



Република Србија
ГРАД ВРАЊЕ
ГРАДСКА УПРАВА
ОДСЕК ЗА УРБАНИЗАМ
Одељење за урбанизам,
имовинско правне послове и
стамбено-комуналне делатности
ROP-VRE-37437-LOCH-2/2017
Број:353-390/2017-08/1
15.12.2017.године
В Р А Њ Е

Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове и комунално стамбене делатности Градске управе Града Врања, решавајући по захтеву Јовановић Бранислав из Врања, ул. Саве Ковачевића бр.30 за издавање Локацијских услова, за изградњу стамбено-пословног објекта на к.п.бр.6580/3 КО Врање 1, поднетог преко пуномоћника, дипл.инг.арх.Величковић Ђанија из Врања на основу чл.8ђ а у вези са чл.53а Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и члана 8 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр.113/2015), чл.5 став 3 Уредбе о локацијским условима („Сл. гласник РС“ бр.35/2015) и чл.146 Закона о општем управном поступку („Сл. Гласник РС“ бр.18/2016) и Решења Градске управе Града Врања о давању овлашћења под бројем 031-18-10/2017-05 од 22.02.2017.године, доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Јовановић Бранислава из Врања, за издавање Локацијских услова, под бројем 353-390/2017-08/1 од 08.12.2017.године, за изградњу стамбено-пословног објекта на к.п.бр. 6580/3 КО Врање 1 у Врању, оквиру Плана генералне регулације Зоне 1 у Врању, због неиспуњености формалних услова по захтеву.

Образложење

Јовановић Бранислав из Врања поднео је захтев за издавање локацијских услова за изградњу стамбено-пословног објекта на парцели број 6580/3 КО Врање 1 у оквиру Плана генералне регулације Зоне 1.

Надлежни орган је провером испуњености формалних услова за поступање дефинисаних чланом 7 Правилника о поступању спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016) утврдио да је надлежан за поступање по захтеву, да је захтев поднет у прописаној форми, да је уз захтев приложено идејно решење, приложен је доказ о уплати прописане локалне административне таксе за подношење захтева и доказ о уплати накнаде за ЦЕОП.

Такође је чланом 3 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016) прописано да „сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованом

електронским потписом.Кроз **Упутство-формати електронских докумената и њихово достављање ЦЕОП-у из априла 2016.** године дефинисано је да сви документи који се подносе, односно размењују у обједињеној процедури кроз **ЦИС** треба да буду потписани квалификованим електронским потписом, укључујући и доказе о извршеним плаћањима.Папирни документи се преводје у електронску форму тако што се скенирају у **pdf** формату и након тога потписују квалификованим електронским потписом физичког лица који електронски потписују захтев, односно пријаву у обједињеној процедури, уз коју се та документација подноси, који својим електронским потписом потврђује истоветност електронске копије оригиналном документу издатом у папирној форми у ком случају надлежни орган може, ради провере, накнадно тражити да му се на увид и савјешање достави изворни документ у папирној форми.

Чланом **6. Правилника** прописано је да се поступак издавања локацијских услова покреће подношењем захтева надлежном органу кроз **ЦИС**, и да се уз захтев прилаже идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације и доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом **7 Правилника о поступку спровођења објекдињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016)** прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

- Надлежан за поступање,**
- Захтев поднет у прописаној форми,**
- Уз захтев приложено идејно решење,али није у складу са идејним решењем које је саставни део Урбанистичког пројекта;**
- Уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.**

Приложено идејно решење није у складу са идејним решењем које је саставни део потврђеног Урбанистичког пројекта.

Чланом **8 став 2 Правилника о поступку спровођења објекдињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016)** прописано је да ће надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацити закључком.

Због свега напред наведеног,**Одељење за урбанизам и имовинско-правне послове Градске управе Града Врања**, није могло даље да поступа по предмету, те је у складу са чланом **8.став 1 Правилника о поступку спровођења обједињење процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016)** донет закључак као у диспозитиву.

Поука о правном средству:Против овог закључка може се изјавити приговор Градском већу Града Врања у року од **3** дана од дана пријема истог.

САВЕТНИК,
Радица Милић,дипл.инг.арх.

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА,
Јована Антић,дипл.инг.арх.