



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXX
БРОЈ 24

В Р А Њ Е
Четвртак, 09. новембар. 2023. године.

Излази по потреби.
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.
Цена овог броја 150,00 динара
Рок за рекламацију 10 дана

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА

583.

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06, 65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон), Уредбе о условима, начину и поступку за давање пољопривредног земљишта у државној својини на коришћење у непољопривредне сврхе („Сл. гласник РС“, бр. 99/22), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл.гласник РС“, бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/2020, 63/21 и 63/23), Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и члана 3. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист града ВРАЊЕ» број 94/2023), Привремени орган града ВРАЊЕ је дана 08.11.2023. године, донео

ОДЛУКУ

**О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА
ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
У ГРАДУ ВРАЊЕ
и расписује**

О Г Л А С

**ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ГРАДУ
ВРАЊЕ**

I

- Предмет јавног надметања -

Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије по условима другог круга (у даљем тексту: Јавни оглас) у граду ВРАЊЕ у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 50%	Период закупа	Основ располагања/ Степен заштите
Урманица	1	1,0371	936,44	485,59	15	
Урманица	2	1,1004	936,44	515,23	15	
Урманица	3	0,1528	936,45	71,54	15	
Урманица	4	2,1073	936,44	986,68	15	
Урманица	5	0,8759	936,44	410,11	15	

Александровац	6	7,3083	4.268,18	15.596,55	1	
Александровац	7	6,1954	3.798,70	11.767,22	1	
Александровац	8	0,7449	4.098,01	1.526,30	15	
Александровац	9	0,2560	5.268,55	674,38	15	
Барбарушице	10	5,4888	553,89	1.520,09	15	
Барелић	11	1,3327	663,66	442,23	15	
Барелић	12	1,3563	546,26	370,45	15	
Барелић	13	1,3492	546,26	368,51	15	
Бојин Дел	14	0,3777	936,43	176,85	15	
Бресница	15	0,9403	5.212,86	2.450,83	15	
Бресница	16	0,2078	2.023,29	210,22	15	
Бресница	17	0,8728	5.919,59	2.583,31	15	
Бресница	18	0,1109	5.268,53	292,14	15	
Буљесовце	19	0,5704	688,78	196,44	15	
Бунушевце	20	6,5362	1.053,85	3.444,09	15	
Бунушевце	21	0,4808	1.053,85	253,35	15	
Бунушевце	22	0,1244	1.053,86	65,55	15	
Бунушевце	23	0,0418	4.098,09	85,65	15	
Бунушевце	24	0,0177	5.268,36	46,63	15	
Бунушевце	25	0,0102	5.268,63	26,87	15	
Вишевец	26	1,8704	721,96	675,18	15	
Вишевец	27	0,3165	1.366,00	216,17	15	
Вишевец	28	0,8461	663,66	280,76	15	
Вишевец	29	0,0821	1.366,02	56,07	15	
Вишевец	30	0,1190	1.365,97	81,28	15	
Вишевец	31	0,1641	1.008,17	82,72	15	
Власе	32	1,8820	2.732,01	2.570,82	15	
Власе	33	2,7803	4.683,64	6.510,96	15	
Врање- Град	34	3,4098	5.050,29	8.610,24	15	
Врање- Град	35	0,0627	1.183,89	37,12	15	
Врање- Град	36	0,4425	1.300,61	287,76	15	
Врање- Град	37	0,5639	4.683,63	1.320,55	15	
Врање- Град	38	0,2182	5.618,61	612,99	15	
Врање- Град	39	1,8326	2.873,15	2.632,67	15	
Врање- Град	41	0,6192	5.268,57	1.631,15	15	
Врање- Град	42	0,0189	5.268,78	49,79	15	
Врање- Град	43	0,1119	5.268,54	294,78	15	
Врање- Град	44	0,5890	3.078,61	906,65	15	
Врање- Град	45	0,1078	5.268,55	283,98	15	
Врање- Град	46	0,3466	5.268,58	913,04	15	
Врање- Град	47	0,5080	5.268,56	1.338,22	15	
Врање- Град	48	0,4610	5.268,57	1.214,41	15	
Врање- Град	49	0,0047	5.919,15	13,91	15	

Врање- Град	50	0,2727	4.683,65	638,61	15	
Врање- Град	51	1,0792	2.449,20	1.321,59	15	
Врање- Град	52	0,1588	5.919,58	470,02	15	
Врање- Град	53	0,2714	5.268,57	714,94	15	
Врање- Град	54	0,3606	5.919,58	1.067,30	15	
Врање- Град	55	0,3217	5.268,57	847,45	15	
Врање- Град	56	0,0024	5.920,83	7,10	15	
Врање- Град	57	0,3186	4.683,65	746,10	15	
Врање- Град	58	0,0641	5.919,66	189,72	15	
Врање- Град	59	0,0616	5.268,51	162,27	15	
Врање- Град	60	0,1043	5.268,55	274,76	15	
Врање- Град	61	0,0231	1.300,43	15,02	15	
Врање- Град	62	0,4440	1.300,63	288,74	15	
Врање- Град	63	0,0295	6.504,41	95,94	15	
Врање- Град	64	0,1350	4.683,63	316,15	15	
Врање 2	65	1,5484	4.191,73	3.245,23	15	
Врање 2	66	1,1605	1.435,39	832,89	15	
Врање 2	67	2,2586	1.008,20	1.138,56	15	
Врање 2	68	0,4009	5.919,58	1.186,58	15	
Врање 2	69	1,8990	1.053,85	1.000,63	15	
Врање 2	70	2,2446	1.053,85	1.182,74	15	
Врање 2	71	0,0402	5.268,66	105,90	15	
Врање 2	72	0,1564	5.268,54	412,00	15	
Врање 2	73	0,0686	4.683,67	160,65	15	
Врање 2	74	0,0572	4.683,57	133,95	15	
Врање 2	75	0,0369	5.268,56	97,21	15	
Врање 2	76	0,0853	5.919,58	252,47	15	
Врање 2	77	0,0623	5.919,58	184,40	15	
Големо Село	78	0,9741	1.747,15	850,95	15	
Големо Село	79	0,1849	3.317,63	306,72	15	
Големо Село	80	0,9856	5.268,57	2.596,35	15	
Горње Жапско	81	4,1409	1.230,76	2.548,22	15	
Горњи Вртогош	82	7,3711	1.632,94	6.018,27	15	
Горњи Нерадовац	83	8,0246	4.198,04	16.843,81	15	
Градња	84	9,1869	1.224,48	5.624,58	15	
Градња	85	0,9062	936,44	424,30	15	
Градња	86	0,8516	819,74	349,05	15	
Градња	87	0,0996	663,65	33,05	15	
Градња	88	0,6799	936,45	318,34	15	
Градња	89	6,4097	936,44	3.001,15	15	
Градња	90	0,0905	936,46	42,37	15	
Градња	91	1,5187	1.053,85	800,24	15	
Градња	92	0,2179	936,44	102,03	15	
Градња	93	0,0941	936,45	44,06	15	
Гумериште	94	0,2364	819,75	96,89	15	
Гумериште	95	0,0431	2.732,02	58,87	15	
Гумериште	96	0,0373	4.098,12	76,43	15	

Гумериште	97	0,0559	5.268,52	147,26	15	
Гумериште	98	0,0561	4.098,04	114,95	15	
Гумериште	99	0,3797	2.180,12	413,89	15	
Гумериште	100	0,0297	546,13	8,11	15	
Гумериште	101	0,0124	663,71	4,11	15	
Гумериште	102	0,5722	819,75	234,53	15	
Гумериште	103	0,2738	819,72	112,22	15	
Гумериште	104	0,0776	936,47	36,33	15	
Гумериште	105	0,6400	3.604,91	1.153,57	15	
Гумериште	106	0,1697	819,74	69,55	15	
Гумериште	107	0,1645	819,76	67,42	15	
Гумериште	108	0,1134	819,75	46,48	15	
Давидовац	109	1,6315	2.509,52	2.047,14	15	
Давидовац	110	0,1671	4.683,66	391,32	15	
Давидовац	111	1,1031	1.300,62	717,36	15	
Давидовац	112	0,4005	4.683,65	937,90	15	
Давидовац	113	0,2579	116.997,44	15.086,82	30	***
Давидовац	114	0,7883	819,74	323,10	15	
Давидовац	115	1,9123	1.300,62	1.243,59	15	
Давидовац	116	0,8147	5.268,57	2.146,15	15	
Давидовац	117	0,0667	1.300,60	43,38	15	
Доња Отуља	118	3,0652	4.683,64	7.178,15	15	
Доња Отуља	119	2,8214	546,26	770,61	15	
Доња Отуља	120	0,9939	936,44	465,36	15	
Доња Отуља	121	2,2490	4.683,64	5.266,75	15	
Доње Пуношевце	122	2,3003	1.821,67	2.095,20	15	
Доње Пуношевце	123	5,1541	546,26	1.407,74	15	
Доње Пуношевце	124	0,0416	546,15	11,36	15	
Доње Пуношевце	125	0,0820	2.016,34	82,67	15	
Доње Пуношевце	126	0,0400	2.016,25	40,33	15	
Доње Пуношевце	127	0,0733	2.016,37	73,90	15	
Доње Пуношевце	128	0,1685	2.016,32	169,87	15	
Доње Пуношевце	129	0,0042	3.316,67	6,97	15	
Доње Пуношевце	130	0,0352	1.431,53	25,20	15	
Доње Пуношевце	131	0,0265	2.016,23	26,72	15	
Доње Пуношевце	132	0,0367	1.365,94	25,07	15	
Доње Пуношевце	133	0,0608	819,74	24,92	15	
Доње Пуношевце	134	0,0286	1.366,08	19,53	15	
Доње Пуношевце	135	0,0993	2.016,31	100,11	15	
Доње Пуношевце	136	0,0248	2.731,85	33,88	15	
Доње Пуношевце	137	0,0477	1.628,09	38,83	15	
Доње Пуношевце	138	0,0789	2.732,07	107,78	15	
Доње Пуношевце	139	0,0018	3.316,67	2,99	15	
Доње Пуношевце	140	0,0226	2.016,37	22,78	15	
Доње Пуношевце	141	0,0299	1.365,89	20,42	15	
Доње Пуношевце	142	0,0436	2.016,28	43,96	15	
Доње Пуношевце	143	0,0471	2.732,06	64,34	15	

Доње Пуношевце	144	0,0678	663,72	22,50	15	
Доње Пуношевце	145	0,0730	1.657,81	60,51	15	
Доње Пуношевце	146	0,0142	2.016,20	14,32	15	
Доње Пуношевце	147	0,0175	546,29	4,78	15	
Доње Пуношевце	148	0,0162	546,30	4,42	15	
Доње Пуношевце	149	0,0760	2.016,32	76,62	15	
Доње Пуношевце	150	0,0614	781,27	23,98	15	
Доње Пуношевце	151	0,0160	1.366,25	10,93	15	
Доње Пуношевце	152	0,0532	2.016,35	53,63	15	
Доње Пуношевце	153	0,0023	2.652,17	3,05	15	
Доње Пуношевце	154	0,0728	2.732,01	99,45	15	
Доње Пуношевце	155	0,0414	2.519,57	52,15	15	
Доње Пуношевце	156	0,0297	2.016,16	29,94	15	
Доње Пуношевце	157	0,1190	2.016,30	119,97	15	
Доње Требешиње	158	1,0610	3.482,57	1.847,51	15	
Доње Требешиње	159	0,2640	4.097,99	540,94	15	
Доње Требешиње	160	0,1200	4.683,67	281,02	15	
Доњи Вртогош	161	0,2994	1.183,90	177,23	15	
Доњи Нерадовац	162	2,0675	2.679,86	2.770,31	15	
Доњи Нерадовац	163	0,0541	5.268,58	142,51	15	
Дреновац	164	0,8202	819,74	336,18	15	
Дубница	165	34,7708	819,74	14.251,51	15	
Дубница	166	1,6775	3.311,81	2.777,78	15	
Дубница	167	20,3830	819,74	8.354,38	15	
Дубница	168	3,2387	986,15	1.596,91	15	
Дубница	169	7,6695	819,74	3.143,50	15	
Дубница	170	3,1218	819,74	1.279,53	15	
Дубница	171	2,6930	819,74	1.103,78	15	
Дубница	172	0,0625	936,48	29,26	15	
Дупељево	173	2,0718	1.317,81	1.365,12	15	
Дупељево	174	0,4596	2.429,13	558,21	15	
Дупељево	175	0,1261	1.857,18	117,09	15	
Дупељево	176	0,1947	2.016,33	196,29	15	
Златокоп	177	2,2389	5.131,02	5.743,91	15	
Златокоп	178	0,3539	5.919,58	1.047,47	15	
Златокоп	179	4,6234	945,84	2.186,50	15	
Катун	180	4,4028	2.878,69	6.337,15	15	
Катун	181	2,2156	1.012,03	1.121,13	15	
Катун	182	1,3811	4.098,01	2.829,88	15	
Катун	183	2,6763	3.317,64	4.439,50	15	
Катун	184	1,5124	936,44	708,14	15	
Катун	185	13,7828	936,44	6.453,38	15	
Катун	186	0,2581	3.317,63	428,14	15	
Клашњице	187	1,3841	578,82	400,57	15	
Клашњице	188	2,4428	598,71	731,26	15	
Клашњице	189	0,1540	663,64	51,10	15	
Клашњице	190	2,6522	928,85	1.231,75	15	

Клашњице	191	6,5462	888,83	2.909,24	15	
Клашњице	192	1,3759	663,66	456,56	15	
Копањане	193	0,9219	2.732,01	1.259,32	15	
Копањане	194	0,9521	403,54	192,11	15	
Копањане	195	1,1592	1.634,01	947,08	15	
Копањане	196	1,2391	403,54	250,01	15	
Копањане	197	0,8833	1.551,48	685,21	15	
Копањане	198	0,2226	2.016,31	224,42	15	
Копањане	199	0,7660	403,54	154,56	15	
Коћура	200	0,8612	1.962,85	845,21	15	
Коћура	201	24,5572	936,44	11.498,17	15	
Крушева Глава	202	5,2338	840,02	2.198,24	15	
Крушева Глава	203	1,3403	675,87	452,94	15	
Крушева Глава	204	8,6345	819,74	3.539,02	15	
Лалинце	205	0,4235	2.859,67	605,53	15	
Лепчинце	206	3,0918	546,26	844,46	15	
Лепчинце	207	6,5184	522,82	1.703,96	15	
Лепчинце	208	7,7981	774,56	3.020,06	15	
Лепчинце	209	2,3505	779,66	916,30	15	
Лепчинце	210	3,1258	949,82	1.484,47	15	
Луково	211	2,7906	853,84	1.191,36	15	
Луково	212	2,2580	819,74	925,49	15	
Мечковац	213	0,4482	936,43	209,86	15	
Мечковац	214	0,5023	4.683,64	1.176,30	15	
Мечковац	215	1,3730	5.268,57	3.616,87	15	
Мечковац	216	0,3839	663,66	127,39	15	
Мечковац	217	0,1013	663,67	33,61	15	
Мијаковце	218	1,3219	819,74	541,81	15	
Миланово	219	0,1603	4.098,00	328,46	15	
Миливојце	220	19,6152	828,26	8.123,25	15	
Моштаница	221	0,8627	973,99	420,13	15	
Моштаница	222	0,2361	936,43	110,55	15	
Моштаница	223	3,3067	936,44	1.548,26	15	
Моштаница	224	3,8228	936,44	1.789,91	15	
Моштаница	225	1,0982	936,44	514,20	15	
Моштаница	226	19,8221	936,44	9.281,10	15	
Моштаница	227	11,7887	936,44	5.519,71	15	
Нова Брезовица	228	0,0091	1.659,34	7,55	15	
Обличка Сена	229	6,8159	899,69	3.066,11	15	
Обличка Сена	230	10,3663	936,44	4.853,71	15	
Оштра Глава	231	0,1207	1.366,03	82,44	15	
Павловац	232	11,2160	4.508,61	25.284,30	15	

Павловац	233	4,5661	1.300,62	2.969,38	15	
Павловац	234	0,2825	2.341,81	330,78	15	
Павловац	235	0,5842	2.852,82	833,31	15	
Павловац	236	0,5006	1.106,57	276,98	15	
Павловац	237	0,5236	1.300,61	340,50	15	
Павловац	238	0,4103	5.919,60	1.214,40	15	
Павловац	239	0,9182	2.593,77	1.190,80	15	
Павловац	240	0,0477	5.268,55	125,66	15	
Павловац	241	0,1205	819,75	49,39	15	
Павловац	242	0,0323	1.300,62	21,01	15	
Павловац	243	0,0471	4.683,65	110,30	15	
Павловац	244	0,0947	5.919,64	280,29	15	
Павловац	245	0,1720	4.683,66	402,79	15	
Павловац	246	0,0786	4.683,59	184,07	15	
Павловац	247	0,1029	4.683,67	240,97	15	
Павловац	248	0,2103	5.268,57	553,99	15	
Павловац	249	0,1716	5.268,59	452,04	15	
Павловац	250	0,1859	4.683,65	435,34	15	
Преображење	251	0,0485	4.683,71	113,58	15	
Ранутовац	252	24,1713	5.236,29	63.283,91	1	
Ранутовац	253	1,0236	5.168,10	2.645,03	15	
Ранутовац	254	0,1279	5.585,14	357,17	15	
Ранутовац	255	0,1660	1.183,92	98,26	15	
Ранутовац	256	0,3881	1.183,92	229,74	15	
Ранутовац	257	0,4789	936,44	224,23	1	
Ранутовац	258	0,6478	1.053,84	341,34	15	
Ратаје 1	259	2,4157	1.613,24	1.948,56	15	
Ратаје 1	260	0,0922	2.341,87	107,96	15	
Ратаје 1	261	0,4728	5.268,57	1.245,49	15	
Ратаје 1	262	0,9157	5.268,57	2.412,21	15	
Рибинце	263	1,3603	4.232,74	2.878,89	15	
Рибинце	264	0,1807	5.268,57	476,02	15	
Рибинце	265	0,5841	936,43	273,49	15	
Рибинце	266	0,2061	5.268,56	542,93	15	
Рибинце	267	0,0473	936,36	22,15	15	
Рибинце	268	0,7855	4.683,64	1.839,50	15	
Рибинце	269	0,1263	1.053,84	66,55	15	
Рибинце	270	0,1200	5.268,58	316,11	15	
Рибинце	271	0,1046	1.053,82	55,12	15	
Ристовац	272	1,1562	5.025,44	2.905,20	15	
Русце	273	2,1201	546,26	579,06	15	
Сикирје	274	1,5733	936,44	736,65	15	
Содерце	275	0,2529	4.098,02	518,19	15	
Средњи Дел	276	5,6560	976,46	2.761,44	15	
Средњи Дел	277	1,0571	722,99	382,13	15	
Средњи Дел	278	0,1290	2.049,38	132,18	15	
Српско Марганце	279	0,9512	819,74	389,87	15	

