II ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 4.

Органи за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило су: Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан (у даљем тексту: Изборна комисија), бирачка комисија и другостепена изборна комисија.

Изборна комисија

Члан 5.

Изборну комисију чине председник и четири члана које именује Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Изборна Комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

Члан 6.

Изборна комисија врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
 - 2) одређује бирачка места;
 - 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
 - 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
 - 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
 - 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
 - 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
 - 8) проглашава пријаву кандидата;
 - 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
 - 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
 - 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;
 - 12) обавља и друге послове неопходне за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице у складу са законом и актима скупштине општине.
- Ближа правила о раду Изборне комисије утврђују се Пословником о раду.

Бирачка комисија

Члан 7.

Бирачке комисије чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Бирачке комисије обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама, овим Упутством и Правилима о раду бирачке комисије.

Члан 8.

Предлоге кандидата за састав бирачке комисије подноси Изборној комисији Савет месне заједнице најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Уколико Савет месне заједнице не достави Изборној комисији предлог кандидата за састав бирачке комисије у прописаном року, Изборна комисија ће одредити и именовати бирачку комисију.

За члана бирачке комисије може бити предложено само лице које има изборно право, а

није кандидат за члана Савета месне заједнице, нити је члан Изборне комисије.

Предлог кандидата за чланове бирачке комисије треба да садржи: име и презиме лица, ЈМБГ, пребивалиште и адресу стана и број мобилног телефона за контакт.

Изборна комисија именује бирачке комисије најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Решење о именовању бирачких комисија, Изборна комисија доставља члановима најкасније у року од 48 часова од дана његовог доношења.

Надлежност бирачке комисије

Члан 9.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и Правилником о раду.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова бирачке комисије

Члан 10.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за чланове Савета месне заједнице.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана бирачке комисије

Члан 11.

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Замена лица може се вршити само из оправданих разлога. Оправданост разлога цениће Изборна комисија.

Другостепена изборна комисија

Члан 12.

Другостепена изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

Другостепена изборна комисија свој рад уређује пословником.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Подносилац пријаве

Члан 13.

Сваки пословно способан грађанин држављанин Републике Србије, са пребивалиштем на подручју месне заједнице чији се савет бира, односно који је уписан у извод из бирачког списка за месну заједницу чији се савет бира, који је навршио 18 година живота, има право да поднесе пријаву кандидата за члана савета месне заједнице.

Рок за подношење пријаве

Члан 14.

Кандидат за члана савета месне заједнице подноси пријаву Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници, при чему се на самој пријави обавезно ставља датум, час и минут пријема пријаве кандидата.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 15.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси на посебним обрасцима:

1. Пријаву кандидата која садржи: име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата;
2. Изјаву о прихватању кандидатуре;
3. Списак бирача који својим потписима подржавају предлог кандидата за члана савета месне заједнице који садржи: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија овим Упутством.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 16.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који

оне могућу његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 17.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 18.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

IV ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 19.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и

објављује их "Службеном гласнику Града Врања", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

V БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 20.

Изборна комисија решењем одређује и оглашава у "Службеном листу Града Врања", на огласној табли месне заједнице и на интернет презентацији Општине Владичин Хан бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Начин одређивања бирачких места

Члан 21.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 50, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 50 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове уже породице.

Члан 22.

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде уређен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора бити довољно пространа да омогући услове за несметан рад бирачке комисије, несметано спровођење гласања и тајност гласања постављањем одговарајућих паравана и гласачке кутије.

На бирачком месту видно се истичу број бирачког места и назив месне заједнице, Решење о

одређивању бирачког места и Решење о именовању бирачке комисије.

Изборна листа кандидата са именима свих кандидата за члана савета месне заједнице мора за време гласања бити видно истакнута на бирачком месту.

Бирачке комисије обезбедиће посматрачима који располажу овлашћењем Изборне комисије да прате рад бирачке комисије у изборном дану и утврђивање резултата гласања.

Гласање бирача

Члан 23.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

VI БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку

Члан 24.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 25.

Извод из бирачког списка оверава се тако што се на последњој страни сваке свеске извода из бирачког списка наводе подаци и то: број страна извода из бирачког списка, број уписаних бирача, датум закључења, потпис овлашћеног лица и печат Општинске управе.

Општинска управа дужна је да достави изводе из бирачког списка Изборној комисији у року од 24 часа од часа његовог закључења.

Закључење извода из бирачког списка врши се решењем које садржи коначан број уписаних бирача.

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном гласнику Града Врања" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

VII ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 26.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

VIII ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 27.

Изборни материјал за спровођење избора за чланове савета месне заједнице обезбеђује Изборна комисија, у складу са овим Упутством.

Предаја изборног материјала

Члан 28.

Изборна комисија предаје бирачкој комисији следећи изборни материјал:

- 1) Решење о одређивању бирачког места,
- 2) Решење о именовању бирачке комисије,
- 3) Извод из бирачког списка за месну заједницу,
- 4) Потребан број гласачких листића, који одговара броју бирача који су уписани на бирачком месту,
- 5) Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 6) Записник о раду бирачке комисије у три примерка,
- 7) Евиденцију о присутности чланова бирачке комисије на бирачком месту,
- 8) Правила о раду бирачке комисије,
- 9) Изборна листа кандидата за чланове савета месне заједнице;
- 10) Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места,
- 11) Остали материјал потребан за гласање (гласачке кутије, паравани за гласање, прибор за писање, прибор за печатење гласачких кутија, коверте за одлагање гласачких листића, вреће за изборни материјал и др.).

Члан 29.

Изборна комисија изборни материјал из члана 28. овог Упутства предаје председнику бирачке комисије или његовом заменику, у седишту Општинске управе, најкасније 48,00 часова пре одржавања избора.

О примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и Бирачке комисије сачињава се Записник о примопредаји

изборног материјала пре гласања за изборе за чланове савета месне заједнице.

XI СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Гласачки листић

Члан 30.

Избор чланова за савета месне заједнице врши се тајним гласањем на гласачком листићу.

Гласачки листић садржи:

- 1) назив месне заједнице чији се чланови савета бирају и датум избора;
- 2) редни број кандидата који је утврђен према редоследу на изборној листи кандидата;
- 3) име, презиме, година рођења и занимање кандидата;
- 4) напомену колико чланова савета се бира и да се гласа заокруживањем редног броја испред имена кандидата;
- 5) печат Скупштине општине.

Гласање на бирачком месту

Члан 31.

Бирач најпре саопштава бирачкој комисији своје лично име, а важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем) доказује свој идентитет.

Бирач не може гласати без подношења доказа о свом идентитету.

Бирачка комисија утврђује прецизан идентитет бирача преко јединственог матичног броја грађанина преко личне исправе и извода из бирачког списка.

Бирач може гласати ако је уписан у извод из бирачког списка.

Бирач који није уписан у извод из бирачког списка не може гласати.

Председник или члан бирачке комисије, пошто утврди идентитет бирача и чињеницу да је уписан у извод из бирачког списка објашњава му начин гласања.

Бирач потписује бирачки списак и преузима гласачки листић.

Глас се заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Гласање уз помоћ другог лица и гласање ван бирачког места

Члан 32.

Бирач који није у могућности да на бирачком месту лично гласа (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да поведе лице које ће уместо њега, на начин које му оно одреди, испунити листић, односно обавити гласање.

Бирач који није у могућности да дође на бирачко место (непокретно, тешко или слабо покретно лице) може, најкасније до 11 часова на дан гласања, обавестити бирачку комисију о томе да жели да гласа ван бирачког места.

Изабрани чланови бирачке комисије које одреди бирачка комисија одлазе код таквог бирача и омогућавају му да гласа.

За спровођење гласања ван бирачког места могу се ангажовати и заменици чланова бирачке комисије.

X УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ И ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ИЗБОРНОЈ КОМИСИЈИ НАКОН ГЛАСАЊА

Утврђивање резултата гласања на бирачком месту

Члан 33.

По завршеном гласању бирачка комисија приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Члан 34.

О утврђеним резултатима гласања бирачка комисија сачињава записник о раду бирачке комисије месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице.

Члан 35.

Резултати гласања утврђују се одмах по затварању бирачких места, а записник о раду бирачке комисије се доставља Изборној комисији одмах, а најкасније до краја изборног дана (на дан 27. април 2025. године до 24,00 часа).

Бирачка комисија после завршеног гласања и утврђивања резултата доставља Изборној комисији следећи изборни материјал:

- 1) записник о раду бирачке комисије са утврђеним резултатима гласања на бирачком месту и кандидатима који су изабрани за чланове савета месне заједнице (записник из члана 34. овог Упутства);
- 2) извод из бирачког списка;
- 3) запечаћен коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 4) запечаћен коверат у којем су неупотребљени гласачки листићи;
- 5) запечаћен коверат у којем су неважећи гласачки листићи;
- 6) запечаћен коверат у којем су важећи гласачки листићи;

- 7) запечаћен коверат у којем су потписане потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места.
- 8) преостали изборни материјал.

Записник о примопредаји изборног материјала после гласања

Члан 36.

О примопредаји изборног материјала после гласања саставља се записник који потписује представник Изборне комисије и председник, односно представник бирачке комисије који је предао изборни материјал.

Право увида у записник о раду бирачке комисије

Члан 37.

Кандидат за члана савета месне заједнице има право да од Изборне комисије затражи увид у записник о раду бирачке комисије и то у року од 12 часова од достављања записника Изборној комисији од стране бирачке комисије.

XI УТВРЂИВАЊЕ КОНАЧНИХ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање и објављивање

Члан 38.

По пријему изборног материјала са бирачког места Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачког места утврђује:

- укупан број бирача уписаних у бирачки списак;
- број бирача који су гласали на бирачком месту;
- број бирача који су гласали ван бирачког места;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића;
- број гласова датих сваком кандидату;
- кандидате који су изабрани за члана савета месне заједнице;
- укупан број неупотребљених гласачких листића.

На основу утврђеног из става 1. овог члана и по евентуалном приговарачком поступку Изборна комисија доноси одлуку о коначним резултатима избора за месну заједницу и саставља јединствен записник о резултатима избора и изабраним члановима савета месне заједнице.

Одлуку о коначним резултатима избора за месну заједницу објављује се одмах у „Службеном гласнику града Врања”, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

XII ОВЛАШЋЕНИ ПОСМАТРАЧИ

Јавност рада органа за спровођење избора

Члан 39.

Лица која прате рад органа за спровођење избора дужна су да поступају у складу са правилима која прописује Изборна комисија.

Кад лица из става 1. овог члана прекрше правила о одржавању реда на бирачком месту или на други начин ометају рад органа за спровођење избора, бирачка комисија може их удаљити и податке о томе уноси у записник о раду бирачке комисије.

Посматрачи потврђених кандидата

Члан 40.

Сваки потврђени кандидат за члана савета месне заједнице може Изборној комисији пријавити лице као посматрача за праћење рада бирачке комисије у изборном дану на обрасцу који прописује Изборна комисија.

Пријава се подноси најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија издаје посматрачу одговарајуће овлашћење за праћење рада бирачке комисије у изборном дану.

Трошкове праћења рада, односно трошкове посматрача сноси подносилац пријаве.

Уколико је број овлашћених посматрача толики да омета и ремети рад бирачке комисије и спровођење гласања, бирачка комисија може одлучити колико овлашћених посматрача може истовремено присуствовати на бирачком месту.

Одредбе овог члана које се односе на праћење рада бирачке комисије односе се и на праћење рада Изборне комисије.

Домаћи и страни посматрачи

Члан 41.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније 5 дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

XIII ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана савета месне заједнице

Члан 42.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само за те кандидате.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали или у гласачкој кутији није нађен контролни лист, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора за чланове савета месне заједнице утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XIV ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Члан 43.

Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

Приговор Изборној комисији

Члан 44.

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Приговор се предаје преко писарнице Општинске управе.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 45.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу, отклонити или наложити отклањање пропуста.

Изборна комисија своју одлуку објављује на огласној табли месне заједнице, просторији где су одржани избори, а један примерак доставља подносиоцу приговора.

Приговор против одлуке Изборне комисије

Члан 46.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Приговор се предаје преко писарнице у Општинској управи.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 47.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана савета месне заједнице или ће поништити избор члана савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисије у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора за месну заједницу у којој су

избори поништени утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XV СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Употреба језика и писама

Члан 48.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

Гласачки листићи

Члан 49.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка за месну заједницу.

Садржина гласачког листића утврђује се у складу са Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

Припрема за штампање гласачких листића

Члан 50.

Изборна комисија припрема, у складу са Одлуком о месним заједницама, један гласачки листић који оверава печатом за месну заједницу. На основу тако припремљеног гласачког листића штампарија израђује на компјутеру (слаже) текст гласачког листића, чију оригиналност утврђује и константује Изборна комисија и оверава печатом Скупштине општине (оригинални гласачки листић), после чега се текст у компјутеру поништава.

Процес штампања започиње у присуству Изборне комисије.

Први одштампани гласачки листић који испуњава оптималне графичке стандарде Изборна комисија упоређује са овереним узорком гласачког листића.

Пошто утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком Изборна комисија одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Одмах по завршетку штампања Изборна комисија и штампарија уништавају припрему за израду гласачког листића.

Припремљени гласачки листићи за штампање у одговарајућем броју из члана 49. овог Упутства, у присуству Изборне комисије, може штампати и Општинска управа на својим штампачима.

Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића

Члан 51.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Штампању и примопредаји гласачких листића могу присуствовати овлашћени посматрачи у складу са Одлуком о месним заједницама.

Контролни лист

Члан 52.

Контролни лист се израђује и штампа у боји која видљиво одступа од боје гласачког листића.

Обрасци и записници

Члан 53.

Штампање образаца, записника и друге документације прописане Одлуком о месним заједницама и овим Упутством организује Изборна комисија у сарадњи са Општинском управом.

Гласачка кутија

Члан 54.

Гласачка кутија се израђује, односно користи према стандардима прописаним за избор одборника Скупштине општине.

XVI СТАТИСТИЧКА ОБРАДА ПОДАТАКА

Члан 55.

Статистичку обраду података при спровођењу избора за чланове савета месних заједница обавља Општинска управа, на основу записника бирачких комисија и записника Изборне комисије.

XVII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 56.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- накнаде за рад бирачке комисије,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник Изборне комисије и председник Другостепене изборне комисије.

XVIII ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Члан 57.

Изборна комисија утврђује обрасце за изборне радње за спровођење избора за чланове савета месних заједница, који су саставни део овог Упутства и то:

- 1) Образац МЗЈ-1/2025- Пријава кандидата за избор за члана савета месне заједнице Јагњило;
- 2) Образац МЗЈ-2/2025- Изјава о прихватању кандидатуре за члана савета месне заједнице Јагњило;
- 3) Образац МЗЈ-3/2025- Списак бирача који својим потписима подржавају предлог кандидата за члана савета месне заједнице Јагњило;
- 4) Образац МЗЈ-4/2025- Пријава посматрача потврђеног кандидата;
- 5) Образац МЗЈ-5/2025- Пријава страних и домаћих посматрача;
- 6) Образац МЗЈ-6/2025- Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места;
- 7) Образац МЗЈ-7/2025- Уверење о избору за члана савета месне заједнице;

Комисија може утврдити и друге обрасце за поједине изборне радње.

XIX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило.

Члан 59.

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења и биће објављено на интернет страници Општине Владичин Хан.

Ово Упутство објавиће се и у „Службеном гласнику града Врања“, на Огласној табли Општинске управе и огласној табли месне заједнице.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 19.03.2025. године
број: 06-51/1/2025-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Бојана Милосављевић Величковић,с.р.

194.

На основу члана 4. Пословника о раду Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, број: 06-51/1/25-I од 25.01.2025. године и члана 6. Упутства за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило, број: 06-51/1/2025-I од 19.03.2025. године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, на седници одржаној 19.03.2025.године, донела је

РОКОВНИК ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 27. АПРИЛ 2025. ГОДИНЕ

Рокови за обављање изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило утврђени су:

1. Одлуком о расписивању избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило број: 013-17/25 од 18. марта 2025.године објављена у службеном гласнику Града Врања број 6/2025 од 19. марта 2025. године;
2. Одлуком о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24), и
3. Упутством за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило, број: 06-51/1/25-I од 19.03.2025. године.

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

I РАСПИСИВАЊЕ ИЗБОРА И ПОЧЕТАК ИЗБОРНИХ РАДЊИ

1.	Расписивање избора (чл. 1. Одлуке о расписивању избора)	18.03.2025.г.
2.	Почетак изборних радњи (чл. 3. Одлуке о расписивању избора)	19.03.2025.г.
3.	Прописивање и стављање на располагање образаца и доношење Упутства за спровођење изборних радњи (чл. 15.ст.1. Упутства)	најкасније 5 дана од дана расписивања избора односно најкасније до 23.03.2025.г. до 24.00
4.	Прописивање осталих образаца за вршење појединих изборних радњи	у складу са изборним активностима

II БИРАЧКИ СПИСАК

5.	Ажурирање бирачког списка од стране Општинске управе, по службеној дужности или на захтев грађана (чл. 24 Упутства)	до закључења бирачког списка, најкасније 5 дана пре дана одржавања избора односно до 21.04.2025.г. до 24.00
7.	Закључење бирачког списка (чл. 25 Упутства)	5 дана пре дана одржавања избора, односно до 21.04.2025.г. до 24.00
8.	Достављање решења о закључењу бирачког списка Изборној комисији	најкасније у року од 24 часа од часа доношења решења, односно до 22.04.2025.г. до 24.00
9.	Објављивање укупног броја бирача у „Службени гласник града Врања“ и на интернет презентацији Општине Владичин Хан	одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
10.	Достављање овереног извода из бирачког списка Изборној комисији (чл. 25 Упутства)	у року од 24 часа од његовог закључења од стране општинске управе, односно до 22.04.2025.г. до 24.00

III БИРАЧКА КОМИСИЈА

11.	Достављање предлога кандидата за чланове бирачке комисије (чл. 8. ст. 1. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора, односно до 11.04.2025.г. до 24.00
12.	Именовање чланова бирачке комисије (чл. 8. ст. 5. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора, односно до 16.04.2025.г. до 24.00
13.	Достављање решења о именовању бирачке комисије (чл. 8. ст. 6. Упутства)	најкасније 48 часова од дана доношења решења
14.	Замена члана бирачких комисија (чл. 11. ст. 1. Упутства)	најкасније 5 дана пре дана одржавања избора, односно до 21.04.2025.г. до 24.00

IV БИРАЧКА МЕСТА

15.	Одређивање и оглашавање бирачког места у „Службеном гласнику града Врања“ и на интернет презентацији Општине Владичин Хан (чл. 20. ст. 1. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора, односно до 06.04.2025.г. до 24.00
-----	---	---

V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

16.	Подношење пријаве кандидата за чланове Савета месне заједнице (чл. 14. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора, односно до 11.04.2025.г. до 24.00
17.	Проглашење предлога кандидата (чл. 17. ст. 1. Упутства)	Одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога
18.	Доношење Закључка о налагању отклањања недостатака у предлогу кандидата (члан 16 ст. 2. Упутства)	у року од 24 часа од часа пријема предлога
19.	Отклањање недостатака у пријави предлога кандидата (члан 16 ст. 2. Упутства)	најкасније у року од 48 часа од часа достављања закључка
20.	Доношење Одлуке о одбијању прглашења предлога кандидата (члан 16 ст. 3. Упутства)	у року од 48 часа од истека рока за отклањање недостатака

21.	Повлачење пријаве (чл. 17 ст. 3. Упутства)	најкасније до дана утврђивања листе кандидата, односно до 16.04.2025.г. до 24.00
22.	Утврђивање и објављивање изборне листе кандидата (чл. 19 ст.4. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора, односно до 16.04.2025.г. до 24.00

VI СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

23.	Достављање обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора (чл. 26 ст.2. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора, односно до 21.04.2025.г. до 24.00
24.	Примопредаја изборног материјала бирачкој комисији (чл.29 ст.1. Упутства)	најкасније 48 часова пре дана одржавања избора, односно до 24.04.2025.г. до 24.00
25.	Отварање бирачких места и гласање (Правила о раду бирачке комисије)	на дан избора отварање бирачког места у 08,00 часова и гласање од 09.00 до 18.00 часова
26.	Пријављивање бирача за гласање ван бирачког (Правила о раду бирачке комисије)	на дан избора до 11.00 часова

VII УТВРЂИВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

27.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Изборној комисији (чл. 35 ст. 1. Упутства)	Одмах по затварању бирачких места, а најкасније до краја изборног дана 27.04.2025.г. до 24.00
28.	Доношење одлуке о коначним резултатима избора и састављање јединственог записника о резултатима избора и изабраним члановима Савета месне заједнице (чл. 38 ст. 1 и 2. Упутства)	најкасније у року од 48 часова од затварања бирачких места, односно до 29.04.2025.г. до 18.00
29.	Објављивање коначних резултата избора (чл. 38 ст.3. Упутства)	Одмах по утврђивању, односно чим то буде фактички могуће
30.	Поновни избори (чл. 42 ст.4. Упутства)	у року од седам дана од дана одржавања избора, односно утврђивања неправилности
31.	Утврђивање коначних резултата избора за чланове савета месне заједнице (чл. 42.ст.5. Упутства)	По завршетку поновљеног гласања

VIII ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

32.	Подношење приговора Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора (чл. 44 ст.2. Упутства)	у року од 24 часа од дана када је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
33.	Доношење и достављање решења по приговору (чл. 45 ст. 1. Упутства)	у року од 48 часова од пријема приговора

IX ОВЛАШЋЕНИ ПОСМАТРАЧИ

34.	Пријава посматрача (чл. 41 ст.2. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора, односно до 21.04.2025.г. до 24.00
-----	--	--

Х ОБЈАВЉИВАЊЕ РОКОВНИКА

Роковник објавити на званичној интернет страници Општине Владичин Хан и у „Службеном гласнику града Врања“.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ

ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ВЛАДИЧИН ХАН, дана 19.03.2025.године, број: 06-
51/2/2025-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Бојана Милосављевић Величковић, с.р.

Образац МЗЈ - 1/2025

**ПРИЈАВА КАНДИДАТА
ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЈАГЊИЛО
расписаних за 27. април 2025. године**

Подносим пријаву за кандидата за члана Савета месне заједнице Јагњило.

1. Име и презиме кандидата:

2. ЈМБГ: _____

3. Занимање: _____

4. Место пребивалишта: _____

5. Адреса становања: _____

У _____, дана _____ 2025. године

Прилог:

- Изјава о прихватању кандидатуре
- Списак бирача који својим потписима подржавају предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;
- Исправа о прочитаној личној карти, односно фотокопија личне карте и
- Потврда о изборном праву (издата од надлежног органа управе).

К а н д и д а т:

(својеручни потпис)

Образац МЗЈ - 2/2025

**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ КАНДИДАТУРЕ
ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЈАГЊИЛО
расписаних за 27. АПРИЛ 2025. године**

**Прихватам кандидатуру за члана Савета месне заједнице
ЈАГЊИЛО.**

1. Име и презиме кандидата: _____,
2. ЈМБГ: _____,
3. Место пребивалишта: _____,
4. Адреса становања: _____.

Сагласан/а сам да орган за потребе поступка за избор члана Савета месне заједнице може извршити увид, прибавити и обрадити моје личне податке из изјаве о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.

У _____, дана _____ 2025. године
(место)

К а н д и д а т:

(својеручни потпис)

Образац МЗЈ - 3/2025

СПИСАК БИРАЧА

КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЈАГЊИЛО

На изборима расписаним за 27. април 2025. године

Ми, доле потписани бирачи у Месној заједници _____, подржавамо кандидата _____ за избор за члана Савета месне заједнице.

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса становања	Потпис
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				
7)				
8)				
9)				
10)				

У _____, _____ 2025. године
(место) (датум)

НАПОМЕНА: Кандидата за члана Савета МЗ предлаже најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју Месне заједнице. Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета МЗ.

Потврђује се да _____ потписних бирача
има изборно право и пребивалиште на територији
насељеног места _____
у општини Владичин Хан.
Водилац бирачког списка

КАНДИДАТ

(својеручни потпис)

Образац МЗЈ -4/2025

ПРИЈАВА
ПОСМАТРАЧА ПОТВРЂЕНОГ КАНДИДАТА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА
ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО
Расписаних за 27. април 2025. године

Потврђени кандидат _____
(име и презиме)
за члана Савета месне заједнице _____
(назив месне заједнице)
подноси пријаву за праћење рада:

1. Бирачке комисије месне заједнице
2. Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан

У _____, _____
(место) (датум)

ПРИЈАВЉИВАЧ

(потпис)

НАПОМЕНА: Уз пријаву доставити основне податке посматрача

Образац МЗЈ – 5/2025

П Р И Ј А В А
ДОМАЋИХ И СТРАНИХ ПОСМАТРАЧА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО
РАСПИСАНИХ ЗА 27. АПРИЛ 2025. ГОДИНЕ

Организација/удружење

(назив)_____
(седиште и адреса)_____
телефони, адреса за пријем електронске поште)

(контакт

подноси пријаву, за праћење рада:

1. Изборне комисије

☐

2. Бирачке комисије

☐

У _____, _____ 2025. године
(место) (датум)

Заступник Организације/Удружења

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА:

1) Домаћи посматрачи уз пријаву прилажу извод из Регистра удружења код Агенције за привредне регистре, као и списак лица пријављених за домаће посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.

2) Међународне и стране организације или удружења уз пријаву достављају и списак лица пријављених за стране посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, као и списак евентуалних преводилаца.

СПИСАК
ПРЕДСТАВНИКА ДОМАЋЕГ ПОСМАТРАЧА
КОЛИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ЗА ПОСМАТРАЊЕ РАДА ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО
РАСПИСАНИХ ЗА 27. АПРИЛ 2025. ГОДИНЕ

Удружење _____
(назив удружења)

пријављује следећа лица за посматрање рада органа за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице Јагљило, расписаних за 27. април 2025. године:

Ред. број	Име и презиме	ЈМБГ	Број личне карте и орган који је издао личну карту
1.			

(навести све податке, према одредницама из ове табеле)

У _____, _____ 2025. године
(место) (дан и месец)

Заступник

(потпис)

(име и презиме)

С П И С А К
ПРЕДСТАВНИКА СТРАНОГ ПОСМАТРАЧА
КОЈИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА
ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО
РАСПИСАНИХ ЗА 27. АПРИЛ 2025. ГОДИНЕ

(назив међународне и стране организације или удружења)
пријављује следећа лица за праћење рада органа за спровођење избора за чланове Савета месне
заједнице Јагљило, расписаних за 27. април 2025. године:

Ред. број	Име и презиме	Број путне исправе и држава која је издала путну исправу	Подручје праћења ¹
1.			

(навести сва лица, према одредницама из ове табеле)
У пратњи наведених лица биће следећи преводиоци:

Ред. број	Име и презиме	Број путне исправе и држава која је издала путну исправу или број личне карте и орган који је издао личну карту ²
1.		

(навести сва лица, према одредницама из ове табеле)
У _____, _____ 2025. године
(место) (дан и месец)

Овлашћени заступник

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА 1: Уз списак се достављају и фотокопије прве стране путне исправе пријављених
представника посматрача, односно преводилаца- страних држављана.

Образац МЗЈ - 6/2025

П О Т В Р Д А
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА
Потврђује се да је

_____,
(име и презиме)

(ЈМБГ)
са пребивалиштем у

(место)

(адреса становања)

уписан у извод из бирачког списка под редним бројем _____
за гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице Јагњило, расписаним за
27. април 2025. године, на бирачком месту број _____,
и да има изборно право.

У _____, 27.04.2025. године

(место)
БИРАЧ

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

(потпис)

(потпис)

(име и презиме)

(име и презиме)

НАПОМЕНА: Потврду попуњава и потписује председник бирачке комисије пре одласка чланова бирачке комисије које је одредила бирачка комисија код бирача који гласа ван бирачког места. Бирач обавезно потписује потврду, коју чланови бирачке комисије враћају бирачкој комисији. Ако ова потврда није потписана од стране бирача, сматраће се да бирач није гласао.

Образац МЗЈ – 7/2025

На основу члана 26 ст. 1 тач. 12 Одлуке о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан ("Сл.гласник града Врања" бр.26/2024) и члана 6 ст. 1 тач. 12 и члана 57 Упутства о спровођењу избора за чланове Савета месне заједнице Јагњило број: 06-51/1/2025-I од 19.03.2025.године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, дана _____, године издаје

**УВЕРЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

_____, рођен/а _____,
(име и презиме члана) (датум)

_____, _____,
(занимање) (место рођења, адреса)

изабран је за члана Савета месне заједнице Јагњило, на изборима одржаним 27. априла 2025.године од ког дана тече мандат члана Савета.

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

(потпис)

(име и презиме)

ВЛАДИЧИН ХАН**196.**

На основу члана 44. тачка 5., а у вези са чланом 20. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 66. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања”, број 7/2024-пречишћен текст), Председник општине Владичин Хан, дана 28.02.2025. године, доноси

ОДЛУКУ**О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

1. Образује се Савет за породицу и демографију општине Владичин Хан (у даљем тексту: Савет) као саветодавни орган председника општине Владичин Хан

2. Задаци Савета су да:

- прати поверене послове општине Владичин Хан у вези са системом породичноправне заштите и унапређења положаја породице и њених чланова, а нарочито деце,

- остварује сарадњу са републичким, покрајинским и градским органима поводом примене мера популационе и демографске политике,

- предлаже активности и предузима конкретне иницијативе за остваривање политике подизања наталитета, подстицања демографске обнове и очувања и јачања репродуктивног здравља,

- промовише породичне вредности, међугенерациску сарадњу и вођење здравог и активног породичног живота, са стратешким циљем оснаживања породице и породичних односа у локалној заједници,

- иницира унапређење сарадње органа општине Владичин Хан, стручних и струковних организација и удружења на пољу побољшања квалитета живота свих старосних категорија, породичноправне заштите и унапређења положаја породице и њених чланова.

