



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXII  
БРОЈ 2

В Р А Њ Е  
Среда, 29. јануар. 2025. године.

Излази по потреби.  
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.  
Цена овог броја 150,00 динара  
Рок за рекламацију 10 дана

### В Р А Њ Е

8.

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл. чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној 28.01.2025. године, донела је

#### ОДЛУКУ

#### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

##### I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ Јелени Анђелковић, дипломираног економисте из Врања, мандат одборника Скупштине Града Врања, изабран на изборима одржаним дана 17.12.2023.године са Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ– Врање не сме да стане“.

##### II

Мандат одборника Скупштине Града Врања из тачке I ове одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине Града Врања.

##### III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику града Врања“.

#### Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке одређен је одредбом чл. 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28. ст. 5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), прописано је да Скупштина Града доноси одлуку о потврђивању мандата; да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран, изборна комисија решењем додељује наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат, док је у ставу 4. предвиђено да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат. Одредбом члана 72.став.3. Закона о локалним изборима и одредбом чл.28.ст.5. Статута Града Врањам предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат; док је ставом 4. истог закона, прописано да мандат новог одборника

може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Дана 27.12.2024.године од стране Градске изборне комисије донето је Решење број:013-5/2024-10 којим се додељује мандат одборника Јелени Анђелковић, дипломираног економисте из Врања, као наредном кандидату са исте изборне листе – „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ– Врање не сме да стане“.

На седници одржаној дана 28.01.2025.године поднет је извештај од стране најстаријег члана Верификационог одбора. Увидом у Извештај верификационог одбора утврђено да су подаци из уверења одборника Јелене Анђелковић, дипл.економисте из Врања, истоветни са подацима из Извештаја Градске изборне комисије и дат је предлог да се потврди мандат одборника.

Извештај је усвојен већином гласова присутних кандидата за одборнике.

У складу са напред наведеним Скупштина града Врања донела је одлуку као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**  
Против ове одлуке може се поднети жалба Вишем суду у Врању у року од 7 дана од дана доношења ове одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245702 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
**Зорица Јовић, с.р.**

9.

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној 28.01.2025. године, донела је

## ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ Ирени Божиновски, финансијском техничару из Врања, мандат одборника Скупштине Града Врања, изабран на

изборима одржаним дана 17.12.2023.године са Изборне листе „ЗА БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО“.

II

Мандат одборника Скупштине Града Врања из тачке I ове одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине Града Врања.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику града Врања“.

## Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке одређен је одредбом чл. 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), прописано је да Скупштина Града доноси одлуку о потврђивању мандата; да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран, изборна комисија решењем додељује наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат, док је у ставу 4. предвиђено да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат. Одредбом члана 72.став.3. Закона о локалним изборима и чл.28.ст.5.Статута Града Врања, предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат; док је ставом 4. истог закона, прописано да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Дана 27.12.2024.године од стране Градске изборне комисије донето је Решење број:013-5/2024-10 којим се додељује мандат одборника Ирени Божиновски, финансијском техничару из Врања, као наредном кандидату са исте изборне листе – „ЗА БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО“.

На седници одржаној дана 28.01.2025.године поднет је извештај од стране најстаријег члана Верификационог одбора. Увидом у Извештај верификационог одбора утврђено да су подаци из уверења одборника Ирени Божиновски,

финансијском техничару из Врања, истоветни са подацима из Извештаја Градске изборне комисије и дат је предлог да се потврди мандат одборника.

Извештај је усвојен већином гласова присутних кандидата за одборнике.

У складу са напред наведеним Скупштина града Врања донела је одлуку као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**  
Против ове одлуке може се поднети жалба Вишем суду у Врању у року од 7 дана од дана доношења ове одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245700 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

10.

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној 28.01.2025. године, донела је

## ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ Марини Стошић, професору француског језика и књижевности из Врања, мандат одборника Скупштине Града Врања, изабран на изборима одржаним дана 17.12.2023.године са Изборне листе „ХРАБРО ЗА ВРАЊЕ – СРЦЕ, ДС, ПСГ, ЕКОЛОШКИ УСТАНАК-ЋУТА“.

II

Мандат одборника Скупштине Града Врања из тачке I ове одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине Града Врања.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику града Врања“.

## Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке одређен је одредбом чл.72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), чл.162а и 163.Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), прописано је да Скупштина Града доноси одлуку о потврђивању мандата; да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран, изборна комисија решењем додељује наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат, док је у ставу 4. предвиђено да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат. Одредбом члана 72.став.3. Закона о локалним изборима и чл.28.ст.5. Статута Града Врања, предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат; док је ставом 4.истог закона, прописано да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Дана 27.12.2024.године од стране Градске изборне комисије донето је Решење број:013-5/2024-10 којим се додељује мандат одборника Марини Стошић, професору француског језика и књижевности из Врања, као наредном кандидату са исте изборне листе – „ХРАБРО ЗА ВРАЊЕ – СРЦЕ, ДС, ПСГ, ЕКОЛОШКИ УСТАНАК-ЋУТА.

На седници одржаној дана 28.01.2025.године поднет је извештај од стране најстаријег члана Верификационог одбора. Увидом у Извештај верификационог одбора утврђено да су подаци из уверења одборника Марине Стошић, професора француског језика и књижевности из Врања, истоветни са подацима из Извештаја Градске изборне комисије и дат је предлог да се потврди мандат одборника.

Извештај је усвојен већином гласова присутних кандидата за одборнике.

У складу са напред наведеним Скупштина града Врања донела је одлуку као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против ове одлуке може се поднети жалба Вишем суду у Врању у року од 7 дана од дана доношења ове одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245699 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
**Зорица Јовић, с.р.**

**11.**

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), на седници Скупштине града Врања, одржаној 28.01.2025. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА****I**

ПОТВРЂУЈЕ СЕ Перици Јанковић, дипломираног економисте из Врања, мандат одборника Скупштине Града Врања, изабран на изборима одржаним дана 17.12.2023.године са Изборне листе „ХРАБРО ЗА ВРАЊЕ – СРЦЕ, ДС, ПСГ, ЕКОЛОШКИ УСТАНАК-ЋУТА“.

**II**

Мандат одборника Скупштине Града Врања из тачке I ове одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине Града Врања.

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику града Врања“.

**Образложење**

Правни основ за доношење ове одлуке одређен је одредбом чл. 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл.32.ст.1.тач.20) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон,

47/2018 и 111/2021 - други закон) чл.28.ст.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), чл.162а и 163. Пословника Скупштине града („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24), прописано је да Скупштина Града доноси одлуку о потврђивању мандата; да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран, изборна комисија решењем додељује наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат, док је у ставу 4. предвиђено да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат. Одредбом члана 72.став.3. Закона о локалним изборима и чл.28.ст.5. Статута Града Врања, предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат; док је ставом 4. истог закона, прописано да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Дана 27.12.2024.године од стране Градске изборне комисије донето је Решење број:013-5/2024-10 којим се додељује мандат одборника Перици Јанковић, дипломираног економисте из Врања, као наредном кандидату са исте изборне листе – „ХРАБРО ЗА ВРАЊЕ – СРЦЕ, ДС, ПСГ, ЕКОЛОШКИ УСТАНАК-ЋУТА.

На седници одржаној дана 28.01.2025.године поднет је извештај од стране најстаријег члана Верификационог одбора. Увидом у Извештај верификационог одбора утврђено да су подаци из уверења одборника Перице Јанковић, дипломираног економисте из Врања, истоветни са подацима из Извештаја Градске изборне комисије и дат је предлог да се потврди мандат одборника.

Извештај је усвојен већином гласова присутних кандидата за одборнике.

У складу са напред наведеним Скупштина града Врања донела је одлуку као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против ове одлуке може се поднети жалба Вишем суду у Врању у року од 7 дана од дана доношења ове одлуке, преко Скупштине града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245695 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
**Зорица Јовић, с.р.**

**12.**

На основу чл.33.ст.1.тач.6 у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,

број: 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), чл.16,17,18,19,20 и 21. Одлуке о јавним признањима града Врања ( „Сл.гласник града Врања“, бр.23/11-пречишћен текст и 25/14, 18/18 и 11/19), чл.33.ст.1.тач.7. Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања на предлог Комисије за мандатно имунитетска и административна питања и избор и именовање Скупштине града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025.године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ЗА ДАН**  
**ГРАДА- 31. ЈАНУАР,**  
**ДАН ОСЛОБОЂЕЊА ВРАЊА 1878. ГОДИНЕ**

Члан 1.

**„Специјално Јавно признање 31. јануар“, у виду дипломе са новчаним износом од 100.000 динара, додељује се академику проф. др Јовану Хаци Ђокићу, за изузетне резултате у области здравствене заштите (допринос унапређењу рада здравствене службе, примена савремених метода лечења и научних достигнућа, добровољно давање крви и друге активности на плану унапређења здравствене заштите грађана) за двадесетчетири године рада на Одељењу Урологије у Општој болници града Врања.**

Академик проф.др Јован Хаци Ђокић рођен је 1944.године у Бајиној Башти. Дипломирао је на Медицинском факултету у Београду 1969.године. После дипломирања завршио је Санитетско-официрску школу у Београду. Од 1970. до 1973. године је радио као стручни сарадник на Институту за хистологију и ембриологију Медицинског факултета Универзитета у Београду. Од 1973. до 2009.године радио је на Уролошкој клиници у Београду. Специјалистички испит из урологије положио је 1976.године са одличним успехом. Магистарску тезу одбранио је 1977.године на Медицинском факултету у Београду. Докторску дисертацију под називом „Реаговање ћелија простате на полне стероиде“ одбранио је 1982.године на Медицинском факултету у Београду. Стручно се усавршавао у болници Foch (Centre Medico Chirurgicale) у Паризу и на Универзитетској уролошкој клиници у Фиренци.

Током рада на Институту за хистологију и ембриологију (1970.-1973.) водио је практичну наставу на Медицинском факултету у Београду и повремено на Медицинском факултету у Приштини. У звање асистента за предмет Хирургија-урологија на Медицинском факултету Универзитета у

Београду изабран је 1977.године, у звање доцента 1985.године, ванредног професора 1989.године, а редовног професора 1993.године.

Значајан допринос у здравству оставио је на Одељењу Урологије у Општој болници у Врању, а поред тога и одељењима Клиничко-болничког центра „Бежанијска коса“, „Звездара“, Болницама у Лесковцу, Пироту, Ћуприји, Ваљево, Шапцу, Крушевцу, Сремској Митровици, Вршцу, Бору, Чачку и Смедереву, где је вршио едукацију лекара уролога.

Од 1995. до 2019.године (двадесетчетири године) је био стручни консултант на Одељењу Урологије у Општој болници у Врању, помагао у раду са лекарима и урадио више од 300 операција. Такође, учествовао је у организацији стручних састанака Уролошке секције и Нефролошке секције који су били организовани у Врању и Манастиру Прохор Пчињски. Као директор Уролошке клинике у Београду и Клиничког центра Србије помагао је у лечењу пацијената Пчињског округа. Од 1993. до 2000.године, био је консултант на уролошком одељењу Никшићке болнице, урадио већи број тежих операција, поготову рака мокраћне бешике. Радио без новчане накнаде и држао предавање на француско-црногорским данима медицине.

Последњих година развио је веома интензивну сарадњу са Националним институтом за рак у Хавани. Гостовао је по позиву шест пута у последње четири године и при томе урадио 150 показних хируршких интервенција из области уролошке онкологије и одржао 30 предавања из различитих области.

Обављао је практичну и теоретску наставу на Медицинском факултету Универзитета у Београду за предмет Хирургија-урологија, а такође је учествовао у настави на медицинским факултетима у Нишу и Крагујевцу. Био је председник испитне комисије за предмет Хирургија на Медицинском факултету у Београду и председник комисије за полагање специјалистичког испита из урологије 15 година. Био је ментор студентима у изради десет магистарских теза и дванаест докторских дисертација, док је за више од педесет магистарских теза и докторских дисертација био члан или председник комисија за њихову одбрану.

Готово цео свој радни век је провео на Уролошкој клиници у Београду, а за начелника одељења на овој клиници је изабран 1985.године. За директора Института за урологију и нефрологију Клиничког центра Србије изабран је 1994.године. Био је консултант за урологију на Институту за онкологију и радиологију Србије, као и у Гинеколошко-акушерској клиници „Народни фронт“ и Клиници за гинекологију и акушерство Клиничког

центра Србије. За генералног директора Клиничког центра Србије постављен је у јулу 1998. године и ову функцију обављао две и по године.

После повратка са стручних усавршавања 1985. и 1989. године, увео је бројне методе на Уролошкој клиници у Београду и у уролошку хирургију у Србији, међу којима су: ретропубична радикална простатектомија код локализованог карцинома простате, перинеална радикална простатектомија, ортотопска уринарна деривација по Samey-у, (метода 1 и 2), ортотопска уринарна деривација по Ghoneim-у и Studer-у и континента уринарна деривација (modified sigma rectum pouch) после тоталне цистектомије.

Оснивач је и дугогодишњи председник Управног одбора Школе оперативне урологије у Пироту. У тој школи је 1998. године увео тзв. тенсион-фрее вагинал тапе (ТВТ), методу хируршког лечења стрес уринарне инконтиненције.

Објавио је више од 600 стручно-научних радова и 14 монографија. То су: Тумори мокраћне бешике (1995), Ангиографски атлас уролошких обољења (1995), Уринарне стоме (1996), Ургентна урологија (1997), Уролошка гинекологија (2000), Minimal Invasion Treatment of Urinary Obstruction (2000), Локализовани карцином простате (2005), Уринарне деривације (2009), Уринарна инконтиненција (2009), Еректилна дисфункција (2012) и Простата (2014). Написао је више од 60 поглавља у уџбеницима и монографијама других аутора. Одабрана поглавља из урологије (2020), Prostate Cancer: Advancements in the Pathogenesis, Diagnosis and Personalized Therapy (2023).

Члан је Српског лекарског друштва и његове Уролошке секције, Српског уролошког друштва и многих међународних удружења уролога, међу којима су European Association of Urology и Societe General d' Urologie. У два мандата је био председник Удружења уролога Југославије. Почасни је члан Удружења уролога Румуније. председавао је сесијама на конгресима Светског удружења уролога (SIU) у Паризу (2007), Кејптауну (2010), Шангају (2009), Берлину (2011), Сантијагу (2008), Ванкуверу (2013) и Глазгову (2014). За све те конгресе био је рецензент за пријем радова из различитих области урологије. Одржао је више од 80 предавања по позиву у Србији и региону и у Црногорској и Македонској академији наука и уметности. Најзначајнија предавања по позиву била су у Варни, Будимпешти (на Универзитету Semmelweis), Фиренци, Арецу, Милану, Букурешту, Будви, Софији, Скопљу итд. Учествовао је на бројним конгресима у земљи и иностранству: Барселона, Минхен, Париз, Хамбург, Амстердам, Милано,

Арецо, Рим, Трст, Загреб, Будимпешта, Букурешт, Атина, Стокхолм, Сантијаго, Сиднеј, Сингапур итд.

Члан је уређивачких одбора часописа Acta chirurgica Iugoslavica (Београд), Facta Universitatis (Ниш), Medicus (Пирот) и Urology (Софија).

Ванредни члан Академије медицинских наука Српског лекарског друштва постао је 1996. године, а редовни члан 2003. године. У оквиру активности Академије организовао је научни скуп Хирургија уретре (2003) и био предавач на два научна скупа о обољењима простате (1997. и 1999. године).

За дописног члана САНУ изабран је 2003. године, а за редовног 2009. године. Председник је Одбора за туморе уrogenиталног система САНУ и руководилац пројекта за скрининг карцинома простате. Извршни одбор САНУ га је именовао за координатора пројекта за ендемску нефропатију и међуакадемијску сарадњу са академијама наука и уметности Македоније и Бугарске. Члан је Комисије за задужбине САНУ. Посебно се ангажовао као члан радне групе за оснивање огранка САНУ у Нишу.

Био је председник Савезне комисије за лекове при Министарству здравља Југославије, члан Управног одбора Агенције за лекове и медицинска средства Србије (АЛИМС) и председник Управног одбора Клиничког центра Србије, члан Управног одбора Гинеколошко-акушерске болнице у Београду „Народни фронт“, председник Управног одбора Института за кардиоваскуларне болести „Дедиње“, Београд.

- Члан Академије медицинских наука Српског лекарског друштва од 1996. године;
- Члан Српске академије наука и уметности од 2003. године;
- Професор Медицинског факултета Универзитета у Београду;
- Председник Управног одбора Института за кардиоваскуларне болести „Дедиње“, Београд од 2017. године;
- Члан Већа Градске општине Врачар од 2016-2020. године;
- Председник Скупштине Градске општине Врачар од 2020. године у два мандата;
- Добитник Октобарске награде Београда, за књигу „Тумори мокраћне бешике“ (1996),
- Почасни грађанин Власотинца (2015),
- Почасни грађанин Лесковца (2004),
- На Дан државности Републике Србије - 15. фебруара 2020. године, од стране председника Републике Србије, Александра Вучића, уручен му је Орден Карађорђевог звезде трећег степена, који се додељује за нарочите заслуге и успехе у представљању државе и њених грађана;

- Почасни члан Удружења уролога Румуније.

Имајући у виду да је академик проф. др Јован Хаџи Ђокић, остварио изузетне дугогодишње резултате и допринос у области здравствене заштите у Општој болници града Врања, на Одељењу Урологије, значај који је оставио за наше грађане односно пацијенте за своје 24 (двадесетчетири) године рада, Скупштина града Врања додељује академику проф. др Јовану Хаџи Ђокићу „Специјално Јавно признање 31. јануар“.

**„Јавно признање 31. јануар“ (колективна),  
додељује се следећим правним лицима и то:**

#### I

**„Јавно признање 31. јануар“ у виду дипломе додељује се Канцеларији за дуално образовање и Национални оквир квалификација, због изузетних резултата у васпитно-образовној делатности (успех ученика, ванредне активности, осавремењавање процеса наставе и друге активности на плану унапређења васпитно-образовне делатности).**

Канцеларија за дуално образовање и Национални оквир квалификација основана испред Владе Републике Србије, ради обезбеђивања вршења стручних и техничких послова од заједничког интереса за Владу и више органа државне управе, са мисијом да дуално образовање буде један од главних носиоца развоја кадровског и привредног потенцијала Републике Србије и да развија стандарде квалификација у складу са развојем савременог друштва, да обезбеди квалитет у процесу стицања квалификација, као и њихову упоредивост и препознатљивост са квалификацијама стеченим у другим државама која у будућности треба да постане лични избор младих која води ка сигурној каријери, на челу са директором проф. др Габријелом Грујић.

Уз подршку службе Владе Републике Србије, Канцеларије за дуално образовање на путу креирања оквира која представља један од најзначајнијих пројеката којем је приступио Град Врање и Средња „Хемијско-технолошка школа“ у Врању који је реализован изградњом Тренинг центра на простору Слободне зоне у Бунушевцу, град Врање, уз претходно потписани Споразум о пословно-техничкој сарадњи између Канцеларије за дуално образовање и Национални оквир квалификација, Града Врања и Средње „Хемијско-технолошке школе“ у Врању. Оваква капитална инвестиција представља трајно улагање у образовни систем града Врања која омогућује похађање формалног дуалног образовања и класичног

образовања ученицима, али и будућим студентима. Поред тога предуслов је за долазак инвеститора чијим доласком се смањује незапосленост, прилика за отварање нових радних места и побољшање локалног економског оквира за Град Врање и Пчињски округ.

Канцеларија за дуално образовање и Национални оквир квалификација дала је немерљив допринос развоју дуалног образовања у Граду и за цео Пчињски округ.

„Хемијско-технолошка школа“ Врање је ушла у дуално образовање још 2017. године, са образовним профилем Модни кројач. У поменутој средњој школи постоје два образовна профила по дуалном образовању и то: Модни кројач и Оператер за израду намештаја, захваљујући одличној сарадњи са Канцеларијом за дуално образовање и Привредном комором Србије.

У Тренинг центру, осим учења кроз рад, биће актуелне преквалификације и доквалификације, а у блиској будућности биће омогућено и признавање претходног учења, односно стицање сертификата за знања која су стекли у одређеним компанијама, а нису имали прилике да се за одређену област формално образују.

Изградња Тренинг центра Канцеларија за дуално образовање и Национални оквир квалификација је дала значајан допринос у обезбеђењу инфраструктуре у образовању кроз изградњу, опремање и модернизацију Тренинг центра.

Канцеларија је обезбедила је неопходна средства за финансирање и спровела поступак набавке за извођење радова на изградњи објекта, обезбедила је реализацију закљученог уговора о извођењу радова у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину, старала се о реализацији подпројеката који су у вези са овим споразумом, што подразумева и праћење динамике извођења радова, провера квалитета изведених радова, праћење рада службе стручног надзора, праћење спровођења мера безбедности и здравља на раду и доношење одлуке о евентуалним потребама за извођење додатних радова.

Канцеларија за дуално образовање и Национални оквир квалификација планира развој и спроводи мере и активности у области дуалног образовања у складу са усвојеним стратешким документима, међународним конвенцијама и другим актима. Канцеларија припрема стручне основе и израђује законе и подзаконске акте из дуалног образовања у средњем стручном образовању, дуалног модела студија у високом образовању, каријерног вођења и саветовања, као и Националног оквира квалификација Републике Србије (НОКС).

Део надлежности Канцеларије је праћење примене закона и прописа из ових области, као и процена ефеката увођења дуалног образовања у средњем стручном образовању и високом образовању и НОКС-а у складу са стратешким документима.

У Канцеларији се прати стање, израђују методологије, анализе, студије, елаборати и извештаји, али и покрећу иницијативе за решавање питања из ових области.

Делокруг рада Канцеларије је и унапређивање социјалног партнерства, стручна подршка раду социјалних партнера укључених у процесе дуалног образовања и НОКС – секторска већа, Савет за НОКС, Агенција за квалификације, образовне-васпитне установе у систему дуалног образовања и васпитања и др.

Канцеларија израђује анализе и припрема предлоге за унапређивање уписне политике из области дуалног образовања, каријерно вођење и саветовање и НОКС. Праћење рада јавно признатих организатора активности образовања одраслих и других носилаца активности у области дуалног образовања, НОКС-а и целоживотног учења и спровођење активности на предлагању и доношењу аката у вези са њиховим статусом, ради на унапређивању рада запослених у образовно-васпитним установама из области дуалног образовања и развија стандарде и нормативе простора, опреме, наставних средстава и сл..

Канцеларија се бави повезивањем јавног и приватног сектора, учествовањем у припреми стратешких и планских докумената, нацрта закона, других прописа, израдом студијско-аналитичких докумената и припремом предлога за унапређивање уписне политике.

Канцеларија прати рад јавно признатих организатора активности образовања одраслих, даје подршку остваривању међународне сарадње и развојних иницијатива, планирање, обезбеђивање, утрошак и контрола буџетских, донаторских и кредитних средстава у области дуалног образовања, НОКС-а и целоживотног учења, иницирање унапређивање Јединственог информационог система просвете у делу који се односи на дуално образовање и васпитање, целоживотно учење и НОКС и његово повезивање са европским базама података о квалификацијама.

Унапређивање партнерства, односно праћење рада и пружање стручне подршке раду надлежних институција, тела и социјалних партнера укључених у процесе дуалног образовања, НОКС-а, признавања професионалних квалификација и професија од посебног интереса за Републику Србију и целоживотног учења и остваривање

других облика сарадње на националном и међународном плану.

За потребе обављања послова Канцеларија, сагласно закону, користи податак из Јединственог информационог система просвете, централног регистра обавезног социјалног осигурања, Националне службе за запошљавање и Републичког завода за статистику.

Канцеларија пружа подршку развојним иницијативама, координира активности и учешће у програмирању и имплементацији домаћих и међународних пројеката и обавља улогу националне координационе тачке за повезивање НОКС-а са Европским оквиром квалификација.

Имајући у виду да је Канцеларија за дуално образовање и Национални оквир квалификација, својим активностима и радом, допринела унапређењу у васпитно-образовној делатности, Скупштина града Врања, Канцеларији за дуално образовање и Национални оквир квалификација додељује „Јавно признање 31. Јануар“.

## II

**„Јавно признање 31. јануар“ у виду дипломе додељује се Јавној установи Позориште „Бора Станковић“ Врање, за изузетне резултате у области друштвене делатности у области културе (нови културни садржаји, очување и заштита културних добара и друге активности на плану унапређења културе у Граду).**

Јавна установа Позориште „Бора Станковић“ у Врању основана је 1924. године када је започела континуитет у постојању позоришта као институције, успостављањем „Позоришне грађанске касине“, када у Врању почиње организовани позоришни живот. У 2024. години позориште је обележило 100 година постојања. Током сто година постојања, мењао се статус и назив установе. Непромењена је остала стална тежња ка високим уметничким вредностима, напретку и развоју, што је ову установу довело у ред најбољих професионалних позоришта у земљи.

Културна манифестација у организацији Позоришта „Бора Станковић“ један од најстаријих позоришних фестивала на југу Србије, јесу „Борини позоришни дани“ посвећени Борисаву Станковићу. Традиционално се одржавају од 1979. године у последњој недељи октобра месеца. Одржава се сваке године традиционално у трајању до осам дана. Љубитељи позоришне уметности имају прилике да виде најбоље позоришне представе из протекле сезоне и оне које су премијерно приказане текуће године. На крају фестивала публика бира најбољу представу за протеклу годину односно најбољу представу Бориних позоришних дана.



У октобру 2024. године одржани су 44. Борини позоришни дани под темом Позориште у трауматизованом друштву. Позориште „Бора Станковић“ је такође, извела премијерно представу „Босоноги у парку“ Нила Сајмона, „Снегови у нама“ и „Галеб“ по делима Антона Павловича Чехова. Редовно су на репертоару филмске продукције, дечије сцене и гостујуће представе.

Достигнућа у 2024. години су:

- учествовање на четири фестивала на којима су освојене две награде;
- представа „Ништа нећемо заборавити“ ушла је у избор најбољих од пет представа у Србији;
- одиграно је преко 100 позоришних представа и приказано преко 100 филмских остварења, које је посетило око 20.000. грађана.
- редовна гостовања на фестивалима у земљи и иностранству са којих се редовно враћа са освојеним наградама (последњих 10 година позориште је учествовало на 20 фестивала и освојило 34 награде);

Једно од значајнијих је учествовање на Националном позоришном фестивалу „Стеријино позорје“ на којем су освојене две награде и два велика Међународна фестивала у Русији, које заслуге говоре у име великог јубилеја и рада јавне установе.

Имајући у виду значај Јавне установе Позориште „Бора Станковић“ Врање, за изузетне резултате у области друштвене делатности у области културе (нови културни садржаји, очување и заштита културних добара и друге активности на плану унапређења културе у Граду), Скупштина града Врања додељује Јавној установи Позориште „Бора Станковић“ Врање „Јавно признање 31. Јануар“.

### III

**„Јавно признање 31. јануар“ у виду дипломе додељује се Удружењу грађана македонске националне заједнице Пчињског округа „Гоце Делчев“ - Врање, због изузетних резултата у области културе (нови културни садржаји, очување и заштита културних добара и друге активности на плану унапређења културе у Граду) и због изузетних резултата на плану информисања ( увођење нових програмских садржаја, објективност и благовременост у информисању и друге активности и циљу развоја и унапређења ове области).**

Удружење грађана македонске националне заједнице „Гоце Делчев“ Врање, формирано је 12.02.2005. године, са седиштем у Врању, адреса Краља Стефана Првовенчаног бб.

Удружење грађана македонске националне заједнице „Гоце Делчев“ Врање је невладино и непрофитно удружење основано на неодређено време, у којем се добровољно удружују грађани са подручја Пчињског округа који су македонског порекла. Циљеви Удружења су у остварењу заједничких активности у областима неговања традиције и обичаја земље, као и порекла и очувања националног индентитета. Такође, неговање језика, фолклора, културе, хуманитарних акција, туристичких и других активности које су неопходне за очување индентитета.

Од 12.02.2005. године, Удружење слави Крсну славу Света Три Јерарха, негује македонску културу, обичаје и традиције, као и информисање кроз две ТВ емисије на свом језику, као новина у Републици Србији, и то: Македонска разгледница и Инфомак. Такође, организује и хуманитарне акције прикупљања крви.

Реализовани пројекти:

- Упис невладиних студената у Републици Северна Македонија (укупно 65). Највише уписаних је у 2024. години (укупно 16). Од њих 16, девет студената је уписало Медицински факултет. Омогућен им је бесплатан смештај, храна, без полагања пријемног испита, а имају новчану месечну надокнаду у виду стипендије за време редовних студија.

- Организовано је 16 македонских вечери;

- 20 духовно-туристичких путовања на релацији Македонија-Србија;

- Дани Македонске културе у Пчињском округу;

- Добровољне акције давања крви: одобрени пројекти града Врања ( 2021-2024. год.);

- Чеп по чеп да улепшамо неке живот-пројекат града Врања уз стално сабирно место за чепове на јавном месту;

- Српско-македонска народна баштина кроз народне ношње;

- Сличност српско-македонског народа кроз народне ношње;

- Ми замишљамо свет као поље за културну сарадњу међу народима- Министарство културе Р. Србије;

- Инфомак- информативна Радио и ТВ емисија на македонском језику одобрена 2012.2013. и 2019. године из Македоније;

- Македонско катче- одобрен пројекат-2024 из МНР Македоније;

- Македонска разгледница- Радио-ТВ емисија на македонском језику, одобрен пројекат од Националног савета МНМ у Републици Србији од 2015. године у континуитету;

- Гоцеви дани- међународна манифестација одобрена од Националног савета МНМ у Републици Србији од 2010. године у континуитету;

-Едукативна радионица- одобрен пројекат од Националног савета МНМ у Републици Србији од 2018.године у континуитету.

Награде и признања:

1. Плакета најбоља македонска заједница у Републици Србији-2012.године;
2. Плакета најбоља македонска заједница у Републици Србији-2013.године;
3. Плакета Златно сонце 20;
4. Специјална повеља Град Врање;
5. Захвалнице и меморандуми о сарадњи.

Имајући у виду да је Удружење грађана македонске националне заједнице Пчињског округа „Гоце Делчев“ Врање, својим активностима и радом, остварило изузетне резултате у области културе и на плану информисања, као и награде и признања, Скупштина града Врања, Удружењу грађана македонске националне заједнице „Гоце Делчев“ Врање, додељује „Јавно признање 31. јануар“.

**„ Јавно признање 31. Јануар“ (појединачна), додељује се следећим физичким лицима и то:**

I

**„Јавно признање 31. јануар“ у виду дипломе додељује се Зорану Величковићу из Врања, због изузетних резултата у области информисања (благовременост и објективност информисања, лични допринос развоју и унапређењу области информисања).**

Зоран Величковић је рођен 1959.године у Врању. Дипломирани је економиста које звање је стекао на Економском факултету у Нишу 1984.године. После завршених студија радио је на одговорним дужностима у више угледних компанија у Врању ( Симпо, Јумко), где је показао изузетне резултате.

Од јула 1984.године до септембра 1994.године радио је у компанији „Симпо“ на пословима референта у сектору планско-аналитичких послова, затим у финансијском сектору на пословима координатора робно материјалног пословања и фактурисања, затим у сектору као шеф малопродаје свих симпових малопродајних објеката тадашње СФРЈ и као први директор Робне куће „Симпо“ у Врању.

У периоду од 1989.године до 1990.године, био је најмлађи делегат у Већу удруженог рада Скупштине Републике Србије, када је усвојен нови Устав Републике Србије, којим је уведен вишестраначки парламентаризам. Један од најзначајнијих доприноса из тог периода било је његово ангажовање, пре свега у раду Одбора за привреду, енергетику и рударство, као и на

седницама Скупштине за очување самосталности електродистрибуције Врање. Самосталност је сачувана захваљујући његовом ангажовању и координисаним активностима са тадашњим руководством Општине Врање, Пчињског округа и Електродистрибуције Врање.

На врхунцу своје каријере, 1994.године је добио понуду за рад у симповом представништву у Москви, али је остао у родном граду Врању и наставио да гради своју успешну каријеру. Од септембра 1994.године до октобра 1996.године је радио у Трговинском предузећу „7. Јули Врање“, на пословима генералног директора.

Од октобра 1996.године до марта 2003.године је радио у компанији „Јумко“ на пословима директора продаје за Београд и Војводину, помоћника генералног директора за маркетинг и информисање, као и на пословима комерцијалног директора фабрике минералне воде „БИВОДА“ у оснивању и првој години рада.

У компанији „Јумко“ био је одговорни уредник „Јумко новина“ и „Радио Јумка“, а 2003. и 2004.године је био генерални директор Радио телевизије Врање. Од 16.03.2010.године до 10.10.2016.године радио је на пословима директора ЈП „РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА ВРАЊЕ“, а од 10.10.2016.године па до данас, власник „РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈЕ ВРАЊЕ“ ДОО, директор, главни и одговорни уредник „РТВ ВРАЊЕ“ ДОО, као и већински власник „РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈЕ БУЈАНОВАЦ“ ДОО.