Станце	280	0,0848	2.731,96	115,84	15	
Стара Брезовица	281	10,6219	1.049,95	5.576,23	15	
Стара Брезовица	282	0,2625	936,46	122,91	15	
Стара Брезовица	283	0,2022	936,45	94,67	15	
Стара Брезовица	284	0,3268	819,74	133,95	15	
Стара Брезовица	285	0,1774	2.732,02	242,33	15	
Стара Брезовица	286	1,6704	936,44	782,11	15	
Стара Брезовица	287	0,2567	936,42	120,19	15	
Стара Брезовица	288	0,3780	819,74	154,93	15	
Стрешак	289	4,9840	819,74	2.042,79	15	
Стрешак	290	0,4935	663,67	163,76	15	
Стрешак	291	2,3162	1.053,85	1.220,46	15	
Стрешак	292	0,2208	1.053,85	116,35	15	
Стрешак	293	0,0181	936,46	8,47	15	
Стрешак	294	0,4273	1.053,85	225,16	15	
Стрешак	295	0,1382	1.498,99	103,58	15	
Стрешак	296	0,0316	663,61	10,49	15	
Стрешак	297	0,0154	936,36	7,21	15	
Стрешак	298	0,6261	2.732,01	855,26	15	
Стрешак	299	1,6631	663,66	551,87	15	
Стрешак	300	0,8410	663,66	279,07	15	
Стрешак	301	0,0071	663,38	2,36	15	
Стрешак	302	0,2797	819,74	114,64	15	
Стрешак	303	0,0065	936,92	3,04	15	
Стрешак	304	1,6674	936,44	780,71	15	
Стрешак	305	0,1986	1.053,83	104,65	15	
Стрешак	306	0,1034	819,73	42,38	15	
Стрешак	307	0,0301	663,79	9,99	15	
Стрешак	308	0,7293	819,74	298,92	15	
Стрешак	309	0,3513	936,44	164,49	15	
Стрешак	310	1,7362	936,44	812,92	15	
Стрешак	311	0,3782	663,67	125,50	15	
Стрешак	312	0,6846	663,66	227,17	15	
Стрешак	313	3,0204	1.053,85	1.591,52	15	
Стропско	314	0,6074	4.683,64	1.422,42	15	
Суви Дол	315	2,5556	4.848,40	6.195,28	15	
Суви Дол	316	0,0328	5.268,60	86,40	15	
Суви Дол	317	0,0192	4.683,85	44,96	15	
Суви Дол	318	0,3082	5.697,60	878,00	15	
Суви Дол	319	0,0238	936,55	11,14	15	
Суви Дол	320	3,0417	1.053,85	1.602,75	15	
Суви Дол	321	0,0934	819,70	38,28	15	
Суви Дол	322	0,9307	819,74	381,47	15	
Суви Дол	323	0,0275	1.053,82	14,49	15	
Суви Дол	324	0,2588	1.053,86	136,37	15	
Сурдул	325	5,4318	2.429,73	6.598,89	15	
Сурдул	326	0,0350	663,71	11,61	15	

Сурдул	327	0,4290	403,54	86,56	15	
Сурдул	328	0,1021	819,78	41,85	15	
Сурдул	329	0,0310	546,13	8,47	15	
Сурдул	330	0,2400	663,67	79,64	15	
Сурдул	331	1,5380	663,66	510,35	15	
Сурдул	332	0,0309	663,75	10,25	15	
Сурдул	333	0,0256	2.732,03	34,97	15	
Сурдул	334	0,0241	2.731,95	32,92	15	
Сурдул	335	0,0119	2.015,97	12,00	15	
Сурдул	336	0,0103	1.659,22	8,54	15	
Сурдул	337	0,0076	1.659,21	6,30	15	
Сурдул	338	0,5212	1.814,95	472,98	15	
Сурдул	339	0,2110	546,26	57,63	15	
Сурдул	340	0,4090	546,26	111,71	15	
Тесовиште	341	2,0594	663,66	683,37	15	
Тесовиште	342	0,3034	403,53	61,22	15	
Тесовиште	343	0,1209	403,56	24,39	15	
Тибужде	344	1,0171	1.160,03	589,94	15	
Тибужде	345	1,7420	894,39	779,01	15	
Тибужде	346	2,2610	1.053,85	1.191,38	15	
Тибужде	347	0,6149	1.053,85	324,01	15	
Тибужде	348	0,0549	1.053,92	28,93	15	
Тибужде	349	0,0824	1.053,88	43,42	15	
Тибужде	350	0,4971	663,67	164,95	15	
Тибужде	351	0,5074	1.053,84	267,36	15	
Тибужде	352	2,5887	116.997,44	151.435,63	30	***
Трстена	353	1,7299	936,44	809,97	15	
Трстена	354	3,0768	936,44	1.440,62	15	
Трстена	355	1,5469	936,44	724,29	15	
Трстена	356	0,4337	936,43	203,07	15	
Трстена	357	0,4934	1.083,30	267,25	15	
Трстена	358	1,0129	819,74	415,16	15	
Трстена	359	1,1059	936,44	517,80	15	
Трстена	360	0,0728	936,40	34,09	15	
Трстена	361	1,1443	1.381,88	790,64	15	
Тумба	362	0,0914	1.365,97	62,43	15	
Ђуковац	363	6,5277	5.268,57	17.195,82	15	
Ђуковац	364	0,6817	1.085,08	369,85	15	
Ђуковац	365	8,0463	4.182,45	16.826,62	15	
Ђуковац	366	0,1841	1.183,92	108,98	15	
Ђуковац	367	6,9211	3.978,01	13.766,11	15	
Ђуковац	368	11,0013	5.268,57	28.980,56	15	
Ђуковац	369	1,9970	1.053,85	1.052,27	15	
Ђуковац	370	0,0401	1.053,87	21,13	15	
Ђуковац	371	0,0503	5.919,68	148,88	15	
Ђуковац	372	1,8674	819,74	765,39	15	
Ђуковац	373	1,3205	936,44	618,28	15	

Ђуковац	374	3,4630	1.168,40	2.023,09	15	
Ђуковац	375	0,6893	936,44	322,74	15	
Ђуковац	376	0,1503	1.183,90	88,97	15	
Ђуковац	377	0,7293	4.683,64	1.707,89	15	
Ђуковац	378	0,3146	5.268,56	828,75	15	
Ђуковац	379	0,1658	1.183,90	98,15	15	
Ђуковац	380	0,3622	1.183,90	214,41	15	
Ђуковац	381	0,0021	1.052,38	1,11	15	
Ђуковац	382	0,0794	1.053,90	41,84	15	
Ђуковац	383	14,1865	918,19	6.512,94	15	
Ђуковац	384	5,4447	1.183,91	3.223,02	15	
Ђуковац	385	0,4224	1.183,90	250,04	15	
Ђуковац	386	0,2606	116.997,44	15.244,76	30	***
Ђурковица	387	1,5555	814,75	633,67	15	
Ђурковица	388	4,1132	594,78	1.223,22	15	
Ђурковица	389	0,5368	621,55	166,83	15	
Ђурковица	390	0,1159	546,25	31,66	15	
Ђурковица	391	0,1148	546,25	31,36	15	
Ђурковица	392	0,2005	546,28	54,76	15	
Ђурковица	393	0,1579	2.016,34	159,19	15	
Ђурковица	394	0,0446	546,19	12,18	15	
Ушевце	395	2,3486	868,90	1.020,35	15	
Ушевце	396	0,0579	3.317,62	96,05	15	
Ушевце	397	0,4946	936,43	231,58	15	
Црни Луг	398	0,3188	955,74	152,34	15	
Црни Луг	399	0,1643	4.683,63	384,76	15	
Црни Луг	400	0,1019	5.268,60	268,43	15	
Црни Луг	401	4,9675	5.123,71	12.726,02	15	
Честелин	402	3,4163	1.368,36	2.337,37	15	
Честелин	403	8,2939	945,74	3.921,93	15	
Честелин	404	0,4379	663,67	145,31	15	
Честелин	405	0,3244	819,73	132,96	15	
Честелин	406	0,6512	819,73	266,91	15	
Честелин	407	0,6957	819,74	285,15	15	
Честелин	408	0,7215	819,74	295,72	15	
Бабина Пољана	409	3,1259	2.043,36	3.193,67	15	
Бабина Пољана	410	2,5031	1.137,78	1.423,99	15	
Бабина Пољана	411	3,2762	1.851,83	3.033,47	15	
Бабина Пољана	412	2,1206	2.350,98	2.492,75	15	
Бабина Пољана	413	3,0453	1.008,15	1.535,06	15	
Бабина Пољана	414	4,6627	991,41	2.311,33	15	
Бабина Пољана	415	5,7185	870,82	2.489,89	15	
Бабина Пољана	416	2,4810	1.213,00	1.504,73	15	
Бабина Пољана	417	1,8695	1.645,71	1.538,33	15	
Бабина Пољана	418	2,4611	1.349,79	1.660,98	15	
Бабина Пољана	419	4,2353	1.479,45	3.132,97	15	
Бабина Пољана	420	4,5806	1.074,86	2.461,74	15	

Бабина Пољана	421	4,8946	1.106,67	2.708,36	15	
Бабина Пољана	422	3,8934	1.413,54	2.751,74	15	
Бабина Пољана	423	3,1681	1.477,07	2.339,75	15	
Бабина Пољана	424	2,5535	2.272,23	2.901,06	15	
Бабина Пољана	425	4,7846	1.008,15	2.411,80	15	
Бабина Пољана	426	5,6534	1.008,15	2.849,74	15	
Бабина Пољана	427	2,3243	1.345,94	1.564,18	15	
Бабина Пољана	428	3,2531	1.676,10	2.726,26	15	
Бабина Пољана	429	4,0293	637,76	1.284,86	15	
Бабина Пољана	430	2,9619	1.327,65	1.966,18	15	
Бабина Пољана	431	3,6940	1.796,72	3.318,54	15	
Бабина Пољана	432	2,2259	1.983,63	2.207,68	15	
Бабина Пољана	433	1,1279	1.993,85	1.124,43	15	
Бабина Пољана	434	4,4043	2.189,36	4.821,31	15	
Бабина Пољана	435	0,0424	819,81	17,38	15	
Бабина Пољана	436	1,7014	1.897,53	1.614,22	15	
Бабина Пољана	437	0,9701	1.984,24	962,45	15	
Бабина Пољана	438	2,2252	1.897,19	2.110,81	15	
Бабина Пољана	439	4,5615	1.659,97	3.785,98	15	
Бабина Пољана	440	3,9877	2.164,96	4.316,61	15	
Бабина Пољана	441	0,7838	1.693,65	663,74	15	
Бабина Пољана	442	0,2265	2.367,37	268,10	15	
Бабина Пољана	443	2,3396	1.430,81	1.673,76	15	
Бабина Пољана	444	1,2833	2.444,11	1.568,26	15	
Бабина Пољана	445	2,1465	1.725,86	1.852,28	15	
Бабина Пољана	446	1,1556	1.767,72	1.021,39	15	
Бабина Пољана	447	1,5239	1.919,30	1.462,41	15	
Бабина Пољана	448	1,8688	2.078,91	1.942,54	15	
Бабина Пољана	449	2,9961	2.064,20	3.092,28	15	
Бабина Пољана	450	3,1403	1.209,18	1.898,59	15	
Бабина Пољана	451	5,1261	1.209,65	3.100,39	15	
Бабина Пољана	452	4,9007	1.312,63	3.216,41	15	
Бабина Пољана	453	1,5891	1.163,12	924,16	15	
Бабина Пољана	454	1,7838	1.455,48	1.298,14	15	
Бабина Пољана	455	0,4004	1.617,18	323,76	15	

Бабина Пољана	456	0,0985	1.365,99	67,28	15	
Бабина Пољана	457	0,0516	1.659,11	42,81	15	
Бабина Пољана	458	0,5818	1.159,40	337,27	15	
Бабина Пољана	459	0,5280	1.506,82	397,80	15	
Бабина Пољана	460	0,9159	1.809,08	828,47	15	
Бабина Пољана	461	1,2410	3.049,36	1.892,12	15	
Бабина Пољана	462	3,5358	2.168,64	3.833,93	15	
Бабина Пољана	463	2,7243	2.376,11	3.236,63	15	
Бабина Пољана	464	0,4757	1.819,36	432,74	15	
Бабина Пољана	465	2,0785	723,07	751,45	15	
Бабина Пољана	466	2,6667	2.251,10	3.001,51	15	
Бабина Пољана	467	0,0667	1.659,22	55,33	15	
Бабина Пољана	468	11,2328	1.526,45	8.573,17	15	
Бабина Пољана	469	0,8379	1.803,15	755,43	15	
Бабина Пољана	470	0,3867	936,44	181,06	15	
Бабина Пољана	471	0,6670	2.325,14	775,44	15	
Бабина Пољана	472	0,1283	2.016,29	129,35	15	
Бабина Пољана	473	5,6029	860,48	2.410,59	15	
Бабина Пољана	474	0,8464	1.182,89	500,60	15	
Бабина Пољана	475	2,9289	1.063,00	1.556,71	15	
Бабина Пољана	476	1,3153	1.008,15	663,01	15	
Бабина Пољана	477	1,4673	1.355,26	994,29	15	
Бабина Пољана	478	1,1988	2.034,28	1.219,34	15	
Бабина Пољана	479	0,4125	2.016,32	415,86	15	
Бабина Пољана	480	1,6817	1.030,87	866,81	15	
Бабина Пољана	481	2,5858	1.230,56	1.590,99	15	
Бабина Пољана	482	12,4406	675,31	4.200,61	15	

Бабина Пољана	483	6,0149	1.009,35	3.035,58	15	
Бабина Пољана	484	4,6703	1.008,15	2.354,18	15	
Бабина Пољана	485	16,4227	631,58	5.186,11	15	
Бабина Пољана	486	0,6122	2.503,22	766,24	15	
Бабина Пољана	487	2,0207	1.366,00	1.380,14	15	
Бабина Пољана	488	0,2088	2.016,33	210,50	15	
Бабина Пољана	489	0,1872	2.016,29	188,73	15	
Бабина Пољана	490	3,9232	1.008,15	1.977,59	15	
Бабина Пољана	491	2,1935	2.567,48	2.815,88	15	
Бабина Пољана	492	1,5784	2.640,15	2.083,61	15	
Бабина Пољана	493	3,1598	2.556,65	4.039,26	15	
Бабина Пољана	494	2,1412	1.568,35	1.679,07	15	
Бабина Пољана	495	0,1419	2.159,55	153,22	15	
Бабина Пољана	496	1,0624	2.276,70	1.209,39	15	
Бабина Пољана	497	1,3304	1.724,78	1.147,33	15	
Бабина Пољана	498	3,5976	1.884,05	3.389,02	15	
Бабина Пољана	499	1,8590	1.954,14	1.816,37	15	
Бабина Пољана	500	0,0125	936,80	5,85	15	
Бабина Пољана	501	0,0221	819,91	9,06	15	
Бабина Пољана	502	0,0105	936,19	4,92	15	
Бујковац	503	2,9068	970,69	1.410,81	15	
Бујковац	504	1,6294	1.830,22	1.491,08	15	
Бујковац	505	0,5156	4.098,00	1.056,47	15	
Бујковац	506	0,4757	819,74	194,98	15	
Врањска Бања	507	2,0914	2.695,32	2.818,49	15	
Врањска Бања	508	0,2793	6.184,93	863,73	15	
Дуга Лука	510	0,9973	1.813,64	904,37	15	

Изумно	511	1,4576	819,74	597,43	15	
Клисурица	512	2,4046	851,67	1.023,96	15	
Корбевац	513	0,3388	1.072,31	181,65	15	
Корбевац	514	1,1172	1.124,63	628,22	15	
Корбевац	515	2,1100	4.158,02	4.386,71	15	
Корбул	516	0,2732	936,46	127,92	15	
Крива Феја	517	0,3742	1.008,15	188,62	15	
Крива Феја	518	6,4970	1.128,67	3.666,49	15	
Крива Феја	519	3,0638	1.040,93	1.594,60	15	
Крива Феја	520	2,9289	1.451,32	2.125,38	15	
Крива Феја	521	1,6628	2.140,05	1.779,24	15	
Крива Феја	522	0,4583	2.666,55	611,04	15	
Крива Феја	523	0,8857	1.873,43	829,65	15	
Крива Феја	524	0,0895	3.317,65	148,46	15	
Крива Феја	525	0,1673	2.016,32	168,66	15	
Крива Феја	526	0,0173	2.016,18	17,44	15	
Крива Феја	527	0,0077	2.016,88	7,76	15	
Крива Феја	528	0,2210	2.016,29	222,80	15	
Крива Феја	529	0,0539	2.016,33	54,34	15	
Крива Феја	530	0,0422	2.016,35	42,54	15	
Крива Феја	531	0,0049	2.016,33	4,94	15	
Крива Феја	532	0,0064	2.015,63	6,45	15	
Крива Феја	533	0,0271	2.016,24	27,32	15	
Крива Феја	534	0,1265	2.016,28	127,53	15	
Крива Феја	535	0,0270	2.731,85	36,88	15	
Крива Феја	536	0,0166	2.731,93	22,68	15	
Крива Феја	537	0,0065	1.007,69	3,28	15	

Крива Феја	538	0,0075	1.658,67	6,22	15	
Крива Феја	539	0,0071	1.659,15	5,89	15	
Крива Феја	540	0,0118	1.659,32	9,79	15	
Крива Феја	541	0,0702	1.659,12	58,24	15	
Крива Феја	542	0,0051	1.658,82	4,23	15	
Крива Феја	543	0,0058	1.658,62	4,81	15	
Крива Феја	544	0,3472	1.008,15	175,01	15	
Крива Феја	545	0,1046	1.365,97	71,44	15	
Крива Феја	546	0,0137	1.365,69	9,36	15	
Крива Феја	547	0,0075	1.366,67	5,12	15	
Крива Феја	548	0,2033	1.366,01	138,85	15	
Крива Феја	549	0,0331	1.365,86	22,61	15	
Крива Феја	550	0,0092	1.366,30	6,28	15	
Крива Феја	551	0,0341	663,64	11,32	15	
Крива Феја	552	0,1680	1.366,01	114,74	15	
Крива Феја	553	0,1948	1.366,02	133,05	15	
Крива Феја	554	0,0130	1.659,23	10,78	15	
Крива Феја	555	0,6021	1.366,00	411,23	15	
Крива Феја	556	0,0786	1.366,03	53,68	15	
Крива Феја	557	0,1043	1.365,96	71,24	15	
Крива Феја	558	0,4169	1.366,01	284,74	15	
Крива Феја	559	0,4812	1.366,00	328,66	15	
Крива Феја	560	0,0208	1.365,87	14,21	15	
Крива Феја	561	0,5399	1.365,99	368,75	15	
Крива Феја	562	0,5081	1.365,99	347,03	15	
Крива Феја	563	0,2116	1.366,02	144,52	15	
Крива Феја	564	0,1128	1.365,96	77,04	15	

