



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXI  
БРОЈ 15

В Р А Њ Е  
Петак, 28. јун. 2024. године.

Излази по потреби.  
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.  
Цена овог броја 150,00 динара  
Рок за рекламацију 10 дана

### **ВЛАДИЧИН ХАН**

574.

На основу члана 32. став 1., тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС" број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 78. и 79. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 62/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2020, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-други закон и 92/2023 ), члана 3. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова ("Сл. гласник РС" број 18/2015, 104/2018, 151/2020, 8/2021, 41/2021, 130/2021 и 17/2022) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ 7/2024-пречишћени текст), Скупштина Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је:

### **ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ**

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се консолидовани завршни рачун буџета Општине Владичин Хан за 2023. годину, укупно остварени текући приходи и

примања и пренета неутрошена средства из ранијих година и укупно извршени расходи и издаци као и резултат пословања рачуна Буџета Општине Владичин Хан за 2023. годину.

#### Члан 2.

У консолидованом Билансу стања на дан 31. 12. 2023. године утврђена је укупна актива у износу од 2,364.873 хиљада динара и укупна пасива у износу од 2,364.873 хиљада динара.

#### Члан 3.

У консолидованом Билансу прихода и расхода у периоду од 01. 01. 2023. до 31. 12. 2023. године утврђени су:

1. Укупно остварени текући приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине ....882,150 хиљада динара
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине .....944.400 хиљада динара
3. Разлика између укупно остварених текућих прихода и примања по основу продаје нефинансијске имовине и укупно извршених текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине (буџетски дефицит) ... 62,250 хиљада динара

#### Члан 4.

Консолидовани буџетски дефицит утврђен је у износу од 62,250 хиљада динара као разлика између укупно остварених текућих прихода и примања по основу продаје нефинансијске имовине

и укупно извршених текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине.

#### Члан 5.

У консолидованом извештају о капиталним издацима и примањама за период од 01. јануара до 31. децембра 2023. године утврђена су укупна примања (као збир примања од продаје нефинансијске имовине и примања од задуживања и продаје финансијске имовине) у износу од 7,715 хиљада динара и укупни издаци (као збир издатака за нефинансијску имовину и издатака за отплату главнице и набавку финансијске имовине) у износу од 123,148 хиљада динара.

На овај начин утврђен мањак примања износи 115,433 динара.

#### Члан 6.

У консолидованом извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра

2023. године утврђени су укупни новчани приливи (класа 7, класа 8 и класа 9) у износу од 882,150 хиљада динара и укупни новчани одливи (класа 4, класа 5 и класа 6) у износу од 944,400 хиљада динара, односно мањак новчаних прилива од 62,250 хиљада динара, који, коригован износом салда са почетка године од 136,805 хиљада динара и новчаним приливима који се не евидентирају преко класе 7, 8 и 9 од 2,252 хиљада динара као и одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 4, и 6 у износу од 16,335 хиљада динара- утврђује салдо готовине на крају године у износу од 60,472 хиљада динара.

#### Члан 7.

У консолидованом извештају о извршењу буџета за период 01. јануар до 31. децембар 2023. године остварени приходи и примања и расходи и издаци утврђени су на следећи начин:

(у 000 динара)

ОПИС	укупно	Остварени приходи и примања и расходи и издаци				
		Репуб. Србија	Општина – Град	ООСО	Донације	Остали извори
2	3	4	5	6	7	8
<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>882,150</b>	374,552	461,193		30,557	15,848
<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВ.</b>	<b>944,400</b>	362,676	472,960		30,349	78,415
Вишак прихода и примања – буџетски суфицит		11,876			208	
Мањак прихода и примања – буџетски дефицит	<b>62,250</b>		11,767			62,567
<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>						
<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>						
<b>ВИШАК ПРИМАЊА</b>						
<b>МАЊАК ПРИМАЊА</b>						
<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА</b>		11,876			208	
<b>МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА</b>	<b>62,250</b>		11,767			62,567

Утврђен је укупан **буџетски дефицит у износу од 62.250 хиљада динара** као разлика између укупних текућих прихода и примања у износу од 882,150 хиљада динара и укупних текућих расхода и издатака у износу од 944,400 хиљада динара по свим изворима финансирања.

## II ПОСЕБАН ДЕО

### ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

#### Члан 8.

Остварени текући приходи и примања, пренети приходи из претходне године, као и извршени текући расходи и издаци у завршном рачуну Буџета Општине Владичин Хан у 2023. години износе у динарима

1. Остварени текући приходи и примања  
**874,683.161,56**
2. Пренети приходи из претходне године  
**118,575.973,73**
- УКУПНО РАСПОЛОЖИВИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА 993,259.135,29**

3. Распоређени и извршени текући расходи и издаци  
**936,333.442,92**

**Вишак прихода и примања - суфицит:  
57,025.692,37**

## Члан 9.

Суфицит остварен у 2023.ој години, у износу од **57,025.692,37 динара**, у потпуности се преноси у наредну буџетску годину. Износ од 1.202.875,44 динара предметног суфицита биће искоришћен за повраћај неутрошеног дела наменских трансфера Републике из 2023. године,

износ од 79.307,58 динара за повраћај примљених депозита у 2023. години, док је остатак од 55,743.509,35 динара децидно дефинисан Одлуком о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину нумерисањем извора финансирања 13 – „Нераспоређени вишак прихода из претходних година“ и извора финансирања 17 – „Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти“ (за пројекте чија је реализација у току а средства за суфинансирање су уплаћена у претходним годинама) у расходном делу буџета.

## Члан 10.

Укупни приходи, примања и пренета неутрошена средства из ранијих година буџета Општине Владичин Хан према економској класификацији и изворима финансирања износе у динарима:

**Табела 1.** Приказ планираних и остварених прихода и примања и пренетих неутрошених средстава ранијих година према ек. класиф.

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Средства буџета	Остварени приходи и примања у 2023.	процент реализације/ остварења
<b>300000</b>		<b>ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА</b>	<b>88,800,000</b>	<b>118,575,973.73</b>	<b>11.94%</b>
<b>310000</b>		<b>Пренета средства из ранијих година</b>	<b>24,000,000</b>	<b>24,000,000.00</b>	<b>2.42%</b>
	311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	24,000,000	24,000,000.00	2.42%
<b>321000</b>		<b>Утврђивање резултата пословања</b>	<b>64,800,000</b>	<b>94,575,973.73</b>	<b>9.52%</b>
	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из претходних година	64,800,000	94,575,973.73	9.52%
<b>700000</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>906,013,440</b>	<b>867,238,028.78</b>	<b>87.31%</b>
<b>710000</b>		<b>ПОРЕЗИ</b>	<b>424,862,040</b>	<b>417,620,366.27</b>	<b>42.05%</b>
<b>711000</b>		<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>350,702,040</b>	<b>347,268,746.25</b>	<b>34.96%</b>
	711111	Порез на зараде	285,000,000	283,835,876.47	28.58%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	97,000	111,107.61	0.01%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	17,200,000	17,020,973.84	1.71%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопрезивањем	29,000,000	26,301,260.70	2.65%

711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	750,000	711,913.16	0.07%
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	4,000	3,173.00	0.00%
711147	Порез на земљиште	12,000	11,612.00	0.00%
711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	4,000		0.00%
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији општине	1,000		0.00%
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	4,040	4,000.00	0.00%
711191	Порез на остале приходе	18,500,000	19,136,264.15	1.93%
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	130,000	132,565.32	0.01%
<b>713000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>41,260,000</b>	<b>38,387,113.91</b>	<b>3.86%</b>
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	14,460,000	13,336,909.77	1.34%
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	15,600,000	14,635,129.16	1.47%
713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	1,000,000	578,063.10	0.06%
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	3,800,000	4,095,170.15	0.41%
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	500,000	299,837.25	0.03%
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљена возила	5,900,000	5,442,004.48	0.55%
<b>714000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>19,900,000</b>	<b>20,457,611.03</b>	<b>2.06%</b>
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	14,300,000	14,550,430.00	1.46%
714522	Порез на употребу пловних објеката- пловила	-	12,760.00	0.00%
714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	220,000	168,683.20	0.02%
714552	Боравишна такса	330,000	341,820.00	0.03%
714553	Боравишна такса по решењу органа локалне самоуправе	-	9,000.00	0.00%
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	5,000,000	5,270,497.83	0.53%
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини	20,000	83,314.00	0.01%
714566	Накнада за коришћење простора на јавној површини за оглашавање	30,000	21,106.00	0.00%
<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>13,000,000</b>	<b>11,506,895.08</b>	<b>1.16%</b>
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	13,000,000	11,506,895.08	1.16%
<b>730000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>412,501,400</b>	<b>404,901,340.10</b>	<b>40.76%</b>
<b>732000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА</b>		<b>30,348,986.22</b>	<b>3.06%</b>



			<b>30,600,000</b>		
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	30,600,000	30,348,986.22	3.06%
<b>733000</b>		<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>381,901,400</b>	<b>374,552,353.88</b>	<b>37.71%</b>
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	300,000,000	287,153,627.00	28.91%
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	32,875,400	38,366,245.48	3.86%
	733251	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	46,900,000	46,907,214.80	4.72%
	733253	Капитални трансфери од градова у корист нивоа општина	2,126,000	2,125,266.60	0.21%
<b>740000</b>		<b>ДРУГИ ПРИХОДИ</b>	<b>68,370,000</b>	<b>44,652,932.99</b>	<b>4.50%</b>
<b>741000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>29,600,000</b>	<b>24,503,773.01</b>	<b>2.47%</b>
	741151	Приходи буџета општина од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	18,200,000	15,693,686.12	<b>1.58%</b>
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	5,700,000	4,121,891.18	<b>0.41%</b>
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	4,400,000	3,550,269.68	<b>0.36%</b>
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	100,000	47,628.00	<b>0.00%</b>
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	450,000	385,546.66	<b>0.04%</b>
	741596	Накнада за коришћење дрвета	750,000	704,751.37	<b>0.07%</b>
<b>742000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>13,860,000</b>	<b>14,867,288.12</b>	<b>1.50%</b>
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	310,000	295,597.00	<b>0.03%</b>
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	-	1,617,952.00	<b>0.16%</b>
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3,000,000	2,162,485.00	<b>0.22%</b>
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општине	6,800,000	6,874,145.12	<b>0.69%</b>
	742251	Општинске административне таксе	1,560,000	1,480,489.00	<b>0.15%</b>
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	70,000		<b>0.00%</b>
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа Општина	700,000	842,000.00	<b>0.08%</b>
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације Општине	1,420,000	1,594,620.00	<b>0.16%</b>
<b>743000</b>		<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>3,810,000</b>	<b>4,013,464.93</b>	<b>0.40%</b>
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3,808,000	3,990,364.93	<b>0.40%</b>

	743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	1,000	23,100.00	0.00%
	743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном поступку у корист нивоа општина	1,000		0.00%
<b>744000</b>		<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	<b>19,500,000</b>		<b>0.00%</b>
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	19,500,000		0.00%
<b>745000</b>		<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1,600,000</b>	<b>1,268,406.93</b>	<b>0.13%</b>
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1,500,000	1,177,330.10	0.12%
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	100,000	91,076.83	0.01%
<b>770000</b>		<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	<b>280,000</b>	<b>63,389.42</b>	<b>0.01%</b>
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета Општине из претходне године	280,000	63,389.42	0.01%
<b>800000</b>		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>85,720,000</b>	<b>7,445,132.78</b>	<b>0.75%</b>
<b>810000</b>		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>40,000</b>		<b>0.00%</b>
	812151	Примања од продаје покретне имовине у корист нивоа општина	40,000		0.00%
<b>840000</b>		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>85,680,000</b>	<b>7,445,132.78</b>	<b>0.75%</b>
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	85,680,000	7,445,132.78	0.75%
	<b>7+8+9</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ</b>	<b>991,733,440</b>	<b>874,683,161.56</b>	<b>88.20%</b>
	<b>3+7+8+9</b>	<b>УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>1,080,533,440</b>	<b>993,259,135.29</b>	<b>91.92%</b>

Приказ планираних и остварених прихода и примања и пренетих неутрошених средстава ранијих година према изворима финансирања

**Табела 2** Приходи, примања и пренета неутрошена средства ранијих година по изворима финансирања

шифра	НАЗИВ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА	план	извршење	% реализ.	% учешћа
01	приходи из буџета	474,012.040	462,336.688,68	97,54	46,54
06	донације од међународних организација	30,600,000	30,348.986,22	99,18	3,06
07	трансфери других нивоа власти	381,901.400	374,552.353,88	98,08	37,71
08	Добровољни трансфери физичких и правних лица	19,500,000	0,00	0,00	0,00
09	примања од продаје нефинансијске имовине	85,720,000	7,445.132,78	8,69	0,75
13	нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64,800,000	94,575.973,73	145,95	9,52
17	Неутрошена средства трансфера других нивоа власти	24,000.000	24,000.000	100,00	2,42
	<b>УКУПНО:</b>	<b>1,080.533.400</b>	<b>993,259.135,29</b>	<b>91,92</b>	<b>100,00</b>

#### Члан 11.

Планирани и извршени текући расходи и издаци буџета Општине Владичин Хан у 2023. години по наменама (врстама расхода и издатака), функцијама, програмима и корисницима, исказани су у

табеларним прегледима ове Одлуке (табела 3., табела 4., табела 5 и табела 6.), и то у апсолутном износу и процентуално у односу на висину планом предвиђених позиција.

**Табела 3. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ЗА 2023.ГОДИНУ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ**

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План	Структ. %	извршење	остатак за извршење	% изврш.
1	2	3	4	5	6	
<b>400</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>875,803,440</b>	<b>81.05%</b>	<b>816,257,197.11</b>	<b>59,546,242.89</b>	<b>93.20%</b>
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>203,415,700</b>	<b>18.83%</b>	<b>202,574,421.61</b>	<b>841,278.39</b>	<b>99.59%</b>
411	Плате и додаци запослених	160,953,000	14.90%	160,890,067.83	62,932.17	99.96%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	24,382,100	2.26%	24,347,573.10	34,526.90	99.86%
414	Социјална давања запосленима	5,045,000	0.47%	4,615,403.01	429,596.99	91.48%
415	Накнаде за запослене	9,915,600	0.92%	9,743,697.59	171,902.41	98.27%
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	3,120,000	0.29%	2,977,680.08	142,319.92	95.44%
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>317,545,100</b>	<b>29.39%</b>	<b>296,455,180.69</b>	<b>21,089,919.31</b>	<b>93.36%</b>
421	Стални трошкови	70,250,000	6.50%	69,440,708.81	809,291.19	98.85%
422	Трошкови путовања	2,440,000	0.23%	1,974,025.24	465,974.76	80.90%
423	Услуге по уговору	66,915,000	6.19%	64,574,021.46	2,340,978.54	96.50%
424	Специјализоване услуге	47,480,000	4.39%	43,627,366.85	3,852,633.15	91.89%
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	111,900,000	10.36%	98,821,415.70	13,078,584.30	88.31%
426	Материјал	18,560,100	1.72%	18,017,642.63	542,457.37	97.08%
<b>450</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>59,707,008</b>	<b>5.53%</b>	<b>53,070,200.87</b>	<b>6,636,807.60</b>	<b>88.88%</b>
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	22,581,008	2.09%	22,581,008.20	0.27	100.00%
454	Субвенције приватним предузећима	37,126,000	3.44%	30,489,192.67	6,636,807.33	82.12%
<b>460</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>133,883,940</b>	<b>12.39%</b>	<b>131,400,956.92</b>	<b>2,482,983.08</b>	<b>98.15%</b>
462	Донације и дотације међународним организацијама	1,900,000	0.18%	1,851,037.60	48,962.40	97.42%
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	112,310,000	10.39%	109,975,082.91	2,334,917.09	97.92%
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	19,673,940	1.82%	19,574,836.41	99,103.59	99.50%
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ</b>	<b>72,498,000</b>	<b>6.71%</b>	<b>70,562,122.86</b>	<b>1,935,877.14</b>	<b>97.33%</b>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	72,498,000	6.71%	70,562,122.86	1,935,877.14	97.33%
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>		<b>8.18%</b>	<b>62,194,314.16</b>	<b>26,210,685.84</b>	<b>70.35%</b>

		<b>88,405,000</b>				
481	Дотације невладиним организацијама;	64,450,000	5.96%	43,427,132.05	21,022,867.95	67.38%
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	795,000	0.07%	695,624.03	99,375.97	87.50%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	20,460,000	1.89%	15,372,524.98	5,087,475.02	75.13%
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	2,700,000	0.25%	2,699,033.10	966.90	99.96%
<b>490</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА</b>	<b>348,692</b>	<b>27.39%</b>		<b>348,691.53</b>	<b>0.00%</b>
49911	Стална резерва	319,800	0.00%		319,800.00	0.00%
49912	Текућа резерва	28,892	27.70%		28,891.53	0.00%
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>204,730,000</b>	<b>18.95%</b>	<b>119,976,245.81</b>	<b>84,753,754.19</b>	<b>58.60%</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>173,730,000</b>	<b>16.08%</b>	<b>96,805,133.37</b>	<b>76,924,866.63</b>	<b>55.72%</b>
511	Зграде и грађевински објекти;	123,320,000	11.41%	64,629,096.08	58,690,903.92	52.41%
512	Машине и опрема;	49,400,000	4.57%	31,176,397.29	18,223,602.71	63.11%
515	Нематеријална имовина	1,010,000	0.09%	999,640.00	10,360.00	98.97%
<b>540</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	<b>31,000,000</b>	<b>2.87%</b>	<b>23,171,112.44</b>	<b>7,828,887.56</b>	<b>74.75%</b>
541	Земљиште;	31,000,000	2.87%	23,171,112.44	7,828,887.56	74.75%
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,080,533,440</b>	<b>100.00%</b>	<b>936,233,442.92</b>	<b>144,299,997.08</b>	<b>86.65%</b>

**Табела 4. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ЗА 2023.ГОДИНУ ПО ФУНКЦИОНАЛНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ**

Функције	Функционална класификација	План	%	извршење	остатак за извршење
1	2	3	4	5	6
<b>000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>83,582,000</b>	<b>7.74%</b>	<b>79,666,561.76</b>	<b>3,915,438.24</b>
040	Породица и деца;	21,972,000	2.03%	21,906,111.65	65,888.35
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	51,910,000	4.80%	48,586,705.53	3,323,294.47
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	9,700,000	0.90%	9,173,744.58	526,255.42
<b>100</b>	<b>ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>261,609,992</b>	<b>24.21%</b>	<b>235,143,709.60</b>	<b>26,466,281.93</b>
110	Извршни и законодавни органи	31,619,700	2.93%	30,095,687.74	1,524,012.26
130	Опште кадровске услуге	218,896,600	20.26%	194,856,823.51	24,039,776.49

160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	11,093,692	1.03%	10,191,198.35	902,493.18
<b>300</b>	<b>ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ</b>	<b>3,600,000</b>	<b>0.33%</b>	<b>3,373,733.71</b>	<b>226,266.29</b>
330	Судови	3,600,000	0.33%	3,373,733.71	226,266.29
<b>400</b>	<b>ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ</b>	<b>187,737,008</b>	<b>17.37%</b>	<b>130,834,994.59</b>	<b>56,902,013.88</b>
420	Пољопривреда	22,107,008	2.05%	22,071,091.51	35,916.96
<b>450</b>	<b>Саобраћај;</b>	<b>155,910,000</b>	<b>14.43%</b>	<b>99,266,665.65</b>	<b>56,643,334.35</b>
450	Друмски саобраћај	155,910,000	14.43%	99,266,665.65	56,643,334.35
<b>470</b>	<b>ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>9,720,000</b>	<b>0.90%</b>	<b>9,497,237.43</b>	<b>222,762.57</b>
470	Туризам	9,720,000	0.90%	9,497,237.43	222,762.57
<b>500</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>74,010,000</b>	<b>6.85%</b>	<b>66,543,475.42</b>	<b>7,466,524.58</b>
510	Управљање отпадом;	33,360,000	3.09%	33,119,390.42	240,609.58
520	Управљање отпадним водама;	12,700,000	1.18%	7,555,780.00	5,144,220.00
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	24,950,000	2.31%	23,801,785.00	1,148,215.00
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	1,500,000	0.14%	578,160.00	921,840.00
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	1,500,000	0.14%	1,488,360.00	11,640.00
<b>600</b>	<b>ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>127,286,000</b>	<b>11.78%</b>	<b>112,008,194.11</b>	<b>15,277,805.89</b>
620	Развој заједнице;	23,746,000	2.20%	19,939,105.00	3,806,895.00
630	Водоснабдевање;	73,200,000	6.77%	63,024,567.17	10,175,432.83
640	Улична расвета;	22,640,000	2.10%	21,784,841.94	855,158.06
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	7,700,000	0.71%	7,259,680.00	440,320.00
<b>700</b>	<b>ЗДРАВСТВО</b>	<b>15,073,940</b>	<b>1.40%</b>	<b>14,945,206.81</b>	<b>128,733.19</b>
740	Услуге јавног здравства;	15,073,940	1.40%	14,945,206.81	128,733.19
<b>800</b>	<b>РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ</b>	<b>114,228,000</b>	<b>10.57%</b>	<b>85,973,058.11</b>	<b>28,254,941.89</b>
810	Услуге рекреације и спорта;	73,487,000	6.80%	46,240,913.77	27,246,086.23
820	Услуге културе;	36,241,000	3.35%	35,232,144.34	1,008,855.66
830	Услуге емитовања и штампања;	4,500,000	0.42%	4,500,000.00	0.00
<b>900</b>	<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>213,406,500</b>	<b>19.75%</b>	<b>207,744,508.81</b>	<b>5,661,991.19</b>
911	Предшколско образовање	108,896,500	10.08%	107,887,007.44	1,009,492.56
912	Основно образовање	72,780,000	6.74%	69,764,223.86	3,015,776.14
920	Средње образовање	31,730,000	2.94%	30,093,277.51	1,636,722.49
	<b>УКУПНО</b>	<b>1,080,533,440</b>	<b>100.00%</b>	<b>936,233,442.92</b>	<b>144,299,997.08</b>



Табела 5. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ЗА 2023.ГОДИНУ ПО ПРОГРАМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

Шифра		Назив	План	Структ-ура %	извршење	остатак за извршење
Програм	Програмска активност/Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
<b>1101</b>		<b>Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>4,000,000</b>	0.4%	<b>2,596,674.00</b>	<b>1,403,326.00</b>
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	4,000,000	0.4%	2,596,674.00	1,403,326.00
<b>1102</b>		<b>Програм 2. Комуналне делатности</b>	<b>154,150,000</b>	14.3%	<b>141,730,584.53</b>	<b>12,419,415.47</b>
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	22,640,000	2.1%	21,784,841.94	855,158.06
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	22,600,000	2.1%	22,494,785.00	105,215.00
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	33,360,000	3.1%	33,119,390.42	240,609.58
	1102-0004	Зоохигијена	2,350,000	0.2%	1,307,000.00	1,043,000.00
	1102-0008	Управљањеи одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће	73,200,000	6.8%	63,024,567.17	10,175,432.83
<b>1501</b>		<b>Програм 3. Локални економски развој</b>	<b>23,746,000</b>	2.2%	<b>19,939,105.00</b>	<b>3,806,895.00</b>
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	4,400,000	0.4%	4,283,112.00	116,888.00
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	19,346,000	1.8%	15,655,993.00	3,690,007.00
<b>1502</b>		<b>Програм 4. Развој туризма</b>	<b>9,720,000</b>	0.9%	<b>9,497,237.43</b>	<b>222,762.57</b>
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	9,720,000	0.9%	9,497,237.43	222,762.57
<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>22,107,008</b>	2.0%	<b>22,071,091.51</b>	<b>35,916.96</b>
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	22,107,008	2.0%	22,071,091.51	35,916.96
<b>0401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>23,400,000</b>	2.2%	<b>16,881,980.00</b>	<b>6,518,020.00</b>
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	1,500,000	0.1%	1,488,360.00	11,640.00
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,500,000	0.1%	578,160.00	921,840.00
	0401-0003	Заштита природе	7,700,000	0.7%	7,259,680.00	440,320.00
	0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	12,700,000	1.2%	7,555,780.00	5,144,220.00
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>155,910,000</b>	14.4%	<b>99,266,665.65</b>	<b>56,643,334.35</b>
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	143,280,000	13.3%	96,767,197.19	46,512,802.81
	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	12,630,000	1.2%	2,499,468.46	10,130,531.54
<b>2002</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање</b>	<b>108,896,500</b>	10.1%	<b>107,887,007.44</b>	<b>1,009,492.56</b>

	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског образовања и васпитања	108,896,500	10.1%	107,887,007.44	1,009,492.56
<b>2003</b>		<b>Програм 9. Основно образовање</b>	<b>72,780,000</b>	<b>6.7%</b>	<b>69,764,223.86</b>	<b>3,015,776.14</b>
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	72,780,000	6.7%	69,764,223.86	3,015,776.14
<b>2004</b>		<b>Програм 10. Средње образовање</b>	<b>31,730,000</b>	<b>2.9%</b>	<b>30,093,277.51</b>	<b>1,636,722.49</b>
	2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	31,730,000	2.9%	30,093,277.51	1,636,722.49
<b>0902</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечја заштита</b>	<b>83,582,000</b>	<b>7.7%</b>	<b>79,666,561.76</b>	<b>3,915,438.24</b>
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	49,160,000	4.5%	45,836,705.53	3,323,294.47
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	2,750,000	0.3%	2,750,000.00	0.00
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	7,400,000	0.7%	6,878,640.62	521,359.38
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом	17,172,000	1.6%	17,106,111.65	65,888.35
	0902-0020	Подршка рађању и родитељству	4,800,000	0.4%	4,800,000.00	0.00
	0902-0021	Подршка особама са инвалидитетом	2,300,000	0.2%	2,295,103.96	4,896.04
<b>1801</b>		<b>Програм 12. Здравствена заштита</b>	<b>15,073,940</b>	<b>1.4%</b>	<b>14,945,206.81</b>	<b>128,733.19</b>
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	14,673,940	1.4%	14,574,836.41	99,103.59
	1801-0002	Мртвозорство	400,000	0.0%	370,370.40	29,629.60
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе и информисања</b>	<b>40,741,000</b>	<b>3.8%</b>	<b>39,732,144.34</b>	<b>1,008,855.66</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	30,741,000	2.8%	29,732,386.49	1,008,613.51
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно историјског наслеђа	5,500,000	0.5%	5,499,757.85	242.15
	1201-0004	Остваривање/унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	4,500,000	0.4%	4,500,000.00	0.00
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>73,487,000</b>	<b>6.8%</b>	<b>46,240,913.77</b>	<b>27,246,086.23</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	47,000,000	4.3%	19,840,000.00	27,160,000.00
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	26,487,000	2.5%	26,400,913.77	86,086.23
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	0	0.0%	0.00	0.00
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе</b>	<b>207,590,292</b>	<b>19.2%</b>	<b>186,779,221.90</b>	<b>20,811,069.63</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	192,896,600	17.9%	173,214,289.84	19,682,310.16
	0602-0002	Функционисање месних заједница	10,745,000	1.0%	10,191,198.35	553,801.65
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	3,600,000	0.3%	3,373,733.71	226,266.29
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	28,892	0.0%	0.00	28,891.53
	0602-0010	Стална буџетска резерва	319,800	0.0%	0.00	319,800.00
<b>2101</b>		<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>31,619,700</b>	<b>2.9%</b>	<b>30,095,687.74</b>	<b>1,524,012.26</b>
	2101-0001	Функционисање скупштине	8,620,000	0.8%	8,068,009.33	551,990.67
	2101-0002	функционисање извршних органа	19,089,700	1.8%	18,450,581.28	639,118.72

	2101-7070	спровођење избора	3,910,000	0.4%	3,577,097.13	332,902.87
<b>0501</b>		<b>Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије</b>	<b>22,000,000</b>	<b>2.0%</b>	<b>19,045,859.67</b>	<b>2,954,140.33</b>
	0501-0001	енергетски менаџмент	22,000,000	2.0%	19,045,859.67	2,954,140.33
		<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,080,533,440</b>	<b>100.0%</b>	<b>936,233,442.92</b>	<b>144,299,997.08</b>

**Табела 6. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ЗА 2023 .ГОДИНУ ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ**

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	План	извршење	остатак за извршење
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>						<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>			
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>2101-0001</b>				<b>Функционисање Скупштине Општине</b>			
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,230,000	3,229,557.97	442.03
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	490,000	489,375.78	624.22
				3	414	Социјална давања запосленима	90,000	0.00	90,000.00
				4	415	Накнаде трошкова за запослене	60,000	40,142.14	19,857.86
				5	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	25,000	0.00	25,000.00
				6	421	Стални трошкови	70,000	62,841.92	7,158.08
				7	422	Трошкови путовања	105,000	38,882.28	66,117.72
				8	423	Услуге по уговору	4,000,000	3,661,377.24	338,622.76
				9	426	Материјал	100,000	99,267.00	733.00
				10	481	Дотације невладиним организацијама	450,000	446,565.00	3,435.00
						<b>Свега за програмску активност 2101-0001</b>	<b>8,620,000</b>	<b>8,068,009.33</b>	<b>551,990.67</b>
		<b>2101-7070</b>			ПРЈ	<b>Спровођење избора</b>			
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				10.5	423	Услуге по уговору	3,500,000	3,494,117.55	5,882.45
				10.6	426	Материјал	110,000	3,672.00	106,328.00
				10.7	481	Дотације невладиним организацијама	300,000	79,307.58	220,692.42
						<b>Свега за прјекат 2101-7070</b>	<b>3,910,000</b>	<b>3,577,097.13</b>	<b>332,902.87</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>	<b>12,530,000</b>	<b>11,645,106.46</b>	<b>884,893.54</b>
						<i>извор фин. 01 општи прих.и и прим.буџета 7,303.536,54 извор</i>			

						<i>фин. 07 трансфери др. нивоа власти</i> <b>4,341.569,92</b>			
<b>2</b>						<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>			
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>			
			<i>110</i>			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				10.1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,535,000	1,501,655.69	33,344.31
				10.2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	239,100	218,496.21	20,603.79
				10.3	415	Накнаде трошкова за запослене	70,600	57,625.61	12,974.39
				10.4	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50,000	50,000.00	0,00
				11	421	Стални трошкови	20,000	6,941.12	13,058.88
				12	422	Трошкови путовања	55,000	27,623.51	27,376.49
				13	423	Услуге по уговору	5,580,000	5,141,048.61	438,951.39
				14	426	Материјал	15,000	6,324.60	8,675.40
						<b>Свега за програмску активност 2101-0002</b>	<b>7,564,700</b>	<b>7,009,715.35</b>	<b>554,984.65</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 2 - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b> <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџ. 1,827.777,51 извор фин. 07 трансфери др. нивоа влас. 5,181.937,84</i>	<b>7,564,700</b>	<b>7,009,715.35</b>	<b>554,984.65</b>
<b>3</b>						<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>			
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>			
			<i>110</i>			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				15	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,800,000	6,788,059.67	11,940.33
				16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,030,000	1,026,552.98	3,447.02
				17	414	Социјална давања запосленима	10,000	0.00	10,000.00
				18	415	Накнаде трошкова за запослене	115,000	111,094.85	3,905.15
				19	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150,000	115,798.00	34,202.00
				20	421	Стални трошкови	100,000	89,204.41	10,795.59
				21	422	Трошкови путовања	60,000	58,498.00	1,502.00
				22	423	Услуге по уговору	3,200,000	3,195,265.82	4,734.18
				23	426	Материјал	60,000	56,392.20	3,607.80

						Свега за програмску активност 2101-0002	11,525,000	11,440,865.93	84,134.07
						СВЕГА ЗА РАЗДЕО 3 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџ. 8,181.391,49 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 3,259.474,44</i>	11,525,000	11,440,865.93	84,134.07
4						ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН			
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0004				Општинско правобранилаштво			
			330			<i>Судови</i>			
				24	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,470,000	2,455,168.23	14,831.77
				25	412	Социјални доприноси на терет послодавца	380,000	372,062.25	7,937.75
				26	414	Социјална давања запосленима	10,000	0.00	10,000.00
				27	415	Накнаде трошкова за запослене	100,000	97,206.81	2,793.19
				28	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	25,000	25,000.00	0.00
				29	421	Стални трошкови	40,000	29,681.22	10,318.78
				30	422	Трошкови путовања	100,000	39,595.20	60,404.80
				31	423	Услуге по уговору	360,000	242,165.00	117,835.00
				32	426	Материјал	115,000	112,855.00	2,145.00
						Свега за програмску активност 0602-0004	3,600,000	3,373,733.71	226,266.29
						СВЕГА ЗА РАЗДЕО 4 - ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТ. <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџ. 2,867.230,48 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 506.503,23</i>	3,600,000	3,373,733.71	226,266.29
5						ОПШТИНСКА УПРАВА			
		0902				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0902-0019				Подршка деци и породицама са децом			
			040			<i>Породица и деца</i>			
				33	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	16,472,000	16,406,111.65	65,888.35
				34	481	Дотације невладиним организацијама	700,000	700,000.00	0.00
						Свега за програмску активност 0901-0019 <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџ. 11,151.111,65 извор фин. 07</i>	17,172,000	17,106,111.65	65,888.35



					<i>трансфери др. нивоа власти</i> <b>5,955.000,00</b>				
		<b>0902-0020</b>			<b>Подршка рађању и родитељству</b>				
			040		<i>Социјална заштита неklasификов. на друг. месту</i>				
				35	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,800,000	4,800,000.00	0.00
					<b>Свега за програмску активност 0901-0020 извор фин. 01 општи прих.и и примања буџ. 540.000,00 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 4,260.000,00</b>	<b>4,800,000</b>	<b>4,800,000.00</b>	<b>0.00</b>	
		<b>0902-0001</b>			<b>Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>				
			070		<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>				
				37	463	Трансфери осталим нивоима власти	11,300,000	9,817,665.71	1,482,334.29
				36	423	Услуге по уговору	3,000,000	3,000,000.00	0.00
				38	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30,260,000	28,419,039.82	1,840,960.18
				39	481	дотације невладиним организацијама	4,600,000	4,600,000.00	0.00
					<b>Свега за програмску активност 0901-0001 извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџ. 5.250.000,00 извор фин. 06 донације од међ. организ. 30.348.986,22 извор фин. 07 трансфери др. нивоа влас. 9,701.974,55 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 525.691,16 извор фин. 17 неут. средс. тран. од дн власти 10.053,60</b>	<b>49,160,000</b>	<b>45,836,705.53</b>	<b>3,323,294.47</b>	
		<b>0902-0016</b>			<b>Дневне услуге у заједници</b>				
			070		<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>				
				40	423	Услуге по уговору	2,750,000	2,750,000.00	0.00
					<b>Свега за програмску активност 0901-0016 извор финансирања 07 - трансфери других нивоа власти</b>	<b>2,750,000</b>	<b>2,750,000.00</b>	<b>0.00</b>	
		<b>0902-0018</b>			<b>Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>				
			090		<i>Социјална заштита неklasификов. на другом месту</i>				

			41	481	Дотације невладиним организацијама	7,400,000	6,878,640.62	521,359.38
					<b>Свега за програмску активност 0901-0018 извор финансирања 01 - општи приходи и прим. буџета</b>	<b>7,400,000</b>	<b>6,878,640.62</b>	<b>521,359.38</b>
		<b>0902-0021</b>			<b>Подршка особама са инвалидитетом</b>			
			090		<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
			42	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета -	1,200,000	1,195,354.96	4,645.04
			43	481	Дотације невладиним организацијама	1,100,000	1,099,749.00	251.00
					<b>Свега за програмску активност 0901-0021 извор финансирања 01 - општи приходи и прим. буџета</b>	<b>2,300,000</b>	<b>2,295,103.96</b>	<b>4,896.04</b>
					<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 11: извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџ. 26,114.856.23 извор фин. 06 донације од међ. организ. 30.348.986,22 извор фин. 07 трансфери др. нивоа влас. 22,666.974,55 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 525.691,16 извор фин. 17 неутр. средс. тран. од дн власти 10.053,60</b>	<b>83,582,000</b>	<b>79,666,561.76</b>	<b>3,915,438.24</b>
		<b>0501</b>			<b>ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>			
		<b>0501-0001</b>			<b>Енергетски менаџмент</b>			
			130		<i>Остале опште услуге</i>			
			44	454	Субвенције приватним предузећима	22,000,000	19,045,859.67	2,954,140.33
					<b>Свега за програмску активност 0501-0001</b>	<b>22,000,000</b>	<b>19,045,859.67</b>	<b>2,954,140.33</b>
					<i>извор фин. 17 неутрош. средства трансфера од других нивоа власти .....12,745.128,10 извор фин. 13 нераспоређ. прих.ран. година 6,300.731,57</i>	<b>22,000,000</b>	<b>19,045,859.67</b>	<b>2,954,140.33</b>
		<b>0602</b>			<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>0602-0001</b>			<b>Функционисање локалне сам. и градс. општина</b>			
			130		<i>Опште јавне услуге</i>			
			46	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	63,743,000	63,742,820.18	179.82
			47	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9,641,000	9,640,359.79	640.21