Његов велики допринос и залагање за „Радио телевизију Врање“ и „Радио телевизију Бујановац“ је био у време приватизације медија. Водио је активну борбу за очување локалних и регионалних медија на територији целе Србије, а својм ангажовањем и личним доприносим успео је да сачува опстанак и даљи напредак РТВ Врање. Након успешне приватизације, пословање РТВ Врање се одвија у континуитету.

Под његовим руководством „Радио Телевизија Врање“ је увек објективно сагледавала све актуелне догађаје на простору Пчињског округа. Радио Јумко, а посебно Радио и Телевизија Врање су увек имали емисије духовног, историјског и културног садржаја.

Активно је учествовао у телима Министарства у изради медијске стратегије и медијских закона. Био је члан Радне групе за израду Закона о јавном информисању и медијима, активно је учествовао у телима Министарства у борби за израду медијске стратегије и медијских закона.

Скоро сваке године је члан комисија Министарства информисања за оцену квалитета медијских пројеката и расподелу средстава, као и

комисија у многим локалним самоуправама, попут Крушевца, Ниша, Уба, Беле Паланке, Баточине, Лебана, Лознице и других.

Од 2017. године до децембра 2024. године је био председник Професионалног удружења новинара Србије. Одлуком Владе Републике Србије именован је за члана Савета Педагошког факултета у Врању, Универзитета у Нишу у два сазива.

Основач је и први председник Есперанто друштва у Врању, за међународни језик.

Кординатор је многих медијских пројеката који су промовисали и афирмисали Град Врање, као и светиње Православне епархије врањске. Са Епархијом врањском је сарађивао у бројним активностима и програмима, а добитник је Грамате за објективно информисање и професионално представљање и очување црквене баштине, као и Грамате за допринос обележавању 950 година манастира Преподобни Прохор Пчињски. Такође, био је члан бројних Организационих одбора за обележавање великих празника и јубилеја у Српској православној цркви.

Имајући у виду да је Зоран Величковић из Врања, остварио изузетне дугогодишње резултате, достигнућа и допринос у области информисања, Скупштина града Врања додељује Зорану Величковићу „Јавно признање 31. јануар“.

## II

**„Јавно признање 31. јануар“ у виду дипломе додељује се Александру Станојевићу рођеном у Врању, сада живи у Нишу, због изузетних резултата у области издатих односно остварених и признатих дела, односно достигнућа у области научног и уметничког стваралаштва).**

Александар М. Станојевић рођен је 1952. године у Врању по занимању је новинар, хроничар и публициста. У новинарство је ушао са непуних осамнаест година, све до 2001. године када почиње да се активно бави публицистичким радом. Више година, као новинар је био главни и одговорни уредник популарних фабричких листова. Био је и уредник новина „Симпа“, „Заваривача“ и „Јумка“, као и стални дописник дневних листова – „Борба“, „Наша борба“, „Политика“, новосадског „Дневника“ и „Рада“.

У децембру 1974. године почео је са радом у Комитету омладине Врања, како је већ то написао у свом делу „НЕ БРИШИТЕ МИ СЕЋАЊЕ“, издатом 2021. године у коме је описао новинарски живот у причама у свом родном граду.

Његова прва књига, „ИЗА МОГ ПЕРА“, из штампе је изашла децембра 1999. године. У књизи је четрдесетак, по избору аутора, оригиналних од неколико стотина објављених репортажа из времена

професионалног бављења новинарством, као дописника из Врања. Специфичност ове књиге је истинитост догађаја и стварна места збивања, као и имена актера. Доласком у Ниш 2002. године, његов публицистички рад постаје много озбиљнији и конкретнији, а и комплекснији. Године 2007. објављује другу књигу НИШЛИЈЕ А НИСУ КАЛФЕ, реч је о двадесетак романсираних, а по природи доста специфичних биографија знаменитих, а временом све више неоправдано заборављених Нишлија из области позоришта и филмске уметности и др.

Дело „ДАЛЕКО ОД ПРВОГ КОРАКА“ издато 2018. године, посветио је Граду Врању и свом оцу Милораду Станојевићу, описао је све „Оно што нисте знали“ о познатим врањанцима који су данас успешни у својим каријерама. Дело чини скуп живописних прича педесетак успешних људи југа Србије (Врања, Бујановца, Владичиног Хана, Сурдулице).

Збирка КАК(В)О НАМ ЈЕ ПАМЋЕЊЕ? издата 2010. године, садржи две и по хиљаде изјава политичара, културних и јавних радника са простора бивше Југославије у периоду од 1991. до времена објављивања 2010. године. Исте године издата је и друга збирка ЛАВИРИНТУ ДУШЕ од четрдесетак песама из студенских дана, након четири године „живота“ у некој од фијока.

Потом је 2013. године издао другу књигу поезије РЕЧИ ЛАВИРИНТУ ДУШЕ 2.

- 2015. године - НИШЛИЈА, А НИСУ КАЛФЕ;
- 2017. године – ЊЕГОВА ДУГА БОРБА (у четири издања до 2019. године);
- 2019. године – ГОДИНЕ ЋУТАЊА – о последицама бомбардовања осиромашеним уранијумом 1999. године (са три издања до 2020. године);
- 2024. године – ВРЕМЕПЛОВ, јубиларна књига, петнаеста у његовом стваралаштву;

Члан је Удружења књижевника Врања и Удружења писаца „Чегар“ у Нишу.

За свој новинарски рад 1986. године, проглашен је за најбољег привредног новинара у Србији.

Иако је две деценије у Нишу, у срцу је остао прави Врањанац који безгранично користи и негује врањски дијалект, по чему је препознатљив што очиткује у књизи ДАЛЕКО ОД ПРВОГ КОРАКА.

Данас као независтан новинар, хроничар и публициста у пензији наставља да се бави истраживачким новинарством. Живи и ради у Нишу. Управо у овој години обележава својих 55. година

бављења новинарством од чега три деценије у Врању.

Имајући у виду да је Александар Станојевић, остварио изузетне резултате у области издатих односно остварених и признатих дела, односно достигнућа у области научног и уметничког стваралаштва, Скупштина града Врања додељује Александру Станојевићу „Јавно признање 31. јануар“.

#### Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“, интернет страници града Врања и медијима града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246947 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

### 13.

На основу чл.11.став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр.113/2017, 50/2018, 46/2021 - Одлука УС РС, 51/2021 - Одлука УС РС и 53/2021 - Одлука УС РС, 66/2021, 130/2021, 66/2022, 43/2023 - Одлука УС РС, 62/2023, 11/2024 - Одлука УС РС и 79/2024), чл.32.ст.1.тач.6 у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), чл.33.ст.1.тач.7. Статута Скупштине града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 28.01.2025.године, доноси

## О Д Л У К У О МАТЕРИЈАЛНОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се права на материјалну подршку породици са децом на територији Града Врања, носиоци права, услови и начин остваривања права, за која се средства обезбеђују у буџету града Врања.

### ІІ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ

#### Члан 2.

Као права на материјалну подршку породици са децом, утврђују се:

1. Право на једнократну новчану помоћ за прворођено дете и свако рођено дете 01.јануара у Новој години;
2. Право на једнократну новчану помоћ за свако новорођено дете на територији града Врања;
3. Право на месечну новчану помоћ породици са дуплим близанцима и тројкама;
4. Право на новчану помоћ за ђаке прваке;
5. Право на регресирање трошкова боравка за треће, свако наредно дете, дупле близанце и тројке у Предшколској установи у Врању;

#### Члан 3.

### 1. Право на једнократну новчану помоћ за прворођено дете у Новој години

Висина једнократне новчане помоћи за прворођено дете и свако рођено дете 01.јануара у Новој години, утврђује се закључком Градског већа града Врања, за годину у којој се додељује помоћ.

#### Члан 4.

### 2. Право на једнократну новчану помоћ за свако новорођено дете на територији града Врања

Право на једнократну новчану помоћ за свако новорођено дете на територији града Врања остварује се под условом:

- Да је захтев поднет у року од 12 месеци од дана рођења детета;
- Да је дете живорођено, односно да се захтев не може поднети за дете које није живо у моменту подношења захтева;
- Да је држављанин Републике Србије, односно да је један од родитеља држављанин Републике Србије;
- Да се мајка односно друго лице непосредно брине о детету за које је поднет захтев;
- Да деца претходног реда рођења нису смештена у установу социјалне заштите, хранитељску породицу или на усвајање или да родитељ није лишена родитељског права у односу на децу претходног реда рођења, односно да се о деци претходног реда рођења непосредно брине родитељ.
- Да један од родитеља односно подносилац захтева има пребивалиште, односно боравиште ако је избеглица или расељено лице са територије Косова и Метохије, на територији града Врања најмање једну годину у тренутку подношења захтева.

Захтев за остваривање права на једнократну новчану помоћ подноси се Одељењу за друштвене делатности- Одсеку за друштвену бригу о деци Градске управе града Врања, које као првостепени орган, решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим одлучује првостепени орган о праву на једнократну новчану помоћ, може се изјавити жалба, која се подноси првостепеном органу у року од 15 дана од пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Градско веће града Врања.

Висина једнократне новчане помоћи или други облик помоћи за свако новорођено дете на територији града Врања, утврђује се закључком Градског већа града Врања, за годину у којој се додељује помоћ.

#### Члан 5.

### **3. Право на месечну новчану помоћ породици са дуплим близанцима и тројкама**

Право на месечну новчану помоћ припада породицама са дуплим близанцима и тројкама, под условом да за време остваривања права деца и један од родитеља који се непосредно брину о деци, имају пребивалиште, односно боравиште на територији града Врања.

Ако је родитељ избеглица или расељено лице са Косова и Метохије, најмање 12 месеци пре подношења захтева на територији града Врања, такође остварује ово право.

Под условима из става 1. овог члана, право на месечну новчану помоћ може остварити и хранитељ, старатељ или усвојитељ деце.

Право на месечну новчану помоћ признаје се за период од 01. јануара до 31. децембра текуће године односно од првог дана наредног месеца по поднетом захтеву до краја године.

Право на месечну новчану помоћ остварује се на основу захтева родитеља, хранитеља, старатеља или усвојитеља и документације о испуњености услова за остваривање права.

Захтев за остваривање права подноси се Градској управи града Врања – Одељењу за друштвене делатности – Одсеку за друштвену бригу деци.

Висина месечне новчане помоћи за породице са дуплим близанцима и тројкама на територији града Врања, утврђује се закључком Градског већа града Врања, за годину у којој се додељује помоћ.

#### Члан 6.

### **4. Право на новчану помоћ за ђаке прваке**

Право на новчану помоћ за ђаке прваке припада сваком детету које први пут уписује први разред основне школе која се налази на територији града Врања.

Висина новчане помоћи за ђаке прваке на територији града Врања, утврђује се закључком Градског већа града Врања, за годину у којој се додељује помоћ.

#### Члан 7

### **5. Право на регресирање трошкова боравка за треће, свако наредно дете, дупле близанце и тројке у Предшколској установи у Врању**

Право на регресирање трошкова боравка за треће, свако наредно дете, дупле близанце и тројке у Предшколској установи „Наше дете“ у Врању, остварује се под условом да је дете као и један од родитеља држављанин Републике Србије, да један од родитеља има пребивалиште на територији града Врања, односно за избегла и привремено расељена лица да један од родитеља има боравиште на територији града Врања у тренутку подношења захтева.

Захтев за остваривање права подноси Градској управи града Врања – Одељењу за друштвене делатности – Одсеку за друштвену бригу о деци, родитељ односно старатељ само када први пут остварује ово право.

Предшколска установа поставља на огласној табли и својој интернет страни обавештење о обавези подношења захтева за остваривање права на бесплатан боравак трећег, сваког наредног детета, дупле близанце и тројке, искључиво за родитеље који први пут остварују поменуто право, и то најкасније до краја децембра текуће године за наредну буџетску годину.

Уз захтев подносилац прилаже потребну документацију као доказ о испуњености услова за остваривање права, и то:

- Фотокопију личне карте родитеља-подносиоца, односно старатеља
- Фотокопију легитимације за избеглице, интерно расељено лице или уверење Полицијске управе Врање о боравишту на територији града Врања.
- Писана изјава странке да је сагласна да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.
- Извод из књиге рођених за сву децу
- Потврда из Предшколске установе „Наше дете“.

Одељење за друштвене делатности као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим првостепени орган одлучује о праву на бесплатан боравак деце у Предшколској установи „Наше дете“ у Врању, може се изјавити жалба, која се подноси Одељењу за друштвене делатности у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Градско веће града Врања.

Право на регресирање трошкова боравка деце у Предшколској установи „Наше дете“ у Врању, признаје се од првог дана наредног месеца после подношења захтева и важи до завршетка обавезног предшколског програма.

Предшколска установа „Наше дете“ у Врању је у обавези да Одељењу за буџет и финансије Градске управе града Врања доставља једном месечно извештај са списком деце која су користила право на бесплатан боравак у установи за претходни месец.

#### Члан 8.

Средства за остваривање права на материјалну подршку породици из ове одлуке обезбеђују се у буџету града Врања.

#### Члан 9.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о материјалној подршци породици са децом на територији града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 2/19, 29/19, 5/20 и 8/21).

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број:000245725 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић,с.р.**

#### 14.

На основу члана 27. у вези 35.ст.7) Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011,121/2012, 42/2013 - Одлука УС РС, 50/2013 - Одлука УС РС, 98/2013 - Одлука УС РС, 132/2014 ,145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - други закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), чл.25. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл.гласник РС“, број: 32/19),чл.16.ст.1.тач.2. и чл.32.ст.1.тач.5 у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној

самоуправи („Сл.гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), чл.33.ст.1.тач.5. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 28.01.2025.године, донела је

### **ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРИВРЕДНО РАДНЕ ЗОНЕ БУНУШЕВАЦ 3 У ВРАЊУ**

#### Члан 1.

Доноси се Измена и допуна плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању (у даљем тексту: План), који је одштампан уз ову одлуку и чини њен саставни део.

#### Члан 2.

Планом је обухваћен простор дефинисан Одлуком о изради Измена и допуна плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању, број: 002605446 2024 од 06.09.2024. године.

#### Члан 3.

Елаборат Плана је саставни део ове одлуке и састоји се из текстуалног и графичког дела.

Текстуални део Плана објављује се у „Службеном гласнику Града Врања“ заједно са Одлуком.

#### Члан 4.

План представља правни и плански основ за издавање и израду Информација о локацији, Урбанистичких пројеката, Локацијских услова, Пројеката препарцелације и парцелације у циљу формирања грађевинских парцела и Пројеката исправка границе у складу са Законом о планирању и изградњи.

#### Члан 5.

Основни циљ израде Плана је стварање законског и планског основа за просторно уређење са утврђивањем додатних правила уређења и грађења за изградњу објеката из обновљивих извора енергије, редеофинисање саобраћајног решења у постојећем плану и стварање услова за директну примену плана.

#### Члан 6.

План је израђен у пет оригиналних истоветних примерака у аналогном облику и 5 примерака у дигиталном облику, оверен печатом

Скупштине града Врања и потписом председника Скупштине Града.

#### Члан 7.

План је израђен од стране Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“.

О спровођењу плана стараће се Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине.

#### Члан 8.

Саставни део Плана је аналитичко-документациона основа која се не објављује и чува се трајно у Градској управи, Одељењу за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално стамбене делатности и заштиту животне средине, као органу надлежном за спровођење Плана.

Саставни део Плана чини и Извештај о обављеној стручној контроли нацрта планског документа, извештај о извршеном јавном увиду и документациона основа планског документа у складу са Законом о планирању и изградњи РС.

#### Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245740 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРИВРЕДНО РАДНЕ ЗОНЕ БУНУШЕВАЦ 3 У ВРАЊУ

### 1. ОПШТИ ДЕО

#### 1.1. Повод и контекст израде Измена и допуна плана и уводне напомене

Законом о планирању и изградњи је прописана обавеза да се просторним планом предвиде зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације.

Просторни план града Врања усвојен је 15.06.2018. године на седници Скупштине града Врања и објављен у „Службеном гласнику града Врања“, број 18/18, 36/20 и 10/23.

У поглављу 3. Имплементација плана, 3.1. Смернице за израду планске документације,

Просторни план града Врања дефинише разраду предметног подручја Планом детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац.

За предметни план рађен је План детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању („Службени гласник Града Врања“, број 35/16).

Изменама и допунама плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању, у даљем тексту: Измене и допуне плана, приступа се на основу Одлуке о изради Измена и допуна плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању („Службени гласник града Врања“, број 20/24), а у циљу стварања законског и планског основа за просторно уређење са утврђивањем додатних правила уређења и грађења за изградњу објеката из обновљивих извора енергије, редефинисање саобраћајног решења у постојећем плану и стварање услова за директну примену плана.

За потребе израде Измена и допуна плана не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину. У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), Градска управа града Врања донела је Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и допуна Плана детаљне регулације привредно-радне зоне Бунушевац 3 у Врању на животну средину, број 002361383 2024 08033 004 000 380 001 од 07.08.2024. године.

На основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Ниш број 1421/2-03 од 07.08.2024. године, које је Носилац израде Плана прибавио пре доношења Одлуке, није потребна израда Студије заштите непокретних културних добара, јер на предметном простору нема непокретних културних добара, добара под претходном заштитом и добра која уживају претходну заштиту

Иницијативу за израду Измена и допуна плана покренуо је Град Врање.

Измене и допуне плана подразумевају измене у текстуалном и графичком делу плана.

#### 1.2. Циљеви израде Измена и допуна плана

Просторни план града Врања, у складу с одредбама Закона о планирању и изградњи, доноси се за територију јединице локалне самоуправе и одређује смернице за развој делатности и намену површина, као и услове за одрживи развој на територији јединице локалне самоуправе.

Одлука о изради наводи да је циљ израде Измена и допуна плана стварање законског и планског основа за просторно уређење са

утврђивањем додатних правила уређења и грађења за изградњу објеката из обновљивих извора енергије, редефинисање саобраћајног решења у важећем планском документу и стварање услова за директну примену плана.

Основни циљ израде Измена и допуна плана је наставак разраде подручја Слободне зоне Врање кроз преиспитивање постојећег статуса земљишта, постојећих намена, планиране регулације, саобраћајног и нивелационог решења, инфраструктуре, потреба града Врања и израда таквих решења која ће одговарати специфичним карактеристикама овог подручја и реалним могућностима његове етапне изградње, а потом и просторног раста и развоја у складу са важећим Законом и планом вишег реда, а у циљу рационалне организације и уређења простора, усклађивањем коришћења простора са могућностима и ограничењима и са потребама дугорочног социјалног и економског развоја.

#### **Циљеви израде Измена и допуна Плана су:**

- формирање рационалног и добро организованог простора градског грађевинског земљишта, односно грађевинског подручја уз обезбеђење квалитетних услова за рад и пословање;
- дефинисање додатних правила уређења и грађења за изградњу објеката из обновљивих извора енергије;
- дефинисање саобраћајног решења и планирање саобраћајница у складу са простором који опслужују уз усклађивање са постојећом;
- дефинисање грађевинског земљишта јавних и осталих намена и одређивање намене површина;
- одређивање нивелационог и регулационог решења са правилима уређења и грађења;
- успостављање хармоничног односа развоја града према природном и створеном окружењу, уз максимално очување и унапређење природне и животне средине;
- дефинисање прикључака на јавну комуналну инфраструктуру,
- обезбеђење адекватне заштите животне средине;
- утврђивање смерница за директно спровођење.

### **1.3. Правни и плански основ**

**Правни основ за израду Измена и допуна плана представљају одредбе:**

- **Закона о планирању и изградњи** ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23);
- **Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања** ("Службени гласник Републике Србије", број 32/19);
- **Одлука о изради Измена и допуна плана детаљне регулације привредно-радне зоне Бунушевац 3 у Врању** („Службени гласник Града Врања“, број 20/24);

#### **Плански основ за израду Измена и допуна плана:**

- **Просторни план града Врања** („Службени гласник града Врања“, број 18/18 и 36/20, 10/23).

На основу Одлуке о изради Измена и допуна плана, рани јавни увид се неће спроводити.

#### **1.4. Условљеност из плана вишег реда**

- **Извод из Просторног плана града Врања**  
(*"Службени гласник града Врања", број 18/18, 36/20, 10/23*)

### **4. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ И ДИСТРИБУЦИЈА ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ**

Анализа привредног амбијента Града Врања, имајући у виду расположиве ресурсе, свеукупност социо-економских кретања детерминисаних планирањем и спровођењем националне, локалне развојне политике и осталим комплементарним утицајима, показује да је упркос одређеним позитивним трендовима, у последњим месецима присутан утицај светске економске кризе. Њене последице су евидентне на територији читаве земље и манифестују се кроз пад привредно-инвестиционих активности, незапосленост и сл.

У структури привреде Града Врања доминирају радно интензивне гране - велики системи, који запошљавају велики број радника и који се тешко прилагођавају савременом начину пословања. То су ниско акумулативне гране (текстилна, обућарска), које су високо увознозависне, имају предимензиониране капацитете намењене извозу, чија је просечна старост 10 и више година, и које не могу да поднесу велики притисак светске конкуренције. Промена привредне структуре иде у правцу флексибилнијих



привредних грана, преко нових малих и средњих предузећа и радњи.

Секторска структура привреде се мора мењати у правцу повећања броја привредних субјеката у примарном и секундарном сектору, јер је превелика доминација терцијарног сектора. Такође, посматрано по делатностима, уочава се велика заступљеност трговине, а недовољна индустријских и субјеката из сектора савремених услуга.

Стварање средине атрактивне за привредна улагања представља фундаментални интерес за Врање. Ово ће се постићи изградњом одговарајуће инфраструктуре (посебно у привредно-радним и зонама унапређеног пословања у градском језгру и ван њега), одговарајућом финансијском и нефинансијском подршком локалне самоуправе, израдом генералног и детаљних урбанистичких планова, усвајањем и применом позитивних решења из Европе и Србије, промоцијом врањске привреде и амбијента за пословање.

Посебну пажњу треба посветити изградњи коридора Х, тј. изградња аутопута и дуплог колосека железничке пруге. Изградња гасовода треба да допринесе смањењу трошкова производње електричне енергије.

Проширењем постојећих привредно-радних зона као и отварањем нових, са одговарајућим подстицајним средствима за развој девастираних подручја од стране Владе Републике Србије, стимулативном пореском политиком, отварањем одељења Привредне коморе и Трговинског суда, створиће се услови за бржи напредак.

Основна оријентација је изградња нове индустрије, засноване на новим технолигијама и знању и ревитализација традиционалне и њено преусмеравање да делује глобално, уз истовремен развој сектора МСП.

У погледу привредних функција битно се разликују град Врање и Врањска Бања од осталог подручја Града.

Град Врање, уже гледано, има изражену привредну функцију трговинско-услужног и индустријског центра. Овај развој индустрије већ је проширен на друга насеља, пре свега на Врањску Бању, Бунушевац, Суви Дол, Бресницу и Ристовац. Остали део низијског реона који није захваћен индустријом и осталим градским грађевинским земљиштем користи се за пољопривреду.

Стварање средине атрактивне за привредна улагања представља фундаментални интерес за Врање. Ово ће се постићи изградњом одговарајуће инфраструктуре (посебно у привредно радним зонама унапређеног пословања у градском језгру), одговарајућом финансијском и нефинансијском

подршком локалне самоуправе, израдом урбанистичких планова, усвајањем и применом позитивних решења из Европе и Србије, промоцијом врањске привреде и амбијента за пословање.

Посебну пажњу треба посветити изградњи коридора Х, тј. изградњи аутопута и дуплог колосека железничке пруге. Изградња гасовода треба да допринесе смањењу трошкова утрошка енергије.

Проширењем постојећих индустријских зона као и отварањем нових, са одговарајућим подстицајним средствима за развој девастираних подручја од стране Владе Републике Србије, стимулативном пореском политиком, отварањем одељења Привредне коморе и Трговинског суда, створиће се услови за бржи напредак.

Основна оријентација је изградња и опремање простора за нове индустрије, засноване на савременим технолигијама и знању и ревитализација традиционалне и њено преусмеравање да делује глобално, уз истовремен развој сектора МСП.

Усмеравања размештаја индустрије и МСП на подручју Града Врања подразумева:

- реструктивно ширење постојећих зона и дисперзно размештених локалитета у Градском центру, првенствено коришћење постојећег грађевинског фонда (као brownfield локације);
- формирање нових зона/комплекса/локалитета могуће је на мање повољним просторима запољопривреду и друге делатности (изван површина шумског земљишта, планираних туристичких локалитета);
- унапређење инфраструктурних услова у постојећим и потенцијалним зонама/локалитетима засмештај МСП у микроразвојним центрима и другим насељима било да је реч о новим објектима или реактивирању објеката тренутно ван функције (напуштена складишта, откупне станице и сл.);
- лоцирања малих погона еколошки чисте производње у оквиру стамбеног ткива у насељима сагласно правилима уређења и изградње простора и услова заштите животне средине.

## 4.1. ПРИВРЕДА И ДЕЛАТНОСТИ

### 4.1.1. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА ПРИВРЕДЕ

Густој насељености у централној зони одговара и висока концентрација привреде. Основна средства индустрије налазе се у централној зони, кроз њу пролазе главне саобраћајнице, у њој су

смештена оба градска насеља Врање и Врањска Бања.

Досадашњи друштвено – економски развој Града Врања одвијао се углавном, у складу са циљевима и приоритетима прокламованим и уграђеним у средњерочним и текућим плановима друштвено – економског развоја. То се посебно односи на период после 1970. године, када су углавном били и изграђени привредни капацитети (пре свега индустријски). Остваривање ових планова, међутим, суочавало се са извесним структурним и текућим проблемима развоја унутар Градског тако и спољног порекла. Из тих разлога планови нису остваривани увек по динамици и предвиђеним ефектима на основу структурних промена како је било планирано. Посматрајући протекли двадесетогодишњи период, развој Града наилази на бројне проблеме изазване нестабилношћу целокупне привреде и инфлаторна кретања са вишестраним негативним последицама.

У погледу привредних функција битно се разликују град Врање и Врањска Бања од осталог подручја Града.

Индустрија представља основну делатност, међутим, поред релативно повољних просторних услова за развој пољопривреде она је, посебно у индивидуалном сектору веома неразвијена. Трговина још увек не представља значајнију делатност као и туризам и угоститељство.

Индустријализација је изискивала изградњу одговарајуће инфраструктуре. Са тим се развијало грађевинарство, а последично и саобраћај. Застарелост и недовољна модернизација техничко-технолошког фактора су најчешћи узроци недовољног раста народног дохотка. Због свог положаја, релативно је развијен друмски, теретни, путнички и железнички промет.

Град Врање, уже гледано има изражену привредну функцију трговинско-услужног и индустријског центра. Овај развој индустрије већ је проширен на друга насеља. Шире гледано град Врање има компаративне предности у односу на већину других градова Јужноморавског региона.

### **Привредно-радне зоне**

Значај привредно радних зона за економски развој је вишеструк. Њихово унапређење је доминантно условљено како проширењем расположивог простора, тако и инфраструктурним унапређењем. Заинтересованост инвеститора за неку инвестициону локацију подразумева постојање комплетне инфраструктуре са решеним свим имовинско-правно-урбанистичким питањима. Наведени предуслови у комбинацији са одговорним и проактивним приступом локалне самоуправе која

реалаксира постојеће процедуре и дефинише пакет инвестиционих подстицаја, детерминишу инвестициони амбијент и доприносе свеукупном социо-економском развоју. Са просторно - урбанистичког становишта реч је о јасно дефинисаним заокруженим целинама, чија је просторна дислокација у складу са правилима уређења простора, имајући у виду економске ефекте али и заштиту животне средине.

Са економског становишта ове зоне омогућују концентрацију капитала, тј. привредних субјеката који у инфраструктурно заокруженом простору имају могућности за несметано пословање. То доводи до раста инвестиција, пораста запослености и сходно томе раста прихода локалне самоуправе. Могућа институционализација ових зона подразумева одређене облике повезивања привредних субјеката, тј. заједничко управљање оваквим зонама и реализацију заједничких функција од интереса за функционисање зона.

Приликом обликовања будуће структуре привреде посебну пажњу усмерити на унапређење привреде, привредни развој који се заснива на успешном привређивању великих компанија и сектора МСП. Модел развоја привреде са аспекта просторног обликовања производних прерађивачких и услужних делатности садржаће:

-примарни појас развоја, са центрима уз инфраструктурни коридор X и магистралне саобраћајне правце.

-секундарни појас развоја, који обухвата сеоска насеља - микроразвојне центре.

Изградњом објекта ове намене се интензивира регионални развој и максимално користе тржишно-транспортни потенцијали целог региона.

### **Локације привредно-радних зона**

**1. Локација Бунушевац** је делимично изграђена и предвиђено је проширење постојеће зоне. Ово је прилично развијена привредно-радна зона. Претежно је заступљена прерађивачка и производна индустрија и планирају се пословно услужни садржаји (пословање, трговина, угоститељство и услуге). За ову локацију урађена су четири плана детаљне регулације и у плану је и пети. Власништво ове локације је Град Врање, осим за планирану поменути локацију која је у приватном власништву.

Планом се даје могућност отварања локација за нове привредно-радне зоне уколико оне испуњавају све потребне услове у смислу саобраћајне повезаности, инфраструктурне опремљености, величине парцела и осталих услова.

Неколико локација привредно-радних зона налази се у Граници Генералног урбанистичког

плана Врања, односно Плана Генералне регулације зона Града и Врањске Бање те неће бити разматране у Просторном плану Града Врања јер су детаљно описане у поменути плановима.

#### **4.1.2. ЦИЉЕВИ У РАЗВОЈУ ПРИВРЕДНО-РАДНИХ ЗОНА СУ:**

- оснивање нових предузећа на подручју будућих привредно-радних зона, првенствено у областима прерађивачке индустрије, високо пропусивних и профитно оријентисаних привредних грана, складишта, логистичких робно-транспортних и тржишних центара;
- инфраструктурно опремање будућих радних локалитета;
- уређење и управљање радним зонама у складу са захтевима просторне организације;
- афирмација предности подручја Града у регионалним размерама: просторне погодности за развој већих привредно-радних зона; подршка развоју предузећа; и подстицање предузетничког духа.

#### **4.1.3. ОСНОВНА СТРАТЕШКА ОПРЕДЕЉЕЊА:**

- просторни положај Града која има директни приступ државном путу првог реда-аутопуту (коридор X) утицаће и на брзо привредно-економско повезивање.

Повезивање на економско-тржишним основама омогућиће бржи развој привреде, више стопе запослености и формирање слободне царинске зоне.

- путем директног инвестирања у привреду и привредно-радне зоне најбрже ће доћи до раста бруто народног дохотка и свеукупног просперитета економије Града.

Стварање средине атрактивне за привредна улагања представља фундаментални интерес за Врање. Ово ће се постићи изградњом одговарајуће инфраструктуре (посебно у индустријским и зонама унапређеног пословања у градском језгру), одговарајућом финансијском и нефинансијском подршком локалне самоуправе, изградом генералног и детаљних урбанистичких планова, усвајањем и применом позитивних решења из Европе и Србије, промоцијом врањске привреде и амбијента за пословање.

Посебну пажњу треба посветити изградњи коридора 10, тј. изградња аутопута и дуплог колосека железничке пруге. Изградња гасовода

треба да допринесе смањењу трошкова производње.

Проширењем постојећих привредно-радних зона као и отварањем нових, са одговарајућим подстицајним средствима за развој девастираних подручја од стране Владе Републике Србије, стимулативном пореском политиком, отварањем одељења Привредне коморе и Трговинског суда, створиће се услови за бржи напредак. Основна оријентација је изградња нове индустрије, засноване на новим технологијама и знању и ревитализација традиционалне и њено преусмеравање да делује глобално, уз истовремен развој сектора МСП.

#### **Најзначајније инвестиције у периоду 2012-2015. године**

Град Врање је реализовао више инвестиција у протеклом периоду, међутим оне које се сигурно издвајају својом вредношћу и значајем за локалну заједницу су:

1. Размена земљишта са Војском РС за проширење индустријске зоне Бунушевац. Овом инвестицијом Град Врање је обезбедио додатних 110 ха. Укупна вредност инвестиције је 207.000.000. динара.

#### **6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА, ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА**

##### **6.4. ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**

##### **СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ**

Соларне електране представљају могућност производње и коришћења електричне енергије добијене коришћењем енергије сунца. Изградња соларних електрана је последњих година све популарнија у Србији. Пут од идеје до реализације није једноставан, а најважнији предуслов за примену било ког пројекта ОИЕ јесу природни ресурси. Град Врање је повољна локација за инвестирање у соларне електране.

Улагање у соларне електране је исплативо јер ова постројења имају изузетно ниске трошкове одржавања и не траже додатно ангажовање радника, а држава уговара feed-in tarife на период од неколико година, а према Уредби којом се гарантује откуп електричне енергије. По истеку периода одкупа радни век електране не мора престати, откупна цена произведене енергије ће се променити. Улагање у соларну енергију је перспективно-дугорочно, стабилно и сигурно доноси приход.

Просторни распоред, на годишњем нивоу, просечна вредност енергије глобалног зрачења за територију Републике Србије износи око 1550 kWh/m<sup>2</sup>/годишње за југоисточну Србију.