Крива Феја	565	0,3621	1.366,00	247,31	15	
Крива Феја	566	0,2057	1.366,02	140,49	15	
Крива Феја	567	0,0443	1.365,91	30,26	15	
Крива Феја	568	0,0535	1.008,22	26,97	15	
Крива Феја	569	0,2884	1.365,98	196,98	15	
Крива Феја	570	0,0764	1.365,97	52,18	15	
Крива Феја	571	0,1580	1.008,16	79,64	15	
Крива Феја	572	0,0336	2.732,14	45,90	15	
Крива Феја	573	0,2585	1.366,00	176,56	15	
Крива Феја	574	0,0553	1.366,00	37,77	15	
Крива Феја	575	0,1202	2.732,03	164,19	15	
Крива Феја	576	0,0618	1.008,09	31,15	15	
Крива Феја	577	0,1644	1.008,15	82,87	15	
Крива Феја	578	0,1901	1.659,18	157,70	15	
Крива Феја	579	0,8443	936,44	395,32	15	
Крива Феја	580	1,3526	936,44	633,31	15	
Крива Феја	581	3,6246	936,44	1.697,11	15	
Крива Феја	582	3,1984	1.053,85	1.685,32	15	
Крива Феја	583	0,2360	1.366,02	161,19	15	
Крива Феја	584	0,4974	819,74	203,87	15	
Крива Феја	585	0,6484	663,66	215,16	15	
Крива Феја	586	1,3235	663,66	439,18	15	
Крива Феја	587	2,0788	819,74	852,04	15	
Крива Феја	588	0,6443	819,74	264,08	15	
Крива Феја	589	0,7451	819,74	305,39	15	
Крива Феја	590	0,2111	546,28	57,66	15	
Крива Феја	591	8,4326	936,44	3.948,31	15	

Крива Феја	592	5,7112	936,44	2.674,10	15	
Крива Феја	593	0,9746	819,74	399,46	15	
Кумарево	594	0,3969	3.805,97	755,30	15	
Кумарево	595	2,1297	1.240,21	1.320,64	15	
Несврга	596	5,3065	727,14	1.929,29	15	
Несврга	597	0,7568	546,26	206,70	15	
Несврга	598	6,0058	459,06	1.378,52	15	
Несврга	599	2,0268	599,06	607,09	15	
Несврга	600	0,7997	1.085,63	434,09	15	
Несврга	601	0,9906	778,16	385,42	15	
Несврга	602	0,6621	1.086,42	359,66	15	
Несврга	603	0,8658	1.993,24	862,87	15	
Несврга	604	0,2154	2.016,30	217,16	15	
Несврга	605	0,7678	879,06	337,47	15	
Несврга	606	0,4321	1.008,15	217,81	15	
Несврга	607	1,1046	736,91	406,99	15	
Паневље	608	0,4325	4.683,63	1.012,84	15	
Паневље	609	0,1301	4.683,63	304,67	15	
Паневље	610	0,0536	4.097,95	109,83	15	
Паневље	611	0,1307	4.098,01	267,80	15	
Паневље	612	0,7820	3.978,50	1.555,59	15	
Паневље	613	0,3376	4.683,65	790,60	15	
Паневље	614	0,0081	5.269,14	21,34	15	
Паневље	615	0,0496	5.268,55	130,66	15	
Паневље	616	0,0286	5.268,53	75,34	15	
Паневље	617	0,9607	819,74	393,76	15	
Паневље	618	0,3128	4.498,66	703,59	15	

Паневље	619	0,0839	2.341,84	98,24	15	
Паневље	620	0,0861	4.683,62	201,63	15	
Паневље	621	0,0460	2.341,74	53,86	15	
Паневље	622	0,2022	4.098,02	414,31	15	
Паневље	623	0,9789	1.053,85	515,81	15	
Паневље	624	0,0643	5.268,58	169,38	15	
Првонек	625	5,6736	1.432,97	4.065,06	15	
Првонек	626	3,3751	1.404,35	2.369,91	15	
Првонек	627	0,9738	663,66	323,14	15	
Превалац	628	1,8593	2.908,85	2.704,21	15	
Превалац	629	0,0156	4.098,08	31,96	15	
Превалац	630	2,9338	1.009,78	1.481,24	15	
Превалац	631	0,3525	3.426,78	603,97	15	
Себеврање	632	1,8247	800,81	730,61	15	
Сливница	633	6,0988	864,53	2.636,30	15	
Стари Глог	634	0,4396	663,65	145,87	15	
Стари Глог	635	0,2824	1.778,43	251,11	15	
Стари Глог	636	0,0599	663,61	19,88	15	
Стари Глог	637	0,2002	546,25	54,68	15	
Стари Глог	638	0,4920	663,66	163,26	15	
Стари Глог	639	0,1999	644,02	64,37	15	
Стари Глог	640	1,9441	746,96	726,08	15	
Стари Глог	641	1,6673	2.411,40	2.010,26	15	
Стари Глог	642	0,0977	546,26	26,68	15	
Стари Глог	643	0,3209	1.008,16	161,76	15	
Стари Глог	644	3,4677	663,66	1.150,69	15	
Стари Глог	645	0,0961	1.008,12	48,44	15	

Топлац	646	13,3563	818,56	5.466,46	15	
Топлац	647	3,9064	582,53	1.137,79	15	
Топлац	648	0,1458	546,23	39,82	15	
Топлац	649	0,4464	546,26	121,93	15	
Топлац	650	1,1125	663,66	369,16	15	
Топлац	651	1,3593	403,54	274,27	15	
Топлац	652	4,8945	546,26	1.336,83	15	
Топлац	653	2,9511	546,26	806,03	15	
Топлац	654	1,4592	558,51	407,49	15	
Топлац	655	2,1006	546,26	573,74	15	
Топлац	656	0,2007	4.683,66	470,00	15	
Црни Врх	657	1,0480	1.952,38	1.023,05	15	
Црни Врх	658	0,4247	1.715,26	364,24	15	
Црни Врх	659	2,2012	1.271,33	1.399,23	15	
Црни Врх	660	0,7795	2.016,31	785,86	15	
Црни Врх	661	2,1044	1.220,28	1.283,98	15	
Црни Врх	662	1,1839	1.817,69	1.075,98	15	
Црни Врх	663	0,9628	1.648,04	793,37	15	
Црни Врх	664	0,2444	2.016,33	246,39	15	
Црни Врх	665	1,5589	957,19	746,08	15	
Црни Врх	666	0,5024	637,54	160,15	15	
Црни Врх	667	0,1637	663,65	54,32	15	
Црни Врх	668	1,0797	984,70	531,59	15	
Црни Врх	669	0,6201	1.942,59	602,30	15	
Црни Врх	670	1,1229	826,47	464,02	15	
Црни Врх	671	1,3425	1.008,15	676,72	15	
Црни Врх	672	3,0469	1.011,93	1.541,62	15	

Црни Врх	673	0,5877	1.497,74	440,11	15	
Црни Врх	674	3,3689	1.064,67	1.793,37	15	
Црни Врх	675	2,3805	1.529,64	1.820,65	15	
Црни Врх	676	1,5630	1.611,63	1.259,49	15	
Црни Врх	677	1,6968	1.328,63	1.127,21	15	
Црни Врх	678	0,9736	980,66	477,38	15	
Црни Врх	679	1,2457	1.045,55	651,22	15	
Црни Врх	680	2,1975	1.083,70	1.190,71	15	
Црни Врх	681	1,3039	835,71	544,84	15	
Црни Врх	682	0,9862	1.347,60	664,50	15	
Црни Врх	683	0,2886	2.419,06	349,07	15	
Црни Врх	684	5,5703	1.254,03	3.492,65	15	
Црни Врх	685	10,8664	1.083,32	5.885,91	15	
Црни Врх	686	2,3934	1.145,15	1.370,40	15	
Црни Врх	687	4,4823	1.243,25	2.786,31	15	
Црни Врх	688	5,6331	1.008,15	2.839,50	15	
Црни Врх	689	5,5700	1.008,15	2.807,70	15	
Црни Врх	690	4,1951	1.008,15	2.114,65	15	
Црни Врх	691	0,1259	2.732,01	171,98	15	
Црни Врх	692	0,1976	663,66	65,57	15	
Црни Врх	693	0,1618	663,66	53,69	15	
Црни Врх	694	0,1301	663,64	43,17	15	
Црни Врх	695	0,1105	663,62	36,67	15	
Црни Врх	696	0,0998	663,63	33,12	15	
Црни Врх	697	0,1216	663,65	40,35	15	
Црни Врх	698	0,1413	663,69	46,89	15	
Црни Врх	699	0,0803	663,64	26,65	15	

Црни Врх	700	0,2286	663,65	75,86	15	
Црни Врх	701	0,8385	663,66	278,24	15	
Црни Врх	702	0,4172	663,66	138,44	15	
Црни Врх	703	0,0900	1.008,11	45,37	15	
Црни Врх	704	0,0656	819,66	26,89	15	
Црни Врх	705	1,0522	819,74	431,27	15	
Црни Врх	706	0,3162	663,66	104,92	15	
Укупно		1.147,0442				

Расписује се оглас за јавну лицитацију у другом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у граду ВРАЊЕ по годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2018., 2022. годину, за парцеле које су предмет раскинутих Уговора:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Основ располагања/Степен заштите
Купининце	2022-202	1,7385	2.765,65	2.404,04	15	
Катун	2018-47	17,4619	4.299,95	37.542,65	15	
Доњи Вртогош	2018-38	34,1312	4.679,91	79.865,45	15	
Укупно		53,3316				

Јединице јавног надметања број 113, 352, 386 из табеле тачке 1. Јавног огласа даје се на коришћење у непољопривредне сврхе за електрана на сунчеву енергију (113,352,386).

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по груписаним јединицама јавних надметања (комплексима), која су предмет давања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради града ВРАЊЕ, у канцеларији бр канцеларија 37 сваког радног дана од 10 до 15 часова, као и на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт мејл gisupz@minpolj.gov.rs, тел.011/3348054.

3. Земљиште из Јавног огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Александровац	13.11.2023	10
Бабина Пољана	13.11.2023	10
Барбарушинце	13.11.2023	10
Барелић	13.11.2023	10
Бојин Дел	13.11.2023	10
Бресница	13.11.2023	10
Бујковац	13.11.2023	10

Буљесовце	13.11.2023	10
Бунушевце	13.11.2023	10
Честелин	13.11.2023	10
Црни Луг	13.11.2023	10
Црни Врх	13.11.2023	10
Ћуковац	13.11.2023	10
Ћурковица	13.11.2023	10
Давидовац	13.11.2023	10
Доња Отуља	13.11.2023	10
Доње Пуношевце	13.11.2023	10
Доње Требешине	13.11.2023	10
Доњи Нерадовац	13.11.2023	10
Доњи Вртогош	13.11.2023	10
Дреновац	13.11.2023	10
Дубница	13.11.2023	10
Дуга Лука	13.11.2023	10
Дупељево	13.11.2023	10
Големо Село	13.11.2023	10
Горње Жапско	13.11.2023	10
Горњи Нерадовац	13.11.2023	10
Горњи Вртогош	13.11.2023	10
Градња	13.11.2023	10
Гумериште	13.11.2023	10
Изумно	13.11.2023	10
Катун	13.11.2023	10
Клашњице	13.11.2023	10
Клисурица	13.11.2023	10
Коћура	13.11.2023	10
Копанане	13.11.2023	10
Корбевац	13.11.2023	10
Корбул	13.11.2023	10
Крива Феја	13.11.2023	10
Крушева Глава	13.11.2023	10
Кумарево	13.11.2023	10
Купининце	13.11.2023	10
Лалинце	13.11.2023	10
Лепчинце	13.11.2023	10
Луково	13.11.2023	10
Мечковац	13.11.2023	10
Мијаковце	13.11.2023	10
Миланово	13.11.2023	10
Миливојце	13.11.2023	10
Моштаница	13.11.2023	10
Несврта	13.11.2023	10
Нова Брезовица	13.11.2023	10
Обличка Сена	13.11.2023	10
Оштра Глава	13.11.2023	10

Паневље	13.11.2023	10
Павловац	13.11.2023	10
Преображење	13.11.2023	10
Превалац	13.11.2023	10
Првонек	13.11.2023	10
Ранутовац	13.11.2023	10
Ратаје 1	13.11.2023	10
Рибинце	13.11.2023	10
Ристовац	13.11.2023	10
Русце	13.11.2023	10
Себеврање	13.11.2023	10
Сикирје	13.11.2023	10
Сливница	13.11.2023	10
Содерце	13.11.2023	10
Средњи Дел	13.11.2023	10
Српско Марганце	13.11.2023	10
Станце	13.11.2023	10
Стара Брезовица	13.11.2023	10
Стари Глог	13.11.2023	10
Стрешак	13.11.2023	10
Стропско	13.11.2023	10
Сурдул	13.11.2023	10
Суви Дол	13.11.2023	10
Тесовиште	13.11.2023	10
Тибужде	13.11.2023	10
Топлац	13.11.2023	10
Трстена	13.11.2023	10
Тумба	13.11.2023	10
Урманица	13.11.2023	10
Ушевце	13.11.2023	10
Вишевце	13.11.2023	10
Власе	13.11.2023	10
Врање 2	13.11.2023	10
Врање-Град	13.11.2023	10
Врањска Бања	13.11.2023	10
Златокоп	13.11.2023	10

5. Уколико након расписивања Јавног огласа дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Пољопривредно земљиште у својини Републике Србије груписано у јединице јавних

надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа није било издато у закуп најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

8. Пољопривредно земљиште у својини Републике Србије груписано у јединице јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа је Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града ВРАЊЕ обележено за давање на коришћење у непољопривредне сврхе.

9. Земљиште из Јавног огласа даје се у закуп и

на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе, осим за земљиште из тачке 8. Јавног огласа.

10. Земљиште из Јавног огласа не може се давати у подзакуп.

11. Република Србија, односно Министарство и јединица локалне самоуправе нема обавезу накнаде стварне штете и измакле добити настале због евентуалне немогућности реализације закупа, односно коришћења земљишта које је предмет јавног надметања услед заузећа од стране трећих лица.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу има:

-физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа има:

-за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;

-за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус .

3. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе за бројеве јединица јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа има

физичко и правно лице:

-бројеви јединица јавних надметања означених *** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за електране на енергију ветра са пратећом инфраструктуром (објекти ветрењаче, далеководи, пилони, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем енергије ветра, односно за електране на сунчеву енергију са пратећом инфраструктуром (објекти соларних панела, далеководи, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем сунчеве енергије;

-бројеви јединица јавних надметања означених **** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за извођење геолошких истражних радова, односно експлоатацију минералних сировина глине, шљунка, песка, камена и др, односно за одлагање јаловине, пепела, шљаке и других опасних и штетних материја на пољопривредном земљишту на одређено време.

4. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања -<https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid> (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној вinternet презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

5. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмање једна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.

6. Понуђач је дужан да заједно са пријавом за јавно надметање достави доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. Јавног огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун градске управе ВРАЊЕ број: 840-1155804-78, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.

7. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину, односно накнаду. Ако најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.

8. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта из прописа којим се уређује управљање и располагање пољопривредним земљиштем у својини Републике Србије и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.

9. Ако се за јединицу јавног надметања пријави

више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.

10. Ако најповољнији понуђач након формирања ранг листе одустане од закупа или коришћења, односно ако престане да испуњава услове за закуп или коришћење, депозит му се не враћа, а та јединица јавног надметања није реализована у спроведеном кругу јавног надметања.

11. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

- 1) су у пасивном статусу;
- 2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у својини Републике Србије;
- 3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у својини Републике Србије;
- 4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у закуп;
- 5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у својини Републике Србије;
- 6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у својини Републике Србије у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу понуђач доказује следећом документацијом:

- за физичко лице:
 - лична карта или прочитана лична карта за личне карте са чипом;
- за правно лице:
 - извод из привредног регистра (не старији од шест месеци);

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. Јавног огласа понуђач доказује следећом документацијом:

- за физичка лица личном картом или прочитаном личном картом за личне карте са чипом;
- за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци);

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом документацијом:

- изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

4. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом документацијом:

- за физичка лица личном картом или прочитаном личном картом за личне карте са чипом;
- за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци).

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације, и то:

1. за закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 1. овог огласа и доказ о уплати депозита;
2. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;
3. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. Јавног огласа;
4. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе документацију наведену у делу III тачка 4. Јавног огласа и доказ о уплати депозита;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

– Рок за подношење пријаве –

Рок за пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 15:00 сати, дана 15.11.2023. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.

Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. Јавног огласа одржаће, и то:

V

– Јавно надметање -

КО	Дана	Почетак у (часова)
Александровац	23.11.2023	10:00
Бабина Пољана	23.11.2023	10:00
Барбарушинце	23.11.2023	10:00
Барелић	23.11.2023	10:00
Бојин Дел	23.11.2023	10:00
Бресница	23.11.2023	10:00
Бујковац	23.11.2023	10:00
Буљесовце	23.11.2023	10:00
Бунушевце	23.11.2023	10:00
Честелин	23.11.2023	10:00
Црни Луг	23.11.2023	10:00
Црни Врх	23.11.2023	10:00
Ћуковац	23.11.2023	10:00
Ћурковица	23.11.2023	10:00
Давидовац	23.11.2023	10:00
Доња Отуља	23.11.2023	10:00
Доње Пуношевце	23.11.2023	10:00
Доње Требешиње	23.11.2023	10:00
Доњи Нерадовац	23.11.2023	10:00
Доњи Вртогош	23.11.2023	10:00
Дреновац	23.11.2023	10:00
Дубница	23.11.2023	10:00
Дуга Лука	23.11.2023	10:00
Дупељево	23.11.2023	10:00
Големо Село	23.11.2023	10:00
Горње Жапско	23.11.2023	10:00
Горњи Нерадовац	23.11.2023	10:00
Горњи Вртогош	23.11.2023	10:00
Градња	23.11.2023	10:00
Гумериште	23.11.2023	10:00
Изумно	23.11.2023	10:00
Катун	23.11.2023	10:00
Клашњице	23.11.2023	10:00
Клисурица	23.11.2023	10:00
Коћура	23.11.2023	10:00
Кобањане	23.11.2023	10:00
Корбевац	23.11.2023	10:00
Корбул	23.11.2023	10:00
Крива Феја	23.11.2023	10:00
Крушева Глава	23.11.2023	10:00
Кумарево	23.11.2023	10:00
Купининце	23.11.2023	10:00

Лалинце	23.11.2023	10:00
Лепчинце	23.11.2023	10:00
Луково	23.11.2023	10:00
Мечковац	23.11.2023	10:00
Мијаковце	23.11.2023	10:00
Миланово	23.11.2023	10:00
Миливојце	23.11.2023	10:00
Моштаница	23.11.2023	10:00
Несврта	23.11.2023	10:00
Нова Брезовица	23.11.2023	10:00
Обличка Сена	23.11.2023	10:00
Оштра Глава	23.11.2023	10:00
Паневље	23.11.2023	10:00
Павловац	23.11.2023	10:00
Преображење	23.11.2023	10:00
Превалац	23.11.2023	10:00
Првонек	23.11.2023	10:00
Ранутовац	23.11.2023	10:00
Ратаје 1	23.11.2023	10:00
Рибинце	23.11.2023	10:00
Ристовац	23.11.2023	10:00
Русце	23.11.2023	10:00
Себеврање	23.11.2023	10:00
Сикирје	23.11.2023	10:00
Сливница	23.11.2023	10:00
Содерце	23.11.2023	10:00
Средњи Дел	23.11.2023	10:00
Српско Марганце	23.11.2023	10:00
Станце	23.11.2023	10:00
Стара Брезовица	23.11.2023	10:00
Стари Глог	23.11.2023	10:00
Стрешак	23.11.2023	10:00
Стропско	23.11.2023	10:00
Сурдул	23.11.2023	10:00
Суви Дол	23.11.2023	10:00
Тесовиште	23.11.2023	10:00
Тибужде	23.11.2023	10:00
Топлац	23.11.2023	10:00
Трстена	23.11.2023	10:00
Тумба	23.11.2023	10:00
Урманица	23.11.2023	10:00
Ушевце	23.11.2023	10:00
Вишевце	23.11.2023	10:00
Власе	23.11.2023	10:00
Врање 2	23.11.2023	10:00
Врање-Град	23.11.2023	10:00
Врањска Бања	23.11.2023	10:00

Златокоп	23.11.2023	10:00
----------	------------	-------

Након истека рока за пријаву из дела IV Јавног огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V Јавног огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V Јавног огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта рангираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

- Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од коначности одлуке о давању у закуп, односно одлуке о давању на коришћење уплати закупнину, односно накнаду за коришћење у износу утврђеном одлуком, умањеном за износ уплаћеног депозита, као и да у року од 3 дана од дана уплате, Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко Општинске/Градске управе града ВРАЊЕ, достави доказ о уплати.