3. Савет се образује на период од пет година.

4. У Савет се именују:

1) за председника:

- Милена Милосављевић, заменик председника Скупштине Општине,

за заменика председника:

Никола Стаменковић, члан Општинског већа;

2) за чланове:

- Јасмина Јовић Стошић, службеник Општинске управе,

- Весна Банковић, педагог Центра за социјални рад

- Емилија Младеновић, васпитач у ПУ „Пчелица“

Председник и чланови Савета не добијају новчану надокнаду за учешће у раду Савета.

5. Савет ради у седницама, које се по правилу, организују једном у месец дана, а по потреби и чешће.

Седнице Савета се одржавају у просторијама Општинске управе општине Владичин Хан.

6. Савет на првој седници доноси Пословник о раду.

7. Стручну и административно - техничку потпору Савету пружа Општинска управа општине Владичин Хан

8. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања”.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,
дана 28.02.2025. године, број: 013-6/2025-II

ПРЕДСЕДНИК,
Горан Младеновић, с.р.

СУРДУЛИЦА**197.**

На основу члана 22. Закона о планирању и изградњи („Сл. гл. РС” бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. Закон 9/20, 52/21 и 62/23), члана 14.-20. Правилника о садржини, начину, поступку израде докумената просторног планирања („Сл гл. РС”, бр. 32/2019) и чл. 40. став 1. тачка 4-6. Статута општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“ бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 10.03.2025. године доноси

ОДЛУКУ**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ БАЗЕ ПОДАТАКА
ЗА ПОТРЕБЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА
ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ
НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА
ВЛАСИНА**

Члан 1.

Приступа се изради базе података која ће представљати полазну основу (део пројектног задатка) за израду Измена и допуна Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика Власина (у даљем тексту: План).

Члан 2.

База података ће се користити као информационо документациона основа и обухватиће све постојеће урбанистичко-техничке услове, инфраструктурне капацитете, природне, социо-економске и друге податке који су од утицаја за даље планирање развоја Власине као туристичке дестинације, а којима располажу локална самоуправа, јавна предузећа, установе и сл., а који су исходовани (доступни) у периоду од 2010. године до данас односно до тренутка доношења плана.

Члан 3.

Прикупљање недостајућих података и провера стварног стања ће се вршити на састанцима у форми округлог стола/јавним консултацијама/званичним захтевима са роком поступања према државним и локалним органима, са представницима удружења и других организација цивилног друштва, научно-истраживачким, струковним и другим организацијама, представницима економско-социјалних партнера, као и представницима привредних субјеката и другим заинтересованим странама. Подаци се могу прикупљати тематски и као такви бити део засебних елабората. Овлашћује се Комисија за планове Општине Сурдулица за утврђивање и проверавање садржине елабората, као и да може указати на потребу за изменама и допунама истих.

Члан 4.

Циљ израде базе података је свеобухватна оцена постојећег стања на предметном подручју као и евидентирања проблема и потенцијала који ће бити значајни показатељи за дефинисање циљева развоја. Ова оцена би требало да пружи смернице за управљање грађевинским земљиштем, за спровођење визије мапирањем кључних полуга развоја Власине као и за дефинисање потенцијала и ограничења кроз свеобухватну анализу.

Дефинисање показатеља просторног развоја ће се усклађивати са одредбама просторних планова, докумената за спровођење просторних планова и других докумената јавне политике који су територијално и тематски релевантни за ово подручје.

Члан 5.

Носилац израде овог документа је Општинска управа општине Сурдулица са Комисијом за планове. О напретку израде подноси се тромесечни извештај Општинском већу општине Сурдулица почевши од потписивања уговора са вршиоцем услуга.

Члан 6.

Општинска управа ће, као носилац израде базе података, планирати средства у буџету и путем јавне набавке изабрати вршиоца услуге. Уколико постоји могућност финансирања израде базе података са другог нивоа власти или суфинансирања путем гранта, Општина ће се јавити на јавни позив, а вршилац услуге ће бити изабран по пропозицијама које пропише финансијер односно суфинансијер.

У наредној фази, а у складу са финансијским могућностима, потребно је урадити ГИС и све податке унети у исти. ГИС треба да буде конципиран на такав начин да његово функционисање помогне како у изради ППППН предела изузетних одлика власина тако и других планова нижег хијерархијског нивоа на територији општине Сурдулица.

Члан 7.

Обавезује се Општинска управа општине Сурдулица да обради и уступи све податке којима располаже, а који су неопходни за израду базе података. У циљу прикупљања података, сви органи и јавна предузећа који имају надлежност на овој територији треба да доставе податке ради формирања базе у одговарајућим форматима како од њих буде захтевано од стране координатора процеса.

Члан 8.

Обавезује се Председник општине да поднесе иницијативу Агенцији за просторно планирање Републике Србије за покретање поступка измена и допуна Плана.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 350-14/25-01

ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић, с.р.

198.

На основу чланова 35. став 7. и 46. Закона о планирању и изградњи („Сл. гл. РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37-19 – др. закон 9/20, 52/21 и 62/23), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19), чл. 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гл. РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. Закон), члана 40. став 1. тачка 5. Статута Општине Сурдулица („Сл. гл. Града Врања“, бр. 7/19) и члана 35. Пословника СО-е Сурдулица („Сл. гл. Града Врања“, бр. 17/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној 10.03.2025. године, донела је:

О Д Л У К У**О ИЗРАДИ ЧЕТВРТЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА СУРДУЛИЦА („Службени гласник Града Врања“, бр. 35/12, 34/16, 15/17, 22/22, 3/23 и 18/24)****Члан 1.**

Приступа се изради четврте измене и допуне Плана генералне регулације насеља Сурдулица („Службени гласник Града Врања“, бр. 35/12, 34/16, 15/17, 22/22, 3/23 и 18/24) (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Прелиминарна граница Плана обухвата следеће урбанистичке целине:

- Урбанистичку целину I.1 – део,
- Урбанистичку целину I.2 – део,
- Урбанистичку целину VIII.2 – део,
- Регулацију Београдске улице,
- Регулацију и саобраћајно решење саобраћајнице 48-48

Површина обухвата Плана је оквирно 6,8ha.

Граница планског обухвата из првог става овог члана је оквирна и биће ближе утврђена у фази израде нацрта Плана.

Графички приказ обухвата Плана чини саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Плански основ за израду измена и допуна Плана је Усклађени план генералне регулације насеља Сурдулица („Службени гласник Града Врања“, бр. 35/12, 34/16, 15/17, 22/22 и 3/23). Решења у погледу концепције треба да су у складу са дефинисаном наменом простора, тако да се на рационалан начин уреди предметни простор.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора Плана односе се на рационално коришћење саобраћајне матрице, преиспитивање максималне висине објеката и усклађивање са постојећом изграђеношћу простора.

Члан 5.

Визија и циљ израде и доношења овог Плана заснивају се на стварању повољнијих услова за изградњу кроз прилагођавање урбанистичких параметара и планиране регулације са фактичким стањем.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања састоји се у следећем:

- преиспитивању површина јавне и остале намене и грађевинских линија,
- усаглашавању регулационе ширине улица,
- преиспитивању максималне спратности објеката у централној зони насеља,
- дефинисању нулте коте, висине сутерена, максималне висине приземља,
- дефинисању вишепородичног и једнопородичног становања и усклађивању са Правилником о класификацији објеката („Сл. гл. РС“, бр. 22/15),
- преиспитивању удаљености помоћних објеката, ограничавање површине помоћних објеката
- преиспитивању и усклађивању коефицијената изграђености са дозвољеном спратношћу,

Члан 7.

Рок за израду Плана је 60 дана од дана потписивања уговора са изабраним обрађивачем у поступку јавне набанке.

Члан 8.

Средства за израду плана обезбедиће се у буџету Општине Сурдулица.

Члан 9.

Како се ради о мањим изменама и допунама плана, примењује се скраћени поступак измена и допуна планског документа. У скраћеном поступку измена и допуна планског документа рани јавни увид се не спроводи, на начин да се израђује нацрт измена и допуна планског документа, као и да се спроводи поступак јавног увида у трајању од најмање 15 дана. Јавни увид ће бити обављен у просторијама зграде Општине Сурдулица, а време и место одржавања јавног увида се оглашава се у дневном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе. У

оквиру јавног увида одржаће се и јавна презентација. О излагању на јавни увид стара се носилац израде Плана - Општинска управа општине Сурдулица - Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове. Јавни увид обавља Комисија за планове СО-е Сурдулица. По завршеном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључком комисије по свакој примедби и исти доставља обрађивачу Плана.

Члан 10.

За потребе израде Плана спровешће се поступак одлучивања о приступању или неприступању изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину.

Члан 11.

Текстуални део Плана објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

Члан 12.

Због преиспитивања примедбе и тужбе која је уложена на претходне Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Сурдулица, забрањује се изградња нових објеката, а дозвољава реконструкција и одржавање објеката у постојећим габаритима у централној зони насеља Сурдулица. Обавезују се службе да ову одлуку примењују од дана доношења.

Члан 13.

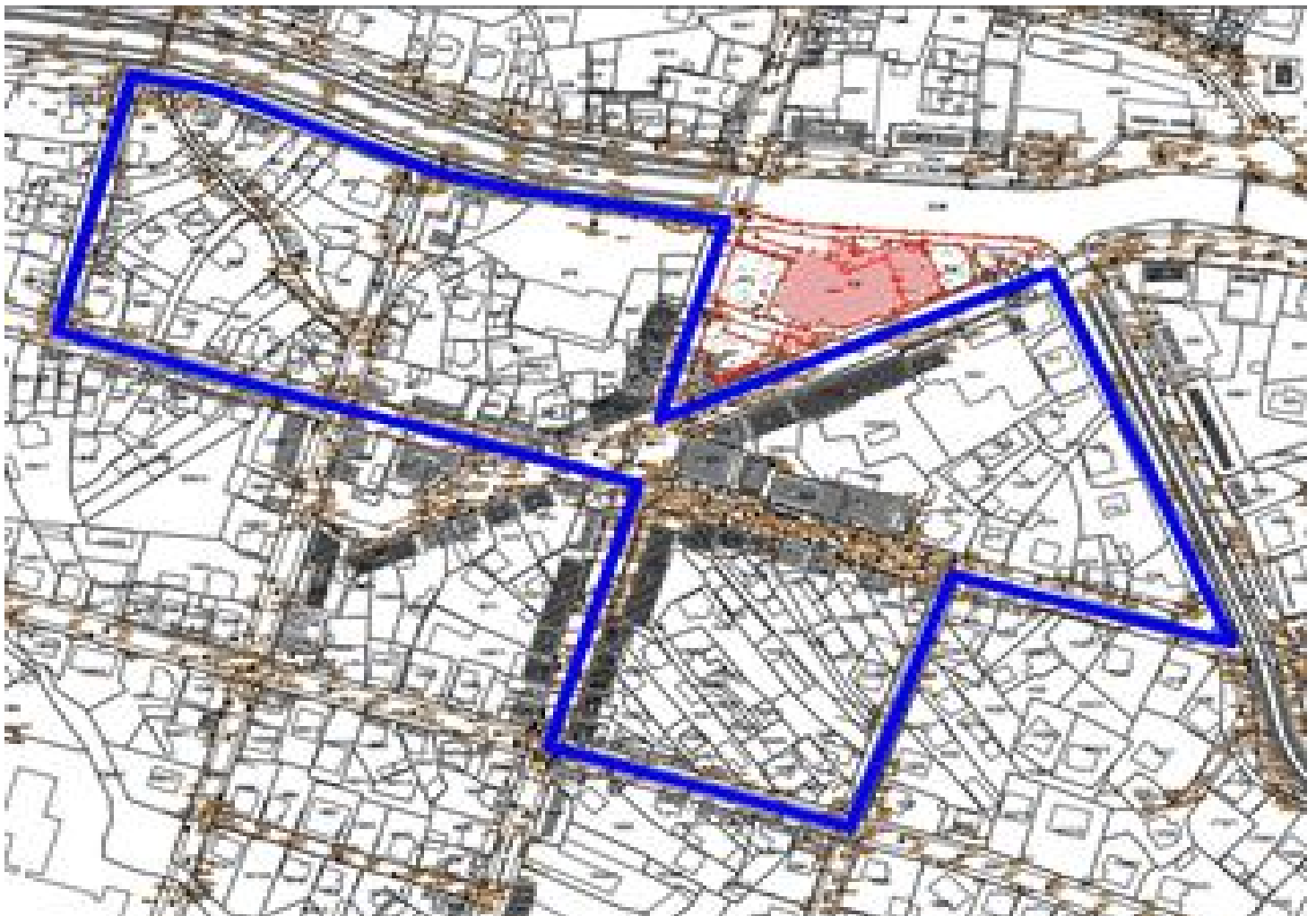
Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

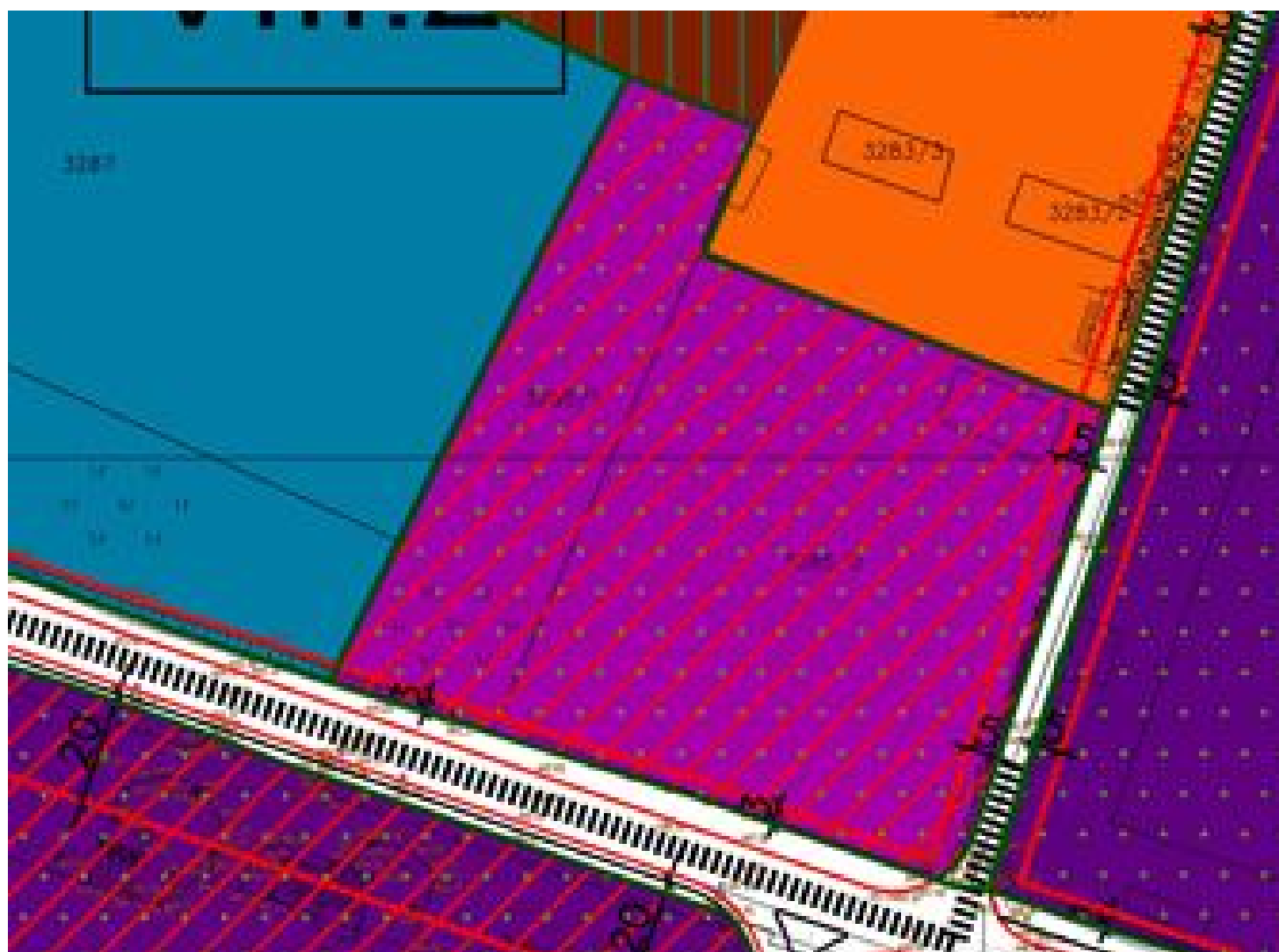
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 350-9/25-01

ПРЕДСЕДНИК

Немања Глигоријевић, с.р.

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОБУХВАТА ПЛАНА





199.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Сурдулица („Сл.гласник града Врања“, бр.7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 10.03.2025.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Да Извршна власт општине Сурдулица покрене сву неопходну процедуру за израду пројектне документације за реконструкцију пута до сеоског гробља у селу Дутојница, а у складу са важећим позитивним законским прописима.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, и објавиће се у "Службеном гласнику града Врања".

Члан 3.

Одлуку доставити Председнику општине, приложити уз седнички материјал, и архиви ради евиденције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 344-32/25-01

ПРЕДСЕДНИК

Немања Глигоријевић, с.р.

200.

На основу чл. 15, 18, 19, 20, и 22. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22 и 35/24), члана 33, 40 став 1. тачка 19. Статута Општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“, број 7/19), члана 101, 103, 105 и 106 Пословника Скупштине општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“, број 17/24, 31/24), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 10.03.2025. године, донела је

О Д Л У К У

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА У СТАЛНОМ САСТАВУ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови и заменици чланова Изборне комисије општине Сурдулица у сталном саставу, и то :

- 1) Бранислав Ристић, дипл. правник, - председник,
- Слободан Анђелковић, дипл. правник, - заменик председника,
- 2) Александар Кусаковић, - члан
- Милош Милутиновић, - заменик члана,
- 3) Драгољуб Илић - члан,
- Владица Михайлов, - заменик члана,
- 4) Наташа Костић, - члан,
- Марко Станковић, - заменик члана,
- 5) Ненад Петковић, - члан,
- Милан Тасић, - заменик члана,
- 6) Дејан Стојковић, - члан,
- Марија Миловановић, - заменик члана,
- 7) Марина Петковић, - члан,
- Данило Булатовић, - заменик члана.

II

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ секретар и заменик секретара Изборне комисије општине Сурдулица:

- Душица Станковић, дипл. правник из Сурдулице,
- секретар Комисије,
- Јасмина Марковић, дипл. правник из Сурдулице, - заменик секретара Комисије.

III

ИМЕНУЈУ СЕ чланови и заменици чланова Изборне комисије општине Сурдулица у сталном саставу, и то :

- 1) за председника Бранислав Ристић, дипл. правник
- за заменика председника Наташа Костић, дипл. правник,
- 2) за члана Дејан Стојковић,
- за заменика члана Слађана Максимовић,
- 3) за члана Марија Миловановић,
- за заменика члана Милица Евтимов,
- 4) за члана Ивица Аризановић
- за заменика члана Марина Петковић,
- 5) за члана Александар Кусаковић,
- за заменика члана Милош Милутиновић,
- 6) за члана Драгољуб Илић,
- за заменика члана Саша Анђелковић,

IV

ИМЕНУЈЕ СЕ секретар и заменик секретара Изборне комисије општине Сурдулица:

- Душица Станковић, дипл. правник из Сурдулице,
- секретар Комисије,
- Јасмина Марковић, дипл. правник из Сурдулице, - заменик секретара Комисије.

V

Мандат сталног састава Изборне комисије општине Сурдулица престаје када нов сазив

Скупштине општине Сурдулица именује нов стални састав Изборне комисије општине Сурдулица.

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Правни основ за доношење одлуке садржан је у члану 15, 18, 19, 20, и 22. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), члана 33, 40 став 1 тачка 19 Статута Општине Сурдулица, члана 101, 103, 105 и 106 Пословника Скупштине општине Сурдулица

Чланом 15 Закона прописано је: "за члана и заменика члана органа за спровођење локалних избора може бити именовано само оно лице које има изборно право и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе и које није одборник, нити кандидат за одборника".

Чланом 18 Закона прописано је: "Изборну комисију у сталном саставу чине:

1) председник, шест чланова, заменик председника и шест заменика чланова у јединици локалне самоуправе која има највише 50.000 уписаних бирача;

Чланом 19 Закона прописано је: "за председника и заменика председника Изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука".

Чланом 20 Закона прописано је: "Чланови и заменици чланова Изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова Изборне комисије у сталном саставу.

Одборничка група која има више од половине од укупног броја одборника предлаже председника, заменика председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова Изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова Изборне комисије, док остале чланове и заменике чланова у Изборној комисији предлажу остале одборничке групе сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова Изборне комисије у сталном саставу сматра се и одборник појединац или група одборника која броји мање од оног броја

одборника који је потребан за образовање одборничке групе:

1) ако су сви ти одборници изабрани са исте изборне листе;

2) ако изборна листа на којој су изабрани није освојила онолико мандата колико је потребно за образовање одборничке групе;

3) ако нико од њих није приступио некој одборничкој групи;

4) ако су сви ти одборници потписали предлог за именовање члана, односно заменика члана Изборне комисије у сталном саставу".

Чланом 22 Закона прописано је: "Учесници у раду Изборне комисије без права одлучивања су секретар Изборне комисије и заменик секретара Изборне комисије.

Секретара и заменика секретара Изборне комисије именује Скупштина на предлог председника Скупштине.

За секретара и заменика секретара Изборне комисије могу да буду именовани секретар Скупштине, заменик секретара Скупштине, начелник општинске, односно градске управе, заменик начелника општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

Одредбе овог закона којим се уређује престанак функције у органу за спровођење избора сходно се примењују и на секретара и заменика секретара Изборне комисије".

Чланом 33 Статута општине Сурдулица прописано је да Скупштина општине има 35 одборника. Након одржаних избора за одборнике Скупштине општине Сурдулица дана 02.06.2024. у Скупштини општине Сурдулица формиране су 4 одборничке групе, а поред одборничких група Скупштина општине Сурдулица има 3 одборника појединаца и то 2 са исте изборне листе и једног са друге изборне листе.

Изборну комисију општине Сурдулица у сталном саставу чине председник, заменик председника, 6 чланова и 6 заменика чланова, а број представника које предлажу одборничке групе утврђен је према следећем:

1) Одборничка група "СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ – НОВИЦА ТОНЧЕВ" предлаже председника као и 2 члана и 2 заменика;

2) Одборничка група "СОЦИЈАЛИСТИ СУРДУЛИЦЕ" предлаже једног члана и једног заменика;

3) Одборничка група "АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРБИЈА СУТРА" предлаже заменика

председника , једног члана и једног заменика ;

4) Одборничка група "АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СУРДУЛИЦА СУТРА" предлаже једног члана и једног заменика ;

5) Одборници изборне листе "УДРУЖЕНА ОПОЗИЦИЈА – МОЖЕМО И МОРАМО БОЉЕ – ЗА СПАС СУРДУЛИЦЕ" и одборник изборне листе " МОРАЛ – ПРАВДА – ЗНАЊЕ – ДА ВРАТИМО СЈАЈ СУРДУЛИЦИ – НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ " предлаже једног члана и једног заменика

Председник Скупштине општине Сурдулица предлаже секретара и заменика секретара општинске Изборне комисије општине Сурдулица. Сагласно одредбама члана 15 и 19 Закона утврђено је да нема законских сметњи из наведеног члана Закона за именовање предложених лица у сталном саставу Изборне комисије општине Сурдулица , јер исти имају бирачко право и пребивалиште на територији општине Сурдулица , нису одборници нити су на листи кандидата за одборнике у Скупштини општине Сурдулица.

У Решењу нису именовани члан и заменик члана Изборне комисије предлагача одборника изборне листе "УДРУЖЕНА ОПОЗИЦИЈА – МОЖЕМО И МОРАМО БОЉЕ – ЗА СПАС СУРДУЛИЦЕ" и одборника изборне листе " МОРАЛ – ПРАВДА – ЗНАЊЕ – ДА ВРАТИМО СЈАЈ СУРДУЛИЦИ – НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ " јер нису доставили предлог за члана и заменика члана за именовање Изборне комисије након одржаних консултација. После спроведених активности и добијања предлога Скупштина ће разматрати исте и донети одговарајућу одлуку, а све у циљу заступљености представника свих изборних листа у Скупштини, у Изборној комисији.

У складу са напред наведеним Скупштина општине Сурдулица донела је Одлуку као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке Изборне комисије. Жалба се подноси преко Скупштине , која је дужна да у року од 24 часа од пријема жалбе достави Вишем суду жалбу и све списе предмета.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 020-14/25-01

ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић, с.р.

201.

На основу члана 1, 17. и 21. Закона о сахрањивању и гробљима („Сл. гласник СРС“, бр. 20/77, 24/85 и 6/89 и „Сл. гласник РС“, бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 – др. закон и 120/2012 – одлука УС и 84/2013 – одлука УС), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Сурдулица („Сл. гласник Града Врања“, бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 10.03.2025. године, донела је

О Д Л У К У О ОДРЕЂИВАЊУ ГРОБЉА

Члан 1.

Одређује се кп.бр. 1986 КО Сувојница, уписана у ЛН.бр. 381 КО Сувојница, укупне површине 17.594 м², која је у својини Републике Србије, са правом коришћења ЈП „Србијашуме“ Београд, као земљиште за сахрањивање умрлих.

Члан 2.

Обавезује се Општинска управа општине Сурдулица да изврши процедуру прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке, у јавну својину општине Сурдулица.

Члан 3.

Након прибављања земљишта у јавну својину општине Сурдулица, приступиће се изradi урбанистичко-техничких услова за сахрањивање умрлих.

Члан 4.

Обавезује се Имовинско-правна служба Општинске управе општине Сурдулица да прибави санитарне и водне услове привођења земљишта планираној намени.

Члан 5.

Након прибављања непокретности, кп.бр. 1986 КО Сувојница, иста ће бити посебном Одлуком поверена ЈП „Водоводу“, као управљачу.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“. **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА** дана 10.03.2025. године, број 464-1/25-03

ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић, с.р.

202.

На основу члана 26. став 1. тачка 3. и члана 27. став 1., 2. и 10. Закона о јавној својини ("Сл.гл. РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. 129/2017, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 5. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица и Одлуке о измени исте ("Сл.гл. Града Врања", бр. 41/2020 и 44/2020) и члана 40. став 1. тачка 37. Статута општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“, бр. 7/2019), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 10.03.2025. године, доноси:

О Д Л У К У О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА КП.БР. 1986 КО СУВОЈНИЦА

Члан 1.

Предлаже се Влади Републике Србије, да у смислу одредаба Закона о јавној својини, донесе Одлуку о преносу права својине са Републике Србије на општину Сурдулица, и то на кп.бр. 1986 КО Сувојница уписана у ЛН.бр. 381 КО Сувојница, општина Сурдулица, укупне површине 17.594 м².

Члан 2.

Пренос права својине на непокретности из чл. 1. ове Одлуке врши се без накнаде.

Члан 3.

Пренос права својине се врши ради проширења постојећег гробља у селу Сувојница.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Врања". СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 463-16/25-03

**ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић, с.р.**

203.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. 5. 20. став 4. и члана 22. Закона о социјалној заштити ("Сл.гласник РС",

бр.24/2011 и 117/2022 – Одлука УС) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Сурдулица ("Сл.гласник града Врања", бр.7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 10.03.2025.године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРАВИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА

Члан 1.

У Одлуци о правима из области социјалне заштите која се финансирају из буџета општине Сурдулица ("Сл.гласник РС", број 26/92, Сл.гласник „Пчињског округа“, број 10/05, "Сл.гласник града Врања", бр. 39/18, 33/19, 8/20, 29/22 и 24/24), врши се следећа измена и допуна:

У члану 2.иза алинеје 2.додаје се нова алинеја која гласи:

- породични сарадник.

Услуга ће се пружати у зависности од потреба корисника, а на основу решења Центра за Социјални рад у Сурдулици.

Члан 2.

У свему осталом Одлука о правима из области социјалне заштите која се финансирају из буџета општине Сурдулица остаје неизмењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Члан 4.

Одлуку објавити у Службеном гласнику града Врања.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 560-3/25-01

**ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић, с.р.**

204.

На основу члана 189. став 1. Закона о основима система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др.закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр.18/10.101/17,113/17- др.закон, 95/18 – др.закон,

10/2019,86/19 – др.закон 157/20 – др.закон,123/21 – др.закон и 129/21), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“бр.129/07,83/14- др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21 – др.закон), члана 15. став 1.тачка 4), члана 40. став 1. тачка 6), члана 157. и члана 160. Статута општине Сурдулица („Сл. Гл Града Врања“ бр.7/2019), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Службени гласник РС“бр.87 од 10.09.2021.год) Скупштина општина Сурдулица, на седници одржаној дана 10.03.2025 . године, донела је

ОДЛУКУ
УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ
ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ
„НАША РАДОСТ“ У СУРДУЛИЦИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у Предшколској установи „ НАША РАДОСТ “ у Сурдулици , чији је оснивач општина Сурдулица.

Члан 2.

Економска цена програма васпитања и образовања за 2025.годину у Предшколској установи „ НАША РАДОСТ “ у Сурдулици утврђује се у износу од 15.985,00 динара месечно по детету.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Члан 3.

Економска цена програма васпитања и образовања у Предшколској установи „ НАША РАДОСТ“ у Сурдулици, утврђује се у месечном износу по детету :

- 1) за целодневни боравак 15.985,00,00 динара
- 2) за припремни предшколски програм за целодневни боравак 15.985,00 динара
- 3) за припремни предшколски програм за полудневни боравак 5.812,00 динара

Члан 4.

Учешће корисника у економској цени програма васпитања и образовања по детету утврђује се у месечном износу :

- 1) за целодневни боравак 3.197,00 динара
- 2) за припремни предшколски програм за целодневни боравак 3.197,00 динара

- 3) за припремни предшколски програм за полудневни боравак 1.162,00 динара

Члан 5.