Уредба о условима за стицање статуса повлашћеног произвођача електричне енергије и критеријума за оцену испуњености тих услова је донета на Влади Републике Србије септембра 2009. године а у складу са Законом о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/14) и Законом о влади („Службени гласник РС“, број 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-одлука УС, 72/12, 7/14- одлука УС и 44/14) даје могућност локалним самоуправама да одреде потенцијалне локације за соларне електране. Град Врање као потенцијалне локације даје:

Бабина Пољана, катастарска парцела 360 и 362;  
Доње Жапско, катастарске парцеле 3574, 3575;  
Миланово, катастарска парцела 737;  
Вишевце, катастарска парцела 3097, 3144, 3145;  
Ранутовац, катастарска парцела 33, 37;  
Крива Феја, катастарска парцела 2570/1;  
Крива Феја, катастарска парцела 10062/1;  
Крива Феја, катастарска парцела 10873;  
Моштаница, катастарска парцела 757/1;  
Доње Пунушевце, катастарска парцела 802, 928;  
Тибужде, катастарска парцела 1997;  
Топлац, катастарска парцела 544.

Соларне електране је могуће лоцирати и на другим потенцијалним локацијама уз предходно прибављене сагласности ресорних министарстава.

## ВЕТРОЕЛЕКТРАНЕ

Посебно се наглашава могућност производње и коришћења електричне енергије добијене коришћењем енергије ветра. У том погледу интересантна су подручја Кукавице и Бесне Кобиле. У овим зонама приоритетно се могу дозвољавати истраживања енергије ветра и њено коришћење на основу сагласности надлежног Министарства и услова заштите природних и културних добара.

Више постојећих и планирних далековода 400 и 110 kV једним својим делом или у целости прелазе територију обухваћену границом Просторног плана града Врања.

Мале ветроелектране се могу градити и на пољопривредном земљишту уз предходно прибављену сагласност органа надлежног за послове пољопривреде и животне средине.

## ПЛАНСКА РЕШЕЊА - ПРИОРИТЕТИ

Планском документацијом надлежних електропривредних предузећа предвиђено је да се напајање територије града обезбеди из 110 kV мреже са којег ће се снабдевање обезбедити преко

прикључка на нову ТС 110 kV "Врање 2". У планском периоду потребно је урадити следеће:

1. Реконструисати и проширити трафостаницу 35/10kV "Врање 1" и друге ТС 35/10 kV ("Врање 2", "Врање 3", "Сењак", "ПКВ", "Власе", "Врањска Бања" са припадајућим напојним водовима);
2. Планирани објекти напонског нивоа 35kV су:
  - 35kV кабловски вод од ТС 110/35kV „Врање 1“ до ТС 35/10kV „Врање 2“;
  - 35kV кабловски вод од ТС 110/35kV „Врање 1“ до ТС 35/10kV „ПКВ“;
  - 35kV кабловски вод од ТС 35/10kV „Сењак“ до ТС 35/10kV „ПКВ“;
  - Тотална реконструкција надземног вода 35kV од ТС 35/10kV „ПКВ“ до ТС 35/10kV „Врањска Бања“.
3. Изградити нове трансформаторске станице 10/0,4kV и нове водове 10kV. Планирати и изводити их у складу са потребама оптерећења мреже и пораста потрошње електричне енергије.
4. Према Плану развоја преносног система планиране су активности на изградњи далековода 110 kV ТС Врање 4 - ТС Прешево.
5. У планском периоду посебно ће се потенцирати коришћење **алтернативних извора енергије**: ветра, сунца, биомасе и др. Посебно се истичу потенцијали планског подручја за коришћење хидроенергије мањих водених токова, која ће се користити за производњу енергије у малим хидроелектранама. Пажња се посвећује и потенцијалним локацијама за **соларне паркове**, које се могу поставити и у привредно-радним зонама и на другим локацијама а нису у власништву града.

## БИОМАСА

Биомаса односи се на живућу или донедавно живућу материју, биљног или животињског поријекла, која се може користити као гориво или за индустријску производњу. Најчешће се користи директно у коначној потрошњи енергије за грејање, кување или загревање топле воде, али се може користити и за производњу електричне енергије и топлоте, те се однедавно све више користи за производњу биогорива. Такође се може користити у индустрији за производњу влакана и хемикалија. Биомаса је обновљиви извор енергије, а уопште се може поделити на дрвну, недрвну и животињски отпад, унутар чега се могу разликовати:

**Дрвна биомаса** (остасти и отпад настао при пиљењу, брушењу, блањању...);

**Остасти и отпаци из пољопривреде** (слама, кукурузовина, окласак, стабљике, коштице, љуске...);

**Животињски отпад и остаци** (измет – све врсте животиња + зелена маса)

**Биомаса из отпада** (зелена фракција кућног отпада, биомаса из паркова и вртова с урбаних површина, муљ из колектора отпадних вода).

Биомаса не укључује органске материје које су промјене разним геолошким процесима у материје попут нафте и угља.

## 1.5. Опис постојећег стања

### Постојећа намена

Предметно подручје је у обухвату територије „Слободне зоне Врање“. „Слободна зона Врање“ је површине од 123,4ha и плански је цела разрађена. У оквиру зоне је изграђена фабрика за производњу аутоделова "Teklas Automotive" и фабрика за производњу намештаја „Топ софа“. „Слободна зона Врање“ се може посматрати као пројекат регионалног карактера, јер град Врање представља административни центар Пчињског округа.

Планска разрада индустријске зоне допринеће стварању повољних услова за долазак нових инвеститора, смањење незапослености и интензивнији економски развој града.

Подручје Измена и допуна плана тангира северозападну границу Плана детаљне регулације привредно-радне зоне Бунушевац 2 у Врању. У непосредној близини је саобраћајница – Општински пут број 1 Врање-Дубница-Горњи Вртогош-Доњи Вртогош-Давидовац, која из града Врања сече КО Бунушевац и даље наставља у правцу југозапада.

Постојећа намена предметног простора је земљиште у грађевинском подручју - слободно неизграђено земљиште, рурално становање (помоћни објекти) и некатегорисани путеви.

### Намена површина

За предметни простор је рађен план детаљне регулације.

Намена простора одређена планским документом је пословно-производна зона, пословно-услугна зона и површине јавне намене: саобраћајнице, паркинг за теретна возила, паркинг за путничка возила, рекреација, зеленило, резервоар за снабдевање пијаћом водом и црпна станица.

### Грађевинско подручје

На територији Измена и допуна плана грађевинско подручје је дефинисано претходним планом. Простор је неизграђен. У непосредној близини предметног подручја пролази саобраћајница – Општински пут број 1 Врање-Дубница-Горњи Вртогош-Доњи Вртогош-Давидовац (веза са државним путем ПА реда број 258) и излазни је пут из Врања, који се улива у државни пут ПА реда број 258 (код сеоског насеља

Давидовац). Кроз план пролазе некатегорисани путеви (катастарске парцеле 2256, 2250, 2254, 2253, 2251 и 2252 КО Содрце). У окружењу простора налази се „Ново насеље“ Бунушевац.

У близини локације налазе се стамбени објекти насеља Бунушевац и постојећа привредно радна зона Бунушевац.

Земљиште у обухвату Измена и допуна плана је инфраструктурно неопремљено.

### Биланс постојећих намена на територији Измена и допуна плана

#### Табела - Постојећа намена површина и процентуална заступљеност

Постојећа намена	Површина (ha)	Процентуална заступљеност (%)
• Саобраћајнице (некатегорисани пут)	0,10	0,35
• Рурално становање	0,004	0,01
• Слободно неизграђено земљиште и неуређено зеленило и земљиште	28,476	99,64
<b>УКУПНО</b>	<b>28,58 ha</b>	<b>100%</b>

### Објекти и површине јавне намене

На предметном подручју постоје објекти јавне намене: некатегорисани путеви (катастарске парцеле 2256, 2250, 2254, 2253, 2251 I 2252 КО Содрце).

### Саобраћај

Насеље је саобраћајно повезано са градом општинским путем ОП-1 (Врање - Дубница - Горњи Вртогош - Доњи Вртогош - Давидовац (веза са државним путем II А реда 258)), који је асфалтиран. Кроз подручје Измена и допуна плана пролазе некатегорисани путеви (катастарске парцеле 2256, 2250, 2254, 2253, 2251 и 2252 КО Содрце).

### Постојећа инфраструктурна мрежа

На територији Измена и допуна плана нема изграђених линијских инфраструктурних објеката: градске водоводне и канализационе мреже, електроенергетске мреже и оптичког телекомуникационог кабла. У северном делу планског подручја постоје бунар и резервоар за воду, који се тренутно од становника околних

насеља, преко дивљих прикључака, користе за напајање стоке и наводњавање.

У непосредној близини обухвата Измена и допуна плана са југоисточне стране се налази трафостаница 110/35/10/0,4 kV "Врање 2", а са североисточне стране постоји активна РБС локација VR75 Содерце.



## ЗОНЕ ЗАШТИТЕ ПОСЕБНО ВАЖНИХ ДЕЛОВА ПРИРОДЕ

Просторни обухват Измена и допуна плана не налази се унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, нити је у просторном обухвату еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије према Уредби о еколошкој мрежи ( „Службени гласник РС“, бр.102/2010).

## НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

На простору обухваћеном Изменама и допунама плана, није извршена систематска проспекција и валоризација непокретног наслеђа, археолошког наслеђа и ратних меморијала. Подаци о непокретном културном наслеђу нису прикупљени, те не постоје утврђена непокретна културна добра, евидентирана добра која уживају претходну заштиту, евидентирани ратни меморијали.

Ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и о томе обавести надлежни завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети као и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.

## 2. П Л А Н С К И Д Е О

Предмет Измене и допуне плана је измена и допуна текстуалног дела Плана и графичких прилога у складу са дефинисаним циљевима:

- усклађивање са Законом о планирању и изградњи и другим важећим Законима и Правилницима;
- промена траса саобраћајница;
- промена трасе техничке инфраструктуре;
- преиспитивање локација и норматива за површине јавне намене, односно јавне службе и комплексе, у складу са условима надлежних институција;
- утврђивање додатних правила уређења и грађења за изградњу објеката из обновљивих извора енергије;
- корекције уочених техничких грешака у правилима уређења и грађења, графичким прилозима, компатибилности намена површина и др;
- утврђивање смерница за директно спровођење.

Текстуални део Измена и допуна плана мења се у следећим тачкама:

## 2.1. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, 2.1. Граница плана и обухват грађевинског подручја мења се и гласи:

### 2.1. Обухват Измена и допуна плана са пописом катастарских парцела

Граница обухвата Измена и допуна плана остаје непромењена у односу на границу Плана детаљне регулације привредно-радне зоне Бунушевац 3 у Врању.

Грађевинско подручје обухваћено Изменама и допунама плана налази се у катастарској општини Содерце унутар описане границе.

За почетну тачку описа границе Измена и допуна плана утврђена је преломна тачка 1 која се налази на западној граници катастарске парцеле 535/1 КО Содерце. Од тачке 1 наставља у правцу североистока, југоисточном границом катастарских парцела 2254, 535/10, 537/11, 537/12, 2251, 2250, 600/3 КО Содерце до тачке 2. Од тачке 2, у правцу северозапада, прати границе катастарских парцела 600/3, 2257, 736/11, 736/12, 736/3, 736/4 КО Содерце до тачке 3. Од тачке 3 наставља северном границом катастарске парцеле 736/4 КО Содерце до тачке 4. Од тачке 4 прати границу катастарских парцела 736/4, 736/8, 736/6, 736/7, 736/1, 2256, 600/6, 2255, 2254 КО Содерце до преломне тачке 1 тј. почетне тачке описа границе грађевинског подручја, у свему према графичком прилогу "Граница Измена и допуна плана" у Р 1:2500.

Граница Измена и допуна плана је утврђена правно и физички, по границама постојећих катастарских парцела (када она у целини припада подручју Измена и допуна плана).

У случају неслагања напред наведених бројева катастарских парцела и подручја датог у графичким прилозима, важи граница утврђена у графичком прилогу „Граница Измена и допуна плана“.

Површина обухваћена Изменама и допунама плана је 28,58 ha.

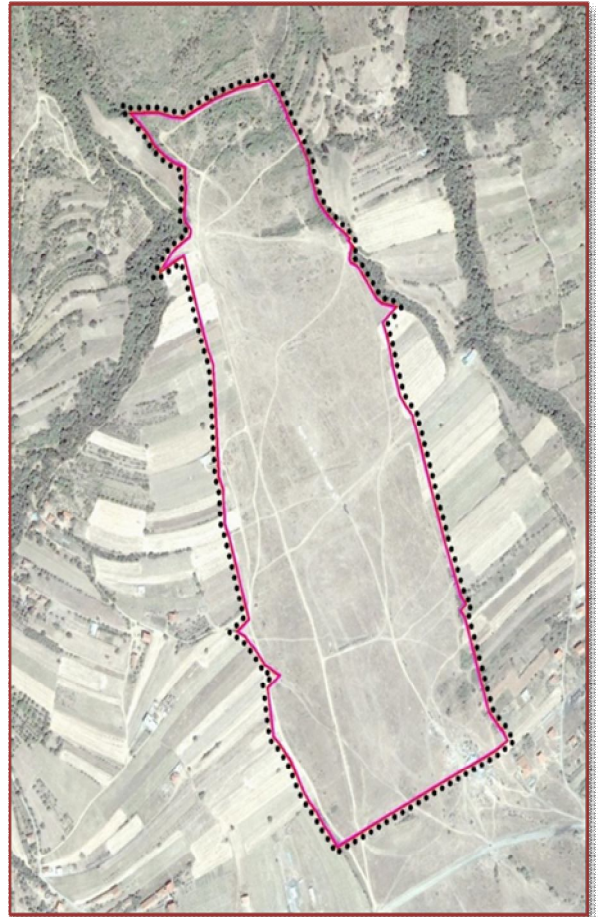
### Опис границе грађевинског подручја (попис парцела које улазе у грађевинско подручје)

#### КО Содерце

736/1, 736/3, 736/4, 736/5, 736/6, 736/7, 736/8, 736/9, 736/10, 736/11, 736/12, 736/13, 2250-некатегорисани пут, 2251-некатегорисани пут, 2252-некатегорисани пут, 2253-некатегорисани пут, 2254-некатегорисани пут, 2255, 2256-некатегорисани пут, 2257,

2258, 535/10, 537/9, 537/10, 537/11, 537/12, 600/3, 600/6 и 600/7.

У случају неслагања напред наведених бројева катастарских парцела и подручја датог у графичким прилозима, важи граница утврђена у графичком прилогу „Граница Измена и допуна плана“.



Граница Измена и допуна плана

## 2.2. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.2. Намена и начин коришћења земљишта мења се и гласи:

### 2.2.2. Намена и начин коришћења земљишта

#### ➤ Грађевинско земљиште за јавне површине, садржаје и објекте са пописом парцела

На формирање планиране саобраћајне мреже утицала је реализована или започета изградња производних објеката на подручју Слободне зоне Врање, потреба за саобраћајним повезивањем општинског пута број 1 са планским подручјем. Приступ пословно-производним и пословно-услужним садржајима у границама грађевинског

подручја обезбеђен је преко планираних саобраћајница.

Изменама и допунама плана су разграничене површине јавне намене од површина за остале намене. Од целих и делова катастарских парцела образоваће се парцеле јавне намене, према графичком приказу "Регулационо-нивелациони план".

Површине јавне намене су саобраћајне површине, површине за изградњу зелених површина, рекреације, паркинг за теретна возила, паркинг за путничка возила и комунални објекти – трафостанице, црпна станица и резервоар за снабдевање пијаћом водом. Планиране регулационе линије саобраћајних површина дате су у односу на осовине саобраћајница. Осовине саобраћајница дефинисане су координатама осовинских тачака, на графичком приказу "Регулационо-нивелациони план".

ОЗНАКЕ	КООРДИНАТЕ	
	X	Y
<b>O1</b>	7 571 657.44	4 712 033.26
<b>O2</b>	7 571 502.94	4 711 957.99
<b>O3</b>	7 571 463.71	4 712 025.56
<b>O4</b>	7 571 345.02	4 712 353.59
<b>O5</b>	7 571 384.96	4 712 701.50
<b>O6</b>	7 571 311.44	4 712 842.89
<b>O7</b>	7 571 769.39	4 712 091.63
<b>O8</b>	7 571 771.07	4 712 087.49

**АНАЛИТИЧКО-ГЕОДЕТСКЕ КООРДИНАТЕ  
ОСОВИНА САОБРАЋАЈНИЦА**

Од делова катастарских парцела образоваће се парцеле јавне намене, а према графичком приказу "План грађевинских парцела са смерницама за спровођење

Површине јавне намене	Број катастарске парцеле КО Содерце
<b>Јавне саобраћајне површине</b>	
ПЈН 1	2253-део, 537/9-део, 537/10-део, 2250-део, 600/3-део
ПЈН 2	2253-део, 2254-део, 600/6-део, 2258-део
ПЈН 3	763/13-део, 2256-део, 2250-део, 2258-део, 600/3-део
<b>Зеленило – парк, шума</b>	
УГЗ 1	736/4
УГЗ 2	736/7
УГЗ 3	736/12
УГЗ 4	736/11
УГЗ 5	600/6
УГЗ 6	2254
УГЗ 7	2253-део, 535/10-део, 537/10-део, 537/11, 2252-део
УГЗ 8	2250-део, 600/3-део
УГЗ 9	600/3-део



<b>Рекреација</b>	
СР1	736/10
СР2	736/6
СР3	736/9
<b>Паркинг за теретна возила</b>	
ПТ1	736/5
ПТ2	2255
<b>Паркинг за путничка возила</b>	
ПП1	600/7

У случају неслагања катастарских парцела грађевинског земљишта за јавне намене у текстуалном и графичком прилогу, важи графички прилог "План грађевинских парцела са смерницама за спровођење".

Коте планираних саобраћајница су од 540.05 m н.в. до 620.40 m н.в.

Планом нивелације дати су следећи елементи:

- кота прелома нивелете осовине саобраћајнице,
- нагиб нивелете.

Није дозвољена трансформација статуса земљишта за јавне намене у земљиште осталих намена. Промена намене је дозвољена једино у случајевима када је нова намена јавна и када је у складу са урбанистичким планом.

#### **Комунални објекти и садржаји**

На територији Измана и допуна плана постоје планирани комунални објекти – трафостанице, црпна станица и резервоар за снабдевање пијаћом водом.

<b>Површине јавне намене</b>	<b>Број катастарске парцеле-део КО Содреце</b>
<b>Трафостанице</b>	
ТС 1	600/3
ТС 2	600/3
ТС 3	2257
ТС 4	736/6
ТС 5	2254
ТС 6	600/6
<b>Црпна станица</b>	
ЦС	2251, 2252-део, 2250-део
<b>Резервоар за снабдевање пијаћом водом</b>	
РВ	736/8

У случају неслагања катастарских парцела грађевинског земљишта за јавне намене у текстуалном и графичком прилогу, важи графички прилог "План грађевинских парцела са смерницама за спровођење".

Није дозвољена трансформација статуса земљишта за јавне намене у земљиште осталих намена. Промена намене је дозвољена једино у случајевима када је нова намена јавна и када је у складу са урбанистичким планом.

### ➤ Грађевинско земљиште за остале намене

План дефинише основну намену – пословно-производне зоне и пословно услужне зоне.

#### • Типина урбана зона "ТУЦ1" намењена је:

- пословно-производним делатностима
- објекти за пословање, производни објекти, објекти прерађивачке индустрије малих капацитета, занатске производње, складишта (отворени, затворени, магацини), робно-транспортни центри и објекти из обновљивих извора енергије.

#### • Типина урбана зона "ТУЦ2" намењена је:

- пословно услужним садржајима
- пословање, трговина на мало и велико, угоститељство, туризам, услужно занатство, финансијске, интелектуалне, информатичке и друге услуге.

**Табела - Биланс постојећих и планираних намена - упоредна табела**

Намена	Постојеће стање		План	
	Површина (ha)	Проц. заст. (%)	Површина (ha)	Проц. заст. (%)
<b>Земљиште за јавне намене</b>				
▪ Саобраћајнице	0,10	0,35	1,97	6,90
▪ Паркинг за теретна возила	-	-	0,51	1,78
▪ Паркинг за путничка возила	-	-	0,15	0,52
▪ Резервоар за снабевање пијаћом водом	-	-	0,13	0,45
▪ Рекреација	-	-	0,40	1,40
▪ Уређено градско зеленило	-	-	2,78	9,73
▪ Црпна станица	-	-	0,04	0,14
▪ Трафостаница			0,02	0,07
<b>Земљиште за остале намене</b>				
▪ Пословно-производна зона	-	-	20,49	71,70
▪ Пословно-услужна зона	-	-	2,09	7,31
▪ Рурално становање	0,004	0,01		
<b>Неизграђено земљиште</b>				
▪ Слободно неизграђено земљиште и неуређено земљиште	28,476	99,64	/	/
<b>УКУПНО ПДР:</b>	<b>28,58</b>	<b>100%</b>	<b>28,58</b>	<b>100%</b>

**2.3. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна инфраструктура, став 3, мења се и гласи:**

Такође кроз подручје Измена и допуна плана пролазе и некатегорисани путеви, (катастарске парцеле 2256, 2250, 2254, 2253, 2251 и 2252 КО Содерце) који воде ка сеоском насељу Содерце.

**2.4. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна инфраструктура, Путна и улична инфраструктура, мења се и гласи:**

#### **Путна и улична инфраструктура**

У граници Измена и допуна плана, приоритет је несметано одвијање саобраћаја на планираним саобраћајницама.

Концепцијом саобраћајног решења предвиђена је: изградња нових саобраћајница, дужине око 1,839 km;

Предвиђена је изградња следећих саобраћајница:

- саобраћајница ПЈП 1 = 0,298km
- саобраћајница ПЈП 2 = 0,427km
- саобраћајница ПЈП 3 = 1,114km

За некатегорисане путеве у граници обухвата Измена и допуна плана (катастарске парцеле 2256, 2250, 2254, 2253, 2251 и 2252 КО Содерце) задржава се својство јавног пута када се пут налази у границама ПЈН, а укида се својство јавног пута, за све путеве који се налазе у оквиру подручја грађевинског земљишта осталих намена.

**2.5. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна инфраструктура, Услови за уређење саобраћајних површина, став 3, мења се и гласи:**

Најмања ширина коловоза планираних саобраћајница је 6,00m. Радијуси кривина на укрштању саобраћајница су минимално 12m.

**2.6. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна инфраструктура, Услови за уређење саобраћајних површина, након става 3, допуњује се:**

Планиране саобраћајнице су прилагођене терену са падовима у распону од 1,80% до 7,75% због конфигурације терена.

**2.7. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна инфраструктура, Услови за уређење саобраћајних површина, став 4, мења се и гласи:**

У зависности од намене простора, дефинише се паркирање возила. Изменама и допунама плана су дефинисани простори за паркирање теретних и путничких возила:

- паркинг за теретна возила ПТ 1 = 2947 m<sup>2</sup>
- паркинг за теретна возила ПТ 2 = 2144 m<sup>2</sup>
- паркинг за путничка возила ПП1 = 1515 m<sup>2</sup>

Паркирање возила планира се и у оквиру грађевинских парцела изван површине јавног пута.

**2.8. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна инфраструктура, Услови за уређење саобраћајних површина, став 7, мења се и гласи:**

Ефикасно одвијање пешачког саобраћаја планира се изградњом издвојених пешачких површина у виду тротоара уз саобраћајнице. Дуж новопланираних саобраћајница предвиђена је изградња тротоара ширине 1.50m и 2.0 m, са нагибом од 2% ка коловозу.

**2.9. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.1. Саобраћајна**

**инфраструктура, Услови за евакуацију отпада, мења се и гласи:****➤ Услови за евакуацију отпада**

Потребно је обезбедити локације (простор) за постављање судова за прихват комуналног отпада (контејнери). На основу Одлуке о начину обављања комуналних делатности, предвиђа се:

- Корисници услуга дужни су да обезбеде довољан број исправних посуда за смеће, прописаних одредбама ове одлуке;
- Број и количину посуда за смеће утврђује ЈКП „Комрад“ Врање, те је потребно да инвеститор затражи услове од ЈКП „Комрад“ Врање пре издавања грађевинске дозволе;
- За привредне субјекте који се баве производњом, трговинском и услужном делатношћу, поставља се један контејнер од 7м<sup>3</sup>, који покрива површину од 1500 до 4000м<sup>2</sup>;
- За пословне објекте са више упошљених, локације и број контејнера је потребно предвидети у техничкој документацији, у складу са условима ЈКП „Комрад“ Врање;
- Простор за смештај и приступ посудама за смеће пословних зграда и пословних простора, мора бити бетониран са изграђеним парапетом и приступачан комуналним возилима.

Уколико се планира изградња соларне електране, на основу Одлуке о начину обављања комуналних делатности, предвиђа се да:

- Корисници услуга обезбеде довољан број исправних посуда за смеће, прописаних одредбама ове одлуке;
- Број и количину посуда за смеће утврђује ЈКП „Комрад“ Врање, те је потребно да инвеститор затражи услове од ЈКП „Комрад“ Врање пре издавања грађевинске дозволе;
- У склопу уређења површина соларне електране унутар обухваћеног простора потребно је планирати и јавне зелене површине у категорији – травњака.

У склопу уређења површина јавне намене - улица унутар обухваћеног простора потребно је планирати и јавне зелене површине у категорији - улично зеленило након Анализе постојећег јавног и другог зеленила. Улично зеленило је потребно планирати у виду уређених зелених појаса на местима где за то постоје услови.

Затечено улично зеленило - дрворед уколико већ постоји на терену након Анализе стања од

стране ЈКП „Комрад“ Врање - а може се задржати и даље попуњавати на одговарајући начин.

На свим слободним површинама подићи травњак.

Према Одлуци о начину обављања комуналних делатности, извођачи грађевинских и других радова на јавној површини или у непосредној близини дужни су да чувају ту површину и саднице од оштећења. Извођачи радова су обавезни да одговарајућом оградом заштите од оштећења стабла као и зелену површину.

Прилоком формирања и подизања нових објеката ако се неки од постојећих квалитетних дендролошких материјала уништи или уклони, мора се надокнадити у складу са одредбом Закона о заштити животне средине.

**2.10. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Водоводна мрежа, Концепција система се допуњује:**

Прикључење ове зоне треба предвидети са главне уличне цеви у Косовској улици која је пречника ДН200мм, што значи да та прикључна деоница у дужини од око 500м није обухваћена обухватом Измена и допуна плана, већ припада плану ниже зоне.

**2.11. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Водоводна мрежа, Објекти на мрежи, став 1, мења се и гласи:**

Црпна станица са бустер уређајем треба да има карактеристике Q=10л/с, Х=80м. Димензионисање пумпе тек треба сагледавати кроз детаљније техничке пројекте, зависно од стварних потреба, када се буде знала тачна намена индустрије и њене потребе за водом. Свакако, пумпе се могу прилагодити стварним потребама и накнадно. Оно што је битно јесте да сама пумпа мора имати регулацију протока тј. фреквентни регулатор. Мора постојати једна радна и једна резервна пумпа од којих свака мора имати наведене карактеристике, зависно од режима рада. Поред пумпних уређаја у склопу црпне станице треба предвидети и осталу

аутоматику којом ће да се регулише рад пумпи на основу нивоа воде у резервоару и вредности притиска на усису. Пумпа мора имати заштиту од рада на суво и мора бити смештена у сувој просторији.

**2.12. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Водоводна мрежа, Објекти на мрежи, став 3, мења се и гласи:**

Резервоар за воду који је смештен на коти 630<sub>мм</sub>, треба да буде запремина од 300м<sup>3</sup>, чиме се покривају како неравномерности часовне потрошње тако и противпожарне и хаваријске потребе за водом у јавној мрежи. Запремина је дефинисана на основу потреба за водом индустрије. С тим у вези дефинисане су и запремине које чине укупну запремину воде у резервоару. Резервоар треба пројектовати за фазно грађење, тј. предвидети доградњу и нових комора уколико је то потребно. Зависно од тога како се креће развој индустрије, може се прво предвидети и мањи резервоар од 300м<sup>3</sup>, а затим са развојем зоне, дограђивати коморе у резервоару зависно од потребе. Не би требало пројектовати резервоар веће запремине од 400м<sup>3</sup>, јер систем у овој зони не може да испоручи веће протоке од постојећих. Резервоар може бити правоугаоног или округлог облика са једном или више комора, али мора имати прописно пројектовану машинску салу и затварачницу са свим елементима који омогућавају контролу и манипулацију дотока у систему.

**2.13. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Водоводна мрежа, Противпожарни систем, мења се и гласи:**

Противпожарни систем

Противпожарна заштита, базира се на спољним хидрантима који ће бити пројектовани на уличној мрежи на прописном растојању у складу са важећим прописима. Хидранти могу бити надземни или подземни и морају служити и за пуњење ватрогасних возила водом, а не само за директно гашење пожара. Предвиђена количина воде за гашење пожара је 10л/с у трајању од 2 часа за целу

зону. Та запремина је обухваћена запремином у самом јавном резервоару. Међутим, потребно је поставити услов да сваки индустријски објект који представља јединствену целину у зони, мора имати сопствени интерни систем спољне хидрантске мреже који ће се напајати водом из такође сопственог резервоара. Свака индустријска целина треба да има свој резервоар. Такав резервоар мора служити искључиво у сврху гашења пожара, а не у санитарне сврхе. Никако не треба дозволити могућност повратног тока из таквих резервоара у главни улични систем. Запремине тих резервоара добиће се на основу конкретних потреба индустрије и биће део посебне техничке документације коју обезбеђује инвеститор.

Субјекти заштите од пожара дужни су да поступају у складу са условима прибављеним од надлежног органа, а у складу са специфичностима субјекта који је предмет заштите од пожара. Заштита од пожара обухвата скуп мера и радњи за планирање, финансирање, организовање, спровођење и контролу мера и радњи заштите од пожара, за спречавање избијања и ширења пожара, откривање и гашење пожара, спасавање људи и имовине, заштиту животне средине, утврђивање и отклањање узрока пожара, као и за пружање помоћи код отклањања последица проузрокованих пожаром.

**2.14. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Водоводна мрежа, последњи став, мења се и гласи:**

*Приликом пројектовања водоводне мреже ове зоне, треба се водити свим наведеним принципима и правилима струке уз интензивну сарадњу са надлежним установама и јавним предузећима који се баве овом делатношћу. Све услове за пројектовање водоводне и канализационе мреже, уличне мреже у целој зони, треба захтевати од Ј.П. „ВОДОВОД“ Врање, а након израђених пројектата, исте треба поднети на увид и сагласност на пројектну документацију.*

**2.15. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Фекална канализациона мрежа, став 2, мења се и гласи:**

С друге стране, сваки индустријски објекат или фабрика тј. целина која буде изграђена у овој индустријској зони, мора имати свој сопствени третман употребљених вода, пре испуштања у градски систем. Тај третман зависи искључиво од врсте индустријских процеса и мора бити усаглашен са Законом о водама, Правилником о испуштању отпадних вода у реципијент и осталим прописима из ове области. Нарочито важан документ из области испуштања отпадних вода који треба поштовати јесте „Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде“, којом се дефинишу граничне вредности концентрација загађујућих материја (попут тешких метала, биохемијске и хемијске потрошње кисеоника, уља, азота и фосфора) које се морају задовољити пре испуштања у јавне канализационе системе или природне водотоке. Основни критеријуми укључују:

1. Претходно пречишћавање - уклањање грубих суспендованих материја и пливајућих материја ради уједначавања протока.
2. Примарно, секундарно и терцијарно пречишћавање - различити нивои третмана отпадних вода, зависно од загађујућих материја. На пример, секундарни третман подразумева биолошко пречишћавање и уклањање до 90% БПК, док терцијарни третман уклања додатно азот и фосфор.
3. Мониторинг и узорковање - редовно прикупљање узорака отпадне воде у складу са стандардизованим методама ради контроле задовољавања граничних вредности емисија.

За ове потребе могу се користити разни системи за обраду вода као што су механичка предходна обрада, физичко-хемијска и биолошка обрада.

**2.16. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Фекална канализациона мрежа, Концепција система, став два, мења се и гласи:**

Услове за прикључење индивидуалних објеката издаје искључиво надлежно јавно предузеће Ј.П. „ВОДОВОД“ Врање као и сву неопходну техничку подршку приликом израде прикључака. Након изградње прикључака, исто предузеће издаје потврду о исправно прикљученом објекту, без које се не може добити употребна дозвола за објекат. Главни цевовод-сабирник из индустријске зоне биће прикључен на главни колектор „Бунушевац“ који је

изграђен у непосредној близини ове локације и који сакупља отпадне воде села Бунушевац и Стропско и околна градска насеља. Тако прикупљена вода одводи се до тзв. „јужног слива“ и даље градским колектором према постројењу за прераду отпадних вода града Врања. Сва канализациона инфраструктура може да се изграђује етапно, кроз фазе изградње саме индустријске зоне.