Уколико је период закупа или коришћења дужи од једне године, закупнина или накнада за коришћење се плаћа најкасније до 30. септембра за сваку наредну годину закупа, а уз доказ о уплати за прву годину закупа или коришћења потребно је доставити и средство обезбеђења плаћања закупнине за наредне године закупа и то:

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или

- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или

- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине, односно накнаде као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина, односно накнада за последњу годину закупа.

Ову одлуку објавити на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, на огласној табли и званичној интернет презентацији града ВРАЊЕ, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од дана објављивања на интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште. Ова одлука се може објавити и у другим средствима јавног информисања, што не утиче на поступак јавног надметања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ГРАД ВРАЊЕ
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА дана
06.11.2023. године, број: 320-281/2023-17

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

**Комисија за административно правна питања
именовање и радно правни статус
584.**

На основу чл.1.ст.1.тач.2) и чл.9.ст.1.тач.2) Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, број 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - исправка др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, број 44/08 - пречишћен текст, 2/2012, 113/2017 - др. закон, 23/2018, 95/2018 - др. закон и 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон) чл.6) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“ број:94/23), Комисија административна питања именоване и радно правни статус, на седници одржаној дана 09.11.2023. године, донела је

**ПРАВИЛНИК
О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН ПЛАТА,
НАКНАДИ ПЛАТЕ И ДРУГИХ ПРИМАЊА
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, СЕКРЕТАРА И
ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ПРИВРЕМЕНОГ
ОРГАНА ГРАДА ВРАЊА**

Члан 1.

Овом Правилником утврђују се коефицијенти за обрачун и исплату плата, накнада и других примања председника, чланова, секретар и заменика секретара Привременог органа града Врања.

Члан 2.

Председник Привременог органа, чланови, секретар и заменик секретара привременог органа на сталном раду, за време обављања функције за свој рад примају плату која се утврђује на основу:

1. основице за обрачун плате,
2. коефицијента,
3. додатка на плату,
4. обавезе које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Плата утврђена у сислу чл. 2) ове одлуке, исплаћује се за рад у пуном радном времену односно радном времену који се сматра пуним.

Члан 3.

Основица за обрачун и исплату плате за председника Привременог органа и чланове Привременог органа на сталном раду утврђује се на основу закључка Владе РС, а додаток на палту и обавезе по основу пореза и доприноса утврђује се на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Члан 4.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорности, услове рада и стучну спрему.

Коефицијент садржи и додаток на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Именована лица имају право на додаток на плату од 0,4% од основице за сваку пуну годину рада оствареност у радном односу, у складу са законом.

Члан 5.

Утврђује се коефицијент за обрачун и исплату плате председнику и члановима привременог органа на сталном раду на основу коефицијената изабраних лица утврђена законом и то:

- 9,40 за председника Привременог органа;
- 8,80 за члана Привременог органа на сталном раду;

Члан 6.

Накнада за рад чланова привремених органа који нису на сталном раду одређује се у висини од 50% од плате коју би остваривао да је на сталном раду.

Члан 7.

Коефицијенти за обрачун плате секретара привременог органу и заменика привременог органа, обрачунавају се сходно коефицијенту секретара Скупштине града, по важећим прописима.

Члан 8.

Именована лица у смислу овог члана 1. овог правилника имају право на накнаду плате, као и накнаду материјалних трошкова, у складу са законом и другим прописима.

Члан 9.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику града Врања" и примењиваће се до конституисања Скупштине града и избора извршних органа града Врања, након одрживих избора за одборнике Скупштине града.

КОМИСИЈА ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ПРАВНА ПИТАЊА ИМЕНОВАЊЕ И РАДНО ПРАВНИ СТАТУС, дана 09.11.2023.године, број: 02-153/2023-10

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,
Горан Николић, с.р.

**Градска изборна комисија града Врања.
585.**

На основу члана 25. став 1. тачка 11) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/22) и члана 14. став 1. тачка 11) Пословника Изборне Комисије града Врања („Службени гласник града Врања, бр.6 /22), Градска изборна комисија града Врања на седници, одржаној 08. новембра 2023, донела је

**О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ БОЈЕ ГЛАСАЧКОГ
ЛИСТИЋА И БОЈЕ КОНТРОЛНОГ ЛИСТА ЗА
ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ
КУТИЈЕ, ЗА ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА
ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА,
РАСПИСАНИХ ЗА 17. ДЕЦЕМБАР
2023.ГОДИНЕ**

1. Гласачки листићи за гласање на изборима за одборнике Скупштине града Врања, расписаним за 17. децембар 2023. године, штампаће се на папиру жуте боје.

2. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије штампаће се на папиру розе боје.

3. Ову Одлуку доставити Јавном предузећу „Службени гласник“, ради штампања гласачких листића.

4. Ова одлука објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА ВРАЊА, дана 08. новембар 2023. године број: 013-30 /2023-10

ПРЕДСЕДНИК,
Новица Станисављевић, с.р.

Општинско веће општине Сурдулица. 586.

На основу члана 70. став 1. тачка 22. Статута општине Сурдулица (“Сл.гл.Града Врања”, бр.7/19), члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС и 14/16, 76/18 I 95/18-др.закон), члана 9. став 2. и члана 15. Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 10/13 и 26/21-др. закон) члана 5. Одлуке о приступању континуалној контроли праћењу стања животне средине (мониторинг) на територији општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања“, бр. 5/10), по прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије бр. бр. 353-01-03580/2023-04 од 27.09.2023.год., чл. 15. тачка 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица (“Сл.гл.града Врања”, бр. 5/10), и чл.2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Општинског већа Општине Сурдулица (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр.34/08), Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној дана 02.11.2023.год. доноси

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2024. ГОДИНУ

Табела:

Ред бр.	Задужена институц.	Локација	Округ	φ (N) λ (E)	Н (m)	Тип	Загађујуће материје и Динамика (узорковање и мерења)
---------	--------------------	----------	-------	----------------	-------	-----	--

1) ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Овим Програмом успоставља се локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији општине Сурдулица за 2024. годину.

Програмом се одређује број и распоред мерних места, обим, врста и учесталост мерења нивоа загађујућих материја у ваздуху на територији општине Сурдулица која припада територији Републике Србије, зони „Србија“, у складу са чланом 2. став 1. тачка 1. Уредбе о одређивању зона и агломерација („Службени гласник РС“, број 58/11 и 98/12).

Локације мерних места у локалној мрежи на територији општине Сурдулица, њихов број и распоред, као и загађујуће материје које се прате на појединим мерним местима у локалној мрежи дате су у Табелама.

Контрола нивоа загађујућих материја у ваздуху наведене у Табелама врши се фиксним мерењем нивоа загађујућих материја у локалној мрежи мерних места на локацијама за континуална фиксна мерења и наменска мерења, а у складу са прописом којим се уређују услови за мониторинг и захтеви квалитета ваздуха.

2) ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНИХ МЕСТА

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији општине Сурдулица успоставља се овим програмом, а чине је мерна места за мерење:

Мерна места и динамика узорковања и мерења

1. Узорковање ваздуха ради утврђивања концентрације загађујућих материја вршиће се на територији општине и то:

- Сумпордиоксид (SO_2),
- Азотдиоксид (NO_2),
- Чађ,

1.	Општинска управа општине Сурдулица	Сурдулица-центар града, ул, Српских Владара бб, Сурдулица	ПЧ	42,69107 22,17131	479,50	Г	(SO ₂) 24- часовна мерења сваки дан током целе године (Чађ) 365 дана у току године
2.	Општинска управа општине Сурдулица	Индустријско насеље Бело Поље фабрика „Хлеба и Млека“	ПЧ	42,70322 22,15084	437,20	И	(SO ₂) 24- часовна мерења сваки дан током целе године
3.	Општинска управа општине Сурдулица	Власинско језеро	ПЧ	42,66511 22,30175	1,265	Р	(SO ₂) 24- часовна мерења сваки дан током целе године (NO ₂) 24- часовна мерења сваки дан током целе године

2. Узорковање ваздуха ради утврђивања концентрација загађујућих материја вршиће се на територији општине и то:

- Суспендованих честица PM10* са анализом тешких метала (олово (Pb), арсен (As), кадмијум (Cd) и никл(Ni) ,
- РАН-ова изражених преко benzo-(a) piren,
- Суспендоване честице PM 2,5 ,
- Укупне таложне материје УТМ,
- ВТЕХ (бензен, тоулен, етилбензен и ксилен),
- (Амонијак) (NH₃),
- Хлороводоника (HCL),
- Формалдехида (HCHO)

Табела:

Ред бр.	Задужена институц.	Локација	Округ	φ (N) λ (E)	Н (m)	Тип	Загађујуће материје и Динамика (узорковање и мерења)
1.	Општинска управа општине Сурдулица	Индустријско насеље Бело Поље фабрика „Хлеба и Млека“	ПЧ	42,70269 22,15254	448,30	И	PM10* са анализом тешких метала (олово (Pb), арсен (As), кадмијум (Cd) и никл(Ni) и РАН-ова изражених преко benzo-(a) piren , 56 дана (осам недеља равномерно распоређених у току једне године), током 24 часова, Суспендованих честица PM 2,5 56 дана (осам недеља равномерно распоређених у току једне године), током 24 часова, УТМ □ 12 пута (једном месечно у току

						<p>једне године),</p> <p>ВТЕХ (бензен, тоулен, етилбензен и ксилен) 56 дана у току 24h (осам недеља равномерно распоређених у току једне године)</p> <p>(NH₃) (Амонијак) 56 дана у току 24h (осам недеља равномерно распоређених у току једне године),</p> <p>Хлороводоника (HCL) 56 дана у току 24h (осам недеља равномерно распоређених у току једне године),</p> <p>Формалдехида (HCHO) 56 дана у току 24h (осам недеља равномерно распоређених у току једне године)</p>
--	--	--	--	--	--	--

□
УТМ - месечно узорковање укупних таложних материја

PM₁₀*- концентрација суспендованих честица PM₁₀* са анализом тешких метала Pb, Cd, Ni i As и PAH-ова изражених преко benzo-(a) piren

PM_{2,5}- концентрација суспендованих честица PM_{2,5}

Г - градски тип

И - индустријски тип

Р-заштићено природно добро

SO₂ - сумпор диоксид

NO₂ азот диоксид

ВТЕХ - бензен, тоулен, етилбензен и ксилен

HCHO- формалдехиди

(NH₃) – амонијак

***HCl**- хлороводоник

φ(N) - северна географска ширина

λ(E) - источна географска дужина

H(m) - надморска висина

III. ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

III.1. Обезбеђивање квалитета података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених

мерењем и/или узимањем узорака и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која је акредитована од стране АТЦ-а (поседује акредитоване методе мерења) и овлашћена је од стране министарства надлежног за послове заштите животне средине.

Стручна организација која врши мониторинг ваздуха стара се о примени адекватних метода испитивања, одржавању мерних места, мерних инструмената са пратећом опремом, опреме за пријем и пренос података ради обезбеђења захтева у погледу квалитета података који се користе за оцењивање квалитета ваздуха. Тумачење резултата испитивања врши се у складу са Законом о заштити ваздуха („Сл. гл. РС“, бр. 36/09, 10/13 и 26/2021-др.закон), Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гл. РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13).

На основу вишегодишњих резултата мерења нивоа загађујућих материја, вршила би се анализа у циљу праћења просторне и временске расподеле загађујућих материја и утврђивање тренда концентрација одређених полутаната у ваздуху.

III.2. Редовно извештавање

Извештаје о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у оквиру Локалне мреже мерних места, овлашћена стручна организација доставља Служби за заштиту животне средине општине Сурдулица .

Приликом достављања извештаја биће описана методологија узорковања, мерна опрема и методологија обраде података. Резултати ће бити приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о стању аерозагађења на предвиђеним локацијама.

Податке о квалитету ваздуха из Локалне мреже као и резултате мерења посебне намене Служба за заштиту животне средине општине Сурдулица дужна је да доставља Агенцији за заштиту животне средине једанпут месечно за претходни месец, као и годишњи извештај и да о квалитету ваздуха редовно обавештава јавност путем електронских и штампаних медија, односно путем интернета, у складу са законом.

Извештаји се достављају месечно, у року од 15 дана по истеку претходног месеца.

Годишњи извештај доставља се у року од 30 дана, по истеку календарске године.

„Годишњи извештај нарочито треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерних места и локација за узимање узорака; опис методологије мерења загађујућих материја из Програма; опис мерних уређаја помоћу којих се обављају мерења загађујућих материја из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрација загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.“

Поред напред наведеног, овлашћена стручна организација је дужна да достави комплетну базу података извршених мерења свих загађујућих материја (по напред наведеној динамици), у електронској форми, Служби за заштиту животне средине Општинској управи Сурдулица, у року од 30 дана од истека извештајног периода.

IV. Доношење планова квалитета ваздуха

На основу члана 31. Закона о заштити ваздуха, у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да донесе План квалитета ваздуха са циљем да се постигну одговарајуће граничне вредности или циљне

вредности утврђене Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл.гл. РС“, бр.11/10, 75/10 и 63/13). План се доноси на основу оцене стања квалитета ваздуха и обухвата све главне загађујуће материје и главне изворе загађивања ваздуха који су довели до загађења.

V. МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сурдулица за 2024. годину обухвата две фазе:

I фаза – Достављање Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сурдулица за 2024. годину, надлежном министарству на сагласност, а након усвајања од стране Општинског већа општине Сурдулица;

II фаза – Избор стручне организације, која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која поседује овлашћење министарства надлежног за послове заштите животне средине, да врши мониторинг квалитета ваздуха.

VI. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Мониторинг аерозагађења на мерним местима одређеним Програмом јединице локалне самоуправе финансираће се из средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сурдулица.

VII. САГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМ

У складу са чланом 15. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 10/13 и 26/21-др.закон) на овај програм прибављена је сагласност Министарства заштите животне средине Републике Србије, бр.353-01-03580/2023-04 од 27.09.2023.године.

VIII. Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику града Врања».

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА
дана 02.11.2023.године, број: 501- 60 /23-03

ПРЕДСЕДНИЦА,
Александра Поповић, с.р

Привремени орган Градске општине Врањска Бања.
587.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. Закон и 103/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007) и члана 48. Пословника Привременог органа Градске општине Врањска Бања („Службени гласник Града Врања” број 22/23), Привремени орган на седници одржаној дана 09. 11. 2023. године донео је:

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА
БАЊА ЗА 2023. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о Буџету Градске општине Врањска Бања за 2023. годину члан 1. мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Градске општине Врањска Бања за 2023. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	155,862,000
2	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	318,964,000
3	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-163,102,000
4	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0
6	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - 62	-163,102,000
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1	Примања од задуживања	91	0
2	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3	Неуτροшена средства из претходних година	3	163,102,000
4	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0
5	Издаци за отплату главнице дуга	61	0
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	163,102,000

Члан 2.

Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 163,102,000 динара обезбедиће се из пренетих неуτροшених средстава из претходних година.

За финансирање буџетског дефицита и отплате доспелих обавеза по основу јавног дуга, могу се током 2023. године користити средства са консолидованог рачуна трезора Градске општине Врањска Бања, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2023. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 3.