На основу члана 12. став 5. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама који гласи: Јединица локалне самоуправе може утврдити и повољније услове за кориснике у погледу обрачунавања њиховог учешћа у месечној економској цени по детету, утврђују се категорије деце чији родитељи, односно други законски заступници остварују право на регресирани или бесплатан боравак деце у Предшколској установи „ НАША РАДОСТ“ у Сурдулици и то :

- друго дете у вртићу у износу од 2.237,00 динара (умањење 30 % од укупно утврђене економске цене)
- треће и свако наредно рођено дете у породици – БЕСПЛАТНО

Члан 6.

За дане одсуства детета корисник плаћа 100% од утврђеног износа у члану 4. ове одлуке.

Корисник плаћа 50% од утврђеног износа у члану 4. ове одлуке и то:

- за дане одсуства детета због болести, на основу потврде изабраног лекара-педијатра,
- за време коришћења годишњег одмора родитеља, односно другог законског заступника детета, на основу увида у решење о коришћењу годишњег одмора,
- у случају исказане потребе породице да дете не похађа вртић до 10. радних дана у току радне године.

Од обавеза учешћа у економској цени изузимају се родитељи, односно други законски заступници деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и инвалидитетом и деце из материјално угрожених породица у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом.

Кориснику који, у складу са прописима, обезбеђује храну за своје дете током боравка у предшколској установи, умањује се износ утврђен чланом 4. ове одлуке за процентуални износ учешћа цене obroка у економској цени програма.

Члан 7.

У случају посебних околности услуга се не наплаћује и то:

- у случају прекида васпитно-образовног рада (виша сила, ратно стање и друге ванредне околности),

- у случају реконструкције, санације и адаптације објекта, када се не обезбеди рад у другом одговарајућем објекту,
- у случају епидемије када надлежни орган/институција наложи мере које захтевају рад у ограниченом капацитету и мере повлачења детета из колектива због процене ризика од ширења заразе.

Изузетно услуга се наплаћује 50% од утврђеног износа у члану 4. ове одлуке када се родитељ определи да дете не долази у колектив одређени временски период, најдуже до престанка важења препоручених мера које установа спроводи у циљу спречавања ширења заразе.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Врања „СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 60-2/25-01

ПРЕДСЕДНИК

Немања Глигоријевић, с.р.

205.

На основу члана 115. става 2, члана 116. става 1., става 2. става 9. тачка 3. , става 13. и става 15. и члана 117. става 3. тачка 5 . Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гл.РС“, бр.88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), чл. 32. става 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр.129/07, 83/14- др.закон, 101/16.- др.закон, 47/2018 и 111/2021 -други закон), и чл.40 .став 1. тачка 73. Статута општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања „бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 10.03.2025. год, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ВУК КАРАЦИЋ“ У СУРДУЛИЦИ

I

У Решењу о именовању чланова Школског одбора у Основној школи „Вук Караџић“ у Сурдулици („Сл.гл.града Врања „бр.23/23), врши се следећа измена:

- у тачки I ,
- у алинеји 2. у тачки 3. Дуле Трајковић разрешава се дужности члана школског

одбора, а Драгана Трајковић именује се за члана школског одбора.

II

У свему осталом Решење остаје неизмењено.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Сл.гл.Града Врања“.

IV

Решење је коначно у управном поступку.

V

Решење доставити: именованима, ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом-одељење у Нишу у року од 30 дана од дана пријема истог.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 022-2/25-01

ПРЕДСЕДНИК

Немања Глигоријевић, с.р.

206.

На основу члана 26. став 1. и члана 27. став 10. и 11. Закона о јавној својини („Сл.гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 2. став 1. и члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања, искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и поступцима прикупљања писаних понуда („Сл.гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/23), члана 14. и члана 15. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица и Одлуке о измени исте („Сл.гл. Града Врања“, бр. 41/2020 и 44/2020) и члана 40. став 1. тачка 24. Статута општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“, бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 10.03.2025. године, доноси:

ПРОГРАМ

ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Овим Програмом одређују се локације, односно катастарске парцеле, на којима се налазе пословни простори – локали, који су предвиђени за давање у закуп у 2025. години.

II ДЕЛАТНОСТ

Закупци пословног простора могу исте да користе само за обављање делатности трговине и исти немају право да издају пословни простор у подзакуп.

III ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Програмом давања у закуп пословних простора – локала у јавној својини општине Сурдулица за 2025. годину предвиђено је давање у закуп 3 пословна простора – локала, и то: Локал бр. 1 – село Сувојница, Локал бр. 2 – село Биновце и Локал бр. 3 – село Божица.

1. Пословни простор у задружном дому у с. Сувојница на к.п.бр. 1510 КО Сувојница



ОПИС ЛОКАЦИЈЕ

Пословни простор у селу Сувојница је у саставу задружног дома изграђеног на кп.бр. 1510 КО Сувојница.

Пословни простор је нето површине 52,72 м² + санитарни чвор 1,18 м².

Зидови и плафони: У пословном простору зидови и плафони су малтерисани, глетовани и обојени полудисперзијом. Зидови у санитарном чвору обложени керамичким плочицама до висине од 2 м.

Под: у пословном простору гранитна керамика а у санитарном чвору керамичке плочице.

Столарија: Нова столарија од алуминијумских профила.

Објекат је прикључен на водоводну, прикључење на

електродистрибутивну мрежу је у току. Одвођење отпадних санитарних вода врши се до септичке јаме на парцели. У оквиру објекта предвиђа се радијаторско топловодно грејање на pellet, вентилација и климатизација.

2. Пословни простор у мултифункционалном центру у с. Биновце к.п.бр. 852/1 КО Биновце



ОПИС ЛОКАЦИЈЕ

Пословни простор у селу Биновце је у саставу задружног дома – приземне спратности, који је 2024. године реконструисан у мултифункционални центар. На парцели са југо-источне стране објекта налази се асфалтирани плато, површине око 17 ари. Главни улаз у објекат је са југо-источне стране, преко трема. Улаз у пословни простор је са десне стране преко трема. Из пословног простора се директно улази у санитарни чвор и посебну оставу. Пословни простор је нето површине 54,50 м², димензија 10,40 м x 5,31 м.

Зидови и плафони: У пословном простору је изведен спуштени плафон са челичном подконструкцијом и обложен гипскартонским плочама. Зидови су такође обложени гипс-картонским плочама, глетовани и бојени.

Под: керамичке плочице

Столарија: Нова ПВЦ столарија која је у свему произведена да задовољи критеријуме за одређену категорију.

Објекат је прикључен на водоводну и електродистрибутивну мрежу. Одвођење отпадних санитарних вода врши се до водонепропусне септичке јаме на парцели. У оквиру објекта предвиђа се грејање на струју, електричним радијаторима.

3. Пословни простор у привредном објекту у с. Божица

к.п.бр. 10451/1 КО Божица



ОПИС ЛОКАЦИЈЕ

Привредни објекат је саграђен у Божици, на кат. парцели бр. 10451/1 КО Божица, спратности П+0, нето површине 205,30 м², бруто површине 238,31 м². За предметни објекат у поступку озакоњења донето је решење о озакоњењу 2019. године.

Са северне стране су приступне степенице са тремом (бр.1) површине 23,03 м², одакле је директан приступ у просторије под бројевима 2, 3, 4, 5.

Пословни простор под бр. 2, димензија 6,92 м' x 5,92 м', нето површине 41,53 м², је директно повезан са просторијом бр. 3, димензија 3,46 м' x 8,12 м', нето површине 28,45 м².

Санитарни чвор (просторија бр. 6.) се налази на западној страни објекта, нето површине 2,96 м².

Зидови и плафони: Малтерисани продужним малтером, бојени полудисперзивним бојама. У санитарном чвору зидови и подови су обложени керамичким плочицама.

Столарија: Фасадна столарија од дрвене јелове грађе. Унутрашња врата дрвена, са шперованим крилима и обострано фурнирана. Прозори са спојеним крилима застакљени једноструким стаклом. Сва столарија фарбана масном фарбом за дрво.

Инсталације: Објекат је прикључен на водоводну мрежу. У објекту постоји инсталација канализације која је прикључена на септичку јаму. Објекат је прикључен на нн електродистрибутивну мрежу.

IV ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за давање у закуп непокретности у јавној својини општине Сурдулица налази се у одредбама члана 26. став 1. и члана 27. став 10. и 11. Закона о јавној својини („Сл.гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 2. став 1. и члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања, искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и поступцима прикупљања писаних понуда („Сл.гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/23), члана 14. и члана 15. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица и Одлуке о измени исте („Сл.гл. Града Врања“, бр. 41/2020 и 44/2020) и члана 40. став. 1. тачка 24. Статута општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“, бр. 7/19).

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Врања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 464-2/25-01

ПРЕДСЕДНИК

Немања Глигоријевић, с.р.

207.

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоја (Службени гласник Републике Србије" број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023, 92/2023 и 94/2024), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС" бр.129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 40.Статута општине Сурдулица ("Сл.гл.града Врања" 07/2016), Правилника о условима и начину коришћења подстицајних средстава у пољопривреди као финансијске подршке пољопривредним произвођачима у унапређењу и развоју пољопривредне производње ("Сл.гл.града Врања" 08/2024)члана 7. Одлуке о отварању буџетског фонда за пољопривреду и рурални развој („Службени Гласник Града Врања“, број 36/16)., Одлуке о буџету општине Сурдулица за 2025. годину број 400-22/24-01 од 18.12.2024. године, а по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 000095826 2025 14840 007 000 000 000 001 , Скупштина општине Сурдулица доноси

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СУРДУЛИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Сурдулица налази се у југоисточној Србији, у Пчињском округу, на државној граници са суседном Републиком Бугарском у дужини од 26 км, јужно су општине Врање и Босилеград, западно општина Владичин Хан из Пчињског округа, а северно је општина Црна Трава из Јабланичког округа. Територија општине Сурдулица простире се на 62.825 ha (628,25 km²) и организована је територијално у 39 катастарских општина и 41 насеље, организованих у 22 месне заједнице у којима живи укупно 16.995 становника.

Природни услови и животна средина: Природни услови и животна средина: Рељеф подручја општине Сурдулица одликује се великом разноликошћу, која представља значајан потенцијал. Већи део територије општине је брдско- планински али су значајна брежуљкаста узвишења, заравњени и равничарски терени у долинама река. Надморска висина је од 375м (Јелашничка река) до 1876м (Стрешер). Издвајају се: Сурдуличка котлина (375мнв–525мнв) у западном делу подручја, Власинска висораван (1200мнв – 1300мнв) у средишњем делу, Чемерник (Велики Чемерник, 1638мнв) на северу, Грамада (Вртоп, 1711мнв) на истоку и Варденик (Стрешер, 1876мнв) на југу. Рељеф чине у највећој мери громадне планине Родопске масе, и то: Чемерничка антиклинала, западно од реке Власине и Власинског Језера са највишим врхом – планином Велики Чемерник (1638 м.н.в.). На северу подручје се протеже до Добропољске чуке а ка југу се спушта у клисуру Врле која га одваја од масива Варденика чији темени део чини Стрешер (велики - 1876 м.н.в. и мали Стрешер 1757 м.н.в.). Простор Општине Сурдулица, према морфолошким одликама, може серазграничити на североисточни, северозападни и југоисточни део општине, коју чини брдско- планинско подручје, док

је средишњи-југозападни део ниско брежуљкасти Масуричко поље. Морфолошке карактеристике Сурдуличког предела са еруптивним појавама, са траговима некадашњих вулканских ерупција, по свом педолошком саставу имају грандиорите Варденик, делови Чемерника, Бесне Кобиле и Црног Врха, чија се маса пружа у дужини око 30 км у ширини око 10 км. Земљиште овог простора је планинско, углавном шумско, док на појединим деловима овог подручја доминира пашњачко-ливадска вегетација. У области коришћења земљишта општина Сурдулица припада Пчињском округу, кога одликује висок удео шумског земљишта (значајно више од просека Републике), мањи удео пољопривредног земљишта и сасвим мали удели изграђеног и водног земљишта, пољопривредно земљиште преовлађује у западном, котлинском делу општине. На подручју општине пстоје и два концесиона подручја (око Мачкатице и око Новог Села) у вези са истраживањем могућих места експлоатације руда. . Хидрологија-Хидрографија је разноврсна, а доминира Власинско језеро (кота прелива 1213 мнв) које је вештачка чеона акумулација хидроенергетског система Власинских ХЕ; дужина обалске линије је 132,5 км, површина је око 16 км², а запремина је 165 милиона м³. Уредбом владе РС из 2006.г. Власинско језеро и његова околина су стављени под заштиту као предео изузетних одлика и утврђени су за заштићено природно добро I категорије тј. од националног значаја. Општина Сурдулица је брдско-планинско подручје, које је испресецано великим бројем речних долина и потока, клисурама река Врле, Власине, Божицке Топло Долске, Јерме, Доње Романовске, Масуричке, Јелашничке, Биновске, Загужањске, Горњо Козничке, Гарванице и Дубоке долине као и њихових многобројних притока. које немају неки шири привредни значај (сем за мини хидроелектране), обзиром да је број становника на овом подручју најмањи и скоро незнатан. У равничарском делу као највеће реке на подручју општине су: Врла река, Масуричка, Романовска, Јелашничка, Загужањска, Горњо Козничка и Божицка река. Клима, је у највећем делу подручја умерено- континентална, а на планинским врховима изнад 1400 мнв има обележја субпланинске климе. Просек падавина је 767мм, док просечна годишња температура износи 10.5о С, с тим што је најхладнији месец јануар (-0,1'С), а најтоплији месец у Сурдулици је јули (21'С). Средња годишња количина падавина 688,7 мм/м², на основу распореда по месецима највише

падавина су у мају (89,6 мм/м²), најмање у јануару (39 мм/м²). Брзина ветрова у Сурдулици се креће од 1,5 (СЗ) до 2,1 по Бофоровој скали. (И и З). Доминантни ветрови су Северо- источни ткз. "Северац" који је најхладнији и који се најчешће јавља у току јесени и зиме. Источни и западни ветрови се ретко јављају, када се јаве у летњем периоду обично су олујни праћени невременом и здружени су са појавом града, када и праве велику штету, првенствено на пољопривредним културама. Педолошке карактеристике У погледу земљишног покривача, брдско- планински део се састоји углавном од сиромашних типова земљишта, искључиво од силикатно смеђе земљиште, планинске црнице и ранкера, док равничарски део углавном чини гајњаче у оподзољавању, алувијум и делувиијум са доста квалитетним типовима земљишта који дају добар и квалитетан принос гајених култура. Земљиште брдско-планинског дела је већим делом стрмо, са плитким ораничним слојем, изложено сталним дејством ерозије. Биотичке карактеристике Простор општине Сурдулица карактерише изузетан биодиверзитет и аутохтони биосистеми. Богатство биљног покривача представља важан потенцијал за развој подручја општине, листопадне шуме смеђују се са четинарским, доминантна биљна врста на овом подручју је буква. Највећи проценат пољопривредних површина су ливаде и пашњаци, па је сходно томе овај крај погодан за развој планинског сточарства и планинске пољопривреде. Најзаступљеније културе су јагодичасто и коштичаво воће. Посебну вредност представља диверзитет лековитог и медоносног биља.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Демографске карактеристике и трендови: За разлику од многих општина у Србији, становништво општине Сурдулица је већ од 1953. почело да опада, без обзира на развој индустрије и других привредних делатности, очито као последица недостатка државне развојне демографске политике у циљу заштите територије. Опадање становништва општине посебно је драматично у приграничном делу општине према Бугарској, па се очекује да ће држава морати да предузме посебне подстицајне мере за спречавање депопулације приграничних крајева. Посебно је негативно што је почела депопулација и усамом градском насељу Сурдулици у периоду између 1991 - 2005, и

поред прилива једног броја избеглих и прогнаних лица са простора бивше Југославије. Иначе, учешће града у становништву Општине убрзано је расло од 1948. када је износило 8,9% до 1991. са 45,6% и даље, али са благим порастом од 46,4% у 2002. г. Овај тренд је настављен, у 2011. години, број становника који живе у градском насељу је већи од броја становника у селима. У посматраном периоду, од 1953. до 2011. године, становништво села драстично је смањено – за 22.103 лица, те у 2011. у селима је живело свега 9.443 становника. По попису 2022. године настављен је тренд да се смањује број становника и у граду и селу. Становништво са боравком, по попису 2022 износи 16995 становника, 6064 домаћинства и 13269 пописаних станова. Наведене чињенице указују на проблеме досадашњег демографског развоја што оптертеђује укупан развој општине и може у будућности представљати значајан ограничавајући фактор даљег развоја. Да би општина Сурдулица побољшала демографску слику неопходно је да се одмах приступи заустављању унутрашњих и спољашњих миграција становништва, стварању услова за заустављање пражњења рубних делова општине (планинског и пограничног подручја), очувању демографског потенцијала и повећање броја сталних становника на атрактивним туристичким локалитетима и оживљавању природног прираштаја и регенерацији становништва - стварање услова за повратак одсељених кроз одговарајуће активности и пројекте.

Диверзификација руралне економије: Већина руралног становништва, осим пољопривреде, има мало других извора дохотка. У руралним подручјима развој пољопривреде има ограничене могућности, па се због тога тражи могућност алтернативног начина запошљавања. Ту посебан значај може да има развој других економских (непољопривредних) активности на пољопривредним газдинствима, као и развој различитих врста активности и сервиса који нису тесно везани за пољопривреду. Генерално гледано, постоји знатан потенцијал у туризму руралног подручја, који је само делимично искоришћен. Подршком додатним могућностима запошљавања могу се у неким срединама зауставити негативни трендови депопулације и напуштање села. Диверзификација активности на газдинствима неопходна је за запошљавање и одрживи развој руралних подручја, и њоме се може придонети бољем уравнотежењу регионалног развоја у економском и социјалном смислу.

Рурална инфраструктура: Општина Сурдулица нема у потпуности решено питање водоснабдевања и канализације. На подручју општине постоје два постројења за прераду питке воде (Калифер и Власина). Фабрика за прераду питке воде на Калиферу користи воду из Масуричке реке из захвата канала Врла 1 до Врла 4 са капацитетом од 150 л/с и након прераде дистрибуира становништву града, приградских насеља и равничарских села (Масурица, Биновце, Калабовце, Алакинце, Сувојница и Јелашница). Носилац водоснабдевања је ЈП "Водовод" Сурдулица. Водоснабдевање становништва у планинским насељима општине делимично је решено само на Власини где мањи део домаћинстава и туристичких објеката користи воду из Фабрике воде Власина (која није у целости завршена) а већи део користи воду за пиће из сеоских и индивидуалних водовода, постоје проблеми око одржавања и контролисања свих резервоара са водом, Јер по сазнању нико не проверава исправност воде код овлашћеног Завода. Удео водовода са задовољавајућим квалитетом воде износи 75 %. Водоснабдевање има три проблема која треба решити: нередовно снабдевање, квалитет и губици. Саобраћај је углавном оријентисан према међународном коридору 10, државном путу I А реда број 1 (Ниш – Скопље), удаљеном од седишта општине 10 км. Мрежу локалних путева у дужини од 176 км, а од чега је само 70.5 км са асфалтним подлогом, а 105.6 км са макадамом. Некатегоресани путеви са земљаном подлогом немају савремени ниво коловоза, имају високе успоне и падове и на њима је потребно у наредном периоду извршити постепену ревитализацију. На територији општине Сурдулица изграђена је електроенергетска мрежа, којом је покривена целокупна територија. Електродистрибуција ЕД "Лесковац" погон Сурдулица, као огранак Привредног друштва „Југоисток“ д.о.о. Ниш, вршећи дистрибуцију на подручју општине Сурдулица снабдева електричном енергијом око 6064 потрошача чија је просечна зимска потрошња око 500 кВ, а летња око 400 кВ. Телекомуникациони систем општине Сурдулице функционише у јединственој мрежи националног оператера Телеком Србија а.д. Главна аутоматска централа а простору Општине налази се на 3 антенских стубова мобилне телефоније (Уеттел, Телеком Србија и А1). Доступност интернета побољшана је путем АДСЛ технологије, као и путем три локална дистрибутера бежичног интернета. На подручју Општине Сурдулица постоји једна депонија

комуналног отпада која се налази у селу Загужање. На депонији се врши одлагање комуналног отпада у количини од око минималних 1080 тона/месечно. Поред наведене општинске депоније постоји већи број нелегалних дивљих депонија на којима се одлаже комунални, индустријски и др. отпад. Рециклажа системски није развијена на простору Општине и у домену је индивидуалног и селективног сакупљања појединих предузетника.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Територија Општине захвата 62825 ха земљишта распоређеног у 39 катастарских општина. Доминирају од IV и VIII бонитетна класа земљишта. Просечни земљишни посед се креће око 2 ха, а величина коришћеног пољопривредног земљишта је око 1,0 ха по газдинству. Површине су знатно испод просека за Србију (5,44 ха) и условљени су постојањем великог броја малих и мешовитих пољопривредних домаћинстава. Присутне су мале и расцепкане парцеле. Деведесетих је спроведена комасација на око 350 ха. Расположиво земљиште пољопривредних газдинстава је 22.538 ха, од којег је коришћено пољопривредно земљиште на 5.785 ха што је око 23%. Површина пољопривредног земљишта у државној својини износи 8461 ха, што у односу на целокупну површину пољопривредног земљишта општине од 37664 ха. чини 22,48 %. На основу годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, општина Сурдулица за 2024. годину планирала је давање у закуп 2560 ха, односно 30% од укупног пољопривредног земљишта у државној својини. Код многих парцела пољопривредног земљишта, присутан је проблем нерешених имовинских односа. Већи део државног земљишта припада категорији ливада и пашњака. Државно земљиште је значајан ресурс који се данас не користи правилно. То земљиште је потенцијални извор прихода за локалну самоуправу, али се може користити и као важан инструмент за подршку локалним пољопривредницима у повећању и специјализацији производње.

Вишегодишњи засади: Воћарство је једна од најпродуктивнијих пољопривредних грана. Захваљујући великом броју воћних врста омогућено је коришћење подручја са веома различитим земљишним и климатским условима, па самим тим и земљишта слабијих физичких,

хемијских и других особина. У структури површина вишегодишњих засада од воћарских култура издвајају се засади малина, вишња, шљива, производња јабуке дуње и крушке одвија се спорадично и то углавном као пратећа култура, а у последње време на мањим површинама јагоде, купина, аронија. Према Попису пољопривреде из 2023. године 2089 газдинстава има 1276 ха воћа што указује да је просечна површина под воћем по газдинству око 0.5 хектара.

Сточни фонд: Повољни услови за гајење крупне стоке су у долинама, а брдско-планински предели погодни су за развој овчарства и козарства. Остали видови производње (свињарство, живинарство, тов јунади) заступљени су у мањем обиму. Због негативних промена у пољопривреди и сточарству које су се десиле у протеклом периоду (пад куповне моћи, смањење домаћег и губитак иностраног тржишта, и сл.), породична газдинствима остала су релативно неразвијена, тржишно недовољно усмерена, са традиционалним технологијама, тако да она данас имају више социјални него економски значај. Савремени робни произвођачи се јављају у малом броју и њихов развој је доста успорен. Сточни фонд тренутно чини 962 говеда, 793 оваца, 351 коза, 2169 свиња 19000 кокоши, 46 коња и 5673 кошница. Запажа се и пад квалитета грла, посебно зато што се овом граном баве стари људи, са малим бројем грла у стаду, са недовољно знања и све мањом могућношћу за праћење и усвајање нових знања, а и због непостојања матичне и селекцијске службе на територији општине, због чега сада нико не остварује државне субвенције која се дају приплодним уматиченим грлима стоке. Ситна газдинства гасе и пропадају, што је такође неповољна чињеница по укупном развој сточарства општине. У Сурдулици је сточарски фонд углавном код приватних одгајивача и то на равничарском подручју и незнатно на брдско-планинским подручјима. Овчарство је врло неорганизовано, већина произвођача држи 5-10 оваца, неки и мање. Мали је број оних са више од 10 грла. То су углавном домаћинства са мешовитом пољопривредном производњом и малим поседима са уситњеним парцелама. Тренд раста броја кошница у периоду од 2002. до 2022. године је значајан и карактеристичан је за шири регион, па чак и за национални ниво. Иако већи део пчеларења територијано потпада под околне општине где је паша доступнија, у Сурдулици се налази удружење пчелара које посредује у паковању и продаји меда. Добро организовани произвођачи који су у удружењу које са

чланством ради на прихватању добре пчеларске праксе, доприносе да се релативно екстензивни систем гајења све више унапређује, а мед стандардизује и пласира и кроз веће извознике и дистрибутера. У пчеларењу су заступљена оба система - и стационарни и селидбен

Механизација, опрема и објекти: Сама пољопривредна производња је екстензивна и није тржишно оријентисана, заснована је на застарелој механизацији и технологији. Механизација је у просеку стара око 35 година. Већина фармера производи за своје личне потребе а евентуални вишкови се продају на локалном тржишту. Опремљеност објеката за смештај стоке је врло неуједначен и зависи од степена специјализације и величине стада. Мали број пољопривредних газдинстава су током последње деценије имала значајне инвестиције у унапређење стандарда, изградњу и проширење постојећих капацитета. Ови објекти су технички добро опремљени и испуњавају захтеве предвиђене стандардима о добробити животиња. И поред тога, управљање стајњаком и његово складиштење остаје један од кључних проблема са којим се суочава већина великих, али и део малих произвођача. Према резултатима пописа пољопривреде из 2012. године на територији општине Сурдулица, има 964 трактор, 13 комбајна, 8 берача кукуруза и 2548 прикључних машина. Опремљеност пољопривредних газдинстава објектима за складиштење репроматеријала и финализацију пољопривредних производа је ниска. Углавном секористе постојеће „економске зграде“ и помоћни објекти на газдинству

Радна снага: На територији општине Сурдулице постоје 2276 регистрованих пољопривредних газдинстава. Највећи број пољопривредних газдинстава има једног до два члана газдинства или стално запосленог који обављају пољопривредну делатност. Газдинства са три до четири члана који обављају пољопривредну делатност у укупном броју учествују са знатно мањим уделом. Пољопривредне активности на породичном газдинству обављају искључиво чланови породице и рођаци док стално запослених у оквиру ове категорије газдинства готово и да нема. Што се тиче нивоа њихове обучености из области пољопривредне производње највећи део имају само пољопривредно искуство стечено праксом, док незнатан број има стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде. Једно од најделикатнијих питања будућег развоја сектора пољопривреде је изразито неповољна

старосна и образовна структура пољопривредне радне снаге. Овај проблем значајан је како са аспекта социјалне структуре руралних средина, тако и у погледу капацитета људских потенцијала за усвајање нових технологија, промену производне структуре и многе друге.

Структура пољопривредних газдинстава: Према резултатима Пописа пољопривреде из 2023. године на територији општине Сурдулице евидентирана са 2276 пољопривредна газдинстава. На основу резултата Пописа пољопривреде из 2023. године структура пољопривредних газдинстава према величини коришћеног пољопривредног земљишта се креће : укупно 2276 ПГ на 5.785 ха;

Производња пољопривредних производа: Ресурси на којима се заснива пољопривреда у одређеном подручју имају важну, али не и пресудну улогу на конкурентност. Сектор воћарства расте, бележи знатан пораст. У структури површина вишегодишњих засада од воћарских култура издвајају се засади малина, вишња, јабука, шљива, а у последње време на мањим површинама јагоде, купина, аронија и рибизле. Сектор повртарства, и то првенствено лако кварљиво, али и тешко кварљиво поврће, имају ниску производњу, на које треба обратити пажњу и усмерити стратешке мере подршке. Проблем представља изостајање организованог откупа пољопривредних производа. Ратарење, отежано факторима попут малог и уситњеног поседа, ниског степена коришћења механизације, и слабе употребе ђубрива, показује пад производње, односно смањење приноса за све ратарске културе. Сточарство је ранијих година била основна грана пољопривреде и истовремено и најпрофитабилнија грана у овом крају. На територији општине Сурдулица сада се произведи око 4.500 литара сировог млека на дан што је знатно мање у односу на ранији период, када се је производило преко 20.000 литара на дан. Просечан принос меда по кошници креће се око 15 кг по кошници годишње. Висока незапосленост и ниска почетна улагања потребна за бављење пчеларством главни су разлози за раст броја пчелињих друштава у Сурдулици.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Пољопривреда Сурдулице сада је потпуно запостављена, пољопривредни ресурси се не користе на прави начин. Пољопривреда је на врло ниском организационом нивоу. Од 22 месних заједница постоји једна земљорадничке задруга "Екосурд" која је тек формирана и још увек неорганизована

односно нефункционалана. Постоји активно удружење пчелара „Матица“ са 85 активних чланова. У протеклом периоду урађена је Маркетинг студија производње, паковања и пласмана пчелињих производа који потичу са подручја општине Сурдулица, Црна Трава и Босилеград. Постоје и удружење малинара ”Малинари Сурдулица”.