**2.17. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.2. Хидротехничка инфраструктура, тачка Атмосферска канализација, Концепција система, након става три допуњује се:**

Што се тиче прихвата атмосферских вода у овом делу зоне постоји специфичност која се утиче на могућност одвођења атмосферских вода. Наиме, цела ова Област упркос присуству природних водотокова који потенцијално могу преузимати атмосферске воде, суочава се са озбиљним проблемима у одвођењу воде према низводном сливу. Кључни природни токови су заузети од стране приватних субјеката, који су на најнижим тачкама, где се вода природно акумулира, спровели нелегалне радове. Они су прекрили корито потока слојевима земље како би проширили своје поседе, што је резултирало изградњом импровизованих површина на речном току. Таква интервенција има озбиљне негативне последице за управљање атмосферским водама. Цеви које су коришћене у овим нелегалним преправкама су недовољних димензија, у лошем техничком стању, и не одговарају стандардима за одвод атмосферских вода. Због тога долази до стварања "језера" у најнижим тачкама, што доводи до честих поплава и задржавања воде на местима где би природним током било омогућено брзо отицање ка низводним сливовима.

Решавање овог проблема захтева елиминацију нелегалних конструкција и решавање имовинскоправних односа како би се ослободили токови и осигурало несметано отицање атмосферских вода. Уз успостављање прописаних техничких стандарда за профил и капацитет цеви, подручје би се заштитило од даљих плављења, чиме би се побољшала и целокупна отпорност инфраструктуре на екстремне временске услове.

Када се ради о површинским водама из погона индустрије, непосредно пре излива колектора у реципијент, треба пројектовати таложник и сепаратор уља.

**2.18. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.3. Енергетска инфраструктура мења се и гласи:**

**2.2.3.3. Енергетска инфраструктура**

**Опис постојећег стања**

На подручју које је обухваћено Изменама и допунама плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању, Електродистрибуција Србаја д.о.о., Београд, Огранак Врање, нема енергетских ни неенергетских објеката.

Све ТС 10/0,4 у близини предметног обухвата су енергетски попуњене. За повећање капацитета планира се изградња нових и/или реконструкција постојећих трафостаница.

По новим трасама, а засебним кабловским водовима, привредно радна зона Бунушевац 3 ће се напајати из постојеће ТС 110/35/10 kV "Врање 2".

**Технички услови**

Постојећа трансформаторска станица ТС 110/35/10 kV Врање 2, снаге 2x31,5MVA омогућава стабилан извор напајања, и у непосредној је близини области Измена и допуна плана. За конкретна прикључења појединих објеката у области Измена и допуна плана техничке услове ће у складу са овде предвиђеним трасама издавати надлежно електродистрибутивно предузеће.

**Опис планираног стања**

Изменама и допунама плана, већи део простора намењен је пословно-производним делатностима (објекти производног и услужног занатства, складишни објекти и слично, објекти из обновљивих извора енергије (соларне електране)). Планирана електроенергетска мрежа и електроенергетски објекти у овој зони, предвиђени су са довољном снагом и капацитетом за будуће садржаје.

**Трансформаторске станице**

За перспективно напајање области обухваћене Изменама и допунама плана планирано је 6 трансформаторских станице ТС 10/0,4 kV снаге до 1000kVA са напајањем преко 2 кабловска вода из ТС 110/35/10 kV Врање 2 чије су трасе и локације дате у графичком прилогу. Локација планираних трафостаница је прдвиђена на принципу симетричног оптерећења, док ће коначна снага бити

дефинисана и условљена наменом и потребном снагом будућих објеката.

**Кабловски водови**

Потенцијални и најближи извор напајања за дистрибутивне трафостанице 10/0,4 kV ове зоне је из трансформаторске станице ТС 110/35/10 kV Врање 2, а зависно од потребне снаге се може рачунати и на 35 kV напајање из истог извора.

Планирано је полагање 10 kV кабловских водова у тротоарима планираних саобраћајница, и то каблова типа ХНЕ 49-А 3x1x240mm<sup>2</sup> од изводних 10 kV хелија трафостанице ТС 110/35/10 kV Врање 2 до будућих трафостаница ТС 10/0,4 kV. Истим трасама, на прописаном растојању планирано је уградити и остале електроенергетске водове тј. водове за јавно осветљење и евентуале 1 kV водове напајање више објеката на различитим парцелама из једне трансформаторске станице, уколико се ради о снагама мањим потрошачима.

Кабловски водови ниског напона за јавно осветљење као и за напајање појединачних објеката ће се такође полагати у тротоарима и унутрашњих саобраћајница.

Важећи технички прописи и опште смернице за изградњу трафостаница 10/04kv и водова напонског нивоа 10 и 1 kV:

**Напонски ниво 35kV**

**Реконструкција (санација, адаптација) и доградња постојећих објеката ТС 35/x kV**

Могућа је реконструкција (санација, адаптација) и/или доградња постојећих ТС, у складу са потребама оператера дистрибутивног система (Електродистрибуција Србије) и просторним ограничењима појединачних локација.

**Изградња нових ТС 35/x kV или ПРП 35 kV напонског нивоа**

Уколико је потребна изградња нових ТС напонског нивоа 35/x kV изабрана локација мора да испуњава услове у погледу:

- величина локације,
- повезаност са дистрибутивним системом,
- саобраћајна приступачност,
- као и друге услове од значаја за енергетски објекат.

**Изградња нових 35kV водова**

За потребе повезивања ТС 35/x планирати изградњу водова напонског нивоа 35 kV надземних или подземних.

**Измештање и заштита постојених електроенергетских обеката напонског нивоа 35 kV:**

- **Подземни 35 kV електроенергетски водови (каблови)**
  - Заштитни појас за подземне 35 kV електроенергетске водове (каблове), износи 1 метар.
  - Уколико се при извођењу радова угрожавају подземни 35 kV водови потребно их је заштитити или изместити на безбедно место.
  - У случају потребе за измештањем електроенергетских обеката морају се обезбедити алтернативне трасе и инфраструктурни коридори уз претходну сагласност Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд. Трошкове постављања електроенергетских објеката на другу локацију, као и трошкове градње, у складу са чланом 217. Закона о енергетици ("Службени гласник РС" бр. 145/2014, 95/2018 и 40/21), сноси инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање. У овом случају неопходно је склапање уговора о припремању земљишта/ уговора о измештању са Електродистрибуцијом Србије д.о.о. Београд.
  - Уколико је потребно измештање постојећих 35 kV подземних водова, измештање извести подземним водовима одговарајућег типа и пресека у складу са важећим техничким прописима, препорукама и интерним стандардима Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.
  - Радове у близини подземних водова 35 kV вршити ручно или механизацијом која не изазива оштећење изолације и оловног плашта. При извођењу радова заштитити постојеће кабловске водове од механичког оштећења.
  - Уколико се трасе подземних 35 kV водова нађу испод коловоза водове заштитити постављањем у кабловску канализацију пречника  $\varnothing$  160 mm, при чему треба оставити 100% резерве у броју отвора кабловске канализације за подземне водове 35 kV.
  - Дуж целе трасе кабловских водова 35 kV, за потребе Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд (заштита кабловских водова, МТК, управљање, надзор, итд.), предвидети у рову електроенергетске кабловске водове 35 kV дв полиетиленске цеви пречника  $\varnothing$  40 mm, одговарајуће дужине, као и ревизион шахтове, за потребе инсталација телекомуникационих оптичких каблова.

- Приликом измештања 35 kV водова водити рачуна о потребним међусобним растојањима и угловима савијања при паралелном вођењу и укрштању са другим електроенергетским и осталим подземним инсталацијама, које се могу наћи у новим трасама водова.

- Потребно је да се у трасама 35 kV водова не налазе никакви објекти који би угрожавали електроенергетске водове и онемогућавали приступ водовима приликом квара.

- **Надземни 35 kV водови**

- Инвеститор је у обавези да у зонама постојећих надземних водова поступи у складу са одредбама Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV („Службени лист СФРЈ”, бр. 65/88 и и „Службени лист СРЈ”, бр. 18/92 ).

- Ширина заштитног појаса за надземне електроенергетске 35 kV водове износи 15m (према члану 218. Закона о енергетици обављеног у „Службеном гласнику РС” бр 145/2014, 95/2018 и 40/2021).

- У складу са чланом 218. Закона о енергетици власник или носилац других права на непокретности који намерава да изводи грађевинске радове у зони заштите енергетског објекта, пре подношења захтева за издавање грађевинске дозволе, дужан је да прибави сагласност енергетског субјекта који је власник енергетског објекта.

- Сагласност се издаје по испуњености услова енергетског субјекта, које инвеститор објекта/радова доказује достављањем елабората овереног од стране овлашћеног лица у складу са законом.

- Услови из тачке 4.1.3. за изградњу објекта у заштитној зони далековода се издају у поступку издавања локацијских услова кроз услове за пројектовање и приклучење, односно укрштање и паралелно вођење, као услов без кога се не може приступити изградњи објекта. Елаборат којим се доказује испуњење услова се доставља на сагласност надлежној Електродистрибуцији пре прибављања грађевинске дозволе.

Уколико није могуће обезбедити прописима предвиђене сигурносне висине и растојања, енергетске надземне водове је потребно изместити надземним 35 kV водовима или «каблирати» део трасе.

- За измештање надземних 35 kV водова, предвидети постављање нових стубова уместо



постојећих, уколико је то потребно, због повећања висина или због скретања трасе. Постојеће стубове предметних водова који се задржавају, статички проверити за нове силе затезања и углове скретања трасе и уколико не задовољавају предвидети њихове замене.

### **Напонски ниво 10kV Изградња нових ТС 10/0,4 kV напонског нивоа**

Изградити, за напајање појединих зона предметног обухвата, одговарајући број нових ТС 10/0,4 kV, потребне снаге и капацитета у складу са планираним наменама појединачних целина. Нове ТС 10/0,4 kV лоцирати на погодним местима у оквиру предметних целина у складу са важећим техничким прописима и препорукама.

Као типско решење дистрибутивне трансформаторске станице на дистрибутивном подручју је трансформаторска станица капацитета 1000 kVA. Другачији тип ТС (капацитета 2x1000 kVA) може бити дефинисан условима Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.

За трансформаторску станицу (ТС) 10/0,4 kV која се гради као слободностојећи обекат обезбедити простор минималне површине 5x7м, тако да се спречи ширење пожара на суседне зграде (објекте).

За трансформаторску станицу (ТС) 10/0,4 kV која се гради као стубна ТС обезбедити простор минималне површине 4,5x4,5м, при чему је потребно остварити растојање трансформатора од суседних обеката од 3 м.

Ако се електроенергетско постројење високог напона поставља на отворени простор у близини стамбене или пословне зграде, болнице, обданишта, школе, робне куће, затворене велике гараже или спортског објекта, наведене удаљености морају се повећати двоструко.

За ТС 10/0,4 kV која се гради у склопу објекта обезбедити просторије у нивоу терена (или са незнатним одступањем) минималне површине 16 м<sup>2</sup> за капацитет ТС од 1000 kVA. Трансформаторске станице капацитета 1000 kVA морају имати одвојена одељења и то:

- Одељење за смештај трансформатора (минималних димензија 2,5мx2,0м);
- Одељење за смештај развода вишег и нижег напона (минималних димензија 3,0 мx2,5 м) или
- Одељења за засебан смештај развода вишег и нижег напона (минималних димензија 2,5мx2,0м).
- Минималне висине сваког од наведених одељења је 2,9 м.

Оставља се могућност изградње ТС и у првом подземном нивоу обекта у случајевима када друга решења нису могућа, а уз урбанистичке услове и уз одобрење Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.

Планирани простор/просторије за смешта ТС, површине адекватне капацитету ТС, морају имати директан колки приступ, најмање ширине 3 м, до најближе саобраћајнице.

За предметно подручје и захтевану појединачну снагу објекта може бити дефинисан и другачији тип и број ТС 10/0,4 kV од наведеног, кроз услове Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд након што се буде дефинисала потребна једновремена снага сваке појединачне градње. У сваком новом објекту који се гради или на његовој парцели предвидети могућност изградње нове ТС према правилима градње.

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења;
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији;
- о могућности лаког прилаза ради монтаже и замене опреме;
- о могућим опасностима од површинских и подземних вода и сл.;
- о присуству подземних и надземних инсталација у окружењу ТС и
- утицају ТС на животну средину.

Планиране ТС 10/0,4kV прикључити новим 10kV водовима одговарајућег типа и пресека, на постојеће и планиране 10kV водове у оквиру предметног подручја тако да се образује 10kV мрежа у конфигурацији петљи, повезних и радијалних водова.

Изградити одговарајућу мрежу 1 kV од ТС 10/0,4 kV до потрошача и мреже у обухвату плана. Користити 1 kV водове одговарајућег типа и пресека.

### **Подземни водови 10 kV и 1 kV:**

- Уколико се траса кабла нађе испод коловоза за кабловске водове 10kV и 1kV предвидети кабловску канализацију израђену од пластичних цеви одговарајућег пречника. Кабловско окно користити на правој деоници кабловске канализације која је дужа од 40m, на месту промене правца или нивоа кабловске канализације и на местима грањања кабловске канализације.
- Предвидети 100% резерве у броју отвора кабловске канализације за напонски ниво 10 kV, а 50% за напонски ниво 1 kV.

- Приликом изградње/измештања водова водити рачуна о потребним међусобним растојањима и угловима савијања при паралелном вођењу и укрштању са другим електроенергетским водовима и осталим подземним и надземним инсталацијама и објектима које се могу наћи у новој траси водова. Није дозвољено засађивање средње и високе вегетације изнад подземних водова.
- Радове у близини каблова вршити ручно или механизацијом која не изазива оштећење изолације и оловног плашта. При извођењу радова заштитити постојеће кабловске водове од механичког оштећења.
- Потребно је да се у траси кабловских водова не налази никакав објекат који би угрожавао електроенергетски вод и онемогућавао приступ кабловском воду приликом квара.
- За измештене кабловске деонице 10 kV и 1 kV користити каблове одговарајућег типа и пресека. Надземни водови 10 kV и 1 kV:
- Ширина заштитног појаса за надземне електроенергетске водове за напонски ниво 1 kV до 35 kV, са обе стране вода од крајњег фазног проводника износи: 1m за самоносећи кабловски сноп, 10 m за голе проводнике, кроз шумско подручје 3 m, за слабо изоловане проводнике 4 m, кроз шумско подручје 3 m, према члану 218. Закона о енергетици ("Службени гласник РС", бр. 145/2014, 95/2018 - др. закон, 40/2021, 35/2023 - др. закон и 62/2023).
- Приликом измештања мешовитих 10 kV и 1 kV надземних водова, за упоришта користити одговарајуће стубове прописаних димензија и одговарајући проводник. Ако се планира укидање надземног вода и изградња новог подземног, користити проводник одговарајућег типа и пресека.
- При свођењу надземних кућних приклучака користити одговарајући проводник.
- Ако се планира укидање надземног или мешовитог вода и изградња новог подземног вода, потребно је обезбедити сагласност за уградњу КПК и успонског вода на свим објектима који се напајају преко надземног кућног прикључка.

#### **Инвеститор је у обавези да поштује следеће:**

- При укрштању и паралелном вођењу каблова са другим инсталацијама поштовати прописима предвиђена сигурносна растојања и углове укрштања.
- За прелазак саобраћајнице постојећих водова обезбедити резерву у кабловима и то за водове 35 kV и 10 kV 100% резерву, а за водове 1 kV 50%

резерву. Користити отворе кабловске канализације одговарајућег пречника у односу на пречник вода према условима Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.

- Радове у близини каблова вршити ручно или механизацијом која не изазива оштећење изолације и оловног плашта. При извођењу радова заштитити постојеће кабловске водове од механичког оштећења.
- Заштита од напона корака и додира и заштитна мера од електричног удара треба да буде усаглашена са важећим прописима и препорукама из ове области и Интерним стандардима Електродистрибуција Србије.
- Све потребне радове у вези са заштитом и измештањем наведених електроенергетских водова извести у складу са важећим техничким прописима и препорукама, као и Интерним стандардима Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.
- Извођење свих радова вршити уз присуство надлежних служби Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд
- При укрштању и паралелном вођењу надземног електроенергетског вода са мрежом електронских комуникација, поштовати одредбе Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV („Сл. лист РС“ број 65/88 и 18/92).

Додатни услови за извођење радова на изградњи обеката

- Грађевинске радове у непосредној близини електроенергетских објеката вршити ручно, без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите.
- Најкасније осам дана пре почетка било каквих радова у близини електроенергетских објеката инвеститор је у обавези да се у писаној форми обрати Служби за припрему и надзор одржавања Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, у коме ће навести датум и време почетка радова, одговорно лице за извођење радова и контакт телефон.
- Обавезује се инвеститор да уколико приликом извођења радова наиђе на подземне електроенергетске објекте, одмах обавести Службу за припрему и надзор одржавања Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.
- У случају потребе за измештањем електроенергетских објеката морају се обезбедити алтернативне трасе и инфраструктурни коридори и земљиште уз претходну сагласност Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.

Трошкове постављања електроенергетског објекта на другу локацију, као и трошкове градње, у складу са чл. 217. Закона о енергетици ("Службени гласник РС", бр. 145/2014, 95/2018 - др. закон, 40/2021, 35/2023 - др. закон и 62/2023), сноси инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање. Одговарајући доказ права на земљишту за изградњу према члановима 69 и 135 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) обезбеђује инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање.

**2.19. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, 2.2.3.4. Телекомуникације, Телекомуникациона мрежа, први став мења се и гласи мења се и гласи:**

На основу услова "Телеком Србија", број Д 211-466673/2-2024, од 24.10.2024.године, на подручју подручју Измена и допуна плана не постоји изграђена телекомуникациона мрежа. У непосредној близини Измена и допуна плана постоји следећа активна РБС локација:

1. **VR75 Содерце**  
+21° 52' 1.59''  
+42° 33' 17.73''  
Easting: 7571645  
Northing : 4712666,

на предметном подручју планира се нова РБС локација:

**2. Содерце планирана**

**2.20. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, након тачке 2.2.3. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре и услови за њихово прикључење, додаје се тачка 2.2.3\* и гласи:**

**2.2.3\*. Услови за уређење зелених површина**

**Зеленило на земљишту за јавне намене и садржаје**

На територији подручја Измена и допуна плана планирани су следећи типови јавних зелених површина:

- Зеленило – парк, шума (парковско зеленило, зеленило са рекреацијом и др)
- рекреација (око објеката за спорт и рекреацију и сл.)
- дрвореди и остале пратеће зелене површине дуж саобраћајница

**1. Зеленило**

**• Паркови и остале површине парковског типа**

Парк је у савременом граду најважнији елемент система зеленила, значајан и као место свакодневног одмора и неопходан елемент природе. Основни садржај функција ове површине намењени су претежно за пасивну рекреацију. Парк треба да садржи, поред декоративне парковске вегетације и неопходан парковски мобилијар, елементе партерне архитектуре (стазе, одморишта и сл.) и дечија игралишта са потребним реквизитима. Овако конципиран парк треба да задовољи потребе становника свих старосних група.

***Правила за подизање нових паркова***

- За подизање нових парковских површина адекватном наменом и организацијом простора обезбедити оптималне услове корисницима различитих категорија;
- паркове пројектовати као површине јавног карактера, које композиционо чине јасне целине у којима мрежа путева и стаза повезује остале композицијске елементе: платое, елементе са водом, дечја игралишта, спортски терени, пољане и др;
- парковски објекти различите функционалне намене могу бити: стаклене баште, спортски терени, сцена отвореног театра, амфитеатар, кафе и сл.
- мали вртно-архитектонски елементи су: фонтане, декоративни базени, павиљони, перголе, парковски мобилијар, оgrade, светиљке и сл.
- потребно је сачувати постојећу квалитетну вегетацију и уклопити је у ново пејзажно уређење. Користити аутохтоне врсте вегетације, расаднички произведене саднице, користити лисно-декоративне и цветне форме жбунастих врста. Избегавати инвазивне и алергене врсте. Обезбедити минимално 50% површине парка под крошњама дрвећа (ортогонална пројекција крошњи).

***Ванградски зелени објекти пејзажне вредности***

- Ванградско зеленило, а нарочито шумске масиве, третирају као "плућа града" и резервоаре чистог ваздуха, на којима је само добро осмишљеним обликовањем и садњом могуће створити вреднији пејзаж;
- Планирати подизање нових шумских површина и дефинисати приоритетне површине за пошумљавање (терени са великим нагибима, еродирани површине, потенцијална клизишта, позиције ветрозаштитних појасева, повезивање одвојених шумских комплекса, туристички локалитети);
- Обезбедити мозаичност руралног предела очувањем пољопривредне, еколошке, рекреативне и пејзажно-естетске функције ораница, башта, воћњака и травнатих површина у рубној зони насеља;
- Све интервенције са циљем привођења новој намени (претварање у шума-паркове, просторе за активан и пасиван одмор) морају бити уз очување постојећег фонда зеленила и сачувану стабилност терена.

## 2. Рекреација

Рекреативне површине подразумевају организовање пасивне и активне рекреације. У рекреативном зеленилу могу се наћи дечја игралишта, терени за омладину и одрасле и слично. Зеленило треба да чини 30% комплекса, да пружи заштиту од ветра, сенку на јужним експозицијама, односно да оствари заштитне мелиоративне, санитарно-хигијенске и друштвено социјалне функције.

### *Правила за подизање Спортске и рекреативне површине*

Приликом подизања зелених површина у оквиру спортско-рекреативних површина поштовати следеће:

- сачувати квалитетну вегетацију затечену на терену,
- обезбедити минимално 30% зелених површина у директном контакту са тлом (без подземних етажа и објеката) у оквиру спортско – рекреативних површина
- за озелењавање користити лишћарске, четинарске дрвенасте и жбунасте врсте, цветне врсте, травњаке, покриваче тла,
- користити аутохтоне врсте вегетације,
- водити рачуна у погледу ефекта светлости и сенке у композицији спортско – рекреативних површина,
- избегавати инвазивне и алергене врсте

- површинама за комуникацију обезбедити 1-2% пада, чиме се омогућава дренажа површинских вода ка околном порозном земљишту или кишној канализацији,
- паркинг простор треба да је заштити полупорозним застором,
- паркинг простор засенити дрворедним садницама, по једно стабло на свака 2-3 паркинг места.

## 3. Дрвореди и остале пратеће зелене површине дуж саобраћајница

### *Правила за подизање нових дрвореда*

- Формирати нове дрвореде у свим улицама у којима попречни профили и трасе подземних и надземних инсталација то дозвољавају;
- За формирање дрвореда користити искључиво "школоване" дрворедне саднице високе преко 3,5м, са правим деблом, чистим од грана до висине од 2,5м и пречним пречником преко 10цм;
- Користити претежно аутохтоне биљне врсте које припадају природној потенцијалној вегетацији, прилагодљиве на локалне услове средине, са дугим вегетационим периодом, појачаних фитонцидних и бактерицидних својства, отпорних на градску прашину и издувне гасове;
- Приликом пројектовања поштовати минимална прописана одстојања од места садње високог дрвећа до ивица ровова подземних инсталација, ивица коловоза и најближих делова надземних објеката ;
- Растојања између садница дрвећа у дрвореду прилагодити изабраној врсти:
  - 5м за ниско дрвеће
  - 5 до 7,5 м за средњевисоко дрвеће
  - 7,5 -10м за високо дрвеће
- Дрвореде је обавезно формирати дуж паркинг простора и то у задњој трећини простора за паркирање (у регулацији коловоза, између коловоза и тротоара). Код управног и косог паркирања на свака два до три места засадити једно дрворедно стабло а код подужног паркирања на свака два места једно дрворедно стабло.
- За дрвореде у склопу тротоара и паркинга, не користити високо дрвеће са снажним кореновим системом који подиже околне поплочане површине;
- Око садница на тротоарима и паркинзима предвидети хоризонталну и вертикалну заштиту;

- На потезима где није могуће формирање дрвореда применити остале облике озелењавања: појединачно улично дрвеће, вертикално зеленило, ниске живе ограде, жардињере, пузавице и сл;
- Дрвореди и пратеће зеленило поред јавних путева не смеју да ометају и смањују прегледност јавног пута и угрожава безбедност саобраћаја; Дрворедна стабла не треба садити у зони прегледности раскрсница;
- При пројектовању зелених површине дуж саобраћајница посебну пажњу посветити функцији оптичког вођења;

Величину масива прилагодити дозвољеним брзинама кретања возила.

### Зеленило на грађевинском земљишту за остале намене и садржаје

#### **1. Зелене површине пословних, производних и индустријских комплекса**

- При изградњи нових пословних, производних и индустријских објеката зеленило треба да чини минимум 20% укупне површине комплекса, то у виду заштитног појаса ободом комплекса и декоративне вегетације уз објекте
- Декоративну вегетацију (обликовани четинари, озелењене и цветне жардињере) користити при озелењавању површина око пословних објеката, прилаза и улаза у поједине комплексе. Избор биљака за ове сврхе, у највећој мери је подређен условима средине, јер у најтежим условима могу да егзистирају само поједине, специфичне биљне врсте.
- Добро компонованим односом унутрашњег и заштитног зеленила, тежити ка што већој заштити околине од штетних утицаја и загађења у току производње (гасови, дим, прашина), стварању повољног микроклимата и заштити од доминантних ветрова и буке и стварању противпожарних зелених препрека;
- Стварањем архитектонско-урбанистичке композиције целокупне локације могу се формирати наменски слободни простори за краћи одмор, освежење и спорт како у унутрашњем тако и у заштитном зеленилу.
- Простори везани за трговину, занатство и угоститељство садржаће углавном декоративну вегетацију са потребним партерним уређењем.

- Зелене површине око трафостанице су површине специјалне намене које треба да обезбеде смањење могућих непожељних утицаја на окружење и унапређење естетске вредности простора уз објекат трафостанице.

Основу зеленила у обухвату Измена и допуна Плана за објекте из обновљивих извора (соларне електране), чини постојећа природна вегетација - травнати покривач - у оквиру блокова са фотонапонским панелима, који се задржава на свим површинама изван површина за темељење носача панела. Овај покривач треба одржавати редовним кошењем, при чему висина покривача не треба да прелази 25 цм, а након кошења 10 цм.

#### **1. Заштитно зеленило (зеленило дуж речних токова, зеленило дуж саобраћајница и др).**

Заштитно зеленило представља озелењени простор који има улогу заштите становништва, насеља или појединих њених делова од штетног утицаја издувних гасова, буке моторних возила и ерозије земљишта, заштиту саобраћајница од удара ветра и наноса снега као и улогу визуелне заштите, заштитно зеленило уз водно земљиште и дуж јаруга.

- Садњу обављати у складу с прописаним условима из поглавља о заштити из овог плана, као и уз услове надлежних ЈП и ЈКП;
- Све слободне површине искористити за подизање заштитног зеленила;
- Приликом подизања новог заштитног зеленила избор врста треба да је ускладу са условима станишта, а начин садње треба прилагодити примарној функцији истог;
- Препоручује се формирање вишефункционалних заштитних појасева од вишеродног и вишепратног појаса зеленила у контактним зонама становања, радних зона;
- Максимално сачувати природни амбијент;
- У заштитном зеленилу је дозвољено формирање парк-шума, аквапаркова, излетишта, рекреативних површина и сл.

### Специфичне зелене површине

#### **1. Зелени кровови**

Додатна корист за укупну одрживост града остварује се коришћењем кровних површина за озелењавање.

- Ове бетонске површине могу да се налазе на врху зграде или на нивоу терена изнад

подземних гаража и када их искористимо за сађење одређених култура добијемо зелене кровове.

- Овај тип зелених површина предлаже се нарочито на постојећим објектима у зонама дефицитарним зеленим површинама, као и на изграђеним локацијама где није могуће реализовати зелену површину на терену.
- Слој земље од 0,5м довољан је за садњу жбунастих биљака, али садња дрвећа захтева земљу дубине око 1м.
- Потребно је омогућити добро дренарање воде.

## 2. Вертикално зеленило

- Ова врста зеленила служи за постизање повољних визуелних, али и санитарнохигијенских ефеката. Тако се у улицама у којима нема довољно места за дрвереди формирају вертикалне зелене површине, сачињене од пузавица, маскирајући уједно старе и неугледне фасаде.

### 2.21. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.4. Урбанистичке опште и посебне мере заштите, мења се и гласи:

#### 2.2.4. Урбанистичке опште и посебне мере заштите

Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и допуна плана детаљне регулације привредно-радне зоне Бунушевац 3 у Врању на животну средину, под бројем 002361383 2024 08033 004 000 380 001 од 07.08.2024. године, донела је Градска управа града Врања, у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр.135/04 и 88/10).

### 2.22. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.4. Урбанистичке опште и посебне мере заштите, 2.2.4.1. Мере за ограничавање негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину, тачка *Заштита вода*, Мере заштите воде допуњују се:

- У смислу заштите вода од загађивања корисник мора да примени мере и активности којима се штити и унапређује

квалитет површинских и подземних вода. Ради заштите квалитета вода корисник мора да мере и активности усагласи са Забранама и обавезама загађивача, у складу са чл. 97.-106. Закона о водама.

- За све постојеће и будуће објекте и радове који могу трајно, повремено или привремено утицати на промене у водном режиму (постављање каблова и др.) односно угрозити циљеве животне средине, потребно је исходovati водна акта у посебним управним поступцима од стране надлежног органа сходно чл. 117. и 118. Закона о водама („Сл. Гласник РС“, број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18-др. Закон).
- Воде и водно земљиште у јавној својини су јавно добро и користе се на начин и под условима утврђеним Законом о водама. Инвеститор је у обавези да реши имовинско правне односе, у зони изградње и коришћења објеката на водном земљишту са надлежним ЈБП “Србијаводе“ Београд.

### 2.23. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.5. Заштита природних и културних добара, мења се и гласи:

#### 2.2.5. Заштита природних и културних добара

За потребе израде Измена и допуна плана, издато је Решење, под број 021-3698/2 од 11.10.2024. године, од Завода за заштиту природе Србије.

Просторни обухват предметног подручја не налази се унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, нити је у просторном обухвату еколошких значајних подручја еколошке мреже Републике Србије према Уредби о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, Бр.102/2010).

1. Потребно је максимално очување и заштита високог зеленила и вреднијих примерака дендрофлоре (појединачна и групна стабла);
2. Прибавити сагласност надлежних институција за извођење радова који изискују евентуалну сечу одраслих, вредних примерака дендрофлоре, како би се уклањање вегетације svelo на најмању могућу меру;
3. Предвидети озелењавање простора аутохтоним врстама биљака, отпорним на аерозагађење, које имају густу и добро развијену крошњу, а као декоративне врсте могу се користити и врсте егзота које се могу

- прилагодити локалним условима, а да при томе нису инвазивне и алергене (тополе и сл.) Инвазивне (агресивне, алохтоне) врсте у Србији су: *Acer negundo* (јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвански јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и др.;
4. Забрањена је изградња објеката који могу угрозити животну средину буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно за које нису предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења;
  5. Предвидети обавезу мониторинга животне средине у складу са чланом 72. Закона о заштити животне средине, уз могућност брзе интервенције у случају акцидентних ситуација;
  6. Предвидети одговарајући систем противпожарне заштите у складу са чланом 24, Закона о заштити пожара („Сл. Гласник РС“, 111/09, 20/15 и 87/18-др.закон);
  7. Предвидети заштитне зелене појасеве који ће одвојити простор привредне зоне од околног простора;
  8. Предвидети прописана енергетска својства у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС“, бр.61/2011);
  9. Потребно је у оквиру саобраћајница предвидети заштитни зелени појас у циљу умањења директних и индиректних негативних ефеката (прашине, буке, гасова);
  10. Адекватно одвести отпадне воде са саобраћајница, паркинга и манипулативних површина;
  11. Забрањено је извођење радова у току ноћи;
  12. Обавезно је да током извођења радова, сагласно Закону о заштити од буке у животној средини, ниво буке и вибрација не сме прећи граничне вредности за радну средину;
  13. Обавезна је санација свих деградираних површина;
  14. Комунални и сав остали отпад настао током планираних радова привремено скадиштити на прописан начин до његовог коначног збрињавања на место које одреди надлежна комунална служба, а складу са чланом 3.

Закона о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 др, закон и 35/23);

15. Уколико се приликом извођења радова наиђе на геолошко – палеонтолошке или минеролошко – петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, сагласно Закону о заштити природе, извођач радова је дужан да обавести Министарство заштите животне средине, односно предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.

За потребе израде Измена и допуна плана, издат је Акт о условима чувања, одржавања и коришћења непокретних културних добара, добара под претходном заштитом и добара која уживају претходну заштиту и утврђеним мерама заштите на подручју Измена и допуна плана, број 1663/2-03 од 30.09.2024. године, од Завода за заштиту споменика културе Ниш.

На простору обухваћеном Изменама и допунама плана, није извршена систематска проспекција и валоризација непокретног наслеђа, археолошког наслеђа и ратних меморијала. Подаци о непокретном културном наслеђу нису прикупљени, те не постоје утврђена непокретна културна добра, евидентирана добра која уживају претходну заштиту, евидентирани ратни меморијали.

Мере заштите непокретног културног наслеђа:

- Није дозвољено оштећење или уништење археолошких налаза;
- Спровођење процедуре, која се односи на случајно откриће археолошких налаза у току извођења грађевинских радова, која обухвата:
  - Археолошко праћење извођења земљаних радова ангажовањем територијално надлежне установе заштите културних добара или научне установе из области археологије, о трошку инвеститора изградње,
  - Обуставу радова у случају открића археолошког наслеђа и благовремено обавештавање надлежног Завода за заштиту споменика културе Ниш.
- Ако се у току извођења радова археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту

споменика културе Ниш и да предузме мере да се налаз не оштети, не уништи и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.