Укупна примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима, и то:

Економска класификација		ВРСТА ПРИХОДА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
Група	Конто			
1	2	3	4	5

300000		Пренета средства из ранијег периода	163,102,000	51.13%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	155,862,000	48.87%
710000		ПОРЕЗИ	45,462,000	14.25%
711000		Порез на доходак, добит и капиталне добитке	40,962,000	12.84%
	711111	Порез на зараде	38,000,000	11.91%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	12,000	0.00%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	900,000	0.28%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	900,000	0.28%
	711191	Порези на друге приходе	1,100,000	0.34%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	50,000	0.02%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	4,500,000	1.41%
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	2,200,000	0.69%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	1,700,000	0.53%
	713427	Порез на пренос апсолутних права код продаје стечајног дужника као правног лица	600,000	0.19%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	95,400,000	29.91%
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општине	20,400,000	6.40%
	733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	75,000,000	23.51%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	15,000,000	4.70%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	7,000,000	2.19%
	741511	Закуп непроизведене имовине	7,000,000	2.19%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	8,000,000	2.51%
	745151	Мешовити и неодређени приходи	8,000,000	2.51%
	7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА буџета	155,862,000	48.87%
		УКУПНА СРЕДСТВА 7 + 3	318,964,000	100.00%

Члан 4.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
-------------	--------------------------	-----------------------

1	2	3
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	164,435,000
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	23,400,000
411	Плате и додаци запослених	19,050,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,090,000
413	Накнада у натури	50,000
414	Социјална давања запосленима	100,000
415	Накнаде за запослене	1,000,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	110,000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	125,875,000
421	Стални трошкови	38,350,000
422	Трошкови путовања	580,000
423	Услуге по уговору	15,600,000
424	Специјализоване услуге	7,240,000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	56,295,000
426	Материјал	7,810,000
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	8,000,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8,000,000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	560,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	550,000
483	Новчане казне и пенали	10,000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	6,600,000
49911	Стална резерва	900,000
49912	Текућа резерва	5,700,000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	154,529,000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	154,529,000
511	Зграде и грађевински објекти;	154,169,000
512	Машине и опрема;	360,000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	318,964,000

Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2023, 2024. и 2025. годину у складу са Стратегијом одрживог развоја града Врања за период 2013 – 2023, исказују се у следећем прегледу:

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2023	2024	2025	Након 2025
1	2	3	4	5	7	8	9	10
И КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ПЛАНИРАЈУ У БУЏЕТУ ГО ВРАЊСКА БАЊА:								
1	Уређење фасада на зградама у јавној	2023	2025	3,600,000	850,000	1,500,000	1,250,000	

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2023	2024	2025	Након 2025
1	2	3	4	5	7	8	9	10
	својини							
2	Израда пројектне документације за развојне пројекте на територији ГО Врањске Бање	2023	2025	4,500,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,500,000
3	Опрема и техника за уређење зелених површина	2023	2023	10,000	10,000			
4	Набавка мобилијера у централном парку	2023	2025	100,000	25,000	25,000	50,000	
5	Израда уличне расвете у селу Бујковац - Корбевац	2023	2025	5,000,000	1,500,000	1,500,000	2,000,000	
6	Обележавање хоризонталне сигнализације	2023	2025	6,100,000	1,000,000	1,500,000	1,800,000	1,800,000
7	Изградња уличне расвете у селу Паневље	2023	2024	5,000,000	2,500,000	2,500,000		
8	Замена канделабера у парку	2023	2023	50,000	50,000			
9	Текуће одржавање саобраћајница (крпљење ударних рупа, одржавање кинете и риголе и израда затворених јаркова) на територији ГО Врањска Бања	2023	2025	24,000,000	5,000,000	8,000,000	7,000,000	4,000,000
10	Одржавање саобраћајница и путева у зимским условима на територији ГО Врањска Бања	2023	2023	2,500,000	2,500,000			
11	Одржавање сеоских, некатегорисаних, атарских, пољопривредних, шумских и осталих путева на територији ГО Врањска Бања	2023	2025	15,000,000	5,000,000	4,000,000	3,000,000	3,000,000
12	Периодично одржавање – ојачавање коловоза улице на подручју ГО Врањска Бања	2023	2023	10,000,000	10,000,000			
13	Асфалтирање улице на подручју Градске општине Врањска Бања	2023	2025	35,000,000	10,000,000	15,000,000	10,000,000	

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2023	2024	2025	Након 2025
1	2	3	4	5	7	8	9	10
14	Изградња зелене пијаце поред амбуланте у Врањској Бањи	2023	2023	20,000	20,000			
15	Замена уличних светилки натријумових и живиних арматура у лед светиљке	2023	2023	600,000	600,000			
16	Одржавање аутобуских стајалишта	2023	2023	100,000	100,000			
17	Одржавање водотокова и бујичних потока на подручју ГО Врањска Бања	2023	2023	7,610,000	7,610,000			
18	Изградња водоводне мреже	2023	2023	6,140,000	6,140,000			
19	Изградња пута од Врањске Бање до села Првонек (учешће ГО Врањска Бања)	2023	2025	58,000,000	8,000,000	8,000,000	20,000,000	22,000,000
20	Пројектно - техничка документација за фекалну и атмосферску канализацију	2023	2023	20,000	20,000			
21	Пројектно - техничка документација за изградњу улица	2023	2024	2,000,000	1,000,000	1,000,000		
22	Пројектно - техничка документација за изградњу водоводне мреже	2023	2023	500,000	500,000			
23	Изградња бициклических стаза, трим стаза и уређење парка	2023	2023	7,520,000	20,000	7,500,000		
24	Изградња моста у селу Корбевац	2023	2023	14,700,000	14,700,000			
25	Израда нових аутобуских стајалишта	2023	2023	1,000,000	1,000,000			
26	Јавна расвета на подручју ГО Врањска Бања	2023	2023	40,000,000	40,000,000			
27	Одржавање јавне расвете	2023	2023	2,500,000	2,500,000			
УКУПНО КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У БУЏЕТУ ГО ВРАЊСКЕ БАЊЕ				251,570,000	121,645,000	51,525,000	46,100,000	32,300,000

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Годи на поче тка финансирања пројекта	Година заврше тка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2023	2024	2025	Након 2025
1	2	3	4	5	7	8	9	10
II КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ ЗА КОЈЕ ЋЕ СЕ КОНСКУРИСАТИ КОД ДОНАТОРА, РЕСОРНИХ МИНИСТАРСТАВА, МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА, РАЗВОЈНИХ ФОНДОВА, И ДРУГИХ ИНСТИТУЦИЈА:								
1	Изградња моста у селу Корбевац на подручју ГО Врањска Бања	2023	2023	20,000,000	20,000,000			
2	Санација главе геотермалне бушотине WG2 и WG3, замена припадајуће арматуре, ценовода и мерне технике	2023	2025	24,000,000	10,560,000	11,000,000	2,440,000	
3	Изградња атмосферске канализације у насељу Штипљани, Руднички пут 1 фаза 300м	2023	2024	5,000,000	3,000,000	2,000,000		
4	Асфалтирање улице Раскрсје у с. Корбевац у дужини од 130м	2023	2023	900,000	900,000			
5	Изградња атмосферске канализације у нас. Огош (Средорек)	2023	2024	2,700,000	700,000	2,000,000		
6	Асфалтирање улице Раскрсје у с. Корбевац у дужини од 200м	2023	2024	1,400,000	500,000	900,000		
7	Изградња кабловског вода 10кв од МБТС 10/4 кв Савинци до центра бањске зоне	2023	2024	4,000,000	2,000,000	2,000,000		
8	Изградња фекалне канализације у насељу Огош	2023	2023	2,400,000	2,400,000			
9	Изградња атмосферске канализације у улици Доситејеве и Боре Станковића	2023	2024	4,800,000	3,000,000	1,800,000		
10	Изградња летње позорнице	2023	2025	15,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	
11	Асфалтирање улице у насељу Грамађе	2023	2024	2,500,000	1,000,000	1,500,000		
12	Асфалтирање дела улице Иве Андрића 2. фаза	2023	2023	800,000	800,000			
13	Асфалтирање дела улице Иве Андрића 3. фаза	2023	2024	1,890,000	1,000,000	890,000		

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2023	2024	2025	Након 2025
1	2	3	4	5	7	8	9	10
14	Асфалтирање улице Иве Андрића 4. фаза	2023	2025	3,000,000	500,000	500,000	2,000,000	
15	Асфалтирање улица у насељу Савинци	2023	2023	2,000,000	2,000,000			
16	Пројектно - техничка документација за реконструкцију улице у нас. Штипљани 1. фаза	2023	2023	70,000	70,000			
17	Уређење Здравковог потока	2023	2025	80,200,000	20,000,000	20,000,000	20,000,000	20,200,000
18	Пројектно - техничка документација за реконструкцију улице у нас. Штипљани 2. фаза	2023	2023	55,000	55,000			
19	Изградња саобраћајнице до школе у селу Топлац	2023	2023	1,600,000	1,600,000			
20	Пројектно - техничка документација за реконструкцију улице у нас. Штипљани 3. фаза	2023	2023	55,000	55,000			
21	Пројектно - техничка документација за реконструкцију улице у нас. Гуштери у дужини од 200м	2023	2023	40,000	40,000			
22	Изградња пута у насељу Чомоганци у дужини од 300м	2023	2023	154,000	154,000			
23	Израда пројектно - техничке документације за изградњу атмосферске канализације у нас. Штипљани	2023	2023	160,000	160,000			
24	Рехабилитација локалног пута Врањска Бања - Првонек	2023	2025	121,000,000	20,000,000	40,000,000	40,000,000	21,000,000
25	Пројекат за асфалтирање улице у насељу Савинци	2023	2023	150,000	150,000			
26	Пројекат за асфалтирање улице Иве Андрића	2023	2023	60,000	60,000			
27	Пројекат за летњу позорницу	2023	2023	450,000	450,000			
28	Асфалтирање улица на подручју ГО Врањска Бања	2023	2025	50,000,000	20,000,000	15,000,000	15,000,000	
29	Пројекат замене	2023	2023	1,000,000	1,000,000			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2023	2024	2025	Након 2025
1	2	3	4	5	7	8	9	10
	уличних светилки у лед са паметним ормаром							
29	Замена уличних светилки натријумових и живиних арматура у лед светиљке	2023	2024	8,000,000	4,000,000	4,000,000		
II УКУПНИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ ИЗ ЕКСТЕРНИХ ИЗВОРА				353,384,000	121,154,000	106,590,000	84,440,000	41,200,000
III УКУПНИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА				604,954,000	242,799,000	158,115,000	130,540,000	73,500,000

Члан 6.

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Укупна јавна средства	Структура %
1	2	3	4
040	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	8,000,000	2.51%
040	Породица и деца	8,000,000	2.51%
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	63,290,000	19.84%
111	Извршни и законодавни органи	22,110,000	6.93%
112	Финансијски и фискални послови	6,600,000	2.07%
130	Опште услуге	34,580,000	10.84%
200	ОДБРАНА	210,000	0.07%
220	Цивилна одбрана	210,000	0.07%
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	180,209,000	56.50%
436	Остала енергија	10,560,000	3.31%
451	Друмски саобраћај	169,649,000	53.19%
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	19,435,000	6.09%
510	Управљање отпадом	10,330,000	3.24%
520	Управљање отпадним водама	1,810,000	0.57%
560	Заштита животне средине неклассификована на другом месту	7,295,000	2.29%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	47,800,000	14.99%
620	Развој заједнице	2,780,000	0.87%
630	Водоснабдевање	6,150,000	1.93%

640	Улична расвета	38,870,000	12.19%
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	20,000	0.01%
810	Услуге рекреације и спорта	20,000	0.01%
	У К У П Н О:	318,964,000	100.00%

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Средства буџета у износу од 318,964,000.00 динара распоређују се по корисницима, програмима, функцијама, намени и изворима финансирања и то:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економска класификација	2023-РЕБАЛАНС ТРЕЋИ	Извори финансирања расхода и издатака		
							Средства из буџета (01)	Средства из осталих извора	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1						СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА			
		2101				ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Функционисање скупштине			
						<i>Извршина и законодавна власт</i>			
			111	1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,200,000		3,200,000
			111	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	550,000		550,000
			111	3	415	Накнаде трошкова за запослене	125,000		125,000
			111	3/1	421	Стални трошкови	20,000		20,000
			111	4	422	Трошкови путовања	25,000		25,000
			111	5	423	Услуге по уговору	5,480,000		5,480,000
			111	5/1	426	Материјал	3,500,000		3,500,000
						Извори финансирања за Програмску активност 2101-0001:			
						Приходи из буџета	12,900,000		12,900,000
					01	Свега за Програмску активност 2101-0001:	12,900,000		12,900,000
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Приходи из буџета	12,900,000		12,900,000
						Свега за Програм 16:	12,900,000		12,900,000
						Извори финансирања за Раздео 1:			
					01	Приходи из буџета	12,900,000		12,900,000

						Свега за Раздео 1:	12,900,000		12,900,000
2						ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА			
		2101				ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Функционисање извршних органа			
						<i>Извршина и законодавна власт</i>			
			111	6	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,500,000		3,500,000
			111	7	412	Социјални доприноси на терет послодавца	620,000		620,000
			111	8	415	Накнаде трошкова за запослене	50,000		50,000
			111	9	422	Трошкови путовања	70,000		70,000
			111	10	423	Услуге по уговору	410,000		410,000
						Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:			
					01	Приходи из буџета	4,650,000		4,650,000
						Свега за Програмску активност 2101-0002:	4,650,000		4,650,000
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Приходи из буџета	4,650,000		4,650,000
						Свега за Програм 16:	4,650,000		4,650,000
						Извори финансирања за Раздео 2:			
					01	Приходи из буџета	4,650,000		4,650,000
						Свега за Раздео 2:	4,650,000		4,650,000
3						ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА			
		2101				ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Функционисање извршних органа			
						<i>Извршина и законодавна власт</i>			
			111	11	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,400,000		2,400,000
			111	12	412	Социјални доприноси на терет послодавца	310,000		310,000
			111	13	415	Накнаде трошкова за запослене	25,000		25,000
			111	14	422	Трошкови путовања	25,000		25,000
			111	15	423	Услуге по уговору	1,800,000		1,800,000
						Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:			
					01	Приходи из буџета	4,560,000		4,560,000
						Свега за Програмску активност	4,560,000		4,560,000

						2101-0002:			
						Извори финансирања за Програм 16:			
				01		Приходи из буџета	4,560,000		4,560,000
						Свега за Програм 16:	4,560,000		4,560,000
						Извори финансирања за Раздео 3:			
				01		Приходи из буџета	4,560,000		4,560,000
						Свега за Раздео 3:	4,560,000		4,560,000
4						УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА			
		0902				ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0902-0019				Програмска активност: Подршка деци и породицама са децом			
						<i>Функција: Породица и деца</i>			
			040	15/1	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	8,000,000		8,000,000
						Свега за програмску активност 0902-0019	8,000,000		8,000,000
						Извори финансирања за Програмску активност 0902-0019:			
					13	Нераспоређени прихода из ранијих година	8,000,000		8,000,000
						Свега за програмску активност 0902-0019	8,000,000		8,000,000
		0602				ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0009				Програмска активност: Текућа буџетска резерва			
						<i>Функција: Финансијски и фискални послови</i>			
			112	16	49912	Текућа резерва	5,700,000		5,700,000
						Свега за програмску активност 0602-0009	5,700,000		5,700,000
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:			
					01	Приходи из буџета	5,700,000		5,700,000
		0602-0010				Програмска активност: Стална буџетска резерва			
						<i>Функција: Финансијски и фискални послови</i>			
			112	17	49911	Стална резерва	900,000		900,000
						Свега за програмску активност 0602-0009	900,000		900,000

0602-0001			Програмска активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина					
						<i>Опште услуге јавне управе</i>		
		130	18	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9,950,000		9,950,000
		130	19	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,610,000		1,610,000
		130	20	413	Накнаде у натури	50,000		50,000
		130	21	414	Социјална давања запосленима	100,000		100,000
		130	22	415	Накнаде трошкова за запослене	800,000		800,000
		130	23	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	110,000		110,000
		130	24	421	Стални трошкови	3,330,000		3,330,000
		130	25	422	Трошкови путовања	450,000		450,000
		130	26	423	Услуге по уговору	7,900,000		7,900,000
		130	27	424	Специјализоване услуге	5,730,000		5,730,000
		130	28	425	Текуће поправке и одржавање	710,000		710,000
		130	29	426	Материјал	2,810,000		2,810,000
		130	30	482	Накнада за социјалну заштиту из буџета	550,000		550,000
		130	31	483	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000		10,000
		130	32	511	Зграде и грађевински објекти	120,000		120,000
		130	33	512	Машине и опрема	350,000		350,000
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
				01	Приходи из буџета	34,580,000		34,580,000
					Свега за Програмску активност 0602-0001:	34,580,000		34,580,000
0602-0014			Програмска активност: Управљање ванредним ситуацијама					
						<i>Функција: Цивилна одбрана</i>		
		220	34	422	Трошкови путовања	10,000		10,000
		220	35	423	Услуге по уговору	10,000		10,000
		220	36	424	Специјализоване услуге	10,000		10,000
		220	37	425	Текуће поправке и одржавање	80,000		80,000
		220	38	426	Материјал	100,000		100,000
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
				01	Приходи из буџета	210,000		210,000
					Свега за програмску активност 1102-0001:	210,000		210,000
1102			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ					
1102-0007			Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије					
						<i>Функција: Остала енергија</i>		

			436	39	511	Зграде и грађевински објекти	1,560,000	9,000,000	10,560,000
						Извори финансирања за Програмску активност 1102-0007:			
					01	Приходи из буџета	1,560,000		1,560,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		9,000,000	9,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0007:	1,560,000	9,000,000	10,560,000
		0701				ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА И САОБРАЋАЈА САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0001				Програмска активност: Управљање саобраћајем			
						<i>Функција: Друмски саобраћај</i>			
			451	40	425	Специјализоване услуге	10,000,000	36,400,000	46,400,000
			451	41	511	Зграде и грађевински објекти	12,653,000	110,596,000	123,249,000
						Извори финансирања за Програмску активност 0701-0001:			
					01	Приходи из буџета	22,653,000		22,653,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		7,000,000	7,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		139,996,000	139,996,000
						Свега за програмску активност 0701-0001:	22,653,000	146,996,000	169,649,000
						Извори финансирања за Програм 0701:			
					01	Приходи из буџета	22,653,000		22,653,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		7,000,000	7,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих периода		139,996,000	139,996,000
						Свега за Програм 0701:	22,653,000	146,996,000	169,649,000
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		1102-0003				Програмска активност: Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
						<i>Функција: Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
			510	42	421	Стални трошкови	2,000,000		2,000,000
			510	43	426	Материјал	1,000,000		1,000,000
			510	44	511	Зграде и грађевински објекти	4,054,000	3,266,000	7,320,000
			510	45	512	Машине и опрема	10,000		10,000
						Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:			

				01	Приходи из буџета	7,064,000		7,064,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих периода		3,266,000	3,266,000
					Свега за програмску активност 1102-0003:	7,064,000	3,266,000	10,330,000
		0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0004			Програмска активност: Управљање отпадним водама			
					<i>Функција: Управљање отпадним водама</i>			
			520	46	511	Зграде и грађевински објекти	1,810,000	1,810,000
						Извори финансирања за Програмску активност 0401-0004:		
				01	Приходи из буџета	1,810,000		1,810,000
					Свега за програмску активност 0401-0004:	1,810,000		1,810,000
		0401-4001			Пројекат: Одржавање водотокова и бујичних потока на територији ГО Врањска Бања			
						<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>		
			560	47	424	Специјализоване услуге	500,000	500,000
				48	425	Текуће поправке и одржавање	6,605,000	6,605,000
				49	511	Зграде и грађевински објекти	190,000	190,000
						Извори финансирања за Пројекат 0401-4001:		
				01	Приходи из буџета	7,295,000		7,295,000
					Свега за пројекат 0401-4001:	7,295,000	0	7,295,000
		1102			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		1102-4002			Пројекат: Изградња зелене пијацие на подручју ГО Врањска Бања			
			620	50	511	Зграде и грађевински објекти	20,000	20,000
						Извори финансирања за Пројекат 1102-4002:		
						Свега за пројекат 1102-4002:	20,000	20,000
		1102-4003			Пројекат: Реконструкција и изградња дома културе			
			620	51	511	Зграде и грађевински објекти	1,900,000	1,900,000
						Извори финансирања за Пројекат 1102-4003:		
				01	Приходи из буџета	1,900,000		1,900,000
					Свега за пројекат 1102-4003:	1,900,000		1,900,000
		1102-4004			Пројекат: Студија заштите старог језгра Врањске Бање			