Трансфер знања и информација: Корисници често информације прихватају са резервом и ретко се усуђују да инвестирају сопствена средства у стицање нових знања и вештина. Несигурности корисника доприноси и то што трансфер знања који се врши у сврхе промоције нових производа и технологија, путем медија и на друге начине, може бити необјективан и усмерен превасходно на профит преносиоца. Генерално посматрано, између различитих делова аграрног сектора нема битних разлика у позицијама за стицање знања, изузев што сложенији видови производње захтевају већи обим информација о модерним технологијама. Локална самоуправа у сарадњи са развојним регионалним агенцијама и другим релевантним чиниоцима руралног развоја и пољопривреде, у највећој мери доприноси веома доброј информисаности и трансферу стручних знања крајњим корисницима. Информисаност се спроводи путем јавног информисања о актуелностима у пољопривреди и селу и путем организованих скупова са мештанима. Обуке пољопривредника и сеоског становништва раде се путем организованих једнодневних или вишедневних тренинга, семинара и радионица и свакодневним радом на терену на газдинствима.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	19.500.000,00	100	0,00	0,00
2	Управљање ризицима	104	500.000,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		20.000.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе

1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	500.000,00	0,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		500.000,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	20.500.000,00
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	20.000.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	500.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Потенцијални корисници мера подршке су регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Сурдулица са активним статусом у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, удружења грађана, предузетници и правна лица и центри за едукацију из области пољопривреде која су основана ради пружање саветодавних и других услуга. Реализација Програма, односно дефинисане мере доприносе: модернизацији производње и јачању производне конкурентности: повећање продуктивности газдинства, смањење производних трошкова; побољшању конкурентности породичних пољопривредних газдинстава; увођењу нових технологија и иновација, и отварање нових тржишних

могућности; побољшању квалитета производа уз испуњавање националних и ЕУ стандарда у области безбедности хране и заштите животне средине; очувању производње традиционалних производа; повезивању сектора пољопривреде и сектора туризма; унапређењу непољопривредних делатности на сеоском подручју; подстицање за искоришћавање напуштених имања повећања доходака и побољшању одрживих услова за живот сеоског становништва.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: По усвајању Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију општине Сурдулица од стране Скупштине општине, исти се објављује на званичном сајту општине Сурдулица. Информисање

потенцијалних корисника о мерама Програма, врши се, путем званичног сајта општине. Информисање потенцијалних корисника врши се и непосредним контактом у просторијама службе за пољопривреду општинске управе општине Сурдулица.

Мониторинг и евалуација: Током периода реализације Програма, мониторинг и евалуацију врши Одељење за финансије и привреду-запослени на пословима пољопривреде – врши контролу документације и законску исправност поднетих захтева у оквиру своје надлежности, као и комисије и друга радна тела која се формирају у периоду реализације самог Програма, а које углавном имају задатак процене потенцијалних корисника мера и контроле наменског коришћења одобрених средстава. На основу систематизованих података радних тела и комисија и крајњих корисника, запослени на пословима пољопривреде прати годишњу реализацију, остварене резултате и ефекте спроведених мера Програма и даје предлог о даљем спровођењу истих или увођењу нових мера подршке

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.1.1. Образложење: У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере руралног развоја. Општина Сурдулица је на основу вишегодишњих истраживања утврдила да је највеће интересовање пољопривредника са територије општине Сурдулица за воћарском производњом. Управо због тога је Општина Сурдулица уврстила ову меру руралног развоја и за то издвојила највећа средства из буџета. Сточни фонд општине Сурдулице, тренутно чини 900 говеда (податак службе за пољопривреду). Запажа се и пад квалитета грла, посебно зато што се овом граном баве стари људи, са малим бројем грла у стаду и смањује се број грла. У циљу спречавања опадања броја и квалитета грла а због слабе економске моћи сточара мера подстицаја набавка говеда је од великог значаја за поправку расног састава говеда и одрживости сточарства у општини. На подручју општине Сурдулица преовлађује гајење домаће шарено говече у типу сименталске расе говеда око 90 и мелези 10%. У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице

локалне самоуправе могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања за регресе за репродуктивни материјал и то за вештачко осемењавање крава и јуница. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.– 2024. године.

2.1.2. Циљеви мере: Циљ мере је везивање пољопривредних произвођача за земљу уз истовремено омогућавање истим да остваре додатне приходе. На тај начин би се задржао одлив становништва са територије општине. Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјални развој руралне средине подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача; обезбеђивање услова за одрживи развој говедарства; боље коришћење расположивих ресурса; подизање стандарда живота у руралној средини, повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; подстицање за и за коришћавање напуштених имања; повећања дохода и побољшању одрживих услова за живот сеоског становништва.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Спречавање могућег двоструког финансирања истих захтева корисника од стране Управе за аграрна плаћања и из средстава буџета општине, спроводи се; достављањем редовних годишњих извештаја на прописаном обрасцу у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја чији је саставни део и извештај о корисницима мера подршке који садржи основне податке о сваком кориснику као и шифру и назив инвестиције за коју су одобрена подстицајна средства.

2.1.4. Крајњи корисници: Физичка лица носиоци регистрованог пољопривредног газдинства;

2.1.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања;

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Корисник треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом; - Корисник са пребивалиштем и производњом на територији општине Сурдулице; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета општине Сурдулице.

2.1.7. Специфични критеријуми: Сектор

млека • Пољопривредна газдинства која имају до 29 крава на крају инвестиције; • Нема посебних критеријума за улагање у сектору млека за козе и овце. Сектор воћа Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра; Сектор поврћа • Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра.

Сектор житарица и индустријских усева • Пољопривредна газдинства која имају до 49 ha земљишта под житарицама и индустријским усевима;

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадама
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.4.16	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

2.1.9. Критеријуми селекције:

2.1.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи ће бити од 30% до 100%

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупна површина под вишегодишњим засадама

2	Укупна површина која се наводњава
3	Број газдинстава која су модернизовала производњу/опрему
4	Број набављених грла
5	Број набављених кошница

2.1.12. Административна процедура: Подстицаји за инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава одобраваће се путем конкурса. Конкурси ће се дефинисати по секторима и врстама инвестиција у оквиру мере. Конкурси ће се објављивати путем електронских медија. Пријем захтева, у

складу са конкурсним условима, вршиће стручна служба за пољопривреду општине Сурдулице. Подстицаји ће се одобравати по редоследу подношења захтева који испуњавају услове док постоје расположива средства за одобравање права на подстицаје, по редоследу подношења захтева за остваривање права на подстицаје постоје расположива финансијска средства за утврђивање права на подстицаје определена јавним позивом, у оквиру укупних средстава расподељених за ову намену у буџету општине Сурдулица. Одлуку о додели средстава доноси председник општине на предлог Комисије формиране од председника општине која врши одабир корисника средстава а на основу приложене документације, утврђивања тачности података из пријаве и фактичког стања на терену. Исплата подстицајних средстава ће бити извршена на наменски текући рачун корисника средстава након донете одлуке/решења о коришћењу подстицајних средстава у пољопривреди. Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се решењем/уговором. Председник општине као овлашћен да располаже средствима са евиденционог рачуна буџетског фонда за пољопривреду и одговорна за њихово законито и наменско коришћење, а уз придржавања начела економичности и ефикасности употребе буџетских средстава у поступку спровођења Конкурса за доделу подстицајних средстава у пољопривреди може да доноси одлуке о смањењу износа висине подстицаја и одлуке да се пољопривредним газдинствима чији захтеви нису обрађени и нису исплаћени у претходној години, да се исти обраде и исплате у текућој години.

2.2. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима

2.2.1. Образложење: Улагање у обнову пољопривредног земљишта и производног потенцијала нарушеног елементарним непогодама, неповољним климатским приликама и догађајима. Елементарне непогоде су појаве које настају деловањем природних сила, углавном без човечје воље. Почетак, обим и време трајања елементарних непогода не може се унапред предвидети и њиховим дејством би биле уништене засађене пољопривредне културе, губитак стоке и сл. што би дугорочно смањило економски потенцијал становништва на том подручју. Такође и неповољни климатски услови и друге несреће наносе штету на производном

потенцијалу. Општина ће у овим условима усмерити предвиђена средства за обнову нарушеног производног потенцијала. Средства за реализацију инвестиције планирана су као накнада за штету за обнову насталу на сточном фонду и сточној храни, изазвану елементарним непогодама, ударом грома, пожаром или угинућем стоке, (угинуће услед болести, угинуће при тељењу, праћењу). Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.– 2024. Приоритетно подручје 6. - Прилагођавање и ублажавање утицаја климатских промена. 104.3 Осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња. Како су штете на пољопривредним усевима, плодовима, животињама и другим ресурсима, редован пратилац пољопривредне производње и како велику штету посебно чине елементарне непогоде, које су из године у годину све чешће и обимније, неопходно је подстицати реализацију ове мере. Такође велику штету на усевима и воћу, причињавају разне дивљачи, а и сточни фонд је подложен болестима и угинућу. Штете већег обима превазилазе могућност санирања од стране произвођача и могу озбиљно да угрозе даљи опстанак газдинстава, а тиме и дугорочно одрживи развој пољопривредне производње, с тога је било која висина помоћи од значаја.

2.2.2. Циљеви мере: Општи циљеви • праћење климатских промена, креирање мера адаптације и адекватних мера у пољ. производњи • јачање свести о климатским променама, њеним последицама и потребама њиховог решавања. Специфични циљеви • обнова производног потенцијала пољопривредних произвођача • обнова пољопривредног земљишта • мера доприноси надокнади дела штете и представља прву помоћ домаћинству, приликом несреће. • регресирањем премије осигурања за усеве, плодове, и животиње циљ је да се пружи подршка пољопривредним произвођачима да осигурају своје усеве и стоку чиме се обезбеђује смањивање трошкова, уколико дође до негативних последица штета проузрокованих природним непогодама и другим ванредним догађајима. • увођење газдинстава у обавезу осигурања, • повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Спречавање могућег двоструког финансирања истих захтева корисника од стране Управе за аграрна плаћања и из средстава буџета општине,

спроводи се; достављањем редовних годишњих извештаја на прописаном обрасцу у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја чији је саставни део и извештај о корисницима мера подршке који садржи основне податке о сваком кориснику као и шифру и назив инвестиције за коју су одобрена подстицајна средства.

2.2.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава мере 104.2 су: регистрована пољопривредна газдинства који обављају пољопривредну делатност на подручју општине Сурдулица који су претрпели штету, на сточном фонду и сточној храни, која је изазвана неповољним климатским приликама и катастрофалним догађајима. Крајњи корисници за инвестицију 104.3. (осигурање усева, плодова и животиња) су физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава, који имају пребивалиште и производњу на територији општине Сурдулица, који су осигурали своју производњу.

2.2.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: Корисник треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом; - Корисник са пребивалиштем и производњом на територији општине Сурдулице

2.2.7. Специфични критеријуми: За инвестицију 104.2. записник о процењеној штети од надлежне комисије

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.2	Улагања у обнову пољопривредног земљишта и производног потенцијала нарушеног елементарним непогодама, неповољним климатским приликама и катастрофалним догађајима

2.2.9. Критеријуми селекције:

2.2.10. Интензитет помоћи: За инвестицију 104.2 износ подстицаја за насталу штету, набавка стоке, набавка сточне хране, набавка садног материјала вишегодишњог, износи максимално

50.000,00 динара.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених помоћи за штету насталу на производном потенцијалу сточној храни, сточном фонду, вишегодишњим засадима)

2.2.12. Административна процедура: За инвестицију 104.2. пољопривредни произвођач/одгајивач је у обавези да у року од два дана, кад је штета настала, телефонским путем обавести Службу за пољопривреду и водопривреду, а да у року од пет дана од дана настанка штете, поднесе захтев за накнаду штете. Уколико до угинућа дође у току нерадног дана, пољопривредни произвођач одгајивач је у обавези да првог радног дана пријави штету. Уз образац захтева за надокнаду штете, странка је у обавези да достави: фотокопију личне карте и текућег рачуна, фотокопију потврде о активном статусу у регистру пољопривредног газдинства, оверен образац извода из регистра пољопривредних газдинства - образац за животиње и образац структуре - биљне производње, као и да приложи потребну документацију ако је дошло до угинућа грла: потврду и извештај ветеринара о лечењу, угинућу грла; уколико је штета на пољопривредној култури записник комисије о насталој штети, ако је дошло до пожара записник ватрогасне службе, односно МУП-а о насталој штети или записник овлашћеног вештака. Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава доноси председник општине Сурдулица. Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се одлуком и изјавом да ће се средства наменски утрошити.

2.3. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

2.3.1. Образложење: Одрживи развој пољопривреде и руралних подручја захтева да буде заснован на праћењу нових технологија, стручном усавањању и едукацији. Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без икакве стручне помоћи, примењују иновације у производњи. Ова мера је у складу са националном Стратегијом, односно са постављеним националним и локалним приоритетима. Стицања нових знања на

студијским путовањима, посетама сајмовима, изложбама и манифестацијама организовање стручних предавања, саветовања и трибина из области пољопривреде реализацију емисија о пољопривреди на ТВ станицама које покривају наше подручје, биће усмерена на потенцијалне произвођаче, како би се подигла свест и унапредило знање из области пољопривреде. На недостатак знања и додатних вештина код сеоског становништва упућују и подаци да занемарљиви број носиоца газдинстава има стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде, а највећи део носиоца газдинстава имају знање стечено праксом. Служба за пољопривреду ради на пружање стручних савета и услуга, пренос практичних знања и вештина ради унапређења производње; упознавање пољопривредних произвођача са добром пољопривредном праксом помоћ у афирмацији руралног развоја пружање стручне помоћи у примени нових технологија, пружање савета о заштити биља на основу података прогнозно- извештајне службе; подстицање интересног удруживања и предузетништва у пољопривреди; давање савета и препорука о рационалном коришћењу земљишта; пружање саветодавне помоћи у другим областима за које пољопривредни произвођачи исказу интерес. Обилазак одабраних пољопривредних газдинстава и осталих заинтересованих на територији општине Сурдулица, попуњавању захтева и компетирању документације за упис и обнову регистрације пољопривредних газдинстава, попуњавању захтева и компетирању документације за остваривање подстицаја у биљној производњи и сточарској производњи. Услуге за регистрована пољопривредна газдинства су бесплатне Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.– 2024. Приоритетно подручје 5. - Унапређење система трансфера знања и развоја људских потенцијала. Подршка информативним активностима обухватиће подршку промоције развојних потенцијала и потреба села, очувања традиције, подршку активностима везаним за подизање нивоа пласмана производа и услуга и активностима везаним за развој села у образовном, здравственом, културном, спортском, социолошком и осталим аспектима, који ће утицати на побољшање квалитета живота сеоског становништва.

2.3.2. Циљеви мере: Општи циљеви: развој пољопривреде и руралних подручја заснован на

знању; Одрживи развој, заштита ресурса, побољшање биодиверзитета и смањење миграције становништва; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљање ресурсима и заштите животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта. Специфични циљеви: повећање нивоа стручног знања и вештина сеоског становништва; примена нових технологија иновација; Техничко и кадровско унапређење институција укључених у систем креирања и трансфера знања; Проширење понуде образовних и тренинг програма свих нивоа и типова образовања; Јачање капацитета за прихватање знања кроз развијање свести и мотивисаности за образовањем

2.3.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Спречавање могућег двоструког финансирања истих захтева корисника од стране Управе за аграрна плаћања и из средстава буџета општине, спроводи се; достављањем редовних годишњих извештаја на прописаном обрасцу у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење мпољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја чији је саставни део и извештај о корисницима мера подршке који садржи основне податке о сваком кориснику као и шифру и назив инвестиције за коју су одобрена подстицајна средства.

2.3.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава за меру 402.1 је општина Сурдулица.

2.3.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: са пребивалиштем и производњом на територији општине Сурдулице;

2.3.7. Специфични критеријуми: нема специфичних критеријума

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

2.3.9. Критеријуми селекције:

2.3.10. Интензитет помоћи: Општинска управа општине Сурдулица финансира мере која се односи на информативне и промотивне активности са 100% .

2.3.11.Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број организованих/посећених манифестација, сајмова, изложби и студијских путовања
2	Поднето захтева Управи за аграрна плаћања

2.3.12. Административна процедура: За меру 402.1 Општина Сурдулица на основу јавног позива за одлазак на сајам пољопривреде у Новом Саду или други неки сајам /догађај покрива трошкове превоза/организације пријављеним пољопривредним произвођачима. Избор пружаоца услуге вршиће у складу са Законом о јавним набавкама. Након посете потребно је предати Одељењу за и финансије и привреду листу учесника са својеручним потписима на обрасцу који се даје од стране Одељења за и фотографије са учесницима превоза и манифестације на дан посете

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Јужне и Источне Србије	рзс*
Област	Пчињска област	рзс*
Град или општина		рзс*
Површина	628.25	рзс*
Број насеља	41	рзс*
Број катастарских општина	39	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	39	
Демографски показатељи		
Број становника	16995	рзс**
Број домаћинстава	6064	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km ²)	27	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	-23,85	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	-32,55	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	15,46	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	16,09	рзс**
Просечна старост	41,3	рзс*
Индекс старења	82,51	рзс*

Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	21%	рзс*
Основно образовање (%)	23%	рзс*
Средње образовање (%)	45%	рзс*
Више и високо образовање (%)	11%	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	22%	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	брдско-планински али су значајна брежуљкаста узвишења, заравњени и равничарски терени у долинама река	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	силикатно смеђе земљиште, планинске црнице и ранкера, док равничарски део углавном чини гајњаче у оподзољавању, алувијум и делувијум	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умерено-континентална на висини изнад 1400 м субпланинска	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	767mm	Интерни
Средња годишња температура (oC)	10,5Ц	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Река Врла која се улива у Ј.Мораву, водотоци II реда који су бујичног карактера,Власинско језеро највеће вештачко језеро у Р. Србији	Интерни
Површина под шумом (ha)	22640	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	36%	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	20,24	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	27,307	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	2276	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	1703	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	1700	
- правна лица и предузетници (%)	3	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	5795	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	8,30	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	1027ha оранице и баште; 332ha ливаде и пашњаци; 1276 ha воћњаци; 4 ha виногради;	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	жита; 539 ha, крмно биље; 63 ha , поврће; 147 ха, индустријско биље; 10ha, кромпир; 219ха. угари 12ха	рзс***

Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	2,30	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	350	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	/	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	/	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)	/	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	/	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	7714	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	39	Интерни
- физичка лица (%)	100	Интерни
- правна лица (%)	/	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	962 говеда; ; 2169 свиња; 793 оваца и 351 коза; 19000 живине; 5673 кошница пчела	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	964 трактор, 13 комбајна, 8 берача кукуруза и 2548 прикључних машина	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	5284	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	/	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	/	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	5826	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	/	рзс***
Годишње радне јединице (број)	1825	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	1 задруга; 5 удружења	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (t)	/	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	/	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>		
Дужина путева(km)	176	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	1 пошта; 4480 претплатника	рзс*
<i>Водопривредна инфраструктура</i>		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	4500	рзс*

Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	3200	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	/	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	/	рзс*
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	6024	Интерни
Социјална инфраструктура		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	23	рзс*
Број становника на једног лекара	233	рзс*
Број корисника социјалне заштите	4267	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	90	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	/	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	/	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	ПССС Врање	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	60	ПССС

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 320-2/25-04

ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић,с.р.

208.

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДАМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2025 ГОДИНУ

Законa смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр.87/2018),

Уредбу о утврђивању Општег плана за одбрану од поплава("Службени гласник РС", број 18 од 15. марта 2019.)

Оперативног плана одбране од поплава за 2025. ("Службени гласника РС" 105/2024 од 26.12.2024. године)

Одбрана од поплава је поверена следећим субјектима:

- Сектор за ванредне ситуације МУП-а Србије
- Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде-Републичка дирекција за воде
- Јавна водопривредна предузећа
- Локална самоуправа.

Оперативни план за одбрану од поплава доноси се у складу са чланом 55. став 5.Закона о водама („Сл. гласник РС“ бр.30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон)

Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Сурдулица за 2025. годину садржи податке неопходне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашење одбране од поплава, имена

I ОПШТИ ДЕО

I-1 Правни основ за израду Оперативног плана за водотоке II реда

Одбрана од полава на територији Р. Србије спроводи се на основу следећих закона и докумената:

- Закона о водама Р. Србије ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон)

руководиоца и називе субјеката одбране од поплаве, начин узбуњивања и обавештавања и оперативне мере заштите од полава.

Овим планом обухваћене су мере и радови на неуређеним водотоковима (на водама II реда) на којима не постоје објекти за заштиту од штетног дејства вода. Реч је о речним токовима који су ван система редовне одбране од поплава које спроводи Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“, ВПЦ "Морава Ниш", а у надлежности су локалне управе општине Сурдулица.

I-2. Географски положај, природни услови и ресурси

Географски положај

Територија општине Сурдулица припада региону Јужне Србије, има северо-источни положај у оквиру Пчињског округа, припада Врањској котлини, источно се граничи са суседном Републиком Бугарском у дужини од 26 км, јужно са општинама Врање и Босилеград, западно са општином Владичин Хан, северно са општином Црна Трава.

Територија општине Сурдулица покрива 41 насељено место у којима према последњим подацима живи око 16995 становника.

Површина коју покрива територија општине износи 62.825 ха (628,25 км²). од ове површине око 10 % припада равничарском подручју, део који лежи у долини доњег тока сливног подручја реке Врле, Масуричке, Романовске, Јелашничке и Дубничке реке у ткз. полојном - плавном подручју, 90% површине заузима брдско - планинско подручје.

Кроз територију општине Сурдулица пролазе и укрштавају се многи локални, регионални, магистрални путеви и системи веза, и друга саобраћајна инфраструктура који у већини случајева пролазе поред главних река подручја Сурдулице и имају велики привредни значај Општине и везу са светом.

Панорама Сурдулице



• Геолошке и Геоморфолошке карактеристике

У геотектонском смислу подручје општине Сурдулица припада Српско-Македонској маси, а на основу литолошког састава издваја се део који припада Власини као Власински комплекс, и део

који обухвата северни део Сурдуличког масива са контактним метаморфним појасом. Власински комплекс изграђују метаморфни шкриљци рифеј камбријумске старости. Опште карактеристике овог комплекса који представља седиментно-вулканску

формацију метаморфисану под условима фације зелених шкриљаца.

Подручје општине Сурдулице је планинско подручје, а рељеф чине у највећој мери громадне планине Родопске масе, и то: Чемерничка антиклинала, западно од реке Власине и Власинског Језера са највишим врхом – планином Велики Чемерник (1638 м.н.в.). На северу подручје се протеже до Добропољске чуке а ка југу се спушта у клисуру Врле која га одваја од масива Варденика чији темени део чини Стрешер (велики - 1876 м.н.в. и мали Стрешер 1757 м.н.в.).

Власинска синклинала, источно од Чемернике антиклинале, која је у јужном делу (Божица) и средњем делу (Власина) претрпела мање промене, па је израженија – правилнијег облика, а у северном делу (Црна Трава - Брод) је стиснута и измењена усецањем долине Власине. Антиклинала громадних планина, која је много измењена у долини горњег тока реке Јерме и њених притока. Овде се истичу планине Плана (Вртоп 1721 м.н.в.), Колунички рид (Динина Чука 1598 м.н.в.), Плоча (1705 м.н.в.), Панчин гроб (1664 м.н.в.) и Миљевска планина (Бандера 1756 м.н.в.). Лисинске планине, јужно од Власинске синклинале, са Глошком планином (Мечид 1756 м.н.в.).

Климатске карактеристике

Опште климатске карактеристике на подручју општине Сурдулица крећу се у границама просечних параметара умерено континенталне климе и супланинска климе

Средња годишња температура ваздуха је 10,7 °C, с тим што је најхладнији месец јануар (-0,1°C) , а најтоплији месец у Сурдулици је јули (21°C).

Средња годишња количина падавина 688,7 мм/м², на основу распореда по месецима највише падавина су у јуну (89,6 мм/м²) , најмање у јануару (39 мм/м²).

Брзина ветрова у Сурдулици се креће од 1,5 (СЗ) до 2,1 (И и З)

Хидролошке карактеристике

Општине Сурдулица је брдско-планинско подручје, које је испресецано великим бројем речних долина и потока, клисурама река Врле, Власине, Божицке Топло Долске, Јерме, Доње Романовске, Масуричке, Јелашничке, Биновске, Загужањске, Горњо Козничке, Гарванице и Дубоке долине као и њихових многобројних притока. које немају неки шири привредни значај (сем за мини хидроелектране), обзиром да је број становника на овом подручју најмањи и скоро незнатан. У равничарском делу као највеће реке на подручју општине су: Врла река, Дубока долина, Масуричка, Романовска, Јелашничка, Загужањска, Горњо Козничка и Божицка река.

Утицај ових река је највећи и најзначајнији у погледу развоја индустрије, занатства, пољопривреде и свих других пратећих делатности, за скоро целокупно становништво општине, међутим исте због свог стрмог терена и бујучног карактера такође представљају и највећу опасност у погледу угрожавања становништва и материјалних добара.

Појава поплаве већих размера на територији општине могу настати када се за краћи временски период изруче падавине од преко 50 мм, када у том случају могу бити угрожени пре свега приобални терени наведених река, односно равничарски делови сеоског и градског насеља кроз којих пролазе ове реке.

Наведене реке, речице и потоци на територији Сурдулице са Реком Врлом као највећом и централном реком, највећу количину воде добијају од обилних киша и отапањем снега, због чега припадају кишно - снежном режиму и имају бујични карактер.

Максимални протицаји водотока забележени су у периоду од априла до јуна месеца а Област акумулације се одликује највећим којефицијентима отицаја у Србији-више од 60% падавина

Педолошке карактеристике

У погледу земљишног покривача, брдско-планински део се састоји углавном од сиромашних типова земљишта, искључиво од силикатно смеђе земљиште, планинске црнице и ранкери, док равничарски део углавном чини гајњаче у оподзољавању, алувијум и делувијум са доста квалитетним типовима земљишта који дају добар и квалитетан принос гајених култура.

Земљиште брдско-планинског дела је већим делом стрмо, са плитким ораничним слојем, изложено сталним дејством ерозије.

Биотичке карактеристике

Простор општине Сурдулица карактерише изузетан биодиверзитет и аутохтони биосистеми. Богатство биљног покривача представља важан потенцијал за развој подручја општине, листопадне шуме смеђују се са четинарским, доминантна биљна врста на овом подручју је буква. Највећи проценат пољопривредних површина су ливаде и пашњаци, па је сходно томе овај крај погодан за развој планинског сточарства и планинске пољопривреде. Најзаступљеније културе сетвене структуре су жита. Посебну вредност представља диверзитет лековитог и медоносног биља.

1-3. Извод из републичког оперативног плана за воде I реда

Према члану 6. и чл. 55. Закона о водима (Сл. Гласник РС, БР 30/10) као и Одлуке о утврђивању пописа воде I реда (Сл.гласник, бр.83/10), на

територији Општине Сурдулица реке које су сврстане у, воде I реда су:

- 1. Врла река
- 2. Власина
- 3. Божичка река

За воде I реда Оперативни план одбране од поплава доноси Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

Према републичком Оперативном плану за одбрану од поплава за 2025 годину ("Сл. гласник РС" [број 105/2024](#) од 26.12.2024. [године](#)) подручје Сурдулица припада водном подручју Морава, водна јединица „Јужна Морава – Врање”, сектор деоница М.10. са ознакама М.10.13 брана на реци Власини „Власина“, М.10.14 брана „Врла 2“ на реци Врли. И М.10.15 Река Врла у Сурдулици 1,22.

Оперативни план за одбрану од поплава за 2025. годину садржи:

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;

2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА;

3. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА.

- 1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА

1.1. Координатори одбране од поплава и помоћници

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности бр 2А, Нови Београд тел. 011/201-33-60, WEB sajt: www.rdvode.gov.rs ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, E-mail: maja.grbic@minpolj.gov.rs Помоћници: Мерита Борота, тел. 011/201-33-49, E-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, E-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs
--

1.2. Главни руководиалац одбране од поплава на водном подручју „Морава“ и његов заменик

„МОРАВА”	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs , WEB sajt: www.srbijavode.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавања леда: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ЈВП „СРБИЈАВОДЕ” ВПЦ „САВА-ДУНАВ”, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs
----------	--

1.3. Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомолавања леда, руководиоца одбране од поплава на водном подручју и његов заменик

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	НАДЛЕЖНО ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ РУКОВОДИЛАЦ ПОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ	ВОДНА ЈЕДИНИЦА	СЕКТОР- ДЕОНИЦА
„МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: <u>Бранко Кујунџић</u>, моб. 064/840-41-08 Е-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: <u>Зоран Станковић</u>, моб. 064/840-40-83, Е-mail: zstankovic@srbijavode.rs	Ј.Морава - Врање	М.10. - М.10.10. - М.10.15. М.11. - М.11.1- М.11.8.

1.4. Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд
Е-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs
тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58

РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:

Дејан Владиковић, моб. 064/838-51-65, тел. 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Е-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs

ЗАМЕНИК:

Јелена Јеринић, моб. 064/838-52-77, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, Е-mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs

ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:

ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68

ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел. 011/254-21-84

1.5 . Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Управа за ватрогасно - спасилачке јединице

Недељко Гагић, моб. 064/892-10-97, Е-mail: nedeljko.gagic@mup.gov.rs

Милош Миленковић, моб. 064/892-95-67, Е-mail: milos.milenkovic@mup.gov.rs

Милорад Спасојевић, 064/892-83-39, Е-mail: milorad.spasojevic@mup.gov.rs

Управа за цивилну заштиту и управљање ризиком

Горан Николић, моб. 064/892-12-56, E-mail: goran.nikolic@mup.gov.rs
Јелена Димић, моб. 064/892-97-22, E-mail: jelena.dimic@mup.gov.rs
Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, E-mail: draganz.ivanovic@mup.gov.rs
Бојана Икодиновић, моб. 064/892-71-09, E-mail: bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Оперативни центар СВС

тел. 011/228-29-33, 228-29-27, тел./факс 011/228-29-28,
моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, E-mail: nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Александар Чејовић, моб. 064/892-24-85, E-mail: aleksandar.cejovic@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/524-956
факс 021/524-956,
E-mail: rcrh.ds@mup.gov.rs
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/524-956
факс 021/524-956,
E-mail: rcrh.ds@mup.gov.rs
Руководилац: Предраг Величковић, моб. 064/892-40-73, тел. 021/661-72-04
Заменик: Бранимир Мирковић, моб. 064/892-70-92, тел. 021/661-72-04

ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ АД БЕОГРАД ОГРАНАК ХЕ „ЂЕРДАП“ Трг краља Петра бр. 1,
Кладово - на Дунаву у зони акумулација у складу са Законом о потврђивању Конвенције између Савезне
владе Савезне Републике Југославије и Владе Румуније о експлоатацији и одржавању хидроенергетских
и пловидбених система „Ђердап I“ и „Ђердап II“, са прилозима („Службени лист СРЈ“- Међународни
уговори, број 7/98).