- У случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских и других радова, инвеститор изградње у обавези је да обезбеди средства за заштитна археолошка истраживања, заштиту, чување, публикавање и презентацију археолошког наслеђа у зони која је угрожена планираном изградњом;
- Након спроведених заштитних археолошких истраживања, инвеститор је у обавези да прибави нове услове – мере заштите од надлежног завода, а који ће се дефинисати на основу резултата спроведених заштитних археолошких истраживања.

**2.24. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.8. Мере заштите од експлозија и пожара, став 7 мења се и гласи:**

Сви планирани садржаји морају бити пројектовани и реализовани у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број број 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др.закон) и осталим важећим прописима и релевантним стандардима, као и у складу са условима надлежног одељења за ванредне ситуације.

**2.25. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.10. Мере енергетске ефикасности изградње и стандарди приступачности, став 1, мења се и гласи:**

Енергетска ефикасност поразумева примену енергетски ефикасних уређаја који имају мале губитке приликом трансформације једног вида енергије у други. Исто тако, области енергетске ефикасности припадају и обновљиви извори у оквиру потрошње енергије, односно они извори који се не прикључују на дистрибутивну електроенергетску мрежу, а користе се у сектору зградарства (биомаса, енергија ветра и сунчева енергија). То се пре свега односи на системе грејања и хлађења простора, као и загревање санитарне воде. Основне мере за повећање и обезбеђење енергетске ефикасности се односе на правилан избор омотача зграде (кров, зидови, прозори), грејање објеката (котларница, подстаница),

регулацију-положај (оријентацију) објекта, осветљење и сл.

**2.26. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.10. Мере енергетске ефикасности изградње и стандарди приступачности, након става 1, допуњује се:**

За планирану изградњу на подручју Измена и допуна плана, примењивати начин пројектовања и изградње објеката са ниским степеном потрошње енергије. Основу овог начина изградње представља употреба обновљивих извора енергије (сунчева енергије, био маса) за грејање објеката у зимском периоду, односно смањење потребе за хлађењем просторија током лета спречавањем упада сунчевог зрачења.

**2.27. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.10. Мере енергетске ефикасности изградње и стандарди приступачности, став 3, мења се и гласи:**

У изградњи објеката потребно је поштовати принципе енергетске ефикасности. Енергетска ефикасност свих објеката који се граде утврђиваће се у поступку енергетске сертификације и поседовањем енергетског пасоша у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС”, број 61/11) и Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС”, бр. 69/12, 44/18-др.закон и 111/22).

**2.28. У целини 2.ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.10. Мере енергетске ефикасности изградње и стандарди приступачности, допуњује се:**

Обавезна је примена Правилника о техничким стандардима, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС”, бр. 22/2015).

**2.29. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.11. Правила парцелације, Парцеле у оквиру грађевинског земљишта за јавне објекте, мења се и гласи:**



### Парцеле у оквиру грађевинског земљишта за јавне објекте

Парцеле намењене саобраћајним површинама дефинисане су регулационим линијама према другим наменама и аналитичко-геодетским елементима за обележавање.

### 2.30. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.11. Правила парцелације, Парцеле у оквиру грађевинског земљишта за остале намене, мења се и гласи:

#### Парцеле у оквиру грађевинског земљишта за остале намене

Основни принцип који је потребно поштовати приликом формирања парцела осталих намена је да се сва неопходна заштита (заштитна удаљености од суседа, појасеве заштите и сл.) мора обавити унутар саме грађевинске парцеле, као и да се потребе за паркирањем морају решавати искључиво унутар комплекса, односно парцеле. За парцеле у оквиру осталог грађевинског земљишта важе следећа правила:

- Дозвољено је укрупњавање парцела спајањем две или више парцела или уситњавање, деобом једне парцеле на већи број парцела. Укрупњавање грађевинске парцеле у том случају утврђује се пројектом препарцелације, а уситњавање пројектом парцелације;
- Спајањем парцела важећа правила изградње за планирану намену и целину се не могу мењати, а капацитет се одређује према новој површини;
- Подела неизграђене парцеле на две или више мањих парцела се врши у оквиру граница парцеле. Таквом поделом не могу се формирати парцеле које су субстандардне у погледу величине;
- Препарцелацијом две или више постојећих парцела могу се формирати две или више нових грађевинских парцела.
- У случају кад је на парцели уписано више сувласника приликом израде пројекта парцелације за потреба развргнућа сувласничке заједнице могућа су одступања од параметара прописаних у правилима грађења у погледу минималне површине парцеле, приступа јавној саобраћајној површини, висини и удаљењу објеката;
- Катастарске или затечене парцеле које се, као такве, у тренутку израде овог плана већ користе, и овим планом се само преузимају,

а које су мање од дозвољеног прописаног минимума у погледу површине и ширине, или немају излаз на планирану саобраћајницу, може се вршити њихово спајање у циљу формирања грађевинских парцела, под условом да се испуне други параметри прописани правилима грађења.

- Могуће је пројектом парцелације или препарцелације формирати парцеле, мање од минималних у случајевима када је у питању већ изграђено земљиште.
- Свака новоформирана парцела, мора имати приступ на јавну саобраћајницу директно или преко приступне саобраћајнице;
- Обавезно се врши препарцелација постојећих катастарских парцела, када су неопходне интервенције ради усаглашавања нових регулационих ширина улица;
- Парцеле се могу делити под условом да све новоформирани парцеле имају приступ јавној саобраћајници директно или преко приступне саобраћајнице и да су у складу са планом прописаним минималним површинама парцеле, као и минималној ширини парцеле.
- Спајање парцела различитих намена није могуће.
- Највећа површина грађевинске парцеле се не ограничава.

Парцеле и грађевинске парцеле у оквиру појединачних типичних целина формирају се у складу са условима за поједине типичне целине. За све планиране садржаје утврђују се правила парцелације. Парцела мора имати излаз на јавну површину и бити што правилнијег облика.

Услови парцелације су следећи:

#### Типична урбана целина - пословно-производне зоне:

- Минимална површина грађевинске парцеле износи 2000m<sup>2</sup>;
- Најмања ширина фронта грађевинске парцеле износи 30m.

#### Типична урбана целина - пословно-услугна зона:

- Минимална површина грађевинске парцеле износи 2000m<sup>2</sup>;
- Најмања ширина фронта грађевинске парцеле износи 30m.

**Максимална површина грађевинске парцеле за све планиране садржаје се не ограничава.**

**2.31. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, тачка 2.2.13. Локације прописане за израду кроз Урбанистички пројекат, став 2, мења се и гласи:**

Измене и допуне плана не предвиђа локације за даљу разраду кроз урбанистички пројекат.

**2.32. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.1. Правила грађења за јавне објекте, просторе и површине, мења се и гласи:**

**2.3.1. Правила грађења за јавне објекте, просторе и површине**

Јавни градски или урбани простор дефинисан је: регулационим линијама блокова које га окружују.

Приликом пројектовања јавних простора и површина применити Правилник о техничким стандардима, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама.

Јавни градски простори су:

- саобраћајнице, паркинзи, улична раскршћа, резервоар за снабдевање пијаћом водом, рекреација, зеленило- парк, шума и црпна станица.

**Правила за подизање нових јавних простора:**

➤ **Зеленило-парк, шума**

-Парк:

-предвидети најмање 60% површине грађевинске парцеле намењене за парковско зеленило,

-дозвољено је максимално 40% површинама за комуникацију (стазе, платои, степенице, рампе...), теренима за рекреацију и вртно-архитектонским елементима (водене површине и елементи са водом, споменици, скулптуре, мобилијар и др.).

Пејзажно-архитектонско уређење треба да је у складу са величином јавног градског простора, архитектуром и наменом објекта у непосредном окружењу, природним карактеристикама и вредностима, културно-историјским вредностима и непосредним окружењем, визурама, интезитетом саобраћаја дуж контактних саобраћајница и др.

➤ **Рекреативне површине**

На рекреативним површинама се планирају разнолики рекреативни и спортски садржаји.

Могућа је реализација трим стазе, стазе здравља, бицикличке стазе, скејт паркови, теретане на отвореном и сл., парковских површина, дечијих игралишта и сл. Већина игралишта својом подужном осовином треба да буду усмерена у правцу север-југ. Рекреативне површине се планирају са минимумом 60% основне – спортске намене.

У делу под зеленилом треба да буде око 30% површине, које прожима читав овај простор, одваја игралишта и формира издвојене целине, на којима се одвијају поједине рекреативне активности. Основне спортске површине треба лоцирати компактно. Обавезно је формирање заштитног појаса ободом целог простора, ради стварања бољих услова за одвијање спортских активности, као и за изолацију игралишта од извора прашине, гасова, буке и заштите од ветра.

У складу са важећим Законом о спорту и другим законима сви спортски објекти морају бити реализовани на начин да буду прилагођени и приступачни лицима са посебним потребама (деца, старе особе и особе са инвалидитетом).

Могућа је изградња спортских објеката у оквиру других компатибилних намена у јавном и приватном власништву.

➤ **Саобраћајнице**

- Приликом изградње новопланираних саобраћајница, поштовати утврђене стандарде по питању попречног профила.
- Приликом пројектовања објеката и саобраћајних и пешачких површина применити Правилник о техничким стандардима, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", бр. 22/2015).
- Ограде, дрвеће и засаде поред јавних путева подизати тако да не ометају прегледност јавног пута и не угрожавају безбедност одвијања саобраћаја.
- Код интервенција које имају за циљ проширење постојећих саобраћајница до планом предвиђене потребно је да се израде идејни пројекти саобраћајница којима би се прецизно сагледао простор и сви елементи за планиране интервенције.
- **План представља основ за интервенције у оквиру прерасподеле (другачије поделе) саобраћајних профила у оквиру регулације планираних саобраћајних потеза. Поред наведеног, у току израде техничке документације саобраћајница са припадајућом инфраструктуром, уколико**

постоји прихватљивије решење у инвестиционо-техничком смислу, у оквиру планом дефинисане регулације саобраћајница, могућа је прерасподела (другачија подела) попречног профила која не утиче на режим саобраћаја шире уличне мреже, измене геометрије ивичних линија у границама регулације, уклапање у геометрију постојећих саобраћајница које нису у свему изведене према важећој планској документацији, нивелациона одступања од планом дефинисаних кота ради усаглашавања са постојећим стањем, прерасподела планираних водова, капацитета и садржаја планиране инфраструктурне мреже.

### Правила грађења за саобраћајну инфраструктуру

#### Улична мрежа

- Координате темених и осовинских тачака, елементи кривина и нивелациони елементи дати на графичком прилогу „Регулационо нивелациони план“ су оријентациони, а дефинитивни подаци се утврђују при изради пројектне документације.
- Саобраћајнице пројектовати са параметрима у складу са функционалним рангом у мрежи, а раскрснице и кривине геометријски обликовати да омогућавају задовољавајућу безбедност и прегледност.
- Код подужног профила и повлачења нивелете, применити падове у распону од 0,7 (ради обезбеђења услова за одвођење воде са коловоза) до 10%.
- Попречни пад коловоза на правцу треба да износи 2,50%.
- Предвидети адекватан систем одвођења атмосферских вода са коловоза, путем кишне канализације, сливника и кишних решетки.
- Коловозну конструкцију димензионисати за осовинско оптерећење које одговара меродавном возилу:
- Троотоари су саставни елемент попречног профила саобраћајница. Минимална ширина тротоара је 1,50 m.
- Обавезна је примена одредби Правилник о техничким стандардима, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", бр. 22/2015) 1) тротоари и пешачке стазе мора да имају нагиб до 5% (1:20), а изузетно 8,3% (1:12), 2)

попречни нагиб тротоара и пешачких стаза на правац кретања износи максимално 2%, 3) за савладавање висинске разлике између тротоара и коловоза, максимални нагиб закошеног дела износи до 8,3%, у изузетним случајевима до 10%.

- Оивичење саобраћајних површина извршити бетонским ивичњацима одговарајућих димензија.
- Обавезно је пројектовати бетонске риголе дуж ивице саобраћајнице на деловима где је подужни нагиб саобраћајнице од 0,3%- 0,5%.
- У поступку израде пројектне документације, обавезна је израда синхрон плана инсталација, сарадња са надлежним институцијама на прикупљању података и услова.

#### Паркинг простор

- Паркинге за путничка возила пројектовати у складу са SRPS U.S4.234:2020, од савремених коловозних конструкција, при чему је обавезно водити рачуна о потребном броју паркинг места за возила особа са посебним потребама (најмање 5% од укупног броја, али не мање од једног паркинг места), њиховим димензијама (минималне ширине 3,50m) и положају, у складу са Правилник о техничким стандардима, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", бр. 22/2015).
- Паркинге за тешка теретна возила и теретна возила пројектовати под углом од 0, 30 и 45 степени. Ширине паркинг места од 5m, дужине 11m за средње лако теретно возило и тешко теретно возило, дужине 15,50m за тешка теретна возила са полуприколицом и за тешко теретно возило са приколицом за паркирање под углом од 30 степени. Ширине паркинг места од 5m, дужине 15m за средње лако теретно возило и тешко теретно возило, дужине 19,50m за тешка теретна возила са полуприколицом и за тешко теретно возило са приколицом за паркирање под углом од 45 степени. Саобраћајнице које опслужују ове паркинге пројектовати са ширином коловоза од 6,0m и предвидети их за једносмерно кретање.
- Паркинге пројектовати од савремених коловозних конструкција.
- За озелењавање паркинг простора користити лишћарско дрвеће које има уску и пуну

крошњу, висине 4,0 – 5,0 m (*Crataegus monogyna stricta*, *Acer platanoides Columnare*, *Acer platanoides erectum*, *Betula alba Fastigiata*, *Carpinus betulus fastigiata* и слично).

- Пре упуштања у канализацију, обавезан је претходни третман потенцијално зауљених атмосферских вода са свих манипулативних и осталих површина преко сепаратора – таложника масти и уља, до захтеваног нивоа.

### ➤ Комунални објекти и површине

Комуналне површине обухватају објекте и комплексе потребне за функционисање система комуналних услуга, одвијање делатности градских комуналних предузећа и задовољење општих и заједничких потреба грађана.

У склопу ове намене налазе се резервоар за воду, трафостанице и црпна станица.

**Претежна намена:** комунални објекти и површине.

Могућа компатибилна намена: зелене површине, заштитно зеленило, комерцијални садржаји у функцији комуналног објекта, инфраструктурни објекти.

Намене које нису дозвољене: становање, привредни објекти и сл.

Правила грађења за комуналне објекте утврђују се у складу са одговарајућим санитарно –

хигијенским условима, односно, техничким прописима за конкретне објекте, а на основу детаљне разраде сваког конкретног комплекса. Комплекси комуналних објекта морају у свом

окружењу имати одговарајуће површине заштитног зеленила. Спратност објекта ускладити са прописима за ову врсту намене. На грађевинским парцелама уз комуналне објекте могу се градити помоћни објекти и то: гараже, оставе, портирнице, као и настрешнице, тремови и слично.

### 2.33. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.2. Правила грађења објекта, мења се и гласи:

#### 2.3.2. Правила грађења која се примењују за грађење објекта остале намене

Правила грађења су основ за издавање локацијских услова ради добијања грађевинске дозволе за изградњу у зонама где су јасно дефинисане регулације улица и за које Планом детаљне регулације није прописана даља разрада урбанистичким пројектима, односно где су грађевинске парцеле формиране у складу са планом.

У оквиру блока без обзира на врсту и намену објекта као и начина градње, морају се поштовати сви урбанистички показатељи – индекс заузетости и максимална дозвољена висина објекта као и сва остала прописана правила грађења која важе у тој зони.

Планом су утврђени услови грађења за планиране намене.

#### ➤ Врста и намена објекта који се могу градити у зони

Претежна намена	Компатибилна намена
<p><b>Пословно-производне делатности</b></p> <p>објекти за пословање, производни објекти, објекти прерађивачке индустрије малих капацитета, занатске производње, складишта (отворени, затворени, магацини), робно-транспортни центри и објекти из обновљивих извора енергије</p>	<p>складишни објекти (отворени, затворени, магацини), објекти пословно-услужних делатности, административне зграде, објекти јавне намене, објекти услужно-сервисног карактера, станице за снабдевање горивом, и сличне делатности, пословно становање као повремено и привремено, које не подразумева одговарајућу социјалну инфраструктуру.</p>
<p><b>Пословно-услужне делатности</b></p> <p>пословање, трговина на мало и велико, угоститељство, изложбено-продајни салони, туризам, забава, услужно занатство, финансијске, интелектуалне, информатичке и друге услуге</p>	<p>Објекти јавне службе, комунални, саобраћајни и инфраструктурни објекти, спорт и рекреација, зелене површине, комунални објекти у функцији пословања; пословно становање као повремено и привремено, које не подразумева одговарајућу социјалну инфраструктуру</p>

Компатибилне намене у оквиру зоне могу бити и 100% заступљене на појединачној грађевинској парцели у оквиру зоне и за њих се примењују правила грађења дефинисана за претежну намену земљишта у зони.

Имајући расположиве количине воде на увид, приликом одређивања потрошње и дефинисања ограничења у погледу тога која би индустрија могла да се планира у овој зони, треба приступити врло обазриво. Не би требало планирати индустрију прехранбеног или текстилног карактера јер су то велики потрошачи воде, већ неку врсту лаке индустрије, трговине, занатства, угоститељства и мале привреде. Пре коначног одабира врсте индустрије која би могла да функционише у овој зони потребно је извршити анкетирање производног процеса на бази потреба за водом.

Локације за нове објекте за снабдевање горивом потребно је утврдити у складу са противпожарним прописима и условима које одређују надлежни органи у области саобраћаја, екологије, водопривреде и санитарне заштите. За сваку локацију потребно је урадити елаборат који садржи анализу утицаја на безбедност и функцију саобраћаја, загађење ваздуха, воде и земљишта, појаву буке и вибрација, као и мере које треба предузети за спречавање и смањење штетних утицаја.

Могуће је предвидети локацију рециклажног дворишта као компатибилну намену.

Пејзажно уређење, фонтане, мобилијар и урбана опрема компатибилни су са свим наменама и могу се без посебних услова реализовати на свим површинама.

У оквиру сваке грађевинске парцеле, а у оквиру дозвољеног процента изграђености парцеле допуштена је изградња других објеката, као и пратећих и помоћних објеката који су у функцији коришћења главног објекта, чија намена не угрожава главни објекат и суседне парцеле.

Објекти чија је изградња дозвољена на простору плана, према намени и врсти делатности која је у њима планирана, потребно је да задовоље утврђене прописе, техничке критеријуме, правила и услове грађења.

Објекте извести у класичној или монтажној конструкцији, са акцентом на њиховом архитектонском обликовању и просторном уређењу свих слободних површина, посебно у делу према приступним и ободним улицама овог простора.

➤ **Врста и намена објеката чија изградња је забрањена у зони**

У зони пословно производних садржаја није дозвољена изградња следећих објеката:

- стамбени објекти, пословно-стамбени објекти, индустријски објекти велики потрошачи воде, депонија.

У зони пословно-услужних садржаја није дозвољена изградња:

- стамбених објеката, пословно-стамбених објеката, привредни објекти, производни објекти, складишта, робни и дистрибутивни транспорт, депоније.
- становање је дозвољено у склопу пословних објеката као повремено и привремено, с тим да стамбени простор може да буде изведен истовремено или након изградње пословних садржаја.

Забрањена је изградња објеката на површинама јавне намене, осим на површини намењеној изградњи објекта за јавне намене.

Забрањена је изградња објеката на геолошки нестабилним теренима, чија нестабилност је доказана у инжењерско-геолошким студијама, елаборатима и другом документацијом, а у складу са законом којим се уређује геолошка и инжењерско-геолошка истраживања.

**2.34. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.4. Утврђивање регулационе и грађевинске линије, став 3, мења се и гласи:**

За планиране објекте пословно-производне делатности утврђује се грађевинска линија на удаљености минимум:

- 8,0m од регулационих линија новопланираних саобраћајница,
- осим за планиране објекте из обновљивих извора енергије - соларна електрана.

За планиране објекте из обновљивих извора енергије - соларна електрана утврђује се грађевинска линија на удаљености минимум:

- 5,0m од регулационих линија новопланираних саобраћајница.

За планиране објекте пословно-услугне делатности утврђује се грађевинска линија на удаљености минимум:

- 8,0m од регулационих линија новопланираних саобраћајница и у складу са графичким прилогом „Регулационо-нивелациони план“.

**2.35. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.4. Утврђивање регулационе и грађевинске линије, након става 3, допуњује се:**

Грађевинске линије дефинишу максималне границе градње и представљају линију изнад и испод површине земље и воде до које је могућа градња основног габарита објекта и одређују однос планираног објекта према објектима на суседним парцелама и у оквиру којих се лоцира габарит објекта. Габарит објекта може бити мањи у односу на максималне границе градње.

У простору између регулационе и грађевинске, могу се планирати интерне саобраћајнице, паркинг простори, подземни инфраструктурни објекти, подземни инфраструктурни водови и сл.

**2.36. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.5. Правила грађења за пословно-производне делатности, допуњује се:**

За објекте из обновљивих извора енергије - соларне електране важе следећа правила грађења:

Објекти из обновљивих извора енергије - соларне електране	
Највећи дозвољени индекс заузетости	80%;
Највећа дозвољена висина објекта	условљена је технолошким процесом
Положај објекта у односу на бочне и задњу границу парцеле	5,0m
Минимални проценат зелених површина на парцели у директном контакту са тлом	10%;

• **Посебна правила грађења за објекте из обновљивих извора енергије – соларне електране**

По типологији, планирани објекти из обновљивих извора енергије - соларне електране су слободностојећи објекти и постављају се унутар простора оивиченог грађевинском линијом. Фотонапонски панели се постављају у паралелним редовима, а размак између редова тачно ће се одредити техничком разрадом. Размак између редова панела обезбеђује могућност приступа ради монтаже опреме и каснијег одржавања, укључујући и могућност приступа возилом. Препорука је да се површине испод подконструкције на којој се постављају фотонапонски панели озелене. Према потреби, могуће је формирати колске комуникације кроз блок, минималне ширине од 3,50 м и потребно да буду са тврдо набијеним застором, како би се минимално утицало на природни покривач тла у окружењу.

- Техничком документацијом дефинисати врсте и димензија панела, начин постављања и др.
- комплекс треба да буде опремљен неопходном инфраструктуром у складу са условима за ову врсту објеката;
- електроенергетску мрежу и осталу неопходну инфраструктуру у функцији производног енергетског објекта каблирати;
- објекте је потребно поставити у зони дозвољене изградње;
- могућа је изградња пратећих помоћних објеката (трафостанице, објекат за праћење, смештај запошљених...);
- могуће је изградити интерне саобраћајнице;
- помоћни објекти - трафо станице, привремени смештај запошљених, контролни пулт и сл. могу бити зидане, монтажне бетонске или контејнерског типа. Димензије према спецификацији, типологији и врсти објекта.

Приликом избора локације за трафостаницу у склопу соларне електране узети у обзир следеће услове:

1. Димензије према топографији и потребама инвеститора,
2. Приступ објекту са јавног пута или приступних- интерних путева,
3. Удаљеност соларних поља и дужина подземних инсталација,
4. Услови прибављени од надлежних институција.

Након окончања радова на изградњи обавезна је комплетна санација свих деградираних површина.

Остали објекти за производњу електричне енергије из обновљивих извора енергије (биомаса, биогаз, комунални отпад, геотермална енергија и др.) могу се градити у складу са правилима градње за пословно-производне делатности уз претходно прибављене услове и сагласности надлежних установа и урађене одговарајуће документације из области утицаја на животну средину, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и законском регулативом из области заштите животне средине.

**2.37. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.7. Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели, став 3 мења се и гласи:**

У изузетним случајевима је могуће градити помоћне објекте, П који су у функцији главног објекта, на истој грађевинској парцели. Максимална дозвољена висина помоћног објекта је 5m. Грађење помоћног објекта као другог објекта на парцели, дозвољено изузетно и под одређеним условима утврђеним планом, условљено је на растојању од границе бочне суседне парцеле од мин. 2,5m, а од главног објекта минимум 3,5m.

**2.38. У целини 2. ПЛАНСКИ ДЕО, поглавље 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, тачка 2.3.8. Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила, Табела: Нормативи за паркирање за поједине намене, мења се и гласи:**

Табела : Нормативи за паркирање за поједине намене

Врста садржаја	Потребан број паркинг места
ПРОИЗВОДЊА, ИНДУСТРИЈА, МАГАЦИНСКИ ПРОСТОРИ	1 ПМ / 200 м <sup>2</sup> корисне површине
ПОСЛОВАЊЕ	10 ПМ / 1000 м <sup>2</sup>
ТРГОВИНА	20 - 40 ПМ / 1000 м <sup>2</sup>

	корисне површине
ПОСЛОВНО СТАНОВАЊЕ	1 ПМ / по стану
РЕКРЕАЦИЈА	1ПМ/40 корисника
СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ	минимум 2 ПМ*

\*У оквиру комплекса соларне електране се не планира свакодневни/стални боравак људи, и препорука је да се обезбеди минимум два паркинг места за потребе сервисног возила.

**2.39. У целом текстуалном делу Плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању мењају се називи графичких прилога и гласе:**

Графички прилог број 1. Граница обухвата плана детаљне регулације мења се у графички прилог број 1: Граница измена и допуна плана;  
 Графички прилог број 2. Извод из просторног плана града Врања брише се;  
 Графички прилог број 3. Планирана претежна намена површина мења се у Графички прилог број 4. Планирана претежна намена површина и подела на карактеристичне целине;  
 Графички прилог број 4. Регулација и нивелационо решење саобраћаја мења се у графички прилог број 5. Регулационо-нивелациони план;  
 Графички прилог број 5. Водопривредна инфраструктура мења се у графички прилог број 6. Водопривредна инфраструктура;  
 Графички прилог број 6. Електроенергетска и телекомуникациона инфраструктура мења се у графички прилог број 7. Електроенергетска и телекомуникациона инфраструктура;  
 Графички прилог број 7. Синхрон план мења се у графички прилог број 8. Синхрон план;  
 Графички прилог број 8. План препарцелације са елементима за обележавање површина јавне намене“, брише се и уместо њега важи графички прилог број 5. Регулационо-нивелациони план;  
 Графички прилог број 9. Начин спровођења плана мења се у графички прилог 9. План грађевинских парцела са смерницама за спровођење.  
 Графички прилог број 10. Предлог препарцелације“ брише се.

### 3. ГРАФИЧКИ ДЕО ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

Графички прилози мењају се у целости и важиће из Измена и допуна плана.

#### ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

ГРАНИЦА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНАР 1: 2500  
ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА Р 1: 2500

#### ПЛАНИРАНО СТАЊЕ

ГРАНИЦА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНАР 1: 2500  
ПЛАНИРАНА ПРЕТЕЖНА НАМЕНА  
ПОВРШИНА И ПОДЕЛА НА  
КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ Р 1: 2500  
РЕГУЛАЦИОНО-НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАНР 1: 2500  
ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРАР 1: 2500  
ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА И  
ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА  
ИНФРАСТРУКТУРА Р 1: 2500  
СИНХРОН ПЛАН  
ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА СА  
СМЕРНИЦАМА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ Р 1: 2500

### 4. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

#### 4.1. Смернице за спровођење Измена и допуна плана

##### ➤ Директна примена Измена и допуна плана

У складу са одредбама Закона о планирању и изградњи, Изменама и допунама плана детаљне регулације се врши разрада привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању, дела урбаног ткива унутар граница Просторног плана града Врања.

Основни циљ израде Измена и допуна плана је давање могућности за директну примену плана. Доношењем овог плана омогућено је издавање информације о локацији, локацијских услова, која садржи правила уређења и правила грађења, као и за израду пројекта парцелације и препарцелације и основ за формирање грађевинских парцела јавних намена, а све у складу са Законом о планирању и изградњи. Локацијски услови из Измена и допуна плана детаљне регулације се издају за сваку појединачну парцелу или деоницу саобраћајнице односно дела мреже инфраструктуре и представљају правни основ за издавање грађевинске дозволе и израду техничке документације.

Измене и допуне плана детаљне регулације представља правни и плански основ за израду урбанистичких пројеката и издавање локацијских

услова из урбанистичког плана, у складу са Законом о планирању и изградњи.

##### ➤ Зоне за даљу урбанистичку разраду

Предметне Измене и допуне плана не предвиђају локације за даљу разраду кроз урбанистички пројекат.

#### 4.2. Извор финансирања

Изградња саобраћајница и инфраструктурних мрежа, формирање парцела, изградња објеката као и уређење појединих простора је приоритет. Финансирање радова у оквиру плана обезбедиће Град Врање кроз годишње програме пословања, приватни инвеститори и други.

### 5. ДОКУМЕНТАЦИОНА ОСНОВА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

У току израде Измена и допуна плана примењен је скраћени поступак за израду планског документа прописан чланом 51b. Закона о планирању и изградњи и прописима донетим на основу овог Закона.

Предмет Измена и допуна плана у скраћеном поступку је само део планског документа који се мења, а не плански документ у целини.

Саставни део Измена и допуна плана представља и засебан прилог Документациона основа Измена и допуна плана, у коме се по доношењу плана прилажу: одлуке и мишљења прибављени током израде Измена и допуна плана; услови, сагласности и мишљења надлежних предузећа и институција.

Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине града Врања затражило је услове и друге значајне податке за израду Измена и допуна плана, у складу чланом 45., 46. и 47. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања (*"Службени гласник Републике Србије"*, број 32/2019) од:

- Завода за заштиту природе Србије - о евидентираним или заштићеним природним добрима;
- Министарства одбране - Сектор за инфраструктуру и услуге стандарда – Управа за инфраструктуру;
- Завода за заштиту споменика културе, Ниш - о евидентираним или заштићеним објектима,



споменицима културе и амбијенталним целинама;

- ЈВП „Србија воде“ Београд- Водопривредни центар „Морава“ Ниш - о заштити водотокова као и зонама заштите изворишта термоминералних минералних и воде за пиће;
- АД „Електромрежа Србије“ Београд, о објектима и мрежи електроенергетских водова, капацитетима и планираним проширењима;
- Министарство унутрашњих послова - Сектор за ванредне ситуације – Одељење за ванредне ситуације у Врању;
- „Телеком Србија“ АД Београд - о мрежи телекомуникационих и оптичких водова капацитетима и планираним проширењим
- ЈП „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање;
- ЈКП „Комрад“ Врање;
- Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд;
- ЈП „Водовод“ Врање.

Посебне услове за израду плана доставили су:

- Завод за заштиту споменика културе – Ниш, број 1663/2-03 од 30.09.2024. год;
- Министарства одбране - Сектор за инфраструктуру и услуге стандарда – Управа за инфраструктуру, број 16991-2 од 28.10.2024. год;
- Министарство унутрашњих послова - Сектор за ванредне ситуације – Одељење за ванредне ситуације у Врању, 07.10.1 број 217-7402/24-1 од 26.09.2024. год;
- Завода за заштиту природе Србије, 03 број 021-3698/2;
- ЈП „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање, број 1601-1/24 од 18.09.2024. год.;
- ЈВП „Србија воде“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш, број 9523/1 од 31.10.2024. год;
- ЈКП „Комрад“ Врање, број 3196/1 од 22.10.2024. год и број 3984/1 од 27.11.2024. год;
- АД „Електромрежа Србије“ Београд, број 130-00-UTD-003-1136/2024-002 од 25.10.2024. год;
- ЈП „Водовод“ Врање, број 3063/2 од 19.09.2024. год;
- Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд, број Д.10.22-429247/1-2024 од 19.09.2024. год;
- „Телеком Србија“ АД Београд, Д 211-466673/2-2024 од 24.10.2024. год;

## 6. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Ступањем на снагу Измена и допуна плана престаје да важи План детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању („Службени гласник града Врања“, број 35/16) у деловима који су предмет Измена и допуна плана.

Измене и допуне плана су урађена у шест примерака оригинала у аналогном облику, који су оверени и потписани од стране председнице Скупштине града Врања и пет примерака у дигиталном облику, од којих:

- један примерак у аналогном и дигиталном облику се доставља архиви Скупштине града;
- један примерак у аналогном и дигиталном облику се доставља Одељењу за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално стамбене делатности и заштиту животне средине;
- један примерак у аналогном и дигиталном облику се доставља Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;
- један примерак у аналогном и дигиталном облику се доставља Заводу за заштиту споменика културе Ниш;
- два примерка у аналогном и један у дигиталном се достављају архиви ЈП "Урбанизам и изградња града Врања" Врање;

Измене и допуне плана детаљне регулације привредно радне зоне Бунушевац 3 у Врању доступне су на увид јавности у згради Скупштине града Врања.

## 15.

На основу члана чл.52. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021 и 62/23), чл.4 Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима начина рада комисије („Сл. гласник РС“, број 32/19), чл.37.ст.1. Статута града Врања („Сл. гласник града Врања“, број: 10/24- пречишћени текст) и чл.58 Пословника Скупштине града Врања („Сл.гласник града Врања“ број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 28.01.2025. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О**  
**ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ**  
**ГРАДА ВРАЊА**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању Комисије за планове града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 21/15, 27/17 и 23/19), у делу **IV** Делокруг и начин рада Комисије, **члан 14. став 1**, мења се и сада гласи:

„Председнику, заменику председника, члановима и секретару Комисије припада накнада за рад у Комисији, у износу од 10.000,00 динара, на месечном нивоу“

Одлука у осталом делу остаје неизмењена.