			620	52	511	Зграде и грађевински објекти	860,000		860,000
						Извори финансирања за Пројекат 1102-0004:			
					01	Приходи из буџета	860,000		860,000
						Свега за пројекат 1102-0004:	860,000		860,000
		1102-4001				Пројекат: Изградња водоводне мреже на подручју ГО Врањска Бања			
						<i>Функција: Водоснабдевање</i>			
			630	53	511	Зграде и грађевински објекти	1,750,000	4,400,000	6,150,000
						Извори финансирања за Пројекат 1102-4001:			
					01	Приходи из буџета	1,750,000		6,150,000
					07	Трансфери од осталих нивоа власти		4,400,000	
						Свега за пројекат 1102-4001:	1,750,000	4,400,000	6,150,000
		1102-0001				Програмска активност: Управљање/одржавање јавним осветљењем			
						<i>Функција: Јавна расвета</i>			
			640	54	421	Стални трошкови	23,000,000	10,000,000	33,000,000
			640	55	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	2,500,000		2,500,000
			640	56	426	Материјал	1,400,000		1,400,000
			640	57	511	Зграде и грађевински објекти	130,000	1,840,000	1,970,000
						Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:			
					01	Приходи из буџета	27,030,000		27,030,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих периода		11,840,000	11,840,000
						Свега за програмску активност 1102-0001:	27,030,000	11,840,000	38,870,000
						Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:			
					01	Приходи из буџета	27,030,000		27,030,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих периода		11,840,000	11,840,000
						Свега за програмску активност 1102-0001:	27,030,000	11,840,000	38,870,000
		1102-4005				Пројекат: Изградња бицикличке стазе, трим стазе и уређење парка			
						<i>Функција: Спортско рекреативни објекти</i>			
			810	58	511	Зграде и грађевински објекти	20,000		20,000
						Извори финансирања за Пројекат 1102-4005:			
					01	Приходи из буџета	20,000		20,000
						Свега за пројекат 1102-4005:	20,000		20,000

						ПРОГРАМ 2	40,204,000	28,506,000	68,710,000
						Извори финансирања за Програмску активност 1102:			
				01	Приходи из буџета	40,204,000			40,204,000
				07	Трансфери од других нивоа власти			13,400,000	13,400,000
				13	Нераспорђени вишак прихода из ранијих година			15,106,000	15,106,000
					СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 2	40,204,000	28,506,000	68,710,000	
						ПРОГРАМ 6	9,105,000	9,105,000	
						Извори финансирања за Програмску активност 0401:			
				01	Приходи из буџета	9,105,000			9,105,000
					СВЕГА ПРОГРАМ 6	9,105,000			9,105,000
						ПРОГРАМ 7	22,653,000	146,996,000	169,649,000
						Извори финансирања за Програмску активност 0701:			
				01	Приходи из буџета	22,653,000			22,653,000
				07	Приходи од других нивоа власти			7,000,000	7,000,000
				13	Нераспорђени вишак прихода из ранијих година			139,996,000	139,996,000
					СВЕГА ПРОГРАМ 7	22,653,000	146,996,000	169,649,000	
						ПРОГРАМ 11		8,000,000	8,000,000
						Извор финансирања за Програмску активност 0902:			
				01	Приходи из буџета				
				13	Нераспорђени вишак приход из ранијих година			8,000,000	8,000,000
					СВЕГА ПРОГРАМ 11				
						ПРОГРАМ 15	41,390,000	41,390,000	
						Извори финансирања за Програмску активност 2001:			
				01	Приходи из буџета	41,390,000			41,390,000
					СВЕГА ПРОГРАМ 15	41,390,000			41,390,000
						ПРОГРАМ 16	22,110,000	22,110,000	
						Извори финансирања за Програмску активност 2001:			
				01	Приходи из буџета	22,110,000			22,110,000
					СВЕГА ПРОГРАМ 16	22,110,000			22,110,000
					СВЕГА РАЗДЕО 1, 2, 3, 4	135,462,000	183,502,000	318,964,000	

III ПРОГРАМСКИ ДЕО БУЏЕТА

Члан 8.

Средства буџета у износу од 318,964,000 динара утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Шифра		Програмска класификација	Укупна јавна средства	Сруктура %
Програм	Програмска активност / Пројекат			
1102		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	68,710,000	21.54%
	1102-0001	Програмска активност: Управљање/одржавање јавним осветљењем	38,870,000	12.19%
	1102-0003	Програмска активност: Одржавање чистоће на површинама јавне намене	10,330,000	3.24%
	1102-4001	Пројекат: изградња водовodne мреже на подручју ГО Врањска Бања	6,150,000	1.93%
	1102-4002	Пројекат: Изградња зелене пијаце на подручју ГО Врањска Бања	20,000	0.01%
	1102-4003	Пројекат: Реконструкција и изградња дома културе у Врањској Бањи	1,900,000	0.60%
	1102-4004	Пројекат: Студија заштите старог језгра Врањске Бање	860,000	0.27%
	1102-4005	Пројекат: Бицикличка стаза, трим стаза и уређење парка	20,000	0.01%
	1102-0007	Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије	10,560,000	3.31%
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	9,105,000	2.85%
	0401-0004	Програмска активност: Управљање отпадним водама	1,810,000	0.57%
	0401-0001	Пројекат: Одржавање водотокова и бујичних потока на територији ГО Врањска Бања	7,295,000	2.29%
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	169,649,000	53.19%
	0701-0001	Програмска активност: Управљање саобраћајем	123,249,000	38.64%
	0701-0002	Програмска активност: Одржавање саобраћајне инфраструктуре	46,400,000	14.55%
0902		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	8,000,000	2.51%
	0902-0019	Програмска активност: Подршка деци и породицама са децом	8,000,000	2.51%
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	41,390,000	12.98%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	34,580,000	10.84%
	0602-0009	Стална и текућа резерва	6,600,000	2.07%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	210,000	0.07%
2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	22,110,000	6.93%
	2101-0001	Функционисање скупштине	12,900,000	4.04%

	2101-0002	Функционисање извршних органа (председник)	4,650,000	1.46%
	2101-0002	Функционисање извршних органа (веће)	4,560,000	1.43%
		УКУПНО	318,964,000	100.00%

IV ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија, на основу одредби члана 36а. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 142/2014 и 68/2015 – други закон), и Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 68/2015), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време:

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено	Укупан број запослених
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5(3+4)</i>
1	Органи и организације локалне власти	7	15	22
	Изабрана лица		3	3
	Постављена лица		2	2
	Запослени	7	10	17

Члан 10.

За извршавање ове Одлуке о буџету одговоран је председник Градске општине Врањска Бања (у даљем тексту: председник) или лице које он овласти.

Наредбодавац за извршење буџета у целини и по финансијским плановима је председник.

Члан 11.

Председник може овласти одређено лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма и пројекта, у смислу наменског, ефективног, ефикасног, економичног, односно законитог трошења буџетских средстава.

Члан 12.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава корисника, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговорни

су руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком Управи Градске општине, одговоран је Начелник Управе Градске општине.

Члан 13.

Новчана средства буџета града, директних и индиректних корисника буџетских средстава, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града Врања, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора града Врања.

Члан 14.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима извршења буџета које доноси Секретаријат за финансије, на предлог корисника буџетских средстава.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију (копије) на којој је заснована обавеза чије се плаћање захтева.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56 став 3. Закона о буџетском систему.

Секретаријат за финансије и привреду може затражити на увид и оригиналну документацију.

Члан 15.

Изузетно, у случају да се у буџету Управе Градске општине Врањска Бања одреде актом другог нивоа власти наменска трансферна средства укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода или наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли били познати у поступку доношења Одлуке о буџету, Служба надлежна за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања отвориће у складу са чланом 5 Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 16.

Распоред и коришћење средстава у укупном износу од 318,964,000 динара врши се по програмима у оквиру раздела и глава, и то:

Раздео 1 - СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА

Глава 1 – Скупштина Градске Општине Врањска Бања

- **Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе**
 - **Програмска активност 2101-0001 – Функционисање скупштине** за редовне трошкове изабраних, постављених и запослених лица у Скупштини распоређене су апропријације у укупном износу од 12,900,000 динара.

Раздео 2- ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ:

Глава 1 – Председник Градске општине

- **Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе**
 - **Програмска активност 2101-0002 – Функционисање извршних органа** за редован рад председника Градске општине распоређене су апропријације у укупном износу од 4,650,000 динара.

Раздео 3- ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Глава 1 – Веће Градске општине

- **Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе**

- **Програмска активност 2101-0002 – Функционисање извршних органа** за редован рад већа Градске општине распоређене су апропријације у укупном износу од 4,560,000 динара

Раздео 4 – УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Глава 1 – Управа Градске општине

- **Програм 2 – Комунална делатност**
 - **Програмска активност 1102-0001: Управљање/одржавање јавним осветљењем** распоређена је апропријација у износу од 38,870,000 дин. за финансирање трошкова електричне енергије, одржавање јавне расвете, набавку материјала за одржавање јавне расвете, замену уличних светилки и живиних арматура у лед светилке, изградњу јавне расвете у с. Бујковац – Корбевац, изградњу јавне расвете у селу Дуга Лука, изградњу јавне расвете у селу Превалац, замену канделабера у парку и пројектно - техничку документацију.
 - **Програмска активност 1102-0002: Одржавање чистоће на површинама јавне намене** распоређена је апропријација у износу од 10,330,000 дин. за одржавање јавних зелених површина односно за набавку садница, четинара, зимзеленог растиња, уређење мобилијара у централном парку, за набавку опреме за уређење зелених површина, изградњу аутоматског заливног система са уређењем зелених површина разделне траке у ул. Краља Петра Првог Ослободиоца у Врањској Бањи у две фазе, као и услуге дезинфекције и дезинсекције на подручју ГО Врањска Бања.
 - **Пројекат: Изградња зелене пијаце поред амбуланте у Врањској Бањи.** планирана је сума 20,000 динара, односно за изградњу пијаце 10,000 динара и за пројектно – техничку документацију 10,000 динара.
 - **Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије** планирана је сума у укупном износу од 10,560,000 динара, и то 1,560,000 динара за суфинансирање реконструкције

топловодних инсталација и 9,000,000 од Министарства заштите животне средине, за реконструкцију топловодних инсталација.

- **Пројекат 1102-4001: Изградња водоводне мреже на подручју ГО Врањска Бања** распоређена је апропријација у укупном износу од 6,150,000 динара, од тога: 1,740,000 динара за израду пројектно - техничке документације за водоводну мрежу, 4,400,000 за реконструкцију секундарне водоводне мреже у улици Хиландарској у насељу Грамађе у Врањској Бањи (средства су обезбеђена на конкурс код Министарства државне управе и локалне самоуправе) и 10,000 динара за изградњу водовода (део улице код насеља Партизански пут, 3. фаза)
- **Пројекат 1102-4003: Реконструкција дома културе у Врањској Бањи** – распоређена су средства у износу од 1,900,000 динара за израду пројектно - техничке документације,
- **Пројекат 1102-4003:** За израду пројектно - техничке документације за обнову фасада, планирана су средства у износу од 10,000 динара, а за I фазу Студије заштите старог језгра Врањске Бање средства у износу од 850,000 динара.
- **Пројекат 1102-4005:** За изградњу I фазе бицикличке стазе, трим стазе и уређење парка планирана су средства у износу од 20,000 динара

■ **Програм 6 – Заштита животне средине**

- **Програмска активност 0401-0004: Управљање отпадним водама** - распоређена је апропријација у укупном износу од 1,810,000 за израду пројектно - техничке документације за фекалну и атмосферску канализацију
- **Пројекат 0401-4001: Уређивање водотокова и бујичних потока на територији ГО Врањска Бања**, распоређена је апропријација у износу од 7,295,000 динара, за чишћење дивљих депонија, уређење водотокова и бујичних потока на територији ГО Врањска Бања

■ **Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура**

- **Програмска активност 0701-0001: Управљање саобраћајем**, распоређена је апропријација у укупном износу од 123,249,000 динара, за асфалтирање улица у насељима на подручју ГО Врањска Бања, као и асфалтирање некатегорисаних путева по селима на територији ГО Врањска Бања и израду пројектно - техничке документације.
- **Програмска активност 0701-0002: Одржавање саобраћајне инфраструктуре**, распоређена је апропријација у износу од 46,400,000 за одржавање сеоских, некатегорисаних, атарских, шумских путева, крпљење ударних рупа, одржавање саобраћајница у зимским условима, периодично одржавање – ојачавање коловоза улица на територији ГО Врањска Бања

- **Програм 11 – Социјална и дечија заштита**
Програмска активност 0902-0019: Подршка деци и породицама са децом, распоређена је апропријација у укупном износу од 8,000,000 динара, средства су планирана за куповину уџбеника за основне школе на територији Градске општине Врањска Бања

■ **Програм 15: Локална самоуправа**

- **Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, распоређене су апропријације у износу од 34,580,000 динара за редовне трошкове функционисања општинске управне јединице, за сталну и текућу буџетску резерву средства у износу од 6,600,000 динара, као и 210.000 динара за управљање у ванредним ситуацијама.

Члан 17.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу корисити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им, по њиховим захтевима, та средства одобрена и пренета. Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из осталих извора прихода, обавезан је да измирење

тог расхода прво врши из прихода из тих осталих извора.

Обавезе преузете у 2022. години у складу са одобреним апропријацијама у 2022. години, а неизвршене у току 2022. године, преносе се у 2023. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Расположива апропријација корисника који има преузете обавезе које преноси у 2023. годину рачуна се по формули: одобрена апропријација за 2023. годину – преузете обавезе из 2022. године = расположива апропријација у 2023. години.

Члан 18.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законима, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 19.

Корисници буџета могу преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Буџетом, расположивом апропријацијом из члана 20, односно само до износа утврђеног тромесечном квотом.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54 Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања, уз сагласност Већа Градске општине, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4 ове одлуке.

Износе квота за све буџетске кориснике утврђују Служба надлежна за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања и обавештавају буџетске кориснике најкасније до 31. јануара 2023. године, односно у роковима одређеним Упутством о раду трезора.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом или актом Скупштине Градске општине Врањска Бања није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе за расходе и издатке код којих се обавезе на терет буџета преузимају путем рачуна, требовања и на друге сличне начине, само до износа одобреног квотом за одређено тромесечје.

Преузете обавезе чији је износ већи од апропријације одобрене Буџетом, расположиве апропријације из члана 20 и квоте утврђене за

одговарајуће тромесечје, или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама, сматра се набавка чије су вредности дефинисане Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину.

Члан 21.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године приходи и примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01- Приходи из буџета), обавезе могу преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Члан 22.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2023. години само у складу са чланом 10 Закона о буџетском систему, при чему је председник, односно лице које он овласти, одговоран за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 23.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61 став 1-4 Закона о буџетском систему доноси Веће Градске општине.

Решење о употреби текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог Службе надлежне за финансије доноси Веће Градске општине.

Директни корисник буџетских средстава, у складу са чланом 61 став 7. Закона о буџетском систему, уз одобрење Већа Градске општине Врањска Бања, а на основу мишљења Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка који се финансира из

општих прихода буџета тог корисника под следећим условима:

- да укупна средства, која су одобрена овом Одлуком, не буду промењена,

- да се промене апропријација за капитална улагања не могу смањивати у корист апропријација за текуће финансирање оперативног рада корисника и

- да преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка не може бити веће од 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

Директни корисник буџетских средстава уз одобрење Већа Градске општине Врањска Бања, а на основу мишљења Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања, може извршити преусмеравање средстава унутар програма који се финансира из општих прихода буџета у износу до 10% вредности апропријације чија се средства умањују.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Веће Градске општине Врањска Бања доноси Одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 5. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђене чланом 69 став 3. Закона о буџетском систему.

У свим другим случајевима промене апропријација врше се у складу са чланом 61 Закона о буџетском систему.

Члан 24.

Изузетно, у случају да се у буџету Градске општине Врањска Бања из другог буџета (Републике или друге локалне самоуправе) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5 Закона о буџетском систему.

Члан 25.

Веће Градске општине одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном

имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник Градске општине Врањска Бања да може поднети захтев Градоначелнику за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција на територији Градске општине Врањска Бања, а у складу са чланом 27 Закона о буџетском систему.

Члан 26.

Веће Градске општине може, у складу са чланом 22 Закона о буџетском систему, прописати услове, критеријуме и начине коришћења средстава од сопствених прихода буџетских корисника и одлучити, на предлог Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања, да део јавних средстава од сопствених прихода, остварених у 2022. години, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета у 2023. години.

Члан 27.

Накнаде за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у јавном сектору не могу се повећавати у 2023. години.

Задужују се надлежни органи и корисници јавних средстава да преиспитају потребу постојања и висину накнада из става 1. овог члана, ради смањења издатака по овом основу, и у том циљу иницирају измене прописа, општих и других аката којима је уређено плаћање ових накнада.

Члан 28.

Веће Градске општине може донети програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршавање тог програма, и о томе обавестити скупштину града, уколико таква обавеза буде прописана посебним законом.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине и градоначелника, засновати радни однос, на неодређено или одређено време, са новим радником током 2023. године.

Уколико буџетски корисници не планирају у свом финансијском плану за 2023. годину и не извршавају укупна средства за исплату плата на начин утврђен овом Одлуком председник Градске општине Врањска Бања ће обуставити пренос средстава из буџета, док буџетски корисник висину средстава за плате не усклади са ограничењем из става 2. овог члана.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2023. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 30.

Ако корисници буџетских средстава не изврше обавезе утврђене Законом о буџетском систему и овом Одлуком, председник може на предлог, обуставити извршење издатака, тј. пренос средстава за тог корисника.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Корисници буџетских средстава, директни и индиректни, дужни су да, најкасније до краја првог тромесечја 2023. године (31. март 2023. године) донесу неопходна акта којима ће прописати буџетске и финансијске процедуре, ради унапређења процеса планирања, интерне контроле и јачања финансијске дисциплине.

Члан 31.

Корисници буџетских средстава дужни су, да на захтев Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања и Секретаријата за финансије и привреду Градске управе Града Врања, ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се врши финансирање њихових расхода.

Надлежни органи за послове финансија из става 1. овог члана могу остварити и увид у документацију и промет на подрачунима преко којих се врши финансирање расхода буџетских корисника.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2023. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу издвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни, односно индиректни

корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 33.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, одлучује градоначелник у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС, бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Одлуку о задуживању за капиталне инвестиције доноси Скупштина града по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства. Износ задужења из става 1. и става 2. овог члана, мора бити у складу са одредбама Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС“, бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011) и Одлуци о начину управљања дугом општине Врање („Сл. гласник Пчињског округа“, бр. 06/2007).

Члан 34.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2023. године средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2022. години а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Градске општине Врањска Бања за 2022. годину.

Члан 35.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе надлежни извршни орган, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, надлежни извршни орган усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Члан 36.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико сви корисници нису добили сагласност за финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине Градске општине Врањска Бања и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 37.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Града Врања“ и доставити Министарству финансија.