		<b>1101</b>				<b>ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
		<b>1101-0001</b>				<b>Просторно и урбанистичко планирање</b>			
			130			<i>Опште јавне услуге</i>			
				65	424	Специјализоване услуге	3,000,000	1,603,074.00	1,396,926.00
				65.1	515	Нематеријална имовина	1,000,000	993,600.00	6,400.00
						<b>Свега за програмску активност 1101-0001</b>	<b>4,000,000</b>	<b>2,596,674.00</b>	<b>1,403,326.00</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 1: извор фин.01 општи прих. и примања буџ. 993.600,00 извор фин. 07 транс.других нивоа власти 1.603.074,00</b>	<b>4,000,000</b>	<b>2,596,674.00</b>	<b>1,403,326.00</b>
		<b>0101</b>				<b>ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>			
		<b>0101-0001</b>				<b>Подршка за спровођење пољ. политике у Општини</b>			
			420			<i>Пољопривреда</i>			
				71	423	Услуге по уговору	800,000	793,400.00	6,600.00
				72	424	Специјализоване услуге	1,400,000	1,387,040.00	12,960.00
				73	426	Материјал	20,000	19,500.00	500.00
				74	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	4,581,008.47	4,581,008.43	0.04
				74.1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	15,306,000	15,290,143.08	15,856.92
						<b>Свега за програмску активност 0101-0001</b>	<b>22,107,008</b>	<b>22,071,091.51</b>	<b>35,916.96</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 5: извор фин.01 општи прих. и примања буџ. 4,308.214,70 извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 16,762.876.85 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 999.999,96</b>	<b>22,107,008</b>	<b>22,071,091.51</b>	<b>35,916.96</b>
		<b>0701</b>				<b>ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>			
		<b>0701-0002</b>				<b>Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>			
			450			<i>Друмски саобраћај</i>			
				75	424	Специјализоване услуге	700,000	10,000.00	690,000.00
				76	425	Текуће поправке и одржавање	80,000,000	68,505,152.96	11,494,847.04
				77	426	Материјал	580,000	571,248.00	8,752.00
				78	511	Зграде и грађевински објекти	62,000,000	27,680,796.23	34,319,203.77

						Свега за програмску активност <b>0701-0002</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 31,749.354,38 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 9,841.621,00 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 1,995.378,00 извор фин. 13 нерас. вишак прих. пр. год. 53,180.843,81</i>	<b>143,280,000</b>	<b>96,767,197.19</b>	<b>46,512,802.81</b>
			<b>0701-0005</b>			Унапређење безбедности саобраћаја			
			450			Друмски саобраћај			
				79	423	Услуге по уговору	280,000	272,920.10	7,079.90
				82	511	Зграде и грађевински објекти	2,250,000	2,226,548.36	23,451.64
				83	512	Машине и опрема	10,100,000	0.00	10,100,000.00
						Свега за програмску активност <b>0701-0002</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 272.920,10 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 2,226.548,36</i>	<b>12,630,000</b>	<b>2,499,468.46</b>	<b>10,130,531.54</b>
						Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 7: <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 32,022.274,48 извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 12,068.169,36 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 1,995.378,00 извор фин. 13 нерас. вишак прих. пр. год. 53,180.843,81</i>	<b>155,910,000</b>	<b>99,266,665.65</b>	<b>56,643,334.35</b>
			<b>1102</b>			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
			<b>1102-0003</b>			Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
			510			Управљање отпадом			
				84	421	Стални трошкови	28,000,000	27,784,460.00	215,540.00
				85	512	Машине и опрема	5,360,000	5,334,930.42	25,069.58
						Свега за програмску активност <b>1102-0003</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 852.408,56 извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 32,266.981,86</i>	<b>33,360,000</b>	<b>33,119,390.42</b>	<b>240,609.58</b>
			<b>1102-0002</b>			Одржавање јавних зелених површина			
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика			
				88	424	Специјализоване услуге	22,000,000	21,996,815.00	3,185.00
				89	425	Текуће поправке и одржавање	500,000	497,970.00	2,030.00
				90	426	Материјал	100,000	0.00	100,000.00
						Свега за програмску активност <b>1102-0002</b> <i>извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти</i>	<b>22,600,000</b>	<b>22,494,785.00</b>	<b>105,215.00</b>



		<b>1102-0004</b>			<b>Зоохигијена</b>				
			540		<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>				
				91	421	Стални трошкови	150,000	119,000.00	31,000.00
				92	424	Специјализоване услуге	1,200,000	1,188,000.00	12,000.00
				92.1	512	Машине и опрема	1,000,000	0.00	1,000,000.00
						<b>Свега за програмску активност 1102-0004 извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти</b>	<b>2,350,000</b>	<b>1,307,000</b>	<b>1,043,000</b>
		<b>1102-0008</b>				<b>Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће</b>			
			630			<i>Водоснабдевање</i>			
				101	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000	1,492,996.00	7,004.00
				102	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	18,000,000	17,999,999.77	0.23
				103	511	Зграде и грађевински објекти	30,000,000	19,852,771.40	10,147,228.60
				104	512	Машине и опрема	23,700,000	23,678,800.00	21,200.00
						<b>Свега за програмску активност 1102-0008 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 33,678.800.00 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 26,345.767,17 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 3,000.000,00</b>	<b>73,200,000</b>	<b>63,024,567.17</b>	<b>10,175,432.83</b>
		<b>1102-0001</b>				<b>Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>			
			640			<i>Улична расвета</i>			
				105	421	Стални трошкови	12,240,000	12,232,065.94	7,934.06
				107	425	Текуће поправке и одржавање	9,900,000	9,552,776.00	347,224.00
				108	511	Зграде и грађевински објекти	500,000	0.00	500,000.00
						<b>Свега за програмску активност 1102-0001 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 1,240.000.00 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 20,544.841,94</b>	<b>22,640,000</b>	<b>21,784,841.94</b>	<b>855,158.06</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 2: извор фин. 01 општи прих. и прим. буџ 35,771.208,56 извор фин. 07 транс. друг. нивоа власти 102,959.375,97 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 3,000.000,00</b>	<b>154,150,000</b>	<b>141,730,584.53</b>	<b>12,419,415.47</b>
						<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401</b>				<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401-0004</b>				<b>Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура</b>			

			520			Управљање отпадним водама			
				86	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	1,000,000.00	0.00
				87	511	Зграде и грађевински објекти	11,700,000	6,555,780.00	5,144,220.00
						<b>Свега за програмску активност 0401-0004 извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 3.855.780 извор фин. 13 нер. вишак прихода ран. год. 3.700.000,00</b>	<b>12,700,000</b>	<b>7,555,780.00</b>	<b>5,144,220.00</b>
		<b>0401-0002</b>				<b>Праћење квалитета елемената животне средине</b>			
			550			<i>Заштита животне средине – истражив. и развој</i>			
				93	424	Специјализоване услуге	1,500,000	578,160.00	921,840.00
						<b>Свега за програмску активност 0401-0002 извор фин. 01 општи приходи и примања буџета</b>	<b>1,500,000</b>	<b>578,160.00</b>	<b>921,840.00</b>
		<b>0401-0001</b>				<b>Управљање заштитом животне средине</b>			
			560			<i>Заштита животне средине неклас.. на друг. месту</i>			
				94	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000	1,488,360.00	11,640.00
						<b>Свега за програмску активност 0401-0001 извор фин. 01 општи приходи и примања буџета</b>	<b>1,500,000</b>	<b>1,488,360.00</b>	<b>11,640.00</b>
		<b>0401-0003</b>				<b>Заштита природе</b>			
			660			<i>Послови становања и заједнице некл. на др. месту</i>			
				109	424	Специјализоване услуге	7,700,000	7,259,680.00	440,320.00
						<b>Свега за програмску активност 0401-0001 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 259.680 извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. власти. 7,000.000</b>	<b>7,700,000</b>	<b>7,259,680.00</b>	<b>440,320.00</b>
						<b>Свега Раздео 5. - ПРОГРАМ 6: извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 5,922.300 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 259.680 извор фин. 13 нерас. вишак прих. прет. год. 3.700.000 извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. власти 7,000.000</b>	<b>23,400,000</b>	<b>16,881,980.00</b>	<b>6,518,020.00</b>
		<b>1501</b>				<b>ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>			
		<b>1501-0001</b>				<b>Унапређење привредног и инвестиц. амбијента</b>			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				96	481	Дотације невладиним организацијама	4,400,000	4,283,112.00	116,888.00

						Свега за програмску активност <b>1501-0001</b> извор фин. 01 општи приходи и прим. буџета 4.141.556 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 141.556	4,400,000.00	4,283,112.00	116,888.00
		<b>1501-0002</b>				Мере активне политике запошљавања			
			620			Развој заједнице			
				98	454	Текуће субвенције приватним предузећима	10,626,000	6,943,333.00	3,682,667.00
				99	464	Текуће дотације организацијам за обавезно социјално осигурање	5,000,000	5,000,000.00	0.00
				100	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,720,000	3,712,660.00	7,340.00
						Свега за програмску активност <b>1501-0002</b> извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 8.712.660 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 6,563.000 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 380.333	19,346,000.00	15,655,993.00	3,690,007.00
						Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 3: извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 12,854.216 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 6,704.556 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 380.333	23,746,000.00	19,939,105.00	3,806,895.00
		<b>1801</b>				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		<b>1801-0001</b>				Функционисање установа примарне здрав. заштите			
			740			Услуге јавног здравства			
				110	464	Дотације организацијама за обавезно соц. Осигурање	14,673,940	14,574,836.41	99,103.59
						Свега за програмску активност <b>1801-0001</b> извор фин. 01 општи приходи и прим. буџета 951.070,83 извор фин. 07 трансф. др. нивоа власти 13,623.765.58	14,673,940	14,574,836.41	99,103.59
		<b>1801-0002</b>				Мрвзорство			
			740			Услуге јавног здравства			
				111	424	Специјализоване услуге - Мртвозорство	400,000	370,370.40	29,629.60
						Свега за програмску активност <b>1801-0002</b> извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти	400,000	370,370.40	29,629.60
						Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 12 извор фин. 01 општи приходи и прим. буџета 951.070,83 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 13,994,135,98	15,073,940	14,945,206.81	128,733.19

		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
		<b>1301-0001</b>				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				112	481	Донације невладиним организацијама	40,000,000	19,840,000.00	20,160,000.00
				114	512	Машине и опрема	7,000,000	0.00	7,000,000.00
						<b>Свега за програмску активност 1301-0001 извор финансирања 01 општи приходи и прим. буџета</b>	<b>47,000,000</b>	<b>19,840,000.00</b>	<b>27,160,000.00</b>
						<b>Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 14 извор финансирања 01 општи приходи и прим. буџета</b>	<b>47,000,000</b>	<b>19,840,000.00</b>	<b>27,160,000.00</b>
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
		<b>1201-0003</b>				Унапређење система очувања и представљања културно историјског наслеђа			
			820			Услуге културе			
				115	481	Дотације невладиним организацијама	5,500,000	5,499,757.85	242.15
						<b>Свега за програмску активност 1201-0003 извор финансирања 01 општи приходи и прим. буџета</b>	<b>5,500,000</b>	<b>5,499,757.85</b>	<b>242.15</b>
		<b>1201-0004</b>				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
			830			Услуге емитовања и штампања			
				116	454	Субвенције приватним предузећима	4,500,000	4,500,000.00	0.00
						<b>Свега за програмску активност 1201-0004 извор финансирања 01 општи приходи и прим. буџета</b>	<b>4,500,000</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>0.00</b>
						<b>Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 13 извор финансирања 01 општи приходи и прим. буџета</b>	<b>10,000,000</b>	<b>9,999,757.85</b>	<b>242.15</b>
		<b>2002</b>				<b>ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2002-0002</b>				Функционисање и остваривање предшколског образовања и васпитања			
			911			Предшколско образовање			

				119	423	Услуге по уговору	1,450,000	1,425,000.00	25,000.00
				120	511	Зграде и грађевински објекти	4,970,000	4,923,999.31	46,000.69
						<b>Свега за програмску активност 2002-0002 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 770.000.00 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 5,578.999,31</b>	<b>6,420,000</b>	<b>6,348,999.31</b>	<b>71,000.69</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 8: извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 770.000.00 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 5,578.999.31</b>	<b>6,420,000</b>	<b>6,348,999.31</b>	<b>71,000.69</b>
		<b>2003</b>				<b>ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		<b>2003-0001</b>				Реализација делатности основног образовања			
			912			Основно образовање			
				121	463	Трансфери другим нивоима власти	70,580,000	69,764,223.86	815,776.14
				122	511	Зграде и грађевински објекти	2,200,000	0.00	2,200,000.00
						<b>Свега за програмску активност 2003-0001 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 5,543.706.23 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 64,220.517.63</b>	<b>72,780,000</b>	<b>69,764,223.86</b>	<b>3,015,776.14</b>
						<b>Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 9 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 5,543.706.23 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 64,220.517.63</b>	<b>72,780,000</b>	<b>69,764,223.86</b>	<b>3,015,776.14</b>
		<b>2004</b>				<b>ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		<b>2004-0001</b>				Реализација делатности средњег образовања			
			920			Средње образовање			
				123	463	Трансфери осталим нивоима власти	30,130,000	30,093,277.51	36,722.49
				124	511	Зграде и грађевински објекти	1,600,000	0.00	1,600,000.00
						<b>Свега за програмску активност 2004-0001 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 525.313,57 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 29,567.963,94</b>	<b>31,730,000</b>	<b>30,093,277.51</b>	<b>1,636,722.49</b>
						<b>Свега за програмску активност 2004-0001 извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 525.313,57 извор фин. 07 транс. других нивоа власти 29,567.963,94</b>	<b>31,730,000</b>	<b>30,093,277.51</b>	<b>1,636,722.49</b>



						<b>СВЕГА РАЗДЕО 5. ОПШТИНСКА УПРАВА</b> <i>извор фин. 01 општи прих. и прим. буџ. 328,830.808,29 извор фин. 06 донације међународних орг. 30.348.986,22 извор фин. 07 трансф. др. нивоа власти 276,126.643,59 извор фин. 09 примања од продаје неф. им. 7,161.082,12 извор фин. 13 нер. вишак прихода ран.год. 63,181.575,38 извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. влас. 19,755.181,70</i>	<b>865,144,240.00</b>	<b>725,404,277.30</b>	<b>139,739,962.70</b>
<b>5</b>	<b>1</b>					<b>ДЕЧИЈИ ВРТИЋ "ПЧЕЛИЦА"</b>			
		<b>2002</b>				<b>ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2002-0002</b>				<b>Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>			
			<i>911</i>			<i>Предшколско васпитање</i>			
				125	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	61,462,000	61,461,565.00	435.00
				126	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9,312,000	9,311,426.00	574.00
				127	414	Социјална давања запосленима	1,550,000	1,437,950.50	112,049.50
				128	415	Накнаде трошкова за запослене	3,250,000	3,182,356.46	67,643.54
				129	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,060,000	991,977.45	68,022.55
				130	421	Стални трошкови	6,400,000	6,328,064.77	71,935.23
				131	422	Трошкови путовања	1,000,000	908,334.00	91,666.00
				132	423	Услуге по уговору	7,000,000	6,897,179.57	102,820.43
				133	424	Специјализоване услуге	700,000	631,794.00	68,206.00
				134	425	Текуће поправке и одржавање	1,730,000	1,574,210.39	155,789.61
				135	426	Материјал	8,147,500	7,986,041.99	161,458.01
				136	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	115,000	91,727.00	23,273.00
				137	512	Машине и опрема	750,000	735,381.00	14,619.00
						<b>Свега за програмску активност 2001-0001</b>	<b>102,476,500</b>	<b>101,538,008.13</b>	<b>938,491.87</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 1. РАЗДЕЛА 5.</b> <i>извор фин. 01 општи прих. и примања буџ. 73,000.301,94 извор фин. 07-трансфери др. нивоа власти 28,537.706,19</i>	<b>102,476,500</b>	<b>101,538,008.13</b>	<b>938,491.87</b>
<b>5</b>	<b>2</b>					<b>УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР "КУЊАК"</b>			
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
		<b>1301-0004</b>				<b>Функционисање локалних спортских установа</b>			
			<i>810</i>			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			

				138	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7,457,000	7,456,202.00	798.00
				139	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,130,000	1,129,662.00	338.00
				140	414	Социјална давања запосленима	10,000	0.00	10,000.00
				141	415	Накнаде трошкова за запослене	740,000	740,000.00	0.00
				142	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90,000	90,000.00	0.00
				143	421	Стални трошкови	4,520,000	4,511,501.68	8,498.32
				144	423	Услуге по уговору	7,500,000	7,500,000.00	0.00
				145	424	Специјализоване услуге	400,000	345,388.00	54,612.00
				146	425	Текуће поправке и одржавање	1,750,000	1,749,991.36	8.64
				147	426	Материјал	1,800,000	1,798,958.51	1,041.49
				148	472	Накнаде из буџета за социјалну заштиту	490,000	488,813.35	1,186.65
				149	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50,000	50,000.00	0.00
				151	512	Машине и опрема	550,000	540,396.87	9,603.13
						<b>Свега за програмску активност 1301-0004</b>	<b>26,487,000</b>	<b>26,400,913.77</b>	<b>86,086.23</b>
						<b>Свега Глава 2 Раздела 5 - програм 14:</b>	<b>26,487,000</b>	<b>26,400,913.77</b>	<b>86,086.23</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 2. РАЗДЕЛА 5. извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 8,804.057,59 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 17,596.856,18</b>	<b>26,487,000</b>	<b>26,400,913.77</b>	<b>86,086.23</b>
<b>5</b>	<b>3</b>			<b>ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТУРИЗАМ И БИБЛИОТЕКАРСТВО</b>					
		<b>1502</b>				<b>ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>			
		<b>1502-0002</b>				<b>Промоција туристичке понуде</b>			
			470			<i>Туризам</i>			
				152	423	Услуге по уговору	3,460,000	3,300,664.04	159,335.96
				153	424	Специјализоване услуге	6,150,000	6,103,010.00	46,990.00
				154	426	Материјал	110,000	93,563.39	16,436.61
						<b>Свега Глава 3 Раздела 5 - програм 4: извор фин. 01 општи прих. и примања буџ 901.952,00 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 8,595.285,43</b>	<b>9,720,000</b>	<b>9,497,237.43</b>	<b>222,762.57</b>
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМ.</b>			
		<b>1201-0001</b>				<b>Функционисање локалних установа културе</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				155	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14,256,000	14,255,039.09	960.91
				156	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,160,000	2,159,638.09	361.91
				157	414	Социјална давања запосленима	475,000	474,283.00	717.00
				158	415	Накнаде трошкова за запослене	930,000	875,996.24	54,003.76
				159	416	Награде запосленима и остали	470,000	468,284.00	1,716.00

						посебни расходи			
				160	421	Стални трошкови	4,600,000	4,203,948.12	396,051.88
				161	422	Трошкови путовања	220,000	165,440.00	54,560.00
				162	423	Услуге по уговору	4,320,000	3,954,509.65	365,490.35
				163	424	Специјализоване услуге	1,050,000	1,020,487.91	29,512.09
				164	425	Текуће поправке и одржавање	1,450,000	1,422,647.00	27,353.00
				165	426	Материјал	250,000	213,643.39	36,356.61
				166	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000	6,500.00	3,500.00
				168	512	Машине и опрема	540,000	505,930.00	34,070.00
				169	515	Књиге у библиотеци	10,000	6,040.00	3,960.00
						<b>Свега за програмску активност 1201-0001</b>	<b>30,741,000</b>	<b>29,732,386.49</b>	<b>1,008,613.51</b>
						<b>Свега Глава 3 Раздела 5 - програм 13: извор фин. 01 општи прих. и прим. буџета 17,588.868,30 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 12,143.518.19</b>	<b>30,741,000</b>	<b>29,732,386.49</b>	<b>1,008,613.51</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 3. РАЗДЕЛА 5. извор фин. 01 општи прих. и прим. буџета 18,490.820,30 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 20,738.803,62</b>	<b>40,461,000</b>	<b>39,229,623.92</b>	<b>1,231,376.08</b>
<b>5</b>	<b>4</b>					<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>0602-0002</b>				<b>Функционисање месних заједница</b>			
			160			<i>Опште јавне услуге неklasифик. на другом месту</i>			
				170	421	Стални трошкови	50,000	13,000.00	37,000.00
				171	423	Услуге по уговору	285,000	281,578.63	3,421.37
				173	425	Текуће поправке и одржавање	9,670,000	9,192,072.72	477,927.28
				173.1	426	Материјал	30,000	26,547.00	3,453.00
				173.2	472	Накнаде из буџета за социјалну заштиту	250,000	250,000.00	0.00
				174	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	460,000	428,000.00	32,000.00
						<b>Свега за програмску активност 0602-0002</b>	<b>10,745,000</b>	<b>10,191,198.35</b>	<b>553,801.65</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 4. РАЗДЕЛА 5. извор финансир. 01 општи приходи и примања буџета</b>	<b>10,745,000</b>	<b>10,191,198.35</b>	<b>553,801.65</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 5 - ОПШТИНСКА УПРАВА извор фин. 01 општи прих. и прим. буџ. 439,317.186,47 извор фин. 06 донације међународних орг. 30.348.986,22 извор фин. 07 трансф. др. нивоа власти 343,000.009,58 извор фин. 09 примања од продаје неф. им. 7,161.082,12 извор фин. 13</b>	<b>1,045,313,740.00</b>	<b>902,764,021.47</b>	<b>142,549,718.53</b>

					<i>нер. вишак прихода ран.год. 63,181.575,38 извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. влас. 19,755.181,70</i>			
					<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕЛЕ ОД 1 ДО 5</b>	<b>1,080,533,44 0.00</b>	<b>936,233,442.92</b>	<b>144,299,997. 08</b>

Структура буџета по изворима финансирања					План	Остварење	Реализација
				01 Општи приходи и примања буџета	474,012,040	462,336,688.68	459,497,122.49
				06 Донације од међународних организација	30,600,000	30,348,986.22	30,348,986.22
				07 Трансфери од осталих нивоа власти	381,901,400	374,552,353.88	356,289,495.01
				08 Добровољни трансфери физичких и правних лица	19,500,000	0.00	0.00
				09 Примања од продаје нефинансијске имовине	85,720,000	7,445,132.78	7,161,082.12
				13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64,800,000	94,575,973.73	63,181,575.38
				17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	24,000,000	24,000,000.00	19,755,181.70
				<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕЛЕ ОД 1 ДО 5</b>	<b>1,080,533,4 40</b>	<b>993,259,135.2 9</b>	<b>936,233,442.92</b>

## Члан 12.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Владичин Хан за 2023. годину, односно рачун финансирања, нето финансирање и укупан кориговани фискални суфицит састоји се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	Остварено у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8 + 9	874,683,161.56
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	936,233,442.92
3.	<b>Буџетски суфицит/дефицит</b>	(7+8) - (4+5)	<b>-61,550,281.36</b>
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0.00
5.	<b>Укупан фискални суфицит/дефицит</b>	(7+8) - (4+5) - 62	<b>-61,550,281.36</b>
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0.00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0.00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	118,575,973.73
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0.00

5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0.00
6.	<b>Нето финансирање</b>	<b>(91+92+3) - (61+6211)</b>	<b>118,575,973.73</b>
<b>В.</b>	<b>Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање</b>	<b>А5 + Б6</b>	<b>57,025,692.37</b>

### III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 13.

Завршни рачун буџета Општине Владичин Хан за 2023. годину садржи:

- Биланс стања на дан 31.12.2023. године;
- Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2023. – 31.12.2023. године;
- Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01.2023. – 31.12.2023. године;
- Извештај о новчаним токовима у периоду 01.01.2023.– 31.12.2023. године;
- Извештај о извршењу буџета у периоду 01.01.2023. – 31.12.2023. године;
- Образложење великих одступања између одобрених средстава и извршења
- Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- Извештај о датим гаранцијама у току фискалне године
- Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова
- Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за 2023. годину

#### Члан 14.

Одлуку о Завршном рачуну буџета Општине Владичин Хан за 2023. годину усвојену од стране Скупштине општине Владичин Хан доставити Управи трезора.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику Града Врања“ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/1/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

#### 575.

На основу члана 32. тачка 15. („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/2021-

др.закон), члана 33.став 1. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије“, бр. 61/05, 107/09, 78/11, 68/15, 95/18, 91/19 и 149/20), члана 40. став 1. тачка 50. Статута општине Владичин Хан („Службенилист Града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст) и претходно прибављене сагласности о дугорочном кредитном задуживању од Министарства финансија Републике Србије, број: 0001612204 2024 10520 003 000 427 00 од 20.06.2024. године, Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 27. јуна 2024.године, донела је:

### ОДЛУКУ О ДУГОРОЧНОМ КРЕДИТНОМ ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

#### Члан 1.

Овом одлуком одобрава се дугорочно кредитно задуживање општине Владичин Хан на финансијском тржишту у укупном износу до 100.260.966,00 динара ради финансирања капиталних пројеката, са роком отплате кредита у периоду не дужем од 4 година.

#### Члан 2.

Општина Владичин Хан задужиће се по најповољнијим условима, у складу са начелима Закона о јавним набвкма.

#### Члан 3.

Комисија именована од стране председника општине Владичин Хан извршиће испитивање финансијског тржишта и након добијања понуда пословних банака извршити избор најповољније понуде.

#### Члан 4.

Задуживање из члана 1.ове Одлуке извршиће се закључивањем уговора између пословне банке која понуди најбоље услове и општине Владичин Хан.

#### Члан 5.

Овлашћује се председник општине Владичиног Хана у име општине Владичиног Хана да закључи

уговор о задуживању са изборном пословном банком.

#### Члан 6.

Средства прибављена од пословне банке на основу закљученог уговора из члана 4. ове Одлуке користиће се наменски за финансирање капиталних пројеката.

#### Члан 7.

Средства за благовремено уредно измирење обавеза по закљученом уговору обезбеђиваће се одлукама о буџету општине Владичин Хан за године у којима доспевају наведене обавезе.

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/2/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

#### 576.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др. Закон и 92/2023), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број

129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40. став 1. тачка 2. и члана 152. Статута Општине Владичин Хан ("Службени гласник Града Врања" број 7/2024 – пречишћен текст), Скупштина Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2024. ГОДИНУ РЕБАЛАНС 1

#### I ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину ("Службени гласник града Врања" број 29/2023), мења се и гласи:  
Буџет Општине Владичин Хан за 2024. годину састоји се од:

1. пренетих прихода из претходне године, у износу од 44,520.000,00 динара
2. текућих прихода, примања од продаје нефинансијске имовине и примања од задуживања у износу од 969,680.000,00 динара
3. текућих расхода и издатака у износу од 1,014.200,00 динара

Приходи и примања буџета Општине Владичин Хан као и расходи и издаци, у рачуну прихода и примања, расхода и издатака односно рачуну финансирања, приказани су на следећи начин:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	870,180,000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1,014,200,000
3.	<b>Буџетски суфицит/дефицит</b>	<b>(7+8) - (4+5)</b>	<b>-144,020,000</b>
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0
5.	<b>Укупан фискални суфицит/дефицит</b>	<b>(7+8) - (4+5) - 62</b>	<b>-144,020,000</b>
B.	<b>РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>		



1.	Примања од задуживања	91	99,500,000
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	44,520,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0
<b>В.</b>	<b>Нето финансирање</b>	<b>(91+92+3) - (61+6211)</b>	<b>144,020,000</b>

## Члан 2.

Члан 2. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину мења се и гласи:  
Укупан обим буџета Општине Владичин Хан за 2024. годину утврђује се у износу од 1,014.200.000,00 динара, од којих приходи буџета износе 868.580.000,00 динара, примања буџета износе 101,100.000,00 динара а пренета средства из претходне године 44,520.000,00 динара.

## Члан 3.

У Члану 3. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину, табела 1. мења се и гласи:

Табела 1. Приходи и примања према економској класификацији

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2024.		
			Износ средстава	извор фина н.	Структу ра %
	321311	Пренета средства из претходне године	44,520,000		4.39%
	311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	30,970,000	17	3.05%
	321311	Нераспоређени вишак прихода из претходних година	13,550,000	13	1.34%
<b>700000</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>868,580,000</b>		<b>85.64%</b>
<b>710000</b>		<b>ПОРЕЗИ</b>	<b>452,740,000</b>	<b>01</b>	<b>44.64%</b>
<b>711000</b>		<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>378,500,000</b>	<b>01</b>	<b>37.32%</b>
	711111	Порез на зараде	312,440,000	01	30.81%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	220,000	01	0.02%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	19,000,000	01	1.87%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	25,000,000	01	2.46%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	600,000	01	0.06%

	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	2,000	01	0.00%
	711147	Порез на земљиште	6,000	01	0.00%
	711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	2,000	01	0.00%
	711191	Порез на остале приходе	21,130,000	01	2.08%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	100,000	01	0.01%
<b>713000</b>		<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>41,440,000</b>	<b>01</b>	<b>4.09%</b>
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	14,400,000	01	1.42%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	15,850,000	01	1.56%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	670,000	01	0.07%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	4,320,000	01	0.43%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	300,000	01	0.03%
	713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљена возила	5,900,000	01	0.58%
<b>714000</b>		<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>21,300,000</b>	<b>01</b>	<b>2.10%</b>
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	15,750,000	01	1.55%
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	140,000	01	0.01%
	714552	Боравишна такса	280,000	01	0.03%
	714553	Боравишна такса по решењу органа локалне самоуправе	10,000	01	0.00%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	5,070,000	01	0.50%
	714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини	50,000	01	0.00%
	714566	Накнада за коришћење простора на јавној површини за оглашавање	-	01	0.00%
<b>716000</b>		<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>11,500,000</b>	<b>01</b>	<b>1.13%</b>
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	11,500,000	01	1.13%
<b>730000</b>		<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>389,050,000</b>		<b>38.36%</b>
<b>733000</b>		<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>389,050,000</b>	<b>07</b>	<b>38.36%</b>
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	310,000,000	07	30.57%
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	35,550,000	07	3.51%
	733251	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	43,500,000	07	4.29%
<b>740000</b>		<b>ДРУГИ ПРИХОДИ</b>	<b>25,730,000</b>		<b>2.54%</b>

<b>741000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>9,200,000</b>	<b>01</b>	<b>0.91%</b>
	741151	Приходи буџета општина од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	3,510,000	01	0.35%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	4,500,000	01	0.44%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	50,000	01	0.00%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	320,000	01	0.03%
	741596	Накнада за коришћење дрвета	820,000	01	0.08%
<b>742000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>15,600,000</b>	<b>01</b>	<b>1.54%</b>
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	100,000	01	0.01%
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	-	01	0.00%
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2,200,000	01	0.22%
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општине	7,470,000	01	0.74%
	742251	Општинске административне таксе	1,600,000	01	0.16%
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	130,000	01	0.01%
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа Општина	1,580,000	01	0.16%
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације Општине	2,520,000	01	0.25%
<b>743000</b>		<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>30,000</b>	<b>01</b>	<b>0.00%</b>
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	-	01	0.00%
	743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	5,000	01	0.00%
	743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	25,000	01	0.00%
<b>745000</b>		<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>900,000</b>	<b>01</b>	<b>0.09%</b>
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	800,000	01	0.08%
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	100,000	01	0.01%
<b>770000</b>		<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	<b>1,060,000</b>	<b>01</b>	<b>0.10%</b>
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета Општине из претходне године	1,060,000	01	0.10%
<b>800000</b>		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>1,600,000</b>	<b>09</b>	<b>0.16%</b>
<b>810000</b>		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>1,600,000</b>	<b>09</b>	<b>0.16%</b>
	812151	Примања од продаје покретне имовине у корист нивоа општина	1,600,000	09	0.16%

900000		<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>99,500,000</b>	<b>10</b>	<b>9.81%</b>
910000		<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>99,500,000</b>	<b>10</b>	<b>9.81%</b>
	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	99,500,000	10	9.81%
	7+8+9	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ</b>	<b>969,680,000</b>		<b>95.61%</b>
	3+7+8+9	<b>УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>1,014,200,000</b>		<b>100.00%</b>

## Члан 4.

У Члану 4. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину износ од 500.000 замењује се износом од 0 динара док се износ од 27,000.000 динара замењује износом од 26,490.000 динара.