**Члан 2.**

Овлашћује се Комисија за прописе да изврши пречишћени текст одлуке након ступања на снагу.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245886 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,**  
**Зорица Јовић, с.р.**

**16.**

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) чл.32.ст.1.тач.14) Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа "Комрад" Врање са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник Врања", бр. 27/2016, 2/2018, 25/2019 - исправка, 32/2019 и 1/2021) и члана 33.ст.1.тач.7. Статута Града Врања („Службени лист Града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина Града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМРАД“**  
**ВРАЊЕ О ПРОМЕНИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ**  
**УСЛУГА**

**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комрад“ Врање о промени цена

комуналних услуга, број: 3680/5 од 01.11.2024. године.

**Члан 2.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245759 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,**  
**Зорица Јовић, с.р.**

**17.**

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) чл.32.ст.1.тач.14) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Врање ("Службени гласник града Врања", бр. 35/2016, 27/2017, 37/2018 и 1/2021) и члана 33.ст.1.тач.7. Статута Града Врања („Службени лист Града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина Града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ПАРКИНГ**  
**СЕРВИС“ ВРАЊЕ О ПРОМЕНИ ЦЕНА**  
**КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Паркинг сервис“ Врање о промени цена комуналних услуга, број: 2025 - 84 од 13.01.2025. године.

**Члан 2.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245772 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,**  
**Зорица Јовић, с.р.**

**18.**

На основу члана 22.ст.1.тач.11 и чл. 69) Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), чл.32.ст.1.тач.6. у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон,

101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), чл.32.ст.1.тач.20) Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа "Водовод" Врање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник града Врања", бр. 27/2016, 35/2016, 31/2017, 37/2018, 1/2021, 32/2022 и 23/2024) и члана 33.ст.1.тач.7. Статута Града Врања („Службени лист Града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина Града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ

##### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Водовод“ Врање, накнада одржавања бране Првонек и система водоснабдевања број: 54 од 13.01.2025. године.

##### Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245797 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

#### 19.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) чл.32.ст.1.тач.14) Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа "Водовод" Врање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник града Врања", бр. 27/2016, 35/2016, 31/2017, 37/2018, 1/2021, 32/2022 и 23/2024) и члана 33.ст.1.тач.7. Статута Града Врања („Службени лист Града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина Града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ О ПРОМЕНИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА- НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПОГОНСКЕ СПРЕМНОСТИ СИСТЕМА

##### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Водовод“ Врање о промени цена

комуналних услуга, накнада о одржавању погонске спремности система број: 75 од 15.01.2025. године.

##### Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245825 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

#### 20.

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 25.ст.4. Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Врање („Службени гласник Града Врања“, број: 36/20), члана 39, члана 119. Статута града Врања („Службени гласник Града Врања“, број:10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 28.01.2025.године,

### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ

##### Члан 1.

ПРЕСТАЈЕ мандат чланова Изборне комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији Градске општине Врања, због истека периода на који су именовани по Решењу број: 02-24/2021-10 од 25.01.2021.године и то:

1. СТОЈАНУ ИЛИЋУ, дипл.правник-адвокат из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ЗА НАШУ ДЕЦУ“, за председника Изборне комисије,

АЛЕКСАНДАРУ СТАНОЈКОВИЋУ, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група-Група грађана „СРПСКА ДЕСНИЦА ВРАЊЕ – ОД НАРОДА ЗА НАРОД“, за заменика председника Изборне комисије.

2. ВЛАДИ ВУКОВИЋ, дипл.правник-адвокат из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ЗА НАШУ ДЕЦУ“, за члана Изборне комисије,

МИЛАНУ МИТИЋУ, дипл.економиста из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ЗА НАШУ ДЕЦУ“, за заменика члана Изборне комисије.

3. **НОВИЦИ СТАНИСАВЉЕВИЋУ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ЗА НАШУ ДЕЦУ“, за члана Изборне комисије,

**СИНИШИ КОСТАДИНОВИЋУ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ЗА НАШУ ДЕЦУ“, за заменика члана Изборне комисије,

4. **НЕМАЊИ ЛАЗАРЕВИЋУ**, дипл. менаџер из Врања, кога је предложила Одборничка група -Група грађана „СРПСКА ДЕСНИЦА ВРАЊЕ – ОД НАРОДА ЗА НАРОД“, за члана Изборне комисије,

**ИВИЦИ АНТИЋУ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група -Група грађана „СРПСКА ДЕСНИЦА ВРАЊЕ – ОД НАРОДА ЗА НАРОД“, за заменика члана Изборне комисије.

5. **МИРЈАНИ АНТИЋ**, дипл.правник из Врања, коју је предложила Одборничка група -Група грађана „СРПСКА ДЕСНИЦА ВРАЊЕ – ОД НАРОДА ЗА НАРОД“, за члана Изборне комисије.

**МИЛОШУ ИЛИЋУ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ЗА НАШУ ДЕЦУ“, за заменика члана Изборне комисије.

6. **ПРЕДРАГУ ЈАЊИЋУ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС)“, за члана Изборне комисије,

**ГАБРИЈЕЛИ ВЕЛИЧКОВИЋ**, дипл.правник из Врања, коју је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС)“, за заменика члана Изборне комисије.

7. **СТЕФАНУ СТОЈКОВИЋУ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „Драган Марковић Палма – Јединствена Србија (ЈС)“, за члана Изборне комисије,

**БИЉАНИ ГРУЈЕВ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „Драган Марковић Палма – Јединствена Србија (ЈС)“, за заменика члана Изборне комисије.

Секретару Комисије:

-Љиљани Стојановић, дипл.правнику из Врања;

Заменику секретара Комисије:

-Јелени Пејковић, дипл. правнику из Врања;

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења.  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА дана: 28.01.2025.  
године, број: 000245961 2025.

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.**

**21.**

На основу члана 74.ст.4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 24, члана 25. и члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Врање („Службени гласник Града Врања“, број: 36/20), члана 39 и члана 119 Статута града Врања („Службени гласник Града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 28.01.2025.године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ**

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врања ( у даљем тексту: Изборна комисија), у саставу:

**НОВИЦА СТАНИСАВЉЕВИЋ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за председника Изборне комисије,

**МИЛОШ ИЛИЋ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група-Група грађана „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за заменика председника Изборне комисије.

1. **СИНИША КОСТАДИНОВИЋ**, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за члана Изборне комисије,

**БОБАН СТЕВАНОВИЋ**, дипл.инж.саобраћаја из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за заменика члана Изборне комисије.

2. СРЂАН ЈОВИЋ, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ- ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за члана Изборне комисије.

МИЛИЦА СТОЈАНОВИЋ, дипл.економиста из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за заменика члана Изборне комисије.

3. ДРАГАНА ДИМИТРИЈЕВИЋ, дипл. економиста из Врања, кога је предложила Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ВРАЊЕ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ“, за члана Изборне комисије,

САЊА ЗДРАВКОВИЋ, дипл.васпитач из Врања, кога је предложила Одборничка група - Група грађана „ИВИЦА ДАЧИЋ -ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за заменика члана Изборне комисије.

4. ПРЕДРАГ ЈАЊИЋ дипл.правник из Врања, коју је предложила Одборничка група - Група грађана „ИВИЦА ДАЧИЋ -ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за члана Изборне комисије.

МАЈА ЈОВИЋ, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ -ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за заменика члана Изборне комисије.

5. МАРИЈА ЂОРЂИЈЕВИЋ, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за члана Изборне комисије.

АЛЕКСАНДАР ВЕЛИЧКОВИЋ, дипл.правник из Врања, коју је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за заменика члана Изборне комисије.

6. АЛЕКСАНДАР СТОЈАНОВИЋ, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за члана Изборне комисије.

АЛЕКСАНДАР АНТАНАСИЈЕВИЋ, дипл.правник из Врања, кога је предложила Одборничка група „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, за заменика члана Изборне комисије.

#### Члан 2.

Именује се ЈЕЛЕНА ПЕЈКОВИЋ, дипл.правник из Врања, за секретара Изборне комисије.

Именује се МАЈА ЗЛАТКОВИЋ, дипл.правник из Врања, за заменика секретара Изборне комисије.

Секретар и заменик секретара Изборне комисије учествују у раду без права одлучивања.

#### Члан 3.

Председник, чланови и секретар Изборне комисије, као и њихови заменици, именују се на период од четири године.

#### Члан 4.

Изборна комисија спроводи изборе за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање наначин и по поступку прописаним Законом, Статутом града Врања, Одлуком о месним заједницама на територији градске општине Врање и статутима месних заједница.

#### Члан 5.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење број: 02-24/2019-10 од 25.01.2021.године.

#### Члан 6.

Решење ступа на снагу даном доношења. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000245992 2025.

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

#### 22.

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 30. Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Врање („Службени гласник Града Врања“, број: 36/20), члана 39, члана и члана 119. Статута града Врања („Службени гласник Града Врања“, број:10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној 28.01.2025.године,

#### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ

#### Члан 1.

ПРЕСТАЈЕ мандат чланова Другостепене изборне комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији Градске општине Врања, због истека периода на који су именовани по Решењу број: 02-25/2021-10 од 25.01.2021.године и то:

1.ДУШАНУ АРИТОНОВИЋУ, дипл.правник из Врања, председник Другостепене изборне комисије.

2. АЛЕКСАНДАРУ КРСТИЋУ,  
дипл. правник из Врања, члана Другостепене  
изборне комисије.

3. МИРОСЛАВУ НИКОЛИЋУ,  
дипл. економиста из Врања, члан Другостепене  
изборне комисије.

Секретару Комисије:

-Ирени Јовановић, дипл. правнику из Врања.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Сл. гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА дана: 28.01.2025.  
године, број: 000246194 2025.

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

23.

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 30. Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Врање („Службени гласник Града Врања“, број: 36/20), члана 39 и члана 119 Статута града Врања („Службени гласник Града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања на седници одржаној 28.01.2025. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Другостепена изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање ( у даљем тексту: Другостепена изборна комисија), у саставу:

1. ДУШАН АРИТОНОВИЋ, дипл. правник из Врања, за председника Другостепене изборне комисије.

2. НИКОЛА СТОШИЋ, дипл. економиста из Врања, за члана Другостепене изборне комисије.

3. НАТАША ЈАЊИЋ, дипл. менаџер из Врања, за члана Другостепене изборне комисије.

Члан 2.

Именује се Наташа Анђелковић, дипл. филолог англиста из Врања, за секретара Другостепене изборне комисије који учествује у раду без права одлучивања.

Члан 3.

Председник, чланови и секретар Другостепене изборне комисије именују се на период од четири године.

Члан 4.

Другостепена изборна комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о приговорима на одлуке Изборне комисије, на начин и по поступку прописаним Статутом града Врања, Одлуком о месним заједницама на територији градске општине Врање и статутима месних заједница.

Члан 5.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење број: 02-25/2021-10 од 25.01.2021. године.

Члан 6.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246261 2025.

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

24.

На основу чл. 32. ст. 1. тач. 6) у вези чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС, број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), чл. 7. Одлуке о оснивању Савета за јавну безбедност и сигурност грађана и локалне самоуправе („Службени гласник града Врања“ бр. 29/08 и 25/12), и члана 33. ст. 1. тач. 7. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАЈКА МАНДАТА САВЕТА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ И СИГУРНОСТ ГРАЂАНА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

## Члан 1.

ПРЕСТАЈЕ мандат чланова Савета за јавну безбедност и сигурност грађана и локалне самоуправе, због истека периода на који су именовани по Решењу број: 02-244/2020-10 од 29.12.2020.године и то:

1. др Слободану Миленковићу, градоначелник Врања;
2. Зорици Јовић, заменица градоначелника Врања;
3. Дејану Тричковићу, председник Скупштине града Врања;
4. Славиши Булатовићу, народни посланик;
5. Ђурђици Ђорђевић, градски правобранилац;
6. Александри Тошић Арсић, в.ф. председника Основног суда у Врању;
7. Милице Петковић, в.ф. Основног јавног тужиоца;
8. Срећку Пејковићу, начелник Пчињског управног округа;
9. Игору Живковићу, начелник Полицијске управе Врање;
10. Ненаду Стојиљковићу, командир Полицијске станице Врање;
11. Пуковник Новици Петровићу, командант 4. бригаде Копнене војске;
12. Потпуковник Игору Милановићу, начелник Регионалног центра Министарства одбране Ниш – Центра Министарства одбране Врање;
13. др Љиљани Антић, в.д. директор Здравственог центра Врање;
14. др Јадранки Ајановић, управник Дома здравља Врање;
15. др Светлани Стојановић, директор Завода за јавно здравље;
16. Драгани Станковић, в.ф. председника Прекршајног суда у Врању
17. Драгани Арсић, директорка Центра за социјални рад у Врању;
18. Душану Аритоновичу, начелник Градске управе града Врања.

## Члан 2.

Решење је коначно.

## Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246363 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.**

## 25.

На основу чл.32.ст.1.тач.6) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС, број: 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), чл.5,6,7 и 8.Одлуке о оснивању Савета за јавну безбедност и сигурност грађана и локалне самоуправе („Службени гласник града Врања“ бр. 29/08 и 25/12), и члана 33.ст.1.тач.7. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, бр.10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ И СИГУРНОСТ ГРАЂАНА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

## Члан 1.

Бирају се чланови Савета за јавну безбедност и сигурност грађана и локалне самоуправе, у саставу:

1. др Слободан Миленковић, градоначелник Врања, председник Савета;
2. Зорица Јовић, председница Скупштине града Врања, заменица председника Савета;
3. Милан Илић, заменик градоначелника Врања;
4. Драган Михајловић, заменик председника Скупштине града Врања;
5. Горан Николић, народни посланик;
6. Драган Николић, народни посланик;
7. Слободан Петровић, народни посланик;
8. Милица Величковић, градски правобранилац града Врања;
9. Драгана Тасић Станковић, председник Основног суда у Врању;
10. Душан Бороја, в.ф. Основног јавног тужиоца у Врању;
11. Срећко Пејковић, начелник Пчињског управног округа;
12. Саша Недељковић, начелник Полицијске управе Врање;
13. Миљан Петровић, командир Полицијске станице Врање;
14. Пуковник Синиша Николић, командант 4. бригаде Копнене војске;
15. Потпуковник Игор Милановић, начелник Центра Министарства одбране Врање;
16. др Никола Поповић, в.д. директора Здравственог центра Врање;
17. др Иван Миладиновић, управник Опште болнице у Врању;
18. др Светлана Стојановић, в.д. директора Завода за јавно здравље у Врању;

19. Драган Станковић, председник Прекршајног суда у Врању;
20. Јадранка Стојановић, директорка Центра за социјални рад у Врању;
21. Душан Аритоновић, начелник Градске управе града Врања.

Секретар Савета:

Милош Илић, запослени у Градској управи.

#### Члан 2.

Мандат чланова Савета траје четири године.

#### Члан 3.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење број: 02-244/2020-10 од 29.12.2020. године („Сл.гласник града Врања“, број: 43/20).

#### Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА. дана 28.01.2025. године, број: 000246396 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.**

#### 26.

На основу чл.32.ст.1.тач.6. у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), чл.11. Одлуке о оснивању Савета за младе („Службени гласник града Врања“ бр. 29/08, 12/09 и 4/10-др.одлуке) и чл.33.ст.1.тач.7. Статута града Врања („Сл.гласник града Врања“, број. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАЈКА МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ

#### Члан 1.

ПРЕСТАЈЕ мандат чланова Савета за младе, због истека периода на који су именовани и то:

**Председнику:**

Никола Стошић, мастер историчар из Врања.

**Заменику председника:**

1. Лидија Стојановић, инж. заштите животне средине из Врања.

**Члановима:**

2. Димитрије Илић, студент из Врања;
3. Стефан Костић, дипл.еџ из Врања;
4. Лука Трајковић, дипл.еџ из Врања;
5. Анита Јовановић, дипл.еџ из Врања;
6. Марија Митић, дипломирани психолог;
7. Милош Антанасијевић, дипл.еџ из Врања;
8. Иван Дејановић, студент из Врања;
9. Ана Поповић, мастер васпитач;
10. Анђела Манић, студент из Врања;
11. Стефан Станковић, дипл.правник из Врања;
12. Стефан Димитријевић, мастер економиста из Врања.

#### Члан 2.

Решење је коначно.

#### Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења. Решење објавити у „Сл.гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА. дана 28.01.2025. године, број: 000246421 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.**

#### 27.

На основу чл.16-17.Закона о младима („Сл.гласник РС“, број: 50/11 и 116/22-др.закон), чл.32.ст.1.тач.6. у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), чл.6-14.Одлуке о оснивању Савета за младе („Службени гласник града Врања“ бр. 29/08, 12/09 и 4/10-др.одлуке), и члана 33.ст.1.тач.7. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, бр.10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је:

#### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ

#### Члан 1.

Бирају се чланови Савета за младе, у саставу:

**Председник:**

1. Милица Николић, дипл.инж.саобраћаја из Врања;

**Заменик:**

2. Лука Трајковић, мастер економиста из Врања.

**Чланови:**

3. Лидија Стојановић, технолошки инж.животне средине из Врања;
4. Анђела Станковић, дипл.правник из Врања;



5. Филип Николић, службеник осигурања из Врања;
6. Милан Маркић, струковни инж. машинства из Врања;
7. Миљана Стојановић, мастер економиста из Врања;
8. Немања Цветковић, дипл.правник из Врања;
9. Милица Тасић, мастер филолог из Врања;
10. Катарина Милојевић, тех.заштите животне средине из Врања;
11. Александар Антанасијевић из Врања;
12. Новак Ђурић из Врања;
13. Катарина Стаменковић из Врања;
14. Ђорђе Томић из Врања;
15. Анастасија Николић из Врања.

Секретар Савета:

-Марко Ристић, дипл.проф.физичког васпитања, за обављање административно тех.послове за потребе Савета.

**Члан 2.**

Мандат чланова траје четири година.

**Члан 3.**

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење број: 02-243/2020-10 („Сл.гласник града Врања“, број: 43/20), Решење број: 02-50/2022-10 („Сл.гласник града Врања“,бр. 10/22) и Решење број:02-153/2024-10 („Сл.гласник града Врања“,бр.11/24).

**Члан 4.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број:000246480 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.**

**28.**

На основу члана 41. и 42. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), чл. 20. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14-др.закон), чл.32.ст.1.тач.9) у вези члана 66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл.30. Одлуке о промени оснивачког акта установе- „Културно-образовни центар“ Врање („Службени гласник града Врања“ бр. 26/09, 25/12, 17/21 и 24/22) и чл.33.ст.1.тач.15) Статута града Врања

(„Службени гласник града Врања“ бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је:

**РЕШЕЊЕ  
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ  
ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА  
УСТАНОВЕ  
„КУЛТУРНО - ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР“ ВРАЊЕ**

**I**

УТВРЂУЈЕ СЕ Дарку Раденковићу проф.енглеског језика и књижевности из Врања, престанак дужности председника Управног одбора Јавне установе „Културно – образовни центар“ Врање, пре истека времена, због поднете оставке.

**II**

Решење је коначно.

**III**

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број:000246513 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.**

**29.**

На основу члана 41. и 42. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), чл. 20. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14-др.закон), чл.32.ст.1.тач.9) у вези члана 66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл.30. Одлуке о промени оснивачког акта установе- „Културно-образовни центар“ Врање („Службени гласник града Врања“ бр. 26/09, 25/12, 17/21 и 24/22) и чл.33.ст.1.тач.15) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је:

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА  
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И  
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА  
УСТАНОВЕ „КУЛТУРНО - ОБРАЗОВНИ  
ЦЕНТАР“ ВРАЊЕ**

## I

Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Установе „Културно – образовни центар“ Врање, број: 02-178/2021-10 од 20.09.2021.године, мења се члан.1. у делу председника Управног одбора, у тачки.1. и сада гласи:

ИМЕНУЈЕ СЕ Тамара Стојановић, дипл.економиста из Врања, за председника Управног одбора Установе „Културно – образовни центар“ Врање.

## II

Мандат новог председника Управног одбора Установе „Културно – образовни центар“ Врање, траје до истека мандата председника Управног одбора на чије место је именован по Решењу број: 02-178/2021-10 од 20.09.2021.године.

## III

Решење је коначно.

## IV

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246545 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

## 30.

На основу чл.52) Закона о планирању и изградњи ( Службени гласник РС бр. 72/09,81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13 – одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19 и 37/19- др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), чл.32.ст.1.тач.6) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС, број: 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), и чл.3-7) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), и чл.3-7) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), Скупштина Града Врања на седници одржаној дана 28.01.2025.године донео је

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА И  
ИМЕНОВАЊУ  
КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА**

## Члан 1.

Решење о именовану Комисије за планове града Врања, број: 06-16/13/2024-10 од 30.01.2024. године („Сл.гласник града Врања“, број 3/24), мења се члану 1. ставу 4. у делу Секретар комисије и сада гласи:

ИМЕНУЈЕ СЕ Агница Стојменовић дипл. инг. архитектуре из Врања, лиценца АП 02 број: 321 А177 24, за секретара Комисија за планове града Врања.

## Члан 2.

Мандат новоименованог секретара траје траје до истека мандатана чије место је именован по Решењу број: 06-16/13/2024-10 од 30.01.2024. године.

## Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења. Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246650 2025

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић, с.р.

## 31.

На основу чл.52) Закона о планирању и изградњи ( Службени гласник РС бр. 72/09,81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13 – одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19 и 37/19- др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), ), чл.32.ст.1.тач.6) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС, број: 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), и чл.3-7) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), Скупштина Града Врања на седници одржаној дана 28.01.2025.године, донео је

## РЕШЕЊЕ

**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА  
СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ  
ГРАДА ВРАЊА**

## Члан 1.

**УТВРЂУЈЕ СЕ** Ани Ђерић, дипл.инг. архитектуре из Врања, број лиценце ИКС:200 1320 12, престанак мандата секретара Комисија за планове града Врања, због поднете оставке.

## Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења. Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246614 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић,с.р.**

## 32.

На основу чл.117.ст.3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број: 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), чл.32.ст.1.тач.9) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл.33.ст.1.тач.24) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е  
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА  
ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДР ИЗABEL  
ЕМСЛИ ХАТОН“ ВРАЊЕ**

## I

УТВРЂУЈЕ СЕ Марини Илић из Врања, представнику родитеља, престанак дужности члана Школског одбора Медицинске школе „ др Изабел Емсли Хатон “ Врање, пре истека времена, због престанка основа по ком је именована.

## II

Решење је коначно.

## III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246741 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић,с.р.**

## 33.

На основу чл. 115.ст.2 и 3. и чл. 116.ст. 1, 2, 5, 6, 13. и 15. и чл.117.став 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), чл.32.ст.1.тач.9) у вези чл.66.ст.3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 33. ст.1. тац. 24) Статута града Врања ( „Службени гласник града Врања“, бр. 10/24-пречишћени текст), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 28.01.2025. године, доноси:

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА  
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ  
ОДБОРА У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА**

Решење о именовању чланова Школских одбора у средњим школама на територији града Врања, бр. 02–48/2022–10 од 10.06.2022. године (“Службени гласник града Врања бр. 10/22) мења се члан 1. у делу Школски одбор Медицинске школе „ др Изабел Емсли Хатон “ Врање, у тачки 7. и сада гласи:

## I

У Школском одбору Медицинске школе „ др Изабел Емсли Хатон “ Врање, именује се за члана Школског одбора:

7. Драган Савић из Врања, виши прехранбени техничар, представник родитеља.

## II

Мандат новог члана Школског одбора траје до истека мандата члана Школског одбора на чије место је именован по Решењу број: 02-48/2022-10.

## III

Решење је коначно.

## IV

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 28.01.2025. године, број: 000246820 2025

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Зорица Јовић,с.р.**

## Скупштина Градске општине Врањска Бања 34.

На основу члана 11. Одлуке о установљењу јавних признања Градске општине Врањска Бања (“Службени гласник града Врања” број 1/2013), на предлог Комисије за административна и мандатно-имунитетска питања, Скупштина Градске општине Врањска Бања на седници одржаној дана 24.01.2025. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА У 2025. ГОДИНИ ЗА ДАН ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ, 26 ЈАНУАР-ДАН ОСЛОБОЂЕЊА ВРАЊСКЕ БАЊЕ 1878. ГОДИНЕ

##### Члан 1.

**Специјално јавно признање “26. јануар” у виду дипломе, додељује се**

**Служби за пријем и збрињавање ургентних стања Здравственог центра Врање.**

Услед реалне потребе за организацијом службе која ће пружити правовремену стручну помоћ, 27.11.1999. године, настала је служба за пријем и збрињавање ургентних стања или пријемнотријажно одељење познатије као ПТО. То је било прво одељење у Србији, опремљено медицинском и хирушком опремом за указивање помоћи првенствено повређенима у ратним зонама. Велики број младих лекара своја прва знања и модалитете пружања помоћи и лечења стекао је у овој служби. Сада су то врсни лекари на одељењима интерне медицине, педијатрије, хирургије, гинекологије и урологије. Од 2019. године, ова служба смештена је у пристојан и савремено уређен простор новоизграђеног хирушког блока у приземљу зграде.

Сваки дан, 24 сата дневно, 365 дана у години, тимови службе за пријем и збрињавање ургентних стања нису само носиоци прве помоћи у ванредним ситуацијама. Они су и носиоци наде, ослонац за породице које су у најтежим тренуцима, и људи који својом стручношћу, брзом реакцијом, харизмом и снагом карактера чине разлику између живота и смрти. Захваљујући њима, лекарима и медицинским сестрама, многи људи су добили шансу за опоравак, а многе породице су сачуване од губитка вољених. Њихов рад захтева много више од стручности. Он захтева људску топлину, храброст, емпатију и способност за свакодневно суочавање са изазовима које не можемо ни да замислимо.

Лекари и медицинске сестре службе за пријем и збрињавање ургентних стања, тихи хероји

који радећи свој племенити посао не очекују никакво признање, али њихов рад, изузетна храброст и пожртвовање заслужују велико поштовање заједнице којој служе.

##### Члан 2.

**Јавно признање “26. јануар” у виду дипломе додељује се**

**Горану Спасићу** добровољном даваоцу крви из села Крива Феја у Врањској Бањи.

Горан Спасић рођен је 09.08.1975. године у Врању. Дипломирао је на Факултету за инжењерски менаџмент, на смеру безбедност. Већ 30 година активни је припадник МУП-а Србије. Од јануара 1995. године до јануара 2000. године био је радник ПУ Приштина као припадник посебних јединица МУПА-а Србије. У том периоду, учествовао је у многим антитерористичким борбама које су се водиле на Косову. Од 2000. године распоређен је у ПУ Врање.

Горан Спасић је добровољни давалац крви. Први пут дао је крв са непуних 18 година, до данас крв је дао 125 пута, и тиме спасио многе животе. Члан је и један од оснивача Удружења добровољних давалаца крви ПУ Врање.

Добитник је признања МЗ Крива Феја за најхуманијег становника, а добитник је и Јавног признања „31 јануар“ града Врања за резултате постигнуте у служби и резултате на пољу хуманости. Од 2011. године, власник је дозор картице.

Овај хумани човек и поред свакодневних изазова са којима се сусреће у служби, има изразито јаку жељу да помаже другима. Његов пример инспирише и подсећа нас да су солидарност и емпатија темељ сваког друштва.

Ожењен је и отац једног детета.

##### Члан 3.

**Јавно признање “26. јануар” у виду дипломе додељује се**

**Иви Илић,** ђаку генерације школске 2023/2024. године, Основне школе “Предраг Девеџић” из Врањске Бање.

Ива Илић, рођена је 29. 11. 2009. године у Врању.

Добитница је дипломе „Вук Караџић“ и дипломе „Доситеј Обрадовић“ из готово свих предмета. У току школовања, са вршњацима је градила однос другарског поверења, отворености и искрености. Према наставницима и свим запосленима у школи имала је правилан и коректан однос, понашала се са поштовањем и уважавањем.

Показивала је интересовање за све предмете, била је активна у свим наставним и ваннаставним

активностима. Учествовала је у културном и јавном животу школе.

Добитница је многих диплома, похвала и награда за успехе на такмичењима и смотрима. Била је успешна на такмичењима свих нивоа, из многих предмета, од школског и општинског, до окружног и републичког. Била је успешна у спортским активностима као и на такмичењу у уметничком казивању стихова.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана: 24.01.2025. године, број:02-120/2025-01

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Светлана Цветковић, с.р.

### Веће градске општине Врањска Бања 35.

На основу члана 53. став 1. тачка 11. Статута Градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“, број:20/2023) и члана 56 и 58. Пословника Већа градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“, број:5/2018), Веће градске општине Врањска Бања на седници одржаној дана 23. јануара 2025. године, донело је

### РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ „26. ЈАНУАР - ДАН ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА“

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Организациони одбор за обележавање „26. јануар - Дан Градске општине Врањска Бања“, у саставу:

председник,  
**Драган Сентић**, председник Градске општине Врањска Бања,

заменик председника,  
**Марко Николић**, заменик председника градске општине Врањска Бања,

секретар,  
**Слађан Алексић**, секретар Скупштине градске општине Врањска Бања,

чланови одбора:

1. **Светлана Цветковић**, председница Скупштине ГО Врањска Бања,

2. **Љиљана Манасијевић**, начелница Управе ГО Врањска Бања,

3. **Ивица Миленковић**, члан Већа за спорт и омладину,

4. **Жарко Станковић**, члан Већа за привреду, локални развој и пољопривреду,

5. **Негован Тасић**, члан Већа за социјалну политику, невладине организације, националне мањине и ромска питања,

6. **Александра Поповић**, члан Већа за туризам и екологију,

7. **Столе Цветковић**, члан Већа за инфраструктуру и комуналну делатност,

8. **Небојша Томић**, директор ЈП „Управа Бање“ - Врањска Бања,

10. **Драгана Стаменковић**, службеник у Управи ГО Врањска Бања.

Члан 2.

Задатак Организационог одбора је да предузме све потребне мере и активности ради обележавања Дана Градске општине Врањска Бања и стара се о његовој реализацији.

Члан 3.

Мандат Организационог одбора траје од дана доношења Решења до 27.01.2025. године.

Члан 4.

Овлашћује се Организациони одбор да пријави јавни скуп надлежним органима.

Члан 5.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Члан 6.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА,  
дана: 23.01 2025. године, број: 02-38/2025-04

ПРЕДСЕДНИК,  
**Драган Сентић, с.р.**

### 36.

На основу члана 56. и 58. Пословника Већа градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“, број 5/2018)“, Веће градске општине, на седници одржаној 23. јануара 2025. године, донело је

### ПРАВИЛНИК О САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ПРИСУТНОСТИ НА РАДУ ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА

## Члан 1.

Овим Правилником уређује се садржина и начин вођења евиденције о присутности на раду запослених у Органима градске општине Врањска Бања.

## Члан 2.

Евиденција о присутности на раду води се у облику:

1. Евиденционе листе, односно свеске за евиденције присутности на раду на прописаном обрасцу (Образац 1)
2. Карнет (Образац 2)

## Члан 3.

Евиденцију о присутности на раду запослених у Органима градске општине Врањска Бања (Скупштина, Председник, Веће и Управа) води једно лице запослено у Управи градске општине, с обзиром да Управа нема организационе јединице, односно одељења и службе.

Овлашћено лице из става 1. овог члана одређује место за упис и потписивање запослених у Органима градске општине.

## Члан 4.

За тачност података у евиденцији присуства на раду одговорни су сви запослени у Органима градске општине и лице овлашћено за вођење евиденције.

Неистинито приказивање података у евиденцијама о присутности на раду представља повреду радне обавезе.

## Члан 5.

Евиденциони лист, односно свеска евиденције на раду садржи: датум, име и презиме запосленог лица, време доласка на рад, потпис запосленог лица и примедбе.

## Члан 6.

Долазак на рад евидентира се својеручним потписом уз означавање време доласка.

Присуство на раду запослених оверава овлашћено лице из члана 3. овог Правилника.

## Члан 7.

На основу података из евиденционих листа, односно свезака за евиденцију присутности овлашћена лица Органа градске општине сачињавају и оверавају месечни карнет са свим подацима о присутности и одсутности са рада запослених по свим основама.

## Члан 8.

Одсуство са рада у току месеца означава се шифрама:

- ГО - годишњи одмор
- СП - службени пут
- Б - боловање
- ПО - плаћено одсуство
- П - празник
- С - слава
- СД - слободан дан
- НО - неоправдано одсуство

## Члан 9.

По истеку месеца најкасније до 03. за предходни месец, овлашћено лице из члана 3. овог Правилника, оверени препис књиге евиденције са карнетом доставља запосленом лицу које врши обрачун и исплату плата и других примања запослених по основу рада.

Карнети представљају доказ о присутности на раду и основ наведен у ставу 1. овог члана.

## Члан 10

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“, **ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА**, дана: 23.01.2025. године, број: 02-37/2025-04

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Сентић, с.р.**

**Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан  
37.**

На основу члана 24. и 26. Одлуке о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 25.01.2025. године, донела је

**П О С Л О В Н И К  
О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА  
СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ  
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овим пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, као и друга питања од значаја за спровођење ових избора.

## Члан 2.

Изборе за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан спроводи Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан (у даљем тексту: Изборна комисија).