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА дана: 09. 11. 2023. године, број: 02-14/2023-06

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Драган Сентић, с.р.**

Привремени орган општине Трговиште, седница одржана дана 31.10.2023. године.

588.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовану председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

Усваја се Записник Скупштине општине Трговиште са редовне седнице одржане дана 04.09.2023. године

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 06–12 / 2023

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.**

589.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовану председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

Усваја се Записник општинског Већа општине Трговиште са седнице одржане дана 24.10.2023. године

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 06–10 / 2023

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.**

590.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовану председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

На основу Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10685/2023 од 30.10.2023. године, констатује се престанак мандата одборницима Скупштине општине Трговиште.

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 119-63/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

591.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовању председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

На основу Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10685/2023 од 30.10.2023. године, констатује се престанак мандата свих радних тела образованих од стране Скупштине општине Трговиште.

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 119-62/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

592.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07),

Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовању председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

На основу Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10685/2023 од 30.10.2023. године, констатује се престанак исплате накнаде свих изабраних, постављених и именованих лица који су по различитим основама били ангажовани од стране Скупштине општине Трговиште.

Члан 2.

За поступање по овој Одлуци задужује се Општинска управа Општине Трговиште.

Члан 3.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 4.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 120-20/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

593.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовању председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

На основу Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10685/2023 од 30.10.2023. године, констатује се престанак мандата председник општине Трговиште, заменика председника општине Трговиште, члановима општинског Већа општине Трговиште и помоћника председника општине Трговиште.

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 119-61/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

594.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовању председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

На основу Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10685/2023 од 30.10.2023. године, констатује се престанак мандата председника Скупштине општине Трговиште, заменика председника Скупштине општине Трговиште и секретара Скупштине општине Трговиште.

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 119-60/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

595.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовању председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

На основу Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10685/2023 од 30.10.2023. године, констатује се престанак исплате накнада свих радних тела образованих од стране општинског Већа општине Трговиште.

Члан 2.

За поступање по овој Одлуци задужује се Општинска управа Општине Трговиште.

Члан 3.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 4.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 120-19/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

596.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07),

Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовану председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

Председник Привременог органа општине Трговиште и чланови Привременог органа општине Трговиште биће на сталном раду код општине Трговиште.

Члан 2.

Висина зараде коју ће лица из члана 1. ове Одлуке остваривати код општине Трговиште биће регулисана новим решењем у складу са Правилником о остваривању плата, накнада и других примања председника, чланова Привременог органа и других лица која ангажује Привремени орган.

Члан 3.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 4.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 119-59/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

597.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовану председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

За секретара Привременог органа општине Трговиште именује се дипл. правник Мирослав Тасић који ће бити на сталном раду код општине Трговиште.

Члан 2.

Висина зараде коју ће лице из члана 1. ове Одлуке остваривати код општине Трговиште биће регулисана новим решењем у складу са Правилником о остваривању плата, накнада и других примања председника, чланова Привременог органа и других лица која ангажује Привремени орган.

Члан 3.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 4.

Доставити: Скупштини општине Трговиште, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 119-58/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

598.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовану председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

О Д Л У К А

Члан 1.

За потребе функционисања Привременог органа општине Трговиште користиће се печат Скупштине општине Трговиште и Председника општине Трговиште у зависности од указане потребе.

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 4.

Доставити: Служби рачуноводства,
Писарници, Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 031-12/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

599.

На основу члана 68. став 6. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник РС бр. 129/07), Одлука о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште 05-бр. 020-10561/2023 од 30.10.2023. године, Решења о именовању председника и чланова Привременог органа 24 бр. 119-10685/2023 од 30.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 31.10.2023. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Задужује се Начелник Општинске управе општине Трговиште да запошљена лица у кабинету председника општине Трговиште привременим Решењем распореди на систематизованим пословима у кабинету председника општине Трговиште ради несметаног функционисања привременог органа до трајања мандата Привременог органа општине Трговиште. .

Члан 2.

Одлука ступа са даном доношења и биће објављена у „Службеном Гласнику Града Врања“.

Члан 3

Доставити: Начелнику Општинске управе ,
Архиви.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године број 11-42/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

600.

На основу тачке 7. Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште

(„Службени гласник Републике Србије”, бр. 94/2023), Привремени орган општине Трговиште , на седници одржаној 31.10. 2023. године, донео је:

**ПОСЛОВНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ
ТРГОВИШТЕ**

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Пословником Привременог органа општине Трговиште (у даљем тексту: Пословник) уређује се организација и начин рада Привременог органа општине Трговиште (у даљем тексту: Привремени орган), и то: надлежност и састав; права и дужности председника, чланова и секретара; рад Привременог органа; радна тела; припремање и сазивање седнице; отварање и ток седнице; одлучивање на седници и акта; финансирање послова; измене и допуне Пословника, као и друга питања од значаја за рад Привременог органа.

Родна неутралност израза

Члан 2.

Сви изрази употребљени у овом Пословнику у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Именице које означавају службене позиције, положаје и функције у општини Трговиште (у даљем тексту: Општина), користе се у облику који изражава пол лица које је њихов носилац.

II НАДЛЕЖНОСТ И САСТАВ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Надлежност Привременог органа

Члан 3.

Привремени орган обавља текуће и неодложне послове из надлежности Скупштине општине Трговиште (у даљем тексту: Скупштина општине), Председника општине Трговиште и Општинског већа општине Трговиште (у даљем тексту: извршни органи општине) који су утврђени законом, Статутом општине Трговиште и другим позитивним прописима, до конституисања Скупштине општине и избора извршних органа општине након одржаних локалних избора, у складу са законом.

Састав Привременог органа

Члан 4.

Привремени орган, у складу са Решењем о именовану председника и чланова Привременог органа општине Трговиште („Службени гласник Републике Србије”, број 94/2023), има председника и четири члана, именованих од стране Владе Републике Србије.

Секретар Привременог органа

Члан 5.

На предлог председника, Привремени орган именује секретара Привременог органа (у даљем тексту: секретар), већином гласова од укупног броја чланова Привременог органа.

Секретар се стара о обављању стручних и техничких послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Привременог органа и његових радних тела, руководи административно-правним пословима који су везани за њихов рад, обавезно присуствује седницама Привременог органа и по потреби даје стручна тумачења у вези примене Пословника и по другим правним питањима.

Услови за именовање и разрешење секретара
Привременог органа

Члан 6.

За секретара може бити именовано лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање **240 ЕСПБ бодова**, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним државним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством у струци од најмање три године.

На образложени предлог председника или члана Привременог органа, Привремени орган може разрешити секретара, на исти начин на који је именован.

Ш ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Права и дужности председника и чланова

Члан 7.

Право је и дужност председника и чланова Привременог органа да, у складу са законом, Одлуком о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште и овим Пословником:

- учествују у раду Привременог органа и његових радних тела;
- подносе предлоге аката;
- подносе предлоге за измене и допуне предложеног дневног реда;
- подносе амандмане на предлоге општих аката;
- постављају питања везана за рад Привременог органа;
- учествују у другим активностима Привременог органа.

Члан Привременог органа који је из оправданих разлога спречен да присуствује седници или из одређених разлога мора да напусти седницу, дужан је да о томе обавести председника, који ће о томе извести Привремени орган.

Права и дужности председника Привременог органа

Члан 8.

Председник Привременог органа (у даљем тексту: председник) представља Привремени орган, организује рад Привременог органа, председава његовим седницама, потписује акта која доноси Привремени орган и обавља друге послове које му повери Привремени орган.

У случају оправдане одсутности или спречености, председника замењује члан Привременог органа кога, у форми писаног овлашћења, одреди председник.

Дужности и одговорности секретара

Члан 9.

Секретар је дужан да се стара о објављивању аката које је донео Привремени орган.

Секретар је одговоран за тачност и ажурност података везаних за рад Привременог органа објављених на веб презентацији Општине.

IV РАД ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Начин рада и одлучивања Привременог органа

Члан 10.

Привремени орган ради и одлучује на седницама којима присуствује већина од укупног броја чланова Привременог органа.

Обављање послова за потребе Привременог органа

Члан 11.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Привременог органа обавља Општинска управа општине Трговиште (у даљем тексту: Општинска управа), која је дужна да, на захтев председника или члана Привременог органа, Привременом органу достави све потребне податке и информације неопходне за његов рад.

Печат Привременог органа

Члан 12.

У свом раду, Привремени орган користи печат Скупштине општине и печат Председника општине у складу са законом и датим овлашћењима.

За употребу печата одговоран је секретар и стручна служба општинске управе.

Јавност рада

Члан 13.

Рад Привременог органа доступан је јавности.

Привремени орган информисе јавност о свом раду и донетим актима, као и о значајним питањима која разматра или планира да разматра – давањем саопштења за јавност, одржавањем конференција за штампу, давањем интервјуа, објављивањем информација на веб презентацији Општине и на други погодан начин.

V РАДНА ТЕЛА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Образовање радних тела

Члан 14.

Привремени орган може образовати радна тела ради разматрања појединих питања из свог делокруга.

На предлог председника, Привремени орган именује председника и чланове радних тела.

Радно тело чине председник и најмање четири члана.

Председник радног тела обавезно се именује из реда чланова Привременог органа.

Чланови радног тела Привременог органа могу бити и грађани.

Актом о образовању радног тела утврђују се назив радног тела, састав и надлежност, права и дужности чланова радног тела и обављање стручних и административно-техничких послова за потребе радног тела.

Задаци радних тела

Члан 15.

Радна тела разматрају материјале достављене на одлучивање Привременом органу пре њиховог разматрања на седници, дају мишљења о њима и оцењују целисходност предложених решења.

Одредбе овог Пословника сходно се примењују на начин рада радних тела Привременог органа.

Јавна слушања

Члан 16.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима општих аката које доноси Привремени орган.

Јавно слушање из става 1. овог члана организује се ради прибављања информација, односно стручних мишљења о предлогу општег акта који је у процедури, разјашњења појединих решења из предложеног или важећег општег акта, разјашњења питања значајних за припрему предлога општег акта или другог питања које је у надлежности радног тела, као и ради праћења спровођења и примене важећег општег акта.

Предлог за организовање јавног слушања може да поднесе сваки члан радног тела, с тим да такав предлог садржи тему јавног слушања и списак лица која би била позвана.

Одлуку о организовању јавног слушања доноси радно тело, а председник радног тела о одлуци обавештава Привремени орган.

Након одржаног јавног слушања, председник радног тела доставља информацију о јавном слушању Привременом органу, члановима радног тела и учесницима јавног слушања, при чему таква информација садржи имена учесника на јавном слушању, кратак преглед излагања, ставова и предлога изнетих на јавном слушању.

VI ПРИПРЕМАЊЕ И САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Припремање материјала за седницу

Члан 17.

Припремање материјала за седницу Привременог органа врши Општинска управа, као и други обрађивачи за питања из своје надлежности.

Евиденцију примљеног материјала доставља се председнику заједно са предлозима аката и пратећим материјалом, ради сачињавања предлога дневног реда седнице Привременог органа.

Право предлагања аката

Члан 18.

Председник и сви чланови Привременог органа имају право предлагања аката.

Предлог акта садржи нормативни део и образложење, а припрема се у форми у којој се акт доноси.

Образложење акта обавезно садржи правни основ и разлоге за доношење акта, као и неопходна објашњења.

Ради предлагања и сачињавања предлога дневног реда седнице, председник упознаје чланове Привременог органа са евиденцијом примљеног

материјала и предлозима аката са пратећим материјалом.

Сачињавање предлога дневног реда седнице
Члан 19.

Уз административно-стручну помоћ секретара, предлог дневног реда седнице сачињава председник.

Сазивање седнице
Члан 20.

Привремени орган ради и одлучује на седницама.

Седнице Привременог органа сазива председник, по потреби, а најмање једанпут у 45 дана.

Председник председава седницама Привременог органа.

Изузетно од става 3. овог члана, у случају оправдане одсутности или спречености председника, седницу може сазвати и њоме председавати члан Привременог органа којег је овластио председник у форми писаног овлашћења.

Председник је дужан да сазове седницу ако то писаним путем затраже најмање три члана Привременог органа и то у року од три дана од дана подношења захтева, тако да се седница одржи најкасније у року од седам дана од дана подношења захтева.

Писани захтев за сазивање седнице Привременог органа мора садржати предлог дневног реда седнице, предлоге аката који ће бити разматрани на седници, образложење разлога за сазивање седнице и назначење члана Привременог органа који ће сазвати и председавати седницом, уколико председник не сазове седницу по захтеву.

Седница се може одржати и телефонским путем уколико за то постоје оправдани разлози уз вођење записника о свим битним околностима.

Ако председник не сазове седницу Привременог органа по захтеву у случају из става 5. овог члана, седницу сазива и њом председава члан Привременог органа назначен у захтеву за сазивање седнице, на начин утврђен овим Пословником.

Достављање позива за седницу
Члан 21.

Седнице Привременог органа сазива председник достављањем писаног позива.

Позив за седницу обавезно садржи место и време одржавања седнице.

Уз позив доставља се предлог дневног реда, материјали који ће бити разматрани на седници, као и извод из записника са претходне седнице.

Позив се доставља председнику, члановима и секретару Привременог органа три дана пре одржавања седнице.

Изузетно, у ситуацијама које оправдавају хитност за сазивање седнице, седница се може сазвати и у краћем року, али не краћем од двадесетчетири часа пре одржавања седнице и у том случају материјал за седницу се може доставити и непосредно пред саму седницу Привременог органа, а председник је дужан да образложи разлоге за такво поступање.

Лица која се позивају на седницу
Члан 22.

Председник одређује коме се поред чланова и секретара Привременог органа упућује позив за седницу Привременог органа.

На седницу се позивају начелник Општинске управе и руководиоци унутрашњих организационих јединица Општинске управе као обрађивачи аката који се разматрају на седници.

По потреби, на седницу могу бити позвани и представници јавних предузећа, установа, органа, организација и служби.

Позив за седницу обавезно се доставља и средствима јавног информисања, заједно са материјалима, уколико то допуштају техничке могућности.

Седнице су отворене за јавност, а јавност се може ограничити или искључити у случајевима предвиђеним законом и Статутом општине.

Амандман
Члан 23.

Амандмане на предлоге општих аката могу подносити председник и сваки од чланова Привременог органа.

Амандман мора да садржи члан Пословника као основ за подношење амандмана, назив и члан предлога општег акта на који се амандман подноси, текст измене, односно допуне предлога општег акта и образложење.

Амандман се подноси председнику у писаном облику, најкасније двадесетчетири часа пре одржавања седнице, преко надлежне организационе јединице Општинске управе, која примљени амандман доставља обрађивачу предлога општег акта ради разматрања и давања мишљења за седницу Привременог органа.

Амандман који Привремени орган прихвати постаје саставни део општег акта.

Подносиоци могу да повуку своје амандмане до закључења расправе о предлогу општег акта на који се односе.

VII ОТВАРАЊЕ И ТОК СЕДНИЦЕ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Отварање седнице и утврђивање кворума

Члан 24.

Председник отвара седницу и утврђује да ли седници присуствује довољан број чланова потребан за рад и одлучивање (у даљем тексту: кворум).

Уколико се на седници констатује да не постоји кворум за почетак рада седнице, председник одлаже почетак седнице за тридесет минута.

Ако се кворум не обезбеди ни после тридесет минута, председник ће одложити седницу најдуже за три дана, са истим дневним редом.

Усвајање извода из записника

Члан 25.

Записник са претходне седнице Привременог органа усваја се пре утврђивања дневног реда.

О примедбама на извод из записника не води се расправа, а приликом усвајања, прво се гласа о изнетим примедбама, а затим о изводу из записника у целини.

Дневни ред седнице и предлози за измену и/или допуну предложеног дневног реда

Члан 26.

Дневни ред се утврђује на почетку седнице Привременог органа, већином од укупног броја чланова Привременог органа.

Председник и чланови Привременог органа могу подносити предлоге за измену и/или допуну предложеног дневног реда.

Предлози из става 2. овог члана подносе се у писаном облику председнику, најкасније двадесетчетири часа пре времена одређеног за одржавање седнице.

Предлагач је дужан да образложи разлоге због којих предлаже измену и/или допуну дневног реда.

О предлозима за измену и/или допуну дневног реда не води се расправа.

Чланови Привременог органа се посебно изјашњавају, најпре о сваком предлогу за измену и/или допуну предложеног дневног реда, а затим о предложеном дневном реду у целини.

Ако то налажу разлози економичности и целисходности, на образложени предлог председника, Привремени орган може у току седнице, без расправе, извршити измене у редоследу тачака утврђеног дневног реда.

Рад по тачкама дневног реда седнице

Члан 27.

Након усвајања дневног реда, прелази се на рад по појединим тачкама дневног реда по утврђеном редоследу.

По преласку на тачку дневног реда, председник даје реч обрађивачу ради додатног образложења акта који се разматра.

Обрађивач може извршити техничку корекцију акта којом се отклања у међувремену уочена грешка у именима, бројевима, писању или рачунању и друга очигледна нетачност у акту који се разматра, при чему је дужан да техничку корекцију јасно и прецизно формулише и образложи, као и да је достави секретару у писаном облику.

Расправа по тачкама дневног реда седнице

Члан 28.

Када обрађивач заврши са излагањем, председник отвара расправу по тој тачки дневног реда и даје реч члановима Привременог органа по редоследу пријављивања, а затим и осталим присутним лицима, уколико председник процени да је то потребно.

Председник може предложити да се време излагања по свакој тачки дневног реда ограничи. О предлогу председника одлучује Привремени орган већином присутних чланова.

Председник закључује расправу када утврди да више нема пријављених за учешће у расправи.

По закљученој расправи, Привремени орган одлучује о предложеном акту.

Поштовање дневног реда седнице

Члан 29.

Сваки члан Привременог органа има право да говори на седници.

На седници нико не може да говори пре него што добије реч од председника.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати, осим председника у случајевима предвиђеним овим Пословником.

Говорник може да говори само о питању које се разматра у оквиру тачке која је на дневном реду, а уколико члан Привременог органа у расправи не говори о тачки која је на дневном реду, председник ће га опоменути и позвати да се придржава дневног реда.

У случају да се говорник ни после другог позива не придржава дневног реда, председник му одузима реч.

Ако је време за расправу ограничено, председник ће опоменути говорника који прекорачи предвиђено време за дискусију, а ако говорник не

заврши говор у току наредног минута, председник му одузима реч.

Повреда Пословника

Члан 30.

У случају да члан Привременог органа сматра да је повређен Пословник, председник му даје реч одмах по завршетку излагања претходног говорника.

Члан Привременог органа који је указао на повреду Пословника дужан је да наведе која је одредба Пословника по његовом мишљењу повређена, да је цитира и да образложи у чему се састоји повреда.

Трајање говора о повреди Пословника је три минута.