## Члан 5.

У члану 5. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину Преглед капиталних пројеката по секторима, вредностима и динамици финансирања, мења се и гласи:

**ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА ПО СЕКТОРИМА, ВРЕДНОСТИ И ДИНАМИЦИ ФИНАНСИРАЊА**

шифра сектора	назив сектора	укупна вредност пројеката	вредност реализованог до 2024. године	вредност пројекта по годинама финансирања		
				2024	2025	2026
<b>4</b>	<b>Заштита животне средине</b>	<b>301,000,000</b>	<b>34,600,000</b>	<b>56,100,000</b>	<b>123,200,000</b>	<b>87,100,000</b>
1	Израда ПТД за изградњу колектора и постројења за пречишћавање отпадних вода за Владичин Хан и Сурдулицу	24,600,000	16,000,000	8,600,000	0	0
2	Изградња примарног цевовода за водоснабдевање у МЗ Козница	39,800,000	0		18,000,000	21,800,000
3	Изградња примарног цевовода од чворишта испред индустријске зоне у С. Морави до црпне станице у Прибоју - 1. фаза	80,000,000	15,000,000	10,000,000	38,000,000	17,000,000
4	Изградња дела секундарног цевовода за водоснабдевање на делу улица Београдска, Ратка Софијанића и Степе Степановића	10,600,000	0	0	6,000,000	4,600,000
5	Изградња примарног цевовода за водоснабдевање од постојеће шахте у улици Београдској до резервоара у Калиманцу - 1. фаза	10,900,000	0	0	6,000,000	4,900,000
6	Изградња примарног цевовода за водоснабдевање у улици Боре Станковића	11,000,000	0	11,000,000	0	0
7	Изградња водоводне мреже за села Лепеница и Каџапун	28,800,000	0	0	0	28,800,000
8	Реконструкција бунара број 6 у изворишту Сува Морава	4,000,000	0	0	4,000,000	

9	Реконструкција система за одржавање нивоа воде у филтерским пољима на ППВ Полом	22,800,000	0	0	12,800,000	10,000,000
10	Изградња секундарне водоводне мреже у насељу Бојчинце - Владичин Хан.	28,000,000	0	0	28,000,000	0
11	Реконструкција потисног цевовода до препумпне станице Пољана 2 у дужини од 600м, Ф100	5,000,000	0	5,000,000	0	0
12	Изградња система надзора и управљања водоводним системом Владичиног Хана, мерна места	28,400,000		18,000,000	10,400,000	
13	Изградња канализационе мреже у делу улице Вука Караџића и 1. мај	7,100,000	3,600,000	3,500,000	0	
<b>7</b>	<b>Саобраћај и комуникације</b>	<b>240,200,000</b>	<b>16,700,000</b>	<b>113,000,000</b>	<b>58,000,000</b>	<b>52,500,000</b>
1	Изградња улице "Први мај"	10,000,000	0	1,000,000	5,000,000	4,000,000
2	Изградња улице Боре Станковића	11,000,000	2,500,000	8,500,000	0	0
3	Изградња улице Јурија Гагарина	30,500,000	0	30,500,000	0	0
4	Изградња улице Ивана Милутиновића	3,900,000	0	3,900,000		0
5	Изградња улице Цара Душана	4,200,000	0	1,000,000	3,200,000	0
6	Изградња дела улице Краља Петра	15,000,000	0	1,000,000	10,000,000	4,000,000
7	Изградња потпорног зида у улици Бранка Радичевића	4,000,000	0	1,000,000	3,000,000	
8	Изградња две осе градских саобраћајница у насељу "Ширине"-Таковска и Авалска улица	9,500,000	0	0	5,000,000	4,500,000
9	Реконструкција путева у МЗ Љутеж, Стубал, Прекодолце, Декутинце, Прибој и Сува Морава	120,000,000	10,000,000	35,000,000	35,000,000	40,000,000
10	изградња пешачког моста на реци Врли у Вл. Хану	7,800,000	4,200,000	3,600,000	0	0
11	Реконструкција пешачке зоне у ТЦ Занатски центар	7,900,000	0	7,900,000	0	0
12	Постављање семафора у Владич. Хану	20,600,000	0	20,600,000	0	0
<b>13</b>	<b>Спорт и омладина</b>	<b>28,700,000</b>	<b>0</b>	<b>28,700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Изградња и опремање спортско рекреативних јавних површина у Вл. Хану	28,700,000	0	28,700,000	0	0
<b>6</b>	<b>Опште услуге јавне управе</b>	<b>21,600,000</b>	<b>0</b>	<b>21,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Фактичка експропријација земљишта у зони санитарне заштите	15,500,000	0	15,500,000	0	0
2	Реконструкција месних канцеларија	6,100,000	0	6,100,000	0	0
<b>12</b>	<b>Култура и информисање</b>	<b>17,500,000</b>	<b>0</b>	<b>17,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Унапређење енергетске ефикасности Установе за културне делатности, туризам и библиотекарство Општине Владич. Хан	17,500,000	0	17,500,000	0	0

<b>20</b>	<b>Образовање</b>	<b>511,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>511,000,000</b>	<b>0</b>
2	Реконструкција централног објекта ОШ Свети Сава и завршетак треће фазе објекта	145,000,000	0	0	145,000,000	0
3	Реконструкција техничке школе са изградњом ученичког дома, паркинг простора и отвореног игралишта	246,000,000	0	0	246,000,000	0
4	Реконструкција централног објекта ОШ Вук Караџић са котларницом и фискултурном салом	120,000,000	0	0	120,000,000	0
<b>УКУПНО:</b>		<b>1,120,000,000</b>	<b>51,300,000</b>	<b>236,900,000</b>	<b>692,200,000</b>	<b>139,600,000</b>

**II ПОСЕБАН ДЕО**

## Члан 6.

У члану 6. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину табеле 2,3,4 и 5 мењају се и гласе:

Табела 2. Расходи и издаци према економској класификацији

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %
<b>400</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>783,410,000</b>	<b>77.24%</b>
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>228,090,000</b>	<b>22.49%</b>
411	Плате и додаци запослених	181,700,000	17.92%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	27,640,000	2.73%
414	Социјална давања запосленима	3,130,000	0.31%
415	Накнаде за запослене	11,100,000	1.09%
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	4,520,000	0.45%
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>248,620,000</b>	<b>24.51%</b>
421	Стални трошкови	70,160,000	6.92%
422	Трошкови путовања	2,730,000	0.27%
423	Услуге по уговору	61,630,000	6.08%
424	Специјализоване услуге	41,050,000	4.05%
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	56,110,000	5.53%
426	Материјал	16,940,000	1.67%
<b>440</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>	<b>200,000</b>	<b>0.02%</b>
441	Отплата домаћих камата;	200,000	0.02%
<b>450</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>71,500,000</b>	<b>7.05%</b>
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	16,000,000	1.58%
454	Субвенције приватним предузећима	55,500,000	5.47%
<b>460</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>136,840,000</b>	<b>13.49%</b>
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	116,840,000	11.52%
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	20,000,000	1.97%
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ</b>	<b>18,860,000</b>	<b>1.86%</b>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18,860,000	1.86%
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>54,220,000</b>	<b>5.35%</b>
481	Дотације невладиним организацијама;	37,900,000	3.74%



482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	550,000	0.05%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	14,050,000	1.39%
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	1,700,000	0.17%
<b>490</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА</b>	<b>25,080,000</b>	<b>2.47%</b>
49912	Текућа резерва	25,080,000	2.47%
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>230,790,000</b>	<b>22.76%</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>196,690,000</b>	<b>19.39%</b>
511	Зграде и грађевински објекти;	138,015,000	13.61%
512	Машине и опрема;	57,375,000	5.66%
515	Нематеријална имовина	1,300,000	0.13%
<b>540</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	<b>34,100,000</b>	<b>3.36%</b>
541	Земљиште;	34,100,000	3.36%
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,014,200,000</b>	<b>100.00%</b>

Табела 3. Расходи и издаци према функционалној класификацији

Функције	Функционална класификација	Укупно планирана средства	%
1	2	3	4
<b>000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>41,650,000</b>	<b>4.11%</b>
040	Породица и деца;	11,500,000	1.13%
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	19,350,000	1.91%
090	Социјална заштита неklasиф. на друг.месту	10,800,000	1.06%
<b>100</b>	<b>ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>320,010,000</b>	<b>31.55%</b>
110	Извршни и законодавни органи	28,960,000	2.86%
130	Опште кадровске услуге	262,770,000	25.91%
160	Опште јавне услуге неklasиф. на друг.месту;	28,280,000	2.79%
<b>300</b>	<b>ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ</b>	<b>3,700,000</b>	<b>0.36%</b>
330	Судови	3,700,000	0.36%
<b>400</b>	<b>ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ</b>	<b>141,750,000</b>	<b>13.98%</b>
420	Пољопривреда	1,900,000	0.19%
<b>450</b>	<b>Саобраћај;</b>	<b>132,250,000</b>	<b>13.04%</b>
450	Друмски саобраћај	132,250,000	13.04%
<b>470</b>	<b>ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>7,600,000</b>	<b>0.75%</b>
470	Туризам	7,600,000	0.75%
<b>500</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>70,750,000</b>	<b>6.98%</b>
510	Управљање отпадом;	29,300,000	2.89%
520	Управљање отпадним водама;	14,200,000	1.40%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	26,350,000	2.60%
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	900,000	0.09%
<b>600</b>	<b>ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>75,605,000</b>	<b>7.45%</b>
620	Развој заједнице;	11,290,000	1.11%
630	Водоснабдевање;	45,800,000	4.52%
640	Улична расвета;	18,515,000	1.83%

<b>700</b>	<b>ЗДРАВСТВО</b>	<b>20,750,000</b>	<b>2.05%</b>
740	Услуге јавног здравства;	20,750,000	2.05%
<b>800</b>	<b>РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ</b>	<b>120,475,000</b>	<b>11.88%</b>
810	Услуге рекреације и спорта;	79,775,000	7.87%
820	Услуге културе;	36,200,000	3.57%
830	Услуге емитовања и штампања;	4,500,000	0.44%
<b>900</b>	<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>219,510,000</b>	<b>21.64%</b>
911	Предшколско образовање	115,870,000	11.42%
912	Основно образовање	73,640,000	7.26%
920	Средње образовање	30,000,000	2.96%
	<b>УКУПНО</b>	<b>1,014,200,000</b>	<b>100.00%</b>

Табела 4. Расходи и издаци према организационој класификацији

Раздео	Глава	Програм-ска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	износ планираних средстава	извор финансирања
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1						<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>		
		2101				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
		2101-0001				<b>Функционисање Скупштине Општине</b>		
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,400,000	01
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	510,000	01
				3	414	Социјална давања запосленима	20,000	07
				4	415	Накнаде трошкова за запослене	80,000	07
				5	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	30,000	07
				6	421	Стални трошкови	100,000	07
				7	422	Трошкови путовања	130,000	07
				8	423	Услуге по уговору	4,280,000	07
				9	426	Материјал	150,000	07
				10	481	Дотације невладиним организацијама-политички субјекти	680,000	07
						<b>Свега за програмску активност 2101-0001</b>	<b>9,380,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b> <i>извор фин. 01 општи прих.и прим. буџета 3.910.000</i> <i>извор фин. 07 - трансфери др. нивоа власти 5.470.000</i>	<b>9,380,000</b>	<b>01,07</b>
2						<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>		
		2101				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
		2101-0002				<b>Функционисање извршних органа</b>		

			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		
				11	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,100,000	01
				12	412	Социјални доприноси на терет послодавца	470,000	01
				13	415	Накнаде трошкова за запослене	60,000	07
				14	421	Стални трошкови	50,000	07
				15	422	Трошкови путовања	70,000	07
				16	423	Услуге по уговору	5,000,000	07
				17	426	Материјал	40,000	07
						<b>Свега за програмску активност 2101-0002</b>	<b>8,790,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 2 - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b> <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџета 3.570.000</i> <i>извор фин. 07 - трансфери др. нивоа власти 5.220.000</i>	<b>8,790,000</b>	<b>01,07</b>
<b>3</b>						<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>		
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ</b> <b>ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
		<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>		
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		
				18	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5,860,000	01
				19	412	Социјални доприноси на терет послодавца	930,000	01
				20	414	Социјална давања запосленима	10,000	07
				21	415	Накнаде трошкова за запослене	100,000	07
				22	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	60,000	07
				23	421	Стални трошкови	100,000	07
				24	422	Трошкови путовања	80,000	07
				25	423	Услуге по уговору	3,600,000	07
				26	426	Материјал	50,000	07
						<b>Свега за програмску активност 2101-0002</b>	<b>10,790,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 3 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b> <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџета 6.790.000</i> <i>извор фин. 07 - трансфери др. нивоа власти 4.000.000</i>	<b>10,790,000</b>	<b>01,07</b>
<b>4</b>						<b>ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ</b>		
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ</b> <b>САМОУПРАВЕ</b>		
		<b>0602-0004</b>				<b>Општинско правобранилаштво</b>		
			330			<i>Судови</i>		
				27	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,720,000	01
				28	412	Социјални доприноси на терет послодавца	410,000	01
				29	414	Социјална давања запосленима	20,000	07
				30	415	Накнаде трошкова за запослене	120,000	07
				31	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	30,000	07
				32	421	Стални трошкови	40,000	07
				33	422	Трошкови путовања	100,000	07
				34	423	Услуге по уговору	200,000	07
				35	426	Материјал	60,000	07
						<b>Свега за програмску активност 0602-0004</b>	<b>3,700,000</b>	<b>01,07</b>

						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 4 - ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШ.</b> <i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. Буџета 3.130.000</i> <i>извор фин. 07 - трансфери др. нивоа власти 570.000</i>	<b>3,700,000</b>	<b>01,07</b>
<b>5</b>						<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>		
		<b>0902</b>				<b>ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>		
		<b>0902-0019</b>				<b>Подршка деци и породицама са децом</b>		
			040			<i>Породица и деца</i>		
				36	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,000,000	01
				37	481	Дотације невладиним организацијама	800,000	01
						<b>Свега за програмску активност 0901-0019</b> <i>извор финансирања 01 - општи приходи и прим. Буџета</i>	<b>7,800,000</b>	<b>01</b>
		<b>0902-0020</b>				<b>Подршка рађању и родитељству</b>		
			040			<i>Социјална заштита неklasификована на друг. месту</i>		
				38	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,700,000	07
						<b>Свега за програмску активност 0901-0020</b> <i>извор финансирања. 07 - трансфери других нивоа власти</i>	<b>3,700,000</b>	<b>07</b>
		<b>0902-0001</b>				<b>Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>		
			070			<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>		
				39	463	Трансфери осталим нивоима власти	12,900,000	07
				40	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,450,000	07,17
						<b>Свега за програмску активност 0901-0001</b> <i>извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 13.300.000</i> <i>извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. влас. 3.050.000</i>	<b>16,350,000</b>	<b>07,17</b>
		<b>0902-0016</b>				<b>Дневне услуге у заједници</b>		
			070			<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>		
				42	423	Услуге по уговору	3,000,000	07
						<b>Свега за програмску активност 0901-0016</b> <i>извор финансирања 07 - трансфери других нивоа власти</i>	<b>3,000,000</b>	<b>07</b>
		<b>0902-0018</b>				<b>Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>		
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на др. месту</i>		
				43	481	Дотације невладиним организацијама	7,400,000	01
						<b>Свега за програмску активност 0901-0018</b> <i>извор финансирања 01 - општи приходи и прим. буџета</i>	<b>7,400,000</b>	<b>01</b>

		<b>0902-0021</b>				<b>Подршка особама са инвалидитетом</b>		
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>		
				44	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета -	1,200,000	01
				45	481	Дотације невладиним организацијама	2,200,000	01
						<b>Свега за програмску активност 0901-0021 извор финансирања 01 - општи приходи и прим. буџета</b>	<b>3,400,000</b>	<b>01</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 11: извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџета 18.600.000 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 20.000.000 извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. влас. 3.050.000</b>	<b>41,650,000</b>	<b>01,07,17</b>
		<b>0501</b>				<b>ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>		
		<b>0501-0001</b>				<b>Енергетски менаџмент</b>		
			130			<i>Остале опште услуге</i>		
				46	454	Субвенције приватним предузећима	47,000,000	01,07
				47	511	Зграде и грађевински објекти	17,500,000	10,17
						<b>Свега за програмску активност 0501-0001</b>	<b>64,500,000</b>	<b>01,07,10,17</b>
						<i>извор фин. 01 општи прих.и и прим. буџета 10.500.000 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 36.500.000 извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 4.000.000 извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. вл. 13.500.000</i>	<b>64,500,000</b>	<b>01,07,10,17</b>
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
		<b>0602-0001</b>				<b>Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>		
			130			<i>Опште јавне услуге</i>		
				48	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	69,000,000	01
				49	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,500,000	01
				50	414	Социјална давања запосленима	1,000,000	01
				51	415	Накнаде трошкова за запослене	4,400,000	01
				52	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,300,000	01
				53	421	Стални трошкови	13,700,000	01
				54	422	Трошкови путовања	800,000	01
				55	423	Услуге по уговору,	20,500,000	01
				56	424	Специјализоване услуге	3,700,000	01,17
				57	425	Текуће поправке и одржавање	1,200,000	01
				58	426	Материјал	6,000,000	01
				59	441	Камате	200,000	01
				61	463	Трансфери осталим нивоима власти	300,000	01
				62	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	400,000	01
				63	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	14,000,000	01
				64	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	20,000	01
				65	485	Накнада штете нанете од стране државног органа	1,600,000	01

			66	511	Зграде и грађевински објекти	7,600,000	01,09
			67	512	Машине и опрема	5,700,000	01.09
			69	541	Земљиште	34,100,000	01,10
					<b>Свега за програмску активност 0602-0001</b> <i>извор фин.01 општи прих. и примања буџ. 185.590.000</i> <i>извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 800.000</i> <i>извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 6.640.000</i> <i>извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. вл. 2.990.000</i>	<b>196,020,000</b>	<b>01,09,10</b> <b>,17</b>
		<b>0602-0009</b>			<b>Текућа буџетска резерва</b>		
			160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>		
			72	499	Текућа буџетска резерва	25,080,000	01
					<b>Свега за програмску активност 0602-0009</b> <i>извор финансирања 01 општи приходи и примања буџета</i>	<b>25,080,000</b>	<b>01</b>
					<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 15:</b> <i>извор фин.01 општи прих. и примања буџ. 210.670.000</i> <i>извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 800.000</i> <i>извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 6.640.000</i> <i>извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. вл. 2.990.000</i>	<b>221,100,000</b>	<b>01,09,10</b> <b>,17</b>
		<b>1101</b>			<b>ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>		
		<b>1101-0001</b>			<b>Просторно и урбанистичко планирање</b>		
			130		<i>Опште јавне услуге</i>		
			70	424	Специјализоване услуге	1,050,000	01
			71	515	Нематеријална имовина	1,200,000	01
					<b>Свега за програмску активност 1101-0001</b>	<b>2,250,000</b>	<b>01</b>
					<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 1:</b> <i>извор финансирања 01 општи приходи и примања буџета</i>	<b>2,250,000</b>	<b>01</b>
		<b>0101</b>			<b>ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>		
		<b>0101-0001</b>			<b>Поддршка за спровођење пољ. политике у Општини</b>		
			420		<i>Пољопривреда</i>		
			74	423	Услуге по уговору	250,000	07
			75	424	Специјализоване услуге	1,600,000	07
			76	426	Материјал	50,000	07
					<b>Свега за програмску активност 0101-0001</b>	<b>1,900,000</b>	<b>07</b>
					<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 5:</b> <i>извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти</i>	<b>1,900,000</b>	<b>07</b>
		<b>0701</b>			<b>ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>		
		<b>0701-0002</b>			<b>Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>		
			450		<i>Друмски саобраћај</i>		
			78	424	Специјализоване услуге	50,000	13
			79	425	Текуће поправке и одржавање	39,400,000	01
			80	426	Материјал	100,000	01



				81	511	Зграде и грађевински објекти	72,000,000	01, 07,10
						Свега за програмску активност 0701-0002 извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 54.900.000 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 14.600.000 извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 42.000.000 извор фин. 13 нерас. вишак прихода пр. год. 50.000	111,550,000	01, 07, 10,13
						.		
						<b>0701-0005</b>		
						Унапређење безбедности саобраћаја		
						450		
						Друмски саобраћај		
				83	512	Машине и опрема	20,700,000	01,10,17
						Свега за програмску активност 0701-0002 извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 50.000 извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 10.300.000 извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. вл. 10.350.000	20,700,000	01,10,17
						Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 7: извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 54.950.000 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 14.600.000 извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 52.300.000 извор фин. 13 нерас. вишак прихода пр. год. 50.000 извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. вл. 10.350.000	132,250,000	01,07, 10, 13,17
						<b>1102</b>		
						ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ		
						<b>1102-0003</b>		
						Одржавање чистоће на површинама јавне намене		
						510		
						Управљање отпадом		
				84	421	Стални трошкови	29,300,000	07
						Свега за програмску активност 1102-0003 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 29.300.000	29,300,000	07
						<b>1102-0002</b>		
						Одржавање јавних зелених површина		
						540		
						Заштита биљног и животињског света и крајолика		
				88	424	Специјализоване услуге	24,800,000	07,09
				89	425	Текуће поправке и одржавање	100,000	07
						Свега за програмску активност 1102-0002 извор фин. 07 трансф. других нивоа власти 24.100.000 извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 800.000	24,900,000	07,09
						<b>1102-0004</b>		
						Зоохигијена		
						540		
						Заштита биљног и животињског света и крајолика		
				91	421	Стални трошкови	250,000	07
				92	424	Специјализоване услуге	1,200,000	07
						Свега за програмску активност 1102-0004 извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти	1,450,000	07
						<b>1102-0008</b>		
						Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће		
						630		
						Водоснабдевање		

				98	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000	07
				99	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	16,000,000	07
				100	511	Зграде и грађевински објекти	27,800,000	01,07,10
						<b>Свега за програмску активност 1102-0008</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ. 6.200.000</i> <i>извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 20.500.000</i> <i>извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 19.100.000</i>	<b>45,800,000</b>	<b>01,07,10</b>
						<b>Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>		
						<i>Улична расвета</i>		
				102	421	Стални трошкови	12,000,000	07
				103	424	Специјализоване услуге	100,000	07
				104	425	Текуће поправке и одржавање	6,000,000	07
				105	511	Зграде и грађевински објекти	415,000	13
						<b>Свега за програмску активност 1102-0001</b> <i>извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 18.100.000</i> <i>извор фин. 13 нерас. вишак прихода пр. год. 415.000</i>	<b>18,515,000</b>	<b>07,13</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 2:</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ. 6.200.000</i> <i>извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 93.450.000</i> <i>извор фин. 09 прим. од прод.неф.имовине 800.000</i> <i>извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 19.100.000</i> <i>извор фин. 13 нерас. вишак прихода пр. год. 415.000</i>	<b>119,965,000</b>	<b>01,07,09,10,13</b>
						<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>		
						<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>		
						<b>Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура</b>		
						<i>Управљање отпадним водама</i>		
				86	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000	01
				87	511	Зграде и грађевински објекти	12,700,000	01,17
						<b>Свега за програмску активност 0401-0004</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ. 13.120.000</i> <i>извор фин. 17 неутрош. трансфери др. н. вл. 1.080.000</i>	<b>14,200,000</b>	<b>01, 17</b>
						<b>Процењивање квалитета елемената животне средине</b>		
						<i>Заштита животне средине - истраживање и развој</i>		
				93	424	Специјализоване услуге	900,000	01
						<b>Свега за програмску активност 0401-0002</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и примања буџета</i>	<b>900,000</b>	<b>01</b>
						<b>Свега Раздео 5. - ПРОГРАМ 6:</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 14.020.000</i> <i>извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. власти 1.080.000</i>	<b>15,100,000</b>	<b>01,17</b>
						<b>ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>		
						<b>Унапређење привредног и инвестиц. амбијента</b>		

			620			Развој заједнице		
				95	481	Дотације невладиним организацијама	3,820,000	07
						<b>Свега за програмску активност 1501-0001 извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти</b>	<b>3,820,000.00</b>	<b>07</b>
			<b>1501-0002</b>			<b>Мере активне политике запошљавања</b>		
			620			Развој заједнице		
				96	454	Текуће субвенције приватним предузећима	4,000,000	13
				97	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,470,000	01,13
						<b>Свега за програмску активност 1501-0002 извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 1.050.000 извор фин. 13 нерасп. вишак прих. прет.год. 6.420.000</b>	<b>7,470,000.00</b>	<b>01,13</b>
						<b>Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 3: извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 1.050.000 извор фин. 07 трансф. друг. нивоа власти 3.820.000 извор фин. 13 нерасп. вишак прих. прет.год. 6.420.000</b>	<b>11,290,000.00</b>	<b>01,07,13</b>
			<b>1801</b>			<b>ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>		
			<b>1801-0001</b>			<b>Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>		
			740			Услуге јавног здравства		
				106	464	Дотације организацијама за обавезно соц. Осигурање	20,000,000	07
						<b>Свега за програмску активност 1801-0001 извор финансирања 07 трансфери других нивоа власти</b>	<b>20,000,000</b>	<b>07</b>
			<b>1801-0002</b>			<b>Мртвозорство</b>		
			740			Услуге јавног здравства		
				107	424	Специјализоване услуге - Мртвозорство	750,000	01
						<b>Свега за програмску активност 1801-0002 извор финансирања 01 општи приходи и примања буџета</b>	<b>750,000</b>	<b>01</b>
						<b>Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 12 извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 750.000 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 20.000.000</b>	<b>20,750,000</b>	<b>01,07</b>
			<b>1301</b>			<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>		
			<b>1301-0001</b>			<b>Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>		
			810			Услуге рекреације и спорта		
				108	481	Донације невладиним организацијама	19,000,000	01
				109	512	Машине и опрема	28,775,000	07,10,13

						Свега за програмску активност 1301-0001 извор фин. 01 општи прих. и прим. буџета 19.000.000 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 4.650.000 извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 17.460.000 извор фин. 13 нерас. вишак прихода пр. год. 6.665.000	47,775,000	01,07,10 ,13
						Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 14 извор фин. 01 општи прих. и прим. буџета 19.000.000 извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти 4.650.000 извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 17.460.000 извор фин. 13 нерас. вишак прихода пр. год. 6.665.000	47,775,000	01,07,10 ,13
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
		1201-0003				Унапређење система очувања и представљања културно историјског наслеђа		
			820			Услуге културе		
				110	481	Дотације невладиним организацијама	4,000,000	01
						Свега за програмску активност 1201-0003 извор финансир. 01 општи приходи и примања буџета	4,000,000	01
		1201-0004				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања		
			830			Услуге емитовања и штампања		
				111	454	Субвенције приватним предузећима	4,500,000	01
						Свега за програмску активност 1201-0004 извор финансир. 01 општи приходи и примања буџета	4,500,000	01
						Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 13 извор финансир. 01 општи приходи и примања буџета	8,500,000	01
		2002				ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		
		2002-0002				Функционсање и остваривање пред. образ. и васп.		
			911			Предшколско образовање		
					423	Услуге по уговору	0	01
					511	Зграде и грађевински објекти	0	01
						Свега за програмску активност 2002-0002 извор фин. 01 општи прих. и прим. буџета	0	01
						Свега Раздео 5 - ПРОГРАМ 8: извор фин. 01 општи прих. и прим. буџета	0	01
		2003				ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
		2003-0001				Реализација делатности основног образовања		
			912			Основно образовање		
				112	463	Трансфери другим нивоима власти	73,640,000	07
						Свега за програмску активност 2003-0001 извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 73.640.000	73,640,000	07
						Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 9 извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 73.640.000	73,640,000	07
		2004				ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ		
		2004-0001				Реализација делатности средњег образовања		
			920			Средње образовање		

				114	463	Трансфери осталим нивоима власти	30,000,000	07
						<b>Свега за програмску активност 2004-0001</b> <i>извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 30.000.000</i>	<b>30,000,000</b>	<b>07</b>
						<b>Свега Раздео 5. ПРОГРАМ 10</b> <i>извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 30.000.000</i>	<b>30,000,000</b>	<b>07</b>
						<b>СВЕГА РАЗДЕО 5. ОПШТИНСКА УПРАВА</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ. 346.490.000</i> <i>извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 298.560.000</i> <i>извор фин. 09 примања од продаје неф. им. 1.600.000</i> <i>извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 99.500.000</i> <i>извор фин. 13 нерасп. вишак прихода ран.год. 13.550.000</i> <i>извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. власти 30.970.000</i>	<b>790,670,000</b>	<b>01,07, 09,10,13 ,17</b>
<b>5</b>	<b>1</b>					<b>ДЕЧИЈИ ВРТИЋ "ПЧЕЛИЦА"</b>		
		<b>2002</b>				<b>ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>		
		<b>2002-0002</b>				<b>Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>		
			<i>911</i>			<i>Предшколско васпитање</i>		
				116	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	72,570,000	01
				117	412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,000,000	01
				118	414	Социјална давања запосленима	1,500,000	07
				119	415	Накнаде трошкова за запослене	4,200,000	07
				120	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,600,000	07
				121	421	Стални трошкови	6,200,000	07
				122	422	Трошкови путовања	1,300,000	07
				123	423	Услуге по уговору	7,200,000	07
				124	424	Специјализоване услуге	600,000	07
				125	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	07
				126	426	Материјал	8,150,000	07
				127	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50,000	07
				128	512	Машине и опрема	500,000	07
						<b>Свега за програмску активност 2001-0001</b>	<b>115,870,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>Свега Глава 1 Раздела 5 - програм 8:</b>	<b>115,870,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 1. РАЗДЕЛА 5.</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и примања буџ 83.570.000</i> <i>извор фин. 07 трансфери др. нивоа власти .....32.300.000</i>	<b>115,870,000</b>	<b>01,07</b>
<b>5</b>	<b>2</b>					<b>УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР "КУЊАК"</b>		
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>		
		<b>1301-0004</b>				<b>Функционисање локалних спортских установа</b>		
			<i>810</i>			<i>Услуге рекреације и спорта</i>		
				129	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8,800,000	01
				130	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,320,000	01
				131	414	Социјална давања запосленима	500,000	07
				132	415	Накнаде трошкова за запослене	1,040,000	07
				133	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000	07
				134	421	Стални трошкови	4,400,000	07
				135	422	Трошкови путовања	50,000	07
				136	423	Услуге по уговору	10,130,000	07

				137	424	Специјализоване услуге	800,000	07
				138	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000	07
				139	426	Материјал	1,900,000	07
				140	472	Накнаде из буџета за социјалну заштиту	10,000	07
				141	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50,000	07
				142	485	Накнада штете за повреду нанету од стране држ. орг.	100,000	07
				143	512	Машине и опрема	1,000,000	07
					523	Залихе робе за даљу продају		
						<b>Свега за програмску активност 1301-0004</b>	<b>32,000,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>Свега Глава 2 Раздела 5 - програм 14:</b>	<b>32,000,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 2. РАЗДЕЛА 5. извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ 10.120.000 извор фин. 07-трансфери др. нивоа власти . 21.880.000</b>	<b>32,000,000</b>	<b>01,07</b>
5	3					<b>ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТУРИЗАМ И БИБЛИОТЕКАРСТВО</b>		
		1502				<b>ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>		
		1502-0002				<b>Промоција туристичке понуде</b>		
			470			<i>Туризам</i>		
				144	423	Услуге по уговору	3,000,000	07
				145	424	Специјализоване услуге	4,500,000	07
				146	426	Материјал	100,000	07
						<b>Свега Глава 3 Раздела 5 - програм 4: извор фин. 07-трансфери др. нивоа власти</b>	<b>7,600,000</b>	<b>07</b>
		1201				<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>		
		1201-0001				<b>Функционисање локалних установа културе</b>		
			820			<i>Услуге културе</i>		
				147	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16,250,000	01
				148	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,500,000	01
				149	414	Социјална давања запосленима	80,000	07
				150	415	Накнаде трошкова за запослене	1,100,000	07
				151	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,100,000	07
				152	421	Стални трошкови	4,000,000	07
				153	422	Трошкови путовања	200,000	07
				154	423	Услуге по уговору	4,270,000	07
				155	424	Специјализоване услуге	1,000,000	07
				156	425	Текуће поправке и одржавање	500,000	07
				157	426	Материјал	300,000	07
				158	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50,000	07
				159	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50,000	07
				160	512	Машине и опрема	700,000	07
				161	515	Књиге у библиотеци	100,000	07



						<b>Свега за програмску активност 1201-0001</b>	32,200,000	01,07
						<b>Свега Глава 3 Раздела 5 - програм 13:</b> <i>извор фин. 01- општи прих. и прим. буџета 18.750.000</i> <i>извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 13.450.000</i>	<b>32,200,000</b>	<b>01,07</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 3. РАЗДЕЛА 5.</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ. 18.750.000</i> <i>извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 21.050.000</i>	<b>39,800,000</b>	<b>01,07</b>
<b>5</b>	<b>4</b>					<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>		
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
		<b>0602-0002</b>				<b>Функционисање месних заједница</b>		
			160			<i>Опште јавне услуге неklasифик. на другом месту</i>		
				162	421	Стални трошкови	20,000	01
				163	423	Услуге по уговору	200,000	01
				164	425	Текуће поправке и одржавање	2,910,000	01
				165	426	Материјал	40,000	01
				166	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30,000	01
				167	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	01
						<b>Свега за програмску активност 0602-0002</b>	<b>3,200,000</b>	<b>01</b>
						<b>СВЕГА ГЛАВА 4. РАЗДЕЛА 5.</b> <i>извор фин. 01 трансфери друг. нивоа власти</i>	<b>3,200,000</b>	<b>01</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕО 5 - ОПШТИНСКА УПРАВА</b> <i>извор фин. 01 општи приходи и прим. буџ. 462.130.000</i> <i>извор фин. 07 трансфери друг. нивоа власти 373.790.000</i> <i>извор фин. 09 примања од продаје неф. им. 1.600.000</i> <i>извор фин. 10 примања од домаћих задужив. 99.500.000</i> <i>извор фин. 13 нерасп. вишак прихода ран.год. 13.550.000</i> <i>извор фин. 17 неут. сред. тр. др. нив. власти 30.970.000</i>	<b>981,540,000</b>	<b>01,07, 09,10,13 ,17</b>
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕЛЕ ОД 1 ДО 5</b>	<b>1,014,200,000</b>	
						<b>ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА РАЗДЕЛЕ ОД 1 ДО 5</b>	Средства из буџета	
						01 Општи приходи и примања буџета	479,530,000	
						07 Трансфери од осталих нивоа власти	389,050,000	
						09 Примања од продаје нефинансијске имовине	1,600,000	
						10 Примања од домаћих задуживања	99,500,000	
						13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13,550,000	
						17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	30,970,000	
						<b>СВЕГА ЗА РАЗДЕЛЕ ОД 1 ДО 5</b>	<b>1,014,200,000</b>	

Табела 5. Расходи и издаци према програмској класификацији

Шифра		Назив	Укупно планирана средства	Структ-ура %
Програм	Програмска активност/			

	Пројекат			
1	2	3	4	5
<b>1101</b>		<b>Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>2,250,000</b>	<b>0.2%</b>
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	2,250,000	0.2%
<b>1102</b>		<b>Програм 2. Комуналне делатности</b>	<b>119,965,000</b>	<b>11.8%</b>
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	18,515,000	1.8%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	24,900,000	2.5%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	29,300,000	2.9%
	1102-0004	Зоохигијена	1,450,000	0.1%
	1102-0008	Управљањеи одржавање водовodne инфраструктуре и снабдевање водом за пиће	45,800,000	4.5%
<b>1501</b>		<b>Програм 3. Локални економски развој</b>	<b>11,290,000</b>	<b>1.1%</b>
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	3,820,000	0.4%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	7,470,000	0.7%
<b>1502</b>		<b>Програм 4. Развој туризма</b>	<b>7,600,000</b>	<b>0.7%</b>
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	7,600,000	0.7%
<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>1,900,000</b>	<b>0.2%</b>
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	1,900,000	0.2%
<b>0401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>15,100,000</b>	<b>1.5%</b>
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	900,000	0.1%
	0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	14,200,000	1.4%
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>132,250,000</b>	<b>13.0%</b>
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	111,550,000	11.0%
	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	20,700,000	2.0%
<b>2002</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање</b>	<b>115,870,000</b>	<b>11.4%</b>
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског образовања и васпитања	115,870,000	11.4%
<b>2003</b>		<b>Програм 9. Основно образовање</b>	<b>73,640,000</b>	<b>7.3%</b>
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	73,640,000	7.3%
<b>2004</b>		<b>Програм 10. Средње образовање</b>	<b>30,000,000</b>	<b>3.0%</b>
	2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	30,000,000	3.0%
<b>0902</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечја заштита</b>	<b>41,650,000</b>	<b>4.1%</b>
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	16,350,000	1.6%
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	3,000,000	0.3%
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	7,400,000	0.7%
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом	7,800,000	0.8%
	0902-0020	Подршка рађању и родитељству	3,700,000	0.4%
	0902-0021	Подршка особама са инвалидитетом	3,400,000	0.3%
<b>1801</b>		<b>Програм 12. Здравствена заштита</b>	<b>20,750,000</b>	<b>2.0%</b>
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	20,000,000	2.0%
	1801-0002	Мртвозорство	750,000	0.1%
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе и информисања</b>	<b>40,700,000</b>	<b>4.0%</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	32,200,000	3.2%
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно историјског наслеђа	4,000,000	0.4%

	1201-0004	Остваривање/унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	4,500,000	0.4%
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>79,775,000</b>	<b>7.9%</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	47,775,000	4.7%
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	32,000,000	3.2%
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе</b>	<b>228,000,000</b>	<b>22.5%</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	196,020,000	19.3%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	3,200,000	0.3%
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	3,700,000	0.4%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	25,080,000	2.5%
<b>2101</b>		<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>28,960,000</b>	<b>2.9%</b>
	2101-0001	Функционисање скупштине	9,380,000	0.9%
	2101-0002	функционисање извршних органа	19,580,000	1.9%
<b>0501</b>		<b>Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије</b>	<b>64,500,000</b>	<b>6.4%</b>
	0501-0001	енергетски менаџмент	64,500,000	6.4%
<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>			<b>1,014,200,000</b>	<b>100.0%</b>

### ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

#### Члан 7.

У Одлуци о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину члан 7. мења се и гласи:

У Одлуци о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину средства за плате се обезбеђују за следећи број запослених код корисника буџета на неодређено и одређено време, уз припадајући број изабраних и постављених лица, и то:

- 68 запослених у Општинској управи на неодређено време,
- 2 запослена у Општинској управи на одређено време,
- 1 постављено лице у оквиру Општинске управе Владичин Хан,
- 12 запослених у Центру за културне делатности, туризам и библиотекарство на неодређено време,
- 1 постављено лице у Центру за културне делатности, туризам и библиотекарство,
- 2 запослен у Центру за културне делатности, туризам и библиотекарство на одређено време,
- 7 запослених у УСЦ „Куњак“ на неодређено време,
- 2 запослена у УСЦ „Куњак“ на одређено време,
- 1 постављено лице у УСЦ „Куњак“.
- 56 запослених у ПУ „Пчелица“ на неодређено време,
- 2 запослених у ПУ „Пчелица“ на одређено време,
- 1 постављено лице у ПУ „Пчелица“,
- 2 изабрана лица у оквиру раздела Председник Општине,

- 2 постављена лица у оквиру раздела Председник Општине,
- 1 изабрано лице у оквиру раздела Скупштина Општине,
- 1 постављено лице у оквиру раздела Скупштина Општине,
- 1 изабрано лице у оквиру раздела Општинско Веће,
- 1 запослени у оквиру Јавног правобранилаштва на неодређено време и
- 1 постављено лице у оквиру Јавног правобранилаштва.