На сектору Дунава од km 1333 до km 1433 - ледоломци из Републике Мађарске у складу са закључцима
трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске и Хрватске. За
обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је ДТД „Северна Бачка“ ДОО Суботица, Трг Цара
Јована Ненада бр. 2/1, Суботица, В.Д. Директора: Александар Ђуричковић, моб. 064/111-88-79, тел.
024/551-844, E-mail: dtdsevernabacka@mts.rs

ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА

ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВНА УПРАВА (Ј-3):
Руководилац: Марко Бојовић, моб. 065/278-88-88, тел. 011/206-38-98, E-mail: marko.bojovic@vs.rs
Заменик: Бојан Стојановић, моб. 060/636-33-75, тел. 011/206-33-64, E-mail: stojanovicb40@gmail.com

ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА

Институт за водопривреду „Јарослав Черни“ а.д., ул. Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/617- 66-
14
факс 011/390-79-55;
Горан Николић, моб. 066/856-08-87, E-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ (ЕКСПЕРТИЗЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА,
ХИДРОЛОШКЕ, ХИДРАУЛИЧКЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ, ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ
АНАЛИЗЕ, АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ ОБЈЕКТА, РЕШЕЊА ХИТНИХ
РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЛАСА И РЕШЕЊА ЗА

УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА)

Институт за водопривреду „Јарослав Черни” а.д., ул. Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/617- 66-14,
 факс 011/390-79-55
 Горан Николић, моб. 066/856-08-87, Е-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

1.6. Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОПЛАВНИМ ДОГАЂАЈИМА НА ВОДАМА I РЕДА И СИСТЕМИМА ЗА ОДВОДЊАВАЊЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ
„Морава”	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: <u>Бранко Чанковић, моб. 064/840 41 85</u> <u>Е-mail: branko.cankovic@srbijavode.rs</u> За водна подручја „Морава”, „Ибар и Лепенац” и „Бели Дрим”: Снежана Игњатовић, моб. 064/840-40-87, Е-mail: snezana.ignjatovic@srbijavode.rs ВПЦ „Морава”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: vpcmorava@srbijavode.rs ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27, Е-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав”, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27, Е-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs

2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ ВОДА И ЗАГУШЕЊА ЛЕДОМ ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Јужна Морава – Врање”

Водна јединица:	„Јужна Морава – Врање”
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Јужна Морава, Власина, Лужница, Врла, Бањска река, Моравица, Биначка Морава, Пчиња, Драговиштица М.10. – М.10.10.; М.10.11.; М.10.12.; М.10.13.; М.10.14. и М.10.15.; М.11. – М.11.1.; М.11.2.; М.11.3.; М.11.4.; М.11.5; и М.11.6.; М.11.7. и М.11.8. 75,07 km „Власина”, „Врла 2”, „Првонек

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
--------	--	---------

ПОМОЋНИК за М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.: Микан Миленковић, моб. 064/840-40-93, Е-mail: mikan.milenkovic@srbijavode.rs
 ПОМОЋНИК за бране М.10.13, М.10.14. и М.11.5.: Срђан Живановић, моб. 064/840-40-97, Е-mail: srdjan.zivanovic@srbijavode.rs
 ПОМОЋНИК за М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4., М.11.6., М.11.7. и М.11.8.: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08, Е-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs
 ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: vpcmorava@srbijavode.rs

М.10.	ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: hsvvlasotince@gmail.com Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064, Влада Миловановић, моб. 062/211-076 Душан Веселиновић, моб. 062/216-401		М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.
	Бране „ВЛАСИНА” и „ВРЛА 2”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЕПС АД БЕОГРАД Огранак „ХЕ ЂЕРДАП” Кладово, „ВЛАСИНСКЕ ХЕ”, Сурдулица, тел. 017/825-128, 017/825-203, факс 017/822-128 Директор: Бобан Петровић, моб. 064/836-22-50, Е-mail: boban.petrovic@djerdap.rs	М.10.13., М.10.14.

СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ

Директор
Одговорно лице

ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава:
 Милорад Џинчић, моб. 064/840-40-94, Е-mail: milorad.dzincic@srbijavode.rs , ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: vpcmorava@srbijavode.rs

ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: hsvvlasotince@gmail.com
 Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064
 Влада Миловановић, моб. 062/211-076

За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре:
 РАЗВОЈНО ИНОВАЦИОНИ СИСТЕМ ДОО, Београд, тел. 011/436-05-05, Е-mail: milan@razvojnoinovacionisistem.rs
 Директор: Горан Тасић, моб. 063/379-071
 Милан Марковић, моб. 064/813-50-69

За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре:
 РАЗВОЈНО ИНОВАЦИОНИ СИСТЕМ ДОО, Београд, тел. 011/436-05-05, Е-mail: milan@razvojnoinovacionisistem.rs
 Директор: Горан Тасић, моб. 063/379-071
 Милан Марковић, моб. 064/813-50-69

II ТЕХНИЧКИ ДЕО

II-1 Процена стања и процена угрожености на водотоковима 2 реда од значаја за одбрану од поплава обухваћених оперативним планом

Овим планом обухватају се следећи водотоци II реда који су од значаја за одбрану од поплава:

1. Романовска река
2. Масуричка
3. Јелашничка
4. Биновска
5. Горњо Козничка
6. Загужањска,
7. Поток Дубока долина
8. Паљска Река

Романовска река је лева притока реке Врле, извире на планини Варденик, на подручју села Горње Романовце у Србији. Дугачка је око 20 km, у почетку састављена од мањих потока, који се сливају у месту Платило, а затим река се повећава пролазећи испод самог села у дубоку клисуру, где се даље допуњује мањим поточима. Река је на пар километара узводно од села Доње Романовце преграђена за потребе Власинских ХЕ, где је формирана мала брана/језеро. Даљим током кроз село Доње Романовце река улази у град Сурдулицу и у самом центру града се улива на делу уређеног корита реке Врле које пролази кроз градско подручје Сурдулица (између хотела Србија и градске државне апотеке). Има велики пад, обале су стрме и обрасле, корито је углавном каменито.

У делу тока сливног подручја који пролазе кроз градско насеље Сурдулица извршена је регулација -облагање каменом слива корита реке (око 900м).

Представља потенцијалну опасност угрожавања дела насеља Романовце кроз које пролази, пољопривредно земљиште у површини од око 10 ха и опасност за оштећење гробља.

У претходним годинама 2014 и 2015године дошло је до оштећења каменог обложеног дела корита и извршена је санација око 250м² као и чишћење корита реке. У 2019 дошло је до оштећења 750м регулационог корита, гробља и пута, делом је штета санирана, чишћено је нерегулисано корито код гробља и горњег моста и поправка асфалтног пута.

У 2021 и 2022.години урађена је санација оштећеног регулисаног корита у дужини 550м- кеј Романовске реке кроз градско подручје.

Масуричка река је лева и највећа притока реке Врле која пролази кроз сеоско насеље Масурица и сеоско насеље Алакинце и која се улива на делу корита реке Врле које пролази на граници атара Алакинце. Правац пружања масуричке реке је

југоисток северозапад површина слива 52,86 км, дужина главног тока је 20,0км, Кота извора 1.724,0м, кота улива у реку Врлу 410,0м просечан нагиб у сливу 26%. Максимални протоци воде $Q_{\max}=28,32\text{м}^3/\text{сек}$, годишњи пронос наноса $Q_n=21,144\text{м}^3/\text{год}$. Водоток није регулисан Настаје у „срцу“ масива Варденик од Новоселске реке и Вуневе, а затим добија и десну притоку Градишке. У средњем току је захваћена за ХЕ Врла 3 и водоснабдевање Сурдулице. Почев од старе Масуричке хидроелектране па све до ушћа у реку Врлу са својим притокама идући низводно, као изразито бујична река која има велико и стрмо сливно подручје приликом изливања представља потенцијалну опасност угрожавања дела насеља Масурице и дела насеље Алакинце кроз које пролази, односно приобалних сеоских кућа, асфалтног и земљаног пута Масурица - Ново Село, који пролази са десне стране корита реке, као и пољопривредно земљиште низводно од насеља Масурица и Алакинце у површини од око 100 ха и угрожено је 10 домаћинстава. Нарочито је опасна после топљења снега и пролећних киша.

Прилоком поплава у претходним годинама на критичним местима (главног моста код електране и кроз насељени део у Алакинцу) радило се машинско чишћење корита реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња и продубљивање издигнутог дна корита реке. Такође је поправљен мост који је на путу Сурдулица према Сувојници рађен је и пропуст Самоково место где се укључује локални пут из Алакинце на рег.пут Сурдулица-Владичин Хан

Јелашничка река је десна притока реке Јужне Мораве која се улива у Мораву код села Грамађе,на око 6км узводно од Владичиног Хана, која такође нема уређено корито, са великим и стрмим сливним подручјем и бујичним токовима у горњем делу слива, приликом изливања и својим меандрирањем мења свој положај чиме се наносе штете пољопривреди и путној инфраструктури.Слив се формирана падинама планине Бесна Кобила која представља развође сливова Јужне Мораве и Струме.Основни правац пружања тока је југоисток-северозапад.

У сливу преовлађују површине под шумом, у делу Јелашничке реке низводно од старе централе до пута према Грамађе угрожено је око 30 ха пољопривредног земљишта, 10 домаћинства и око 10 км путева. У поплавама које су у јануару месецу 2015. године задесиле општину Сурдулица, Јелашничка река се излила и поплавила суседне парцеле засејане пшеницом и другим пољопривредним културама, такође је дошло до плављења и рибака и сеоских путева управо из

разлога што је и пре тога у овом делу река променила свој ток. У току 2015 године река је враћена у корито и радило се машинско чишћење корита реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња.

У 2018. години на Јелашничкој реци је очишћено и продубљено корито код бетонског моста и извршена је санација оштећеног крила моста.

Притока на Јелашничкој реци поток “Мала река” који пролази кроз сеоске махале чини велике штете и при мањем поплавном таласу и потенцијално угрожава путну инфраструктуру и пољопривредно земљиште.

Биновска река је лева притока реке Врла која се улива у исту код села Прекодолце – општина Владичин Хан. најугроженији они делови територије који гравитирају непосредно уз корито реке које није уређено и својим изливањем наноси штету пољопривреди и путној инфраструктури. угрожено је око 20 ха пољопривредног земљишта, 10 домаћинства и путна инфраструктура. (око 800 м кроз само насеље)

У току 2015 и 2016 радило се чишћење корита реке на делу које пролази кроз насеље Биновце као и сађење врбе у циљу формирања заштитног појаса и санација оштећених путева. У 2018. години на Биновској реци су урађени пропусти на Горњем бетонском мосту два реда са 10 цеви фи 1000.

Горњо Козничка река је лева притока реке Врле која се улива у Јужну Мораву на територији општине Владичин Хан. представља потенцијалну опасност угрожавања дела насеља Горња Козница кроз које пролази, као и пољопривредно земљиште низводно од насеља Козница у површини од око 20 ха. У 2018. години на Загужањској реци су урађени пропусти два реда са 10 цеви фи 1000.

Дубничка-Загужањска река је десна притока реке Врле која се улива на делу корита реке Врле које пролази поред насеља Загужање. Правац пружања је север југ, Површина слива 17,26км, душина главног тока 11 км, кота извора 1235,м, кота улива у реку Врлу 390,0м. просебан нагиб падина у сливу је 22%. Максимални протоци воде $Q_{\max}=26,84\text{m}^3/\text{sek}$, годишњи пронос наноса $Q_n=24.164,0\text{m}^3/\text{год}$. Водоток није регулисан. Представља потенцијалну опасност угрожавања дела насеља Загужање и кроз које пролази, као и пољопривредно земљиште низводно од Дела насеља „Река“ испод Загужањског гробља у површини од око 10 ха и потенцијално угрожава путну инфраструктуру. У 2018. години на Дубници су урађени пропусти два реда са 10 цеви фи 1000.

Поток Дубока долина је суводолина, која доњим током пролази кроз ромско насеље “Чардачиште” који се код овог насеља непосредно улива у реку Врлу. Сливно подручје Дубоке долине је релативно мало подручје али веома стрмо и бујично због чега представља критично подручје у погледу наилаaska бујичних вода и представља потенцијалну опасност плавлeња ромског насеља “Чардачишта”. око 20 домаћинства.

Паљска река

Паљска река је притока реке Јерме која се улива у Нишаву и припада црноморском сливу. Представља критично подручје у погледу наилаaska бујичних вода и представља потенцијалну опасност плавлeња манастира Вавдења Пресвете Богородице који лежи на левој обали Паљске реке-Меденице који потиче из IX века (тачније 818. године), у селу Паља. Манастир се налази под заштитом државе и унеска.

Остале реке, потоци и поточићи

Карактеристични потоци налазе се у равничарским селима Сувојници, Дугојници нису обухваћени овим планом као и у планинском подручју општине као што су Гарваничка, Топлодолска река, река Вучја, Грубина река и други мањи водотоци који се уливају у ове реке и потоке нису обухваћени овим планом јер је угрожавање пољопривредног земљишта, насеља и објеката незнатно с обзиром да су њихова корита дубоко усечена и да имају релативно мања сливна подручја а која припадају територији општине Сурдулица.

Најкритичнији период за настанак поплава на подручју општине Сурдулица је од априла до августа месеца. У том периоду су највеће атмосферске падавине које могу изнети и преко 100 литара воде по m^2 . Изразито високе воде, већином краткотрајне и бујичног карактера, наносе штете путној инфраструктури и пољопривреди. Такође услед наглог отапања снега и вишedневних киша, ови водотоци надолaze и изазивају штету и у рано пролеће. И остале притоке (мале реке, канали и потоци чија је конфигурација терена брдскопланинска) имају обележје бујичних токова у сливовима,. Корита ових потока нису регулисана, те се за време обилних падавина и наглог топлeња снега изливају.

Најугроженији делови територије који гравитирају непосредно уз корито реке Врле, Масурице, Јелашнице, Романовске, Дубничке - Загужањске, Биновске и Горње Козничке реке. Нарочито се угрожавање манифестује у доњим токовима наведених река, као последица наглог отапања снега, јаких киша или услед заједничког

деловања наведених фактора. Поред тога, велики проблем представљају несавесни грађани који неконтролисано одлажу комунални отпад и шут поред, или у само корито река и потока, што може да изазове велике проблеме приликом наиласка великих вода.

Услед неадекватне решености одбране од поплава и неуређености речних корита на овом подручју, јављале су се поплаве са значајним штетним последицама које се такође могу очекивати и у будућности. Услед плављења насеља у непосредној близини водотокова долазило је до нарушавања саобраћајне инфраструктуре (регионалних, општинских и локалних путева и мостова) што доводи до одсечености одређених насеља и прекида саобраћаја на одређеним деоницама, што даље има за последицу ограничавање у остваривању привредних, свакодневних и редовних активности. Могућа су оштећења на критичним инфраструктурама: електричној мрежи и постројењима, канализационим и водоводним системима који утичу на хигијенско-санитарну исправност воде за пиће, стварају проблем у снабдевању водом и могу узроковати појаву епидемије. Велики проблеми настају и услед појаве велике количине атмосферских и подземних вода које стварају проблеме на каналима и пропустима, који нису у могућности да спроведу повећану количину воде у канализационе системе, што доводи до плављења градских насеља и отежаног кретања становништва и моторних возила. Као последица поплава настаје и нарушавање животне средине, у виду концентрације велике количине смећа, шљунка и отпада, нарушавање биљне вегетације и комплетне измене природних карактеристика око водотокова услед непланске експлоатације земљишта. Велике последице настају и на пољопривредним површинама, са великим економским губицима услед оштећења пољопривредних култура и нарушавања квалитета земљишта, што за последицу има смањење приноса будућих култура.

Што се тиче потенцијалне угрожености објекти за здравствену заштиту, објекти за водоснабдевање, објекти за снабдевање храном становништва, материјална и културна добра, не налазе се у рејону дејства могућих појава поплава, те се у случају ове елементарне непогоде и не очекују штетне последице на истим.

Опис историјских поплава са последицама На основу расположивих података за територију општине Сурдулица, могу се издвојити следеће поплаве које су настале на овом подручју: – Велика поплава током 1948. године; – Поплаве током 2002: мост код села Алакинце био је однешен; – Поплаве

2003, 2009 и 2010. 2014 и 2019. године; – У априлу и мају 2014. године услед дуготрајних кишних дана и великих падавина у више наврата дошло је до појаве великих вода које су нанеле велике количине суспензионих наноса реке Врле, Романовске реке, Масурице, Јелашнице, Козничке реке, Загужањске реке, Бацијевске реке, Биновске реке, реке Јерме, Паљске реке, Божичке реке и Гарванице, као и притока тих река. Велики проблем и велику штету су причинили и бујични потоци. Оштећени су скоро сви некатегорисани путеви у већој или мањој мери, а оштећени су и запушени сви заштитни канали путева. Причињена је и штета на приватним објектима и пољопривредним културама. На делу нерегулисаног речног корита реке Врле нанете су велике количине суспензионог наноса, стабала дрвета и слично. Од нанетог материјала формирала су се острвца која су преусмеравала ток реке што је довело до поткопавања обале. Приликом продора атмосферске воде у градску канализацију дошло је до загушења. Оштећена је путна инфраструктура на деоници: Жута Бара – Рибњак; Црквена махала – Доња мала; Ромска махала – Широко поље; Локва – Горње Романовце; Кострошевци – Паља. На путу II реда Рудник – Мачкатица (место звано Мол) дошло је до клизишта чиме је пут био блокиран у оба путна правца. – У јануару месецу 2015. године: тачније 23. јануара дошло је до великих количина падавина којим су била захваћена подручја Пчинског и Јабланичког округа. Велике количине падавина комбиноване са наглим топљењем снега узроковале су изливање бујичних вода из реке Врле, Романовске реке, Масурице, Јелашнице, Козничке реке, Загужањске реке, Бацијевске реке, Биновске реке, реке Јерме, Паљске реке, Божичке реке, Гарванице, као и притока тих река. На целој територији Општине дошло је до изливања бујичних токова и нанета је огромна штета овом крају и свим насељеним местима, нарочито у равничарском делу Општине. У већој или мањој мери, оштећени су скоро сви некатегорисани путеви, оштећени су и запушени сви заштитни канали путева, оштећени мостови и пропусти, оштећена регулисана и нерегулисана речна корита а и причињена је штета и на приватним објектима и пољопривредним културама и земљиштима. Путна инфраструктура је оштећена у месним заједницама: Алакинце, Сувојница, Јелашница, Загужање, Доње Романовце, Горње Романовце, Кијевац, Бело Поље, Ћурковица, Биновце, Мачкатица, Масурица, Стајковце, Дугојница, Ново Село, Врла, Дикава, Власина Рид и Топли Дол, као и у самом градском насељу Сурдулица. У МЗ Ћурковица поплаве су изазвале клизишта, а било је неопходно и сређивање речног корита на неколико река (Врла, Романовска

река, Јелашница, Загужањска река и Козничка река). Укупна штета процењена је на 43.774.050 динара. У јуну месецу 2019. Године, тачније 24. јуна услед велике количине кишне падавине и ниласка велике количине воде у водотокове Романовске реке, Врле реке и потока чулејске долине које су причиниле велика оштећења на путној инфраструктури, на регулисаном кориту и гробљу. Оштећено је 6 јавних објекта, 2 ха пољопривредног земљишта, 2300 метара путева и 750 м регулисаног корита Романовске реке. Укупна вредност процењене штете је 25 милиона динара.

II-2 Процена угроженост од испуштања воде из хидроакумулација

У оквиру система Власинске Хидроелектране (Врла I – IV) поред Власинског језера као највеће вештачко језеро у Р. Србији, постоје још два мања језера, односно две мање хидроакумулације и једна таложница, које у оквиру одбране од поплаве за подручја Сурдулице могу имати значајну улогу, како у погледу опасности од неконтролисаног испуштања воде из истих и плављења низводних приобалних површина, тако и у погледу акумулирања и задржавања првог поплавног таласа као најопаснијег поплавног таласа.

1. Власинско језеро се налази на подручју Власинске висоравни, дужине 9 км, максимална ширина 3,5 км, максималном дужином 35м, укупна запремина воде у језеру износи 165.000.000 м³, са средњим годишњим дотоком воде из сопственог слива у језеро од 4м³/сек. Време испуштања воде из целог језера износи 106 дана, под условом да се одврате сви доводни канали и да нема доток воде у језеру. Власинско језеро за подручје општине Сурдулица не представља никакву опасност, с обзиром да припада сливном подручју реке Власине, која пролази кроз подручје Црне Траве и Власотинце.
2. Језеро на реци Врли код хидроелектране Врла 2, дужине 300 м, ширине 40 м, дубине 23 м, капацитета 100 x 103 м³, (270.000 м³.), време пражњења 90минута.
3. Језеро на Романовској реци, дужине 30 м, ширине 14м, дубине 4 м, капацитета 900 м³, време пражњења до 30 минута.
4. Таложница у Масуричком пољу, дужине 450 м, ширине 100 м, дубина 1,75 м, и капацитета 60 000 м³. из које нема могућност испуштања воде.

Вода која се акумулира у наведеним хидроакумулацијама, усмерава се каналима и тунелима до Власинских Хидроелектрана, и наменски се користи за производњу струје, када нема опасности од плављења. Међутим, наведене

акумулације пре наилазак великих вода и могућност плављења неопходно је испразнити до дозвољене коте како би биле спремне да прихвате први поплазни талас, као најопаснији талас на овим рекама и на тај начин смањиле могућност плављења подручја низводно од истих.

Опасност од евентуалног рушења акумулационе бране на Власинском језеру за подручје општине Сурдулица нема, с обзиром да се брана налази на источниј страни Власинске висоравни која је страна нижа од терена западне стране висоравни, на којој страни се налази највећа насељена подручја Сурдулице. Услед рушења бране на Власинском језеру несагледиве последице би претрпело подручје Црне Траве и Власотинце због нижег терена од саме бране језера.

У случају рушења бране која се налази на акумулационом језеру код Хидроелектране Врла I, услед великих поплавних вода (што је мање вероватно), са акумулираних 270.000 м³. воде, део насељеног подручја Ћурковица и део градског подручја Сурдулице претпело би такође огромну материјалну штету и велики губитак људских живота. Наиме, дошло би до великог оштећења и рушења магистралног пута Сурдулица - Власина целом низводном дужином, затим до рушења мостова на самој реци Врли (мост на потезу између бране и почетка насеља Ћурковица, Попов Мост и три моста у градском подручју). Такође, дошло би до великог оштећења градских улица који се простиру у близини са леве и десне стране реке Врле, затим оштећења и рушења уређеног дела корита реке Врле кроз градско подручје, оштећења и рушења великог броја кућа које се налазе у близини и поред саме реке Врла на целом потезу Ћурковице и градског подручја Сурдулице (процењујемо да би било уништено 25 до 30 породичних кућа и помоћних објеката, највише породичне куће и објекти који су лоциране у висини нивоа обале реке Врла.).

Поред породичне куће извесну штету би претпела зграда бившег СДК-а, сада трезор Народне Баке Србије, Градска апотека, управна зграда Власинске Хидроелектране, бивше просторије Катастра, Хотел "Србија", Зграда Муп-а и зграда Културног центар Сурдулице.

Рушењем бране акумулације "Хидроелектране Врла – I" дошло би и до великог броја људских живота (процењујемо између 15 и 20 жртава и већи број повређених), што зависи од степена изненађења, односно да ли би се рушење бране догодило ноћу или дању. Такође, број људских живота и обим материјалне штете зависио би од обима оштећења саме бране и времена истицања воде из исте, те уложило би обим

оштећења бране био већи и истицања веће количине воде, за краће време, онда би био већи број људских живота и већа материјална штета, и обрнуто.

Број људских жртава и број повређених поред степена изненеђења и обима рушења бране такође, зависи и од времена узбуђивања, односно обавештења људства о времену рушења бране, с обзиром да од самог рушења бране па до пристизања поплавног - рушилачког таласа воде до насеља Ћурковице и Сурдулице мора да протекне извесно време, када ће становништво за то време моћи да се склони на вишље безбедно подручје. Имајући у виду такође, количину воде у акумулацији и дужину корита реке до насеља Ћурковице (око 17 км), затим низводни пад корита реке Врле (просек 15 степени) и меандрирања, односно број кривина и угао скретања тих кривина корита, те и брзину кретања поплавног- рушилачког таласа, на основу чега процењујемо да би рушилачки талас воде стигао до првих кућа села Ћурковице за 15 до 20 минута, што је довољно да се већи број становника склони, на безбедно место.

II-3 Могући развој догађаја (сценарио)

Појављивање Услед дуготрајних кишних дана и великих падавина на територији Општине дошло је до појаве великих вода које су нанеле велике количине суспензионих наноса реке Врле, Романовске реке, Масурице, Јелашнице, Козничке реке, Загужањске реке, Бацијевске реке, Биновске реке, реке Јерме, Паљске реке, Божичке реке и Гарванице, као и притока тих река где услед нагиба терена водена маса добија на убрзању, па повећана количина воде плави околне површине угрожавајући и насеља на нижим надморским висинама. Велики проблем и велику штету су причинили и бујични потоци.

Просторна димензија Плавни талас захвата делове територија неколико месних заједница (Алакинце, Сувојница, Јелашница, Загужање, Доње Романовце, Горње Романовце, Кијевац, Бело Поље, Ћурковица, Биновце, Мачкатица, Масурица, Стајковце, Дугојница, Ново Село, Врла, Дикава, Власина Рид и Топли Дол) као и само градско насеље.

Интензитет Након обилних падавина, на потоцима и у горњим токовима река долази до пораста водостаја што утиче на изливање воде из корита, која плави површине дуж водотокова и насеља у долиномском делу.

Време Вишедневне кишне падавине и отапање заосталог снега у брдским и планинским пределима доводе до пораста водостаја на рекама и потоцима. Поплава настаје 10.04.2019. године. Водена маса у коритима надлази током ноћи, а у преподневним

часовима долази до изливања воде на окукама и нижим обалама речних корита.

Ток У преподневним сатима долази до првог изливања речних токова због запушења одводних канала и немогућности отицања атмосферске воде кроз речна корита. Падавине у преподневним сатима додатно су допринеле погоршању настале ситуације. Бујичне реке око водотока плаве пољопривредне површине, путеве, стамбене објекте и дворишта. Угрожена су сва насеља која се налазе у близини обале и насеља на којима је карактеристична појава подземних вода. Пораст водостаја забележен је на свим рекама на територији Општине, а отапање снега додатно погоршава ситуацију. Опасност од рушења бране на акумулационом језеру код хидроелектране „Врла I“ не постоји. Општински штаб за ванредне ситуације апелује на све власнике стамбених и пословних објеката који су у близини река да измeste све ствари из потенцијално угрожених објеката. Локални путеви се санирају колико то околности дозвољавају. У радовима на санацији корита, санацији оштећења на путним правцима и одбрани од даљег ширења поплавног таласа учествује јавно предузеће ЈКП „Водовод“. У датим активностима учествују грађани – волонтери и екипе Ватрогасно – спасилачке јединице које такође раде на евакуацији становништва из угрожених подручја. Врши се непрекидна контрола воде за пиће у лабораторијама ЈКП „Водовод“ и Завода за јавно здравље у Врању. У активностима збрињавања и пружања помоћи угроженом становништву учествују Црвени крст и Центар за социјални рад општине Сурдулица. Активности Црвеног крста се односе на обезбеђивање средстава за хигијену и дезинфекцију, хране и пијаће воде, одеће и обуће, као и пружање психолошке подршке угроженима. Центар за социјални рад, поред пружања психолошке подршке, обезбеђује и прихват евакуисаног становништва у својим објектима. Дом здравља обезбедио је мобилне екипе хитне помоћи. Након повлачења воде, ангажују се Завод за јавно здравље града Врања, ЈКП „Водовод“, Ветеринарска инспекција и Службе за дезинсекцију, дезинфекцију и дератизацију, који раде на рашчишћавању и отклањању отпада, чишћењу и дезинфекцији објеката, уклањању уинутих животиња ради спречавања настанка и ширења епидемије. Општински штаб формира стручну комисију која обилази терен, сачињава записнике, преглед предмера и предрачуна које доставља Одељењу за ванредне ситуације.

Трајање Опасност од поплаве траје 2 дана. Најкритичнији је први дан при налету велике количине воде која прелази ниво речних корита и

плави околне површине. У поподневним часовима постаје критично на појединим деоницама, где вода прети да се излије и захвати веће површине, међутим то се решава постављањем бедема од цакова. У току сутрашњег дана долази до стагнације водостаја и реке се враћају у своја корита, са задржавањем воде до 2 дана у долином делу на реци Врли. У долиним насељима долази до појаве подземних вода, које додатно оптерећују системе за одводњавање, долази до изливања фекалне канализације која нарушава хигијенске услове. Поплаве захватају значајне површине под пољопривредним културама, укључујући и плавање великог броја стамбених и привредних објеката. Поплава нарушава проток саобраћаја на одређеним деоницама саобраћајних путева у близини водотокова и нарушава стабилност мостова, што за последицу има одсеченост одређених насеља.

Рана најава Ради остваривања ране најаве о опасностима од поплава неопходно је континуирано праћење временских прилика и њихов утицај на пораст нивоа водостаја у речним коритима. Континуирано праћење количине падавина и повећања нивоа воде у коритима река омогућава благовремено обавештавање становништва о опасностима. Рана најава се остварује на основу праћења временских прилика и погодних услова за настанак поплава, што се остварује радом хидролошких и метеоролошких станица на овом подручју. На основу поплава које су у прошлости задесиле подручје Општине, закључује се да је повећана опасност њиховог настанка у периоду пролећа, услед коинциденција великих вода.