Уколико члан Привременог органа не наведе члан Пословника који је по његовом мишљењу повређен, председник је дужан да га опомене, а ако члан Привременог органа ни после опомене не наведе одредбу Пословника која је по његовом мишљењу повређена, или његов говор не садржи образложење већ се односи на друга питања, председник ће му одузети реч.

Председник је дужан да да објашњење у погледу повреде Пословника на коју је указано.

Ако и после објашњења председника члан Привременог органа остаје при томе да је Пословник повређен, председник позива чланове Привременог органа да се изјасне по питању повреде Пословника.

Реплика и одговор на реплику

Члан 31.

Уколико се на седници члан Привременог органа у свом излагању увредљиво изрази о другом члану Привременог органа или погрешно протумачи његово излагање, члан Привременог органа на кога се излагање односи има право на реплику по завршеном излагању претходног говорника, о чему одлуку доноси председник.

У случају да председник не дозволи тражену реплику, члан Привременог органа који је тражио реплику може затражити да се о томе изјасни Привремени орган, без расправе.

Реплика не може трајати дуже од два минута, а члан Привременог органа на чију изјаву је дата реплика има право да одговори на реплику у трајању од два минута.

Одржавање реда на седници и мере

Члан 32.

Председник се стара о реду на седници Привременог органа.

У случају повреде реда на седници, председник може да изрекне меру опомене, одузимања речи или удаљења са седнице.

Опомена може да се изрекне члану Привременог органа који говори о питању које није на дневном реду, не наведе члан Пословника који је по његовом мишљењу повређен и када својим понашањем нарушава ред на седници тако што прекида говорника, узима реч када му није дата и слично, или када поступа супротно одредбама овог Пословника.

Мера одузимања речи може да се изрекне члану Привременог органа који својим говором и понашањем нарушава ред на седници или поступа супротно одредбама овог Пословника, под условом да му је претходно већ изречена мера опомене.

Мера удаљења са седнице може да се изрекне члану Привременог органа који и поред изречене мере опомене, односно мере одузимања речи, и даље омета или спречава рад на седници.

Одредбе о одржавању реда на седници примењују се и на сва друга лица која присуствују седници Привременог органа.

Ако се изреченим мерама не може одржати ред на седници, председник може одредити краћу паузу.

Пауза и прекид седнице

Члан 33.

Када утврди недостатак кворума на седници, председник одређује паузу док се кворум не обезбеди, с тим да пауза не може трајати дуже од тридесет минута.

Уколико се кворум не обезбеди ни после паузе из става 1. овог члана, председник прекида седницу, с тим што ће писаним или телефонским путем обавестити све чланове Привременог органа о дану и времену одржавања наставка седнице.

Прекинута седница Привременог органа наставиће се најкасније у року од три дана од дана прекида седнице.

VIII ОДЛУЧИВАЊЕ НА СЕДНИЦИ И АКТА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Одлучивање

Члан 34.

Привремени орган одлучује већином гласова од укупног броја чланова, јавним гласањем, дизањем руку.

Уколико је на предлог општег акта поднет амандман, најпре се гласа о поднетом амандману, а потом о предлогу општег акта у целини.

Јавно гласање се врши на тај начин што председник позива да се најпре изјасне чланови

Привременог органа који гласају „за”, затим чланови који гласају „против” и на крају чланови који су „уздржани”.

Сматраће се уздржаним они чланови Привременог органа који се приликом гласања не изјасне.

Председник саопштава резултате гласања по завршеном гласању којом приликом констатује да је предлог акта усвојен, односно да није усвојен.

Уколико је члан Привременог органа гласао против или се уздржао од гласања, има право да захтева да се то констатује у изводу из записника.

Гласање ће се поновити ако члан Привременог органа изрази сумњу у резултат гласања.

Записник

Члан 35.

О раду на седници Привременог органа води се записник, а ток седнице се може и тонски снимати.

Записник садржи: редни број и датум седнице; имена присутних и одсутних чланова Привременог органа; имена лица која су присуствовала седници по позиву; дневни ред седнице; имена учесника у расправи; питања о којима се одлучивало; резултате гласања по тачкама дневног реда и констатацију да је Привремени орган донео или није донео акт; име члана Привременог органа који је гласао против или се уздржао од гласања (по захтеву члана); мере изречене у вези одржавања реда на седници и време завршетка седнице Привременог органа.

Записник потписују председник (председавајући) и секретар Привременог органа.

Записник са материјалима који су разматрани на седници Привременог органа чувају се на прописан начин у надлежној организационој јединици Општинске управе, односно у архиви Општинске управе.

Акта која доноси Привремени орган

Члан 36.

Привремени орган из надлежности Скупштине општине и извршних органа општине доноси Пословник Привременог органа, одлуке, програме, решења, закључке, препоруке, мишљења и друга акта и даје аутентична тумачења аката које доноси.

Текст акта који је усвојен на седници сматра се изворником акта.

Председник, односно председавајући седницом потписује изворник акта.

На изворник акта ставља се печат Скупштине општине и број и датум седнице на којој је акт донет.

Изворник акта трајно се чува у материјалу седнице Привременог органа.

О изради изворника и њихових отправака, о чувању и евиденцији, као и о њиховом достављању, стара се надлежна организациона јединица Општинске управе, у складу са прописима о канцеларијском пословању органа управе.

Објављивање аката Привременог органа

Члан 37.

Акта Привременог органа објављују се у „Службеном листу Града Врања” у тексту који је усвојен на седници Привременог органа (изворник акта).

Послове главног и одговорног уредника „Службеног листа Града Врања ” до конституисања Скупштине општине након одржаних избора обавља секретар.

Уколико се уочи да објављени акт није сагласан са изворником акта, секретар даје исправку и објављује је у наредном броју „Службеног листа Града Врања ”.

Акта Привременог органа објављују се и на веб презентацији Општине и на огласној табли органа Општине, у складу с општим актом којим је уређено објављивање општинских и других аката Општине.

IX ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Финансирање послова

Члан 38.

Финансирање послова Привременог органа врши се из буџета општине.

Наредбодавац за извршење буџета општине, до конституисања Скупштине општине и избора извршних органа општине је председник Привременог органа, односно члан Привременог органа кога овласти председник Привременог органа, о чему ће Привремени орган донети посебан акт.

X ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Поступак измене и/или допуне Пословника

Члан 39.

Предлоге за измене и/или допуне Пословника, у писаној форми, могу поднети председник и сваки од чланова Привременог органа.

Предлог обавезно мора да садржи члан Пословника који се мења, односно допуњава, предложени текст измене, односно допуне и мора бити јасно и прецизно формулисан и образложен.

Председник је дужан да предлог за измене и/или допуне Пословника уврсти у предлог дневног реда прве наредне седнице Привременог органа.

Већином гласова од укупног броја чланова, Привремени орган доноси, односно врши измене и/или допуне Пословника.

XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Примена прописа

Члан 40.

На сва питања која нису регулисана овим Пословником, примењују се одредбе Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/18 и 111/2021 – др. закон), Статута општине и других позитивних прописа којима је уређен рад органа локалне самоуправе.

Ступање на снагу Пословника

Члан 41.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и биће објављивањ у „Службеном гласнику града Врања” и примењиваће се до конституисања Скупштине општине и избора извршних органа општине након одржаних избора за одборнике Скупштине општине.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 31.10.2023. године, број 110-11/2023

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА**

Ненад Крстић, с.р.

**Привремени орган општине Трговиште, седница одржана дана 07.11.2023. године.
601.**

Привремени орган на основу члана 36. Пословника Привременог органа општине Трговиште бр. 110-11/2023 од 31.10.2023. године и члана 70. Статута општине Трговиште („Службени гласник Града Врања“ број 03/2019), на седници одржаној дана 07.11.2023.године, доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобрава се употреба текуће буџетске резерве у износу од 4.800.000,00 динара са , програмска активност 0009- Програм 15 , функционисање локалне самоуправе, функција 112, позиција 55, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва.

Члан 2.

Средства се преносе у износу од 300.000,00 динара на програм 15 Општинска управа, програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе, функција 130-опште услуге локалне самоуправе, позиција 67, економска класификација 422 – Трошкови путовања.

Члан 3.

Средства се преносе у износу од 200.000,00 динара на програм 16 Председник општине, програмска активност 0002 – Функционисање извршних органа, функција 111-Политички систем локалне самоуправе, позиција 19, економска класификација 414 – Социјална давања запосленима.

Члан 4.

Средства се преносе у износу од 2.000.000,00 динара на програм 15 Општинска управа, програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе, функција 130-опште услуге локалне самоуправе, позиција 66, економска класификација 421 – Стални трошкови.

Члан 5.

Средства се преносе у износу од 1.000.000,00 динара на програм 11 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0019 – Подршка деци и породици са децом, функција 040-Породица и деца, позиција 50, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета.

Члан 6.

Средства се преносе у износу од 800.000,00 динара на програм 8 Предшколско васпитање, програмска активност 2002 – Предшколска установа Полетарац, функција 911-Предшколско образовање, позиција 180, економска класификација 411 – Плате додаци и накнаде запосленима.

Члан 7.

Средства се преносе у износу од 500.000,00 динара на програм 4 Развој туризма, програмска активност 0001 – Управљање развојем туризма, функција 473- Туризам, пројекат 1502-4002 Дани

Преображења, позиција 219, економска класификација 426 – Материјал.

Члан 8.

Решење доставити : рачуноводству и архиви.

Члан 9.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављена на огласној табли и и службеном гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, дана 07.11.2023, године, број 401-261/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

**Привремени орган општине Трговиште, седница одржана дана 09.11.2023. године.
602.**

На основу члана 86. став 6. Закона локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 – др. закон 47/18 и 111/21 – др. закон) члана 43, став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС“ бр. 55/05, 71/05 – исправка 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 303/18 – др. закон) и тачке 4. став 4. Одлуке о распуштању Скупштине општине Трговиште и образовању Привременог органа општине Трговиште („Службени гласник РС“ бр. 94/23), Решења о именовању председника и чланова Привременог органа општине Трговиште 24 бр. 119-10654/2023 од 30.10.2023. године, и члана 14. Пословника Привременог органа општине Трговиште бр. 110-11/2023 од 31.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 09.11.2023. године доноси следеће

О Д Л У К А О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ

Члан 1.

Образује се Радна група за спровођење и праћење пројеката општине Трговиште у саставу:

1. Ненад Крстић – председник радне Групе
2. Биљана Стојановић – члан Радне групе
3. Марјан Петковић – члан Радне групе

Члан 2.

За техничко лице Радне групе за спровођење и праћење пројеката општине Трговиште ангажује се Ратка Крстић.

Члан 3.

Радна група имаће обавезу планирању, изради и спровођењу пројеката општине Трговиште у складу са потребама и инструкцијама Привременог органа, као и рад на пројектима који су у току реализације.

Члан 4.

Чланови радне групе биће на сталном раду код општине Трговиште, и оствариваће сва права из радног односа у складу са Правилником о висини зараде Привременог органа општине Трговиште.

Техничком лицу радне групе биће утврђена висина накнаде посебним Решењем Привременог органа у складу са Правилником о висини зараде Привременог органа општине Трговиште.

Члан 5

Висина зараде члановима радне групе биће утврђена посебним Решењем Привременог органа општине Трговиште.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу са даном доношења биће објављена у службеном Гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, дана 09.11.2023, године, број 119-66/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

603.

На основу Закона о платама у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (Сл. Гласник РС, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон, 86/2019 – др.закон, 157/2020 – др. закон и 123/2021 – др. закон), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима (Сл. Гласник РС, бр. 44/2008 – пречишћени текст, 2/2012, 113/2017 – др.закон, 23/2018, 95/2018 – др. закон, 86/2019 – др. закон и 157/2020 – др. закон), Решења о именовању председника и чланова Привременог органа општине Трговиште 24 бр. 119-10654/2023 од 30.10.2023. године, и члана 14. Пословника Привременог органа општине Трговиште бр. 110-11/2023 од 31.10.2023. године, Привремени орган општине Трговиште на седници одржаној дана 09.11.2023. године доноси следеће

П Р А В И Л Н И К
О УТВРЂИВАЊУ ЗАРАДА, НАКНАДА
ЧЛАНОВИМА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, СЕКРЕТАРУ
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА, ЗАМЕНИКУ
СЕКРЕТАРА, ЧЛАНОВИМА РАДНЕ ГРУПЕ И
ТЕХНИЧКИМ ЛИЦИМА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин утврђивања зарада, додатка, накнада и осталих примања члановима Привременог органа, Секретару Привременог органа, заменику Секретара привременог органа, члановима Радне групе и техничким лицима.

Члан 2.

Зараде члановима Привременог органа општине Трговиште и члановима радне групе који су на сталном раду утврђују се на основу:

- Основице за обрачун зараде (у даљем тексту: основица).

- Коефицијента који се множи са основицом (у даљем тексту: коефицијент)

- Додатка на зараду и

- Обавезе које запослени плаћа на основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из зараде у складу са законом.

Члан 3.

Основицу за обрачун зараде члановима Привременог органа и члановима радне групе који су на сталном раду утврђује Влада Републике Србије и примењиваће се цена рада коришћена за обрачун зараде председника општине, док се за секретара и заменика секретара примењује цена рада предвиђена за постављена лица .

Члан 4.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност и услове рада, у складу са законом.

Члан 5.

Додатак на плату припада члановима Привременог органа и члановима радне групе који су на сталном раду и то:

- Време проведено у радном односу (Минули рад)

- Случајеве рада дужег од пуног радног времена, одређене прописима (прековремени рад)

- Рад на дан државног и верског празника;

- Друге случајеве, прописане законом и другим прописима.

Додатак на плату обрачунава се и исплаћује у висини утврђеној Анексом посебног колективног уговора за државне органе.

Члан 6.

Коефицијент за обрачун и исплату зараде Привременог органа и члановима радне групе који су на сталном раду износе и то:

1. Председник привременог органа – 7.74

2. Чланови привременог органа – 7.5

3. Секретар привременог органа и заменик секретара Привременог органа задржавају досадашње коефицијенте у складу са важећим прописима који се односе на Секретара у висини од 23.5 и заменика секретара Скупштине у висини од 22.00 увећани за 15% услед сложености и одговорности послова.

4. Члановима радне групе који су на сталном раду код општине Трговиште утврђује се коефицијент за обрачун и исплату зараде у висини од 6.00.

Члан 7.

Техничким лицима ангажованих од стране Привременог органа општине Трговиште утврђује се накнада у висини од 40.000,00 динара.

Члан 8.

Надокнада за рад и консултације Председнику, члановима Привременог органа, Секретара, заменика Секретара, Записничару и другим лицима која по позиву а у складу са потребама присуствују седницама Привременог органа општине Трговиште утврђује се надокнада у износу од 5.000,00 динара по одржаној седници.

Члан 9.

На питања која нису регулисана овим Правилником непосредно се примењују одредбе закона и других прописа којима се уређује плата, изабраних, постављених, именованих лица у јединицама локалне самоуправе.

Члан 10.

Обрачун и исплата плате за, изабрана, постављена и именована лица вршиће се од дана ступања на дужности.

О другим правима из радног односа и по основу рада за изабрана и постављена лица одлучује начелник Општинске управе.

Члан 11.

Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном Гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, дана 09.11.2023, године, број 110-12/2023

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Ненад Крстић, с.р.

ИСПРАВКА

У Решењу о именовању локалног савета родитеља ("Службени гласник града Врања", број

20/2023 од 27.10.2023. године), поткрала се техничка грешка, па се даје

Исправка

У Решењу о именовању локалног савета родитеља ("Службени гласник града Врања", број 20/2023), у тачки I, подтачка 4., код навођења члана, уместо „Милосављевић“, треба да стоји „Станисављевић“.

Скупштина општине
Владичин Ха

С А Д Р Ж А Ј

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА

583. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ГРАДУ ВРАЊЕ.....1765

Комисија за административно правна питања именовање и радно правни статус

584. ПРАВИЛНИК О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН ПЛАТА, НАКНАДИ ПЛАТЕ И ДРУГИХ ПРИМАЊА ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, СЕКРЕТАРА И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ГРАДА ВРАЊА.....1792

Градска изборна комисија града Врања

585. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ БОЈЕ ГЛАСАЧКОГ ЛИСТИЋА И БОЈЕ КОНТРОЛНОГ ЛИСТА ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ, ЗА ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА, РАСПИСАНИХ ЗА 17. ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ.....1793

Општинско веће општине Сурдулица

586. ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2024. ГОДИНУ.....1794

Привремени орган Градске општине Врањска Бања.

587. ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2023. ГОДИНУ.....1798

Привремени орган општине Трговиште, седница одржана дана 31.10.2023. године.

588. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1821

589. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1821

590. ОДЛУКА О ПРЕСТАНАКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1821

591. ОДЛУКА О ПРЕСТАНАКУ МАНДАТА СВИХ РАДНИХ ТЕЛА ОБРАЗОВАНИХ ОД СТРАНЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1822

592. ОДЛУКА О ПРЕСТАНАКУ ИСПЛАТЕ НАКНАДЕ СВИХ ИЗАБРАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ И ИМЕНОВАНИХ ЛИЦА.....1822

593. ОДЛУКА О ПРЕСТАНАКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, ЧЛАНОВИМА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ И ПОМОЋНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1822

594. ОДЛУКА О ПРЕСТАНАКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ И СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1823

595. ОДЛУКА О ПРЕСТАНАКУ ИСПЛАТЕ НАКНАДА СВИХ РАДНИХ ТЕЛА ОБРАЗОВАНИХ ОД СТРАНЕ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1823
596. ОДЛУКА ДА ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ И ЧЛАНОВИ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ БИДУ НА СТАЛНОМ РАДУ КОД ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1823
597. ОДЛУКА О ИМЕНУВАЊЕ СЕКРЕТАРА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ НА СТАЛНОМ РАДУ КОД ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.1824
598. ОДЛУКА КОРИШЋЕЊУ ПЕЧАТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ И ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1824
599. ЗАКЉУЧАК О ЗАДУЖЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1825
600. ПОСЛОВНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....1825

Привремени орган општине Трговиште, седница одржана дана 07.11.2023. године.

601. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....1832

Привремени орган општине Трговиште, седница одржана дана 09.11.2023. године.

602. ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ.....1833
603. ПРАВИЛНИК О УТВРЂИВАЊУ ЗАРАДА, НАКНАДА ЧЛАНОВИМА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, СЕКРЕТАРУ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА, ЗАМЕНИКУ СЕКРЕТАРА, ЧЛАНОВИМА РАДНЕ ГРУПЕ И ТЕХНИЧКИМ ЛИЦИМА.....1833

Издавач: Скупштина града Врања – Одељење за послове органа града, Ул. Краља Милана бр. 1

Главни и одговорни уредник: Јелена Максић – зам. секретара Привременог органа града Врања. Тех. уредник Владислава Митић. Уређује Одељење за послове органа града.

Телефон: 017/402-389, факс: 017/421-576, жиро рачун:840-742341843-24 , поз. на број: 97-47114, извршење буџета СГ Врање