#### Члан 8.

У члану 8. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину износ од 500.000 замењује се износом од 0 динара.

#### Члан 9.

У члану 9. Одлуке о буџету Општине Владичин Хан за 2024. годину износ од 27,000.000 замењује се износом од 26,490.000 динара.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Врања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/3/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

577.

На основу члана 14. 20. 32. и 90. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 7. 8. 15. и 40. Статута општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“, бр. 7/24-пречишћени текст) Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

## ОДЛУКУ О ИЗГЛЕДУ И УПОТРЕБИ СИМБОЛА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се симболи, изглед симбола, уређује се употреба симбола Општине Владичин Хан (у даљем тексту: Општина) и надзор над спровођењем ове одлуке.

#### Члан 2.

Симболи Општине су грб и застава (у даљем тексту: Симболи Општине).

Симболима Општине се представља Општина.

Симболи Општине се могу истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама органа Општине истичу се само симболи Општине и државни симболи.

Грб и застава Општине употребљавају се заједно са грбом и заставом Републике Србије и то по следећем редоследу, спреда гледано с леве на десну страну: грб и застава Републике Србије, па онда грб и застава Општине.

#### Члан 3.

Симболи Општине могу се употребљавати на начин којим се не нарушава углед Општине.

Симболи Општине могу да се употребљавају само у облику и садржини који су утврђени овом одлуком.

Симболи Општине не смеју да се употребљавају непримерено, недолично, односно на начин који вређа јавни морал и углед грађана општине Владичин Хан.

#### Члан 4.

У случајевима прописаним овом Одлуком поједини симболи Општине могу се употребљавати уз сагласност Скупштине општине Владичин Хан (у даљем тексту: Скупштина општине), на начин и у случајевима прописаним овом Одлуком.

Скупштина општине даје сагласност из става 1. овог члана на основу стручног мишљења Комисије за давање стручног мишљења о употреби симбола Општине (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 3. овог члана образује Општинско веће општине Владичин Хан (у даљем тексту: Општинско веће).

Комисија има председника и четири члана који се бирају на период од четири године.

## ІІ ГРБ ОПШТИНЕ

#### Члан 5.

Грб Општине користи се у три нивоа - као Основни (мали), Средњи и Велики грб.

#### *Основни (мали) грб*

Основни грб Општине је варјашки штит у белој боји на којем се налази вертикална плава пруга и две таласасте тање пруге с обеју њених страна, градећи тако крстолику форму. Преко ове крстолике форме по дијагоналама штита укрштени су архијерејско жезло и штап (патерица), а преко њих налази се владичанска митра надвишена часним крстем са четири оцила. Све три инсигније су у златној боји.

#### *Средњи грб*

Средњи грб чине штит описан у претходном ставу, бедемска круна, венац и лента. Бедемска круна је златна и без мерлона. Венац чине гране цера и букве. Грана цера налази се на левој страни посматрача тј. на десној хералдичкој страни и садржи лишће у жутој (јесењој) боји и жиреве цера, док се грана букве налази на десној страни посматрача тј. на левој хералдичкој страни и садржи лишће у зеленој боји и жиреве букве. Испод штита налази се бела лента са натписом „Владичин Хан“.

#### *Велики грб*

Велики грб чине штит описан у ставу 2 овог члана, бедемска круна описана у претходном ставу, чувари, постамент и лента. На левој страни посматрача тј. на десној хералдичкој страни налази се стојећа фигура Светог кнеза Лазара обученог у владарску одору са круном, у иконичном визанстијском стилу. Кнез Лазар у својој десној руци држи модел храма Св.Кнеза Лазара из Владичиног Хана, а својом левом руком држи копље за заставом Републике Србије. На десној страни посматрача тј. на левој хералдичкој страни налази се фигура Владике Пајсија у монашкој одећи са панакамилавком на глави, који у својој левој руци држи идеализовани модел хана – грађеног објекта, угоститељске функције, у балканском

стилу, намењеног смештају путника и каравана у прошлости, док својом десном руком држи копље са крстом на врху и заставом општине. Постамент се састоји од два стеновита узвишења покривена зеленом вегетацијом која симболишу Грделичку клисуру на којима стоје чувари штита, између који се налази стилизована река Морава у облику три тање таласасте пруге једна испод друге од којих су две у плавој а средишња у белој боји, док се иза њих и штита налази планина Кукавица покривена зеленом вегетацијом. Лента са натписом „1207 Владичин Хан 1878“ налази се подно постамента и својим крајевима обмотава стеновита узвишења.

Ликовна интерпретација описа композиције, односно садржаја Основног (малог), Средњег и Великог грба из овог члана је у Прилогу 1 - Ликовна интерпретација симбола Општине Владичин Хан, уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Образложење ликовне интерпретације симбола Општине дато је у Прилогу 2 - Образложење ликовне интерпретације односно изгледа симбола Општине, уз ову одлуку и чини њен саставни део.

#### Члан 6.

Еталон (изворник) Основног (малог), Средњег и Великог грба Општине и графички стандарди за њихово приказивање утврђују се овом Одлуком у Прилогу 3 - Еталон и графички стандарди симбола Општине уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Еталон (изворник) и графички стандарди симбола Општине из става 1. овог члана чува се у Општинаској управи - Одељењу за општу управу, заједничке послове и послове органа општине.

Обликовање симбола Општине за употребу врши се у складу са еталоном (изворником) и графичким стандардима симбола Општине за његово приказивање.

### III УПОТРЕБА ГРБА ОПШТИНЕ

#### Члан 7.

Зависно од намене, Основни, Средњи и Велики грб Општине могу се приказивати само сагласно еталону (изворнику) и датим графичким стандардима, у прописаним бојама, црно-белој техници или у рељефу, независно од материјала и димензија.

#### Члан 8.

Грб Општине не може да се употребљава као робни или услужни жиг, узорак или модел, нити као било који други знак за обележавање робе или услуга.

Грб Општине не сме да се употребљава ако је оштећен или својим изгледом неподобан за употребу.

Грб Општине којем су измењени поједини елементи, али својим изгледом асоцира на грб Општине, не сме да се користи.

#### Члан 9.

Употреба грба Општине у уметничком стваралаштву и у васпитно-наставне сврхе слободна је, под условом да се не противи добром укусу, друштвеним и моралним нормама, хералдичкој пракси, традицији и овој одлуци.

#### Члан 10.

Ако се грб Општине користи као мотив у другим ознакама, амблемима или грбовима, на грбу Општине или на пољу са грбом Општине не сме бити:

- никаквих фигура преко основне композиције чиме би грб Општине био делимично заклоњен;

- било каквих знакова који би указали да грб не припада Општини;

- бордура, натписа или промена боја (тинктура, емајла) или метала.

Коришћење издвојених мотива из грба Општине не сматра се коришћењем грба Општине.

Коришћење грба истоветне хералдичке композиције са грбом Општине, а измењених боја (тинктура, емајла) и метала; делимично измењене композиције која је и поред те измене задржала битне препознатљиве карактеристике (на пример: промена пропорција композиције, промена стилизације, инверзија боја или метала и сл.); коришћење најмање два препознатљива мотива (штит, владика Пајсије, модел хана (конак) и сл.), сматра се директном алузијом на грб Општине и подлеже обавези прибављања сагласности Скупштине општине.

#### Истицање грба

#### Члан 11.

Велики грб Општине је ознака и симбол Општине, а истиче се на згради Општине, у службеним просторијама председника Скупштине општине, заменика председника Скупштине општине, председника општине и заменика председника општине, секретара Скупштине општине, у Великој и Малој сали општине, као и у посебно свечаним приликама када се истичу значај и традиција Општине.

Средњи грб Општине је и службени грб Општинске управе и може се истаћи у службеним просторијама Општинске управе, у службеној је

употреби чланова Општинског већа, начелника Општинске управе, помоћника председника општине и општинског правобраниоца Општине.

Основни (мали) грб Општине може се истаћи у службеним просторијама и на зградама јавних предузећа, установа и организација чији оснивач је Општина.

По правилу, на граници територије Општине истиче се Велики грб, а на улазу у насељено место Владичин Хан истиче се Средњи грб.

Основни грб може се истицати и на таблама са називима улица на територији Општине.

Грб Општине може бити истицан на јавним местима, на отвореном и у затвореном простору, за време трајања манифестација од значаја за Општину када се истичу значај и традиција Општине.

Грб Општине може се истицати на туристичким и другим картама и мапама, инфо и другим таблама, као и осталим облицима истицања и презентације Општине и њених јавних предузећа и установа

#### Коришћење грба

##### Члан 12.

Велики грб могу садржати дописи и друга службена акта која упућују државним органима или правним и физичким лицима, органи Скупштина општине и Председник општине, односно председник Скупштине општине, заменик председника Скупштине општине, председник општине и заменик председника општине.

Велики грб могу садржати акта која доносе органи Скупштина општине и Председник општине, односно председник Скупштине општине и председник општине.

Велики грб садрже и повеле, плакете и друга признања, која у име Општине додељује Скупштина општине или председник општине.

Велики грб се може користити као ознака на одборничкој легитимацији одборника Скупштине општине.

Средњи грб могу садржати меморандум дописа, службених аката и аката која доносе органи Општине и то: Општинско веће, Општинска управа и Општинско правобранилаштво општине.

Основни грб се може користити као ознака на службеној легитимацији запослених у Општинској управи, службеном оделу запослених у Општинској управи који у складу са посебним прописима носе службена одела као и на службеним возилима.

Грб Општине могу користити званични представници и делегације Општине када учествују на манифестацијама које се одржавају у другим општинама и градовима у земљи и иностранству.

Запослена лица у Општинској управи могу отискивати само Основни грб на службеним визит-картама, а изабрана и постављена лица могу отискивати Средњи грб на службеним визит-картама, осим председника Скупштине Општине, заменика председника Скупштине Општине, председника Општине и заменика председника Општине који могу отискивати Велики грб Општине.

##### Члан 13.

Грб Општине утискује се, односно штампа на предметима који се дају у репрезентативне сврхе, као и на званичној позивници и честитки, и сл.

Сагласност на употребу основног грба

##### Члан 14.

Правном лицу, односно предузетнику, изузетно може се дати сагласност да Основни грб Општине употреби као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе.

Сагласност на употребу Основног грба Општине правном лицу, односно предузетнику, може се дати уколико је делатност правног лица, односно предузетника, од значаја за Општину.

Јавном предузећу, установи и другој организацији чији је оснивач Општина може се дати сагласност за употребу и Великог и Средњег грба.

Сагласност на употребу Грба Општине даје Скупштина општине.

##### Члан 15.

Захтев за давање сагласности на употребу Грба Општине у сврхе из члана 14. ове одлуке подноси се Општинској управи - Одељењу за општу управу, заједничке послове и послове органа општине.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу Грба Општине прилажу:

- захтев (који посебно садржи назив, адресу, ПИБ и матични број правног лица односно предузетника);
- образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу Грба Општине);
- програмске циљеве;
- време за које се тражи употреба Грба Општине;
- графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз Грб Општине;
- наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати Грб Општине;
- ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје.

Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине дужно је да по



службеној дужности прибави и следећу документацију неопходну за одлучивање:

- извод из одговарајућег регистра за упис правног лица, односно предузетника;
- обавештење о измиреним обавезама према Општини по основу изворних јавних прихода.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу Грба Општине који су у поступку оснивања, прилажу:

- захтев (који посебно садржи име и презиме, за домаће физичко лице фотокопија личне карте, а за страног фотокопија пасоша);
- оснивачки акт и Статут уколико се оснива правно лице;
- образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу Грба Општине);
- програмске циљеве;
- време за које се тражи употреба Грба Општине;
- графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз Грб Општине;
- наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати Грб Општине;
- ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје.

Субјекти који траже да Грб Општине користе изван службене интерпретације из еталона дужни су да претходно презентирају идејно решење интерпретације за коју траже сагласност.

#### Члан 16.

Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине у року од седам дана од дана пријема захтева доставља исти Комисији ради стручне обраде.

#### Члан 17.

У случају да се из захтева и достављене документације не може закључити да ли је делатност правног лица, односно предузетника од значаја за Општину, Комисија може од подносиоца захтева да тражи додатну документацију која може бити од значаја за решавање по поднетом захтеву (оверену копију јавних признања и награде које су добили за свој рад - деловање и др.).

Подносилац захтева дужан је да тражену документацију достави Комисији у року од седам дана од дана пријема захтева Комисије.

#### Члан 18.

Комисија приликом стручне обраде захтева, а у циљу давања стручног мишљења, поред општег слободног утиска о предлогу (слободне процене), узима у обзир и:

- обављање делатности од значаја за Општину;
- обављање делатности којима се унапређује културно стваралаштво и очување културне баштине Општине;
- поштовање утврђеног еталона (изворника);
- намену за коју се тражи употреба Грба Општине;
- хералдичку исправност интерпретације Грба Општине;
- естетску вредност предлога;
- начин употребе Грба Општине (погодност места употребе).

#### Члан 19.

Комисија на основу захтева, документације и додатних података ресорних организационих јединица, доставља стручно мишљење Одељењу за општу управу, заједничке послове и послове органа општине у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

На основу стручног мишљења Комисије, Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине припрема одговарајући акт и доставља га Општинском већу односно Скупштини општине.

#### Члан 20.

Скупштина општине, на основу стручног мишљења Комисије и предлога Општинског већа општине Владичин Хан, доноси акт о давању сагласности на употребу Грба Општине или акт о одбијању захтева из члана 19. ове одлуке.

Актом о давању сагласности на употребу Грба Општине одређују се услови и начин употребе.

#### Члан 21.

Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине обавештава Комисију о постојању разлога за ускраћивање права на употребу Грба Општине ради прибављања стручног мишљења Комисије када:

- престану да постоје разлози из члана 14. ове одлуке за давање сагласности;
- правно лице, односно предузетник, употребљава Грб Општине супротно утврђеној намени и условима или се не стара о доличном изгледу украса, незаштитеног знака, односно предмета који се користе у комерцијалне сврхе;
- правно лице, односно предузетник, начином употребе Грба Општине наноси штету и нарушава углед Општине.

Комисија доставља стручно мишљење Одељењу за општу управу, заједничке послове и послове органа општине у року од 30 дана од дана

пријема обавештења из става 1. овог члана, које сачињава одговарајући нацрт акта и исти са стручним мишљењем Комисије доставља Општинском већу.

#### Члан 22.

Скупштина Општине на основу стручног мишљења Комисије и предлога Општинског већа општине Владичин Хан, доноси акт којим укида решење о давању сагласности на употребу Грба Општине правном лицу, односно предузетнику.

#### Члан 23.

Правно лице, односно предузетник, коме је актом Скупштине општине укинута сагласност на употребу Грба Општине, дужно је да, по пријему решења одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема решења престане да употребљава Грб Општине у сврхе за које му је дата сагласност.

#### Члан 24.

О издатим и укинутим сагласностима за употребу Грба Општине правном лицу, односно предузетнику, води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине Општинске управе.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: назив и седиште правног лица, односно предузетника коме је дата односно укинута сагласност за употребу Грба Општине, број и датум решења.

### IV ЗАСТАВА ОПШТИНЕ

#### Члан 25.

Стег (застава) Владичиног Хана, квадратне је форме (1:1). Застава представља дословно поновљен садржај штита прилагођен квадратном оквиру.

Ликовна интерпретација садржаја описа заставе Општине из овог члана је у Прилогу 1 - Ликовна интерпретација симбола Општине Владичин Хан, уз ову Одлуку и чини њен саставни део.

#### Члан 26.

Зависно од намене, застава Општине може се израђивати и приказивати сагласно еталону (изворнику) и датим графичким стандардима, у прописаним бојама у црно-белој техници, независно од материјала и димензија, у Прилогу 3 - Еталон и графички стандарди симбола Општине.

#### Члан 27.

Заставу Општине обавезни су да виђу Општина и месне канцеларије.

Јавна предузећа, установе и друге организације чији је оснивач Општина дужне су да виђу заставу Општине у дане државних и Општинских празника.

Правна и физичка лица са седиштем или пребивалиштем на територији Општине могу да виђу заставу Општине у складу са овом одлуком.

#### Члан 28.

Када се застава општине истиче са заставама других општина поставља се тако да се истиче предност заставе Општине као домаћина и то:

-у центру круга, тако да се јасно види-ако су друге заставе поређане у круг;

-у темену полукруга-ако су заставе поређане у полукруг;

-на челу колоне-ако су заставе поређане у колони;

-на првом месту у врсти, односно са леве стране, спреда гледано-ако су заставе поређане у врсти;

Ако се застава општине истиче са друге две заставе, застава општине налази се у средини, ако није другачије прописано законом.

Ако се застава Општине истиче поред неке друге заставе она се увек налази са леве стране спреда гледано, ако није другачије прописано законом.

У случају да се застава општине истиче поред заставе Републике Србије, стране државе или међународне организације, застава општине се увек налази са десне стране спреда гледано, ако није другачије прописано законом.

Ако се застава општине истиче на говорници може се поставити на копљу са десне стране говорника или на зиду изнад говорника, тако да је говорник не закљачања.

#### Члан 29.

Застава Општине не сме бити постављена тако да додирује тло, нити као подлога, подметач, простирка, завеса и сл.

Застава Општине не сме да се употребљава као апликација (апликација појмовно значи примена, употреба и додавање нечему).

Заставом се не могу прекривати возила или други предмети, нити се могу украшавати конференцијски столови или говорнице, осим у форми стоне заставице.

#### Члан 30.

Када се заставе Општине користи као мотив у другим ознакама, амблемима или грбовима примењују се одредбе члана 10. ове одлуке.

**Члан 31.**

На употребу заставе Општине сходно се примењују одговарајуће одредбе ове Одлуке које се односе на употребу грба Општине.

**Члан 32.**

Правном лицу односно предузетнику изузетно се може дати сагласност да заставу Општине употреби као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе.

На поступак давања сагласности из става 1. овог члана примењују се одредбе Одлуке које се примењују на поступак давања сагласности за употребу Основног грба Општине.

**VI НАДЗОР****Члан 33.**

Општинска управа Општине Владичин Хан - Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине дужно је да прати спровођење ове одлуке и предузима мере, односно анализира ефекте њене примене.

**Члан 34.**

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши Комунална инспекција Општинске управе Општине Владичин Хан.

Комунални инспектор је овлашћен да, када утврди да се грб или застави Општине користе супротно одредбама ове одлуке, решењем забрани употребу грба и застави Општине и, по правилу, наложи уклањање са објекта и предмета на којима су истакнути и друге мере ради отклањања утврђених недостатака.

Комунални инспектор је дужан да о предузетим радњама из става 2. овог члана, обавести Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине.

**VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 35.**

Новчаном казном од 80.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. користи грб и заставу Општине супротно члану 3. и 4. Одлуке;
2. користи грб Општине супротно члану 7. и 8. Одлуке;
3. користи грб Општине супротно члану 9. Одлуке;
4. користи грб Општине без сагласности Скупштине Општине (члан 14. Одлуке);

5. користи заставу Општине супротно члану 26. Одлуке;

6. користи заставу Општине супротно одредби члана 29. Одлуке;

7. користи заставу Општине супротно одредби члана 30. Одлуке;

8. користи заставу Општине без сагласности Скупштине општине (члан 32. Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 40.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 8.000 динара.

**Члан 36.**

За прекршаје из чл. 35. ове Одлуке, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

**VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 37.**

Органи Општине, јавна предузећа, установе и друге организације чији је оснивач Општина, извршиће усклађивање својих званичних ознака и симбола у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

У року од 90 дана од ступања на снагу ове Одлуке, морају се ускладити са њом сва правна и физичка лица која службено или по основу важећег одобрења користе грб или заставу Општине.

**Члан 38.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Врања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/4/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
**Милена Милосављевић, с.р.**

Прилог 1

**ЛИКОВНА ИНТЕРПРЕТАЦИЈА СИМБОЛА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН**

Основни (мали) грб



Средњи грб



Велики грб



Застава (стег)



## Прилог 2

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЛИКОВНЕ ИНТЕРПРЕТАЦИЈЕ ОДНОСНО ИЗГЛЕДА  
СИМБОЛА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН****Образложење Основног (малог) грба**

Поље штита је у белој боји на којем се налази вертикална плава пруга и две таласасте тање пруге с обеју њених страна, градећи тако крстолику форму. Преко ове крстолике форме по дијагоналама штита укрштени су архијерејско жезло и штап (патерица), а преко њих налази се владичанска митра надвишена часним крстем са четири оцила. Све три инсигније су од злата.

Вертикалан плава пруга означава Јужну Мораву, а две мање таласасте пруге, њене притоке Врлу и Калиманку. Ова крстолика форма одговара стварном просторном облику ушћа двеју река у Јужну Мораву, тј симболизује просторну свеукупност општине - њене леве и десне обале као и њено средиште. У духовном смислу плави крст на штиту симбол је православне вере. Владичанске инсигније указују на Владика Пајсија по којем општина носи име, а који је значајна фигуру у настанку и развоју овог насеља.

**Блазон Основног (малог) грба - хералдички опис**

Сребрно, стуб и таласаста летва плаво, преко свега митра на архијерејском жезлу и архијерејском штапу (патерица) у салтиру укрштеним златно.

**Образложење Средњег грба**

Средњи грб чине штит (горе описан), бедемска круна, венац и лента. Бедемска круна је златна и без мерлона што графички по нормама територијалне хералдике Србије одговара општинама од 10.000 до 25.000 становника. Венац чине гране цера и букве. Владичин Хан спада у врх листе најшумовитијих општина Србије па ове две врсте дрвета, као најзаступљеније на подручју општине заслужно чине венац грба. Гране цера и букве симболишу претежно брдско-планински терен општине и чисту природу, али и традицију и светосавља (цер који је приказан у јесењим бојама лишћа указује на Бадњак). Испод штита налази се бела лента са натписом Владичин Хан.

**Блазон Средњег грба - хералдички опис**

Над штитом (горе описаном), бедемска круна без мерлона златна, око штита венац од грана цера јесењег и букве пролећне, са плодовима природно, испод штита лента са натписом Владичин Хан.

**Образложење Великог грба**

Велики грб чине штит, бедемска круна (горе описани), чувари, постамент и лента. На левој страни посматрача тј. на десној хералдичкој страни налази се стојећа фигура Светог кнеза Лазара обученог у владарску одору са круном, у иконичном визанстијском стилу. Кнез Лазар у својој десној руци држи модел храма Св.Кнеза

Лазара из Владичиног Хана, а својом левом руком држи копље за заставом Републике Србије. Видован је градска слава општине Владичин Хан, па је по том основу Св.Кнез Лазар изабран за једног од чувара грба. Црква посвећена њему доминира над градом те је као значајан архитектонски објекат садржана и у грбу. На супротној страни налази се фигура Владике Пајсија у монашкој одећи са панакамилавком на глави, који у својој левој руци држи идеализовани модел хана – грађеног објекта, угоститељске функције, у балканском стилу, намењеног смештају путника и каравана у прошлости, док својом десном руком држи копље са крстом на врху и заставом општине. Владика Пајсије изабран је за чувара грба, као значајна личност за оснивање и развој насеља. Св.кнез Лазар и Владика Пајсије стоје на постаменту који се састоји од два стеновита узвишења покривена вегетацијом која симболишу Грделичку клисуру, између који се налази стилизована река Морава, а иза њих и штита планина Кукавица. Лента са натписом 1207 – Владичин Хан – 1878 налази се подно постамента и својим крајевима обмотава стеновита узвишења. Година 1207. представља годину када територија општине Владичин Хан улази у стални састав средњевековне српске државе под династијом Немањића, а година 1878. представља годину када територија општине Владичин Хан улази у састав модерне српске државе.

#### **Блазон Великог грба - хералдички опис**

Над штитом бедемска круна (горе описаним), десно Св.кнез Лазар који спољашњом руком држи модел храма Св.кнеза Лазара у Владичином Хану, а унутрашњом стег Републике Србије, лево Владика Пајсије који спољашњом руком држи модел хана, а унутрашњом стег Владичиног Хана, стојећи на узвишењима Грделичке клисуре, иза штита планина Кукавица, испод штита лента са натписом 1207 - Владичин Хан - 1878.

#### **Образложење Стега (заставе)**

Стег (застава) Владичиног Хана, квадратне је форме (1:1) што је у складу са хералдичким стандардима и боље одговара композицији малог грба (него правоугаона форма). Стег представља дословно поновљен садржај штита прилагођен квадратном оквиру.

#### **Блазон Стега (заставе)- хералдички опис**

Сребрно, стуб и таласаста летва плаво, преко свега митра надвишена часним крстом с четири оцила, на архијерејском жезлу и архијерејском штапу (патерица) у салтиру укрштеним златно.

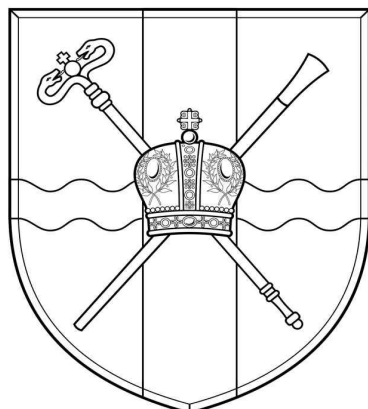


**ЕТАЛОН СА ГРАФИЧКИМ СТАНДАРДИМА СИМБОЛА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН****I Графички стандарди приказивања Грба Општине**

Графички стандарди приказивања Грба Општине су:

**1. Линијска представа Грба Општине**

- Линијска представа Основног (малог) грба Општине (Слика 1);
- Линијска представа Средњег грба Општине (Слика 2);
- Линијска представа Великог грба Општине (Слика 3);



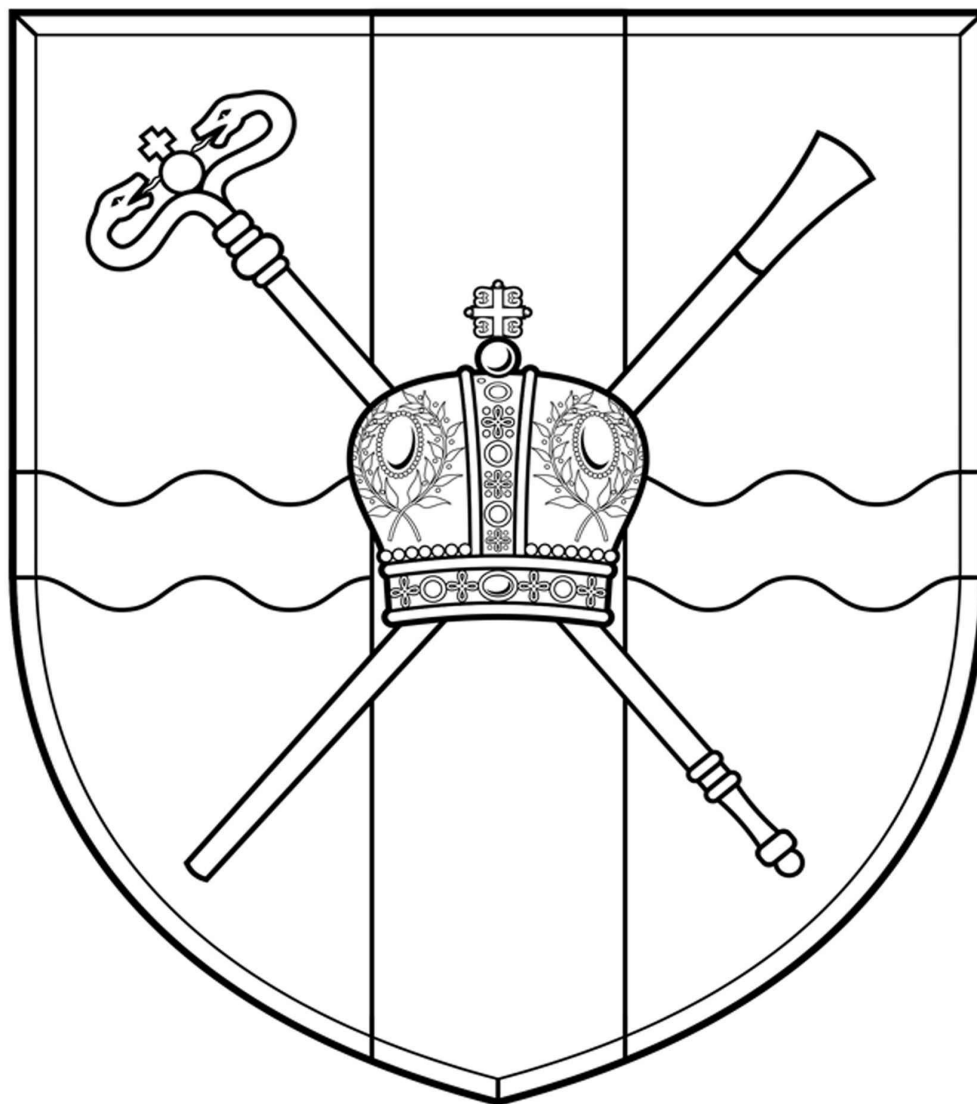
Слика 1



Слика 2



Слика 3



Слика 1



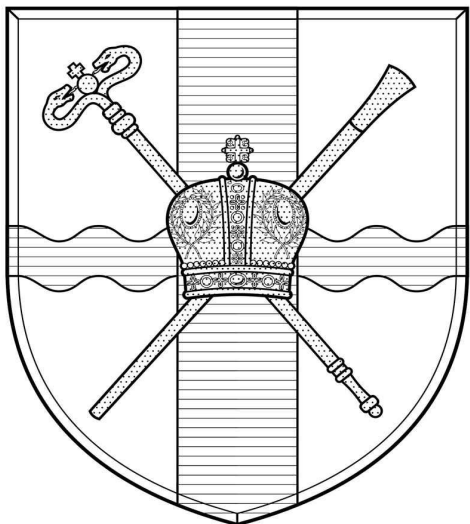
Слика 2



Слика 3

## 2. Представа Грба Општине методом петрасанкте

- Представа Основног (малог) грба Општине по методу петрасанкте (Слика 4);
- Представа Средњег грба Општине по методу петрасанкте (Слика 5);
- Представа Великог грба Општине по методу петрасанкте (Слика 6);



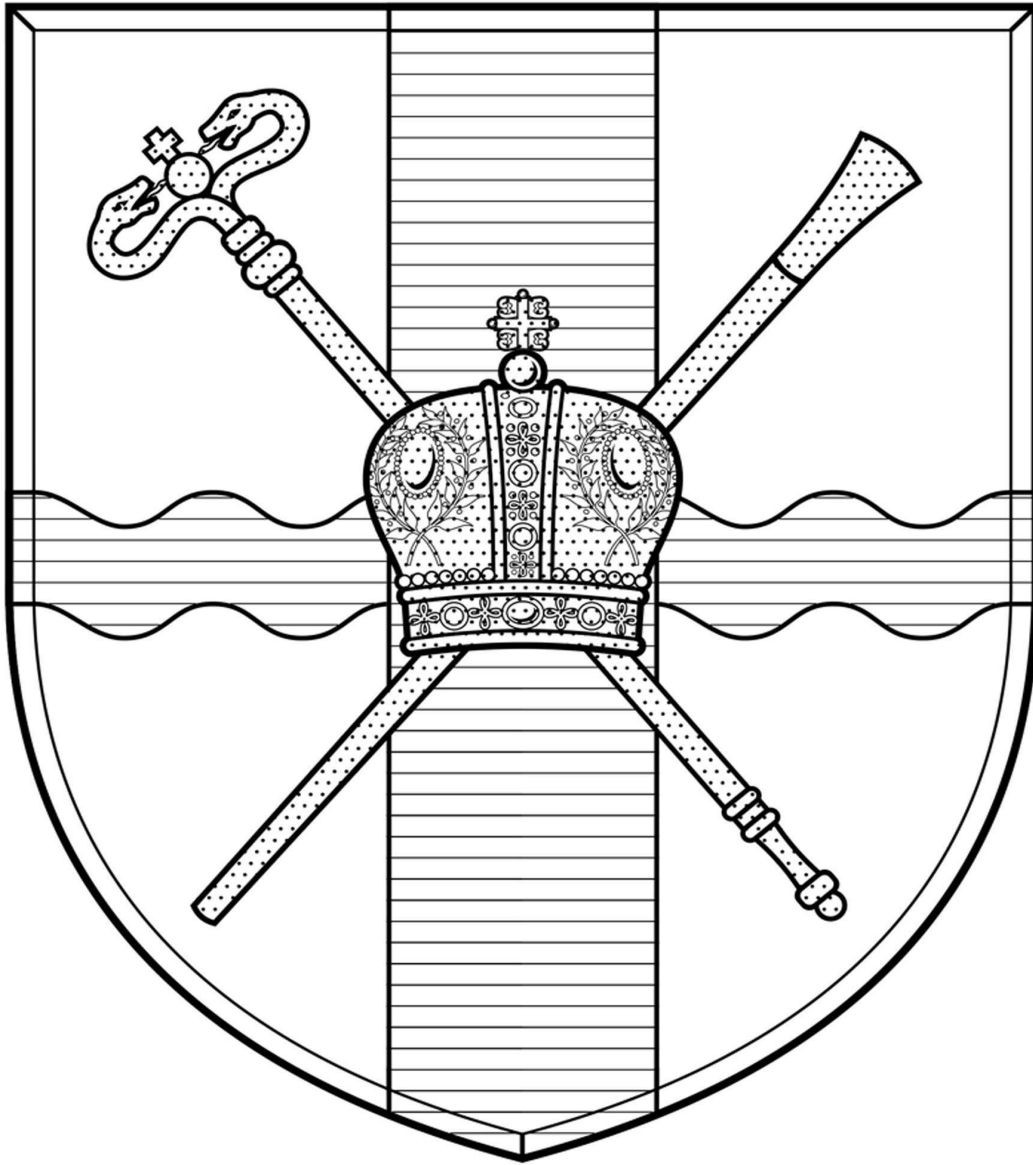
Слика 4



Слика 5

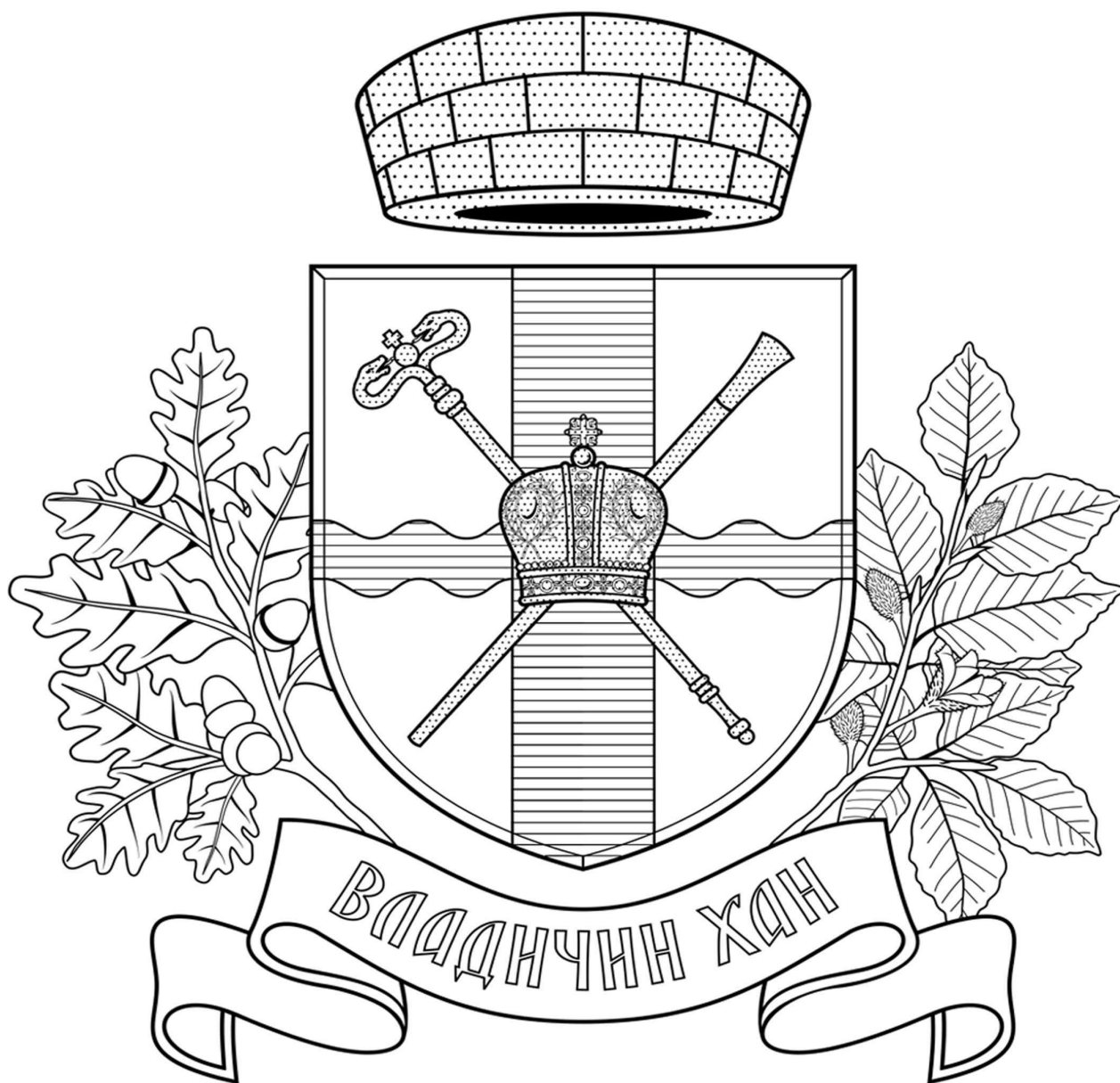


Слика 6



Слика 4





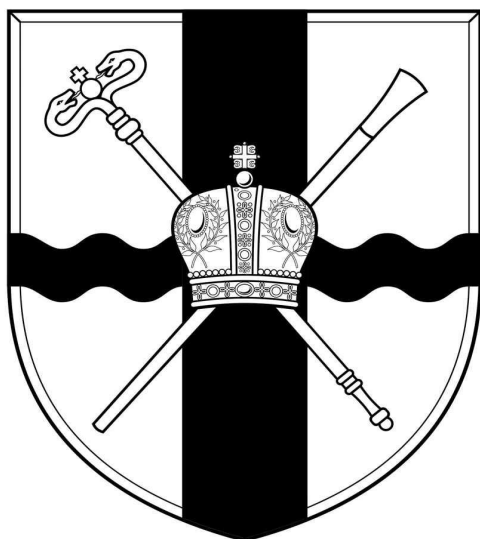
Слика 5



Слика 6

## 2. Представа Грба Општине методом контрастних поља

- Представа Основног (малог) грба Општине методом контрастних поља (Слика 7);
- Представа Средњег грба Општине методом контрастних поља (Слика 8);
- Представа Великог грба Општине методом контрастних поља (Слика 9);