Припремљеност Становништво је делимично припремљено за долазећу опасност. Осматрања и мерења вредности водостаја се врше на хидролошким станицама читавањем на водомерној летви, а региструју се помоћу лимниграфа и/или дигиталних регистратора. Осим водостаја, по станицама се врше мерења дневне вредности протицаја воде, минималне, средње и максималне вредности по месецима и за годину, као и датуми појаве. На основу података хидролошких станица, процењује се могућност појаве поплава, при чему руководиоца одбране од поплава за територију Општине обавештава команданта Општинског штаба за ванредне ситуације и предузимају се мере у складу са Оперативним планом за одбрану од поплава на водама II реда на територији општине Сурдулица за 2023. годину у сарадњи са повереницима цивилне заштите на датој територији.

Утицај С обзиром на бујичност река и потока и њихову повећану могућност изливања у насељима општине Сурдулица, настаје опасност по животе

људи који живе у близини приобаља. Неопходно је евакуисати 120 и привремено збринути око 20 људи са угроженог подручја. Код 20 људи дошло је до лакших повреда, са потребом за болничким лечењем код 5 људи. Становништво услед поплаве постаје психички растројено услед губитка имовине и других вредности, па сарадња са екипама за спасавање бива ослабљена. Штетне последице су настале и на стамбеним објектима, објектима од јавног значаја као и објектима привредних друштава. Оштећења су настала на око 15 кућа и 4 помоћна објекта, захватајући подрумске и приземне просторије и наносећи велику штету домаћинствима (оштећење уређаја, беле технике, намештаја, зидова и фасада). Удоњем току реке Врле угрожени су следећи објекти: Хотел „Србија“, зграда бившег СДК-а, сада трезор Народне Банке Србије, Градска апотека, управна зграда Власинске Хидроелектране, бивше просторије Катастра, Зграда МУП-а и зграда Културног центра Сурдулица. Путна инфраструктура је оштећена у месним заједницама: Алакинце, Сувојница, Јелашница, Загужање, Доње Романовце, Горње Романовце, Кијевац, Бело Поље, Ћурковица, Биновце, Мачкатица, Масурица, Дугојница, Ново Село, Врла, Власина Рид и Топли Дол, као и у самом градском насељу Сурдулица, па се саобраћај одвијао у отежаним условима, са прекидом на одређеним саобраћајницама. Оштећења су настала и на канализационом и водоводном систему на подручју градског насеља Сурдулица. Поплављено је око 60 ha пољопривредних површина на подручју између Сурдулице, Сувојнице, Масурице и Јелашнице. Након повлачења воде, велики проблем представљају наноси муља, шљунка и другог отпада на пољопривредним површинама. Бујице су однеле оранични слој и наносима затрпале део плодних површина, а за стварање нове ораничне подлоге биће потребно више година, што представља дугогодишњи будући проблем. Након повлачења воде остају велике количине муља, грања, смећа и другог отпада, па је неопходно спровести активности рашишћавања терена за шта се ангажују екипе ЈКП „Водовод“ Сурдулица, Завод за јавно здравље и Служба за дезинсекцију, дезинфекцију и дератизацију.

Генерисање других опасности Поплаве могу утицати на генерисање других опасности, које карактерише узрочнопоследична веза са могућношћу истовременог или накнадног дејства. Могуће су појаве клизишта услед прекомерне zasiћености земљишта водом, поготово на местима са активним земљишним материјалом. Одламање и одношење дела земље услед клизишта може нарушити саобраћајну инфраструктуру, стамбене

објекте, укључујући електричну, водоводну, канализациону и телекомуникациону инфраструктуру. Услед нехигијенских услова насталих приликом поплава могу се појавити заразне болести код људи и животиња. Поплаве могу загадити и воду за пиће, при чему је неопходно обезбедити додатно снабдевање водом. Такође, постоји могућност рушења насипа и пробијања одбрамбених система заштите од поплава. У том случају, очекује се плављење већег дела пољопривредних површина, укључујући и домаћинства. Нарушавање животне средине огледа се у видљивим последицама по зелене површине и растиње.

Референтни инциденти На основу расположивих података за територију општине Сурдулица могу се издвојити следеће поплаве које су настале на ово подручје: – Велика поплава током 1948. године; – Поплаве током 2002: мост код села Алакинце био је однешен; – Поплаве 2003, 2009 и 2010. године; – У априлу и мају 2014. године: услед дуготрајних кишних дана и великих падавина у више наврата 2014. године, дошло је до појаве великих вода које су нанеле велике количине суспензионих наноса реке Врле, Романовске реке, Масурице, Јелашнице, Козничке реке, Загужањске реке, Баџијевске реке, Биновске реке, реке Јерме, Паљске реке, Божицке реке. Процена угрожености од елементарних непогода и других несрећа општине Сурдулица 91 и Гарванице, као и притока тих река. Велики проблем и велику штету су причинили и бујични потоци. Оштећени су скоро сви некатегорисани путеви у већој или мањој мери, а оштећени су и запушени сви заштитни канали путева. Причињена је и штета на приватним објектима и пољопривредним културама. На делу нерегулисаног речног корита реке Врле нанете су велике количине суспензионог наноса, стабала дрвета и слично. Од нанетог материјала формирала су се острвца која су преусмеравала ток реке што је довело до поткопавања обале. Приликом продора атмосферске воде у градску канализацију дошло је до загушења. Оштећена је путна инфраструктура на деоници: Жута Бара – Рибњак; Црквена махала – Доња мала; Ромска махала – Широко поље; Локва – Горње Романовце; Кострошевци – Паља. На путу II реда Рудник – Мачкатица (место звано Мол) дошло је до клизишта чиме је пут био блокиран у оба путна правца. – У јануару месецу 2015. године: тачније 23. јануара дошло је до великих количина падавина којим су била захваћена подручја Пчинског и Јабланичког округа. Велике количине падавина комбиноване са наглим топљењем снега узроковале су изливање бујичних вода из реке Врле, Романовске реке, Масурице, Јелашнице, Козничке

реке, Загужањске реке, Баџијевске реке, Биновске реке, реке Јерме, Паљске реке, Божицке реке, Гарванице, као и притока тих река. На целој територији Општине дошло је до изливања бујичних токова и нанета је огромна штета овом крају и свим насељеним местима, нарочито у равничарском делу Општине. У већој или мањој мери, оштећени су скоро сви некатегорисани путеви, оштећени су и запушени сви заштитни канали путева, оштећени мостови и пропуси, оштећена регулисана и нерегулисана речна корита а и причињена је штета и на приватним објектима и пољопривредним културама и земљиштима. Путна инфраструктура је оштећена у месним заједницама: Алакинце, Сувојница, Јелашница, Загужање, Доње Романовце, Горње Романовце, Кијевац, Бело Поље, Ћурковица, Биновце, Мачкатица, Масурица, Стајковце, Дугојница, Ново Село, Врла, Дикава, Власина Рид и Топли Дол, као и у самом градском насељу Сурдулица. У МЗ Ћурковица поплаве су изазвале клизишта, а било је неопходно и сређивање речног корита на неколико река (Врла, Романовска река, Јелашница, Загужањска река и Козничка река). Укупна штета процењена је на 43.774.050 динара.

Информисање јавности Ради редовног и прецизног информисања јавности неопходна је добра сарадња између метеоролошких и хидролошких станица, као и праћење стања, размена и објављивање хидрометеоролошких података. Праћење режима површинских вода остварује се на хидролошким станицама на водама I реда. У сарадњи са метеостаницом, добијају се подаци о метеоролошким приликама на територији Општине, које могу имати утицај на ниво водостаја и промени стања на речним токовима. Путем средстава јавног информисања, а на основу прикупљених података, становништво се обавештава како би се правовремено припремило за могући наилазак опасности.

Будуће информације Потребно је радити на решавању урбанистичких проблема градских насеља и предузети превентивне мере за обезбеђење и заштиту становништва и комплетне инфраструктуре. Ради спречавања плављења, неопходно је редовно уклањање наноса и чишћење речних корита, спречавање стварања депонија уз речна корита и забрана дивљих градњи које доприносе сужавању речних корита. Неопходно је додатно радити на регулацији речних корита, подизању обала на местима изливања и засађивању растиња на обалама река ради постизања њихове стабилности и смањењу њиховог обасипања. Такође, треба радити и на едукацији становништва о мерама заштите у случају настанка поплава.

III ОПЕРАТИВНИ ДЕО

III-1 Превентивне мере на заштити од поплава у 2025. години

Поред наведених радова, као дугорочне и краткорочне мере које би требало предузети на заштити подручја општине од могућих поплава и бујица неопходно је да се у току 2024. године, предузму одређене превентивне мере којим би се смањило штетно дејство вода и да би последице изазване плављењем боле што мање неопходно је предузети одређене превентивне мере одбране од поплава, које би се састојале у следећем:

1. Потребно је редовно чишћење (сечење и уклањање растиња) и продубљивање речних корита на местима загушења и издигнутог корита реке Врле, Романовске, Масуричке, Јелашничке, Биновске, Загужањске и Горњо Козничке реке. Ово чишћење корита неопходно је како би се спречило даље нагомилавање грубог бујичног материјала, које би изазвало већа загушења корита, скретање воде из корита реке и изливање из корита.
2. Санација постојећих и изградња нових подпорних зидова на Масуричкој реци на обали реке и локалног пута који пролази кроз насеље према Новом Селу, на обали Јелашничке реке и сеоског пута који пролази поред реке, у дужини од око 100 м. (код моста и на потезу изнад моста и задњег рибњака), на Романовској реци кроз насеље
3. Каналисати и уредити Бетонским пропустима или бетонским каналетама део потока Дубока Долина у дужини који пролзи кроз Ромско насеље "Чардачиште".
4. Потребно је такође, да се на свим, категорисаним и некатегорисаним путевима и на јавним површинама редовно одржавају постојећи објекти, мостови, пропусти, насипи, канали и др. у исправном стању и вршити затрављивање и пошумљавање приобалних површина.
5. Редовно одржавање (чишћење) канала пропуста и других објектата који служе за одвођење сувишних атмосферских вода испод стамбених, пословних и других објектата, дворишта и пољопривредног земљишта.
6. Да се преко месних заједница предузму привремене мере на подизању локализационих или насипа мањих димензија нарочито на површинама која су изложена поплавама сваке године а вода у њих улази кроз уске рукавце, ови насипи не захтевају неке велике и обимне радове, не заузимају

веће површине земљишта за материјалне радове и трупове насипа.

7. Да се преко месне зајднице предузму мере организовања и указивања потреба да свако домаћинство приликом пролећних радова на пољопривреди, чије се имање налази поред реке изврши чишћење дела корита од пањева, грања, шибља, шумских стабаљла и другог отпадног материјала, затим да се изграде локални грудобрани око угрожених површина који би се одржавањем из године у годину оспособили за поплаве већих размера. Ова акција би била нарочито ефикасна када би се суседна домаћинства удружила па би у том случају мере превентивне заштите обухватиле веће површине.
8. Да се у месним заједницама, по могућству предузму мере на завођењу, односно организовању редовних краткорочних акција у радној снази и расположивој механизацији (трактора са приколицама и др.) нарочито на уређењу, односно чишћењу корита река и потока и да се брзим акцијама изврши чишћење од шибља, смећа и другог материјала на оним деловима на којима се вода најчешће излива. Обично су то мале дужине које се са релативно мало радне снаге могу лако и брзо санирати.
9. Проширити и повећати контролу на засипању корита отпадним материјалом и смећем и потпуно забранити бацање отпада и друге врсте депоновања материјала у приобаљу и речна корита потока, долина и др. местима и површинама са којих се слива и отиче атмосферска и друга површинска вода.
10. Неопходно да се за наредни период изради главни пројекат регулације, за део корита реке Врле (вода I реда) и за део корита Романовске реке који делови пролазе кроз градско насеље, затим идејни пројекат за уређење Масуричке, Јелашничке, Загужањске, Горњо Козничке и Биновске реку (воде II реда), као највеће и најопасније реке у погледу плављења и изазивање штете на подручју територије општине Сурдулица. Овим пројектома би се утврдило пре свега, врста и обим радова, приоритети и рокови, носиоци извршења, потребна механизација и др. техничка средства и материјали, финансирање, људство и др.
11. Обезбеђење финансијских средстава за изградњу и одржавање речних корита и извођења других радова на заштити од поплава, за ангажовање људства и материјално техничких средстава у примени

плана од поплава и санације последица од поплава.

Радови на заштити од ерозије

Радови на заштити од ерозија у сливним подручјима бујичних река на територији општине Сурдулица нису планирани од носиоца превентивних мера.

Програмом пошумљавања који реализује ЈП „Србијашуме“ - Шумско газдинство Врање, на индиректни начин планирана је заштита од ерозије,

собзиром да је пошумљавање планирано са основним циљем ревитализације шумских површина на подручјима која су била захваћена пожаром и подручја захваћена чистом сечом.

Антиерозивни радови обухватиће техничке радове у сливу и у кориту главног тока и притока (израда попречних објеката – преграда за задржавање наноса, прагова и фиксационих појасева, као и израда ретензионих објеката у сливу (терасице, рустикални зидићи и плетери). Обухватиће и биолошке мере (пошумљавање и мелиорацију шума и пашњака).

III-2 Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава за воде II реда на територији општине Сурдулица (превентивне мере и радови) у 2025. години

Назив водотока 2 реда	Предлог Радова
Романовска Река	Чишћење корито реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња, продубљивање издигнутог дна корита и постављање устава и прагава на потезу од уређеног дела реке до гробља.
Масуричка Река	Чишћење корито реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња и продубљивање издигнутог дна корита реке, са одбацивањем материјала на обалу, разастирање и планирање, на потезу од старе хидроелектране до реципијента -реке Врле Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.
Јелашничка Река	Чишћење корито реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња и продубљивање издигнутог дна корита реке, са одбацивањем материјала на обалу, разастирање и планирање, На потезу од од старе централе па до бетонског моста Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.
	Чишћење корита Мале реке на местима загушења од растиња, дрвећа и другог бујичног материјала, на потезу од изнад села па до реципијента Јелешничке реке. Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.
Биновска Река	Чишћење корито реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња и продубљивање издигнутог дна корита реке, са одбацивањем материјала на обалу, разастирање и планирање, на потезу од од горњег бетонског моста у селу па до КО Прекодолце. Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.
Загужањска Река:	чишћење корито реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња и продубљивање издигнутог дна корита реке, са одбацивањем материјала на обалу, разастирање и планирање, на потезу од изнад насеља па До улива у реку Врлу. Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.
Горњо козничка	Чишћење корито реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња продубљивање издигнутог дна корита реке, са одбацивањем материјала на Обалу, разастирање и планирање, на потезу од изнад села па до испод насеља. Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.

Паљска река	Уређење и регулација корита Паљске реке
Остали Потоци (сувојница, дугојница, Ћурковица)	Чишћење корита реке од грубог бујичног наноса, дрвећа и растиња и продубљивање издигнутог дна корита реке, са одбацивањем материјала на обалу. Израда цевастих пропуста у земљи набавка и уградња.

За спровођење наведених радова на водама II реда на подручју општине Сурдулица за 2025. годину обезбеђена су финансијска средства Одлуком о буџету Општине Сурдулица за 2025. годину у делу - управљање у ванредним ситуацијама, у износу од 6.000.000,00 динара.

У 2018. години на Јелашничкој реци је очишћено и продубљено корито код бетонског моста и извршена је санација оштећеног крила моста, на Биновској реци су урађени пропусти на Горњем бетонском мосту два реда са 10 цеви фи 1000, такође и на Загуљањској реци су урађени пропусти два реда са 10 цеви фи 1000 и на Горњо козничкој реци су урађени пропусти два реда са 10 цеви фи 1000, чишћење река је рађено кроз јавне радове који се финансирају из буџетског фонда заштите животне средине.

У 2019. години машински је очишћено неругиласно корито Романовске реке код гробља и горњег моста, и у Ћурковици на потоку Чулејска долина израђен је пут. Такође кроз јавне радове рађено је чишћење река. Утрошено је 3.5 милиона динара.

У 2021. години извршена је санација 80% оштећеног уређеног дела корита реке (облагање оштећења каменом) које пролази кроз градско подручје Сурдулице, у 2022 завршила се санација уређеног дела корита реке.

Финансирање појединих ставки биће распоређено на више позиција у Општинском буџету условљеним Законом о буџетском систему и актуелном ситуацијом у Општини Сурдулица.

III-3 Критеријуми за проглашење и укидање одбране од поплава

Ради спречавања поплава и штетног деловања поплавних вода граде се и одржавају заштитне водне грађевине и обављају заштитни радови. Заштитна инфраструктура за заштиту становника и материјалних добара од поплава се односи на: – Заштитне бране; – Обалоутврде дуж корита река; –

Одбрамбене насипе; – Ретенције (за регулисање режима водотока); – Покретне панеле за заштиту приобаља. Заштитни радови се односе на: пошумљавање, затрављивање, терасирање,

чишћење корита, спровођење мера заштите забрана или ограничење сече дрвећа, забрана или ограничење вађења песка и шљунка, начин коришћења пољопривредног земљишта и др. Сама одбрана од поплава организује се и врши у зависности од степена опасности. Према величини опасности од поплава утврђују се два степена одбране и то: редовна одбрана када вода доспе до ножица насипа, и ванредна одбрана када ниво воде у водотоку достигне ниво до једног метра испод највећег забележеног водостаја, а очекује се и даљи пораст нивоа воде, или када је одбрамбени насип расквашен услед дуготрајних високих вода. За време одбране од поплава и приправност и активност су појачани, те повереници читавају за време редовне одбране мерну летву четири пута у току дана, а за време ванредне одбране осам пута у току дана.

Критеријуми за проглашавање одбране од поплава одређени су на следећи начин: – На реци Врли: Река Врла према Одлуци о утврђивању пописа воде припада категорији воде I реда, међутим како у кориту реке нема мерна места за мерење нивоа воде, предлаже се да се редовна одбрана од поплава на реци Врли као вода I реда проглашава када ниво воде на регулисаном делу корита достигне висину минора, на профилу код моста у улици Српских Владара које ће бити одређено као мерно место. Ванредна одбрана од поплаве на реци Врли проглашава се када ниво воде у кориту достигне 1 m. испод круне обале, односно испод круне мајора. – На Романовској реци: редовна одбрана од поплава на Романовској реци као вода II реда проглашава се када ниво воде достигне висину минора на регулисаном делу корита, на протицајном профилу код моста у улици Краља Петра I, које се овим планом одређује као мерно место. Ванредна одбрана од поплаве на Романовској реци проглашава се када ниво воде у кориту достигне 1,35 m испод круне обале, односно испод круне мајора. – На Масуричкој реци: редовна одбрана од поплава на Масуричкој реци као вода II реда проглашава се када ниво воде у кориту реке достигне висину 1 m, на протицајном профилу код главног моста преко реке у селу Масурица, које се овим планом одређује као мерно место. Ванредна

одбрана од поплаве на Масуричко реци проглашава се када ниво воде у кориту реке достигне 1,30 m испод круне обале. – На Јелашничкој реци: редовна одбрана од поплава на Јелашничкој реци као вода II реда проглашава се када ниво воде у кориту реке достигне висину 1 m, на протицајном профилу код главног бетонског моста у селу Јелашница, које се овим планом одређује као мерно место. Ванредна одбрана од поплаве на Јелашничкој реци проглашава се када ниво воде у кориту реке на наведеном мерном месту достигне висину 1,30 m испод круне обале. Процена угрожености од елементарних непогода и других несрећа општине Сурдулица 81 – На Биновској, Загужањској и Горњој Козничкој реци: редовна одбрана од поплава код ових река као воде II реда, проглашава се када ниво воде у кориту ових река достигне 1 m на протицајним профилима код бетонског моста у селу Биновце, код бетонског моста на Загужањској реци и код места Самоков, код укрштања сеоског пута са реком у селу Горња Козница, која се овим планом одређују као мерна места. Ванредна одбрана од поплава на Биновској, Загужањској и Горњој Козничкој реци проглашава се када ниво воде у кориту ових реке на наведеним мерним местима достигне висину 1,40 m испод круне обале ових река.

III-4 *Руковођење одбраном од поплава*

Одбрану од поплава на територији општине Сурдулица организује и спроводи Општински Штаб за ванредне ситуације Сурдулица, уз ангажовање предузећа којима је поверено одржавање заштита од

поплава и непосредно вршење послова и задатака одбране од поплава као и предузећа која су у склопу редовних делатности опремљена и оспособљена за заштиту и спасавање на територији општине Сурдулица.

Одбарном од поплава руководи Командант Општинског Штаба за ванредне ситуације, који је према Закону о ванредним ситуацијама истовремено и председник општине. Командант општинског штаба има свог заменика који је овим оперативним планом уједно и Главни руководилац одбране од поплава, затим начелника штаба, руководиоце одбране од поплава за сливних подручја, поверенике МЗ и чланове општинског штаба

Заменик команданта општинског штаба замењује команданта у случају његове одсутности, спречености и при вишесменском раду при спровођењу поплава, са свим овлашћењима руководиоца којег замењује. Одбрана од поплава организује се и врши у зависности од степена опасности, а према следећим фазама:

- припрема за одбрану,
- ванредна одбрана,
- ванредна ситуација и
- отклањање последица поплава

Одговарајућа фаза спроводи се у складу са републичким општим планом одбране од поплава и републичким оперативним планом одбране од поплава за текућу годину,

Решењем Скупштине општине Сурдулица образован је Општински Штаб за ванредне ситуације на територији Општине Сурдулица ("Сл. Гл. Града Врање", бр.33/20).

III-5 *Општински штаб за ванредне ситуације Општине Сурдулица*

Р. бр.	Руководиоци и чланови штаба	Име и Презиме	Адреса	Телефони .	
1.	Председник општине, Командант штаба	Александра Поповић	Сурдулица,	062623427	815-270
2.	Заменик команданта штаба	Биљана Михајловић	Сурдулица	0646665565	815-270
3.	Руководилац групе за ЦЗ, начелник штаба	Јовица Цветановић	5 септембар 1/1	815-232 064/8929525	
4.	Члан штаба –начелник општине сурдулица	Јасмина Марковић	Сурдулица	064/8981910	815-270
5	Члан штаба- ЛП "Водовод" Сурдул.	Слободан Поповић	Сурдулица	815-148	065/4420-205
6	Члан штаба- командир пол. стан. Сурдулица	Зоран Станковић	Сурдулица	815-137	0648926200
7	Члан штаба - командир ватр. једин. Сурдулица	Ђорђе Момчиловић	Сурдулица	063437959	193
8	Члан штаба - представ. Здрав. центра Сурдул.	Драган Китановић	Сурдулица	815-080	815-080, 815-183

9	Члан штаба - предстаб. Црвен. Крста Сурдул.	Жаклина Миленковић	Сурдулица	813-242	064/6667-239
10	Члан штаба - директор пог. Елект. Дист. Сурд.	Игор Костић	Сурдулица	0646350109	0648753422
11	Члан штаба - директор Цент. за социј. рад Сурд.	Ружица Вукашиновић	Сурдулица	815-935	063/480-112
12	Члан штаба - шеф општин. инспекције	Срба Вучковић	Сурдулица	064/8981915	815-270, 815-041
13	Члан штаба - саветник на посл. пољопр. и водопривр.	Јасмина Петровић	Сурдулица	063/408533	017/815075
14	Члан штаба - струч. сарад. на пословима борач. инвал. заштите	Аца Нешић	Биновце	064/8981905	017/815270
15	Члан штаба - директор "Вл. Хидроелектране"	Бобан Петровић	Сурдулица	064/8362250	812-128
16	Члан штаба – зам.председн. СО-е Сурдулица	Милош Радоичић	Сурдулица	0612368096	815-270
17	Члан штаба	Драган Мицић	Сурдулица	0648981907	815-270

III-6 Списак руководиоца одбране од поплава

Р. Бр.	Руководиоци одбране од поплава	Име и Презиме	Адреса	
1.	Главни руководиоца одбране од поплава	Срба Вучковић	Сурдулица	064/8981915
	Заменик главног руководиоца одбране од поплава	Зоран Јовановић	Сурдулица,	0608218664
2.	Руководилац одбране од поплаве за сливно подручје реке Врла	Срба Вучковић	Сурдулица	064/8981915
	Заменик руководиоца од поплаве за сливно подручје реке Врла	Горан Вукашиновић	Сурдулица	0658777289
3.	Руководилац одбране од поплаве за сливно подручје Романовске реке	Зоран Јовановић	Сурдулица	0608218664
	Заменик руководиоца за сливно подручје реке Романовске реке	Миле Величковић	Сурдулица	064/1076940
4.	Руководилац одбране од поплаве за сливно подручје Масуричке реке	Срба Вучковић	Сурдулица	064/8981915
	Заменик руководиоца за сливно подручје Масуричке реке	Немања Момчиловић	Масурица	062/232787
5.	Руководилац одбране од поплаве за сливно подручје Јелашничке реке	Драган Мицић	с. Јелашница	063/400-359, 476-393
	Заменик руководиоца за сливно подручје Јелашничке реке	Немања Момчиловић	Сурдулица	062/232787
6.	Руководилац одбране од поплаве за сливно подручје Биновске реке	Срба Вучковић	Сурдулица	064/8981915

	Заменик руководиоца за сливно подручје Биновске реке	Саша Илић	Југословенска код звезде	065/4720440
7.	Руководилац одбране од поплаве за сливно подручје Дубничке - Загужањске и Горњо Козничке реке	Срба Вучковић	Сурдулица	064/8981915
	Заменик руководиоца од поплаве за сливно подручје Дубничке - Загужањске и Горњо Козничке реке	Жарко Искренов	Сурдулица Кеј Раде Цветковић	064/8981-936

Руководиоце одбране од поплава и њихове заменике обезбеђују: Општинска управа Сурдулице и ЈП "Водовод" Сурдулица

III-7 Повереници - Председници месних заједница

Р.бр.	М. Заједнице	Име и презиме	Адреса	Телефон
1.	-МЗ Сурдулица	Драгослав Велиновић	Сурдуличких МУченика	064/8535757
2	-МЗ Ћурковица	Божика Донић	Ћурковица	064/6701384
3	-МЗ Масурица	Владица Динов	Масурица	0605610195
4	-МЗ Алакинце	Стивен Николић	Алакинце	812-096, 063/8064-670
5	-МЗ Сувојница	Бобан Марковић	Сувојница	062/880-5208
6	-МЗ Биновце	Слободан Миленковић	Биновце	88-113,
7	-МЗ Јелашница	Милан Стевановић	Јелашница	066/8750338
8	-МЗ Горњ. Козница	Зоран Томић	Дикава	062/489-521

Председници савета месних заједница су уједно и повереници Штаба за ванредне ситуације за територију своје месне заједнице.

Након усвајања овог оперативног плана извод из истог доставити свим повереницима у насељеним местима,

III-8 Предузећа и други субјекти који се ангажују и учествују у одбрани од поплава

Правна лица и технички системи од интереса за спровођење одбране од поплава

Ред. број	Назив субјекта	Име и презиме руководиоца	телефон	Адреса
1.	Одељење за ванредне ситуације у Врању	Ведран Ташковић	064/8926251 017/422135	Врање Матије Гупца 4
2	МУП-ПС Сурдулица	Зоран Станковић	0648926200	Кеј Раде Цветковић 1 Сурдулица
3.	Ватрогасна јединица Сурдулице	Ђорђе Момчиловић	063437959	Сурдулица

Ред. бр.	ПРЕДУЗЕЋА И СУБЈЕКТИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	АДРЕСА	ТЕЛЕФОН	АКТИВНОСТИ НА СПРОВОЂЕЊУ МЕРА
1.	Општинска управа Сурдулице (финансијска, правна, грађевинска, саобраћајна, пољопривредн	Јасмина Марковић	Сурдулица Краља Петра Првог 1	0648981910	Заштита и спасавање становништва и материјалних добара. Евакуација, збрињавање,

	а, комунална, еколошка, инспекцијска и др. службе)				контрола и обезбеђење услова за спровођење плана одбране
2.	Центар за социјални рад	Ружица Вукашиновић	Сурдулица Масуричка бб	815-935, 063/480-112	Збрињавање угроженог становништва и пружање помоћи
3.	Црвени крст Сурдулица	Жаклина Миленковић	Сурдулица Српских Владара бб	813-242, 064/6667239	прва помоћ и хуманитарно-социјална заштита
4.	ЈКП. "Водовод"	Горан Вукашиновић	Сурдулица Српских Владара 67	815-148	Комунална делатност
5.	ОЗЗ "Победа"	Данијела Младеновић	Српских Владара бб	063/462-367, 813-766	Ангажовање механизације својих коопераната
6.	ЈП. „Србијашуме“ ШУ. Сурдулица	Мирољуб Банковић	Дубрава бб Сурдулица	815-230 0642731693 0648564997	Уклањање шумских препрека из речних корита
7.	Завод за јавно здравље Врање	Светлана Стојановић	Врање Лењина 1		Праћење епидемиолошке ситуације
8.	Здравствени центар Сурдулица	Драган Китановић	Сурдулица Српских Владара 111	815-080,	Здравствена заштита становништва
9.	Ветеринарска станица Неовет	Елизабета Митровић	Сурдулица Томе Ивановића 16	062/223780	здравствена заштита животиња
10.	Пољопривредна саветодавна стручна служба Врање	Небојша Младеновић	Врање Маричка 1	064/8435398	Заштита - биља пољопривредних култура

Командант Штаба за ванредне ситуације

У зависности од фазе одбране од поплава, Командант општинског штаба за ванредне ситуације координира рад са општинским и државним институцијама, односно виталним системима задуженим у одбрани од поплава.

У првој фази-припреме за одбрану од поплава Командант општинског штаба врши следеће послове:

- заказује и руководи седницама одговорних општинских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада,

- обезбеђује услове за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката,

- у случају да постоји потреба врши усаглашавање општег и оперативног општинског плана са општим планом за одбрану од поплава Владе РС и оперативним планом Министарства пољопривреде шумарства и водопривреде

- обезбеђује услове за рад за интегралне и координиране активности у имплементацији

оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима.

- обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине Сурдулице

- обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности,

- организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима,

- прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада,

- прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака које му доставља хидрометеоролошки завод.

У другој фази-ванредна одбрана од поплава Командант општинског штаба врши следеће послове:

- руководи радом штаба за ванредне ситуације,

-координира активности са задуженим за одбрану од поплава

-сарађује са руководством за одбрану од поплава,

-сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана,

-сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем надлежног центра за обавештавање и узбуђивање,

-издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.

-издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.

-даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације,

-даје предлог за проглашење ванредне ситуације.

У трећој фази-ванредна ситуација Командант Општинског штаба обавља следеће послове:

- у случају када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице Командант штаба проглашава ванредну ситуацију,

-организује, руководи, координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације.

У четвртој фази-отклањање последица поплава Командант Општинског штаба:

-обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности,

-обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју општине.

Заменик команданта Штаба

- Заменик Команданта Општинског штаба у одсуству Команданта штаба или по његовом налогу у свему га замењује.

Начелник штаба за одбрану од поплава

- Начелник штаба за одбрану од поплава у првој фази одбране-припрема за одбрану од поплава врши следеће послове:

- -директно обезбеђује примену оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавању од поплава,
- -координира рад повереника на терену и о томе обавештава руководиоца штаба,
- -врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено, у сарадњи са члановима општинског штаба и предлаже штабу потребне мере.
- Начелник штаба за одбрану од поплава у свим осталим фазама врши следеће послове:
- -врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са Општинским штабом и предлаже потребне мере,
- -спроводи наредбе руководиоца штаба, информише га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава,
- -организује реализацију потребних мера за неопходне хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба,
- -води евиденцију о предузетим радовима, мерама и угрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава, Подноси извештај команданту штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно и у току одбране.

Руководиоци

Руководиоци спроводе наредбе издате од Команданта и/или Заменика команданта Штаба за одбрану од поплава.

Повереници МЗ

Повереници врше следеће послове у свим фазама одбране:

-врше непосредан увид у стање на поплавленом подручју и доставља информације штабу,

-предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку,

-организује и руководи хитним радовима и мерама у свом рејону,

-извештава помоћника о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

Грађани насељених места:

власници и корисници државних, друштвених и других објеката дужни су да:

2. редовно одржавају (чисте) канале, пропусте и друге објекте који служе за одвођење сувишних атмосферских вода испред својих стамбених, пословних и других зграда, дворишта и пољопривредног земљишта,
3. преко савета месних заједница и инспекцијских органа обезбеде забрану неконтролисаног бацања отпада у речне токове, потоке, долине и другим местима који служе намени природног отицања атмосферске воде.

Лице задужено за евидентирање поплавних догађаја на подручју општине Сурдулица

Срба Вучковић бр.тел.0648981915
srba.vuckovic@surdulica.rs

За заменика

Јасмина Петровић бр.тел.063/408-533 емаил:
jasmina.petrovic@surdulica.rs

Расположива механизација, опрема и ресурси ЈП „Водовод Сурдулица“

Ред. број	Предузеће, власник механизације	Одговорно лице	Адреса и телефон	Марка и тип возила	Руководилац Возила-машине
1.	ЈП „Водовод Сурдулица“	Горан Вукашиновић	Српских Владара 67, 813-242,	Камион Ивеко кипер	Љубиша Аризановић, Масурица
				Скип ЈЦБ 1 и 3	Дејан Јанковић, Дугојница 062304320 и Иван Цветковић

Расположива механизација, опрема и ресурси ОЗЗ "ПОБЕДА"

Ред. број	Предузеће, власник механизације	Одговорно лице	Адреса и телефон	Марка и тип возила	Руководилац Возила-машине и адреса
1.	ОЗЗ "ПОБЕДА"	Данијела Младеновић	Српских Владара 063462367	Булдожер ТГ Ссхунтаи Цд 16 Булдожер ТГ 140 Булдожер ТГ 110 Булдожер ТГ 75 Скип ИЦБР Мини багер	Аца Ранђеловић, Бело Поље, 063427649
				Булдожер ТГ 110 Булдожер ТГ 75, Скип ИЦБР	Бојан Најдановић Расадичка, 062/305-175
				Булдожер ТГ 110 Булдожер ТГ 75 Скип ИЦБР	Милан Клејић, Београдска
				Скип ИЦБР	Бора Петковић, Расадничка 46
				Мини багер Булдожер ТГ 110	Владимир

Задатак наведеног лица је да евидентира све податке о поплавним догађајима на водотоцима 2 реда на територији општине Сурдулица. Да врши осматрање водотокова и да сарађује са лицима одговорних за поједине деонице и доставља информације Штабу за ванредне ситуације. Да води књигу евиденције о догађајима у вези са насталим поплавама и редовно доставља извештаје.

III-9 Структура и стање механизације у општини за одбрану од полава у режиму редовне и ванредне одбране од полава

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од полава на располагању је механизација ОЗЗ "ПОБЕДА" Сурдулица са својим кооперантима и ЈП "ВОДОВОД" Сурдулица, "

				Скип ИЦБР	Јоцић, Бело Поље 064/2311037
--	--	--	--	-----------	------------------------------------

Механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

Алат за спровођење одбране од поплава наменски опредељен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневной употреби и налазе се предузећу ЈП „Водовод“ Сурдулица.

Материјал, алати:

▪ цакови	ком	1000
▪ ашови	ком	17
▪ лопате	ком	60
▪ секире	ком	4
▪ тестере	ком	1
▪ чекићи 5кг	ком	2
▪ ексер	кг	10
▪ крампови	ком	15
▪ лампа	ком	2

Материјал за спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и депонијама предузећа, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе остало)

III-10 Материјално обезбеђење и трошкови спровођења оперативног плана

Средства за редовне трошкове спровођења Оперативног плана од поплава на територији Општине Сурдулица, обезбеђују се из буџета општине, кроз превентивну заштиту, док би се у случају настанка поплаве - ванредне ситуације, користила средства сталне буџетске резерве за санирање последица проузроковане штете.

III-11 Носиоци реализације дугорочних и превентивних мера

Р. бр	МЕРЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА
1.	Чишћење и продубљивање корита реке, Врле, Власине и Божица (реке I реда).	- ЈВП "Србијаводе" ВПЦ - "Морава" Ниш
2.	Чишћење и продубљивање, санација корита реке Романовске, Масуричке, Јелашничке, Загужањске, Биновске, Горњо Козничке и Дубоке долине (на критичним местима - на местима загушења и издигнутог корита) од бујичног наноса и другог материјала (реке II реда).	- Општина Сурдулица - ЈП "Водовод" Сурдулица - ОЗЗ "ПОБЕДА" - Месне заједнице, и др. - Донације
3.	Изградња нових и одржавање и санација мостова, пропуста, канала и потпорних зидова на путевима.	- Општина Сурдулица - Донације
4.	Одржавање и чишћење канала, вада, пропуста и других објеката за одвођење атмосферских вода у насељена места.	- Општина Сурдулица - ЈП "Водовод" Сурдулица - Власници имовине - објеката - Месне заједнице - Донације

5.	Контрола забране бацања отпада и друге врсте депоновања материјала у речна корита, потоке, долине и др...	- Општинске инспекције Сурдулице (комунална, еколошка, заштита животне средине, - Републичка инспекција за водопривред - Донације
6	Израда техничке документације (пројекти регулације и уређења корита реке Врле, Масурица, Јелашница, Загужањске, Горњо Козничке, Биновске реке и Дубоке долине, Паљске реке).	- Општина Сурдулица - ЈВП "Србијаводе"- ВПЦ "Морава"-Ниш за реку Врлу - Донације
7	Обезбеђење финансијских средстава за регулацију и одржавање речних токова, примену плана одбране од поплава и санацију.	-Буџет општине Сурдулица -Републичка средства -Средства власника и корисника имовине -Донације

III-12 Начин узбуњивања и обавештавања

Узбуњивање и обавештавање становништва од могућих поплава врши Центар за обавештавање у седишту Одељења за ванредне ситуације МУП-а Р.Србије-Сектора за ванредне ситуације.

Обавештавање становништва спроводи се у фази примене превентивних мера за заштити и спасавању становништва од поплава. Обавештавање становништва, у случају погоршања метеоролошких услова и процене падавина које могу утицати на повећање водостаја река и одводних токова у сливним подручјима и до појаве изливања воде из речних корита врши се преко средстава јавног информисања и обавештавањем становништва преко месних канцеларија. Дато обавештење и упозорење упућиваће се руководиоцу плана одбране од поплава и председницима месних заједница, као одговорним лицима за дате територије.

Центар за обавештавање, процену врши на бази извештаја Републичког метеоролошког завода, Републичког центра за обавештавање и стања на територији у округу.

У случају настанка бујичних поплава и потенцијалног угрожавања становништва у кориту реке Врла, Масурица, Јелашница, Алакинце, Биновце и Загужање узбуњивање становништва вршиће се путем система за јавно узбуњивање знаком опасности од елементарних непогода и других већих несрећа и то комбинацијом једноличних завијајућих тонова у укупом трајању од 60 (шездесет) секунди- два једнолична тона по 20 (двадесет) секунди и један завијајући тон између поменутих тонова од 20. (двадесет) секунди.

Размештај сирена за узбуњивање на подручју Општине за речна корита, односно сликове реке Врле Доње Романовце и Масурице је:

3. Зграда управа Власинске хидроелектране

4. Зграда Ватрогасног друштва

Употреба система за узбуњивање врши ће се селективно, а њихво активирање обезбеђује се преко Центра за обавештавање Сурдулица. Након престанка опасности, Центар за обавештавање даје престанак опасности путем сирена за јавно узбуњивање и то једноличним тоном у трајању од 60 (шездесет) секунди.

III-13 Евакуација и збрињавање угроженог и настрадалог становништва угроженог од поплава

У случају наглог пораста водостаја, штаб за ванредне ситуације процењује степен опасности, активира надлежно људство, потребне мере и механизацију, а ако очекивана одбарана превазилази одбрамбене капацитете проглашава ванредну ситуацију, активирају се снаге МУП-а за одбрану и спасавање, цивилна заштита, комуналне службе, водопривредна и друга предузећа. Битно је благовремено алармирати јавност и становништво на угроженом подручју преко локалних радија, јер за кратак временски период становништво мора стално дочекати наредбу о евакуацији и спасавању становништва, смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спасавања становништва су:

- ✓ Идентификација простора која се евакуише
- ✓ Развијање процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време)
- ✓ Формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених
- ✓ Ургентне мере (хитна медицинска помоћ, противпожарна заштита, интервенција комуналне службе у случају прекида снабдевања воде и струје), и
- ✓ Повратак евакуисаног становништва по налогу Штаба.

Евакуација од поплава врши се померањем становништва, стоке и материјално техничка средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених.

У случају поплаве ширих размера, капацитети у којима ће се вршити смештај угрожених су, јавни објекти (сале, домови месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу смештајним капацитетима.

вакуација се предузима када предстоји или су настале опасности изазване поплавом, које угрожавају становништво, тако да је нужно да становништво ради заштите и спавања напусти угрожену територију.

Одлуку о евакуацији доноси начелник округа (Командант ОШВС) или Председник општине (Командант ОШВС) на предлог Начелника одељења за ванредне ситуације Пчињског округа.

Евакуацију палмира и организује Одељење за ванредне ситуације Пчињског округа.

Одлуку о евакуацији спроводи:

- ✓ Руковођење - ОШВС - помоћник ОШ за евакуацију
- ✓ Регулисање саобраћаја - саобраћајна полиција
- ✓ Превоз угроженог становништва - локални превозници (Јединство Кавим Врање и други приватни аутопревозници.)
- ✓ Одржавање реда и заштита имовине - полиција
- ✓ Прихват евакуисаних грађана - Повереник ЦК, школска управа и установа за децу предшколског узраста

У складу са планом евакуације ОШВС приступа се спровођење евакуације угроженог становништва. Евакуацијом руководи помоћник начелника штаба за евакуацију.

Након саопштења наредбе о евакуацији процењује се да ће се 1/3 угрожених грађана сама евакуисати са угрожене територије (пешице или сопственим возилима) на безбедно подручје.

У складу са ситуацијом на терену место за прихват угроженог становништва одређује ОШВС. Приоритет при евакуацији имају особе са инвалидитетом, болесне особе, деца, трудне жене, мајке са малом децом и старе особе. Локани превозници врше превоз угроженог становништва до места за прихват. Контролу саобраћаја, одржавање реда и заштиту имовине евакуисаних врши полиција и војска Србије.

Прихват евакуисаних врше повереници цивилне заштите и руководиоци установе где се врши прихват. Ради збрињавања угроженог и настрадалог становништва код поплава, неопходно је предузети мере за привремени смештај, исхрану, здравствену заштиту и обезбеђење других неопходних потреба становништва.

Збрињавање угрожених и настрадалих планира и организује Одељење за ванредне ситуације Пчињског округа.

По плану ОШВС збрињава угрожене и настрадалог становништва извршити привремени смештај у просторије школских и предшколских установа, спортске хале и др.

Одмах након прихвата, тимови психолога и социјалних радника обављају разговор са евакуисаним становнишвом.

Носиоци збрињавања:

1. Општинско веће; Цивилна заштита
2. Општинска организација Црвеног крста

Сарађују:

- Општинска управа - извршни органи локалне самоуправе обезбеђују флаширану воду и храну за евакуисане
- Здравствени центар Сурдулица - обезбеђује здравствену заштиту психо-троуматизованих
- Школска управа - за рад са децом обезбеђује школске педагоге и психологе
- Центар за социјални рад - преузеће бригу о социјално угроженим лицима
- ЈКП Водовод - обезбеђује водоснабдевање
- Санитарна инспекција - налаже мере хигијенско-епидемиолошке заштите
- Еколошка и комунална инспекција - спроводи мере из своје надлежности
- Полиција - обезбеђује одржавање реда и заштиту евакуисаних и њихову имовину
- Хуманитарне невладине организације – ангажују се у циљу обезбеђење хуманитарне помоћи за настрадале

III-14 Санација последица од поплава

Санација последица од поплава, у случају проглашавања ванредне ситуације реализоваће се по основу програма Скупштине општине а на предлог Штаба за ванредне ситуације. Настале последице у ванредним догађајима, реализоваће службе редовне делатности на основу Програма и закључака Општинског већа.

Програми санације последица од поплава засниваће се на извештаје комисија за процену штете, односно обим, врсти и висини материјалне штете и Општинског штаба за ванредне ситуације.

Реализација Програма санације последица од поплава, вршиће се по следећем приоритету:

- отклањање последица на комуналној инфраструктури ради обезбеђивања нормалног функционисања становништва у обављању основних животних потреба,

- санирање приобалних делова речних токова, израда пропуста и канала и њихво чишћење ради спречавања даљих последица од поплава,

Санација последица на грађевинским објектима у власништво правних и физичких лица вршиће се сходно расположивим новчаним средствима у буџету општине, помоћи Владе Р. Србије, донатора и др. на основу утврђених критеријума Општинског штаба за ванредне ситуације, односно Општинског већа.

III-15 Финансирање радова на превентивној заштити и санацији оштећења

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима (кишна канализација, унутрашње воде) обезбеђује општинска управа, односно месна заједница или комунално предузеће. Постоји могућност и финансирања од старне других донатора.

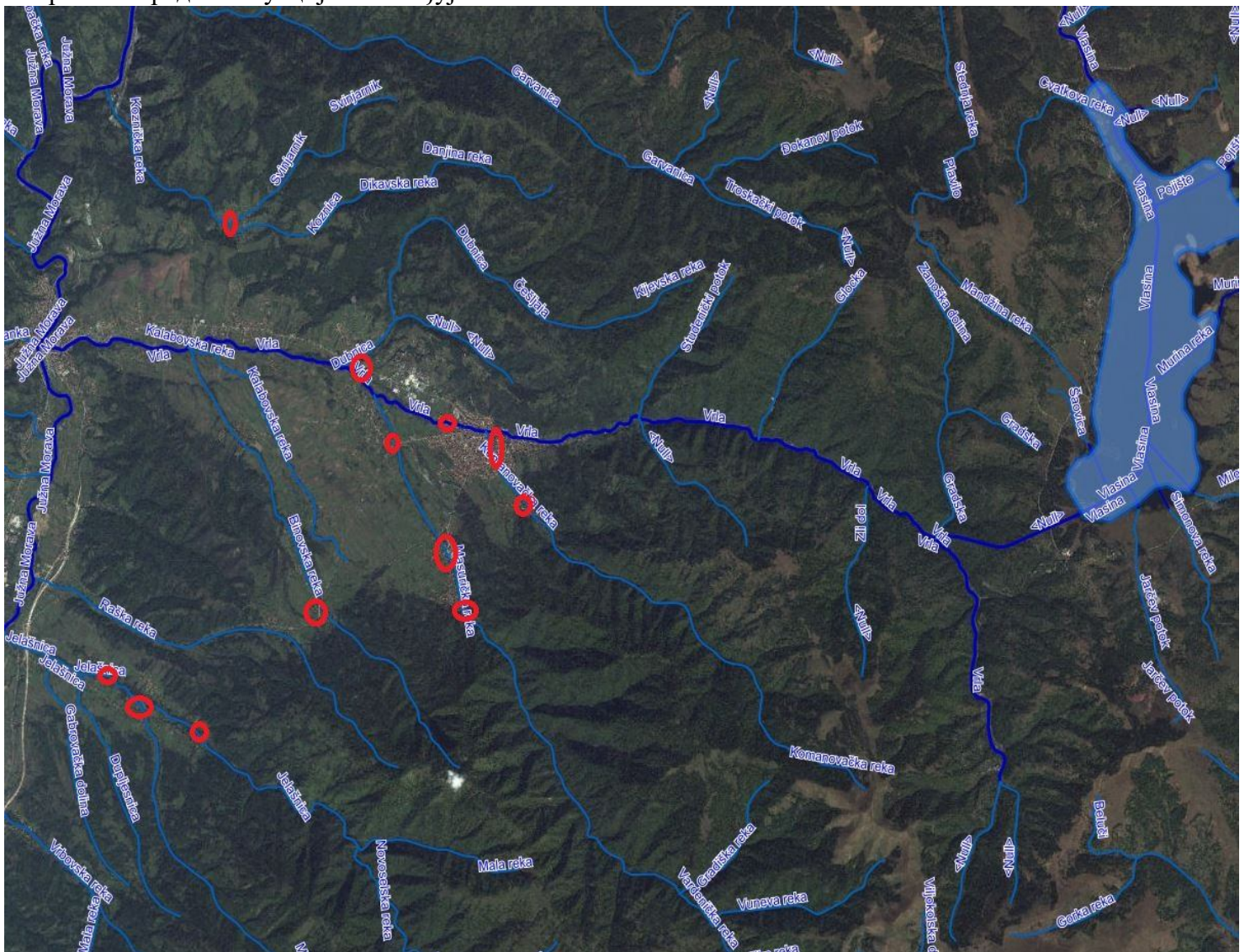
Финансијска средства за покривање трошкова за време ванредне ситуације обезбеђује општина из

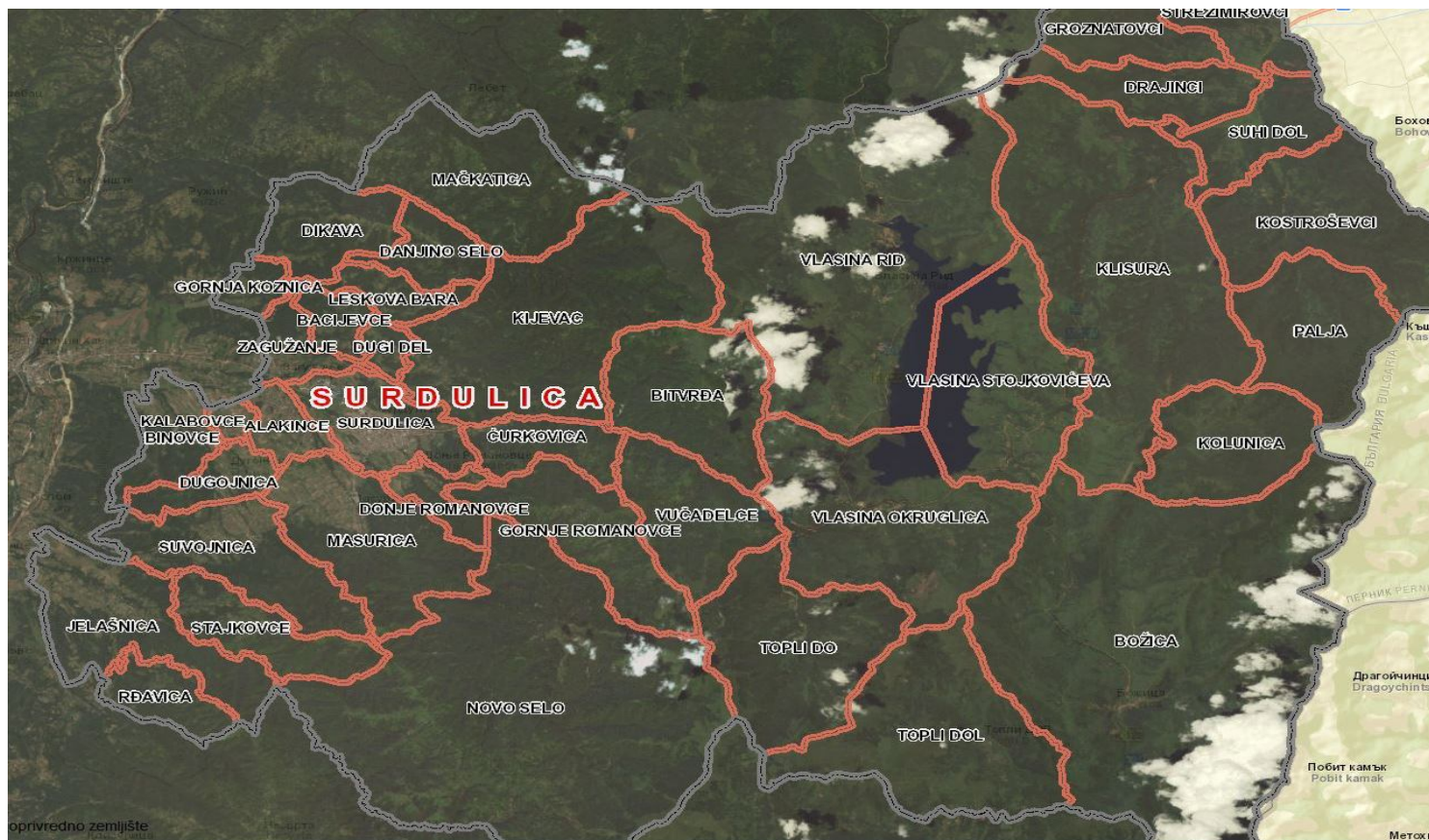
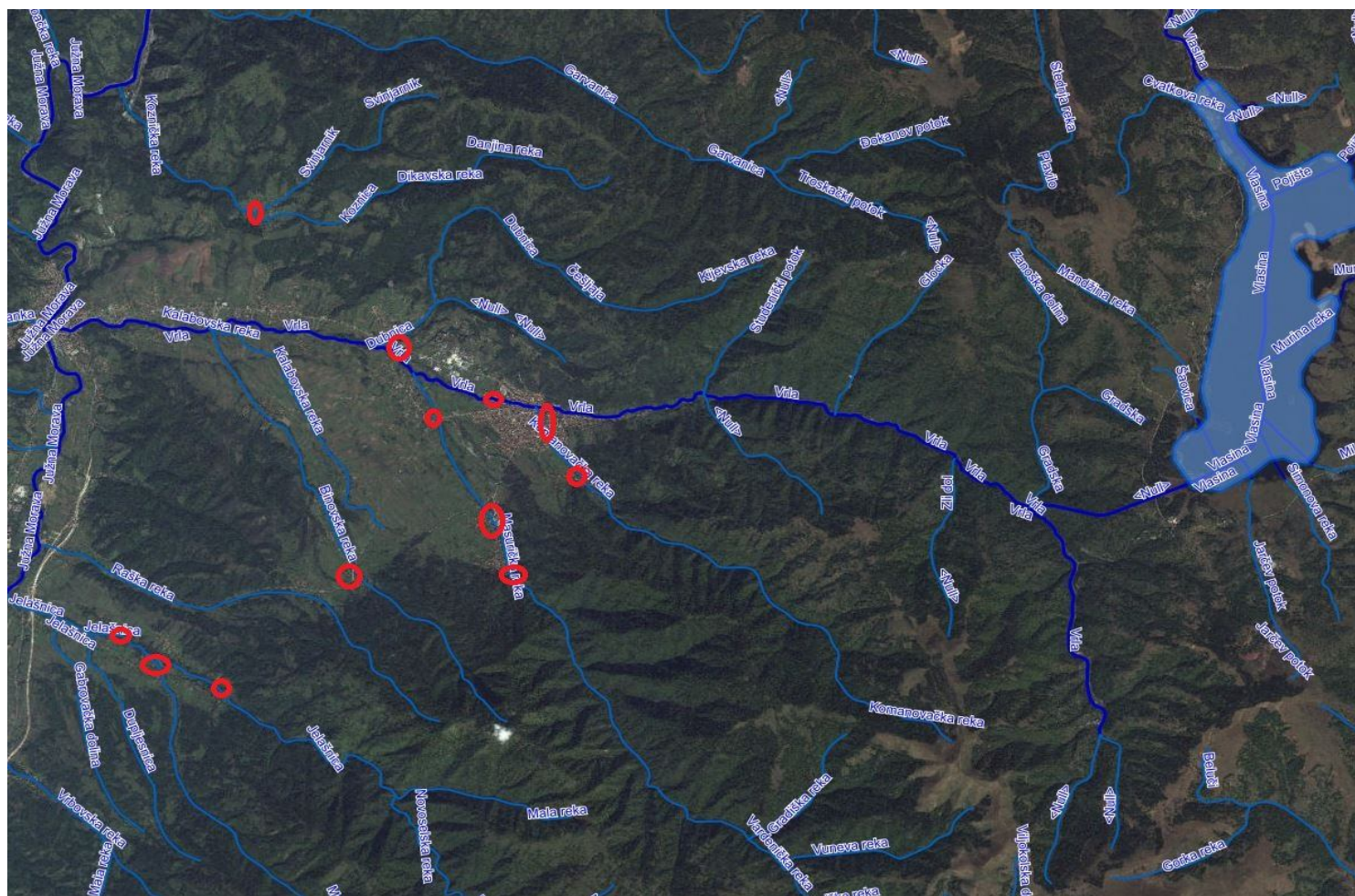
својих средстава као и од средстава Републике намењених отклањању штета од елементарних непогода.

Средства за извршење овог плана обезбеђују се из средстава буџета општине Сурдулица обезбеђеним у оквиру годишњих планова и програма радова које верификује надлежни орган и доноси акта о начину утврђивања накнаде и исплате грађанима и предузећима за коришћење њихових средстава употребљених у периоду одбране од поплава.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 10.03.2025. године, број 325-1/25-01

ПРЕДСЕДНИК
Немања Глигоријевић, с.р.





Карта територије општине Сурдулица

209.

На основу члана 44 тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 66. става 1 тачка 17 Статута општине Сурдулица („Службени гласник града Врања , бр.7/19), председник општине доноси

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ

1. Образује се Савет за породицу и демографију општине Сурдулица (у даљем тексту: Савет) као саветодавни орган председника општине Сурдулица.

2. Задаци Савета су да:

- прати поверене послове Општине Сурдулица у вези са системом породичноправне заштите и унапређења положаја породице и њених чланова, а нарочито деце,

- остварује сарадњу са републичким, покрајнским и градским органима поводом примене мера популационе и демографске политике,

- предлаже активности и предузима конкретне иницијативе за остваривање политике подизања наталитета, подстицања демографске обнове и очувања и јачања репродуктивног здравља,
- промовише породичне вредности, међугенерациску сарадњу и вођење здравог и активног породичног живота, са стратешким циљем оснаживања породице и породичних односа у локалној заједници,

- иницира унапређење сарадње органа Општине Сурдулица, стручних и струковних организација и удружења на пољу побољшања квалитета живота свих старосних категорија, породичноправне заштите и унапређења положаја породице и њених чланова.

3. Савет се образује на период од пет година.

4. У Савет се именују:

1) за председника:

- **Александра Поповић**,

и заменика председника:

- **Биљана Михајловић**

2) за члана:

Ружица Вукашиновић,

3) за члана

- **Миљана Радоичић**.

Председник и чланови Савета не добијају новчану надокнаду за учешће у раду Савета.

5. Савет ради у седницама, које се, по правилу, организују једном у месец дана, а по потреби и чешће.

Седнице Савета се одржавају у просторијама Општинске управе.

6. Савет на првој седници доноси Пословник о раду.

7. Стручну и административно-техничку потпору Савету пружа Стручна служба Општинске управе општине Сурдулица.

8. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања”.

ОПШТИНА СУРДУЛИЦА дана 04.03.2025. године,
број: 56-17/20-01

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Александра Поповић, с.р.

БОСИЛЕГРАД 210.

На основу члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Босилеград („Службени гласник града Врања“, број 3/2019), Скупштина општине Босилеград, на седници одржаној дана 19. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

Члан 1.

Овлашћује се председник општине Босилеград Владимир Захаријев да заступа општину Босилеград пред Привредним судом у Београду у предмету број П.бр.610/2025, као и у свим судским и другим поступцима пред свим судовима и другим надлежним органима у Републици Србији, те да ради заштите права и интереса општине у том предмету може по свом избору ангажовати адвокате ради пружања стручне помоћи, који ће у име и за рачун Општине предузимати све правне

радње и користити правна средства пред наведеним судом, а по потреби и пред другим судовима и надлежним органима у Републици Србији ради остваривања заштите њених имовинских и других на закону заснованих права и интереса.

Члан 2.