Седиште Изборне комисије је у Владичином Хану, у згради Скупштине општине Владичин Хан, ул. Светосавска бр. 1.

## Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи печат и штампил Скупштине општине Владичин Хан.

Текст печата и штампилуа исписан је ћиричним писмом.

## II НАДЛЕЖНОСТ, САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ

### Надлежност

## Члан 4.

Изборна комисија, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24), и овим пословником:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница  
(у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;

12) обавља и друге послове неопходне за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице у складу са законом и актима скупштине општине.

### Састав Комисије

## Члан 5.

**Изборну комисију чине: председник, заменик председника и четири члана које именује Скупштина општине, на предлог Општинског већа.**

Комисија име секретара и заменика секретара, који учествују у раду Изборне комисије, без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

## Члан 6.

Изборна комисија може образовати радне групе из реда својих чланова и запослених у Општинској управи ради разматрања појединих питања, израде одређених аката и обављања других послова за потребе Изборне комисије.

### Услови за рад Комисије

## Члан 7.

Општинска управа општине Владичин Хан обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, ангажовањем одређеног броја запослених.

## III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

### Председник Изборне комисије

## Члан 8.

Председник Изборне комисије:

- представља Изборну комисију;
- организује рад Изборне комисије;
- сазива седнице Изборне комисије и председава седницама;
- стара се о примени Пословника о раду Комисије;
- стара се о томе да Изборна комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
- потписује акта Изборне комисије;
- одобрава службена путовања у земљи;
- обавља друге послове утврђене овим пословником и Упутством.

### Заменик председника Изборне комисије

**Члан 9.**

Заменик председника Изборне комисије обавља дужности председника у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Изборне комисије овласти.

**Чланови Изборне комисије****Члан 10.**

Чланови Изборне комисије имају право и обавезу да:

- редовно присуствују седницама Изборне комисије;
- учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Изборне комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници;
- обављају све дужности и задатке које одреди председник Изборне комисије и Изборна комисија.

**Секретар Изборне комисије****Члан 11.**

Секретар Изборне комисије:

- припрема седнице Изборне комисије;
- координира рад чланова и заменика чланова Изборне комисије;
- помаже председнику Изборне комисије у обављању послова из његове надлежности;
- стара се о припреми предлога аката које доноси Изборна комисија;
- обавља и друге послове у складу са овим пословником, Упутством и налозима председника Изборне комисије.

**IV НАЧИН РАДА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ****Сазивање седнице Изборне комисије****Члан 12.**

Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије на своју иницијативу или у најкраћем могућем року када сазивање затражи најмање трећина чланова Изборне комисије.

Седница Изборне комисије се сазива писаним/електронским или телефонским путем, као и на други одговарајући начин, у зависности од материјала по тачкама из предложеног дневног реда и рокова изборних активности.

Писаним/електронским путем седница Изборне комисије се сазива најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 3. овог члана.

Позив за сазив седнице садржи: дан, време, место одржавања седнице и предлог дневног реда. Уз позив се члановима и заменицима чланова Изборне комисије доставља матријал (предлози аката) по тачкама предложеног дневног реда, као и записник са претходне седнице Изборне комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице предлаже председник Изборне комисије, уз помоћ секретара Изборне комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Када се седница Изборне комисије сазива телефонским путем или на други одговарајући начин, дневни ред седнице се предлаже и материјал се уручује на самој седници.

**Отварање седнице и учешће на седници Изборне комисије****Члан 13.**

Изборна комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Изборне комисије.

Седници председава председник Изборне комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Изборне комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, а у случају одсутности заменика председника, најстарији члан Изборне комисије. Уколико најстарији присутан члан Изборне комисије не може или не жели да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Изборне комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Изборне комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник, чланови, секретар Изборне комисије и њихови заменици.

**Ток седнице****Члан 14.**

Пре утврђивања дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице Изборне комисије.

Записник са претходне седнице усваја се на самој седници након што га прочита записничар, а може бити достављен и у писаној форми ради усвајања.



Примедбе на записник може да изнесе сваки члан, односно заменик члана Изборне комисије.

О изнетим примедбама на записник, Изборне комисије одлучује редоследом којим су изнете.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући ставља на гласање усвајање записника са прихваћеним примедбама.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник.

#### Члан 15.

Дневни ред седнице утврђује председавајући Изборне комисије.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Изборне комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда, председавајући Изборне комисије ставља на гласање усвајање дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Изборне комисије, односно заменика члана, председавајући Изборне комисије може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

#### Члан 16.

На седници се ради по тачкама дневног реда.

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Изборна комисија, пре отварања расправе, Комисију са предлогом акта упознаје секретар Изборне комисије.

#### **Одржавање реда на седници**

##### Члан 17.

Председавајући се стара о реду на седници и даје реч члановима пријављеним за учешће у расправи.

Када је то неопходно, председавајући може одредити паузу.

#### **Одлучивање**

##### Члан 18.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Изборне комисије.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

#### **Одлучивање о предлозима аката које доноси Изборна комисија**

##### Члан 19.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене предлога акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучује се према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање прво ставља предлог за брисање, а потом предлог за измену предлога акта.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

#### **Одлучивање по приговорима**

##### Члан 20.

Приговор због неправилности у поступку кандидовања и спровођења избора, утврђивање и објављивање резултата подноси се у року од 24 часа од дана када је донета одлука односно извршена радња или учињен пропуст.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора, ако изборна комисија усвоји поднети приговор поништи ће одлуку или радњу.

О приговорима који су упућени Изборној комисији, секретар Изборне комисије припремиће, најкасније у року од 24 часа, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења сачиниће нацрт решења или другог акта.

Стручно мишљење из става 1. овог члана обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

У поступку по приговорима сходно се примењују одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

##### Члан 21.

Против одлуке Изборне комисије може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења, Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе потребне за одлучивање

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

**Записник****Члан 22.**

О раду на седници сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима Изборне комисије, као и о другим присутним лицима, о тачкама, односно о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и резултатима гласања на седници.

Председник, члан и секретар Изборне комисије, као и заменик секретара, могу захтевати да се у записник унесе њихово издвојено мишљење.

Записник потписују председавајући седници и секретар Изборне комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Изборне комисије.

**Изворни акти Изборне комисије****Члан 23.**

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Изборне комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седници и оверен печатом Изборне комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Изборне комисије.

**V ЈАВНОСТ РАДА****Члан 24.**

Рад Изборне комисије је јаван.

Изборна комисија обезбеђује јавност рада путем објављивања аката и информација о свом раду на интернет презентацији Општине Владичин Хан и огласној табли општине Владичин Хан и огласним таблама по месним заједницама или објављивањем аката у „Службеном гласнику града Врања“; издавањем саопштења за јавност; одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

**Објављивање аката у „Службеном гласнику Града Врања“****Члан 25.**

У „Службеном гласнику града Врања“ објављују се општи акти Изборне комисије.

Изборна комисија може одлучити да се у „Службеном гласнику Града Врања“ објави и одређени појединачан акт Изборне комисије.

О објављивању аката стара се секретар Изборне комисије.

**Члан 26.**

Уколико текст акта објављеног у „Службеном гласнику града Врања“ није сагласан изворнику, исправку даје секретар Изборне комисије.

Исправка из ст. 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

**Члан 27.**

Изборна комисија може овластити секретара Изборне комисије да утврди пречишћен текст општег акта Изборне комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Изборна комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у „Службеном гласнику града Врања“.

**Објављивање информација о раду Изборне комисијена интернет презентацији Општине****Владичин Хан****Члан 28.**

Изборна комисија на званичној интернет презентацији Општине Владичин Хан објављује опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са радом Изборне комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Изборне комисије на званичној интернет презентацији Општине Владичин Хан стара се секретар Изборне комисије.

**Саопштење за јавност****Члан 29.**

Текст саопштења за јавност утврђује Изборна комисија.

**Конференција за медије****Члан 30.**

О раду Изборне комисије јавност обавештава председник или члан којег председник Комисије овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

**Заштита података о личности****Члан 31.**

Председник, чланови, секретар Изборне комисије и лица ангажована за обављање стручних, административних и техничких послова за потребе Изборне комисије, дужна су да у свом раду

поступају у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности.

## **VI ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**

### **Члан 32.**

Средства за спровођење избора и финансирање изборне активности за избор чланова савета месних заједница на територији општине Владичин Хан обезбеђују се у буџету Општине Владичин Хан.

Налогодавци за располагање средствима су председник Изборне комисије и председник Другостепене изборне комисије.

### **Члан 33.**

Председник, заменик председника, чланови, секретар Изборне комисије, заменик секретара Изборне комисије као и њихови заменици, имају право на накнаду за рад у Изборној комисији.

Висина накнаде и средстава за спровођење избора одређује се посебним актом Изборне комисије.

### **Члан 34.**

Изборна комисија посебним актом одређује накнаду председницима и члановима бирачких одбора, односно њиховим заменицима.

### **Члан 35.**

Изборна комисија посебним актом одређује накнаду ангажованим лицима за обављање послова за потребе Изборне комисије.

## **VII КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ**

### **Члан 36.**

На канцеларијско и архивско пословање Изборне комисије примењују се прописи којима се уређује ово пословање.

## **VIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА**

### **Члан 37.**

Право предлагања измена и допуна Пословника има сваки члан и заменик члана Изборне комисије.

Предлог за измену и допуну пословника подноси се у писаном облику.

## **IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 38.**

Пословник ступа на снагу даном доношења, биће објављен на интернет презентацији Општине Владичин Хан и у „Службеном гласнику града Врања“.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 25.01.2025. године, број: 06-5/1/2025-I

ПРЕДСЕДНИЦА,

**Бојана Милосављевић Величковић, с.р.**

### **38.**

На основу члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24), и члана 4 став 1. тачка 4. Пословника о раду Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, број 06-5/1/2025-I од 25.01.2025. године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 25.01.2025. године, донела је

## **У П У Т С Т В О О СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим упутством ближе се уређује поступак спровођења избора за чланове Савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, расписаних за 02. март 2025. године у времену од 09.00 до 18.00 часова.

#### **Члан 2.**

Избори за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан расписани су Одлуком Председнице Скупштине општине Владичин Хан, број: 013-1/25-I од 20. јануара 2025. године, објављена у службеном гласнику Града Врања број 1/2025 од 22. јануара 2025. године.

#### **Члан 3.**

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о месним заједницама на

територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24).

Број чланова савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан који се бира јесте, за:

1. Месну заједницу Балиновце (за насељено место Балиновце) - 5 чланова;
2. Месну заједницу Богошево (за насељено место Богошево) - 5 чланова;
3. Месну заједницу Брестово (за насељено место Брестово) - 5 чланова;
4. Месну заједницу Владичин Хан 1 (за подручје насеља Владичин Хан, западно од реке Јужна Морава и јужно од реке Калиманка, а којој припадају улице: Светосавска до непарног броја 25 и до парног броја 16, Деспота Стефана, Пролетерска, Душана Јерковића, Петра Станковића, 8. ударне српске бригаде, Владике Пајсија, Ратка Павловића, Војводе Синђелића, 1. мај, Вука Караџића, Карађорђева, Јурија Гагарина, Коперникова, Његошева и Саве Ковачевића) - 11 чланова;
5. Месну заједницу Владичин Хан 2 (за подручје насеља Владичин Хан, западно од реке Јужна Морава и северно од реке Калиманка, а којој припадају улице: Светосавска од непарног броја 27 до краја улице и парног броја 54 до краја улице, Немањина, Гоге и Милана, Кнеза Лазара, Предрага Митића, Боре Станковића, Светозара Марковића, Београдска, Војводе Путника, Степе Степановића, Ратка Софијанића, 8 Септембар, Жикице Јовановића Шпанца, Димитрија Митића, Јужноморавских бригада, Ђуре Салаја, Васе Смајевића, Пчињска, Доситеја Обрадовића, Косовска, Калиманска, Живојина Мишића и Иве Андрића) - 11 чланова;
6. Месну заједницу Владичин Хан 3 (за подручје насеља Владичин Хан, источно од реке Јужна Морава, а којој припадају улице: Светосавска од парног броја 18 до 52, Николе Тесле, Моше Пијаде, Антонија Аксентијевића, Панчићева, Симе Погачаревића, Љубе Михајловића, Ивана Милутиновића, Краља Петра Првог, Димитрије Туцовића, Пионирска, Милентија Поповића, Васе Чарапића, Михајла Пупина, Цвијићева, Војводе Бојевића, Бранка Радичевића, Косте Стаменковића, Ђуре Јакшића, Мајора Гавриловића, Јована Јовановића Змаја, Вељка Влаховића, Хајдук Вељка, Југ Богдана и Цара Душана) - 11 чланова;
7. Месну заједницу Врбово (за насељено место Врбово) - 7 чланова;
8. Месну заједницу Гариње (за насељено место Гариње) - 7 чланова;
9. Месну заједницу Горње Јабуково (за насељено место Горње Јабуково) – 5 чланова;
10. Месну заједницу Грамађе (за насељено место Грамађе) - 5 чланова;
11. Месну заједницу Декутинце (за насељено место Декутинце) - 5 чланова;
12. Месну заједницу Доње Јабуково (за насељено место Доње Јабуково) - 5 чланова;
13. Месну заједницу Дупљане (за насељено место Дупљане) - 5 чланова;
14. Месну заједницу Житорађе (за насељено место Житорађе) - 11 чланова;
15. Месну заједницу Зебинце (за насељено место Зебинце) - 5 чланова;
16. Месну заједницу Јагњило (за насељена места Јагњило, Костомлатица и Кукавица) - 7 чланова;
17. Месну заједницу (за насељено место Јастребац) - 5 чланова;
18. Месну заједницу Јовац (за насељена места Јовац и Белановце) - 5 чланова;
19. Месну заједницу Калиманце (за насељено место Калиманце) - 5 чланова;
20. Месну заједницу Кацапун (за насељена места Кацапун и Бачвиште) - 7 чланова;
21. Месну заједницу Козница (за насељено место Козница) - 5 чланова;
22. Месну заједницу Копитарце (за насељено место Копитарце) - 5 чланова;
23. Месну заједницу Кржинце (за насељена места Кржинце и Манајле) - 7 чланова;
24. Месну заједницу Куново (за насељено место Куново) – 7 чланова;
25. Месну заједницу Лепеница (за насељено место Лепеница) - 7 чланова;
26. Месну заједницу Лебет (за насељено место Лебет) - 5 чланова;
27. Месну заједницу Летовиште (за насељено место Летовиште) - 5 чланова;
28. Месну заједницу Љутеж (за насељено место Љутеж) - 5 чланова;
29. Месну заједницу Мазараћ (за насељено место Мазараћ) - 5 чланова;
30. Месну заједницу Мањак (за насељено место Мањак) - 7 чланова;
31. Месну заједницу Мртвица (за насељено место Мртвица) - 7 чланова;
32. Месну заједницу Полом (за насељено место Полом) - 7 чланова;
33. Месну заједницу Прекодолце (за насељено место Прекодолце) - 11 чланова;
34. Месну заједницу Прибој (за насељена места Прибој и Островицу) - 7 чланова;
35. Месну заједницу Равна Река (за насељена места Равна Река и Белишево) - 7 чланова;
36. Месну заједницу Рдово (за насељено место Рдово) - 5 чланова;

37. Месну заједницу Репинце (за насељено место Репинце) - 9 чланова;
38. Месну заједницу Репиште (за насељено место Репиште) - 5 чланова;
39. Месну заједницу Ружић (за насељено место Ружић) - 5 чланова;
40. Месну заједницу Солачка Сена (за насељена места Солачка Сена и Срнећи Дол) - 5 чланова;
41. Месну заједницу Стубал (за насељено место Стубал) - 9 чланова;
42. Месну заједницу Сува Морава (за насељено место Сува Морава) – 9 чланова;
43. Месну заједницу Теговиште (за насељено место Теговиште) - 5 чланова;
44. Месну заједницу Урвич (за насељено место Урвич) - 5 чланова;
45. Месну заједницу Цеп (за насељено место Цеп) - 5 чланова.

## II ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

### Члан 4.

Органи за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан су: Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан (у даљем тексту: Изборна комисија), бирачка комисија и другостепена изборна комисија.

### Изборна комисија

#### Члан 5.

**Изборну комисију чине председник и четири члана које именује Скупштина општине, на предлог Општинског већа.**

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Изборна Комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

#### Члан 6.

Изборна комисија врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);

5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;

6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;

7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;

8) проглашава пријаву кандидата;

9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;

10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;

11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;

12) обавља и друге послове неопходне за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице у складу са законом и актима скупштине општине.

Ближа правила о раду Изборне комисије утврђују се Пословником о раду.

### Бирачка комисија

#### Члан 7.

Бирачке комисије чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Бирачке комисије обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама, овим Упутством и Правилима о раду бирачке комисије.

#### Члан 8.

Предлоге кандидата за састав бирачке комисије подноси Изборној комисији Савет месне заједнице најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланове бирачких комисија за новоформиране месне заједнице, Владичин Хан 1, Владичин Хан 2 и Владичин Хан 3, одређује и именује Изборна комисија.

Уколико Савет месне заједнице не достави Изборној комисији предлог кандидата за састав бирачке комисије у прописаном року, Изборна комисија ће одредити и именовати бирачку комисију.

За члана бирачке комисије може бити предложено само лице које има изборно право, а није кандидат за члана Савета месне заједнице, нити је члан Изборне комисије.

Предлог кандидата за чланове бирачке комисије треба да садржи: име и презиме лица, ЈМБГ, пребивалиште и адресу стана и број мобилног телефона за контакт.

Изборна комисија именује бирачке комисије најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Решење о именовану бирачких комисија, Изборна комисија доставља члановима најкасније у року од 48 часова од дана његовог доношења.

### **Надлежност бирачке комисије**

#### **Члан 9.**

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и Правилником о раду.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

### **Ограничења у именовану чланова бирачке комисије**

#### **Члан 10.**

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за чланове Савета месне заједнице.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

### **Замена члана бирачке комисије**

#### **Члан 11.**

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Замена лица може се вршити само из оправданих разлога. Оправданост разлога цениће Изборна комисија.

### **Другостепена изборна комисија**

#### **Члан 12.**

Другостепена изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

Другостепена изборна комисија свој рад уређује пословником.

## **III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА**

### **Подносилац пријаве**

#### **Члан 13.**

Сваки пословно способан грађанин држављанин Републике Србије, са пребивалиштем на подручју месне заједнице чији се савет бира, односно који је уписан у извод из бирачког списка за месну заједницу чији се савет бира, који је навршио 18 година живота, има право да поднесе пријаву кандидата за члана савета месне заједнице.

### **Рок за подношење пријаве**

#### **Члан 14.**

Кандидат за члана савета месне заједнице подноси пријаву Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници, преко писарнице Општинске управе, при чему овлашћени радник писарнице на самој пријави обавезно ставља датум, час и минут пријема пријаве кандидата.

### **Образац пријаве предлога кандидата**

#### **Члан 15.**

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси на посебним образцима:

1. Пријаву кандидата која садржи: име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата;
2. Изјаву о прихватању кандидатуре;
3. Списак бирача који својим потписима подржавају предлог кандидата за члана савета месне заједнице који садржи: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија овим Упутством.

### **Недостаци у пријави предлога кандидата**

#### **Члан 16.**

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

### **Проглашење предлога кандидата**

#### **Члан 17.**

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

### **Обустављање поступка избора**

#### **Члан 18.**

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

## **IV ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА**

### **Садржина изборне листе кандидата**

#### **Члан 19.**

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном гласнику Града Врања", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

## **V БИРАЧКА МЕСТА**

### **Надлежност за одређивање бирачких места**

#### **Члан 20.**

Изборна комисија решењем одређује и оглашава у "Службеном листу Града Врања", на огласној табли месне заједнице и на интернет презентацији Општине Владичин Хан бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

### **Начин одређивања бирачких места**

#### **Члан 21.**

Бирачко место одређује се за гласање најмање 50, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 50 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове уже породице.

#### **Члан 22.**

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде уређен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора бити довољно пространа да омогући услове за несметан рад бирачке комисије, несметано спровођење гласања и тајност гласања постављањем одговарајућих паравана и гласачке кутије.

На бирачком месту видно се истичу број бирачког места и назив месне заједнице, Решење о одређивању бирачког места и Решење о именовану бирачке комисије.

Изборна листа кандидата са именима свих кандидата за члана савета месне заједнице мора за време гласања бити видно истакнута на бирачком месту.

Бирачке комисије обезбедиће посматрачима који располажу овлашћењем Изборне комисије да прате рад бирачке комисије у изборном дану и утврђивање резултата гласања.

### **Гласање бирача**

#### **Члан 23.**

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

## **VI БИРАЧКИ СПИСКОВИ**

### **Упис и промене у бирачком списку**

#### **Члан 24.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

### **Утврђивање и објављивање коначног броја бирача**

#### **Члан 25.**

Извод из бирачког списка оверава се тако што се на последњој страни сваке свеске извода из бирачког списка наводе подаци и то: број страна извода из бирачког списка, број уписаних бирача, датум закључења, потпис овлашћеног лица и печат Општинске управе.

Општинска управа дужна је да достави изводе из бирачког списка Изборној комисији у року од 24 часа од часа његовог закључења.

Закључење извода из бирачког списка врши се решењем које садржи коначан број уписаних бирача.

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном гласнику Града Врања" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

## **VII ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА**

### **Члан 26.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

## **VIII ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**

### **Обезбеђивање изборног материјала**

#### **Члан 27.**

Изборни материјал за спровођење избора за чланове савета месне заједнице обезбеђује Изборна комисија и Општинска управа за сваку бирачку комисију, у складу са овим Упутством.

### **Предаја изборног материјала**

#### **Члан 28.**

Изборна комисија предаје бирачкој комисији следећи изборни материјал:

- 1) Решење о одређивању бирачког места,
- 2) Решење о именовану бирачке комисије,
- 3) Извод из бирачког списка за месну заједницу,
- 4) Потребан број гласачких листића, који одговара броју бирача који су уписани на бирачком месту,
- 5) Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 6) Образац Записника о раду бирачке комисије у три примерка,
- 7) Образац Извештаја о присутности чланова на бирачком месту,
- 8) Правила о раду бирачке комисије,
- 9) Изборна листа кандидата за чланове савета месних заједница;
- 10) Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места,
- 11) Остали материјал потребан за гласање (гласачке кутије, паравани за гласање, прибор за писање, прибор за печење гласачких кутија, коверте за одлагање гласачких листића, вреће за изборни материјал и др.).

#### **Члан 29.**

Изборна комисија изборни материјал из члана 28. овог Упутства предаје председнику бирачке комисије или његовом заменику, у седишту Општинске управе, најкасније 48,00 часова пре одржавања избора.



О примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и Бирачке комисије сачињава се Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања за изборе за чланове савета месне заједнице.

## **XI СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

### **Гласачки листић**

#### **Члан 30.**

Избор чланова за савета месне заједнице врши се тајним гласањем на гласачком листићу.

Гласачки листић садржи:

- 1) назив месне заједнице чији се чланови савета бирају и датум избора;
- 2) редни број кандидата који је утврђен према редоследу на изборној листи кандидата;
- 3) име, презиме, година рођења и занимање кандидата;
- 4) напомену колико чланова савета се бира и да се гласа заокруживањем редног броја испред имена кандидата;
- 5) печат Скупштине општине.

### **Гласање на бирачком месту**

#### **Члан 31.**

Бирач најпре саопштава бирачкој комисији своје лично име, а важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем) доказује свој идентитет.

Бирач не може гласати без подношења доказа о свом идентитету.

Бирачка комисија утврђује прецизан идентитет бирача преко јединственог матичног броја грађанина преко личне исправе и извода из бирачког списка.

Бирач може гласати ако је уписан у извод из бирачког списка.

Бирач који није уписан у извод из бирачког списка не може гласати.

Председник или члан бирачке комисије, пошто утврди идентитет бирача и чињеницу да је уписан у извод из бирачког списка објашњава му начин гласања.

Бирач потписује бирачки списак и преузима гласачки листић.

Бирач гласа за онолико кандидата колико се бира чланова савета месне заједнице.

Глас се заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

### **Гласање уз помоћ другог лица и гласање ван бирачког места**

#### **Члан 32.**

Бирач који није у могућности да на бирачком месту лично гласа (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да поведе лице које ће уместо њега, на начин које му оно одреди, испунити листић, односно обавити гласање.

Бирач који није у могућности да дође на бирачко место (непокретно, тешко или слабо покретно лице) може, најкасније до 11 часова на дан гласања, обавестити бирачку комисију о томе да жели да гласа ван бирачког места.

Изабрани чланови бирачке комисије које одреди бирачка комисија одлазе код таквог бирача и омогућавају му да гласа.

За спровођење гласања ван бирачког места могу се ангажовати и заменици чланова бирачке комисије.

## **X УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ И ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ИЗБОРНОЈ КОМИСИЈИ НАКОН ГЛАСАЊА**

### **Утврђивање резултата гласања на бирачком месту**

#### **Члан 33.**

По завршеном гласању бирачка комисија приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

#### **Члан 34.**

О утврђеним резултатима гласања бирачка комисија сачињава записник о раду бирачке комисије месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице.

#### **Члан 35.**

Резултати гласања утврђују се одмах по затварању бирачких места, а записник о раду бирачке комисије се доставља Изборној комисији одмах, а најкасније до краја изборног дана (на дан 02. марта. 2025. године до 24,00 часа).

Бирачка комисија после завршеног гласања и утврђивања резултата доставља Изборној комисији следећи изборни материјал:

- 1) записник о раду бирачке комисије са утврђеним резултатима гласања на бирачком месту и кандидатима који су изабрани за чланове савета месне заједнице (записник из члана 34. овог Упутства);
- 2) извод из бирачког списка;
- 3) запечаћен коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;

- 4) запечаћен коверат у којем су неупотребљени гласачки листићи;
- 5) запечаћен коверат у којем су неважећи гласачки листићи;
- 6) запечаћен коверат у којем су важећи гласачки листићи;
- 7) запечаћен коверат у којем су потписане потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места.

Преостали изборни материјал бирачка комисија доставља Општинској управи.

### **Записник о примопредаји изборног материјала после гласања**

#### **Члан 36.**

О примопредаји изборног материјала после гласања саставља се записник који потписује представник Изборне комисије и председник, односно представник бирачке комисије који је предао изборни материјал, као и представник Општинске управе за део изборног материјала који је обезбедила Општинска управа.

### **Право увида у записник о раду бирачке комисије**

#### **Члан 37.**

Кандидат за члана савета месне заједнице има право да од Изборне комисије затражи увид у записник о раду бирачке комисије и то у року од 12 часова од достављања записника Изборној комисији од стране бирачке комисије.

## **XI УТВРЂИВАЊЕ КОНАЧНИХ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА**

### **Утврђивање и објављивање**

#### **Члан 38.**

По пријему изборног материјала са бирачког места Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачког места за сваку месну заједницу утврђује:

- укупан број бирача уписаних у бирачки списак;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- број бирача који су гласали ван бирачких места;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића;
- број гласова датих сваком кандидату;
- кандидате који су изабрани за члана савета месне заједнице;
- укупан број неупотребљених гласачких листића.

На основу утврђеног из става 1. овог члана и по евентуалном приговарачком поступку Изборна комисија доноси одлуку о коначним резултатима избора за сваку месну заједницу и саставља јединствен записник о резултатима избора и изабраним члановима савета за све месне заједнице.

Одлуке о коначним резултатима избора за сваку месну заједницу објављују се одмах у „Службеном гласнику града Врања“, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

## **XII ОВЛАШЋЕНИ ПОСМАТРАЧИ**

### **Јавност рада органа за спровођење избора**

#### **Члан 39.**

Лица која прате рад органа за спровођење избора дужна су да поступају у складу са правилима која прописује Изборна комисија.

Кад лица из става 1. овог члана прекрше правила о одржавању реда на бирачком месту или на други начин ометају рад органа за спровођење избора, бирачка комисија може их удаљити и податке о томе уноси у записник о раду бирачке комисије.

### **Посматрачи потврђених кандидата**

#### **Члан 40.**

Сваки потврђени кандидат за члана савета месне заједнице може Изборној комисији пријавити лице као посматрача за праћење рада бирачке комисије у изборном дану на обрасцу који прописује Изборна комисија.

Пријава се подноси најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија издаје посматрачу одговарајуће овлашћење за праћење рада бирачке комисије у изборном дану.

Трошкове праћења рада, односно трошкове посматрача сноси подносилац пријаве.

Уколико је број овлашћених посматрача толики да омета и ремети рад бирачке комисије и спровођење гласања, бирачка комисија може одлучити колико овлашћених посматрача може истовремено присуствовати на бирачком месту.

Одредбе овог члана које се односе на праћење рада бирачке комисије односе се и на праћење рада Изборне комисије.

### **Домаћи и страни посматрачи**

#### **Члан 41.**

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која

желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније 5 дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

### **XIII ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА**

#### **Случајеви и рокови понављања гласања за члана савета месне заједнице**

##### **Члан 42.**

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само за те кандидате.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали или у гласачкој кутији није нађен контролни лист, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора за чланове савета месних заједница у којој се гласање понавља утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

### **XIV ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**

##### **Члан 43.**

Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

#### **Приговор Изборној комисији**

##### **Члан 44.**

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Приговор се предаје преко писарнице Општинске управе.

#### **Рок за одлучивање по приговору**

##### **Члан 45.**

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу, отклонити или наложити отклањање пропуста.

Изборна комисија своју одлуку објављује на огласној табли месне заједнице, просторији где су одржани избори, а један примерак доставља подносиоцу приговора.

#### **Приговор против одлуке Изборне комисије**

##### **Члан 46.**

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Приговор се предаје преко писарнице у Општинској управи.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

#### **Одлука Другостепене изборне комисије**

##### **Члан 47.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана савета месне заједнице или ће поништити избор члана савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисије у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по

поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора за месну заједницу у којој су избори поништени утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

## **XV СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**

### **Употреба језика и писама**

#### **Члан 48.**

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

### **Гласачки листићи**

#### **Члан 49.**

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка за месну заједницу.

Садржина гласачког листића утврђује се у складу са Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

### **Припрема за штампање гласачких листића**

#### **Члан 50.**

Изборна комисија припрема, у складу са Одлуком о месним заједницама, један гласачки листић који оверава печатом за сваку месну заједницу. На основу тако припремљеног гласачког листића штампарија израђује на компјутеру (слаже) текст гласачког листића, чију оригиналност утврђује и константује Изборна комисија и оверава печатом Скупштине општине (оригинални гласачки листић), после чега се текст у компјутеру поништава.

На основу овереног узорка гласачког листића, штампарија израђује графичке плоче.

Процес штампања започиње у присуству Изборне комисије.

Први одштампани гласачки листић који испуњава оптималне графичке стандарде Изборна комисија упоређује са овереним узорком гласачког листића.

Пошто утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком Изборна комисија одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Одмах по завршетку штампања Изборна комисија и штампарија уништавају припрему за израду гласачког листића.

Припремљени гласачки листићи за штампање у одговарајућем броју из члана 49. овим Упутством, у присуству Изборне комисије, може штампати и Општинска управа на својим штампачима.

## **Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића**

### **Члан 51.**

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Штампању и примопредаји гласачких листића могу присуствовати овлашћени посматрачи у складу са Одлуком о месним заједницама.

### **Контролни лист**

#### **Члан 52.**

Контролни лист се израђује и штампа у боји која видљиво одступа од боје гласачког листића.

### **Обрасци и записници**

#### **Члан 53.**

Штампање образаца, записника и друге документације прописане Одлуком о месним заједницама и овим Упутством организује Изборна комисија у сарадњи са Општинском управом.

### **Гласачка кутија**

#### **Члан 54.**

Гласачка кутија се израђује, односно користи према стандардима прописаним за избор одборника Скупштине општине.

## **XVI СТАТИСТИЧКА ОБРАДА ПОДАТАКА**

### **Члан 55.**

Статистичку обраду података при спровођењу избора за чланове савета месних заједница обавља Општинска управа, на основу записника бирачких комисија и записника Изборне комисије.

## **XVII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

### **Члан 56.**

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- накнаде за рад бирачке комисије
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник Изборне комисије и председник Другостепене изборне комисије.

### **XVIII ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ**

#### **Члан 57.**

Изборне радње за спровођење избора за чланове савета месних заједница вршиће се према обрасцима/са ознакама које утврди Изборна комисија, који су саставни део овог упутства:

- 1) Образац МЗ-1/2025- Пријава кандидата за избор за члана савета месних заједница;
- 2) Образац МЗ-2/2025- Изјава о прихватању кандидатуре за члана савета месне заједнице;
- 3) Образац МЗ-3/2025- Списак бирача који својим потписима подржавају предлог кандидата за члана савета месне заједнице;
- 4) Образац МЗ-4/2025- Решење о проглашењу кандидата за члана савета месне заједнице;
- 5) Образац МЗ-5/2025- Решење о именовану бирачке комисије;
- 6) Образац МЗ-6/2025- Пријава посматрача потврђеног кандидата;
- 7) Образац МЗ-7/2025- Пријава страних и домаћих посматрача;
- 8) Образац МЗ-8/2025- Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 9) Образац МЗ-9/2025- Гласачки листић за изборе за чланове савета месних заједница;
- 10) Образац МЗ-10/2025- Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места;
- 11) Образац МЗ-11/2025- Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије;
- 12) Образац МЗ-12/2025- Евиденција о присуству чланова и заменика чланова бирачке комисије на бирачком месту;
- 13) Образац МЗ-13/2025- Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и

утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месних заједница;

14) Образац МЗ-14/2025- Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између Изборне комисије и бирачке комисије;

15) Образац МЗ-15/2025- Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за чланове савета месних заједница;

16) Образац МЗ-16/2025- Уверење о избору за члана савета месне заједнице;

17) Образац МЗ-17/2025- Изборна листа за чланове савета месне заједнице.