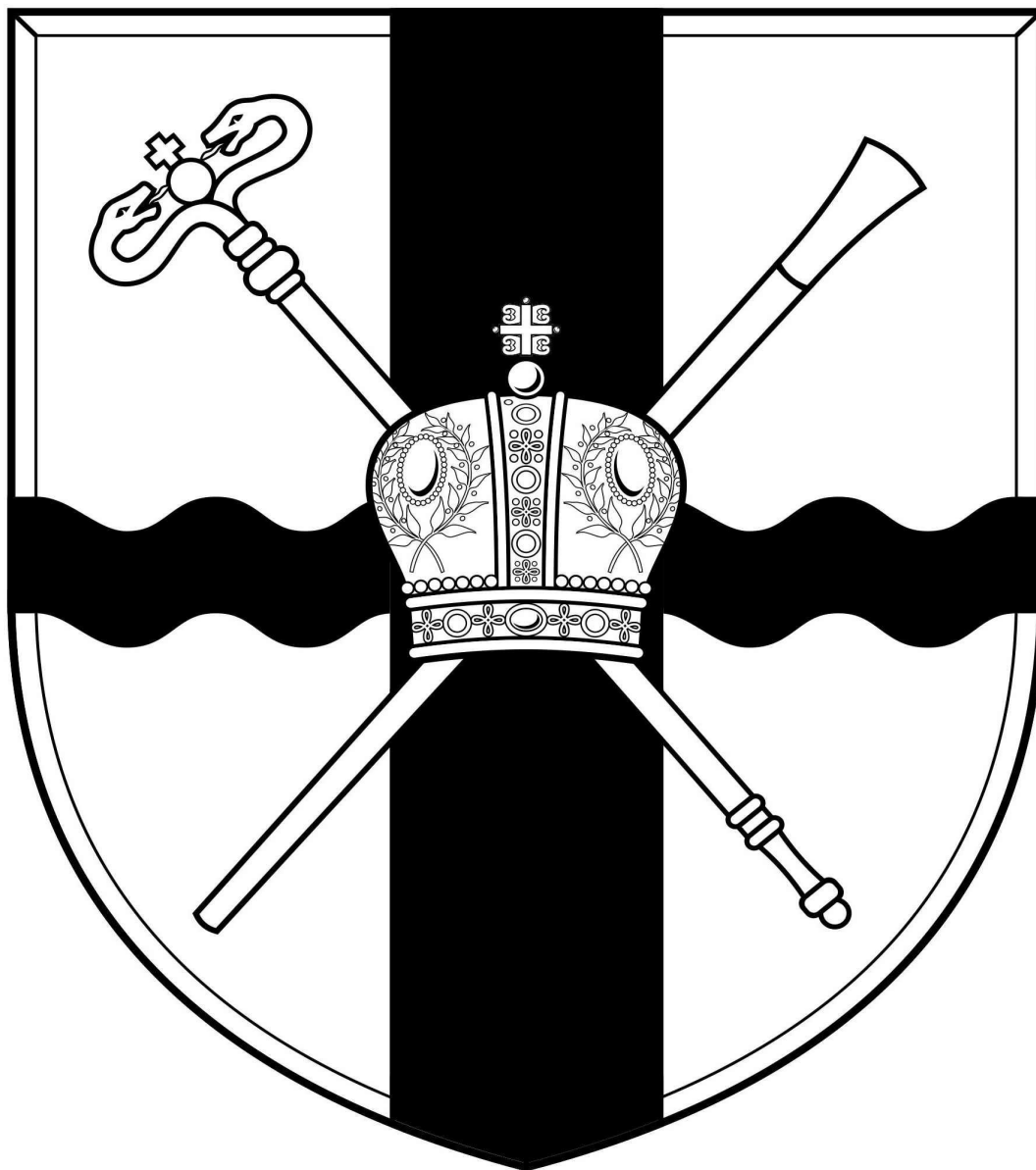
Слика 7



Слика 8



Слика 9



Слика 7



Слика 8





Слика 9



**II Еталон основног (малог), средњег и великог грба и графички стандарди за њихово приказивање**

Еталон Грба Општине чини потпуна представа грба у боји:

- Представа Основног (малог) грба Општине у боји (Слика 13);
- Представа Средњег грба Општине у боји (Слика 14);
- Представа Великог грба Општине у боји (Слика 15);



Слика 10



Слика 11



Слика 12



Слика 10



Слика 11

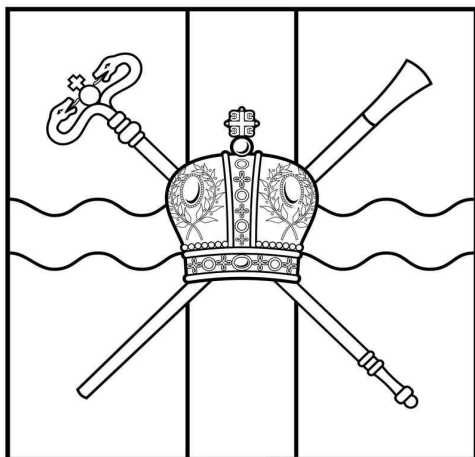


Слика 12

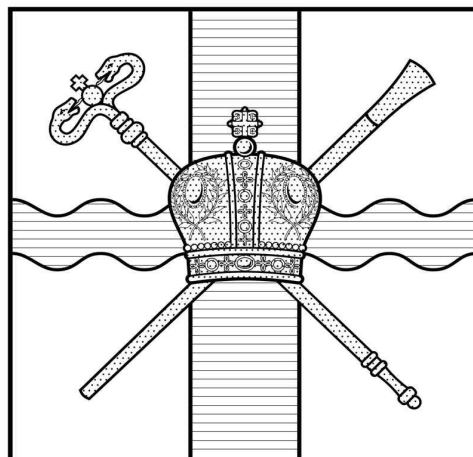
## I Графички стандарди приказивања Заставе Општине

Графички стандарди приказивања Заставе Општине су:

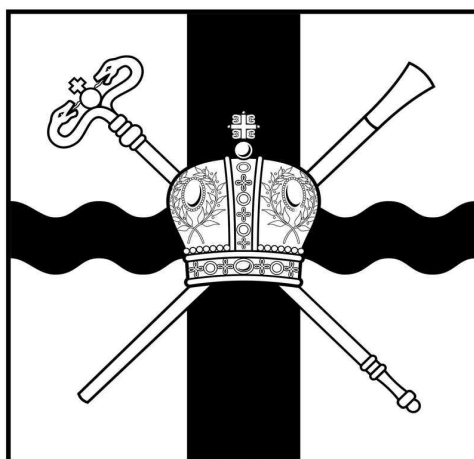
1. Линијска представа Заставе Општине (Слика 13);
2. Представа Заставе Општине по методу петрасанкте (Слика 14);
3. Представа Заставе Општине методом контрастних поља (Слика 15);



Слика 13

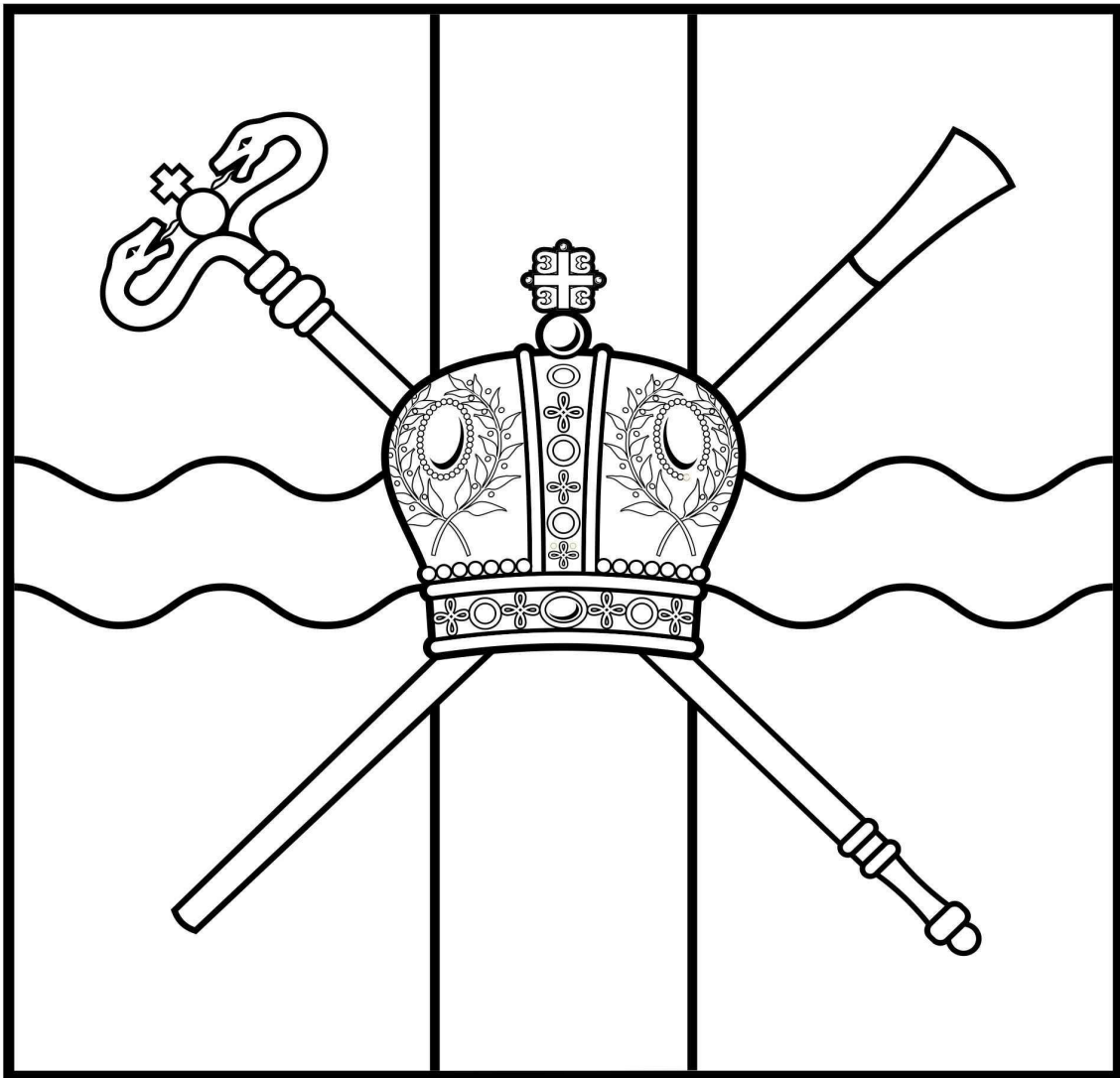


Слика 14



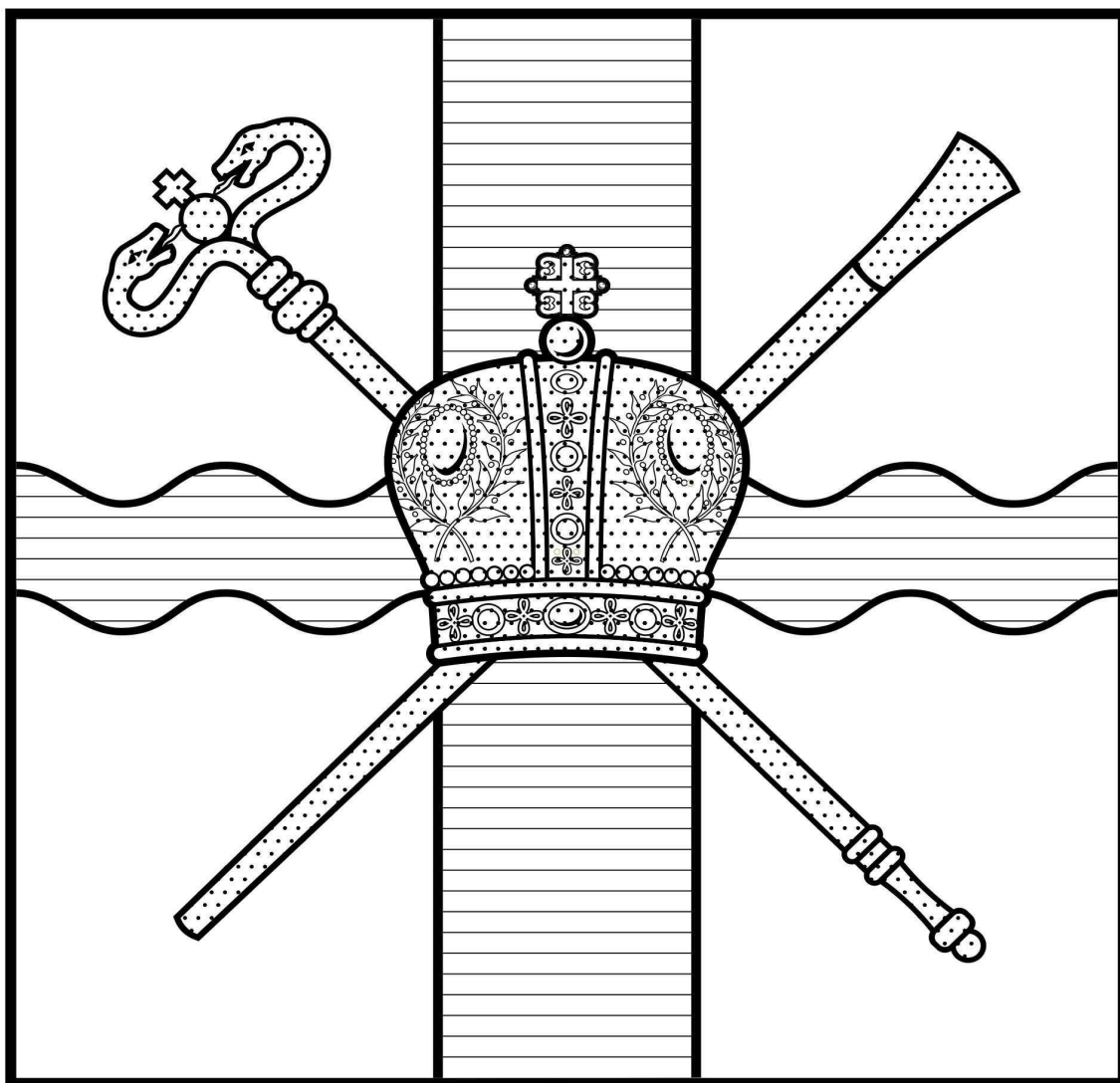
Слика 15



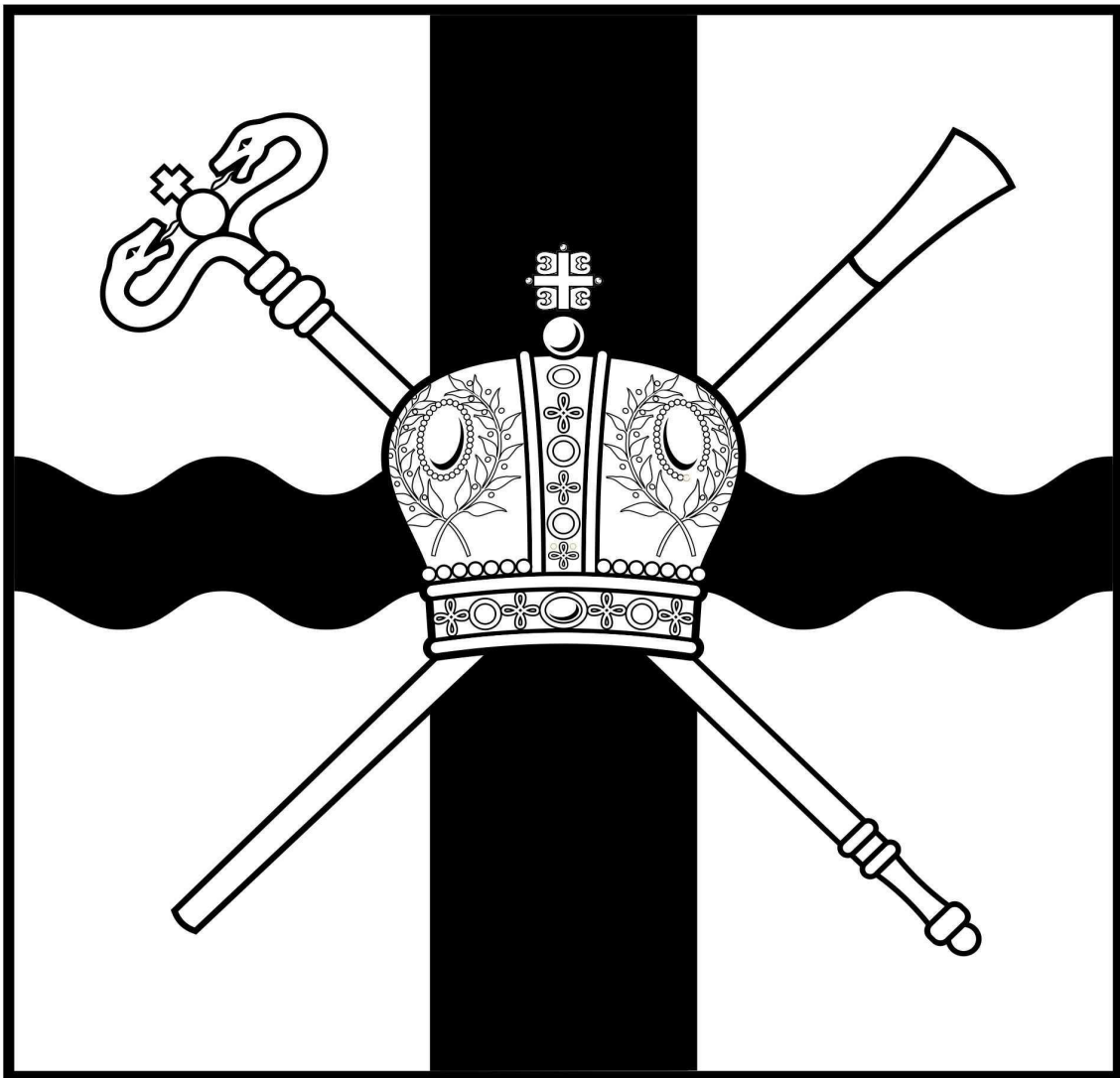


Слика 13





Слика 14

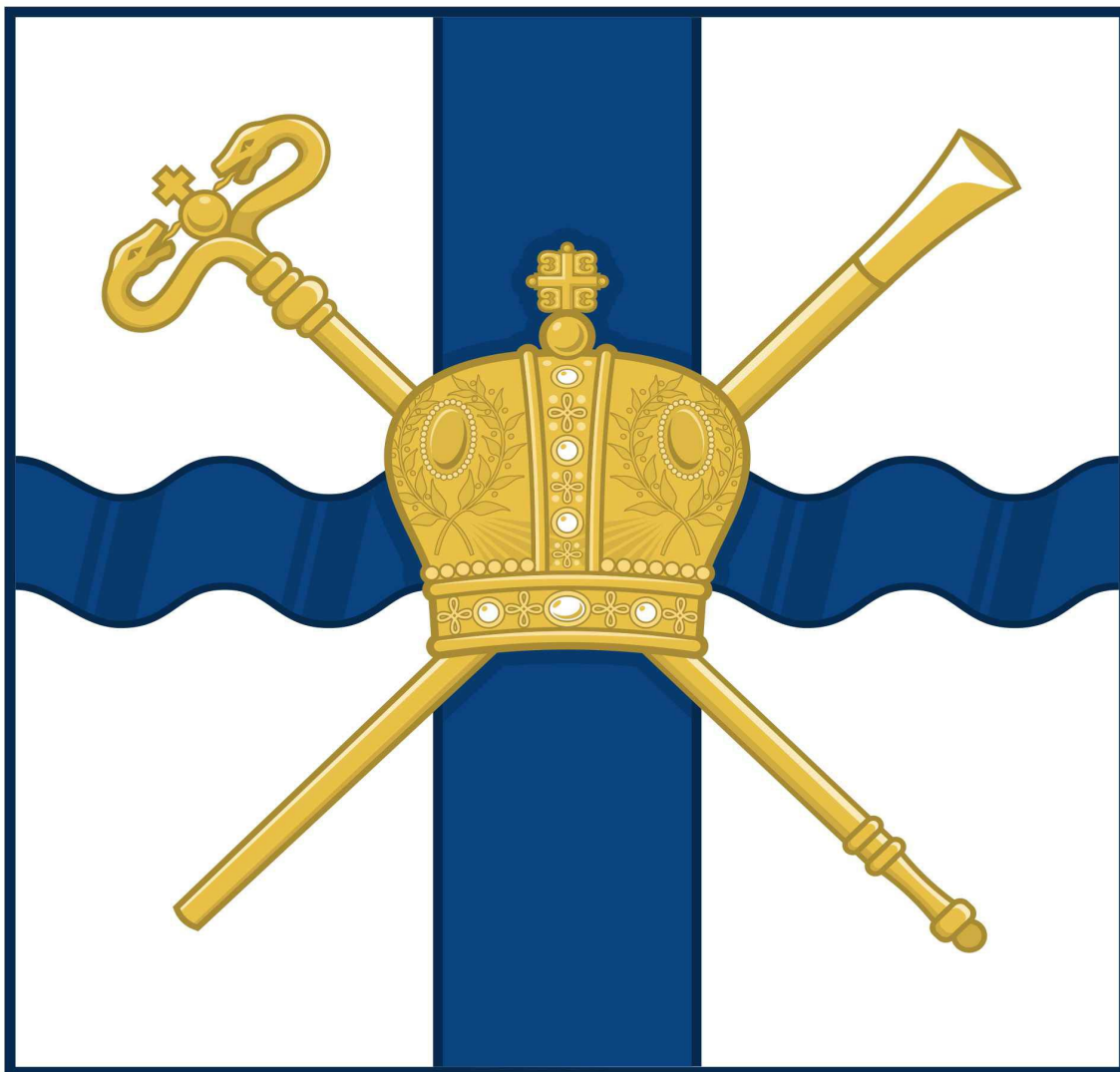


Слика 15

#### IV Еталон Заставе Општине

Еталон Заставе Општине чини потпуна представа заставе у боји:

- Представа Заставе Општине у боји (Слика 16).



Слика 16

**578.**

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи («Сл. гласник РС», број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Сл. гласник РС», број 32/2019), члана 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 41. и члана 152. Статута Општине Владичин Хан («Службени гласник Града Врања», број 7/2024- пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ  
ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ  
ВЛАДИЧИН ХАН**

**Члан 1.**

Приступа се изради Измене и допуне Просторног плана општине Владичин Хан („Сл. гласник Пчињског округа“, број 25/2021), (у даљем тексту: План).

Приступа се изради мањих измена Плана.

**Члан 2.**

Граница Плана обухвата административно подручје општине Владичин Хан, чија је величина 366km<sup>2</sup> и кога чини 51 насеље са 20.871 становника (попис 2011.године). Уз општински центар, Владичин Хан, општина има још 50 насеља (кататарске општине), и то: Балиновце, Бачвиште, Белановце, Белишево, Богошево, Брестово, Врбово, Гариње, Горње Јабуково, Грамађе, Декутинце, ДоњеЈабуково, Дупљане, Житорађе, Зебинце, Јагњило, Јастребац, Јовац, Калиманце, Кацапун, Козница, Копитарце, Костомлатица, Кржинце, Кукавица, Куново, Лебет, Лепеница, Летовиште, Љутеж, Мазараћ, Манајле, Мањак, Мртвица, Островица, Полом, Прекодолце, Прибој Равна Река, Рдово, Репинце, Репиште, Ружић, Солачка Сена, Срнећи Дол, Стубал, Сува Морава, Теговиште, Урвич и Цеп.

Граница измена Плана остаје непромењена.

**Члан 3.**

Измена Плана врши се у текстуалном делу Плана и у графичком и текстуалном делу Уређајних

основа за села Прибој, Стубал, Прекодолце, Сува Морава и Житорађе, уз нужан обим графичке документације.

**Члан 4.**

Измене и допуне Плана врше се у складу са смерницама планских докумената вишег реда и ширег подручја.

Решења у погледу концепције, детаљне намене, уређења, коришћења и заштите простора биће у складу са плановима вишег реда.

**Члан 5.**

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора заснива се на принципима уређења и коришћења простора утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи и другој законодавној регулативи.

**Члан 6.**

Основни циљеви израде овог плана су: преиспитивање планских решења у обухвату измена и допуна Плана, дефинисање јавног интереса (јавног земљишта), побољшање нивоа инфраструктурне опремљености, провера постојећих капацитета изградње и подизање нивоа стандарда становања и пословања, активирање простора који се не користе својим пуним капацитетом и увођење нових савремених/атрактивних садржаја, дефинисање правила изградње за директно спровођење из овог плана и дефинисање смерница за просторе који ће се даље разрађивати израдом урбанистичких планова, стварање правног и планског основа за организован просторни развој, стварање могућности за нову изградњу и унапређење постојећег стања, као и заштита и уређење територије општине Владичин Хан.

**Члан 7.**

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја заснива се на обезбеђењу услова за организацију, коришћење, уређење и заштиту простора општине, који треба да доведе до организованог активирања просторних потенцијала Општине и усмеравања њеног даљег просторног развоја у оквирима одрживости.

Израдом Плана, створиће се одговарајући плански основ у смислу директног спровођења издавањем локацијских услова у складу са законом и израдом измене и допуне Уређајних основа за села.

**Члан 8.**

У циљу израде Плана, надлежни орган за

послове државног премера и катастра уступа постојеће копије топографског и катастарског плана, односно дигиталне записе, односно катастар подземних инсталација, односно ортофото снимке, без накнаде.

#### Члан 9.

Носилац израде Просторног плана дужан је да обезбеди прибављање мишљења, услова и сагласности надлежних органа и организација прописаних законом, као и да обезбеди сарадњу и усаглашавање ставова са свим релевантним субјектима планирања.

Органи, посебне организације, имаоци јавних овлашћења и друге институције дужни су да по захтеву носиоца израде планског документа доставе услове и све расположиве податке у току трајања раног јавног увида, а најдуже у року од 15 дана од дана пријема захтева. Изузетно услови и сви расположиви подаци се могу уступити у року од 30 дана уз образложење надлежног органа, односно организације за непоступање у наведеном року.

#### Члан 10.

Рок за израду Плана регулисаће се посебним Уговором између обрађивача и носиоца израде Плана.

Рок за израду Нацрта плана не може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора о изради Плана.

#### Члан 11.

Средства за израду Плана обезбеђују се у буџету Општине Владичин Хан.

#### Члан 12.

Рани јавни увид и јавни увид ће се обавити у просторијама општине Владичин Хан, након

оглашавања у дневном и локалном средству јавног информисања, у трајању у складу са законом.

#### Члан 13.

Донета је Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04 и 88/10), на основу предходно прибављеног Мишљења органа надлежног за послове заштите животне средине Општине Владичин Хан, број IV 501-19/2024-03 од 08.04.2024.године.

#### Члан 14.

За потребе израде Плана, потребна је израда Студије заштите непокретних културних добара, у складу са Законом о културном наслеђу („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2021) и Законом о културним добрима („Службени гласник Републике Србије“, број 71/94 и 52/2011), на основу предходно прибављеног Мишљења органа надлежног за послове заштите непокретног културног добра, број 695/2-03 од 17.04.2024.године.

#### Члан 15.

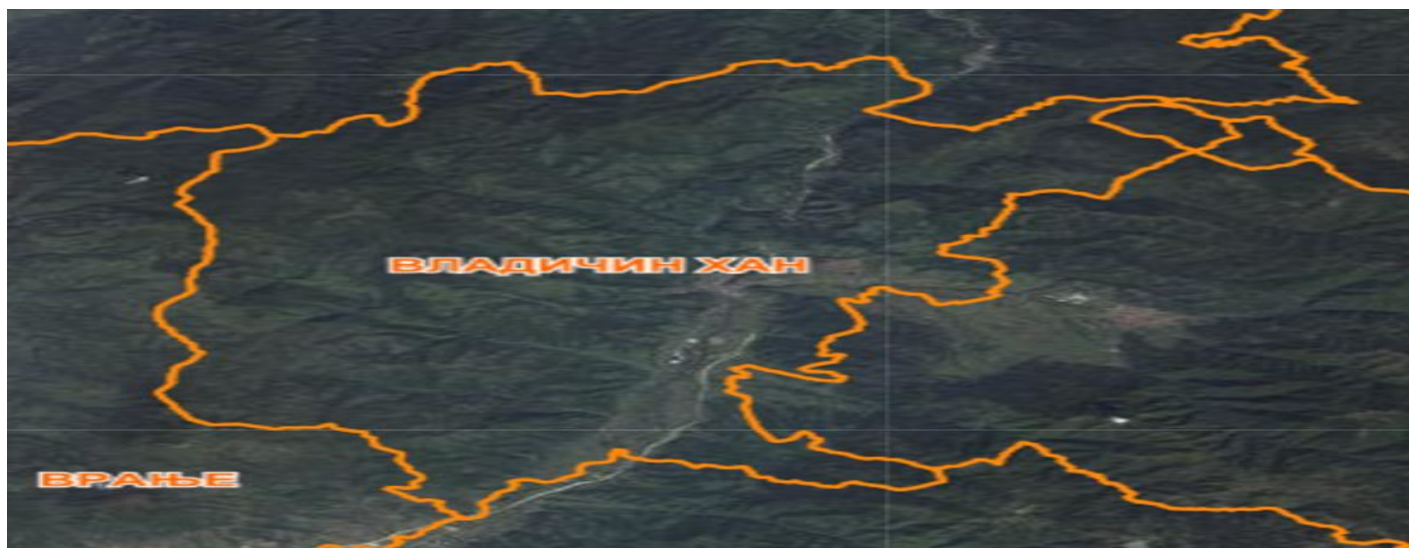
Ова Одлука објављује се у Централном регистру планских докумената и на званичној интернет страници општине Владичин Хан.

#### Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/5/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.



579.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи («Сл. гласник РС», број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Сл. гласник РС», број 32/2019), члана 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 41. и члана 152. Статута Општине Владичин Хан («Службени гласник Града Врања», број 7/2024-пречишћен текст), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

## **О Д Л У К У** **О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ** **СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „DN SOLAR“,** **НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН** **ХАН**

### Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације соларне електране „DN SOLAR“ на територији општине Владичин Хан( у даљем тексту: План).

План се израђује на основу иницијативе коју је покренуо наручилац израде Плана DN COMPANY, с. Прекодолце.

### Члан 2.

Границом Плана обухваћено је подручје површине од око 2,3 ха.

Прелиминарна граница обухвата су катастарске парцеле број: 2005/5, 2006/4, 2015, 2017, 2020, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027/1, 2027/2, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2045, 2046, 2081, 2082 и 2083/3 КО Прекодолце.

Коначна граница плана биће дефинисана Нацртом плана.

Диспозиција захваћеног подручја је дата на графичком прилогу који је саставни део ове Одлуке.

Графички део Плана радиће се на ажурираним дигиталним катастарско-топографским подлогама.

### Члан 3.

Услови и смернице од значаја за израду Плана дати су планским документима вишег реда:

- Просторни план Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/2010),
- Просторни план општине Владичин Хан ("Службени гласник града Врање", бр.25/2021, у даљем тексту: ППО Владичин Хан).

Просторним планом Републике Србије предвиђен је поред осталог и развој у области привреде и инфраструктуре. Сходно постулатима одрживог развоја и заштите животне средине, предвиђено је одрживо коришћење природних ресурса – минералних сировина, вода, пољопривредног, шумског и грађевинског земљишта уз унапређење квалитета и рационалност при коришћењу, као и уз веће коришћење обновљивих извора енергије.

Према ППО Владичин Хан који детаљније разрађује предметно подручје, плански обухват налази се у оквиру пољопривредног земљишта. За изградњу свих објеката, који користе обновљиве изворе енергије, обавезна је даља разрада ППО Владичин Хан кроз израду Плана детаљне регулације или Плана генералне регулације.

### Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору, а све у складу са планским документима ширег подручја.

### Члан 5.

Визија и циљ Плана је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне зоне и утврђивање правила уређења и правила грађења за подручје соларне електране „DN SOLAR“ (планиране оквирне снаге 990 kW), односно стварање основа за издавање одговарајућих дозвола за грађење свих потребних објеката у саставу предметне соларне електране.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора заснива се на принципима уређења и коришћења простора утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи, као и другим важећим прописима Републике Србије.

### Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи, садржајем Плана ће се обухватити:

- границе плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;



- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

#### Члан 7.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Владичин Хан, Одељење за урбанизам, имовинско - правне, комуналне и грађевинске послове.