Овлашћење из члана 1. ове одлуке важи до постављења Општинског правобраниоца општине Босилеград, а све до сада предузете правне радње од стране председника општине Босилеград и ангажованих адвоката, у свим судским и другим поступцима пред свим судовима и другим надлежним органима, сматрају се радњама предузетих од лица овлашћених за заступање.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД дана 19.03.2025 .године, број: 06-131 /2025

ПРЕДСЕДНИК,

Славчо Владимировм,с.р.

211.

На основу члана 20. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 209. став 1. тачка 9) Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Босилеград („Службени гласник града Врања, број 3/19“), Скупштина општине Босилеград, на седници одржаној 19. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКА

О СПРОВОЂЕЊУ ПИЛОТ- ПРОЈЕКТА “УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У БОСИЛЕГРАДУ ПРИМЕНОМ НОВИХ И ИНОВАТИВНИХ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ”

І. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком општина Босилеград у складу са потребама заједнице, покреће пилот – пројекат увођења и тестирања нових и иновативних услуга социјалне заштите у циљу унапређења одговора система на специфичне потребе корисника, који

нису у потпуности обухваћени постојећим услугама.

Поступак развоја нових и иновативних услуга спроводи се у ограниченом периоду, ради утврђивања оправданости трајног обезбеђивања услуге.

Овом одлуком уређују се услови и начин обезбеђивања и пружања нових и иновативних услуга социјалне заштите, сврха и садржина услуге, трајање услуге, корисници и пружаоци услуге и њихова права и обавезе, поступак за одлучивање о коришћењу услуге, право на жалбу, финансирање, начин и период тестирања, као и праћење и вредновање постигнутих резултата.

Сви термини употребљени у овој одлуци, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на који се односе.

Сврха услуге

Члан 2.

Сврха нових и иновативних услуга социјалне заштите јесте попуњавање празнина у постојећем систему социјалне заштите, прилагођавање локалним потребама, флексибилнији и иновативнији приступ у раду са корисницима, унапређење квалитета живота корисника кроз додатне облике помоћи и подршке.

Садржина услуге

Члан 3.

Нове и иновативне услуге социјалне заштите у оквиру пројекта „Унапређење система социјалне заштите у Босилеграду“ остварују се реализацијом следећих активности:

1. **Формирање и координација мобилног тима** -организација рада на терену у руралним, приградским и урбаним деловима општине Босилеград у свим временским условима.

2. **Мапирање потреба корисника** - систематично прикупљање података и процена ситуације

планирања индивидуалних интервенција и подршке.

3. **Пружање свеобухватне подршке угроженим категоријама становништва** - психолошка,

педагошка, социјална и практична помоћ, кроз:

- Саветовање и едукацију,
- Превентивно и кризно деловање,
- Интервенције у случајевима занемаривања, злостављања и насиља,
- Подршку у адаптацији, менталном здрављу, друштвеној интеграцији.

4. Израда индивидуалних планова подршке и праћење реализације – у сарадњи више стручњака: психолога, педагога, социјалног радника, неговатељица.

5. Пружање директне практичне подршке у кући – посебно старијим лицима, кроз:

- Помоћ у исхрани, хигијени, грејању,
- Набавку и доношење лекова, воде и намирница,
- Праћење здравственог стања.

6. Обезбеђивање информација о правима и услугама – и помоћ у административним процедурама за кориснике (прикупљање документације, подношење захтева).

7. Едукација и подршка деци и младима са поремећајима у понашању и развоју – кроз културно-образовне програме и рад са породицом.

8. Ефикасна логистичка подршка – транспорт чланова тима и материјала до удаљених корисника, одржавање возила и евиденција активности.

9. Израда извештаја и евалуација рада – редовно извештавање, процена ефеката и побољшање услуга.

Овим активностима се унапређује приступачност и квалитет социјалне заштите, уз иновативан теренски приступ и међусекторску сарадњу.

II. КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГЕ

Корисници услуге

Члан 4.

Корисници нових и иновативних услуга социјалне заштите, су лица корисници социјалне помоћи према евиденцији Центра за социјални рад Босилеград, старије особе које живе на селу, самачка домаћинства на основу сазнања председника месних заједница, која имају пребивалиште на територији општине Босилеград.

Корисници нових и иновативних услуга социјалне заштите могу да буду и избегла и интерно расељена лица са боравиштем на територији општине Босилеград.

Трајање услуге

Члан 5.

Нове и иновативне услуге социјалне заштите доступне су особама из члана 4. ове одлуке у периоду од 16.01.2025.године до 15.12.2025.године.

Решењем Центра за социјални рад Босилеград, коришћење услуге може престати пре рока у случајевима:

-смрти корисника

-изјавом корисника

Предлог за престанак услуге пре рока подноси пружалац услуге са детаљним образложењем разлога за престанак коришћења услуге.

Центар за социјални рад о доношењу решења о престанку коришћењу услуге из става 2. овог члана извештава организациону јединицу општинске управе надлежну за послове социјалне заштите.

Одлучивање о коришћењу услуге

Члан 6.

Поступак за коришћење нових и иновативних услуга социјалне заштите покреће Центар за социјални рад Босилеград по службеној дужности или по захтеву корисника, односно старатеља корисника.

Решење о коришћењу нових и иновативних услуга социјалне заштите, односно о одбијању захтева за коришћење услуге, доноси Центар за социјални рад на чијој територији корисник има пребивалиште (у даљем тексту: надлежни центар за социјални рад).

По доношењу решења о коришћењу нових и иновативних услуга и упознавања корисника, односно старатеља корисника са условима, могућностима и правилима коришћења услуге, са корисником, односно законског заступника корисника се закључује уговор о коришћењу услуге, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Решење о одбијању захтева и право на жалбу

Члан 7.

Надлежни центар за социјални рад донеће решење којим се одбија захтев за коришћење нових и иновативних услуга социјалне заштите, ако оцени да корисник нема потребу за овом услугом.

Против решења донетог у првом степену којим се одбија захтев за коришћење услуге, странка има право да поднесе жалбу, у року од 15 дана од обавештавања странке о решењу.

Жалба се подноси општинском већу преко надлежног центра за социјални рад.

Одлуку о жалби из става 3. овог члана доноси општинско веће у року од 30 дана од дана подношења уредне жалбе.

III. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛУГЕ

Пружалац услуге

Члан 8.

Нове и иновативне услуге социјалне заштите, пружа Центар за социјални рад Босилеград, уз

помоћ Мобилног тима који је формиран при Центру

Уговор о пружању услуге

Члан 9.

Међусобни односи општине и пружаоца услуге из члана 8. ове одлуке, регулишу се Уговором о регулисању међусобних права и обавеза на имплементацији пројекта „Унапређење система социјалне заштите у Босилеграду применом нових и иновативних услуга социјалне заштите”, којим се дефинишу: предмет уговора, опис пројектних активности и надлежности за спровођење, вредност пројекта начин за извештавање и плаћања, права и обавезе општине као наручиоца услуге и права и обавезе пружаоца услуге, решавање спорова и друга питања.

Стандарди услуге

Члан 10.

Пружалац услуге пружа нове и иновативне услуге социјалне заштите у складу са искуствима током пружања услуге.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ УСЛУГЕ

Извори финансирања

Члан 11.

Услуга се финансира из:

- 1) буџета општине
- 2) пројекта

Трошкови и цена услуге

Члан 12.

Трошкови и цена услуге су у складу са актом о методологији обрачунавања цене услуга социјалне заштите у надлежности општине и актом о економској цени услуге.

Средства за накнаду трошкова услуге обезбеђују се кроз пројекат.

Накнаду трошкова услуге за кориснике који немају пребивалиште на територији општине Босилеград, сnose градови/општине на чијој територији корисници имају пребивалиште.

Начин и период тестирања и вредновање резултата

Члан 13.

Општина, утврђује период тестирања услуге утврђене овом одлуком до 15.12.2025. године.

За праћење вредновања постигнутих резултата надлежно је Општинско веће општине Босилеград.

Члан 14.

Општинско веће донеће посебан правилник којим ће се детаљно дефинисати услови критеријуми, начин реализације и надзор над спровођењем пилот -пројекта из ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Ступање на снагу и престанак важења

Члан 15.

Ова одлука се има примењивати до 15.12.2025. године, а на основу утврђивања оправданости услуге може се донети нова одлука, којом се утврђују права прописана овом одлуком, а која неће бити ограниченог трајања.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Врања".
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД дана 19.03.2025 .године, број: 06-131 /2025

ПРЕДСЕДНИК,

Славчо Владимировм, с.р.

Градско веће града Врања, седница одржна дана 10.03.2025. године
212.

На основу члана 15, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/2024), Градско веће града Врања, на седници одржној 10.03.2025. године донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БОРИНИ КЊИЖЕВНИ ДАНИ“

Члан 1.

Образује се Организациони одбор за реализацију манифестације под покровитељством Града Врања и називом „Борини књижевни дани“, у следећем саставу:

-председник, др Слободан Миленковић, градоначелник,
-заменик председника, Милан Илић, заменик градоначелника,
-секретар, Ана Костић, Одељење за привреду и економски развој,
чланови:

1. Зорица Јовић, председница Скупштине града,
2. Зоран Најдић, директор ЈУ Библиотека „Бора Станковић“

3. **Вида Стојановић**, Одсек за образовање, спорт, културу информисање,
4. **Влада Ранђеловић**, руководилац Службе за односе са јавношћу,
5. **Изабела Савић**, директор Установе Културно образовни центар,
6. **Тања Русимовић**, професор српског језика и
7. **Оливера Ђорђевић**, професор српског језика.

Члан 2.

Задатак Организационог Одбора је да предузме све потребне мере и активности у вези са припремом и организацијом манифестације „Борини књижевни дани“, те након реализације манифестације сачини Извештај о реализацији манифестације са финансијским извештајем и достави Градском већу на разматрање и усвајање.

Члан 3.

Мандат Одбора траје до завршетка свих манифестација, односно до подношења и усвајања Извештаја из члана 2. овог Решења.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана 10.03.2025. године, број: 001073997/1 2025

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

УСТАВНИ СУД 213.

Уставни суд у саставу: председник Суда Снежана Марковић и судије Гордана Ајншпилер Поповић, Татјана Ђуркић, Весна Илић Прелић, др Драгана Коларић, др Тамаш Корхец (Korhecz Tamás), Мирослав Николић, др Наташа Плавшић и др Тијана Шурлан, на основу члана 167. став 1. тачка 3. Устава Републике Србије, на седници одржаној 5. децембра 2024. године, донео је

О Д Л У К У

Утврђује се да Одлука о накнадама за коришћење заштићеног подручја Предео изузетних одлика „Варденик“ („Службени гласник града Врања“, број 8/23), није у сагласности са законом.

О б р а з л о ж е њ е

I

Уставном суду поднета је иницијатива за покретање поступка за оцену законитости Одлуке наведене у изреци. Иницијатор наводи да је оспорену Одлуку донео Управни одбор Туристичке организације општине Сурдулица, те је спорно да ли је овај орган „био овлашћен за доношење оспорене Одлуке и да ли је Туристичка организација општине Сурдулица прекорачила овлашћења из члана 107. став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара, када је оспореном Одлуком одредила висину и начин обрачуна и плаћања накнада за коришћење заштићеног подручја“. Сматра да наведени закон не садржи одредбе којима се управљач заштићеног подручја овлашћује да својим актом, осим утврђивања накнаде за коришћење заштићеног подручја, одреди висину, основицу, олакшице и начин обрачуна и плаћања ове накнаде, те је, по наводима иницијатора, „Туристичка организација доношењем ове одлуке прекорачила своја овлашћења из члана 107. став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара“.

У одговору доносилац оспорене одлуке, Туристичке организације општине Сурдулица, наводи се да је оспорена одлука на снази, да су наводи иницијатора неосновани и нетачни јер је оспорени акт управљача донет на основу чл. 107. и 108. Закона о накнадама за коришћење јавних добара и у складу са одредбама члана 68. став 1. тачка 11, члана 69. став 1. тачка 3. и члана 70. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр.36/09, 88/10, 91/10, 14/16, 95/18 и 7/21), којима се „регулишу обавезе управљача, финансирање заштићеног подручја и накнада за коришћење заштићеног подручја“.

II

У спроведеном поступку, Уставни суд је утврдио да је Управни одбор Туристичке организације општине Сурдулица, на седници одржаној 23. маја 2023. године, на основу чл. 105, 106, 107, 108, 109. и 110. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/18, 49/19 и 92/23) и Одлуке о проглашењу Предела изузетних одлика „Варденик“ („Сл.гласник града Врања“, број 4/23), донео оспорену Одлуку о накнадама за коришћење заштићеног подручја Предео изузетних одлика „Варденик“. Одлуком се одређује и утврђује висина и начин обрачуна и плаћања накнаде за коришћење Предела изузетних одлика „Варденик“ (у даљем тексту: Предео) (члан 1.). Одредбама члана 2. Одлуке одређују се

обвезници плаћања ове накнаде и предмет утврђивања накнаде, тако што се одређује да привредна друштва и друга правна лица, предузетници или физичка лица (у даљем тексту: Корисници) која на подручју Предела обављају делатност, искоришћавају природне вредности или на други начин користе заштићено подручје и његове погодности, плаћају накнаду Туристичкој организацији општине Сурдулица, као управљачу заштићеног подручја, и то за: 1. обављање делатности у заштићеном подручју (делатност путничких агенција, услуге резервације и пратеће активности; делатности ресторана и покретних угоститељских објеката; делатност трговине; занатских услуга; саобраћаја и др.); 2. постављање некомерцијалних заштићеном подручју; 3. рударства; викендица објеката за енергетике; и других одмор у Употребу возила на моторни погон на заштићеном подручју 4. одржавање туристичких, рекреативних, спортских и других манифестација и активности; 5. коришћење имена и знака заштићеног подручја; 6. посету заштићеном подручју, његовим деловима и објектима; 7. за заузеће простора за објекте који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја, а који су у власништву правног лица, предузетника или физичког лица. Одредбама члана 3. Одлуке прописани су елементи на основу којих се одређује основица за утврђивање висине накнаде за коришћење Предела и одређено да управљач одређује основицу и утврђује висину накнаде за коришћење Предела у зависности од: степен искоришћавања заштићеног подручја; степен штете која се наноси заштићеном подручју; степена повећаних обавеза управљача у одржавању уредности и чистоће, чувања и обављања других послова на очувању, унапређењу, приказивању заштићеног подручја, и развоју; погодности и користи које пружа заштићено подручје за обављање делатности и активности, док је одредбама члана 4. Одлуке, висина накнаде за коришћење заштићеног подручја дата у табелама у којима је одређен основ плаћања накнаде, јединица мере, обрачунски период и висина накнаде у динарима. Осталим одредбама Одлуке одређени су: начин утврђивања и плаћања накнаде, рок плаћања и садржина решења о утврђивању накнаде (члан 5.); припадност прихода остварених од накнаде (члан 6.); ослобађање од накнаде за коришћење заштићеног подручја (члан 7.) и објављивање и ступање на снагу Одлуке (члан 8.).

Законом о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/18, 49/19 и 92/23), који је основ доношења оспорене Одлуке и у односу на чије одредбе се иницијативом тражи

оцена законитости оспореног акта, уређују се накнаде за коришћење јавних добара, и то: обвезник плаћања, основица, висина, начин утврђивања и плаћања, припадност прихода од накнаде, као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање накнаде за коришћење јавних добара (члан 1.). Законом је прописано: да се накнаде за коришћење јавних добара могу уводити само овим законом (члан 3.); да се овим законом, као накнада за коришћење јавних добара, уводи накнада за заштиту животне средине (члан 4. тачка 8)); да је врста накнаде за заштиту животне средине накнада за коришћење заштићеног подручја (члан 99. тачка 2)); да се накнада за коришћење заштићеног подручја плаћа за: 1) обављање делатности у заштићеном подручју (делатност путничких агенција, тур-оператора, услуге резервације и пратеће активности; делатности ресторана и покретних угоститељских објеката; делатност трговине, занатских услуга; рударства; енергетике; саобраћаја и др.); 2) постављање викендица и других некомерцијалних објеката за одмор у заштићеном подручју; 3) употребу возила на моторни погон на заштићеном подручју; 4) одржавање туристичких, рекреативних, спортских и других манифестација и активности; 5) коришћење имена и знака заштићеног подручја; 6) посету заштићеном подручју, његовим деловима и објектима; 7) за заузеће простора за објекте који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја, а који су у власништву правног лица, предузетника или физичког лица, стим да се накнада за коришћење заштићеног подручја из става 1. тачка 7) овог члана плаћа уколико није плаћена накнада из става 1. тачка 1), односно из става 1. тачка 2) овог члана (члан 105. ст. 1. и 2.); да је обвезник накнаде за коришћење заштићеног подручја корисник заштићеног подручја, односно лице које обавља послове или располаже непокретностима и другим стварима на заштићеном подручју, посећује заштићено подручје ради одмора, спорта, рекреације и сличних потреба и на други начин користи заштићено подручје (члан 106.); да су највиши износи накнаде за коришћење заштићеног подручја по предметима утврђивања те накнаде, прописани у Прилогу 5. овог закона, а да висину накнаде за коришћење заштићеног подручја својим актом утврђује управљач заштићеног подручја за предмете утврђивања накнаде које наплаћују на подручју којим управљају, највише до износа прописаних у Прилогу 5. овог закона (члан 107. ст. 1. и 2.); да утврђивање накнаде за коришћење заштићеног подручја врши управљач заштићеног подручја решењем за календарску годину, односно сразмерно периоду коришћења,

када је период коришћења краћи од календарске године, а да се утврђена обавеза за календарску годину, плаћа тромесечно, у року од 15 дана по истеку тромесечја, а за период коришћења краћи од календарске године, плаћа се месечно, у року од 15 дана по истеку месеца, те да се на решење из става 1. овог члана може се изјавити жалба органу у чијој су надлежности послови заштите животне средине јединице локалне самоуправе (када је заштићено подручје проглашено актом јединице локалне самоуправе) (члан 108. ст. 1, 2, 3. и 6.). Одредбама члана 109. Закона таксативно су наведена физичка и правна лица која се ослобађају од плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја (став 1.) и одређено да обвезници накнаде чије активности су утврђене програмом управљања заштићеним подручјем и непосредно доприносе унапређењу стања, презентацији и промоцији вредности заштићеног подручја могу да остваре право на олакшицу само за те активности на основу поднетог захтева и под условом да испуњавају критеријуме прописане актом министра у чијој су надлежности послови заштите животне средине (став 2.), а да се право на олакшицу из става 2. овог члана, за период за који се обрачунава накнада, утврђује решењем управљач заштићеног подручја (став 3.), на које се може изјавити жалба органу у чијој су надлежности послови заштите животне средине јединице локалне самоуправе (када је заштићено подручје проглашено актом јединице локалне самоуправе) (став 4.). Сагласно члану 110. Закона приходи остварени од накнаде за коришћење заштићеног подручја припадају управљачу и уплаћују се на рачун управљача тог подручја. Одредбом члана 278. став 1. тачка 9) Закона прописано је да даном почетка примене овог закона престају да важе одредба члана 68. став 1. тачка 11), одредбе члана 70, члана 127. став 1. тачка 9) Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/16), као и акта донета на основу одредаба члана 70. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/16). Сагласно одредбама члана 279. Закона, овај закон је ступио на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, односно 16. децембра 2018. године, а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Висина накнаде за коришћење заштићеног подручја прописана је у Прилогу 5. Закона, тако што је:

- у Табели 1. - коришћење заштићеног подручја за обављање делатности, односно на други начин коришћење заштићеног подручја - прописан предмет накнаде, основица (нпр. објекат, пловни

објекат, м², м³, ха, м² површине заузећа, површина продајног простора у м², лежај...) и највиши износ накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет накнаде;

- у Табели 2. - коришћење земљишта заштићеног подручја за викендице и друге некомерцијалне објекте за одмор у заштићеном подручју - прописан предмет накнаде, основица (м², м² подне површине објекта, објекат, м² површине шатора) и одређена висина накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет накнаде;

- у Табели 3. - коришћење возила на моторни погон у заштићеном подручју - прописан предмет накнаде, основица (дан) и одређена висина накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет;

- у Табели 4. - коришћење заштићеног подручја за спортско рекреативне активности, одржавање манифестација - прописан предмет накнаде, основица (м², по м² површине/годишње, по м² годишње, дан) и одређена висина накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет накнаде;

- у Табели 5. - коришћење имена и знака заштићеног подручја - прописан предмет накнаде, основица (годишњи приход остварен коришћењем имена и знака заштићеног подручја) и одређена висина накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет накнаде;

- у Табели 6. - посете заштићеном подручју, његовим деловима и објектима - прописан предмет накнаде, основица (дан) и одређена висина накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет накнаде;

- у Табели 7. - коришћење простора по основу заузећа објектима који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја - прописан предмет накнаде, основица (м²) и одређена висина накнаде у РСД по основу одређеном за сваки конкретан предмет накнаде.

Такође, Уставни суд је утврдио да је, сагласно овлашћењу из члана 41а ст. 3. и 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр, 14/16, 95/18-др.закон и 71/21), Скупштина општине Сурдулица донела Одлуку о проглашењу Предела изузетних одлика „Варденик“ („Службени гласник града Врања“, број 4/23), којом се планина Варденик ставља под заштиту и проглашава заштићеним подручјем под именом „Варденик“, као природно добро од локалног значаја и сврстава у III категорију заштите као Предео изузетних одлика (члан 1. став 1.). Одредбама члана 13. Одлуке одређено је: да се за коришћење заштићеног подручја плаћа накнада коју

утврђује и регулише Закон о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/2018 и 49/2019) (став 1.); да утврђивање накнаде за коришћење заштићеног подручја врши управљач заштићеног подручја решењем за календарску годину, односно сразмерно периоду коришћења, када је период коришћења краћи од календарске године (став 2.); да су највиши износи накнаде за коришћење заштићеног подручја по предметима утврђивања те накнаде, прописани у Прилогу 5. Закона о накнадама за коришћење јавних добара (став 4.).

III

Полазећи од наведених одредаба Закона о накнадама за коришћење јавних добара које су од значаја за разматрање уставноправног питања које се као спорно поставља у овом предмету, а то је - да ли је управљач заштићеног подручја Предела изузетних одлика „Варденик“ - Туристичка организација општине Сурдулица, овлашћена да својим актом уреди начин обрачуна и плаћања накнаде заштићеног подручја, као и елементе за одређивање основице накнаде и ослобађања и олакшице, Уставни суд је утврдио следеће:

- да је Законом, као врста накнаде за заштиту животне средине, уведена накнада за коришћење заштићеног подручја;

- да је предмет накнаде за који се плаћа накнада за коришћење заштићеног подручја прописан Законом;

- да су обвезник накнаде за коришћење заштићеног подручја, начин утврђивања и плаћања, припадност прихода од ове накнаде, ослобађања од плаћања као и олакшице код плаћања ове накнаде, прописани Законом;

- да је највиши износ накнаде за коришћење заштићеног подручја прописан у Прилогу 5. Закона, тако што је у табелама 1. до 7. овог прилога, за сваки таксативно наведени предмет накнаде прописана одговарајућа јединица мере - основица (објекат, пловни објекат, м², м³, ха, м² површине заузећа, површина продајног простора у м², лежај...) по којој је одређен највећи износ ове накнаде, исказан у РСД;

- да управљач заштићеног подручја, на основу овлашћења из члана 107. став 2. и члана 108. став 1. Закона, решењем утврђује висину накнаде за коришћење заштићеног подручја, за предмете утврђивања накнаде које наплаћује на подручју којим управља, највише до износа прописаних у Прилогу 5. овог закона;

- да се решењем управљача, којим се одређује висина накнаде за коришћење заштићеног подручја, може, сагласно члану 109. став 3. Закона,

утврдити и право на олакшицу за обвезнике накнаде чије активности су утврђене програмом управљања и непосредно доприносе унапређењу стања, презентацији и промоцији вредности заштићеног подручја, под условом да испуњавају критеријуме прописане актом министра у чијој су надлежности послови заштите животне средине;

- да се накнада утврђује за календарску годину, односно сразмерно периоду коришћења, када је период коришћења краћи од календарске године;

- да су одредбе члана 70. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/16), које су садржавале овлашћење управљачу да донесе акта којим се уређује висина, начин обрачуна и плаћања, олакшице и ослобађања, престале да важе 16. децембра 2018. године, ступањем на снагу Закона о накнадама за коришћење јавних добара.

Полазећи од тога да су предмет утврђивања накнаде за коришћење заштићеног подручја, обвезници ове накнаде, начин утврђивања и плаћања, елементи за одређивање основице, ослобађање и олакшице код плаћања, као и припадност прихода од ове накнаде уређени Законом о накнадама за коришћење јавних добара и да овај закон не садржи одредбе којима се управљач заштићеног подручја овлашћује да својим општим актом уреди ове односе, те да је, по налажењу Уставног суда, управљач заштићеног подручја једино овлашћен да решењем одреди висину накнаде, и то највише до износа прописаних у Прилогу 5. овог закона, то је Уставни суд оценио да је Туристичка организација општине Сурдулица, доношењем оспорене одлуке прекорачила своја овлашћења из члана 107. став 2. и члана 108. став 1. Закона о накнадама за коришћење јавних добара.

IV

Како је оспорену одлуку донео управљач заштићеног подручја Предела изузетних одлика „Варденик“ - Туристичка организација општине Сурдулица, који није надлежан да својим општим актом уреди питања која су уређена Законом о накнадама за коришћење јавних добара, тј. да уреди начин утврђивања и плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја, елементе за одређивање основице, ослобађање и олакшице код плаћања ове накнаде, Уставни суд је утврдио да оспорена Одлука Управног одбора Туристичке организације општине Сурдулица, из наведених разлога, није у сагласности са законом.

Будући да је у спроведеном поступку правно стање потпуно утврђено и да прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Уставни суд

је, сагласно члану 53. став 3. Закона о Уставном суду („Службени гласник РС“, бр. 109/07, 99/11, 18/13-Одлука УС, 40/15 - др. закон, 103/15, 10/23 и 92/23), утврдио да Одлука из изреке није у сагласности са Законом.

V

На основу свега изложеног и одредаба члана 42а став 1. тачка 2) и члана 45. тачка 4) Закона о Уставном суду, Уставни суд је донео Одлуку као у изреци.

На основу члана 168. став 3. Устава Републике Србије, Одлука о накнадама за коришћење заштићеног подручја Предео изузетних одлика „Варденик“ („Службени гласник града Врања“, број 8/23), престаје да важи даном објављивања ове одлуке Уставног суда у „Службеном гласнику Републике Србије“.

УСТАВНИ СУД, дана 12.02.2025. године, број: IУо-161/2023

ПРЕДСЕДНИК
УСТАВНОГ СУДА

Снежана Марковић, с.р.

ИСПРАВКА

У Службеном гласнику број: 28/24 од 06.12.2024.год., на страни 2430, под бројем 986, у делу Норматива аката односно Одлуке о организацији Градске управе града Врања, врши се исправка:

Уместо чл.47.ст.5., чл.57.ст.3. Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе РС („Сл.гласник

РС“; број: 21/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20, 114/21, 123/21 и 92/23), одредбама Закона о раду („Сл.гласник РС“, број: 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18-аут.тумачење), чл.59.став 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021), чл.75 Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24) и чл.33.ст.1.тач.6. Пословника Скупштине Града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24),

Треба да стоји чл.59.став 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021) и чл. 33.ст.1.тач.7. у вези чл.75 Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћен текст).

Службени гласник
града Врања

Неважећа документа:

–Стојадин Микић с. Бујковац, неважећи чекови бр. 0000061388708, 0000061388716 Банка Интеса ад Београд.

–Немања Николић из Трговишта неважећи Серификат руковалац парних котлова дел.бр.281 редни број 31 матична књига бр. 14 Народни универзитет Врање.

САДРЖАЈ

ВЛАДИЧИН ХАН

193. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО341

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета

Месних заједница на територији Општине Владичин Хан

194. УПУТСТВО О СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО.....341

195. РОКОВНИК ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА ЧЛАНОВА САВЕТА

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈАГЊИЛО КОЛИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 27. АПРИЛ 2025. ГОДИНЕ.....350

ВЛАДИЧИН ХАН

196. ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ.....359

СУРДУЛИЦА

197. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ БАЗЕ ПОДАТАКА ЗА ПОТРЕБЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА

ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА ВЛАСИНА....360

198. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ЧЕТВРТЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА

СУРДУЛИЦА („Службени гласник Града Врања“, бр. 35/12, 34/16, 15/17, 22/22, 3/23 и 18/24).....361

199. ОДЛУКА ДА ИЗВРШНА ВЛАСТ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ПОКРЕНЕ СВУ НЕОПХОДНУ ПРОЦЕДУРУ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПУТА ДО СЕОСКОГ ГРОБЉА У СЕЛУ ДУГОЈНИЦА.....	364
200. ОДЛУКА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА У СТАЛНОМ САСТАВУ.....	364
201. ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ГРОБЉА.....	366
202. ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА КП.БР. 1986 КО СУВОЈНИЦА.....	367
203. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРАВИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....	367
204. ОДЛУКА УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „НАША РАДОСТ“ У СУРДУЛИЦИ.....	367
205. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ВУК КАРАЦИЋ“ У СУРДУЛИЦИ.....	369
206. ПРОГРАМ ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ.....	369
207. ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СУРДУЛИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ.....	371
208. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДАМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2025 ГОДИНУ.....	387
209. ОДЛУКАО ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ.....	416
БОСИЛЕГРАД	
210. ОДЛУКАО ДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД	416
211. ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ПИЛОТ- ПРОЈЕКТА “УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У БОСИЛЕГРАДУ ПРИМЕНОМ НОВИХ И ИНОВАТИВНИХ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ.....	417
Градско веће града Врања, седница одржна дана 10.03.2025. године	
212. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БОРИНИ КЊИЖЕВНИ ДАНИ.....	419
УСТАВНИ СУД	
213. ОДЛУКА.....	421