Комисија може утврдити и друге обрасце за поједине изборне радње.

### **XIX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 58.**

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора чланова савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан.

#### **Члан 59.**

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења и биће објављено истог дана на интернет страници Општине Владичин Хан.

Ово Упутство објавиће се и у „Службеном гласнику града Врања”, на Огласној табли Општинске управе и огласној табли месне заједнице.

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 25.01.2025. године, број: 06-5/2/2025-I**

**ПРЕДСЕДНИЦА,**

**Бојана Милосављевић Величковић, с.р.**

#### **39.**

На основу члана 4. Пословника о раду Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, број: 06-5/1/25-I од 25.01.2025. године и члана 6. Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, број: 06-5/2/2025-I од 25.01.2025. године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, на седници одржаној 25.01.2025. године, донела је

**Р О К О В Н И К**  
**ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У**  
**ПОСТУПКУ ИЗБОРА**  
**ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН**  
**ХАНКОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 02. МАРТ 2025.**  
**ГОДИНЕ**

Рокови за обављање изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан утврђени су:

1. Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан број: 013-1/25 од 20. јануара 2025. године објављена у службеном гласнику Града Врања број 1/2025 од 22. јануара 2025. године;
2. Одлуком о месним заједницама на територији Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 26/24), и
3. Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан, број: 06-5/2/25-I од 25.01.2025. године.

**Према наведеним прописима, рокови су следећи:**

***РАСПИСИВАЊЕ ИЗБОРА И ПОЧЕТАК ИЗБОРНИХ РАДЊИ***

1.	Расписивање избора (чл. 1. одлуке о расписивању избора и чл. 2. Упутства)	20.01.2025.г.
2.	Почетак изборних радњи (чл. 3. одлуке о расписивању избора)	22.01.2025.г.
3.	Прописивање и стављање на располагање образаца за подношење изборне листе (чл. 15.ст.1. Упутства)	најкасније до 26.01.2025.г. до 24.00
4.	Прописивање осталих образаца за вршење појединих изборних радњи	у складу са изборним активностима

***II ДЕО ЈЕДИНСТВЕНОГ БИРАЧКОГ СПИСКА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН***  
***(БИРАЧКИ СПИСАК)***

5.	Излагање бирачког списка и обавештење грађана да могу до закључења бирачког списка захтевати доношење решења на којима се заснивају промене у бирачком списку- упис, брисање, измена, допуна или исправка	дан после достављања на располагање бирачког списка од стране ресорног министарства
6.	Ажурирање бирачког списка од стране Општинске управе, по службеној дужности или на захтев грађана (чл. 24 Упутства)	до закључења бирачког списка, односно до 24.02.2025.г. до 24.00
7.	Закључење бирачког списка (чл. 25 Упутства)	5 дана пре дана одржавања избора, односно до 24.02.2025.г. до 24.00
8.	Достављање решења о закључењу бирачког списка Комисији	најкасније у року од 24 часа од часа доношења решења, односно до 25.02.2025.г. до 24.00
9.	Објављивање укупног броја бирача у „Службени гласник града Врања“ и на интернет страници Општине Владичин Хан	одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
10.	Достављање овереног извода из бирачког списка Изборној комисији (чл. 25 Упутства)	у року од 24 часа од његовог закључења од стране општинске управе, односно до 25.02.2025.г. до 24.00
11.	Доношење решења на којима се заснивају промене у бирачком списку	до 48,00 сати пре дана одржавања избора, односно до 27.02.2025.г. до 24.00
12.	Утврђивање и објављивање у „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту Општине Владичин Хан коначног броја бирача	одмах по истеку рока за пријем решења о променама

		у изводе из бирачког списка
--	--	-----------------------------

### III ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

13.	Достављање предлога кандидата за чланове бирачких комисија у сталном саставу (чл. 8. ст. 1. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора, односно до 14.02.2025.г. до 24.00
14.	Именовање чланова бирачких комисија (чл. 8. ст. 6. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора, односно до 19.02.2025.г. до 24.00
15.	Достављање решења о именовању бирачких комисија (чл. 8. ст. 7. Упутства)	најкасније 48 часова од дана доношења решења
16.	Замена члана бирачких комисија (чл. 11. ст. 1. Упутства)	најкасније 5 дана пре дана одржавања избора, односно до 24.02.2025.г. до 24.00

### IV БИРАЧКА МЕСТА

17.	Одређивање и оглашавање бирачких места у „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту Општине Владичин Хан (чл. 20. ст. 1. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора, односно до 09.02.2025.г. до 24.00
-----	---	---

### V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

18.	Подношење пријаве кандидата за чланове савета месних заједница (чл. 14. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора, односно до 14.02.2025.г. до 24.00
19.	Проглашење предлога кандидата (чл. 17. ст. 1. Упутства)	Одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога
20.	Повлачење пријаве (чл. 17 ст. 3. Упутства)	најкасније до дана утврђивања листе кандидата, односно до 19.02.2025.г. до 24.00
21.	Утврђивање и објављивање изборне листе кандидата (чл. 19 ст.4. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора, односно до 19.02.2025.г. до 24.00

### VI СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

22.	Достављање обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора (чл. 26 ст.2. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора, односно до 24.02.2025.г. до 24.00
23.	Примопредаја изборног материјала бирачким комисијама (чл.29 ст.1. Упутства)	најкасније 48 часова пре дана одржавања избора, односно до 27.02.2025.г. до 24.00
24.	Отварање бирачких места и гласање (Правила о раду бирачких одбора)	на дан избора отварање бирачког места у 08,00 часова и гласање од 09.00 до 18.00 часова

25.	Пријављивање бирача за гласање ван бирачког (Правила о раду бирачких одбора)	на дан избора до 11.00 часова
-----	--	-------------------------------

### ***VII УТВРЂИВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА***

26.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Изборној комисији општине (чл. 35 ст. 1. Упутства)	Одмах по затварању бирачких места, а најкасније до краја изборног дана 02.03.2025.г. до 24.00
27.	Утврђивање резултата избора у Изборној комисији (чл. 38 ст.1. Упутства)	најкасније у року од 48 часова од затварања бирачких места, односно до 04.03.2025.г. до 18.00
28.	Састављање јединственог записника о резултатима избора и изабраним члановима савета за све месне заједнице (чл. 38 ст.2. Упутства)	најкасније у року од 48 часова од затварања бирачких места, односно до 04.03.2025.г. до 18.00
29.	Објављивање коначних резултата избора (чл. 38 ст.3. Упутства)	Одмах по утврђивању, односно чим то буде фактички могуће
30.	Додељивање мандата кандидатима за чланове савета месних заједница (чл. 42.ст.5. Упутства)	По завршетку поновљеног гласања
31.	Поновни избори (чл. 42 ст.5. Упутства)	у року од седам дана од дана одржавања избора, односно утврђивања неправилности

### ***VIII ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА***

32.	Подношење приговора Изборној комисији због повреде изборног права или изборног поступка (чл. 44 ст.2. Упутства)	у року од 24 часа од дана када је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
33.	Доношење и достављање решења по приговору (чл. 45 ст. 1. Упутства)	у року од 48 часова од часа пријема приговора

### ***IX ОВЛАШЋЕНИ ПОСМАТРАЧИ***

34.	Пријава посматрача (чл. 41 ст.2. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора, односно до 24.02.2025г. до 24.00
-----	--	---

### ***ХОБЈАВЉИВАЊЕ РОКОВНИКА***

Роковник објавити на званичној интернет страници Општине Владичин Хан и у „Службеном гласнику града Врања“.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ

ВЛАДИЧИН ХАН дана 25.01.2025. године, број: 06-5/3/2025-I

ПРЕДСЕДНИЦА,  
**Бојана Милосављевић Величковић, с.р.**



Образац МЗ - 1/2025

**ПРИЈАВА КАНДИДАТА  
ЗА ИЗБОР ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

расписане за 2. март 2025. године

Подносим пријаву за кандидата за члана Савета месне заједнице

1. Име и презиме кандидата:

\_\_\_\_\_.

2. ЈМБГ: \_\_\_\_\_,

3. Занимање: \_\_\_\_\_,

4. Место пребивалишта: \_\_\_\_\_,

5. Адреса становања: \_\_\_\_\_.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2025. године

Прилог:

- Изјава о прихватању кандидатуре
- Списак бирача који својим потписима подржавају предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;
- Исправа о читаној личној карти, односно фотокопија личне карте и
- Потврда о изборном праву (издата од надлежног органа управе).

К а н д и д а т:

\_\_\_\_\_  
(својеручни потпис)

Образац МЗ - 2/2025

**ИЗЈАВА  
О ПРИХВАТАЊУ КАНДИДАТУРЕ  
ЗА ИЗБОР ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

расписаних за 2. март 2025. године

**Прихватам кандидатуру за члана Савета месне заједнице**

\_\_\_\_\_.

1. Име и презиме кандидата: \_\_\_\_\_,

2. ЈМБГ: \_\_\_\_\_,

3. Место пребивалишта: \_\_\_\_\_,

4. Адреса становања: \_\_\_\_\_.

Сагласан/а сам да орган за потребе поступка за избор члана Савета месне заједнице може извршити увид, прибавити и обрадити моје личне податке из изјаве о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2025. године  
(место)

К а н д и д а т:

\_\_\_\_\_  
(својеручни потпис)

**Образац МЗ - 3/2025**

### СПИСАК БИРАЧА

КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

На изборима расписаним за 2. март 2025. године

Ми, доле потписани бирачи у Месној заједници \_\_\_\_\_, подржавамо кандидата \_\_\_\_\_ за избор за члана Савета месне заједнице.

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса становања	Потпис
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				
7)				
8)				
9)				
10)				

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025. године  
(место) (датум)

**НАПОМЕНА:** Кандидата за члана Савета МЗ предлаже најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју Месне заједнице. Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета МЗ.

Потврђује се да \_\_\_\_\_ потписних бирача има изборно право и пребивалиште на територији насељеног места \_\_\_\_\_ у општини Владичин Хан. Водилац бирачког списка

КАНДИДАТ

\_\_\_\_\_  
(својеручни потпис)

Образац МЗ – 4/2025

На основу члана 39. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник града Врања”, број 26/2024), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, на седници \_\_\_\_\_ 2025. године, доноси

**РЕШЕЊЕ О ПРОГЛАШЕЊУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. За кандидата за члана Савета месне заједнице \_\_\_\_\_,  
(назив месне заједнице)  
проглашава се \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
(име и презиме) (дан, месец и година) (занимање)
2. Ово решење доставити проглашеном кандидату.

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН**

У Владичином Хану,  
Дана \_\_\_\_\_ 2025. година, \_\_\_\_\_  
(сат и минут)

ПРЕДСЕДНИК

М.П.

Образац МЗ -5/2025

На основу члана 26. став 1. тачке 3. Одлуке о месним заједницама ("Сл. гласник града Врања" бр. 26/2024) и члана 7. Упутства о спровођењу избора за чланове Савета месних заједница број: 06-5/2/2025-I од 25.01.2025. године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ИМЕНОВАЊУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР  
ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Бирачку комисију чине председник и два члана.  
Председник, заменик председника, чланови и заменици чланова бирачке комисије на изборима који ће се одржати 02. марта 2025. године су:

Бирачка комисија	Име и презиме	Адреса пребивалишта	ЈМБГ	Број телефона
Председник				
Заменик председника				
Члан				
Заменик члана				
Члан				
Заменик члана				

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА  
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

У Владичином Хану,  
дана \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_

ПРЕДСЕДНИК

Образац МЗ -6/2025

**ПРИЈАВА**  
**ПОСМАТРАЧА ПОТВРЂЕНОГ КАНДИДАТА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА**  
**ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ**  
**ЗАЈЕДНИЦА**

Расписаних за 02.март 2025.године

Потврђени кандидат \_\_\_\_\_  
(име и презиме)

за члана Савета месне заједнице \_\_\_\_\_  
(назив месне заједнице)

подноси пријаву за праћење рада:

1. **Бирачке комисије месне заједнице**

2. **Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан**

У \_\_\_\_\_,  
(место) (датум)

ПРИЈАВЉИВАЧ

(потпис)

*НАПОМЕНА: Уз пријаву доставити основне податке посматрача*

**П Р И Ј А В А**  
ДОМАЋИХ И СТРАНИХ ПОСМАТРАЧА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
РАСПИСАНИХ ЗА 2. МАРТ 2025. ГОДИНЕ

Организација/удружење

\_\_\_\_\_

(назив )

\_\_\_\_\_

(седиште и адреса )

\_\_\_\_\_ (контакт  
телефони, адреса за пријем електронске поште)

подноси пријаву, за праћење рада:

1. Изборне комисије

2. Бирачких комисија

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025. године  
(место) (датум)

**Заступник Организације/Удружења**

\_\_\_\_\_

(потпис)

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

**НАПОМЕНА:**

- 11) Домаћи посматрачи уз пријаву прилажу извод из Регистра удружења код Агенције за привредне регистре, као и списак лица пријављених за домаће посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.
- 12) Међународне и стране организације или удружења уз пријаву достављају и списак лица пријављених за стране посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, као и списак евентуалних преводилаца.

**С П И С А К**  
ПРЕДСТАВНИКА ДОМАЋЕГ ПОСМАТРАЧА  
КОЈИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ЗА ПОСМАТРАЊЕ РАДА ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ  
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН,  
РАСПИСАНИХ ЗА 2. МАРТ 2025. ГОДИНЕ

Удружење \_\_\_\_\_  
(назив удружења)

пријављује следећа лица за посматрање рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, расписаних за 2. Март 2025. године:

Ред. број	Име и презиме	ЈМБГ	Број личне карте и орган који је издао личну карту
1.			

(навести све податке, према одредницама из ове табеле)

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025. године

(место) (дан и месец)

Заступник

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

### С П И С А К

#### ПРЕДСТАВНИКА СТРАНОГ ПОСМАТРАЧА

#### КОЈИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, РАСПИСАНИХ ЗА ЗА 2. МАРТ 2025. ГОДИНЕ

(назив међународне и стране организације или удружења)

пријављује следећа лица за праћење рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, расписаних за 2. Март 2025. године:

Ред. број	Име и презиме	Број путне исправе и држава која је издала путну исправу	Подручје праћења <sup>1</sup>
1.			

(навести сва лица, према одредницама из ове табеле)

У пратњи наведених лица биће следећи преводиоци:

Ред. број	Име и презиме	Број путне исправе и држава која је издала путну исправу или број личне карте и орган који је издао личну карту <sup>2</sup>
1.		

(навести сва лица, према одредницама из ове табеле)

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025. године

(место) (дан и месец)

Овлашћени заступник

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**НАПОМЕНА 1:** Уз списак се достављају и фотокопије прве стране путне исправе пријављених представника посматрача, односно преводилаца- страних држављана.

**КОНТРОЛНИ ЛИСТ  
ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ**

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, расписаним за 2. Март 2025. године, бирачка комисија на бирачком месту број \_\_\_\_\_ у Месној заједници \_\_\_\_\_ примила је кутију за гласање.

Провером је у присуству бирача који је први дошао на бирачко место

\_\_\_\_\_, уписаног у извод из бирачког списка  
(име и презиме бирача)

за гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, под редним бројем \_\_\_\_\_, утврђено да је гласачка кутија исправна, празна и погодна да обезбеди сигурност и тајност гласачких листића.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

(место) (дан, месец, година)

(време)

**БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО  
НА БИРАЧКО МЕСТО**

**БИРАЧКА КОМИСИЈА**

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

1. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис председника)

2. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис заменика председника)

3. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис члана)

4. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис заменика члана)

5. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис члана)

6. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис заменика члана)

Образац МЗ – 9/2025

**ГЛАСАЧКИ ЛИСТИЋ**

**ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

\_\_\_\_\_  
**ОПШТИНА ВЛАДИЧИН ХАН,  
02. МАРТ 2025. ГОДИНЕ**

Кандидати:

1. \_\_\_\_\_;

- |    |                           |                 |            |
|----|---------------------------|-----------------|------------|
| 2. | (име и презиме кандидата) | (година рођења) | (занимање) |
|    | _____                     | _____           | _____;     |
| 3. | (име и презиме кандидата) | (година рођења) | (занимање) |
|    | _____                     | _____           | _____;     |
| 4. | (име и презиме кандидата) | (година рођења) | (занимање) |
|    | _____                     | _____           | _____;     |
|    | (име и презиме кандидата) | (година рођења) | (занимање) |

**НАПОМЕНА:**

Бира се \_\_\_\_\_ кандидата.  
(број)

Глас се заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

М.П.

**Образац МЗ - 10/2025**

**П О Т В Р Д А**  
**О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА**  
Потврђује се да је

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(ЈМБГ)  
са пребивалиштем у

\_\_\_\_\_  
(место)

\_\_\_\_\_  
(адреса становања)

**уписан у извод из бирачког списка под редним бројем \_\_\_\_\_**  
за гласање на изборима за чланове Савета месних заједница, расписаним за  
2. март 2025. године, на бирачком месту број \_\_\_\_\_,  
**и да има изборно право.**

У \_\_\_\_\_, 02.03.2025. године

(место)  
БИРАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**НАПОМЕНА:** Потврду попуњава и потписује председник бирачке комисије пре одласка чланова бирачке комисије које је одредила бирачка комисија код бирача који гласа ван бирачког места. Бирач обавезно потписује потврду, коју чланови бирачке комисије враћају бирачкој комисији. Ако ова потврда није потписана од стране бирача, сматраће се да бирач није гласао.



Образац МЗ – 11/2025

**ЗАПИСНИК**  
**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА**  
**ИЗМЕЂУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ ПРЕ**  
**ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан предаје Бирачкој комисији месне заједнице \_\_\_\_\_,  
(назив месне заједнице)

следећи изборни материјал:

1. Један примерак Правила о раду бирачке комисије месне заједнице,
2. Решење о одређивању бирачког места,
3. Решење о именовању бирачке комисије месне заједнице,
4. Оверен Извод из бирачког списка по коме ће се гласати на бирачком месту,
5. Изборну листу кандидата за избор чланова савета месне заједнице,
6. \_\_\_\_\_ гласачких листића по овереном изводу из бирачког списка,  
(број)
7. Записник о раду бирачке комисије месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице у 3 примерка,
8. Један Контролни лист,
9. Извештај о присутности чланова бирачке комисије,
10. \_\_\_\_\_ потврда о бирачком праву за гласање ван бирачког места,  
(број)
11. \_\_\_\_\_ овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија,  
(број)

2. Општинска управа предала је бирачкој комисији:

1. Једну гласачку кутију,
2. \_\_\_\_\_ паравана за обезбеђивање тајности гласања,  
(број)
3. Врећу за одлагање изборног материјала,
4. Прибор за писање,
5. Прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак),
6. Коверте за одлагање гласачких листића.

Бирачка комисија месне заједнице је примила изборни материјал из тачке 1. овог записника, изузев изборног материјала \_\_\_\_\_.

3. Записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, а други код Бирачке комисије месне заједнице.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ часова.  
(место) (датум)

Председник/зам.председника изборне комисије

За општинску управу

1. \_\_\_\_\_

(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презима)

\_\_\_\_\_

(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

Присутни чланови изборне комисије

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Присутни овлашћени посматрачи

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Образац МЗ - 12/2025

**ЕВИДЕНЦИЈА  
О ПРИСУСТВУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА  
БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ НА БИРАЧКОМ МЕСТУ**

На бирачком месту број \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_  
(месна заједница)

\_\_\_\_\_  
(назив бирачког места)

приликом спровођења гласања на изборима за чланове Савета месне заједнице, расписаним за 02. март 2025. године, били су присутни следећи чланови и заменици чланова бирачке комисије:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1. _____<br>(име и презиме заменика пред. бир.ком.)     | _____<br>(потпис) |
| 2. _____<br>(име и презиме члана бирачке комисије)      | _____<br>(потпис) |
| 3. _____<br>(име и презиме зам. члана бирачке комисије) | _____<br>(потпис) |
| 4. _____<br>(име и презиме члана бирачке комисије)      | _____<br>(потпис) |
| 5. _____<br>(име и презиме зам. члана бирачке комисије) | _____<br>(потпис) |

Дана 02.03.2025. године у \_\_\_\_\_

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

**НАПОМЕНА:**

Приликом предаје изборног материјала после гласања, ову евиденцију председник бирачке комисије предаје Изборној комисији.

Образац МЗ – 13/2025

**ЗАПИСНИК  
О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ НА  
СПРОВОЂЕЊУ И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР  
ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. Бирачка комисија месне заједнице \_\_\_\_\_  
(назив месне заједнице)

састала се на дан гласања \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_ часова.  
(датум)

Присутни су следећи чланови и заменици чланова Бирачке комисије:

- 1) \_\_\_\_\_, председник,  
\_\_\_\_\_, заменик председника,
- 2) \_\_\_\_\_, члан,  
\_\_\_\_\_, заменик члана,
- 3) \_\_\_\_\_, члан,  
\_\_\_\_\_, заменик члана,
- 4) \_\_\_\_\_, члан,  
\_\_\_\_\_, заменик члана,
- 5) \_\_\_\_\_, члан,  
\_\_\_\_\_, заменик члана,

2. Пре отварања бирачког места Бирачка комисија месне заједнице је проверила и утврдила:

- 1) Да је просторија у којој ће се гласати уређена и да је обезбеђена тајност гласања,
- 2) Да је од Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан примљен потребан материјал за гласање на бирачком месту, односно недостаје

3. Бирачка комисија месне заједнице је у \_\_\_\_\_ часова отворила бирачко место.

4. Бирачка комисија месне заједнице је проверила гласачку кутију у присуству бирача  
\_\_\_\_\_, који је први дошао на бирачко место, а уписан је у

(име и презиме)

извод из бирачког списка за подручје месне заједнице под редним бројем \_\_\_\_\_.

Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали присутни чланови Бирачке комисије месне заједнице и први бирач, убачен је у кутију и кутија запечаћена у присуству првог бирача, после чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица на бирачком месту гласало је \_\_\_\_\_ бирача (слепа, инвалидна и неписмена лица).  
(број)
6. Ван бирачког места гласало је \_\_\_\_\_ бирача којима је издата Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места.
7. Гласање се одвијало све време у потпуном реду / За време гласања десило се:  
*(Навести догађаје који су били од утицаја на ток гласања, прекид гласања или продужетак гласања. Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу као саставни део овог записника).*
- 
- 
- 
- 

8. На бирачком месту НИСУ ПРИСУСТВОВАЛИ овлашћени посматрачи / посматрачи кандидата/ домаћи и страни посматрачи.

9. На бирачком месту ПРИСУСТВОВАЛИ су овлашћени посматрачи кандидата:

\_\_\_\_\_ (име и презиме посматрача)

10. На бирачком месту ПРИСУСТВОВАЛИ СУ домаћи или страни посматрачи:

\_\_\_\_\_ (име и презиме)

11. Бирачко место је затворено и гласање закључено у \_\_\_\_\_ часова.

12. После затварања бирачког места Бирачка комисија месне заједнице је приступила утврђивању резултата гласања на следећи начин:

- Утврдила је број неупотребљених гласачких листића;
- утврдила је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у Извод у из бирачког списка;
- отворила је гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШЛА – НИЈЕ ПРОНАШЛА Контролни лист;
- пребројала је гласачке листиће у кутији;
- приступила је одвајању важећих од неважећих гласачких листића и утврдила број неважећих гласачких листића;
- утврдила број важећих гласачких листића и
- утврдила број гласова за сваког кандидата.

13. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте и запечаћени односно затворени.

14. Бирачка комисија месне заједнице је утврдила да су резултати гласања следећи:

14.1 да је ПРИМЉЕНО гласачких листића .....

- 14.2 да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића .....
- 14.3 да је укупно УПИСАНИХ БИРАЧА.....
- 14.4 да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (број заокружених редних бројева у Изводу из бирачког списка).....
- 14.5 да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ.....
- 14.6 да је број НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића.....
- 14.7 да је број ВАЖЕЋИХ гласачких листића .....

15. Да је од укупно важећих гласачких листића, сваки кандидат добио СЛЕДЕЋИ БРОЈ ГЛАСОВА:

Редни број	Име и презиме кандидата	Број гласова који је добио кандидат
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		

16. На основу утврђених резултата гласања за чланове Савета месне заједнице \_\_\_\_\_  
(назив месне заједнице)

изабрани су:

1. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
2. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
3. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
4. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
5. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
6. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
7. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
9. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)
10. \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,

11. \_\_\_\_\_  
(име и презиме), рођен \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

17. Чланови Изборне комисије месне заједнице НИСУ ИМАЛИ – ИМАЛИ СУ следеће примедбе:  
(Прилог са примедбама чини саставни део овог Записника).

18. У наставку је закључено:

- 1) Да се први примерак овог Записника, са изборним материјалом одмах доставља Изборној комисији за спровођење избора за савете месних заједница на територији општине Владичин Хан,
- 2) да се примерак овог Записника истакне на огласној табли месне заједнице, односно на просторији где су одржани избори,
- 3) да трећи примерак овог Записника остаје код Бирачке комисије месне заједнице.

19. Предају изборног материјала Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан врши председник, односно заменик председника Бирачке комисије.

20. Бирачка комисија месне заједнице је завршила рад \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_ часова.  
(датум)

Бирачка комисија месне заједнице

1. _____ (име и презиме председника)	_____ (потпис)
2. _____ (име и презиме зам. председника)	_____ (потпис)
3. _____ (име и презиме члана)	_____ (потпис)
4. _____ (име и презиме зам. члана)	_____ (потпис)
5. _____ (име и презиме члана)	_____ (потпис)
6. _____ (име и презиме зам. члана)	_____ (потпис)

Образац МЗ – 14/2025

**ЗАПИСНИК  
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА ИЗМЕЂУ БИРАЧКЕ  
КОМИСИЈЕ И ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**

1. Бирачка комисија месне заједнице \_\_, предаје Изборној комисији за  
(назив месне заједнице)

спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан следећи изборни материјал:

1. Први примерак Записника о раду бирачке комисије месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице,
  2. Извод из бирачког списка,
  3. Запечаћен коверат, односно затворен у којем је Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
  4. запечаћен, односно затворен коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи,
  5. запечаћен, односно затворен коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи,
  6. запечаћен, односно затворен коверат у који су стављени важећи гласачки листићи,
  7. запечаћен, односно затворен коверат са потврдама о изборном праву за гласање ван бирачког места.
2. Изборна комисија је примила изборни материјал назначен у тачки 1., изузев изборног материјала из подтачке \_\_\_\_\_.
3. Бирачка комисија предала је општинској управи:
- 1) Гласачку кутију,
  - 2) Прибор за печећење гласачких кутија и другог изборног материјала (печат и печатни восак),
  - 3) Преостали материјал (прибор за писање, маказе, параване и слично),
  - 4) попуњен образац Извештаја о присуству чланова и заменика чланова Бирачке комисије на бирачком месту.
4. Овај Записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Изборне комисије, а други код Бирачке комисије месне заједнице.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ часова.  
(место) (датум)

Председник/зам.председника Изборне комисије:

За Општинску управу:

1. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис)

\_\_\_\_\_   
(име, презиме и потпис)

Овлашћени посматрач:

1. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис)

2. \_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис)

Образац МЗ – 15/2025

**ЗАПИСНИК  
О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА  
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ИЗБОРИМА ОДРЖАНИМ  
02. МАРТА 2025.ГОДИНЕ**

I Седница Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, одржана је дана \_\_\_\_\_ 2025.године са почетком у \_\_\_\_\_ часова. Седници Изборне комисије присуствују:

1) \_\_\_\_\_, председник

- 2) \_\_\_\_\_, зам. председника  
 3) \_\_\_\_\_, члан  
 4) \_\_\_\_\_, зам. члана  
 5) \_\_\_\_\_, члан  
 6) \_\_\_\_\_, зам. члана  
 7) \_\_\_\_\_, члан  
 8) \_\_\_\_\_, зам. члана  
 9) \_\_\_\_\_, члан  
 10) \_\_\_\_\_, зам. члана  
 11) \_\_\_\_\_, секретар  
 12) \_\_\_\_\_, зам. секретара

II На основу изборног материјала примљеног од Бирачких комисија месних заједница, Изборна комисија потврђује да су резултати избора изабрани чланови савета свих месних заједница следећи:

1) МЗ \_\_\_\_\_

- Укупан број неупотребљених гласачких листића..... \_\_\_\_\_
- Укупан број бирача уписан у бирачки списак..... \_\_\_\_\_
- Број бирача који су гласали на бирачком месту..... \_\_\_\_\_
- Број бирача који су гласали ван бирачког места..... \_\_\_\_\_
- Укупан број примљених гласачких листића..... \_\_\_\_\_
- Укупан број неважећих гласачких листића..... \_\_\_\_\_
- Укупан број важећих гласачких листића..... \_\_\_\_\_

1. Број гласова који је освојио сваки од кандидата:

Редни број	Име и презиме кандидата	Година рођења	Занимање	Број освојених гласова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				



(Навести дате одреднице за све кандидате.)

2. За чланове савета месне заједнице изабрани су кандидати са највећим бројем гласова:

Редни број	Име и презиме кандидата	Година рођења	Занимање	Број освојених гласова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

(Навести резултате избора и изабране чланове савета свих месних заједница.)

III Чланови Изборне комисије нису имали примедбе – имали су примедбе: (прилог са примедбама чини саствни део овог записника).

IV Изборна комисија је завршила рад у \_\_\_\_\_ часова.

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА  
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН**

Секретар изборне комисије

Председник Изборне комисије

*Образац МЗ – 16/2025*

На основу члана 26. став 1. тачка 12. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник града Врања”, број 26/24) и члана 57. Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница, Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан дана \_\_\_\_\_ издаје

**УВЕРЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

\_\_\_\_\_, рођен/а \_\_\_\_\_,  
(име и презиме члана) (датум)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(занимање) (место рођења, адреса)

изабран је за члана Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, на  
изборима одржаним 02. марта 2025. године од ког дана тече мандат члана Савета.

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**Образац МЗ – 17/2025**

На основу члана 41. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник града Врања”, број 26/2024), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Владичин Хан, на седници одржаној дана \_\_\_\_\_ 2025. године, утврђује:

**ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА  
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. Кандидати за чланове савета месне заједнице на изборима који ће се одржати дана 02. марта 2025. године су:

Редни број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

(навести све кандидате по редоследу њиховог проглашења)

2. Изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице објавити у „Службеном гласнику града Врања”.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА  
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

ПРЕДСЕДНИК

---

С А Д Р Ж А Ј

ВРАЊЕ	
8. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	7
9. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	8
10. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	9
11. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	10
12. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ЗА ДАН ГРАДА- 31. ЈАНУАР, ДАН ОСЛОБОЂЕЊА ВРАЊА 1878. ГОДИНЕ.....	10
13. ОДЛУКА О МАТЕРИЈАЛНОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	18
14. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРИВРЕДНО РАДНЕ ЗОНЕ БУНУШЕВАЦ 3 У ВРАЊУ.....	20
15. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	55
16. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМРАД“ ВРАЊЕ О ПРОМЕНИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА .....	56
17. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ВРАЊЕ О ПРОМЕНИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА .....	56
18. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ .....	56
19. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ О ПРОМЕНИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА-НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПОГОНСКЕ СПРЕМНОСТИ СИСТЕМА .....	57
20. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ.....	57
21. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ .....	58
22. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ.....	59
23. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊЕ.....	60
24. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА САВЕТА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ И СИГУРНОСТ ГРАЂАНА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ.....	61
25. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ И СИГУРНОСТ ГРАЂАНА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ.....	62
26. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ	
27. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ.....	62
28. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ „КУЛТУРНО - ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР“ ВРАЊЕ.....	63
29. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ „КУЛТУРНО - ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР“ ВРАЊЕ.....	63
30. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	64
31. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	64

32. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДР ИЗABEL ЕМСЛИ ХАТОН“ ВРАЊЕ.....	65
33. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ ОДБОРА У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	65
Скупштина Градске општине Врањска Бања	
34. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА У 2025. ГОДИНИ ЗА ДАН ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ, 26 ЈАНУАР- ДАН ОСЛОБОЂЕЊА ВРАЊСКЕ БАЊЕ 1878. ГОДИНЕ.....	66
Веће градске општине Врањска Бања	
35. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ „26. ЈАНУАР - ДАН ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА.....	67
36. ПРАВИЛНИК О САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ПРИСУТНОСТИ НА РАДУ ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА.....	67
Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Владичин Хан	
37. ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	68
38. УПУТСТВО О СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	73
39. РОКОВНИК ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 02. МАРТ 2025. ГОДИНЕ.....	84