Наручилац Плана је DN COMPANY, с. Прекодолце (Инвеститор).

Стручни послови на изради Плана биће поверени привредном друштву, односно другом правном лицу које испуњава прописане услове за израду планских докумената у складу са Законом и дефинисаће се уговором са наручиоцем.

#### Члан 8.

Рокови за израду Плана, дефинишу се уговором између Наручиоца и обрађивача Плана. Оквирни рок за израду нацрта плана је 12 месеци од дана доношења Одлуке.

Динамика израде појединих фаза уређује се на основу координације између Наручиоца и Обрађивача.

#### Члан 9.

Средства за израду Плана обезбеђује наручилац израде Плана, DN COMPANY, с. Прекодолце.

#### Члан 10.

Након доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид у трајању од 15 дана. Рани јавни увид оглашава се у средствима јавног информисања.

Нацрт плана излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у седишту локалне самоуправе, а време и место одржавања јавног увида оглашава се у средствима јавног информисања. О излагању

нацрта Плана на јавни увид стара се носилац израде плана.

Рани јавни увид и јавни увид сумира Комисија за планове општине Владичин Хан.

По обављеном јавном увиду, Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и закључцима по свакој примедби, и исти доставља обрађивачу Плана.

#### Члан 11.

Донета је Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04 и 88/10), на основу предходно прибављеног Мишљења органа надлежног за послове заштите животне средине Општине Владичин Хан, број IV 501-22/2024-03 од 19.04.2024. године.

Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину саставни је део ове одлуке.

#### Члан 12.

За потребе израде Плана, потребна је израда Студије заштите непокретних културних добара, у складу са Законом о културном наслеђу („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2021) и Законом о културним добрима („Службени гласник Републике Србије“, број 71/94 и 52/2011), на основу предходно прибављеног Мишљења органа надлежног за послове заштите непокретног културног добра, број 695/2-03 од 17.04.2024. године.

#### Члан 13.

План ће се израдити у четири (4) истоветна примерка (у штампаном и дигиталном облику) и то два (2) примерка за носиоца израде и по један (1) примерак за обрађивача плана и наручиоца.

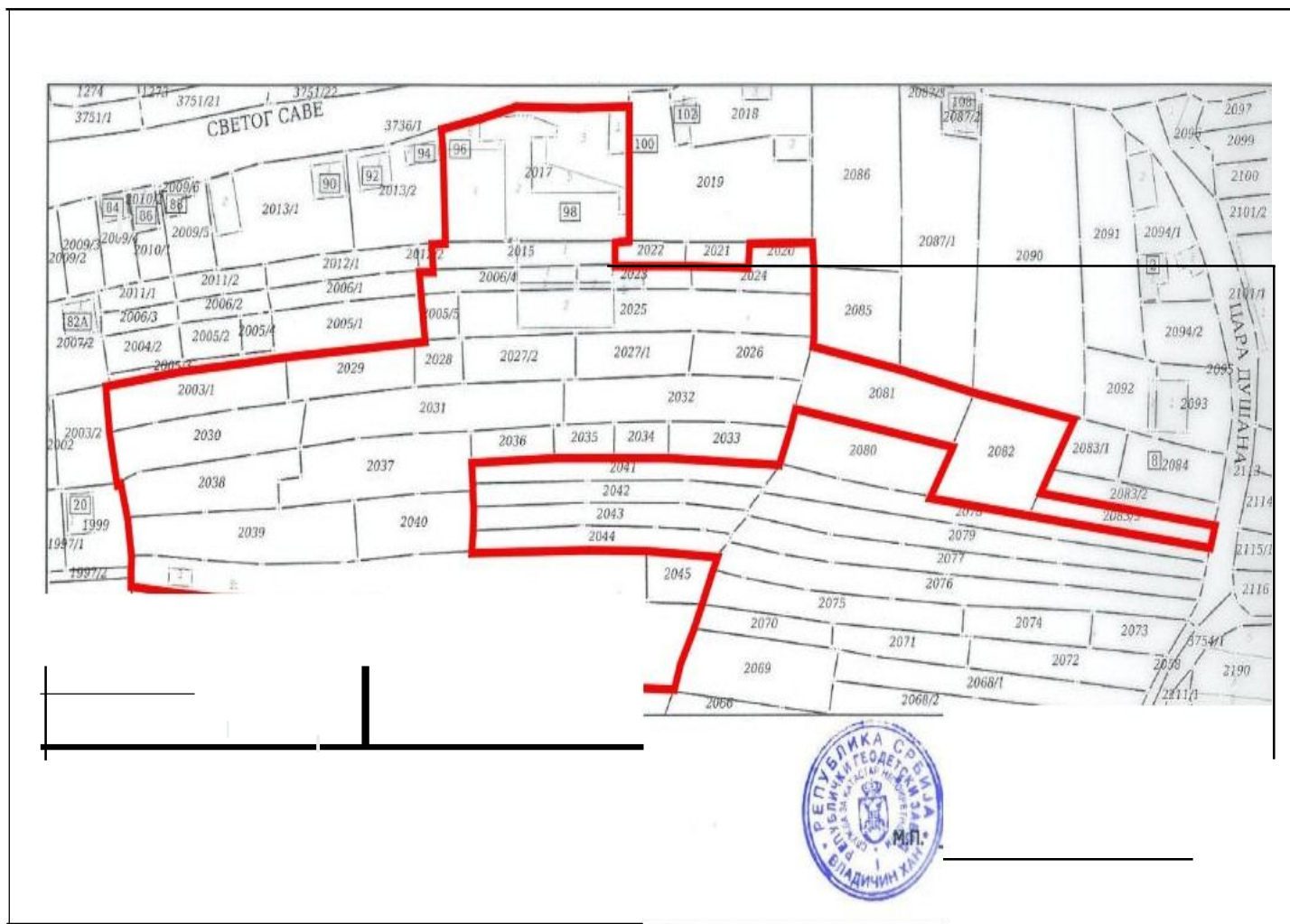
#### Члан 14.

Ова Одлука објављује се у Централном регистру планских докумената и на званичној интернет страници општине Владичин Хан.

#### Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања". СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/6/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.



**580.**

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр. 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 2. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Сл. гласник РС“, бр. 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/2021), члана 77. Одлуке о отуђењу, давању у закуп, прибављању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“, бр. 6/2016, 43/2016 и 28/2017), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 15, 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 7/2024-пречишћени текст), Скупштина

општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

### **ОДЛУКУ О РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

#### Члан 1

Овом одлуком врши се размена грађевинског земљишта између општине Владичин Хан, која је власник кп. бр. 661/6, у површини од 74 м<sup>2</sup>, кп.бр. 661/7, у површини од 4 м<sup>2</sup>, обе уписане у ЛН бр. 166 КО Владичин Хан, кп.бр. 1040/15, у површини од 25 м<sup>2</sup>, кп.бр. 1040/16, у површини од 2 м<sup>2</sup> и кп.бр. 1040/17, у површини од 1 м<sup>2</sup>, све уписане у ЛН бр. 317 КО Владичин Хан и Голд јабука ДОО, Владичин Хан који је власник кп. бр. 662/5, у површини од 12 м<sup>2</sup>, уписана у ЛН бр. 3438 КО Владичин Хан.

#### Члан 2

Обавезује се Голд јабука ДОО, Владичин Хан, да плати разлику у тржишној вредности

непокретности од 127.036,30 динара у року од 20 дана од дана закључења уговора.

#### Члан 3

Ближа права и обавезе између општине Владичин Хан и Голд јабука ДОО, Владичин Хан, регулисаће се уговором о размени грађевинског земљишта, који ће се потписати након ступања на снагу ове одлуке и прибављања мишљења надлежног правобранилаштва.

#### Члан 4

У име општине Владичин Хан уговор о размени грађевинског земљишта потписаће председник општине или лице које он овласти.

#### Члан 5

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/8/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

### 581.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-испр. 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 49. Одлуке о отуђењу, давању у закуп, прибављању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“, број 6/2016, 43/2016 и 28/2017), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 15, 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, бр. 7/2024 - пречишћени текст), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

### ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

#### Члан 1

Овом одлуком из јавне својине општине Владичин Хан отуђују се неизграђено грађевинско земљиште и то кп.бр. 1476/2, укупне површине 456

м2, уписана у лист непокретности бр. 101 КО Декутинце.

#### Члан 2

Непокретност из члана 1. ове одлуке отуђују се из јавне својине општине Владичин Хан најповољнијем понуђачу Милану Цветановићу из Декутинца, Николе Тесле 6, по цени за укупну површину предметне парцеле у износу од 440.153,84 динара.

#### Члан 3

Ближа права и обавезе између општине Владичин Хан и Милана Цветановића из Декутинца, Николе Тесле 6, регулисаће се Уговором о отуђењу грађевинског земљишта који ће се потписати након ступања на снагу ове одлуке и прибављања мишљења надлежног правобранилаштва.

#### Члан 4

У име општине Владичин Хан Уговор о отуђењу грађевинског земљишта потписаће председник општине или лице које он овласти.

#### Члан 5

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/9/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

### 582.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40. Статута општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“, бр. 7/24-пречишћени текст) и члана 7. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“ бр. 16/2018, 14/2019 и 31/2020), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

### РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РАСПОЛАГАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

#### I

Овим решењем, на период од 4. године, формира се Комисија за спровођење поступака

располагања непокретностима у јавној својини општине Владичин Хан, у следећем саставу:

1. Милош Стојановић дипломирани правник председник;
2. Горан Илић дипломирани економиста -члан;
3. Јелена Тасковић, дипломирани правник-члан;
4. Милош Јовановић, дипломирани архитекта-члан;
5. Катарина Радовановић, дипломирани правник члан.

## II

Задатак Комисије је да у складу са Законом о јавној својини и подзаконским актима донетим на основу овог Закона, спроводи поступке располагања непокретностима у јавној својини општине Владичин Хан.

## III

Административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће стручне службе Општинске управе општине Владичин Хан.

## IV

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/11/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

## 583.

На основу члана 28. став 1. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан „Службени гласник Града Врања“, број 7/2024-пречишћен текст) Скупштина Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ПРОИЗВОДА И УСЛУГА ЈП „ВОДОВОД“

1. Даје се сагласност на Ценовник производа и услуга ЈП за водоснабдевање и ка

нализацију „Водовод“ Владичин Хан број 985, који је Надзорни одбор Јавног предузећа за водоснабдевање и ка нализацију „Водовод“ Владичин Хан донео на седници одржаној дана 01.04.2024. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/12/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

## 584.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/16, 35/2020 и 92/2023), члана 32. Закона локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 40. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 7/2024 – пречишћен текст), а по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности на Предлог Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Општину Владичин Хан за 2024. годину Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број 001461360 2024 1484 007 000 00 001 од 23.04.2024. године, Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године, донела је

## ЗАКЉУЧАК

### I

Доноси се Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Општину Владичин Хан за 2024. годину.

### II

Закључак објавити у „Службеном гласнику Града Врања“. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН, дана 27.06.2024. године, број: 06-72/7/24-I

ЗАМЕНИЦА  
ПРЕДСЕДНИЦЕ,  
Милена Милосављевић, с.р.

## Скупштина градске општине Врањска Бања 585.

На основу члана 20., 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије" број: 129/2007, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 2. став 1. тачка 53. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18/, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23) и члана 13. став 1. тачка 1. и члана 30. става 1. тачка 3. Статута Градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања бр. 6/19, 18/22 и 4/23)“, Скупштина градске општине Врањска Бања, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

### О Д Л У К У О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2023. ГОДИНУ

#### ОПШТИ ДЕО

Остварени текући приходи и примања буџета са пренетим средствима, као и извршени текући

расходи и издаци у завршном рачуну буџета Градске општине Врањска Бања у 2023. години износе у хиљадама динара:

I Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства – 139.241 хиљада динара

II Укупно извршени текући расходи и издаци – 167.666 хиљаде динара

III Разлика пренетих средстава, укупних прихода, примања и укупних издатака (I – II) -28.425 хиљаде динара.

#### Члан 1.

У Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 170.578 хиљаде динара и укупна пасива у износу од 170.578 хиљаде динара.

#### Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 2) утврђени су следећи износи у хиљадама динара, и то:

1. Укупно остварени приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	139.241
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	167.666
3. Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (р.бр.2 – р.бр.1)	28.425
4. Кориговање мањка односно вишка прихода и примања	
а) покриће дефицита:	
- делом пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћених за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2351);	
- износа приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћених за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2353);	
- део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349);	
- дела износа расхода и издатака за нефинансијску имовину финансираних из кредита (ОП 2352);	
б) кориговање суфицита:	
нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП 2353)	

#### Члан 3.

Вишак или мањак прихода и примања (суфицит и дефицит) утврђен у хиљадама динара:

Опис	Економска класификација	Укупна средства
1	2	5 (3+4)
<b>I УКУПНА СРЕДСТВА (II + III)</b>	<b>3+7+8</b>	<b>139.241</b>
<b>II ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (1+2)</b>	<b>7+8</b>	<b>139.241</b>
1. Текући приходи	7	139.241
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
<b>III РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (3+4)</b>	<b>4+5</b>	<b>167.666</b>
3. Текући расходи	4	107.284
4. Издаци за нефинансијску имовину	5	60.382
<b>IV УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (3+4)</b>	<b>3+4</b>	<b>167.666</b>
<b>V ДЕФИЦИТ (III - II)</b>	<b>(4+5)-(7+8)</b>	<b>28.425</b>
<b>КОРИГОВАЊЕ МАЊКА</b>	<b>део 3+9</b>	

Мањак прихода и примања - дефицит, као разлика између укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине и укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине, утврђен је у износу од 28.425 хиљаде динара. На овај начин утврђени буџетски дефицит покривен је пренетим неутрошеним средствима из претходног периода.

#### Члан 4.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 3), утврђена су укупна примања у износу од 0 динара и укупни издаци у износу од 60.382 хиљаде динара.

#### Члан 5.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 139.241 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 167.666 хиљаде динара и салдо готовине на крају године у износу од 143.452 хиљаде динара.

#### Члан 6.

У извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 5) утврђен је мањак примања у износу од 28.425 хиљаде динара.

### ПОСЕБАН ДЕО

#### Члан 7.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији на четворорифреном нивоу износе у хиљадама динара:

Економска класификација	ВРСТЕ ПРИМАЊА	План за 2023.	Ребаланс 2023.	Остварење 2023.	Остварење %
3	Пренета средства из претходног периода	52,000	163,102		



7	Текући приходи	133,000	155,862	139,241	89.34%
710000	Порези	37,000	45,462	46,504	102.29%
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	35,000	40,962	42,511	103.78%
7111	Порез на доходак и капиталне добитке који плаћају физичка лица	35,000	40,962	42,511	103.78%
713000	Порез на имовину	2,000	4,500	3,993	88.73%
7131	Периодични порез на непокретности	2,000	4,500	3,993	88.73%
733000	Трансфери од других нивоа власти	81,000	95,400	76,236	79.91%
7331	Текући трансфери од других нивоа власти	81,000	95,400	76,236	79.91%
740000	Други приходи	15,000	15,000	16,501	110.01%
741000	Приходи од имовине	14,000	7,000	7,364	105.20%
7415	Закуп непроизведене имовине	14,000	7,000	7,364	105.20%
745000	Мешовити и нераспоређени приходи	1,000	8,000	9,137	114.21%
7451	Мешовити и нераспоређени приходи	1,000	8,000	9,137	114.21%
7	<b>ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА</b>	133,000	155,862	139,241	89.34%
7+3	<b>УКУПНА СРЕДСТВА</b>	185,000	318,964	139,241	43.65%

## Члан 8.

Укупно планирани и остварени приходи и примања према економској класификацији на шестоцифреном нивоу износе у динарима:

Економска класификација		Врста прихода	План за 2023.	Ребаланс 2023.	Остварење 2023.	% остварења
Група	Конто					
300000		Пренета средства из ранијег периода	52,000	163,102		
700000		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	133,000	155,862	139,241	89.34%
710000		Порези	37,000	45,462	46,504	102.29%
711000		Порез на доходак, добит и капиталне добитке	35,000	40,962	42,511	103.78%

	711111	Порез на зараде	31,000	38,000	39,188	103.13%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	1,000	12	11	91.67%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	1,000	900	929	103.22%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	1,000	900	909	101.00%
	711191	Порези на друге приходе	500	1,100	1,372	124.73%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	500	50	102	204.00%
713000		<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>2,000</b>	<b>4,500</b>	<b>3,993</b>	<b>88.73%</b>
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	1,000	2,200	2,207	100.32%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	1,000	2,300	1,786	77.69%
733000		<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>81,000</b>	<b>95,400</b>	<b>76,236</b>	<b>79.91%</b>
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општине	16,000	20,400	4,333	21.24%
	733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	65,000	75,000	71,903	95.87%
740000		<b>ДРУГИ ПРИХОДИ</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>	<b>16,501</b>	<b>110.01%</b>
741000		<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>14,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,364</b>	<b>105.20%</b>
	741511	Закуп непроизведене имовине	14,000	7,000	7,364	105.20%
745000		<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1,000</b>	<b>8,000</b>	<b>9,137</b>	<b>114.21%</b>
	745151	Мешовити и неодређени приходи	1,000	8,000	9,137	114.21%
	7	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА буџета</b>	<b>133,000</b>	<b>155,862</b>	<b>139,241</b>	<b>89.34%</b>
	3+7	<b>УКУПНА СРЕДСТВА</b>	<b>185,000</b>	<b>318,964</b>	<b>139,241</b>	<b>43.65%</b>

## Члан 9.

Укупно планирани и извршени расходи и издаци по економској класификацији из свих извора износе у динарима:

Екон. клас.	ВРСТА РАСХОДА	Укупна јавна средства - План	Средства из буџета - извршење	Сопствени и други извори-извршење	Укупна средства - извршење	Структура %
1	2	3	4	5	6=4+5	7
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>23,506</b>	<b>21,395</b>		<b>21,395</b>	<b>12.76%</b>
411	Плате и додаци запослених	19,050	17,579		<b>17,579</b>	10.48%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,090	2,622		<b>2,622</b>	1.56%
413	Накнаде у натури	66	66		<b>66</b>	0.04%
414	Социјална давања запосленима	100	86		<b>86</b>	0.05%
415	Накнаде за запослене	1,200	1,042		<b>1,042</b>	0.62%
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>126,875</b>	<b>79,540</b>		<b>79,540</b>	<b>47.44%</b>
421	Стални трошкови	38,350	20,257		<b>20,257</b>	<b>12.08%</b>
422	Трошкови путовања	580	162		<b>162</b>	<b>0.10%</b>
423	Услуге по уговору	15,840	15,204		<b>15,204</b>	<b>9.07%</b>
424	Специјализоване услуге	7,000	6,853		<b>6,853</b>	<b>4.09%</b>
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	56,295	33,282		<b>33,282</b>	<b>19.85%</b>
426	Материјал	8,810	3,782		<b>3,782</b>	<b>2.26%</b>
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>8,000</b>	<b>5,821</b>		<b>5,821</b>	<b>3.47%</b>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8,000	5,821		<b>5,821</b>	<b>3.47%</b>
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>550</b>	<b>528</b>		<b>528</b>	<b>0.31%</b>
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	540	528		<b>528</b>	<b>0.31%</b>
483	Новчане казне и пенали по ешењу судова	10	0		<b>0</b>	<b>0.00%</b>
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>160,033</b>	<b>60,382</b>		<b>60,382</b>	<b>36.01%</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>160,033</b>	<b>60,382</b>		<b>60,382</b>	<b>36.01%</b>
511	Зграде и грађевински објекти	159,673	60,213		<b>60,213</b>	<b>35.91%</b>
512	Машине и опрема	360	169		<b>169</b>	<b>0.10%</b>
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>318,964</b>	<b>167,666</b>	<b>0</b>	<b>167,666</b>	<b>100.00%</b>





							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	4,650	4,200	90.32%
							Свега за Програм 16:	4,650	4,200	90.32%
							Извори финансирања за Главу 2:			
						01	Приходи из буџета	4,650	4,200	90.32%
							Свега за Главу 2:	4,650	4,200	90.32%
3	1						<b>ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА</b>			
		2101					<b>ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		2101-0002					Функционисање извршних органа			
							Извршна и законодавна власт			
			111	11	411	01	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,400	2,352	98.00%
			111	12	412	01	Социјални доприноси на терет послодавца	310	308	99.35%
			111	13	415	01	Накнаде трошкова за запослене	36	36	100.00 %
			111	14	422	01	Трошкови путовања	14	0	0.00%
			111	15	423	01	Услуге по уговору	1,800	1,324	73.56%
							Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:			
						01	Приходи из буџета	4,560	4,020	88.16%
							Свега за Програмску активност 2101-0003:	4,560	4,020	88.16%
							Извори финансирања за Програм 16:			











		0701					ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0001					Програмска активност: Управљање саобраћајем			
							Функција: Друмски саобраћај			
			451	40	425	01	Текуће поправке и одржавање	10,000	8,596	85.96%
			451	40	425	07	Текуће поправке и одржавање	7,000	0	0.00%
			451	40	425	13	Текуће поправке и одржавање	29,400	17,471	59.43%
			451	41	511	01	Зграде и грађевински објекти	12,653	10,413	82.30%
			451	41	511	13	Зграде и грађевински објекти	110,596	39,613	35.82%
		0701-0001					Извори финансирања за програмску активност 0701-0001			
						01	Приходи из буџета	22,653	19,009	83.91%
						07	Трансфери од других нивоа власти	7,000	0	0.00%
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	139,996	57,084	40.78%
							Свега за Програм 0701:	169,649	76,093	44.85%
		0401					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0004					Програмска активност: Управљање опадним водама			
							Функција: Управљање отпадним водама			
			520	46	511	01	Зграде и грађевински објекти	1,810	0	0.00%
							Извори финансирања за Програмску активност 0401-0004:			
						01	Приходи из буџета	1,810	0	0.00%
							Свега за програмску активност 0401- 0004:	1,810	0	0.00%



0602		ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА							
0602-0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина							
		Опште услуге јавне управе							
	130	18	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9,950	8,830	88.74%	
	130	19	412	01	Социјални доприноси на терет послодавца	1,610	1,338	83.11%	
	130	20	413	01	Накнаде у натури	50	50	100.00 %	
	130	21	414	01	Социјална давања запосленима	100	86	86.00%	
	130	22	415	01	Накнаде трошкова за запослене	800	869	108.63 %	
	130	23	416	01	Награде запосленима и остали посебни расходи	110	66	60.00%	
	130	24	421	01	Стални трошкови	3,330	2,822	84.74%	
	130	25	422	01	Трошкови путовања	450	162	36.00%	
	130	26	423	01	Услуге по уговору	8,110	8,106	99.95%	
	130	27	424	01	Специјализоване услуге	5,730	5,223	91.15%	
	130	28	425	01	Текуће поправке и одржавање	500	158	31.60%	
	130	29	426	01	Материјал	2,810	2,143	76.26%	
	130	30	482	01	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	550	529	96.18%	
	130	31	483	01	Новчане казне и пенали	10	0	0.00%	
	130	32	511	01	Зграде и грађевински објекти	120	0	0.00%	
	130	33	512	01	Машине и опрема	350	169	48.29%	
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:							
				01	Приходи из буџета	34,580	30,551	88.35%	
		Свега за Програмску активност 0602-0001:					34,580	30,551	88.35%



		0602-0014					Програмска активност: Управљање ванредним ситуацијама			
							Функција: Цивилна одбрана			
			220	34	422	01	Трошкови путовања	10	0	0.00%
			220	35	423	01	Текуће поправке и одржавање	10	0	0.00%
			220	36	424	01	Материјал	1,260	1,260	100.00%
			220	37	425	01	Текуће поправке и одржавање	80	0	0.00%
			220	38	426	01	Материјал	100	0	0.00%
							Извори финансирања за Програмску активност 0602-0014:			#DIV/0!
						01	Приходи из буџета	1,460	1,260	86.30%
							Свега за Програмску активност 0602-0014:	1,460	1,260	86.30%
		0602-0009					Програмска активност: Текућа буџетска резерва			
							Функција: Финансијски и фискални послови			
			112	16	499 12	01	Текућа резерва	4,450	0	0.00%
							Свега за програмску активност 0602-0009	4,450	0	0.00%
		0602-0010					Програмска активност: Стална буџетска резерва			
							Функција: Финансијски и фискални послови			
			112	17	499 11	01	Стална резерва	900	0	0.00%
							Свега за програмску активност 0602-0009	900	0	0.00%
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Приходи из буџета	41,390	31,811	76.86%

							Свега за Програм 15:	41,390	31,811	76.86%
							Извори финансирања за Главу 4:			
						01	Приходи из буџета	113,352	81,319	71.74%
						07	Трансфери од других нивоа власти	20,400	0	0.00%
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	163,102	66,600	40.83%
							Свега за Главу 4:	296,854	105,341	35.49%
							Извори финансирања за Разделе 1,2, 3 и 4:			
						01	Приходи из буџета	135,462	98,711	72.87%
						07	Трансфери од других нивоа власти	20,400	0	0.00%
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	163,102	66,600	40.83%
							СВЕГА ЗА РАЗДЕЛЕ 1,2, 3 И 4	318,964	167,666	52.57%

## Члан 11.

Укупни јавни расходи и издаци по програмској класификацији износе у 000 динарима:

Шифра		Назив	План						Извршење						
			Приходи из буџета - 01	Сопствени приходи - 04	Трансфери од других нивоа власти - 07	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година - 13	Остали извори	Укупна јавна средства	Приходи из буџета - 01	Сопствени приходи - 04	Трансфери од других нивоа власти - 07	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година - 13	Остали извори	Укупна јавна средства	% извршења
Програм	Програмска активност/Пројекат		4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18
1102		Програм 2. Комунална делатност	40,204	0	13,400	15,106	0	68,710	24,063	0	3,695	0	0	27,758	40.40%
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	27,030			11,840		38,870	18,443			0		18,443	47.45%
	1102-0002	Уређење и одржавање зеленила	7,064			3,266		10,330	5,195					5,195	50.29%
	1102-4001	Изградња водовдне мреже на подручју ГО Врањска Бања	1,750		4,400			6,150			3,695			3,695	60.08%
	1102-4002	Изградња зелене пијаци на подручју ГО Врањска Бања	20					20	0					0	0.00%

	1102-4003	Реконструкција и изградња дома културе	1,900					<b>1,900</b>	0					<b>0</b>	0.00%
	1102-4004	Студија заштите старог језгра Врањске Бање	860					<b>860</b>	425					<b>425</b>	49.42 %
	1102-4005	Пројекат: бицикличка стаза, трим стаза и уређење парка	20					<b>20</b>	0					<b>0</b>	0.00%
	1102-0003	Производња и дистрибуција топлотне енергије	1,560		9,000			<b>10,560</b>	0					<b>0</b>	0.00%
<b>401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>9,105</b>					<b>9,105</b>	<b>6,436</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,436</b>	<b>70.69 %</b>
	0401-0004	Управљање отпадним водама	1,810					<b>1,810</b>	0					<b>0</b>	0.00%
	0401-4001	Одржавање водотокова и бујичник потока на тер.ГО Врањска Бања	7,295			0		<b>7,295</b>	6,436					<b>6,436</b>	88.22 %
<b>701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</b>	<b>22,653</b>	<b>0</b>	<b>7,000</b>	<b>139,996</b>	<b>0</b>	<b>169,649</b>	<b>19,009</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57,084</b>	<b>0</b>	<b>76,093</b>	<b>44.85 %</b>
	0701-0001	Управљање саобраћајем	12,653			110,596		<b>123,249</b>	10,413			39,613		<b>50,026</b>	40.59 %
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	10,000		7,000	29,400		<b>46,400</b>	8,596			17,471		<b>26,067</b>	56.18 %
<b>902</b>		<b>Програм 11: Социјална и дечија заштита</b>				<b>8,000</b>		<b>8,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,821</b>	<b>0</b>	<b>5,821</b>	<b>72.76 %</b>
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом				8,000		<b>8,000</b>				5,821		<b>5,821</b>	72.76 %
<b>602</b>		<b>Програм 15. Локална самоуправа</b>	<b>41,390</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41,390</b>	<b>34,166</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,166</b>	<b>82.55 %</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	34,580					<b>34,580</b>	30,551					<b>30,551</b>	88.35 %
	0602-0009	Текућа резерва	4,450					<b>4,450</b>	2,355					<b>2,355</b>	52.92 %
	0602-0010	Стална резерва	900					<b>900</b>	0					<b>0</b>	0.00%
	0602-0014	Управљање ванредним ситуацијама	1,460					<b>1,460</b>	1,260					<b>1,260</b>	86.30 %
	2101	<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>22,110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22,110</b>	<b>17,392</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,392</b>	<b>78.66 %</b>
	2101-0001	Функционисање Скупштине	12,900					<b>12,900</b>	9,172					<b>9,172</b>	71.10 %
	2101-0002	Функционисање извршних органа (Председник ГО)	4,650					<b>4,650</b>	4,200					<b>4,200</b>	90.32 %
	2101-0002	Функционисање извршних органа (Веће ГО)	4,560					<b>4,560</b>	4,020					<b>4,020</b>	88.16 %
		<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>135,462</b>	<b>0</b>	<b>20,400</b>	<b>163,102</b>	<b>0</b>	<b>318,964</b>	<b>101,066</b>	<b>0</b>	<b>3,695</b>	<b>62,905</b>	<b>0</b>	<b>167,666</b>	<b>52.57 %</b>

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 12.

Завршни рачун буџета Градске општине Врањска Бања садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године,
2. Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2023. године до 31.12.2023. године,
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 01.01.2023. године до 31.12.2023. године,
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
5. Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду 01.01.2023. године до 31.12.2023. године,
6. Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2023. године до 31.12.2023. године,
7. Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду 01.01.2023. године до 31.12.2023. године,
8. Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2023. године до 31.12.2023. године,
9. Извештај о гаранцијама датим у току 2023. године.

## Члан 13.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету Градске општине Врањска Бања за 2023. годину је саставни део ове Одлуке.

## Члан 14.

Одлуку о завршном рачуну буџета Градске општине Врањска Бања за 2023. годину, заједно са обрасцима за завршни рачун буџета Градске општине Врањска Бања за период 01. јануар – 31. децембар 2023. године доставити Министарству финансија, најкасније до 30. јуна 2024. године.

## Члан 15.

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику града Врања".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана, 26.06.2024. године, број: 02-77/2024-01

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Светлана Цветковић, с.р.

**586.**

На основу чл. 18, 20 и 22. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22), Скупштина Градске општине Врањска Бања, на седници одржаној 26 јуна 2024. године, донела је

**ОДЛУКУ****РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ  
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, ЗАМЕНИКА  
ПРЕДСЕДНИКА, И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА,  
СЕКРЕТАРА И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА  
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
ВРАЊСКА БАЊА У СТАЛНОМ САСТАВУ**

## Члан 1.

Разрешавају се чланства у Изборној комисији Градске општине Врањска Бања у сталном саставу:

- 1) **Данијела Јаћимовић**, председник,  
- **Кристина Веселиновић**, заменик председника,
- 2) **Столе Цветковић**, члан,  
- **Ниноцлав Мишић**, заменик члана,
- 3) **Жарко Станковић**, члан,  
- **Милена Костић**, заменик члана,
- 4) **Лолита Костић**, члан,  
- **Милутин Стошић**, заменик члана,
- 5) **Миљана Николић**, члан,  
- **Слађан Андрејевић**, заменик члана,
- 6) **Соња Миленковић**, члан,  
- **Александар Антанасијевић**, заменик члана,
- 7) **Зоран Здравковић**, члан,  
- **Бобан Ристић**, заменик члана,
- 8) **Слађан Алексић**, секретар,  
- **Ивана Недељковић**, заменик секретара.

## Члан 2.

У Изборну комисију Градске општине Врањска Бања у сталном саставу именују се:

- 1) за председника **Данијела Јаћимовић**, дипл. правник,  
- за заменика председника **Кристина Веселиновић**, дипл. правник,
- 2) за члана **Столе Цветковић**,  
- за заменика члана **Нинослав Мишић**,
- 3) за члана **Аница Станковић**,  
- за заменика члана, **Анђела Тасић**,
- 4) за члана **Александар Антанасијевић**,  
- за заменика члана, **Урош Милосављевић**
- 5) за члана, **Соња Миленковић**  
- за заменика члана, **Горан Станковић**,
- 6) за члана, **Ивана Митровић**,  
- за заменика члана, **Анђела Тасић**
- 7) за члана, **Смиља Митровић** ,

- за заменика члана Милош Миленковић,  
8) за секретара **Слађан Алексић**, дипл. правник,  
-за заменика секретара **Ивана Недељковић**, дипл. правник.

### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

## Образложење

### Правни основ

Правни основ за доношење одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

### Објашњење предложених решења

Чланом 11. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

У складу са чланом 18. став 1. тачка 1. Закона, Изборну комисију чине председник, шест чланова, заменик председника и шест заменика чланова у јединици локалне самоуправе која има најмање 50. 000 уписаних бирача

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. Закона, чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

С обзиром на то да у Скупштини Градске општине Врањска Бања постоји само једна одборничка група, Одборничка група Српске напредне странке, у складу са чланом 20. став 4. Закона Одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу сматра се и одборник појединачно или група одборника која броји мање од оног броја одборника који је потребан за образовање одборничке групе,

1) ако су сви ти одборници изабрани са исте изборне листе;

2) ако изборна листа на којој су изабрани није освојила онолико мандата колико је потребно за образовање одборничке групе;

3) ако нико од њих није приступио некој одборничкој групи;

4) ако су сви ти одборници потписали предлог за именовање члана, односно заменика члана изборне комисије у сталном саставу.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду изборне комисије без права одлучивања су секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске, односно градске управе, заменик начелника општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

У складу са наведеним, Одборничка група са изборне листе - Александар Вучић – Врањска Бања несме да стане , је у Изборну комисију предложила :

- за председника Данијелу Јаћимовић, дипл. правник,
- за заменика председника Кристину Веселиновић, дипл. правник,
- за члана Столета Цветковића,
- за заменика члана Нинослава Мишића,
- за члана - Аница Станковић, - - -
- за заменика члана Анђела Тасић.

Изборна листа ЗА НАШУ БАЊУ – МИРОСЛАВ МИКИ АЛЕКСИЋ (у смислу члана 20. став 4.) у Изборној комисији Градске општине предложила је

- за члана, Ивана Митровића,
- за заменика члана Горан Станковић,
- за члана Смиља Митровић.

Изборне листе Ивица Дачић – Премијер Србије ( у смислу члана 20. став. 4.) у Изборној комисији Градске општине предложила је:

- 1 за члана Соњу Миленковић,
- за члана Александра Антанасијевића ,
- за заменика Милоша Миленковића

Одборничка група са изборне листе– Јединствена Србија – Драган Марковић Палма ( у смислу члана 20. став 4.) у Изборној комисији Градске општине предложила је:

- за заменика члана Уроша Миованови
- за заменика члана Анђелу Тасић.

Председница Скупштине Градске општине Врањска Бања је за секретара Изборне комисије предложила

Слађана Алексића, дипл. правника, секретара Скупштине Градске општине, за заменика секретара Ивану Недељковић, дипл. правник, млађа саветница на правним пословима у Управи Градске општине Врањска Бања.

Чланом 18. став 3. Закона прописано је да се одлука о именовану чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

#### **ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине Градске општине може преко Скупштине Градске општине Врањска Бања, поднети жалбу Вишем суду у Врању у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана 26. 06. 2024 године, број: 02- 79/2024-01.

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Светлана Цветковић, с.р.**

**587.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, број 113/2017, 50/2018, 46/2021 – одлука УС, 51/2021- одлука УС, 53/2021 - одлука УС, 66/2021 и 130/2021), члана 190. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), и члана 30. став 1. тачка 6. и члана 119. Статута Градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“, број 6/2019, 20/2023- пречишћени текст), на седници Скупштине Градске општине Врањска Бања одржаној 26., 06. 2024. године донета је

#### **ОДЛУКА О НАБАВЦИ И ФИНАНСИРАЊУ УЦБЕНИКА ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА**

Члан 1.

Овом одлуком регулише се већи обим права породицама са децом тако што се свим ученицима који похађају основно образовање на подручју Градске општине Врањска Бања обезбеђују

бесплатни уџбеници из буџета Градске општине Врањска Бања.

Члан 2.

Градска општина Врањска Бања обезбеђује средства за куповину уџбеника за ученике од 1-ог до 8-ог разреда основних школа на подручју Градске општине Врањска Бања.

Члан 3.

У 2024-ој години набављају се комплети уџбеника за све ученике, а на основу техничке спецификације уџбеника које достављају све школе са подручја Градске општине Врањска Бања. Основне школе дужне су да изврше расподелу уџбеника на почетку школске године.

Члан 4.

Набавку уџбеника спроводи Управа Градске општине Врањска Бања у складу са Законом о јавним набавкама.

Након окончања набавке за уџбенике исти се достављају основним школама на подручју Градске општине Врањска Бања, која исте расподељује свим ученицима и достављају извештај о извршеној расподели.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана 26.06.2024. године, број: 02-78/2024-01

**ПРЕДСЕДНИЦА,  
Светлана Цветковић, с.р.**

**Градско веће града Врања, седница одржана  
дана 24.06. 2024. године  
588.**

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), и члана 9. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ (Службени гласник града Врања 14/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана 24.06. 2024.године донело је

**РЕШЕЊЕ**

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА  
РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ  
САНАЦИЈЕ**

## Члан 1.

Образује се комисија за реализацију мера енергетске санације у саставу:

Председник, Данијела Бандовић, дипл.инж.арх., енергетски менаџер града Врања, Служба за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност;

Заменик председника, Миодраг Протић, представник ЈП Урбанизам и изградња града Врања;

Чланови:

1. Биљана Стојановић, дипл.инж.арх., ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
2. Бранислав Пешић, дипл.инж.ел., ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
3. Александра Веселиновић дипл.инж.грађ, ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
4. Саша Михајловић, дипл.инж.маш., Кавим – Јединство доо Врање;

секретар:

- Марија Костадиновић, дипл.правник, Служба за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност;

заменик секретара:

- Александар Крстић, дипл.правник, Служба за управљање људским ресурсима;

## Члан 2.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго );
- оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Града Врања;
- пријем и контрола пријављених пријава;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;
- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;
- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници града Врања,
- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинства у првом степену;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Градском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

## Члан 3.

За рад у Комисији остварује се право на новчану накнаду у појединачном износу од 5.000,00 динара месечно.

## Члан 4.

Мандат Комисије траје до завршетка задатка из члана 2. овог решења.



## Члан 5.

Решење ступа на снагу даном доношења.

## Члан 6.

Решење објавити у "Службеном гласнику Града Врања".  
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:  
24.06.2024. године, број: 002002115 2024 08033 003  
000 060 109/1

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
др Слободан Миленковић, с.р.

## 589.

На основу члана 35 став 2 Закона о култури (Службени гласник РС бр. 72/09, 13/16, 47/21, 78/21 и 76/23), а у вези са чланом 17 став 7 Закона о библиотечко информационој делатности (Службени гласник РС бр. 52/2011 и 72/2021) и члана 26 став 2 Одлуке о промени оснивачког акта установе Јавна библиотека „Бора Станковић“ у Врању (Службени гласник града Врања бр. 36/20 и 24/22), Градско веће града Врања на седници одржаној: 24.06.2024. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку Управног одбора установе Јавна библиотека „Бора Станковић“ у Врању, бр. 414 од 18.06.2024. године о расписивању и спровођењу конкурса за избор кандидата за директора установе Јавна библиотека „Бора Станковић“ у Врању.

2. Решење је коначно.

3. Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

## Образложење

Одредбама члана 35 став 2 Закона о култури (Службени гласник РС бр. 72/09, 13/16, 47/21, 78/21 и 76/23) прописано је да конкурс за именовање директора установе спроводи Управни одбор уз претходну сагласност оснивача.

Одредбама члана 17 став 7 Закона о библиотечко информационој делатности (Службени гласник РС бр. 52/2011 и 72/2021) прописано је да се спровођење конкурса и именовање директора библиотеке, именовање вршиоца дужности директора, његове надлежности и друго, врши на начин и по поступку прописаним одредбама закона којим се уређује област културе.

Одредбама члана 26 став 2 Одлуке о промени оснивачког акта установе Јавна библиотека

„Бора Станковић“ у Врању (Службени гласник града Врања бр. 36/20 и 24/22), прописано је да конкурс за именовање директора расписује Управни одбор установе, уз претходну сагласност Градског већа.

У складу са наведеном законском регулативом донета је одлука као у диспозитиву решења.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:  
24.06.2024. године, број: 002002115 2024 08033 003  
000 060 109/3

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
др Слободан Миленковић, с.р.

**Градско веће града Врања, седница одржана дана 28.06. 2024. године**  
**590.**

На основу члана 34. став 1 Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/11 88/13, 105/14, 104/16, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 6 став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 16/18 и 79/23), члана 9 став 1 Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини града Врање („Службени гласник града Врање“ број 24/18 и 36/20), и члана 63 став 1 тачка 15 Статута града Врања (Службени гласник града Врања 32/19) и члана 61 и 63. Пословника Градског већа града Врање („Службени гласник града Врање“ број 5/24), Градско веће града Врање, на седници одржаној дана 28.06.2024. године, донело је

## ОДЛУКУ

**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА  
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У  
ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРАЊА  
ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСАНИХ ПОНУДА**

## Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак давања у закуп пословног простора у јавној својини града Врања прикупљањем писаних понуда за:

пословни простор са пратећим објектима, вишенаменске балон сале са анексом-базен у оквиру Плана генералне регулације у Врањска Бања, ул. Партизански пут бр. 28 на к.п. 2120 КО Врањска Бања, укупне површине 1022, 12м2..

Пословни простор даје се у закуп на одређено време од 5 година у виђеном стању.

Почетна цена закупнине је 57,00 дин/м<sup>2</sup> месечно за пословни простор.

Пословни простор не може се издати у закуп за обављање делатности којима се ствара бука и загађује животна средина.

Пословни простор се даје на одређено време од 5 година у виђеном стању а ради обављања делатности пословно-услужног садржаја, под којим се подразумева: пословање, трговина, угоститељство и услуге.

Право на учешће у поступку прикупљања писмених понуда имају сви заинтересовани привредни субјекти и друга правна лица која испуњавају услове из овог огласа и која уплате 10% депозита почетне цене закупнине пословног простора.

#### Члан 2.

Поступак давања у закуп непокретности спровешће Комисија за давање у закуп пословног простора у јавној својини града Врање.

#### Члан 3.

Након спроведеног поступка прикупљањем писаних понуда, Одлуку о давању у закуп пословног простора доноси Градско веће града Врање, на основу предлога Комисије из члана 2. ове Одлуке.

#### Члан 4.

Уговор о закупу пословног простора у име града Врање закључиће градоначелник Врање.

#### Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у “Службеном гласнику града Врање.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 28.06.2024. године број: 002021324 2024/16

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
др Слободан Миленковић, с.р.

#### 591.

На основу члана 61 и 63 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр. 5/24) Градско веће на седници одржаној дана 28.06.2024. године, донело је:

#### ОДЛУКУ

#### Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука Градског већа број: 06-134/3/2024-04, дана: 31.05.2024. године о

покретању поступка давања у закуп непокретности у јавној својини града Врања прикупљањем писаних понуда.

#### Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлука ће бити објављена у Службеном гласнику града Врања.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 28.06.2024. године, број: 002021324 2024/15

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
др Слободан Миленковић, с.р.

#### 592.

На основу члана 9. и члана 64. и 207. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11), члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања 5/24), Градско веће на седници одржаној дана: 28.06.2024. године, донело је

#### О Д Л У К У О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком додељују се средства у укупном износу од 8.721,770, оо динара као помоћ и подршка лицима у стању социјалном потребе, кроз суфинансирање услуга из области социјалне заштите. Средства за финансирање ових услуга обезбеђена су из наменског трансфера на основу уговора бр. 001542635/1 од 30.04.2024 између Града Врања и Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

#### Члан 2.

Средства из члана 1 ове Одлуке додељују се Јавној установи Центар за развој локалних услуга Врање:

- 3.234.736, 00 динара за реализацију услуге „Прихватилиште за одрасла и стара лица“;
- 4.400.000,00 динара динара за реализацију услуге „Лични пратилац“
- 1.087.034,00 динара за реализацију услуге „Помоћ у кући за одрасла и стара лица“

#### Члан 3.

Са пружаоцем услуга из члана 2. ове Одлуке, у име Града градоначелник закључује

уговор о финансирању и суфинансирању пројекта за реализацију услуга социјалне заштите.

#### Члан 4.

Пружалац услуге, обавезује се да у року од 15 дана од дана истека календарске године поднесе извештај о реализацији услуга и утрошеним средствима Градском већу.

#### Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:  
28.06.2024. године број: 002021324 2024/7

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
др Слободан Миленковић, с.р.

Србије», број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16 и 47/18), Одлуке о буџету града Врања за 2024. годину (Сл. гласник града Врања број: 3/24), и Правилника о образцу програма коришћења средства буџетског фонда и извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда, начину и роковим њиховог достављања (Сл. гласник РС“ број:80/2019) , члана 63 став 1 тачка 23 Статута града Врања. („Сл. гласник града Врања“, број: 37/18, 36/20, 11/23 и 3/23) и члана 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2024, Градско веће града Врања на седници одржаној 28.06.2024. године, донело је

### ПРОГРАМАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ ПРЕМА ОДЛУЦИ О БУЏЕТУ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава за активности које се током 2024. године планирају у области заштите и унапређења животне средине.

За реализацију Програма планирају се средства укупном износу од 25.664.000,00 динара.

#### 593.

На основу члана 68. и члана 100. Закона о заштити животне средине («Службени гласник Републике Србије», број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др.закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др закон), члана 20. става 1. тачке 11. и члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике

Редн и број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена								
1.	Праћење квалитета елемената животне средине, Смањење загађености – Специјализоване услуге – Праћење квалитета ваздуха на територији града Врања - Програмска активност – 0401 – 0002, функција 530, позиција 44, ек.		Законом о заштити животне средине прописана је обавеза ЈЛС да у оквиру законом утврђених надлежности врши континуалну контролу и праћење стања	Праћење стања, предлагање мера за унапређење квалитета ваздуха и праћење предузетих мера	Град Врање и ЗЗЈЗ	3.200.000,00	Средства из буџета града Врања	3.406.000,00

	класификација 424		животне средине, а која се врше мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора стања и загађења животне средине, у које се убраја и квалитет ваздуха. Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом контроле квалитета ваздуха на територији града Врања.					
2.	Праћење квалитета елемената животне средине, Смањење загађености – Специјализоване услуге – Праћење стања и прогноза аеропољена на територији града Врања – Програмска активност – 0401 – 0002, функција 530, позиција 44, ек. класификација 424		Праћење ће бити реализовано у складу са Законом о заштити ваздуха. Наведеним законом полен је окарактерисан као природни загађивач. Праћење ће бити реализовано у складу са Програмом контроле квалитета ваздуха на територији града Врања.	Праћење стања, предлагање мера, предузимање мера и праћење предузетих мера у циљу смањења концентрације алергеног полена у ваздуху	Град Врање и 33ЈЗ	616.668,00	Средства из буџета града Врања	616.668,00
Управљање отпадом								
3.	Управљање заштитом животне средине, Текуће поправке и одржавање – Програмска активност - 0401 – 0001, функција 550, позиција 40, ек. Класификација 425		Чишћење дивљих депонија	Контролисано управљање отпадом и смањење загађења	Град Врање и ЈКП „Комрад“	1.000.000,00	Средства из буџета града Врања	/
4.	Управљање заштитом животне средине – заштита животне средине, зграде и грађевинске објекти, Програмска активност – 0401 – 0001, функција 550, позиција 42, ек. класификација 511		Израда локалног плана управљања отпадом	Праћење стања и предлагање мера и добијање резултата који доприносе заштити и унапређењу стања животне средине	Град Врање	1.144.000,00	389.000,00 Средства из буџета града Врања и 755.000,00 средства из осталих извора финансирања буџетских корисника	1.144.000,00
Контрола и управљање отпадним водама								
5.	Управљање заштитом животне средине – заштита животне средине,		Изградња/реконструкција фекалне и атмосферске канализационе	Заштита животне средине	Град Врање	12.400.000,00	8.000.000,00 Средства из буџета града	/

	зграде и грађевинске објекти, Програмска активност – 0401 – 0001, функција 550, позиција 45, ек. класификација 511		мреже на територији града				Врања и 4.400.000,00	средства из осталих извора финансирања буџетских корисника	
	Активност								
Контрола и заштита површинских и подземних вода									
	Активност								
	Активност								
Контрола и заштите природе, биодиверзитет, јавне зелене површине									
6.	Управљање заштитом животне средине, заштита животне средине, култивисана имовина Озелењавање јавних површина – Програмска активност - 0401 – 0001, функција 550, позиција 43, ек. класификација 514		Очување и унапређење зеленила који ће укључивати: подизање дрвореда, сађење дрвећа, мере неге дрвећа и друге мере које утичу на очување и унапређење зеленила на јавним површинама	Заштита и унапређење животне средине	Град Врање	2.994.500,00	Приходи из буџета града Врања	3.000.000,00	
7.	Управљање заштитом животне средине, заштита животне средине, Пошумљавање – Програмска активност - 0401 – 0001, функција 550, позиција 42, ек. класификација 511		Суфинансирање/финансирање пројеката на основу јавног позива за реализацију пројеката пошумљавања у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета	Заштита и унапређење животне средине	Град Врање	1.400.000,00	Приходи из буџета града Врања	/	
Мере адаптације на климатске промене									
	Активност								
	Активност								
Контрола и заштита земљишта									
	Активност								
	Активност								
Контрола и заштита од буке									
8.	Праћење квалитета елемената животне средине, Смањење загађености – Специјализоване услуге – Праћење нивоа буке у животnoj средини на територији града - Програмска активност – 0401 – 0002, функција 530, позиција 44, ек.		Законом о заштити од буке у животnoj средини утврђена је обавеза ЈЛС као субјекта система заштите животне средине од буке, да на својој територији обезбеди и финансира мониторинг буке у животnoj средини.	Праћење стања, предлагање мера за смањење нивоа буке у животnoj средини и праћење предузетих мера	Град Врање и ЗЈЗ	583.332,00	Средства из буџета града Врања	583.332,00	

	класификација 424								
Контрола и заштита од нејонизујућег зрачења									
	Активност								
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине									
	Активност								
Остало									
9.	Праћење квалитета елемената животне средине, Смањење загађености – Опрема за заштиту животне средине – Куповина уређаја за мерење РМ честица - Програмска активност – 0401 – 0002, функција 530, позиција 44/1, ек. класификација 512400		Законом о заштити животне средине прописана је обавеза ЈЛС да у оквиру законом утврђених надлежности врши континуалну контролу и праћење стања животне средине, а која се врше мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора стања и загађења животне средине, у које се убраја и квалитет ваздуха – куповина уређаја за мерење РМ честица	Праћење стања, предлагање мера за унапређење квалитета ваздуха и праћење предузетих мера	Град Врање и ЗЗЈЗ	1.869.500,00	Средства из буџета града Врања	/	
10.	Управљање заштитом животне средине – заштита животне средине, зграде и грађевинске објекти, Програмска активност – 0401 – 0001, функција 550, позиција 42, ек. класификација 511		Израда стратешких докумената у области заштите животне средине	Праћење стања и предлагање мера и добијање резултата који доприносе заштити и унапређењу у стања животне средине	Град Врање	456.000,00	Средства из буџета града Врања	/	
	Активност								
	Укупно					25.664.000,00			

Програм ступа на снагу даном доношења.

Програм ће бити објављен у „Службеном гласнику града Врања“ и званичном сајту града Врања.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА дана: 28.06.2024. године број: 002021324 2024/2

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
др Слободан Миленковић, с.р.

Општинско веће општине Трговиште  
594.

Општинско веће општине Трговиште, на основу члана 70. Статута општине Трговиште (

„Службени гласник Града Врања“ број 03/2019 ), на седници одржаној дана 13.06.2024. године, доноси:

## РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобрава се употреба текуће буџетске резерве у износу од 150.000,00 динара са програмске активности 0009- Текућа буџетска резерва, Програм 15- функционисање локалне самоуправе, функција 112 – Финансијски и

фискални послови, позиција 55, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва.

#### Члан 2.

Средства се преносе у износу од 50.000,00 динара на програм 8 Предшколско васпитање, програмска активност 0002 –Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911- Предшколско образовање, позиција 184, економска класификација 415 – Накнаде трошкова за запослене.

#### Члан 3.

Средства се преносе у износу од 100.000,00 динара на програм 8 Предшколско васпитање, програмска активност 0002 –Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911- Предшколско образовање, позиција 194, економска класификација 483 –Новчане казне и пенали по решењу судова.

#### Члан 4.

Решење доставити : рачуноводству и архиви.

#### Члан 5.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављена на огласној табли и и службеном гласнику града Врања.  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ  
дана 13.06.2024. године, број 400-13/2024

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Наташа Манасијевић.с.р.

595.

Општинско веће општине Трговиште, на основу члана 70. Статута општине Трговиште („Службени гласник Града Врања“ број 03/2019), на седници одржаној дана 28.06.2024.године, доноси:

### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

#### Члан 1.

Одобрава се употреба текуће буџетске резерве у износу од 4.900.000,00 динара са , програмска активност 0009- Програм 15 , функционисање локалне самоуправе, функција 112, позиција 55, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва.

#### Члан 2.

Средства се преносе у износу од 400.000,00 динара на програм 4 Развој туризма, програмска активност 0001 –Управљање развојем туризма, функција473- Туризам, пројекат 1502-4003 Ципијада, позиција224,економска класификација 426 –Материјал.

#### Члан 3.

Средства се преносе у износу од1.000.000,00 динара на програм 4 Развој туризма, програмска активност 0001 –Управљање развојем туризма, функција473- Туризам, позиција206,економска класификација 423 –Услуге по уговору.

#### Члан 4.

Средства се преносе у износу од 1.500.000,00 динара на програм 13 Развој културе и информисања, програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе, функција 820- Услуге културе, позиција171,економска класификација 423 –Услуге по уговору.

#### Члан 5.

Средства се преносе у износу од 500.000,00 динара на програм 15 Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130- Опште услуге, позиција 64 ,економска класификација 415 –Накнаде трошкова за запослене.

#### Члан 6.

Средства се преносе у износу од 1.500.000,00 динара на програм 16 Политички систем локалне самоуправе, програмска активност 0001 – Функционисање скупштине, функција110- Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 8,економска класификација 423 –Услуге по уговору.

#### Члан 6.

Решење доставити : рачуноводству и архиви.

#### Члан 7.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављена на огласној табли и и службеном гласнику града Врања.  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ  
дана 28.06.2024 године, број 401-162/2024

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Наташа Манасијевић.с.р.



**Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове 596.**

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гл. РС" бр. 135/04 и 88/10), члана 46. Закона о планирању и изградњи (Сл.гл. РС, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 и др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ЗА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ УРЕЂАЈНЕ ОСНОВЕ СЕЛА ДУГОЈНИЦА У УСКЛАЂЕНОМ ПРОСТОРНОМ ПЛАНУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА („Сл. гл. града Врања“, бр. 34/12 и 11/23)**

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину за измену и допуну Уређајне основе села дугојница у Усклађеном просторном плану општине Сурдулица („Сл.гл. Града Врања“, 34/12 и 11/23).

2. Оквирна граница измена и допуна Уређајне основе обухвата к.п. бр. 273, 429/4, 433, 435, 436, 430, 431, 432 и део к.п. бр. 1408 КО Дугојница.

3. На основу извршене провере решења и утврђивања потребе за изменом и допуном Уређајне основе села Дугојница у Усклађеном просторном плану општине Сурдулица, анализе критеријума и Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, оцењено је да предметни план неће имати значајних утицаја на животну средину.

4. Како се не приступа изради стратешке процене утицаја на животну средину, преузимају се све смернице из Усклађеног просторног плана општине Сурдулица са извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину.

5. Ово Решење чиниће саставни део Одлуке о изради измена и допуна Уређајне основе села Дугојница у Усклађеном просторном плану општине Сурдулица.

**Образложење**

Упоредо са израдом измена и допуна

Уређајне основе села Дугојница у Усклађеном просторном плану општине Сурдулица приступило се одлучивању о изради стратешке процене утицаја на животну средину.

У складу са чл. 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гл. РС" бр. 135/2004 и 88/2010) прибављено је мишљење органа надлежног за послове заштите животне средине бр. 501-22/24-03 од 24.04.2024.године.

Разматрајући мишљење као и циљеве израде планског документа одлучено је да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину. Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове дана 22.05.2024.године, број: 350-17/24-03

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА  
Мирјана Спасић, с.р.

**Изборна комисија општине Сурдулица 597.**

На основу члана 5. става 4. и 5. и члана 63. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/22 и 35/24), Изборна комисија општине Сурдулица, на седници одржаној дана 17.06.2024. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О ДОДЕЛИ МАНДАТА КАНДИДАТИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА**

I. На основу Укупног извештаја о резултатима избора за одборнике Скупштине општине Сурдулица, број 013-159/24-01 од 11.06.2024. године, Изборна комисија општине Сурдулица додељује мандате кандидатима за одборнике са Изборних листа које су освојиле одборничке мандате, по њиховом редуследеу на изборној листи, почев од првог кандидата и то:

1. Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СУРДУЛИЦА СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС - Новица Тончев - Драган Стевановић - Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС)

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Место пребивалишта
1.	Новица Тончев	1962	Дипл. инжењер грађевине	Сурдулица
2.	Немања Глигоријевић	1984	Доктор наука - Економске науке	Сурдулица
3.	Александра Поповић	1970	Доктор медицине-специјалиста неурологије	Сурдулица
4.	Ирена Николић	1962	Психолог	Сурдулица
5.	Драган Китановић	1958	Доктор медицине -специјалиста педијатрије	Сурдулица
6.	Милош Радоичић	1991	Дипломирани менаџер безбедности	Сурдулица
7.	Боривоје Алексић	1975	Доктор стоматологије	Сурдулица
8.	Слободан Поповић	1961	Дипломирани грађевински инжењер	Сурдулица
9.	Мија Радуловић	1975	Електротехничар	Сурдулица
10.	Александра Ташић Иванов	1972	Доктор медицине - специјалиста радиологије	Сурдулица
11.	Мирољуб Ивановић	1980	Правник	Сурдулица
12.	Давид Милић	1985	Дипломирани економиста	Сурдулица
13.	Бранислав Поповић	1965	Доктор машинских наука	Сурдулица
14.	Наташа Аризановић	1996	Дипл. аналитичар животне средине	Сурдулица
15.	Антонела Кусаковић	1980	Доктор медицине-педијатар	Сурдулица
16.	Владимир Станковић	1966	Доктор ветеринарске медицине	Сурдулица
17.	Снежана Филиповић	1961	Пензионер	Сурдулица
18.	Горан Ђорђевић	1969	Машинбравар	Сурдулица
19.	Саша Милошевић	1968	Шумарски техничар	Сурдулица
20.	Биљана Михајловић	1974	Економски техничар	Сурдулица
21.	Владица Гаврилов	1979	Дипл. инж. електронике	Сурдулица
22.	Дуле Трајковић	1975	Инжењер машинства	Сурдулица
23.	Емица Николић	1986	Васпитач	Сурдулица
24.	Драгана Јовић	1987	Економски техничар	Сурдулица
25.	Бобан Марковић	1975	Дипл. педагог физичке културе	Сурдулица
26.	Емилија Антић	1986	Медицинска сестра	Сурдулица
27.	Миомир Трајковић	1984	Дипломирани економиста	Сурдулица
28.	Марко Марковић	1985	Дипломирани економиста	Сурдулица
29.	Милана Петковић	1981	Медицинска сестра-васпитач	Сурдулица
30.	Ненад Ђорђевић	1976	Професор физичког васпитања	Сурдулица

31.	Драган Момчиловић	1977	Електро инжењер	Сурдулица
32.	Ивица Антић	1983	Дипл. инж. електронике	Сурдулица

2. Са изборне листе „УДРУЖЕНА ОПОЗИЦИЈА - МОЖЕМО И МОРАМО БОЉЕ - ЗА СПАС СУРДУЛИЦЕ“

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Место пребивалишта
1.	Љубиша Ранђеловић	1967	професор	Сурдулица
2.	Славољуб Стајковић	1965	Дипломирани економиста	Сурдулица

3. Са изборне листе „МОРАЛ - ПРАВДА - ЗНАЊЕ - ДА ВРАТИМО СЈАЈ СУРДУЛИЦИ - НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ“

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Место пребивалишта
1.	Ђорђе Станковић	1978	Дипломирани економиста	Сурдулица

II. Изборна комисија кандидатаима за одборнике из тачке I. овог решења којима је доделила мадат, издаје уверење о избору за одборника Скупштине општине Сурдулица.

III. Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Врања,“ и на веб презентацији Републичке изборне комисије.

### Образложење

Чланом 5. став 4. Закона о локалним изборима прописано је да се одборнички мандати расподељују изборним листама сразмерно броју добијених гласова, а број мандата, који припада изборним листама, утврђује се применом система највећег количника.

Ставом 5. истог члана прописано је да се одборнички мандати које је освојила изборна листа додељују кандидатима за одборнике према њиховом редоследу на изборној листи.

Чланом 63. Закона о локалним изборима прописано је да Изборна комисија у року од седам дана од дана објављивања укупног извештаја о резултатима локалних избора, решењем додељује мандате кандидатима за одборнике по њиховом редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са изборне листе и издаје уверење о избору за одборнике.

У складу са наведеним, како је Изборна комисија општине Сурдулица, на седници, одржаној 11. јуна 2024. године, усвојила Укупан извештај о резултатима гласања на изборима за одборнике

Скупштине општине Сурдулица, број 013-159/24-01 од 11.06.2024. године и исти објавила на веб-презентацији Републичке изборне комисије дана 12.06.2024. године, као и да на исти није било поднетих приговора, стекли су се услови да се у складу са Законом доделе мандати кандидатима за одборнике по њиховом редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са изборне листе и издају уверења о избору за одборнике.

На основу свега напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети приговор Изборној комисији општине Сурдулица у року од 72 часа од објављивања истог на веб - презентацији Републичке изборне комисије.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана 17.06.2024. године, број: 013-160/24-01

ПРЕДСЕДНИК  
Бранислав Ристић, с.р.

ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА У КОМУНАЛНОЈ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДА ВРАЊА  
598.

На основу члана 246. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Градоначелник града Врања, у име града

Врања као оснивача и Савез самосталних синдиката Србије за град Врање, закључују

**ПОСЕБАН  
КОЛЕКТИВНИ УГОВОР  
ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА У КОМУНАЛНОЈ  
ДЕЛАТНОСТИ ГРАДА ВРАЊА**

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овим Посебним колективним уговором (у даљем тексту: Уговор) у складу са Законом уређују се: права, обавезе и одговорности запослених из радног односа у јавним комуналним предузећима чији је оснивач Град Врање, заштита запослених на раду, зараде и остале накнаде запослених, права синдиката и послодаваца и међусобни односи учесника овог уговора.

Овај уговор закључује се између оснивача и репрезентативних Синдиката запослених у комунално-стамбеној делатности Србије за град Врање (у даљем тексту: потписници) у име свих запослених у јавним комуналним предузећима чији је оснивач град Врање.

### Члан 2.

Оснивач је град Врање.

Запослени у смислу овог уговора је лице које је у складу са Законом, засновало радни однос са послодавцем.

Послодавац у смислу овог уговора је јавно комунално предузеће чији је оснивач град Врање.

### Члан 3.

Оснивач је обезбедио послодавцима, која је основао и којима је поверио вршење делатности од општег интереса, материјалне, техничке и друге услове за несметано обављање своје делатности.

Послодавци врше делатност за коју су основани, обезбеђују извршење посла, квалитет и обим услуга и производа и исплату зарада, обрачунату на основу критеријума и осталих елемената за утврђивање висине зараде утврђених законом и овим уговором

У случају поремећаја процеса рада, послодавци обезбеђују запосленима средства за исплату зарада најмање у висини минималне зараде која је одређена на основу минималне цене рада утврђене у складу са Законом о раду, времена проведеног на раду и пореза и доприноса који се плаћају из зараде.

Уколико је, због поремећаја процеса рада угрожено обављање комуналне делатности у Граду Врању, а послодавац није у могућности да обезбеди

запосленима средства за исплату зарада најмање у висини минималне зараде, која је одређена на основу минималне цене рада утврђене у складу са Законом о раду, времена проведеног на раду и пореза и доприноса који се плаћају из зараде, оснивач преузима обавезу из претходног става доношењем посебне Одлуке.

### Члан 4.

Овај уговор непосредно се примењује и основ је за закључивање колективних уговора код послодаваца.

### Члан 5.

Овим уговором и колективним уговором код послодавца не могу се утврдити мања права и неповољнији услови рада и обавезе од права, услова рада и обавеза утврђених законима и Посебним колективним уговором гране на нивоу Републике.

Послодавац је дужан да репрезентативном синдикату на његов захтев, достави опште акте којима се утврђују права обавезе и одговорности запосленог, као и да омогући овлашћеном представнику репрезентативног синдиката увид у њихову примену, а у циљу заштите права запошљених.

## 2. РАДНИ ОДНОСИ

### Члан 6.

Радни однос са послодавцем може да заснује лице које испуњава опште и посебне услове утврђене Законом и правилником о организацији и систематизацији послова код послодавца.

Оснивач даје претходну сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова код послодавца у делу који се односи на број и структуру запошљених у складу са Статутом града.

Одлуку о потреби заснивања радног односа доноси послодавац.

Одлуку из става 3. овог члана, као и пријаву слободног посла послодавац може доставити надлежној служби за послове запошљавања.

Оглас за попуну слободних послова може да садржи само услове за обављање послова утврђене правилником о организацији и систематизацији послова.

### Члан 7.

Послодавац је дужан да запосленом омогући да по условима и на начин прописан Законом и овим уговором, остварује своја права која му припадају на раду и у вези са радом.

Послодавац је дужан да по захтеву запосленог за заштиту права омогући синдикалној организацији у предузећу, увид у примену уговора и колективног уговора код послодавца и остваривање права запослених.

## 2.1. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

### Члан 8.

Радни однос заснива се закључивањем уговора о раду по условима утврђеним Законом, у складу са овим уговором.

Уговор о раду закључују послодавац и запослени на неодређено или одређено време у складу са Законом.

### Члан 9.

Пријем новозапослених може да се врши по претходно добијеној сагласности од стране Оснивача, на основу образложене потребе за новим запошљавањем које даје послодавац.

Послодавац на почетку сваке календарске године доставља репрезентативним синдикатима, на њихов захтев, обавештење о извршеном пријему нових запослених у протеклој години.

Списак из става 2. овог члана мора да садржи име и презиме запосленог, организациону јединицу, назив посла и стручну спрему запосленог, односно степен образовања.

### Члан 10.

Уговором о раду не могу се утврдити мања права и неповољнији услови рада од права и услова рада предвиђених Законом, овим уговором и колективним уговором код послодавца.

### Члан 11.

О појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених код послодавца одлучује директор, односно лице које он овласти.

## 2.2. РАДНО ВРЕМЕ

### Члан 12.

Пуно радно време запослених износи 40 часова недељно.

Радни дан траје 8 часова а радна недеља траје 5 радних дана.

Распоред радног времена у оквиру радне недеље утврђује директор послодавца.

Према потребама процеса рада и организационих делова може се утврдити и клизно радно време на почетку односно завршетку радног дана, и то највише до 1,5 часова.

О свакој промени радног времена послодавац доноси решење у писаној форми.

### Члан 13.

Ако је рад организован у сменама, послодавац је дужан да обезбеди измену смена, тако да запослени не ради непрекидно више од једне радне недеље ноћу.

Запослени може да ради ноћу дуже од једне радне недеље, само уз његову писану сагласност.

### Члан 14.

Запослени може засновати радни однос и са непуним радним временом у складу са Законом, и остварује права из радног односа као да ради пуним радним временом.

### Члан 15.

Пуно радно време се скраћује запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и по здравље штетним пословима.

Скраћивање радног времена се врши сразмерно штетном утицају на здравље, односно радну способност запосленог, у зависности од специфичности послова и задатака основне делатности послодавца а највише 10 часова недељно.

Послови на којима се скраћује пуно радно време утврђују се правилником о организацији и систематизацији послова у складу са законима и другим прописима, а на основу стручне анализе референтне институције.

Запослени који раде скраћено радно време имају иста права као и запослени који раде пуно радно време.

### Члан 16.

На захтев послодавца, запослени је дужан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран (у даљем тексту: прековремени рад).

Прековремени рад не може да траје дуже од осам часова недељно.

Запослени не може да ради дуже од 12 часова дневно укључујући и прековремени рад.

Запосленом који ради на пословима на којима је уведено скраћено радно време, не може да се одреди прековремени рад на тим пословима, ако законом није друкчије одређено.

## Члан 17.

Директор послодавца, у складу са Законом, може вршити и прерасподелу радног времена посебним решењем и то:

- Кад то захтјева природа делатности ради обезбеђења потребног обима и квалитета услуга;
- У циљу боље организације рада и рационалног коришћења средстава рада;
- Због рационалног коришћења радног времена у циљу извршавања одређених послова у утврђеним роковима.

Прерасподела радног времена у смислу става 1. овог члана врши се тако да укупно радно време запосленог у периоду од шест месеци у току календарске године у просеку не буде дуже од уговореног радног времена запосленог.

Општим актом може се утврдити да се прерасподела радног времена не везује за календарску годину, односно да може трајати и дуже од шест месеци, а најдуже 9 месеци.

Запослени који се сагласио да у прерасподели радног времена ради у просеку дуже од времена утврђеног у ст. 2. и 3. овог члана, часови рада дужи од просечног радног времена обрачунавају се и исплаћују као прековремени рад.

### 2.3. ОДМОР И ОДСУСТВА

#### 2.3.1. Годишњи одмор

##### Члан 18.

Дужина годишњег одмора запосленог утврђује се тако што се законски минимум од 20 радних дана увећава према следећим критеријумима и то:

#### 1. по основу степена образовања и оспособљености за рад:

- за високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) у складу са Законом о високом образовању, почев од 10. септембра 2005. године и на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године..... 5 радних дана,
- за високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије), студијама у трајању од три године, више образовање и специјалистичко образовање након средњег образовања ..3 радна дана,
- за средње образовање у трајању од 4 године .....2 радна дана,

- за основно образовање, оспособљеност за рад у трајању од 1 године,
- образовање за рад у трајању од 2 године или средње образовање у трајању од три године.....1 радни дан;

#### 2. по основу услова рада:

- за редован рад суботом, недељом и рад у сменама .....за 1 радни дан,
- за рад на радним местима са повећаним ризиком.....за 3 радна дана,
- за раднике који раде на нарочито тешким пословима у веома неповољним условима рада (у води, на хладноћи, под земљом, на изузетно високим температурама и сл.)..... за 5 радних дана.

#### 3. По основу радног стажа:

- запосленом од 25 година и више радног стажа .....за 4 радна дана,
- запосленом од 15 до 25 година радног стажа ..... за 3 радна дана,
- запосленом од 5 до 15 година радног стажа .....за 2 радна дана,
- запосленом до 5 година радног стажа .....за 1 радни дан.

#### 4. По основу утврђене инвалидности

..... за 5 радних дана;

#### 5. По основу бриге о деци и члановима уже породице

- родитељу, усвојитељу, старатељу или хранитељу са једним малолетним дететом до 14 година – за 2 радна дана, а за свако наредно малолетно дете по .....1 радни дан;
- самохраном родитељу са дететом до 14 година - за 3 радна дана, с тим што се овај број дана увећава за по - 2 радна дана за свако наредно дете млађе од 14 година;
- запосленом који се стара о члану уже породице који је ометен у развоју, има тешко телесно оштећење или болест услед које је потпуно или врло слабо покретан .....за 5 радних дана.

#### 6. По основу доприноса на раду на предлог руководиоца:

- За остварене изузетне резултате.....до 5 радних дана

Годишњи одмор по свим критеријумима ист. 1. овог члана не може да се користи у трајању дужем од 30 радних дана, изузев за запосленог са навршених 30 и више година рада проведених у радном односу код послодавца и за запослене који раде на посебно тешким пословима, којима се утврђује право на годишњи одмор у трајању од 35 радних дана.

**Члан 19.**

Годишњи одмор користи се једнократно или у два или више делова, у складу са законом.

Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање две радне недеље непрекидно у току календарске године, а остатак најкасније до 30. јуна наредне године.

Запослени који није у целини или делимично искористио годишњи одмор у календарској години због одсуства са рада ради коришћења породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета, посебне неге детета као и привремене спречености због болести и лечења има права да тај одмор искористи до 30. јуна наредне године.

**Члан 20.**

Распоред коришћења годишњег одмора утврђује директор послодавца према плану коришћења годишњег одмора за сваку годину, тако да се тиме не ремети процес рада послодавца.

Решење о коришћењу годишњег одмора доноси директор послодавца у писаној форми и уручује запосленом.

**2.3.2. Плаћено одсуство****Члан 21.**

Директор послодавца је дужан да запосленом омогући плаћено одсуство у укупном трајању до седам радних дана у календарској години у следећим случајевима:

- 1) ступања у брак ..... 5 радних дана,
- 2) порођаја супруге или усвојење детета ..... 5 радних дана,
- 3) склапање брака и порођај другог члана уже породице ..... 3 радна дана,
- 4) смрти члана уже породице ..... 5 радних дана,
- 5) смрти родитеља, усвојеноца, брата или сестре брачног друга запосленог. 2 радна дана,
- 6) теже болести члана уже породице ..... 5 радних дана,
- 7) селидбе сопственог домаћинства
  - А) на подручју истог насељеног места ..... 2 радна дана,
  - Б) у друго насељено место ..... 3 радна дана,
- 8) отклањање последица у домаћинству запосленог изазваних вишом силом- 3 радна дана
- 9) коришћење организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности ..... 7 радних дана,
- 10) учествовање на спортским и радно-производним такмичењима ..... 5 радних дана,

- 11) добровољног давања крви, рачунајући и дан давања крви ..... 2 узастопна радна дана,
- 12) за полазак детета запосленог у први разред основне школе ..... 1 радни дан.

Изузетно, запослени има право на плаћено одсуство у трајању до 7 радних дана у случају полагања испита у оквиру стручног усавршавања или образовања на које је упућен од стране послодавца.

Члановима уже породице, у смислу овог уговора, сматрају се: супружници, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник и старатељ.

Плаћено одсуство се одобрава, на писмени захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказ о постојању правног основа за коришћење плаћеног одсуства).

Запосленом се може одобрити плаћено одсуство у трајању дужем од 7 радних дана а најдуже 30 радних дана у току календарске године у случају полагања стручног испита или испита којим се стиче непосредно виши степен образовања у области у коју спадају послови које запослени обавља (израда докторске дисертације, учешће у студијским или експертским групама и у другим облицима стручног усавршавања).

**2.3.3. Неплаћено одсуство****Члан 22.**

Ако одсуство запосленог не би битно утицало на извршавање послова радног места на које је распоређен може му се одобрити неплаћено одсуство у календарској години, и то:

- 1) Ради школовања, специјализације или другог вида стручног образовања и усавршавања којем запослени приступа на своју иницијативу – до 60 дана;
- 2) Ради неговања члана уже породице – до 60 дана;
- 3) Ради обављања личних послова – до 7 радних дана;
- 4) За случај смрти блиског сродника по крвном или тазбинском сродству – 2 радна дана,

Право запосленог на неплаћено одсуство и дужина његовог трајања утврђује се решењем директора у складу са овим уговором и колективним уговором код послодавца.

За време неплаћеног одсуствовања са рада запосленом мирују права из рада и по основу рада, осим ако Законом није другачије предвиђено.

**2.4. БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**



**Члан 23.**

Послодавац и запослени су дужни да се у процесу рада придржавају одредаба Закона о раду, Закона о здрављу и безбедности на раду, Закона о спречавању злостављања на раду, Посебног колективног уговора за предузећа у комуналној делатности на територији републике Србије и других прописа.

Послодавац је дужан да обезбеди прописане услове заштите запослених, а у поступку примене мера заштите на раду обавезно је учешће представника синдиката у складу са законом.

**Члан 24.**

Директор послодавца се обавезује да запосленима обезбеди лична заштитна средства и опрему неопходну за рад, оспособљавање запослених за безбедан рад, одржавање средстава за рад у исправном стању и да предузима потребне мере заштите од штетних утицаја за живот и здравље запослених, полазећи од специфичности сваког радног места.

Послодавац је дужан да општим актом утврди радна места на којима постоји опасност од повређивања, професионалних и других обољења, уз обавезу информисања синдиката.

На радним местима могу радити запослени који поред општих услова испуњавају и посебне услове из области заштите на раду и других прописа везаних за обављање делатности послодавца.

**Члан 25.**

Послодавац је дужан да омогући обуку запосленима за примену мера заштите на раду и за пружање помоћи осталим запосленима, уколико им запрети опасност по живот и здравље, да се подвргавају редовним и ванредним превентивно – здравственим прегледима, своје знање и практичну способност у погледу радне и животне средине стално да усавршавају, обављањем својих послова, спречавају загађивање радне и животне средине, правилно рукују средствима за рад и да се придржавају прописа о заштити на раду.

**Члан 26.**

Запослени је одговоран ако не користи или супротно намени користи средства и опрему личне заштите, неправилно рукује њима и не одржава их у исправном стању и ако одмах не обавести одговорног запосленог о кваровима или другим недостацима који могу угрозити живот других запослених и безбедност процеса рада.

**Члан 27.**

У циљу превенције радне инвалидности, послодавац може да, уз сагласност оснивача и у

складу са финансијским могућностима, издваја средства, за коришћење организованог рекреативног одмора и превенцију радне инвалидности, а запослени су дужни да исти користе у складу са критеријумима које утврди послодавац.

**Члан 28.**

Послодавац је дужан да под једнаким условима колективно осигура запослене за случај смрти, последица незгоде, професионалног обољења, повреде на раду и губитка радне способности, ради обезбеђења накнаде штете.

**Члан 29.**

Запослени има право на накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења насталог на раду код послодавца.

Постојање и висина штете, околности под којима је штета настала, ко је штету проузроковао и како се надокнађује, утврђује се у складу са законом.

Послодавац је дужан да професионално оболелом и особи са инвалидитетом обезбеди обављање послова према радној способности у складу са Законом.

### **3. ЗАРАДЕ, НАКНАДА ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА**

#### **3.1. ЗАРАДА**

**Члан 30.**

Запослени имају право на одговарајућу зараду, која се састоји из:

- Зараде за обављени рад и време проведено на раду;
- Зараде по основу доприноса запосленог пословном успеху послодавца (награде, бонуси и слично),
- Других примања по основу радног односа сходно уговору, колективним уговором код послодавца, уговором о раду и другим општим актима;

Запосленом се гарантује једнака зарада за исти рад или рад исте вредности који се остварује код послодавца.

#### **3.1.1. Зарада за обављени рад и време проведено на раду**

**Члан 31.**

Зарада запосленог за обављени рад и време проведено на раду утврђује се на основу:

1. основне зараде;
- 2) дела зараде за радни учинак и
- 3) увећане зараде.

## Основна зарада и део зараде за радни учинак

### Члан 32.

Основна зарада запосленог утврђује се на основу цене рада за најједноставнији рад, коефицијента утврђених у складу са овим уговором и времена проведеног на раду.

Радни учинак запосленог утврђује се на основу квалитета и обима обављеног посла као и односа запосленог према радним обавезама а сходно нормативима и стандардима или оцене резултата рада, у складу са критеријумима утврђених колективним уговором код послодавца.

Основна зарада запосленог на месечном нивоу се може увећати, односно умањити до 10% по основу радног учинка.

Радни учинак запосленог утврђује послодавац уз обавезну сагласност репрезентативног саиндиката.

### Члан 33.

Вредност радног часа утврђује се истовремено са доношењем програма пословања.

Вредност радног часа за запослене за текући месец утврђује се на основу планираних средстава за исплату зарада за одговарајући месец.

Уколико се у току календарске године битно промене околности и претпоставке на основу којих је утврђена вредност радног часа из ст.1. и 2. овог члана, утврђена вредност радног часа може се променити у складу са измењеним околностима.

### Члан 34.

Коефицијент послова утврђује се на основу сложености послова, одговорности и услова рада.

Сложеност послова утврђује се на основу врсте посла, степена стручне спреме, радног искуства и посебних знања и вештина.

Одговорност у раду утврђује се на основу значаја и утицаја послова које запослени обавља, на процес и резултате рада.

Услови рада утврђују се на основу радне околине у којој се обављају послови.

Распон између најнижих и највиших вредности коефицијента послова утврђује се општим актом.

Коефицијенте послова радних места из овог члана утврђују послодавац и репрезентативни синдикат посебним актом, на који оснивач даје сагласност.

### Члан 35.

Табеларни преглед коефицијента је саставни део Колективног уговора код послодавца и правни основ за утврђивање основне зараде запосленог уговором о раду.

Вредност коефицијента послова свих радних места у предузећу кретаће се у распону од 1 до 3, између најнижих и највиших коефицијената.

## 3.2. УВЕЋАНА ЗАРАДА

### Члан 36.

Запослени има право на увећану зараду и то:

1. За рад на дан државног и верског празника, који је по Закону нерадни дан најмање – 110% од основице;
2. За рад ноћу (рад који се обавља од 22 до 06 часова наредног дана), ако такав рад није урачунат при утврђивању вредности коефицијента радног места – 26% од основице;
3. За прековремени рад – 26% од основице;
4. По основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу најмање – 0,4% од основице;
5. За рад недељом, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде – 10% од основице.

Ако се истовремено стекну услови за увећање зараде у смислу ст.1. овог члана по више основа, проценат увећања зараде не може бити нижи од збира процената по сваком од основа увећања.

### Члан 37.

Код утврђивања распореда запослених за рад на дан државног и верског празника, за рад ноћу, у смени ако процес рада то захтева, водиће се рачуна да се обезбеди распоред рада, тако да сваки радник из основне делатности у току године буде укључен за обављање рада по овим основама.

## 3.3. НАКНАДА ЗАРАДЕ

### Члан 38.

Запослени има право на накнаду зараде у висини просечне зараде у претходних 12 месеци, и то за време:

1. Коришћења годишњег одмора;
2. Плаћеног одсуства утврђеног Законом и овим уговором;
3. Одсуства са рада у дане државног и верског празника, који су по Закону нерадни;
4. Прекида рада до кога је дошло наредбом надлежног државног органа или надлежног органа послодавца,
5. За које одбије да ради ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због неспоривођења прописаних мера за безбедан и здрав рад, у складу са прописима који регулишу безбедност и здравље на раду;

6. Војне вежбе и одазивања на позив војних и других државних органа, ако то Законом није другачије одређено;
7. Одласка на систематске и специјалистичке прегледе на које је упућен од стране послодавца ;
8. Присуствовања седницама државних органа и њених тела и седницама органа Синдиката ;
9. Стручног усавршавања на које је упућен од стране послодавца.

#### Члан 39.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене спречености за рад до 30 дана и то:

- У висини до 65% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са Законом, ако је спреченост за рад проузрокована болешћу или повредом ван рада ако Законом није другачије одређено;

- У висини 100% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са Законом, ако је спреченост за рад проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу, ако Законом није другачије одређено..

### 3.4. ДРУГА ПРИМАЊА

#### 3.4.1. Друга примања која имају карактер зараде

##### Накнада за исхрану у току рада

#### Члан 40.

Запослени има право на накнаду трошкова за исхрану у току рада у висини утврђеној општим актом и уговором о раду.

Висина накнаде трошкова за исхрану у току рада, са припадајућим порезима и доприносима утврђује се дневно најмање у износу од 270,00 динара. Накнада трошкова за исхрану у току рада исплаћује се по истеку месеца истовремено са коначном исплатом зараде, на основу присуства на раду запосленог за текући месец.

##### Регрес за коришћење годишњег одмор

#### Члан 41.

Запослени има право на регрес за коришћење годишњег одмора, са припадајућим порезима и доприносима, годишње у висини од најмање 75% просечно исплаћене зараде по запосленом у Републици Србији према последњем

објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, за претходну годину.

Годишњи износ регреса, утврђен на начин из става 1. овог члана, увећава се за фиксни износ од 33.000,00 динара, без пореза и доприноса.

Регрес се исплаћује запосленом према динамици коју утврди послодавац.

Запослени који има право на годишњи одмор у трајању краћем од 20 радних дана, или је искористио мањи број дана од пуног прва на годишњи одмор има право на сразмерни износ регреса.

#### 3.4.2. Друга примања која немају карактер зараде

##### Отпремнина због одласка у пензију

#### Члан 42.

Запослени коме престане радни однос због одласка у пензију има право на отпремнину у висини три зараде коју би остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим што она не може бити нижа од три просечне зараде у Републици Србији, према последњем коначно објављеном податку републичког органа за послове статистике на дан исплате.

##### Солидарна помоћ запосленима

#### Члан 43.

Запослени има право на солидарну помоћ у случају:

- 1) Дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице;
- 2) Набавке медицинско-техничких помагала за рехабилитацију запосленог или члана његове уже породице;
- 3) Здравствене рехабилитације запосленог;
- 4) Настанка теже инвалидности запосленог;
- 5) Набавке лекова за запосленог или члана уже породице;
- 6) Запослени који одсуствује са рада због привремене спречености за рад услед болести од малигних оболења има право на исплату солидарне помоћи до висине неопорезивог износа једном годишње.
- 7) Запослени има право на солидарну помоћ за рођење детета у висини неопорезованог износа.

Висина помоћи у току године, у случајевима утврђеним у ставу 1. овог члана признаје се на основу уредне документације до висине једног неопорезивог износа предвиђеног Законом о порезу на доходак грађана.

У случајевима утврђеним у ставу 1. тач.2), 3) и 5) овог члана висина помоћи у току године признаје се ако ово право није остварено на терет

средстава обавезног здравственог осигурања. Чланом уже породице из става 1. овог члана сматра се: брачни и ванбрачни друг, дете рођено у браку и ван брака, пасторак, усвојеник и друга лица према којима запослени има законску обавезу издржавања.

Послодавац може да исплати солидарну помоћ запосленом у складу са својим општим актом и под условом да за то има обезбеђена финансијска средства:

- 1) Ради ублажавања последица елементарних или других непогода,
- 2) Ради пружања помоћи породици умрлог запосленог,
- 3) Помоћ малолетној деци запосленог за случај смрти запосленог родитеља,
- 4) Помоћ запосленом за случај смрти члана уже породице, а члановима уже породице у случају смрти запосленог;
- 5) Стипендију током редовног школовања за дете запосленог који изгуби живот у току обављања послова радног места на које је распоређен,
- 6) У другим случајевима одређеним општим актом послодавца.

Послодавац је дужан да планира и запосленом исплати солидарну помоћ, ради ублажавања неповољног материјалног положаја, под условом да за то има обезбеђена финансијска средства.

Висина солидарне помоћи из става 6. овог члана по запосленом на годишњем нивоу износи 41.800,00 динара, без пореза и доприноса.

### **Поклон деци запосленог**

#### **Члан 44.**

Послодавац је дужан да обезбеди деци запосленог старости до 8 година поклон за Нову годину и Божић у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

### **Јубиларна награда**

#### **Члан 45.**

Запослени има право на јубиларну новчану награду у висини просечне месечне зараде, код послодавца са порезима и доприносима на терет запосленог а без пореза и доприноса на терет послодавца за месец који претходи месецу исплате јубиларне награде и то:

- За 10 година радног стажа – у висини 1 зараде,
- За 20 година радног стажа – у висини 1,25 зараде,
- За 30 година радног стажа – у висини 1,50 зараде,

- За 35 година радног стажа у висини 1,75 зараде.

Награда из става 1. овог члана исплаћује се најкасније до 31. децембра године у којој се ово право остварује.

## **3.5. МИНИМАЛНА ЗАРАДА**

### **Члан 46.**

Услед поремећаја пословања послодавца, запосленима се може исплаћивати минимална зарада.

Минимална зарада за стандардни учинак и пуно радно време, односно време које се изједначава са пуним радним временом за запослене код послодавца, исплаћује се у висини минималне зараде утврђене зараде која је одређена на основу минималне цене рада утврђене у складу са Законом о раду, времена проведеног на раду и пореза и доприноса који се плаћују из зараде.

### **Члан 47.**

Послодавац, минималну зараду из претходног члана, може исплаћивати на основу посебне одлуке Надзорног одбора донете уз мишљење репрезентативног синдиката.

Приликом доношења одлуке, послодавац ће заједно са репрезентативним синдикатима, прецизирати рокове за исплату разлике између исплаћене минималне зараде и зараде запосленог коју би остварио на пословима на којима је распоређен.

### **Рок за исплату зарада**

#### **Члан 48.**

Исплата зарада запослених врши се најмање једном месечно, до последњег дана у месецу, за претходни месец.

### **Зарада приправника**

#### **Члан 49.**

Зарада приправника утврђује се у висини од 80% од основне зараде за одговарајуће послове за које се приправник оспособљава.

## **3.6. НАКНАДА ТРОШКОВА**

### **Члан 50.**

Запослени има право на накнду трошкова и то:

- 1) За долазак и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају, и то само када запослени ради, уколико послодавац није обезбедио

сопствени превоз или месечну карту, а у складу са уговором Града и јавног превозника.

Изузетно, на захтев запосленог, послодавац може донети одлуку да исплату врши у новцу у висини цене месечне претплатне карте.

- 2) За време проведено на службеном путу у земљи – дневницу највише до неопорезивог износа;
- 3) За ноћење на службеном путовању ако смештај није обезбеђен, и то према поднетом рачуну, осим у хотелу прве категорије;
- 4) За превоз у обављању службеног путовања у висини цене превоза за одобрено средство превоза са трошковима накнаде за резервацију места у превозном средству и превоза пртљага.
- 5) За време проведено на службеном путовању у иностранству – дневница у висини утврђеној прописом Владе Републике Србије;
- 6) За коришћење сопственог аутомобила за обављање службеног посла у висини од 30% цене за литар погонског горива по пређеном километру,
- 7) За трошкове смештаја и исхране за рад и боравак на терену (теренски додатак) у висини 3% просечне зараде запосленог у Републици Србији према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, ако није обезбеђен смештај и исхрана.
- 8) Запослени има право на пуну накнаду дневница за службено путовање у земљи, ако службено путовање траје дуже од 12 часова, а на пола накнаде, ако службено путовање траје дуже од 8, а краће од 12 часова. Накнада трошкова за време службеног пута се исплаћује на основу попуњеног путног налога и приложеног рачуна. Запосленом се пре службеног пута исплаћује аконтација трошкова за службени пут.

#### Члан 51.

Запослени има право на месечну претплатну карту за долазак на рад и повратак са рада за релације где јавни превозник омогућава куповину истих.

Ако на истој релацији превоз обавља више превозника при утврђивању стварних трошкова превоза узима се износ цене месечне карте оног превозника који има најнижу цену.

Запослени који нема могућност да при доласку на рад и одласку са рада користи јавни превоз јер на конкретној релацији нема

организованог јавног превоза, има право на накнаду трошкова у новцу у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну релацију, а на основу потврде превозника и то само за дане када запослени ради.

#### Члан 52.

Послодавац по правилу врши накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, куповином месечне претплатне карте на почетку месеца за наредни месец, за релације где је то омогућено.

#### Члан 53.

Послодавац је дужан да од овлашћених превозника обезбеди потврде о цени месечних претплатних карата.

Запослени је дужан да послодавцу да изјаву о месту становања и превоза који користи за долазак на рад и одлазак са рада.

### 4. УЧЕШЋЕ У УПРАВЉАЊУ

#### Члан 54.

Представника запослених у Надзорном одбору послодавца именује и разрешава оснивач.

У поступку предлагања члана Надзорног одбора из реда запослених обавезно је учешће репрезентативног синдиката.

Репрезентативни синдикат учествује у поступку статусних промена, реструктурирања, организационим променама предузећа, припреми и изради програма пословања и даје мишљење и предлоге послодавцу.

#### Члан 55.

Послодавац ће овлашћеном синдикалном представнику омогућити да, по захтеву запосленог за заштиту права, изврши увид у примену колективног уговора код послодавца и остваривања права запосленог, под условом да захтев није решен у поступку пред органима предузећа.

### 6. ПРЕСТАНАК ПОТРЕБЕ ЗА РАДОМ ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 56.

Уколико дође до престанка потребе за радом запосленог, због технолошких, економских или организационих промена, потписници колективног уговора су дужни да поштују процедуру прописану Законом о раду и донесу Програм за решавање вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања, јавно приватног партнерства и концесије и припреме за приватизацију.

У програму пословања приликом утврђивања политике запослености, послодавци су у обавези да предвиде потребан број запослених поштујући принципе продуктивности и планирајући повећање обима посла и проширења обима делатности, на основу потреба корисника и одлука оснивача.

Висина отпремнине по наведеном основу коју је послодавац дужан да исплати пре отказа уговора о раду, не може бити нижа од збира једне половине зараде запосленог за сваку годину рада у радном односу код послодавца код кога се остварује право на отпремнину.

#### Члан 57.

Уколико дође до престанка потребе за радом запосленог због технолошких, економских или организационих промена, при предлагању и утврђивању запосленог за чијим је радом престала потреба, одређивање критеријума за проглашавање технолошког вишка утврђивање репрезентативни синдикат и послодавац.

При предлагању и утврђивању запосленог за чијим је радом престала потреба примењиваће се критеријуми из Закона и колективних уговора и то по редоследу утврђеном овим уговором:

1) основни критеријум: резултати рада запосленог;

2) допунски критеријуми: социјално-економски положај запосленог.

Општим актом ближе се утврђују мерила за одређивање вишка запослених у складу са наведеним критеријумима.

Обавеза је послодавца да упозна запослене о критеријумима за проглашење вишка запослених и висине укупне отпремнине на коју они имају право по овом основу.

## 6. НАКНАДА ШТЕТЕ

#### Члан 58.

Запослени је одговоран за штету коју на раду или у вези са радом, намерно или крајњом непажњом, проузрокује послодавцу – у складу са Законом и овим уговором.

Ако штету проузрокује више запослених, сваки запослени одговоран је за део штете коју је проузроковао.

Ако се за запосленог из ст.2. овог члана не може утврдити део штете коју је проузроковао, сматра се да су сви запослени подједнако одговорни и штету надокнађују солидарно у једнаким деловима. Ако је више запослених проузроковало штету кривичним делом са умишљајем, за штету одговарају солидарно.

Постојање штете, њену висину, околности под којима је настала и ко је штету проузроковао утврђује посебна комисија коју образује послодавац, у складу са општим актом и овим уговором.

#### Члан 59.

Поступак за утврђивање одговорности запосленог за штету, покреће се решењем.

Директор је дужан да донесе решење о покретању поступка за утврђивање одговорности у року од 5 дана од дана пријема пријаве о проузрокованој штети или личног сазнања да је проузрокована штета.

Пријава из ст.2. овог члана, нарочито садржи: име и презиме запосленог који је штету проузроковао, време и начин извршења штетне радње, доказе који указују да је запослени проузроковао штету и предлог руководиоцу да покрене поступак за утврђивање одговорности запосленог за штету.

#### Члан 60.

Решење о покретању поступка за утврђивање одговорности запосленог за штету доноси се у писаном облику и нарочито садржи: име и презиме запосленог, послове на које је запослени распоређен, време, место и начин извршења штетне радње и доказе који указују да је запослени извршио штетну радњу.

Директор образује комисију и заказује расправу о одговорности запосленог за насталу штету.

#### Члан 61.

Висина штете утврђује се на основу ценовника или вредности ствари утврђене вештачењем.

Ако се висина штете не може утврдити, висину накнаде штете утврђује комисија у паушалном износу, проценом штете или вештачењем преко стручног лица.

#### Члан 62.

Када комисија утврди чињенице и околности од утицаја на одговорност запосленог директор деоноси решење којим се запослени обавезује да надокнади штету или се ослобађа одговорности.

#### Члан 63.

Директор може запосленог обавезати да штету надокнади у новцу или ако је то могуће, поправком или довођењем оштећене ствари у стање у коме је постојало пре наступања штете.

**Члан 64.**

Директор може у оправданим слућајевима, делимично ослободити запосленог од накнаде штете коју је проузроковао, осим ако је штету проузроковао намерно.

Предлог за ослобађање од накнаде штете може поднети запослени.

При доношењу одлуке о делимичном ослобађању од накнаде штете, директор ће ценити рад и понашање запосленог, као и да ли би запослени накнадом штете био доведен у тежак материјални положај.

**Члан 65.**

Ако запослени претрпи повреду или штету на раду или у вези са радом, послодавац је дужан да му надокнади штету, у складу са законом, општим актом или овим уговором.

Ако се у року од 30 дана од дана претрпљене повреде или штете на раду или у вези са радом послодавац и запослени не споразумеју о накнади штете, запослени има право на накнаду штете пред надлежним судом.

**Члан 66.**

Запослени који је у раду или у вези с радом, намерно или крајњом непажњом, проузроковао штету трећем лицу, а коју је надокнадио послодавац, дужан је да послодавцу надокнади износ исплаћене штете.

**7. НАЧИН РЕШАВАЊА СПОРОВА****Члан 67.**

Уколико настане спор у поступку закључивања, односно измена и допуна или примене колективних уговора, остваривања права на синдикално организовање и штрајк, сматра се да је настао колективни радни спор.

У случају спора из става 1. овог члана примењиваће се одредбе Закона о мирном решавању радних спорова, односно пропис који донесе министар надлежан за послове рада, а прецизираће се у колективним уговорима код послодаваца.

**Члан 68.**

Уколико настане спор поводом отказа уговора о раду и исплате минималне зараде, сматра се да је настао индивидуални радни спор.

У случају спора из става 1. овог члана примењиваће се одредбе Закона о мирном решавању радних спорова.

Процедура и поступак споразумног решавања индивидуалног радног спора регулисаће се колективним уговором код послодавца.

**8. УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА****Члан 69.**

Послодавац је дужан да, у складу са законом запосленима омогући синдикално организовање и спровођење активности усмерених на побољшању њихових услова рада и укупног животног положаја.

Синдикат не може бити распуштен или његова делатност обустављена или забрањена актом послодавца.

Запослени приступа синдикату добровољним потписивањем приступнице.

**Члан 70.**

Послодавац је обавезан да синдикату омогући деловање у складу са његовом улогом и задацима из закона и колективних уговора и то:

- Да покреће иницијативе, подноси захтеве и предлоге и да заузима ставове о свим питањима од значаја за материјални и социјални положај запослених и услове рада;
- Да се информише о питањима која су од значаја за материјални и социјални положај запослених;
- Да се позива са достављеним материјалима, да присуствује седницама на којима се разматрају мишљења, предлози, иницијативе и захтеви синдиката, односно на којима се одлучује о појединачним правима запослених.

**Члан 71.**

Послодавац је дужан:

- Да синдикату обезбеди коришћење просторија без плаћања накнаде и техничке услове неопходних за његов рад;
- Да омогући представнику синдиката плаћено одсуство ради обављања синдикалне функције, и то 40 плаћених часова рада месечно ако синдикат има најмање 200 чланова и по један час месечно за сваких 100 чланова, односно на сразмерно мање плаћених часова ако синдикат има мање од 200 чланова.
- Да представницима синдиката омогући информисање запослених, истицањем обавештења на одређеним местима, приступачним запосленима и за то одређеним.
- Да представницима синдиката омогући плаћено одсуство са посла ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, седницама и конгресима на које су позвани,

- Да се мишљења и предлози репрезентативног синдиката размотре пре доношења одлука од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених, и да се у односу на њих определи;
- Да председника репрезентативног синдиката позива на седнице Надзорног одбора, а председнике других синдиката на седнице, када се разматрају иницијативе упућене од стране тих синдиката или одлучује о питањима која се односе на права и обавезе запослених.

#### Члан 72.

Под овлашћеним предстваницима репрезентативних синдиката, у смислу претходног члана овог уговора, подразумевају се: председник синдикалне организације код послодавца, одбор синдикалне организације код послодавца, изабран односно именован представник синдиката у вишим органима или телима код послодавца као и на нивоу локалне самоуправе и републичком нивоу.

#### Члан 73.

Послодавац не може да откаже уговор о раду, нити на други начин да стави у неповољан положај, представника запослених, за време обављања функције и по престанку функције, због његовог статуса или активности у својству представника запослених, чланства у синдикату или учешћа у синдикалним активностима.

#### Члан 74.

Репрезентативни синдикат и други синдикати у предузећу дужни су да свој рад организују тако да не смета редовном раду и функционисању предузећа и да не ремети прописану радну дисциплину.

Послодавац и сви синдикати који делују код послодавца залагаће се за највећи могући степен међусобне сарадње, уважавања, демократског дијалога и разумевања.

### 9. ПРАВО НА ШТРАЈК

#### Члан 75.

Начин организовања и спровођења штрајка врши се у складу са Законом о штрајку и Колективним уговором код послодавца.

Штрајком се не сме угрозити право на живот, здравље и личну сигурност.

#### Члан 76.

Оснивач својим актом утврђује минимум процеса рада за време трајања штрајка за сва јавна комунална предузећа.

#### Члан 77.

Уколико се због необезбеђења права, из овог уговора и колективних уговора код послодавца организује штрајк, спроводиће се у складу са Законом а запосленима који у њему учествују обезбедиће се права у складу са законима.

### 10. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 78.

Учесници овог уговора обавезују се да у оквиру својих овлашћења предузимају све потребне радње за примену његових одредби.

#### Члан 79.

За праћење примене и тумачење одредби овог уговора надлежна је комисија коју именује Градоначелник града, а сачињавају је по два представника потписника овог уговора.

Закључци и тумачења донети на Комисији, ако су једногласни, имају обавезујућу снагу за све учеснике у закључивању колективних уговора код послодавца.

#### Члан 80.

Овај уговор се закључује на период од три године.

Потписници су обавезни да преговоре о новом колективном уговору започну најкасније 60 дана пре истицања рока на који је овај уговор закључена.

#### Члан 81.

Оснивач не преузима материјално-финансијске обавезе које настану применом овог Колективног уговора, већ су оне обавеза послодавца.

Исплата и обрачун зараде код индиректних корисника буџетских средстава, у складу са овим уговором вршиће се уколико је то у складу са Законом о буџету Републике Србије, одлуком о буџету града Врања и другим прописима који регулишу ову област.

#### Члан 82.

Важење овог уговора може престати и пре рока из претходног члана овог уговора споразумом свих учесника или отказом само једне уговорне стране. У случају отказа, овај уговор се примењује најдуже шест месеци од дана подношења отказа, с тим што су учесници дужни да поступак преговарања о разрешењу спорних питања започну најкасније у року од 15 дана од дана подношења отказа.



**Члан 83.**

Измене и допуне овог уговора врше се на начин и по поступку на које је и закључен.

Поступак за измене и допуне овог уговора може покренути сваки од учесника, уз обавезу обавештавања других учесника писаним путем.

**Члан 84.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе Закона.

**Члан 85.**

На основу овог Уговора, закључују се или усклађују колективни уговори код послодаваца.

**Члан 86.**

Овај уговор објављује се у „Службеном гласнику града Врања“.

**Члан 87.**

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припадају по два примерка.

**Члан 88.**

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“, након извршене регистрације код Министарства надлежног за послове рада.

Дана 13.06.2024. године, број 00/924009/2024

Савез самосталних синдикат  
Србије за град Врање  
Председница.  
**Ружица Стошић, с.р.**

Градоначелник града Врања  
**др. Слободан Миленковић, с.р.**

**ИСПРАВКА**

У „Службеном гласнику града Врања“ број 5/24 од 13.02.2024. године, у Решењу о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за отуђење, давање у закуп, прибављање и размену грађевинског земљиштљ у јавној својини, поткрала се грешка, па се даје

**Исправка**

На страни 174, у тачки I подтачка 4. Решења пише Снежана Стојиљкова, а треба Снежана Сојиљковић.

На страни 175 уместо тачке I треба да стоји II.

Скупштина општине  
Босилеград

**ИСПРАВКА**

По савјету са изворним текстом утврђено је да се у Решење о давању претходног мишљења за промену граница катастарске општине („Сл. гласник града Врања“, број: 11/24 и Решење о измени и допуни Решења о давању претходног мишљења за промену Скупштине града Врања објављеном у „Сл. гласник града Врања“, број: 14/24, поткрала техничка грешка, па се на основу члана 145. Пословника Скупштине града Врања, даје се Исправка техничке грешке

**Исправка**

У Решењу о давању претходног мишљења за промену граница катастарске општине („Сл. гласник града Врања“, број: 11/24 и Решењу о измени и допуни Решења о давању претходног мишљења за промену („Сл. гласник града Врања“, број: 14/24), врши се исправка техничке грешке, тако што се уместо назива катастарске општине Бунушевце замењује кроз текст одлука исправан назив катастарске општине Бунушевац.

Службени гласник  
града Врања

**САДРЖАЈ****ВЛАДИЧИН ХАН**

574. ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	1153
575. ОДЛУКА О ДУГОРОЧНОМ КРЕДИТНОМ ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН .....	1181
576. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2024. ГОДИНУ Р Е Б А Л А Н С 1.....	1182
577. ОДЛУКА О ИЗГЛЕДУ И УПОТРЕБИ СИМБОЛА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	1204
578. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	1234

579. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „DN SOLAR“, НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....1236
580. ОДЛУКА О РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА .....1238
581. ОДЛУКА О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....1239
582. РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РАСПОЛАГАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....1239
583. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ПРОИЗВОДА И УСЛУГА ЈП „ВОДОВОД“.....1240
584. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2024. ГОДИНУ.....1240

## Скупштина градске општине Врањска Бања

585. ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2023 ГОД.....1241
586. ОДЛУКУ РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА, И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА, СЕКРЕТАРА И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА У СТАЛНОМ САСТАВУ.....1259
587. ОДЛУКА О НАБАВЦИ И ФИНАНСИРАЊУ УЏБЕНИКА ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА.....1261

## Градско веће града Врања, седница одржана дана 24.06. 2024. године

588. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ
589. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЈАВНА БИБЛИОТЕКА „БОРА СТАНКОВИЋ“ ВРАЊЕ.....1263

## Градско веће града Врања, седница одржана дана 28.06. 2024. године

590. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРАЊА ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСАНИХ ПОНУДА .....1263
591. ОДЛУКА О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКУ ГРАДСКОГ ВЕЋА БРОЈ: 06-134/3/2024-04, ДАНА: 31.05.2024. ГОДИНЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРАЊА ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСАНИХ ПОНУДА.....1264
592. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ.....1264
593. ПРОГРАМАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ ПРЕМА ОДЛУЦИ О БУЏЕТУ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ.....1265

## Општинско веће општине Трговиште

594. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....1268
595. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....1269

## Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове

596. РЕШЕЊЕ О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ЗА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ УРЕЂАЈНЕ ОСНОВЕ СЕЛА ДУГОЈНИЦА У УСКЛАЂЕНОМ ПРОСТОРНОМ ПЛАНУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА („Сл. гл. града Врања“, бр. 34/12 и 11/23).....1269

## Изборна комисија општине Сурдулица

597. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ МАНДАТА КАНДИДАТИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....1270

## ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

597. ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА У КОМУНАЛНОЈ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДА ВРАЊА.....1272

Издавач: Скупштина града Врања – Одељење за послове органа града, Ул. Краља Милана бр. 1

Главни и одговорни уредник: Јелена Максић - секретар Скупштине града Врања, тех. уредник Владица Митић

Уређује Одељење за послове органа града

Телефон: 017/402-389, факс: 017/421-576, жиро рачун: 840-742341843-24, поз. на број: 97-47114, извршење буџета СГ Врање

